

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан
А. В. Фомина
«23» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

ОПОП по специальности
среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения
очная

Новокузнецк, 2025

Оглавление

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля	4
1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
1.2.1 Перечень общих компетенций профессионального модуля.....	4
1.2.2. Перечень профессиональных компетенций	4
1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.....	7
2 Структура и содержание профессионального модуля	8
2.1 Структура профессионального модуля.....	8
2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля	9
3 Условия реализации программы профессионального модуля.....	31
3.1. Материально-техническое обеспечение	31
3.2 Информационное обеспечение	33
3.2.1 Основная литература	33
4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	43

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее ОПОП).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: *ведение бухгалтерского и налогового учета* и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.2.1 Перечень общих компетенций профессионального модуля

Таблица 1

Код	Наименование общих компетенций
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Таблица 2

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов.
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК.1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.
ПК.1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

В результате освоения профессионального модуля студент должен **владеть навыками:**

- составление (оформление) первичных учетных документов
- прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
- проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
- систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
- составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
- подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
- отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
- составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов

в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

- ведение налогового учета
- исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
- применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
- подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
- контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
- составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
- систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
- передача регистров бухгалтерского учета в архив
- отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
- настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
- учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами
- обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
- исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
- составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта

- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
- готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
- обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
- практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
- практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- методы учета затрат продукции (работ, услуг)
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
- судебная практика по налогообложению
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
- практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта

екта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
- современные технологии автоматизированной обработки информации
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 616 часов

Из них на освоение МДК – 364 часа

Консультации – 0 часов

Самостоятельная работа – 187 часов

Промежуточная аттестация – 6 часов

На практики,

в том числе учебную – 144 часа,

производственную – 108 часов.

2 Структура и содержание профессионального модуля

2.1 Структура профессионального модуля

Таблица 3

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Объем МДК (час.)	Объем час. по видам учебной работы				Практика объем ауд. час.		Кон- сульта- ции	Само- стоя- тельная работа	Промежуточная аттестация (час., семестр, формы)
		Всего, часов	Лек- ции, уроки	Лабораторн. и практич. занятий, часов	Курс. работа (проект)	Учеб- ная	Произ- водств.			
2	3	4	5	6	7					12
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	244	179	68	108	3				59	6 3 сем. - зачет, 4 сем – защита КР, 4 сем – экзамен
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	120	64	32	32					56	0 4 сем. – зачет
УП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	144					144			36	3 сем – зачет.
ПП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, выполнению работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	108						108		36	4 сем – диф. зачет.
616	364	243	100	140	3	144	108	0	187	

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

Таблица 6

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		244
<i>3 семестр.</i>		124
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контрировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета. В том числе практических занятий 1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач». 2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач». 3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач». 4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».	4
Тема 1.2. Учет денеж-	Содержание учебного материала	4

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
ных средств	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках. Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение. В том числе практических занятий и лабораторных работ 1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач». 2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач». 3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач». 4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».	6
Тема 1.3. Учет основных средств	Содержание учебного материала Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат	4

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
	по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом.	8
	Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств.	
	Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате.	
	Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач».	
	«Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных средств. Решение ситуационных задач».	
	Решение кейса «Принятие к учету основных средств».	
Тема 1.4. Учет нематериальных активов	«Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач».	6
	«Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач».	
	«Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач».	
	Содержание учебного материала	
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».	
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Содержание учебного материала	4
	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Докумен-	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
	тальное оформление операций по учету. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера № 8 и ведомости № 7.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовых вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».	
	Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».	
Тема 1.6. Учет запасов	Содержание учебного материала	4 6
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов.	
	Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже.	
	Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».	
	Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».	
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции	Содержание учебного материала	6
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации.	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
(работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимости выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».	
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».	
Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание учебного материала	4
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
	продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения. В том числе практических занятий и лабораторных работ «Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач». Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».	8
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. 3. Самостоятельная работа с учебно-методической литературой, пособиями.		36
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств в кассе». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам в банке». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет основных средств». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет запасов». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет нематериальных активов». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет готовой продукции». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет долгосрочных инвестиций». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет финансовых вложений».		
Промежуточная аттестация по разделу 1 (дифференцированный зачет)		
4 семестр.		120
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов	Содержание учебного материала	4
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
	оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер № 7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций. В том числе практических занятий и лабораторных работ «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач». «Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач». «Учет расчетов с персоналом. Решение ситуационных задач». «Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Решение ситуационных задач».	6
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала	4
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».	
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».	
	3. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».	
	4. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дня, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».	
	5. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».	
	6. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».	
7. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».	8	
Тема 1.11. Учет	Содержание учебного материала	4
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с фи-	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
удержаний из заработной платы работников.	зических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».	
	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Содержание учебного материала	4
	Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г.	
	Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты.	
	Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения..	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».	
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала	6
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение.	
	Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.	
	Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	
	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».	
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»	
	5. «Порядок начисления текущего налога на прибыль. Решение ситуационных задач».	
	6. «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли. Решение ситуационных задач».	
	7. «Отражение на счетах операций по реформации баланса. Решение ситуационных задач».	
	8. Решение кейса по теме: «Формирование и учет финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности».	
Тема 1.14. Учет собственного капитала	Содержание учебного материала	4
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения.	
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».	
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финанси-	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».	6
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финанси-	Содержание учебного материала	4
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резер-	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
рования	ва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».	
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»	
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	Содержание учебного материала	4
	Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».	
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»	
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. 3. Самостоятельная работа с учебно-методической литературой, пособиями.		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности» Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Систематизация информации нормативно-правового характера об учете источников формирования активов организации». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Определение вида оплаты труда работников в зависимости от вида деятельности организации». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Формирование пакета документов, необходимых для получения кредита (займа)». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Определение структуры собственного капитала организации в зависимости от вида осуществляемой деятельности». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Классификация доходов и расходов организации в зависимости от вида осуществляемой деятельности».		23

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Определение порядка формирования и учета финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Выявление возможных направлений использования прибыли организации в зависимости от вида осуществляемой деятельности».		
Курсовая работа 1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации. 2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии 3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. 4. Учетная политика организации, ее основные принципы. 5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности. 6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации. 7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития. 8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства. 9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. 10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете. 11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации. 12. Учет денежных документов и переводов в пути. 13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины 14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов. 15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету. 16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке. 17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке 18. Организация и основы учета безналичных расчетов. 19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности. 20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками. 22. Бухгалтерский учет расчетов с <u>подотчетными лицами</u>. 23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.		3

Код и наименования раздела (междисци- плинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
24.	Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.	
25.	Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.	
26.	Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.	
27.	Учет расчетов по региональным налогам и сборам.	
28.	Учет расчетов по местным налогам и сборам.	
29.	Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.	
30.	Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.	
31.	Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.	
32.	Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	
33.	Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	
34.	Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами	
35.	Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	
36.	Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.	
37.	Учет краткосрочных кредитов и займов.	
38.	Учет долгосрочных кредитов и займов.	
39.	Учет труда и заработной платы работников организации.	
40.	Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.	
41.	Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.	
42.	Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.	
43.	Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы	
44.	Бухгалтерский учет поступления основных средств.	
45.	Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.	
46.	Бухгалтерский учет арендованных основных средств.	
47.	Бухгалтерский учет амортизации основных средств.	
48.	Бухгалтерский учет ремонта основных средств.	
49.	Бухгалтерский учет лизинговых операций.	
50.	Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов. 52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций 53. Документальное оформление и учет финансовых вложений. 54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов. 55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов. 56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов. 57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия. 58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов. 59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли. 60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли. 61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли 62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли. 63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли 64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли. 65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов. 66. Инвентаризация материально-производственных запасов. 67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета. 68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). 69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). 70. Учет затрат на производство в условиях попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). 71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции. 72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции. 73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из 74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции. 75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов. 76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала. 77. Формирование и учет собственного капитала организаций.		

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
78. Особенности формирования и учета уставного капитала. 79. Учет уставного капитала акционерного общества. 80. Бухгалтерский учет резервного капитала. 81. Бухгалтерский учет добавочного капитала. 82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета. 83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта. 84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта. 85. Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.		
Промежуточная аттестация (экзамен)		2
Итого		244

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
МДК.01.02. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Тема 1. Государственный бюджет как экономическая категория	Содержание учебного материала	4
	Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ. Выделять элементы налогообложения. Функции бюджета РФ.	
	В том числе практических занятий	4
	1. Бюджетное устройство Российской Федерации	
Тема 2. Бюджеты Российской Федерации	Содержание учебного материала	4
	Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. Систему налогов РФ. Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования. Бюджет субъекта РФ. Местные бюджеты.	
	В том числе практических занятий	4

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
	1. Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.	
Тема 3. Основы налогообложения в РФ	Содержание учебного материала	4
	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения.	
	В том числе практических занятий	4
	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.	
Тема 4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	Содержание учебного материала	8
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.	
	В том числе практических занятий	8
	1. Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов» 2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет. 3. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
	4. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ. 5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет. 6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет. 7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет. 8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы. 9. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы. 10. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы. 11. Решение ситуационных задач по исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
Тема 5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	Содержание учебного материала	6
	Особенности начисления и перечисления сумм в СФР. Порядок и сроки исчисления взносов в СФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФФОМС и ТФОМС. Порядок и сроки исчисления взносов ФФОМС и ТФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	
	В том числе практических занятий	6
	1. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
Тема 6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Содержание учебного материала	6
	Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
	В том числе практических занятий	6
	1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	2. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.	

Код и наименования раздела (междисциплинарного курса (МДК), практики)	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Бюджетная система РФ» Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Бюджетное устройство РФ». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Налоговая система РФ». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Федеральные налоги». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Региональные налоги». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Местные налоги». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Налоги, уплачиваемые юридическими лицами, находящимися на стандартном режиме налогообложения». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Налоги, уплачиваемые юридическими лицами, находящимися на специальных режимах налогообложения». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Расчеты с Социальным фондом РФ». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Расчеты с ФФОМС и ТФОМС». Подготовка и выполнение презентаций и кейса по теме «Налоги, уплачиваемые ю».	56
Промежуточная аттестация (4 семестр) –зачет		
Итого		120

Практика

Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
УП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	144
Виды работ	
1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства.	18
2. Формирование учетной политики условной организации.	18
3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации.	18
4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета.	18
5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов.	18
6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах.	18
7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами.	18
8. Оформить и защитить Отчет по практике.	18
Промежуточная аттестация по УП.01.01 – дифференцированный зачет	

ПП.01.01 Практика по ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, выполнению работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	108
Виды работ 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. 8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств. 9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. 10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений. 11. Отражение в учете запасов. 12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов. 13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. 15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи. 16. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.	4

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.20. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки.22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени.25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы.26. Документальное оформление начисленной заработной платы.27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время.28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.30. Документальное оформление пособий в связи с материнством.31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок.34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок.35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.37. Документальное оформление удержаний из заработной платы.38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда.39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов.40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.47. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического | |
|--|--|

субъекта.

48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.

49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.

50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями.

51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций.

52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов.

53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.

54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.

55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.

56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.

57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов.

58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования.

59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов.

60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам.

61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации.

62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности.

63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы.

64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации.

65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации.

66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам.

67. Выполнять поручения руководителя практики от организации.

68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация.

69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации.

70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией.

71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией.

73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике.	
<i>Промежуточная аттестация по ПП.01.01 – дифференцированный зачет</i>	

3 Условия реализации программы профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения

Таблица 5

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета		
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	Кабинет Учебная бухгалтерия	Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. Магнит-маркерная доска Смарт-терминал (кассовый аппарат) Детектор валют Счетчик банкнот Принтер Количество посадочных мест – 20. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО) Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3», актуальная версия. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия». <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Кабинет Учебная бухгалтерия	Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. Магнит-маркерная доска Смарт-терминал (кассовый аппарат) Детектор валют Счетчик банкнот Принтер Количество посадочных мест – 20. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое

		ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО) Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3», актуальная версия. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия». <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
УП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	Кабинет Учебная бухгалтерия	Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. Магнит-маркерная доска Смарт-терминал (кассовый аппарат) Детектор валют Счетчик банкнот Принтер Количество посадочных мест – 20. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО) Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3», актуальная версия. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия». <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>

ПП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, выполнению работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Кабинет Учебная бухгалтерия	Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. Магнит-маркерная доска Смарт-терминал (кассовый аппарат) Детектор валют Счетчик банкнот Принтер Количество посадочных мест – 20. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО) Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.3», актуальная версия. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия». <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
	102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>

Реализация учебной практики УП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования осуществляется в кабинете Учебная бухгалтерия.

Производственная практика ПП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, выполнению работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации проводится в кабинете Учебная бухгалтерия.

3.2 Информационное обеспечение

3.2.1 Основная литература

МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

- 1 Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> (дата обращения: 20.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
- 2 Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева, Л.К. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 241 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-

- 5-16-015325-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2123905> (дата обращения: 20.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
- 3 Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16577-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542567> (дата обращения: 28.02.2024).
- 4 Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 28.02.2024).
- 5 Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048802> (дата обращения: 20.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
- 6 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16898-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544972> (дата обращения: 20.04.2024).

МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15590-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536601> (дата обращения: 10.03.2024).
2. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16902-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536714> (дата обращения: 10.03.2024).
3. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Е. А. Кировой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17597-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536628> (дата обращения: 10.03.2024).
4. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15086-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539258> (дата обращения: 04.04.2024).

УП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

1. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> (дата обращения: 02.03.2024). — Режим доступа: по подписке.

2. Алексеева, Г. И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Г.И. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 459 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1905753. - ISBN 978-5-16-018032-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905753> (дата обращения: 02.03.2024). — Режим доступа: по подписке.

ПП.01.01 Практика по ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, выполнению работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харкоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16577-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542567> (дата обращения: 28.02.2024).

2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545071> (дата обращения: 20.04.2024).

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения: 28.02.2024).

3.2.2 Дополнительная литература

МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536893> (дата обращения: 20.04.2024).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения: 28.02.2024).

5. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).

7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).

8. Островская, О. Л. Отраслевой бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17370-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545030> (дата обращения: 20.04.2024).
9. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>
10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>
11. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>
12. Официальный сайт Социального фонда России – URL: <https://sfr.gov.ru/>
13. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>
14. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>
15. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>
16. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>
17. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция).
18. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция).
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
23. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).
27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).
28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).
31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).
32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой

деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

33. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

37. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

38. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

39. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция).

41. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

42. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

43. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

44. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

45. Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814).

46. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru>

47. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

48. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).

49. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).

50. 11. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).

51. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

52. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

53. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

54. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)».

55. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном

регулировании и валютном контроле».

56. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».

57. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».

58. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

59. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».

60. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности».

61. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».

62. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

63. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

64. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

65. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н).

66. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н.

67. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция).

МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
6. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации» от 28.01.2020 N 5-ФЗ (действующая редакция).
14. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 N 125-ФЗ (последняя редакция).
15. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 22.12.2020 N 434-ФЗ (действующая редакция).
16. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» от 22.12.2005 N 179-ФЗ (действующая редакция).
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (действующая редакция).
19. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина от 21.12.1998 № 64н «Типовые рекомендации по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства».
21. Приказ Минфина России от 06.06.2019 N 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).
23. Приказ ФНС России от 26.03.2021 N ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» .
24. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы

налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 14.08.2019 N СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 N ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@» (в действующей редакции).

26. Приказ ФНС России от 08.12.2020 N КЧ-7-3/887@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (в действующей редакции).

27. Приказ ФНС России от 15.10.2020 N ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

28. Приказ ФНС России от 27.08.2020 N ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме» (в действующей редакции).

29. Приказ ФНС России от 13.10.2020 N ЕД-7-3/747@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения».

30. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме» (в действующей редакции).

31. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

32. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

33. Положение Банка России от 27.02.2017 N 579-П (ред. от 14.09.2020) «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021).

34. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.nalog.gov.ru/rn77/>

35. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

36. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>

37. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: <http://www.garant.ru/>

38. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. —

URL: [Журнал "Налоговая политика и практика" — Журнал ФНС России \(nalogkodeks.ru\)](http://nalogkodeks.ru)

39. Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель журнала – Министерство финансов Российской Федерации URL: <http://www.buhgalt.ru/>

40. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: <https://glavkniga.ru/>

41. Главбух : периодическое печатное и электронное издание/ URL: <https://www.glavbukh.ru/>

42. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

43. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

УП.01.01 Практика по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545071> (дата обращения: 20.04.2024).

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения 28.02.2024)

3. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 28.02.2024).

4. Пермитина, Л. В. Практические основы бухгалтерского учета активов организации в 1С: Предприятие : учебное пособие / Л.В. Пермитина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2030898. - ISBN 978-5-16-018580-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2030898> (дата обращения: 20.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

ПП.01.01 Практика по ведению бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования, выполнению работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545071> (дата обращения: 20.04.2024).

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения 28.02.2024)

3. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 28.02.2024).

4. Пермитина, Л. В. Практические основы бухгалтерского учета активов организации в 1С: Предприятие : учебное пособие / Л.В. Пермитина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2030898. - ISBN 978-5-16-018580-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2030898> (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: по подписке.

5. Маркова, Е. М. Инвентаризация в бюджетных учреждениях : учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Маркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17809-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545095> (дата обращения: 20.04.2024).

6. Нормативные акты для бухгалтера // Журнал // [электронный ресурс] — URL: (<http://na.buhgalteria.ru>)

7. Островская, О. Л. Отраслевой бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17370-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545030> (дата обращения: 20.04.2024).

3.2.3 Электронно-библиотечные системы, электронные базы периодических изданий

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, электронным базам периодических изданий:

Доступные ЭБС

1. Знаниум : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». — Москва, 2011. — URL: www.znanium.com (дата обращения: 23.11.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

2. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Издательство Лань». — Санкт-Петербург, 2011 — URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 23.11.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

3. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ): электронно-библиотечная система : сайт / Новосибирский государственный педагогический университет. — Новосибирск, 2012. — URL: <https://icdlib.nspu.ru/> (дата обращения: 23.11.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ): электронно-библиотечная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. — Москва, 2014. — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 23.11.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

5. Юрайт: электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство «Юрайт». — Москва, 2013. — URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 23.11.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

Электронная библиотека КГПИ КемГУ

Электронная библиотека КГПИ КемГУ : сайт / Кузбасский гуманитарно-педагогический институт ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет», Научная библиотека. — Новокузнецк, 2021. — URL: <https://library.khpi.ru/> (дата обращения: 23.11.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

Базы данных периодических изданий

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная электронная библиотека». — Москва, 2000. — URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 23.11.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

2. East View : универсальная база периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС», 2012. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12> (дата обращения: 23.11.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

3. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт / ООО «Итеос». – Москва, 2012. – URL: <https://cyberleninka.ru> (дата обращения: 23.11.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Доступ к ЭБС из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» [Электронный ресурс]. – Москва, 2006. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>. Доступ свободный.

2 Единая база экономических и социологических данных [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://sophist.hse.ru/4dbank.shtml> . Доступ свободный.

3 Единый информационный образовательный портал Кузбасса – является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/>. Доступ свободный.

4 Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». Научно-образовательный портал IQ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://iq.hse.ru/>. Доступ свободный.

5 Портал для налогоплательщиков, бухгалтеров и аудиторов «Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.audit-it.ru/>. Доступ свободный.

6 Федеральный портал «Российское образование» – база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.edu.ru/>. Доступ свободный.

7 Энциклопедия российского бизнеса. Портал для предпринимателей: практическая информация об открытии любого бизнеса, тысячи бизнеспланов в открытом доступе [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.openbusiness.ru> . Доступ свободный.

4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Таблица 5

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК-9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-

		ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. – Экзамен по профессиональному модулю
ПК-1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю –
ПК-1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК-1.3 Проводить расчет налогов и сборов.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий;

		-выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК-1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК-1.5 Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплекто-	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

	вание регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	
ПК-1.6 Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

Составители рабочей программы профессионального модуля:

Лунева Ю. В, доцент кафедры ЭиУ

Масленкова О. Ф., доцент кафедры ЭиУ