

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан
А.В. Фомина
16 января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.02.03 Технологии управления в профессиональной деятельности

Код, название дисциплины

Направление подготовки

38.04.09 Государственный аудит

Направленность (профиль) подготовки

«Финансовый контроль»

Программа магистратуры

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
Заочная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025

Лист внесения изменений
в РПД К.М.02.03 Технологии управления в профессиональной деятельности

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 16.01.2025 г.)

для ОПОП 2025 года набора на 2025–2026 учебный год
по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит
направленность (профиль) «Финансовый контроль»

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики
(протокол методической комиссии факультета № 6 от 16.01.2025 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 5 от 25.12.2024 г. зав. кафедрой ЭУ  Ю.Н. Соина-Кутищева

Оглавление

1	Цель дисциплины	4
1.1	Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения....	4
1.2	Место дисциплины	4
2	Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации	4
3	Учебно-тематический план и содержание дисциплины.....	5
3.1	Учебно-тематический план	5
4	Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	5
5	Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.	5
5.1	Учебная литература.....	5
5.2	Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.	7
5.3	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	7
6	Иные сведения и (или) материалы.	7
6.1	Примерные темы письменных учебных работ	7
6.2	Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	9

1 Цель дисциплины

В результате освоения дисциплины «Технологии управления в профессиональной деятельности» у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы магистратуры (далее - ОПОП): ОПК-1.

1.1 Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-1. Способен принимать обоснованные организационно-управленческие решения при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-1.3 Владеет методами и приемами разработки и принятия управленческих решений в профессиональной сфере	знать: содержание и практическое значение технологии менеджмента, разработки и принятия управленческих решений; основные типы и виды организационных структур управления; теорию мотивации и управления персоналом; уметь: оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; анализировать операционную деятельность организации и использовать полученные результаты для подготовки управленческих решений; формировать систему мотивации и стимулирования в организации; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации); проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; владеть: методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; различными способами разрешения конфликтных ситуаций; способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;
ОПК-5. Способен применять современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные технологии, в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Владеет принципами и методами реализации образовательных технологий; ОПК-5.2. Владеет навыками организации коллективной учебно-профессиональной деятельности	знать: принципы управления знаниями; технологии обучения персонала; основные факторы формирования кадрового потенциала и возможности его использования в менеджменте; уметь: мотивировать самообразование и повышение компетентностного уровня персонала; ориентироваться в выборе индивидуальных и коллективных программ обучения; владеть стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию; методами проектирования и реализации индивидуальных и коллективных программ обучения;

1.2 Место дисциплины

Дисциплина включена в модуль «Государственный аудит» ОПОП ВО, Обязательная часть. Дисциплина осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (ЗЕТ), 72 академических часов.

Таблица 2 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения	
	ОФО	ЗФО

1 Общая трудоемкость дисциплины	72	72
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		
Аудиторная работа (всего):	24	8
в том числе:		
лекции	12	4
практические занятия, семинары	12	4
практикумы		
лабораторные работы		
в интерактивной форме		
в электронной форме		
Внеаудиторная работа (всего):	48	60
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
подготовка курсовой работы /контактная работа		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	48	60
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет в 1 семестре		4

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план

№	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоем- ость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1	Функции менеджмента	20	4	4	12	2	2	20	Устный опрос, доклад и дискуссия
2	Технологии управления	52	8	8	36	2	2	40	Устный опрос, доклад и дискуссия, практическое задание
	Промежуточная аттестация							4	зачет
	Всего	72	12	12	48	4	4	60	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Шкала и показатели оценивания результатов учебной работы обучающихся по видам в балльно-рейтинговой системе (БРС)

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 7):

Таблица 7 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	Экзамен		Зачет
		Оценка	Буквенный эквивалент	Буквенный эквивалент
86–100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66–85	Повышенный	4	хорошо	
51–65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0–50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (мин.-макс.)
Текущая учебная работа				
Текущая учебная работа в семестре	80 (100% / баллов приведенной шкалы)	Посещение лекционных занятий	0-25% посещения аудиторных занятий	0-1
			26-50% посещения аудиторных занятий	2-3
			51-75% посещения аудиторных занятий	4-5
			76-100% посещения аудиторных занятий	6-7
		Работа на практических занятиях и выполнение заданий образовательной программы (вклад в освоение дисциплины)	0-25% посещение практических занятий	0-1
			26-50% посещение практических занятий	2-3
			51-75% посещение практических занятий	4-5
			76-100% посещение практических занятий	6-7
			Практическое задание (готовое решенное задание) За одно ПЗ от 4 до 8: 4 балла (выполнено 51 - 65% заданий) 6 баллов (выполнено 66 - 85% заданий) 8 баллов (выполнено 86 - 100% заданий)	24-42
			Подготовка обзора по вопросу За одну работу 3 балла (пороговое значение) 5 баллов (максимальное значение)	9-12
			Подготовка доклада Да один доклад 2 балла (пороговое значение) 3 баллов (максимальное значение)	8-12
			Тестовое задание 10 вопросов 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	10-20
Итого по текущей работе в семестре			51-100	
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация	20 (100% / баллов приведенной шкалы)	Теоретический вопрос 1	3 балла (пороговое значение) 6 баллов (максимальное значение)	3–6
		Теоретический вопрос 2	3 балла (пороговое значение) 6 баллов (максимальное значение)	3–6
		Решение практико-ориентированной задачи	4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение)	4–8
Итого по промежуточной аттестации			10–20	
Суммарная оценка: сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51–100 б.

379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17696-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535840>

Дополнительная учебная литература:

1. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510549>.

2. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544945>.

3. Управление знаниями. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Уринцов [и др.] ; ответственный редактор А. И. Уринцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18720-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ, приведенные в таблице 8.

Таблица 8 – Материально-технические условия обеспечение аудиторных занятий по дисциплине

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
402 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: занятий лекционного типа; семинарского (практического) типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации; государственной итоговой аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное – компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная. Количество посадочных мест – 30. Используемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19
403 Учебная аудитория для проведения: – занятий лекционного типа; – занятий семинарского (практического) типа; – групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: переносное – ноутбук, экран, проектор. Количество посадочных мест – 28. Используемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). – Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС..	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» [сайт]. – URL: www.rbs.ru, свободный
2. Система дистанционного бизнес-образования [сайт]. – URL: www.businesslearning.ru, свободный
3. Портал о кадровом менеджменте [сайт]. – URL: <http://www.hrm.ru> , свободный.
4. Журнал Проблемы теории и практики управления [сайт]. – URL: www.uptp.ru, свободный.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Содержание практических занятий представлено в таблице 5

Тематика для подготовки обзоров

1. Дать определение среды VUCA и указать ее влияние на менеджмент.
2. Перечислить постиндустриальные тенденции развития производства и их проявления на макроуровне и микроуровне.
3. Назвать новые вызовы современности и новые компетенции для менеджеров.
4. Поколенческие тренды в менеджменте: поколения X, Y, Z.
5. Тренды развития менеджмента в российской практике.

6. Составить список использования в менеджменте новых технологических возможностей: Big Data, AI, Machine Learning, RFID, Blockchain.
7. Охарактеризовать KPI и современные подходы к материальному и моральному стимулированию.
8. Методы управления талантами.
9. Коучинг и менторинг.
10. Соотнести человеческий и организационный потенциал, основные направления их реализации.
11. Ретриты, групповые обсуждения и формирование коллективных форм неявного знания.
12. Обучающиеся организации: сравнить основные особенности и принципы их деятельности.
13. Организация осознанного развития.
14. Принципы корпоративной социальной ответственности.

Примеры тестовых заданий

1. При формировании последовательности действий в процедуре принятия управленческого решения под этапом «идентификация проблемы» понимается...
 - а. Выбор единственной альтернативы;
 - б. Анализ отклонений от нормативных значений;
 - в. Описание проблемной ситуации;
2. При необходимости принять рациональное управленческое решение Вы...
 - а. будете руководствоваться «здравым смыслом» и прошлым опытом действий в аналогичных ситуациях;
 - б. взвесите положительные и отрицательные последствия по каждому варианту действий и примете решение по принципу «из двух зол меньшее»;
 - в. не проводя предварительного анализа ситуации, примете решение под воздействием импульса, что выбранный вариант действий - самый лучший;
 - г. определите симптомы, ограничения и критерии оптимальности, по которым сравните различные альтернативы и выберете наилучшую;
3. Отправным этапом проверки исполнения управленческого решения должно быть...
 - а. планирование реализации решения на будущий период;
 - б. наблюдение и измерение проверяемых процессов и явлений;
 - в. сравнение результатов проверки исполнения решения с заданными стандартами;
 - г. определение параметров функционирования организации, подлежащих проверке;
4. Факторами, оказывающими влияние на эффективность принятия управленческого решения, являются...
 - а. система ценностей принимающего решение;
 - б. сопоставление положительных и отрицательных результатов от реализации решения
 - в. имидж руководителя
 - г. тип организационной структуры
5. Эффективность управленческого решения может быть измерена...
 - а. безубыточностью работы предприятия
 - б. повышением эффективности работы оборудования
 - в. повышением количества социальных благ для работников достигением г. организационных целей за счет меньших усилий

Примеры заданий для подготовки к практическим занятиям

Для выполнения задания выбрать из списка* вид организации

Задание 1 *. Используя в качестве теоретической основы положения менеджмента знаний, обоснуйте систему требований, предъявляемых к системе менеджмента организации (выберите вариант предприятия) с учетом современных социально-экономических тенденций.

Задание 2 *. Используя в качестве теоретической основы положения цифрового менеджмента, обоснуйте систему требований, предъявляемых к системе менеджмента организации (выберите вариант предприятия) с учетом современных социально-

экономических тенденций.

Задание 3 *. Используя в качестве теоретической основы основные положения концепции управления талантами, обоснуйте систему требований, предъявляемых к системе менеджмента организации (выберите вариант предприятия) с учетом современных социально-экономических тенденций.

Задание 4 *. Используя в качестве теоретической основы положения «новых» требований к компетенциям менеджеров, обоснуйте систему требований, предъявляемых к системе менеджмента организации (выберите вариант предприятия) с учетом современных социально-экономических тенденций.

Задание 5 *. Используя в качестве теоретической основы основные положения теории управления, обоснуйте систему требований, предъявляемых к системе менеджмента организации (выберите вариант предприятия) с учетом с учетом современных социально-экономических тенденций.

* См. варианты предприятий:

- а) публичное акционерное общество, крупное предприятие с государственным участием в собственности и управлении;
- б) молодое частное венчурное инновационное предприятие, работающее на рынке материалов с новыми физическими свойствами;
- в) негосударственное учреждение, имеющее пять филиалов в регионах РФ;
- г) сеть ресторанов быстрого обслуживания, работающая на федеральном рынке, занимающая третье место по числу точек и пятое — по обороту в пятерке лидеров;
- д) вариант обучающегося.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к зачету

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы
Функции менеджмента	Разработка и принятие управленческого решения. Прогнозирование и планирование. Организация и координация. Мотивация и стимулирование. Стимулирование труда. Мотивация сотрудников. Коммуникация. Обучение и подготовка кадров. Обучение организации. Методы реализации образовательных технологий. Проектирование и реализация индивидуальных и коллективных программ обучения Контроль. Современные тенденции развития контроля.
Технологии управления	Стратегический менеджмент. Формирование инновационных стратегий. Управление персоналом. Управление развитием человеческого потенциала организации. Организационные структуры управления. Информационные технологии. Системы внутрифирменной коммуникации. Менеджмент знаний и направления его развития. Содержание риск-менеджмента. Культура организации. Управление изменениями. Особенности изменений в организациях разных типов. Управление конфликтами в организациях. Лидерство. Формирования управленческих команд. Личностное и профессиональное саморазвитие. Основные этапы создания команд. Оценка эффективности управляемых систем

Типовые практические задания:

Задача 1. В связи с цифровизацией системы управления руководители организации поставили задачу измерить результаты деятельности сотрудников. Для этого было принято

решение внедрить количественные методы расчета, в частности показатель «возврата инвестиций в персонал», который показывает отношение вознаграждения и других выплат сотрудникам к доходу, который в финансовом выражении принесла их деятельность в компании. Задание. Для менеджера по продажам сформулировать показатель оценки результатов его обучения современным технологиям взаимодействия с клиентами, если его обучение стоило 50 000 рублей, а после обучения среднемесячный объем продаж менеджера вырос с 350 000 до 500 000 рублей.

Задача 2. Выберите в качестве примера современное российское предприятие в соответствии с темой научного исследования. Приведите краткое, но достаточное для решения последующих задач описание ее предназначения, вида экономической деятельности, организационно-правовой формы, текущего экономического состояния, особенностей деятельности, целей и задач развития. Проведите анализ действующих в организации принципов и методов менеджмента. Обратите внимание на то, каким образом в деятельности организации учитываются следующие виды и направления менеджмента: управление обучением и мотивация; управление талантами. Сделайте развернутые выводы о соответствии принципов и методов менеджмента современным российским и мировым тенденциям в этой сфере и направления дальнейшего совершенствования.

Задание 3. Вам нужно принять решение: открывать в городе гостиницу или не открывать. Укажите ваши действия по выбору цели и сбору информации. Исходя из задания, и собранной информации осуществляется подготовительный анализ альтернатив для принятия решения.

Задание 4. Вам нужно принять решение: открывать в городе гостиницу или не открывать. Предположим, что в процессе подготовительного этапа принятия решения вы пришли к следующему предварительному выводу: лучшей альтернативой является открытие фешенебельной гостиницы, рассчитанной на 30 номеров люкс. Раскройте процесс окончательного принятия решения.

Составитель: Ганченко Д.Н., к.э.н., доцент кафедры экономики и управления