

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.06.04 Организация самостоятельной работы студентов

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль)
«Логопедия»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2023

Новокузнецк 2025

Лист внесения изменений
в РПД К.М.06.06 Организация самостоятельной работы студентов

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 9 от 23.03.23 г.
для ОПОП 2023 года набора на 2023 / 2024 учебный год
по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) Логопедия
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № 6 от 22.03.23 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и
психологии протокол № 7 от 16.03.23 г. зав.кафедрой ДиСПП Гребенищикова Т.В.

Переутверждение на учебный год:

на 2024 / 2025 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.03.2024 г.)
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 20.03.2024 г.)
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и
психологии
(протокол № 7 от 14.03.2024 г.) зав.кафедрой ДиСПП Гребенищикова Т.В.

на 2025 / 2026 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики (протокол Ученого совета
факультета №9 от 22.04.25 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 28.03.2025 г.)
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и
психологии
(протокол № 7 от 27.03.2025 г.) зав.кафедрой ДиСПП Гребенищикова Т.В.

Оглавление

1 Цель дисциплины	4
Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки.....	4
Место дисциплины	4
2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.	5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.	5
3.1 Учебно-тематический план	5
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.....	6
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.	7
5.1 Учебная литература.....	7
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	7
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.	7
6 Иные сведения и (или) материалы.	8
6.1.Примерные темы письменных учебных работ	8
6.1.1 Курсовая работа	8
6.1.2 Контрольные работы/ рефераты/ индивидуальные задания обучающемуся.....	11
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	11

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее – ОПОП): УК-2.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Инициализация проекта. Определяет проблемы и проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Разработка проектного задания. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирование. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Реализация, оценка и контроль. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК-2.5. Завершение и внедрение. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	Знать: — технологии постановки своих жизненных целей в социально значимой жизнедеятельности; — условия, средства, личностные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда. Уметь: — определять круг задач в рамках поставленной цели, связанной с получением профессионального образования; — выбирать оптимальные способы решения целей, связанных с получением профессионального образования, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; — использовать различные способы планирования и оценивания эффективности затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда. Владеть: — навыками планирования, реализации своих целей и оценивания эффективности затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.

Место дисциплины

Дисциплина включена в ФТД ОПОП ВО, обязательная часть. Дисциплина осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины	72		72
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16		
Аудиторная работа (всего):	16		4
в том числе:			
лекции	4		2
практические занятия, семинары	12		2
практикумы			
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы (проекта) /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	56		64
4 Промежуточная аттестация обучающегося, объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию:	зачет		зачет
	6 сем.		9 сем.
			4 час.

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 – Учебно-тематический план заочной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)						Формы ¹ текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1.	Раздел I. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе.	21	2	2	10	-	1	20	УО-1
2.	Раздел II. Техника самостоятельной работы студента педагогического вуза.	22	2	2	20	1	1	20	УО-1
3.	Раздел III. Самовоспитание и самообразование в структуре самостоятельной работы студента педагогического вуза	25		8	26	1	-	24	УО-1
ИТОГО по семестру		72	4	12	56	2	2	64	Зачет (4 час.)

¹ УО – устный опрос, УО-1 – собеседование, УО-2 – коллоквиум, УО-3 – зачет, УО-4 – экзамен, ПР – письменная работа, ПР-1 – тест, ПР-2 – контрольная работа, ПР-3 – эссе, ПР-4 – реферат, ПР-5 – курсовая работа, ПР-6 – научно-учебный отчет по практике, ПР-7 – отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС – контроль с применением технических средств, ТС-1 – компьютерное тестирование, ТС-2 – учебные задачи, ТС-3 – комплексные ситуационные задачи

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80	Лекционные занятия	1 балл посещение 1 лекционного занятия	1 - 3
		Практические занятия	3 балла - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% 4 балла – посещение 1 занятия, самостоятельность и выполнение работы на 66-85% 5 баллов – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100%	18- 30
		Составление опорного конспекта по теме «Технология «Портфолио».	За выполнение задания: 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Составление плана профессионального самовоспитания	За выполнение задания: 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Итоговый тест	12 баллов (51 - 65% правильных ответов) 20 баллов (66 - 85% правильных ответов) 27 баллов (86 - 100% правильных ответов)	12-27
Итого по текущей работе в семестре				41 – 80 б. (51 – 100% по приведенной шкале)
Промежуточная аттестация (экзамен)	20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Теоретический вопрос	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 - 10
		Практическое задание	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 - 10
Итого по промежуточной аттестации (зачету)				10- 20 б. (51 – 100% по приведенной шкале)
Суммарная оценка по дисциплине:				
Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Обучающемуся по ЗФО задание на самостоятельную работу и контрольную работу выдается на установочной сессии.

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513809> (дата обращения: 01.07.2023).
2. Организация и контроль самостоятельной работы студентов в вузе : учебно-методическое пособие / О. В. Дыбина, Г. М. Клочкова, И. В. Непрокина, В. В. Щетинина. — Тольятти : ТГУ, 2016. — 97 с. — ISBN 978-5-8259-0940-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139945> (дата обращения: 01.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература

1. Самостоятельная работа студентов : методические рекомендации / под редакцией О. В. Дыбиной. — Тольятти : ТГУ, 2011. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140302> (дата обращения: 01.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Федорова, М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов : учебное пособие для вузов / М. А. Федорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12292-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518678> (дата обращения: 01.07.2023).

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
204 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации; - государственной итоговой аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер преподавателя, доска интерактивная, проектор, экран, акустическая система. Количество посадочных мест – 80. Используемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное	Учебный корпус №2 654027, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2.

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>
4. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>.

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине

1. [ScienceDirect](http://www.sciencedirect.com) содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике
2. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.— [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru> , свободный. — Загл. с экрана.
3. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>
4. Научная электронная библиотека, режим доступа – <http://www.elibrary.ru>
5. Образование без границ : Информационно-методический портал по инклюзивному и специальному образованию, режим доступа <http://edu-open.ru/>
6. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
7. Педагогическая библиотека, режим доступа – <http://pedlib.ru/>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Примерная тематика рефератов

1. Особенности организации самостоятельной работы студентов на первом курсе обучения в вузе.
2. Особенности организации и содержания самостоятельной работы студентов, обучающихся на втором, третьем курсах.
3. Особенности организации и содержания самостоятельной работы студентов, обучающихся на четвертом курсе.
4. Возможности участия студентов младших (старших) курсов в научно-исследовательской работе вуза.
5. Содержание самостоятельной работы студентов по специальному (дефектологическому) направлению.
7. Технология организации самостоятельной работы студентов.
8. Сущностная характеристика творческих домашних заданий для студентов-дефектологов.

Примерные задания итогового теста

1. По силе своего влияния на ум, сердце и волю студентов первое место принадлежит такой форме обучения в вузе, как

1. лекция

2. семинарское занятие
 3. лабораторная работа
 4. коллоквиум
2. *Основная форма оказания помощи студенту преподавателем – это*
1. семинарское занятие
 2. лабораторная работа
 3. коллоквиум
 4. консультация
3. *Вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем*
1. семинарское занятие
 2. лабораторная работа
 3. коллоквиум
 4. консультация
4. *Одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях – это*
1. лекция
 2. практическое занятие
 3. зачет
 4. семинар
5. *Разновидность научной работы, представляющая собой развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично, т. е. в присутствии слушателей, зрителей - это*
1. доклад
 2. рецензия
 3. реферат
 4. эссе
6. *Основной вид учебной литературы. Представляет собой книгу, содержащую систематическое изложение знаний, которые обязательно должны быть усвоены учащимися в рамках определенной учебной дисциплины или ее раздела в соответствии с учебной программой*
1. учебное пособие
 2. учебник
 3. словарь
 4. энциклопедия
7. *Научное или научно-популярное книжное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы, - это учебное пособие*
1. учебник
 2. словарь
 3. монография
8. *Краткая характеристика печатного издания (или его части) с точки зрения содержания, назначения, формы и других особенностей*
1. аннотация
 2. план
 3. конспект

4. опорный конспект
9. *Определите соответствие названия способа составления плана и его характеристики:*
 1. сквозной
 2. обобщающий
 - а) ведение соответствующих записей по ходу чтения;
 - б) составление плана содержания исходного источника информации после того, как чтение завершено.
10. *Установите последовательность действий при составлении плана:*
 1. При повторном чтении определить и отметить в тексте смысловые границы, т.е. те места, где кончается одна мысль и начинается другая.
 2. Каждому выделенному фрагменту дать название, которое и будет пунктом плана.
 3. Прочитать весь текст, чтобы осмыслить его в целом.
 4. Просмотреть текст еще раз, чтобы убедиться в правильности установления границ смены мыслей и точности формулировок.
11. *Положение, отражающее смысл значительной части текста; то, что доказывает или опровергает автор; вывод, к которому он подводит – это конспект*
 1. тезис
 2. план
 3. аргумент
12. *Определите соответствие:*
 1. тезисы
 2. конспект
 - а. сжимает, «уплотняет» оригинальный текст
 - б. содержит основные мысли автора текста в форме утверждения или отрицания.
13. *Установите последовательность работы над конспектом:*
 1. Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала.
 2. Составьте план текста — он поможет вам в логике изложения группировать материал.
 3. Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.
 4. Выделите в тексте тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами.
14. *Точная, буквальная выдержка из какого-нибудь текста – это*
 1. тезис
 2. цитата
 3. конспект
 4. выписка
15. *Установите последовательность этапов работы над учебным рефератом:*
 1. подбор и изучение основных источников по теме
 2. составление библиографии
 3. выбор темы
 4. разработка плана реферата
 5. написание реферата
 6. обработка и систематизация информации

6.1.1 Курсовая работа

Не предусмотрена учебным планом.

6.1.2 Контрольные работы/ рефераты/ индивидуальные задания обучающемуся.

Не предусмотрены учебным планом.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

Таблица 5 – Типовые (примерные) контрольные вопросы и задания

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
Раздел I. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе.	1. Система непрерывного педагогического образования. 2. Формы работы в вузе. 3. Адаптация студентов к обучению в вузе. 4. Способность к самообразованию и социально-профессиональной мобильности. 5. Самостоятельная работа как самоорганизация. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.	1. Составить заповеди студента или написать мини-сочинение «Что значит быть студентом». 2. Составить памятки по организации познавательной деятельности на лекциях, семинарах, используя рекомендованную, а также самостоятельно подобранную литературу.
Раздел II. Техника самостоятельной работы студента педагогического вуза.	1. Культура учебного труда. 2. Самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ). 3. Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, зачетов и экзаменов. 4. Внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.	5. Составить методические рекомендации (советы) по подготовке к лекции, семинару, лабораторному занятию, консультации, зачету и экзамену, используя рекомендованную, а также самостоятельно подобранную литературу. 6. Разработать рекомендации по овладению культурой умственного труда.
Раздел III. Самовоспитание и самообразование в структуре самостоятельной работы студента педагогического вуза	1. Самообразование личностное и профессиональное. 2. Технология самообразования. 3. Профессиональное самовоспитание: понятие, значение. 4. Структура самовоспитания. 5. Этапы самовоспитания. 6. План профессионального самовоспитания.	1. Выберите статью из периодической педагогической печати. Составьте назывной план. Используя план как основу, составьте тезисы. Представьте работу в следующей форме. 2. Выберите статью из периодической педагогической печати. Укажите ее выходные данные. Составьте назывной план. Используя план как основу, составьте конспект.

Составитель: Гребенщикова Т.В., к.п.н., доцент, доцент кафедры ДиСПП
Костикова Дина Алексеевна, канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры
дошкольной и специальной педагогики и психологии

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))