

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФФКЕП В.А. Рябов
«16» марта 2023г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.06.07 Управление спортивными мероприятиями

Код, название дисциплины

Направление подготовки

49.03.01 Физическая культура

Код, название направления

Направленность (профиль) подготовки

Инструктор-методист по физической культуре и спорту

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора **2023**

Новокузнецк 2023

Лист внесения изменений
в РПД К.М.06.07 Управление спортивными мероприятиями

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета физической культуры, естествознания и природопользования (протокол Ученого совета факультета № 7 от 16.03.2023г.)
для ОПОП 2023 года набора на 2023 / 2024 учебный год по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Инструктор-методист по физической культуре и спорту»

Одобрена на заседании методической комиссии факультета физической культуры, естествознания и природопользования (протокол методической комиссии факультета № 3 от 17.02.2023г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры физической культуры и спорта (протокол № 5 от 15.02.2023г., зав.кафедрой А.А. Артемьев

Содержание

1. Цель дисциплины	4
Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки	4
Место дисциплины.....	5
2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.....	5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.	5
3.1. Учебно-тематический план.....	5
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы.	6
4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.	7
5. Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.	8
5.1. Учебная литература.....	8
5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	8
5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	9
6. Иные сведения и (или) материалы.	9
6.1. Примерные темы письменных учебных работ.....	9
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации.....	9

1. Цель дисциплины.

Целью освоения дисциплины К.М.06.07 «Управление спортивными мероприятиями» является формирование у обучающихся системного представления о методике организации и проведения спортивных мероприятий, выработки практических умений и навыков в этой области.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представление о видах спортивных мероприятий;
- познакомить с этапами проведения мероприятий;
- дать представление об особенностях подготовки регулярных и нерегулярных мероприятий;
- познакомить с особенностями проведения спортивных массовых мероприятий;
- охарактеризовать специфику мировых спортивных мероприятий;
- познакомить с церемониями, сопровождающими мировые спортивные мероприятия;
- выработать навыки проведения мероприятий различного уровня.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата: ОПК-10.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-10. Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта.	ОПК 10.1. Свободно общается с участниками совместной деятельности в области физической культуры и спорта, грамотно освещает проблемы профессиональной деятельности, выбирает и реализовывает тот или иной стиль общения, адекватный контингенту воспитанников и педагогическим задачам. ОПК 10.2. Устанавливает конструктивные взаимоотношения и организует взаимодействие между участниками образовательного процесса, создает благоприятный микроклимат в коллективе.	Знает: – основы профессионального взаимодействия в области физической культуры и спорта; – основы эффективного общения, включая приемы профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в группе. Умеет: – устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами; – корректно общаться и взаимодействовать с другими субъектами физкультурно-спортивной деятельности в жизненных и профессиональных ситуациях. Владеет: – навыком эффективного общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач; – методами убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе.

Место дисциплины

Дисциплина включена в модуль «Мониторинг тренировочного и образовательного процесса» ОПОП ВО, обязательная часть. Дисциплина осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

2. Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий.

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах					Объём часов
1. Общая трудоёмкость дисциплины					108
2. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)					30
Аудиторная работа (всего):					30
в том числе:					
лекции					12
практические занятия, семинары					18
практикумы					
лабораторные работы					
в интерактивной форме					
в электронной форме					
Внеаудиторная работа (всего):					
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем					
подготовка курсовой работы /контактная работа					
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)					
творческая работа (эссе)					
3. Самостоятельная работа обучающихся (всего)					78
4. Промежуточная аттестация обучающегося					семестр 7 – зачет

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1. Учебно-тематический план.

Таблица 3 – Учебно-тематический план очной формы обучения.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Общая трудо- ём- кость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)			Формы ¹ те- кущего кон- троля и про- межуточной аттестации успеваемости
			Аудиторные занятия		СРС	
			лекции	практ.		
1.	Общая характеристика спортивных меро- приятий.	18	2	2	14	УО, ПР
2.	Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физ- культурно-спортивных мероприятий.	22	2	4	16	УО, ПР
3.	Организация и проведение спортивных ме- роприятий. Основы профессионального взаимодействия.	24	4	4	16	УО, ПР

¹ УО – устный опрос, УО-1 – собеседование, УО-3 – зачет, УО-4 – экзамен, ПР – письменная работа, ПР-1 – тест, ПР-2 – контрольная работа, ПР-3 – эссе, ПР-4 – реферат, ПР-5 – курсовая работа, ПР-7 – отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС-3 – комплексные ситуационные задачи.

4.	Организация судейства спортивных соревнований. Порядок апелляционной процедуры при некорректном судействе.	22	2	4	16	УО, ПР
5.	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия.	22	2	4	16	УО, ПР
	Промежуточная аттестация.					УО-3
Всего:		108	12	18	78	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы.

Таблица 4 – Содержание дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.	Общая характеристика спортивных мероприятий.	Основные понятия теории мероприятия. Классификация массовых мероприятий. Принципы классификации мероприятий. Этапы организации и проведения мероприятий. Виды соревнований. Способы проведения спортивных мероприятий. Участники соревнований.
2.	Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.	Сетевое планирование спортивных мероприятий. Положение, программа и смета о соревнованиях. Организационный раздел соревнований. Мировые спортивные мероприятия. Участие России в мировых спортивных соревнованиях. Виды мировых спортивных мероприятий, требования к их проведению. Требования к технике безопасности в условиях учебно-тренировочных занятий и соревнований по избранному виду спорта.
3.	Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия.	Особенности подготовки и проведения спортивных мероприятий. Церемонии открытия, награждения и закрытия. Принципы эффективного общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач. Взаимодействие с субъектами физкультурно-спортивной деятельности. Методы установление контакта с занимающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе.
4.	Организация судейства спортивных соревнований. Порядок апелляционной процедуры при некорректном судействе.	Состав, права и обязанности судейской коллегии. Основные процедуры судейской коллегии. Проведение организационного собрания.
5.	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия.	Виды и характерные особенности физкультурно-спортивных мероприятий. Принципы организации спортивных мероприятий для детей дошкольного возраста. Организация массовых соревнований для детей школьного возраста. Организация массовых мероприятий и городских праздников.
<i>Содержание практических занятий</i>		
1.	Общая характеристика спортивных мероприятий.	Способы проведения спортивных и физкультурных мероприятий. Определение круга участников и их оповещение.
2.	Планирование спортивных мероприятий. Техника безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.	Оргкомитет и его работа. Составление плана проведения мероприятия. Смета расходов. Структура организационного собрания.
3.	Организация и проведение спортивных мероприятий. Основы профессионального взаимодействия.	Создание оргкомитета для проведения спортивного соревнования. Встреча и проводы участников. Принципы расселения участников многодневного мероприятия. Организация питания участников мероприятия. Составление регламента мероприятия. Особенности регистрации участников.
4.	Организация судейства спортивных соревнований.	Роль главного судьи соревнований. Функции секретаря соревнования. Отчетные документы о соревновании. Документы необходимые для

	Порядок апелляционной процедуры при некорректном судействе.	командирования команды на соревнования. Подготовка выступления и речи главного судьи соревнования.
5.	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия.	Праздник как массовое мероприятие. Задачи, которые решаются посредством физкультурно-спортивных праздников. Сценарий массового физкультурно-спортивного мероприятия. Цели и задачи организации массовых мероприятий. Составление плана подготовки к спортивно-массовому мероприятию. Создание оргкомитета для проведения физкультурно-спортивного праздника.

4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС).

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа в семестре				
Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий.	80	Лекционные занятия (6 занятий)	1 балл – посещение одного лекционного занятия. 3 балла – посещение и конспектирование одного лекционного занятия.	6-18
		Практические занятия (9 занятий)	1 балл – посещение одного практического занятия и выполнение работы на 51-65% 3 балла – посещение одного занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 66-100%	9-21
		Устный опрос (7 тем)	3 балла – наличие существенных пробелов в знании основного материала по разделу. 5 баллов – знание материала по разделу, основанное на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; аргументированные ответы на поставленные вопросы.	21-35
		Письменная работа	5 баллов – правильно выполнено до 65% заданий 6 баллов – правильно выполнено 66-100% заданий	5-6
Итого по текущей работе в семестре:				41-80
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (зачет)	20	Вопрос	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Решение практико-ориентированного задания.	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
Итого по промежуточной аттестации:				10-20

5. Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1. Учебная литература.

Основная литература:

1. Алексеев, С. В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий : учебник для вузов, / С. В. Алексеев; под ред. П. В. Крашенинникова. – Электронные текстовые данные. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. – 687 с.. – ISBN 978-5-238-02540-7 – URL: <http://znanium.com/catalog/product/891206>. (дата обращения: 21.09.2020). – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Ильина, Н.Л. Психология тренера : учебное пособие / Н. Л. Ильина. – Электронные текстовые данные. – Санкт-Петербург: СПбГУ, 2016. – 109 с. – ISBN 978-5-288-05683-3. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/940998> (дата обращения: 21.09.2020). – Текст: электронный.

2. Красников А. А. Основы теории спортивных соревнований : учебное пособие для вузов / А. А. Красников. – Москва : Физическая культура, 2005. – 166 с. : ил. - Библиогр.: с. 157-166. – ISBN 5974600274. – Текст: непосредственный.

3. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. – Электронные текстовые данные. – Москва : Юрайт, 2019. – 479 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03037-2 – URL: <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-fizicheskoy-kultury-i-sporta-426129> (дата обращения: 21.09.2020). – Текст: электронный.

5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности по дисциплине	Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности по дисциплине
1.	225 Учебная аудитория для проведения: – занятий лекционного типа; – занятий семинарского (практического) типа; – текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - экран; переносное - ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6
2.	106 Помещение для самостоятельной работы, студентов: Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья, доска меловая. Оборудование: компьютеры (4 шт). Учебно-наглядные пособия.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6

Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
--	--

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине:

1. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации
<https://www.minsport.gov.ru/>
2. Официальный сайт Министерства высшего образования и науки
<https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» -
<http://ecsocman.hse.ru>

6. Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные темы письменных учебных работ.

1. Права и обязанности заместителя главного судьи по общим вопросам.
2. Назовите права и обязанности заместителя главного судьи по кадрам.
3. Назовите права и обязанности заместителя главного судьи по материально - хозяйственной службе.
4. Организация массовых мероприятий для дошкольников.
5. Особенности проведения соревнований для дошкольников.
6. Организация массовых соревнований для школьников.
7. Организация массовых мероприятий для студентов.
8. Организация массовых соревнований для трудящихся.
9. Организация массовых мероприятий и праздников. Сценарий.
10. Церемония открытия и закрытия массовых спортивных мероприятий.
11. Права и обязанности заместителя главного судьи по медицинскому обслуживанию.
12. Составление и рассылка положения о соревновании.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

1. Виды соревнований.
2. Отличительные черты первенство и чемпионата.
3. Соревнования на призы и кубки.
4. Классификационные соревнования.
5. Отборочные соревнования.
6. Способы проведения спортивных соревнований и физкультурных мероприятий.
7. Матчевые встречи.
8. Контрольные соревнования.
9. Права и обязанности главного судьи соревнований.
10. Права и обязанности заместителя главного судьи.
11. Блиц турниры.
12. Права и обязанности заместителя главного судьи по информации и пропаганде.
13. Обязанности старшего судьи.

14. Обязанности информатора соревнований.
15. Основные процедуры работы судейской коллегии.
16. Основные моменты заседания главной судейской коллегии.
17. Основные обязанности организации, проводящей соревнования.
18. Специфика презентационной речи, о технологии ее подготовки, о способах воздействия на аудиторию.
19. Права и обязанности участников соревнований.
20. Принципы системы спортивных соревнований.
21. Медицинское обеспечение массовых спортивных соревнований.
22. Положение о соревновании (основные пункты).
23. Организационное собрание мандатной комиссии.

Составитель: _____ Монахова Е.Г., доцент кафедры ФКС, к.п.н., доцент
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))