

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А. В.
16 января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.07.01.13 Планирование в организации

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)
Экономика и управление

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025

Лист внесения изменений

в РПД К.М.07.01.13 Планирование в организации

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 16 января 2025 г.)

для ОПОП 2025 года набора

по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) программы Экономика и управление

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики
(протокол методической комиссии факультета № 4 от 16 января 2025 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 5 от 25 декабря 2024 г.



Ю. Н. Соина-Кутищева

Оглавление

1	Цель дисциплины	4
1.1	Формируемые компетенции.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
1.2	Индикаторы достижения компетенций.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
1.3	Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине	Fehler! Textmarke nicht definiert.
2	Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации	4
3	Учебно-тематический план и содержание дисциплины.....	5
3.1	Учебно-тематический план	5
3.2	Содержание занятий по видам учебной работы.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
4	Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	6
5	Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.	6
5.1	Учебная литература.....	6
5.2	Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	7
5.3	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	8
6	Иные сведения и (или) материалы	8
6.1	Примерные темы контрольных работ для студентов заочной формы обучения.....	8
6.2	Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации	9

1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): ПК–1.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю «Экономика и управление» при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Демонстрирует умение осуществлять процесс создания, управления и развития новых предприятий, бизнес-процессов и функциональных направлений ПК-1.2 Применяет специальные научные знания и методы расчета и анализа экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов ПК-1.3 Способен осуществлять разработку, внедрение и совершенствование системы логистики и маркетинга хозяйствующих субъектов	Анализ опыта

2 Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объем часов по формам обучения
	ОФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	50
Аудиторная работа (всего):	50
в том числе:	
лекции	16
практические занятия, семинары	34
практикумы	
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
подготовка курсовой работы (проекта) /контактная работа	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)	
творческая работа (эссе)	
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	58
4 Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен 6 семестр:	36

3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

для очной формы обучения

№ недели п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)				Формы: текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Промежуточной
			Учебная работа		В т.ч. активных форм	Самостоятельная работа	
			лекции	практ.			
1	Методологические основы и предмет дисциплины «Планирование на предприятии»	13	1	2	I	10	Входной контроль (тестирование), собеседование
2	Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	18	1	2	I	15	Собеседование и тестирование Решение задач
3	Стратегическое планирование развития предприятия	19	2	2	I	15	Собеседование и тестирование Решение задач
4	Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	14	2	4	I	8	Собеседование и тестирование Решение задач
5	Основы теории и методики бизнес - планирования	14	2	4	I	8	Собеседование и тестирование Решение задач
6	Формирование производственной программы предприятия (организации)	14	2	4	I	8	Собеседование и тестирование Решение задач
7	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	14	2	4		8	Собеседование и тестирование Решение задач
8	Планирование издержек на производство и реализацию продукции	14	2	4		8	Собеседование и тестирование Решение задач

9	Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия	16	2	6		8	Собеседование и тестирование Решение задач
	Итого	144	16	34	6	58	36 экзамен

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (18 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение заня- тий по расписа- нию и выполне- ние заданий)	60 (100% /баллов приве- денной шкалы)	Лекционные занятия (8 занятий)	0,6 балла посещение 1 лекционного занятия	2 - 5
		Практические занятия (16 занятий).	0,5 балла - посещение 1 практического за- нятия и выполнение работы на 51-65% 1 балла – посещение 1 занятия и существен- ный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	9 - 16
		Индивидуальное зада- ние (6 заданий) (готовое решенное зада- ние)	За одно ИЗ от 4 до 8: 5 балла (выполнено 51 - 65% заданий) 6 баллов (выполнено 66 - 85% заданий) 8 баллов (выполнено 86 - 100% заданий)	30-48
		Контрольная работа	За одну работу 3 балла (пороговое значение) 6 баллов (максимальное значение)	3 - 6
		Самостоятельная работа	За полноту ответа 3 балла (пороговое значение) 6 баллов (максимальное значение)	3-6
		Итоговый тест	4 балла (51 - 65% правильных ответов) 10 баллов (66 - 84% правильных ответов) 19 баллов (85 - 100% правильных ответов)	4-19
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экза- мен)	40 (100% /баллов приве- денной шкалы)	Вопрос 1.	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 – 10
		Практическое задание	4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение)	10-20
Итого по промежуточной аттестации (экзамен)				20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Кукушкина С.Н., Позднякова В.Я., Васильевой Е.С. Внутрифирменное планиро-

вание : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559686>

2. Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) Учебное пособие / Литвинова Т.Н., Морозова И.А., Попкова Е.Г. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 156 с. — ISBN 978-5-16-01129-6. — URL : <https://znanium.com/bookread2.php?book=924705>

Дополнительная литература

3. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии: учебник / М. И. Бухалков. — М.:ИНФРА-М.-2021.- 411 с. — ISBN 978-5-16-003931-2. — URL : <https://znanium.com/bookread2.php?book=426964> (дата обращения: 03.10.2019).- Текст: электронный.

4. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/ Р. В. Савкина.- М.: Издательско - торговая корпорация «Дашков и К».-2023.-320 с. — ISBN 978-5-394-02343-9. — URL : <https://znanium.com/bookread2.php?book=415257> (дата обращения: 03.10.2019).- Текст: электронный.

5. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. -322 с. - Текст : непосредственный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ (таблица 8).

Таблица 8 – Материально-технические условия реализации дисциплины

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Планирование и прогнозирование в организации	711 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер, проектор, экран. Используемое программное обеспечение: UbuntuLinux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19

	229 а Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа. Специализированная (учебная) мебель: доскамеловая, парты. Оборудование: микшер-усилитель, системный блок, экран настенный с электроприводом, проектор, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с доступом в ЭИОС.	654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23
--	--	---

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
- 2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

6 Иные сведения и (или) материалы

6.1. Примерные темы контрольных работ

- 1 Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции
- 2 Анализ и оценка качества планов
- 3 Планирование освоения новых видов изделий
- 4 Функции и структура плановых служб на предприятии
- 5 Методы разработки плановых нормативов и норм
- 6 Планирование развития потенциала предприятия
- 7 Планирование и финансирование капитальных вложений
- 8 Планирование себестоимости продукции
- 9 Планирование потребности в производственных ресурсах
- 10 Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей
- 11 Планирование производительности труда
- 12 Планирование рентабельности производства, продукции, продаж, капитала
- 13 Планирование фонда оплаты труда персонала
- 14 Планирование потребности персонала на предприятии
- 15 Прогнозирование величины продаж
- 16 Планирование прибыли на предприятии
- 17 Выбор критерия экономической эффективности планов – проектов

18	Совершенствование системы планирования
19	Планирование ассортимента выпускаемой продукции
20	Показатели оценки экономической эффективности планов - проектов
21	Финансовый план и бюджет предприятия
22	Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия
23	Организация планово – экономической работы предприятия
24	Определение потребности в материально – технических ресурсах
25	Планирование численности управленческого персонала

Рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Планирование и прогнозирование в организации» представлены в методических указаниях для студентов: требования к выполнению контрольной работы; перечень заданий, критерии оценивания контрольной работы.

6.2 Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Методологические основы и предмет дисциплины	1. Сущность планирования и его значение в управлении предприятием. 2. Развитие науки планирования в России 3. Развитие науки планирования за рубежом. 4. Характеристика ситуации в области планирования в российской экономике. 5. Основные функции рыночного планирования 6. Понятие планирования, задачи планирования на предприятии	-
Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	7. Принципы планирования. 8. Методы планирования на предприятии. 9. Процесс планирования на предприятии. 10. Классификация плановых показателей. 11. Понятие о плановых нормативах и нормах. 12. Классификация и характеристика нормативов и норм. 13. Трудовые нормативы, их	Построение сетевого графика

	виды и назначение. 14. Материальные нормативы их виды и назначение 15. Методы разработки плановых нормативов и норм. 16. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей. 17. Характеристика плановых показателей и их характеристика. 18. Формы планирования и виды планов разрабатываемых на предприятии. 19. Сущность сетевого планирования 20. Построение сетевых моделей 21. Понятие прогнозирования, его отличия от планирования 22. Методы прогнозирования	
Стратегическое планирование развития предприятия	23. Сущность стратегического планирования. 24. Методы и модели стратегического планирования 25. Стратегия функционирования предприятий в современных условиях	Предложить стратегию развития конкретного предприятия
Основы теории и методики бизнес-планирования	26. Содержание бизнес-плана предприятия. 27. Виды и системы оперативного планирования 28. Разработки оперативных планов производства	Обоснование целесообразности бизнес-идеи
Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	29. Планирование сбыта продукции. 30. План маркетинга. 31. Бюджет продаж.	Составление бюджета продаж
Формирование производственной программы предприятия (организации)	32. Планирование научно-технического потенциала предприятия. 33. Методика планирования производственной мощности предприятия 34. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции.	Составление производственной программы

	35. Значение и содержание плана производства продукции. 36. Исходные данные необходимые для разработки производственной программы.	
Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	37. Планирование основных средств предприятия. 38. Планирование потребности персонала предприятия. 39. Планирование производительности труда. 40. Планирование снижения трудоемкости продукции. 41. Планирование фонда оплаты труда персонала.	Расчет конкретных плановых показателей
Планирование издержек на производство и реализацию продукции	42. Классификация внутрипроизводственных издержек. 43. Планирование себестоимости продукции. 44. Составление сметы затрат на производство 45. Методика расчета плановой калькуляции.	Составление сметы затрат на производство
Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия (организации)	46. Планирование прибыли и рентабельности продукции (услуги) предприятия. 47. Задачи и принципы финансового планирования 48. Виды финансового планирования 49. Состав и структура плановых органов на предприятии. 50. Схемы планирования на предприятии. Порядок разработки и утверждения планов. 51. Анализ и оценка качества планов. 51. Применение компьютерной техники при планировании. 52. Системы автоматизированного планирования.	Расчет основных финансовых показателей
Компетенции		
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инстру-	Тестовые задания	Кейс-задание 1

ментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;		
		Кейс-задание 2

Тестовые задания

1. Плановый выпуск продукции составил 20000 тыс. руб., плановая численность рабочих - 1000 человек, фактический выпуск продукции составил 22000 тыс. руб, фактическая численность рабочих - 1020 человек.

Задание:

Резерв роста производительности труда составил ____%. (Ответ приведите с точностью до десятых.)

2. Общая рентабельность инвестированного капитала определяется как отношение общей суммы прибыли к величине ...

Выберите один ответ:

- а) основных средств
- б) выручки от реализации продукции
- в) инвестированного капитала
- г) валюты баланса

3. Для анализа структуры хозяйственных средств предприятия и источников их формирования применяют _____ метод анализа бухгалтерского баланса.

Выберите один ответ:

- а) вертикальный
- б) индексный
- в) горизонтальный
- г) интегральный

4. Среднесписочная численность работников предприятия за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый ...

Выберите один ответ:

- а) рабочий день месяца и деления полученной суммы на число календарных дней месяца
- б) календарный день месяца, включая праздники и выходные дни (по предшествующему дню), и деления полученной суммы на число календарных дней месяца
- в) календарный день месяца, включая праздники и выходные дни (по предшествующему дню), и деления полученной суммы на число рабочих дней месяца
- г) рабочий день месяца и деления полученной суммы на число рабочих дней месяца

5. В отчетном году трудоемкость производственной программы подразделения составила 1800 тыс. нормо-часов. В связи с усложнением производства продукции на плановый год предполагается увеличить общую трудоемкость на 15%. Ожидается, что годовой фонд рабочего времени одного работника, который в отчетном году составлял 1825 нормо-часов, за счет сокращения внутрисменных потерь времени должен увеличиться на 10%, а прогнозное выполнение норм выработки каждым работником, которое составляло в отчетном году 112%, увеличится на 9%.

Задание:

Величина необходимой численности производственных рабочих зависит от ...

Выберите не менее двух вариантов:

- а) календарного фонда рабочего времени

- б) объема реализованной продукции
- в) трудоемкости выполнения производственной программы
- г) фонда времени на выполнение производственной программы

6. Группировка затрат по экономическим элементам отражается в _____ затрат на производство и реализацию продукции.

Выберите один ответ:

- а) калькуляции
- б) смете
- в) своде
- г) группировке

7. Повременной называется форма оплаты труда, при которой месячный заработок работника зависит от величины ...

- а) часовой тарифной ставки, соответствующей разряду (квалификации) работника, и количества фактически отработанного времени за месяц
- б) часовой тарифной ставки, соответствующей степени сложности (разряду) выполняемой работы, и количества фактически отработанного времени за месяц
- в) сдельной расценки за единицу произведенной продукции (выполненной работы) и количества произведенной продукции (выполненной работы) за месяц
- г) часовой тарифной ставки, соответствующей разряду (квалификации) работника, и количества произведенной продукции (выполненной работы) за месяц

8. Разработка общего или сводного плана развития предприятия, предполагающая общность экономических целей и взаимодействие различных подразделений предприятия на горизонтальном и вертикальном уровнях планирования и управления, – это ...

- а) стратегическое планирование
- б) планирование производства, сбыта, финансов, персонала
- в) принцип единства планов
- г) краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное планирование

9. Соотношение результатов хозяйственной деятельности и производственных затрат определяет ...

- а) экономическую эффективность производства
- б) экономический эффект
- в) прибыль от продаж
- г) точку безубыточности

10. Показатели качества продукции, характеризующие выразительность, рациональность формы, целостность композиции и товарный вид производимой продукции, называются ...

- а) экологическими
- б) эстетическими
- в) эргономическими
- г) показателями надежности

11. На начало периода производственная мощность цеха составляла 3000 ед. изд. В течение периода введено в действие 2 станка, мощностью 500 ед. изд. каждый. Выбыло оборудование производственной мощностью 200 ед. Выходная производственная мощность составит _____ изд.

- а) 3800
- б) 2800
- в) 4000
- г) 4200

12. В отчетном году трудоемкость производственной программы подразделения составила 1800 тыс. нормо-часов. В связи с усложнением производства продукции на плановый год предполагается

ется увеличить общую трудоемкость на 15%. Ожидается, что годовой фонд рабочего времени одного работника, который в отчетном году составлял 1825 нормо-часов, за счет сокращения внутрисменных потерь времени должен увеличиться на 10%, а прогнозное выполнение норм выработки каждым работником, которое составляло в отчетном году 112%, увеличится на 9%.

Задание:

Определить необходимую численность основных производственных работников

Кейс-задание 1.

Тарифные ставки аудиторов представлены ниже, руб. / ч:

- ведущий аудитор — 500;
- старший аудитор — 400;
- аудитор — 300.

Предполагается проведение нескольких проектов:

Проект	Объем оказанных услуг в апреле, ч		
	Ведущий аудитор	Старший аудитор	Аудитор
1	20	40	50
2	10	30	20
3	40	20	80

Составить бюджет прямых затрат труда на апрель в разрезе проектов.

Кейс-задание 2.

Завод осуществляет планирование производства бетона на год:

Наименование	Объем продаж, куб. м			
	1-й квартал	2-й квартал	3-й квартал	4-й квартал
Бетон М250	35	36	40	35

Нормы затрат на производство 1 куб. м бетона составляют:

- цемент — 310 кг;
- песок — 0,8 куб. м;
- щебень — 1200 кг.

Остатки сырья и материалов на начало планируемого года составляют:

- цемент — 200 кг;
- песок — 3 куб. м;
- щебень — 1100 кг.

Остатки сырья и материалов на конец каждого квартала должны составлять 10% от потребности в сырье и материалах для производства.

Составить бюджет запасов сырья и материалов в натуральных единицах (в том числе спланировать необходимые закупки).

Составитель: Рябцева Л. В., доцент кафедры экономики и управления