

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ

Декан

А.В.Фомина

16 января 2025 г

Рабочая программа дисциплины

**К.М.02.04 Информационные системы и цифровые сервисы в
профессиональной деятельности**

Код, название дисциплины /модуля

Направление подготовки / специальность

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы / специализация

Аддитивные технологии

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Цель дисциплины.	3
Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки	3
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.	8
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.	9
3.1 Учебно-тематический план	9
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.	13
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.	14
5.1.1 Учебная литература (УГС 44.00.00)	14
5.1.2 Учебная литература (УГС 38.00.00)	14
5.1.2 Учебная литература (УГС 20.00.00)	15
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.	16
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.	16
6 Иные сведения и (или) материалы.	16
6.1. Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации	16

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП):

УГС 44.00.00:

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

УГСН 45.00.00

45.03.02: ОПК-5. Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

УГСН 49.00.00

49.03.01 УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

УГСН 38.00.00:

38.05.01: ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

38.03.02: ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

38.03.04: ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

УГСН 20.00.00:

ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1.1 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной (УГСН 44.00.00)

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Анализирует и представляет (описывает) принципы работы и требования к современным ИТ, ИС, СИИ, используемых в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики в РФ. ОПК-9.2 Использует возможности современных ИТ, ИС, СИИ для решения типовых задач профессиональной	Знать • цели и задачи национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации»; • основные направления развития цифровой экономики и их влияние на образование; цель цифровизации образования; • понятие цифровых сервисов; • области применения цифровых сервисов; • преимущества и недостатки

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
	деятельности (по профилю программы). ОПК-9.3 Демонстрирует владение способами работы с ИТ, ИС при решении типовых профессиональной деятельности (по профилю программы).	использования цифровых сервисов; • понятие информационных систем; • роль информационных систем в функционировании цифровых сервисов. Уметь • применять информационные системы и цифровые сервисы для решения профессиональных задач (для создания и редактирования текстовых документов, электронных таблиц, презентаций и сайтов, для организации образовательного процесса и контроля знаний обучающихся, для разработки интерактивных учебных материалов и др.); Владеть - навыками работы с цифровыми сервисами для решения профессиональных задач.

Таблица 1.2 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной (УГС 45.00.00)

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-5. Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.	ОПК-5.1. Использует навыки работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения профессиональных задач. ОПК-5.2 Осуществляет поиск, сбор информации в компьютерной сети; проводит обработку и систематизацию информации; редактирует и оформляет текстовые документы, согласно нормативно закрепленным требованиям к оформлению текста на компьютере.	Знать: • понятие цифровых сервисов; • области применения цифровых сервисов; • преимущества и недостатки использования цифровых сервисов; Уметь • понятие информационных систем; • роль информационных систем в функционировании цифровых сервисов. Уметь • применять информационные системы и цифровые сервисы для решения профессиональных задач (для создания и редактирования текстовых документов, электронных

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
		таблиц, презентаций и сайтов, для организации образовательного процесса и контроля знаний обучающихся, для разработки интерактивных учебных материалов и др.); Владеть • - навыками работы с цифровыми сервисами для решения профессиональных задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Анализирует и представляет (описывает) принципы работы и требования к современным ИТ, ИС, СИИ, используемых в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики в РФ. ОПК-6.2. Использует возможности современных ИТ, ИС, СИИ для решения типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы). ОПК-6.3. Демонстрирует владение способами работы с ИТ, ИС, СИИ при решении типовых профессиональной деятельности (по профилю программы). (ИТ-информационные технологии, ИС - информационные системы, СИИ - системы искусственного интеллекта).	Знать — направления и задачи Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», федеральные проекты развития цифровой среды («Нормативное регулирование цифровой среды», «Кадры для цифровой экономики», «Информационная инфраструктура», «Информационная безопасность», «Цифровые технологии», «Цифровое государственное управление», «Искусственный интеллект»), в том числе, в профессиональной сфере (по профилю программы); — принципы, методы работы, возможности, типовые технологические операции и процессы в современных ИТ, ИС; — ИТ, ИС, используемые в профессиональной деятельности (по профилю программы) для решения типовых профессиональных задач; — способы и алгоритмы решения типовых профессиональных задач в профессиональной деятельности (по профилю программы) с использованием современных ИТ, ИС. Уметь — уметь выполнять типовые технологические операции и процессы в современных ИТ,

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
		ИС; — применять ИТ, ИС в профессиональной деятельности (по профилю программы) для решения типовых профессиональных задач; Владеть — способами и алгоритмами решения типовых профессиональных задач профессиональной деятельности с использованием ИТ, ИС для решения типовых профессиональных задач; — навыками работы с ИТ, ИС используемыми профессиональной деятельности для решения типовых профессиональных задач (по профилю программы).

Таблица 1.3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной (УГСН 49.00.00)

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками. УК-1.4 Владеет приемами сбора, структурирования и систематизации информации.	Знать: • понятие цифровых сервисов; • области применения цифровых сервисов; • преимущества и недостатки использования цифровых сервисов; • понятие информационных систем; • роль информационных систем в функционировании цифровых сервисов. Уметь • применять информационные системы и цифровые сервисы для решения профессиональных задач (для создания и редактирования текстовых документов, электронных таблиц, презентаций и сайтов, для организации образовательного процесса и контроля знаний)
ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-16.1. Использует возможности современных информационных технологий и информационных систем для решения задач физкультурно-спортивной деятельности.	

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
		обучающихся, для разработки интерактивных учебных материалов и др.); Владеть - навыками работы с цифровыми сервисами для решения профессиональных задач.

Таблица 1.4 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной (УГСН 38.00.00)

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. или ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. или ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 (ОПК-8.1). Описывает принципы работы и требования к современным информационным технологиям, информационным системам, системам искусственного интеллекта, используемым в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики в РФ ОПК-6.2 (ОПК-8.2). Использует возможности современных информационных технологий, информационных систем для решения типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы) ОПК-6.3 (ОПК-8.3). Демонстрирует владение способами работы с информационными технологиями, информационными системами при решении типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы)	Знать: - направления и задачи Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», федеральные проекты развития цифровой среды («Нормативное регулирование цифровой среды», «Кадры для цифровой экономики», «Информационная инфраструктура», «Информационная безопасность», «Цифровые технологии», «Цифровое государственное управление», «Искусственный интеллект»), в том числе в профессиональной сфере (по профилю программы); - принципы работы с информационными системами для обеспечения математических расчетов, учета и оценки рисков финансового учета Уметь: - выбирать подходящую информационную систему для решения профессиональных задач экономической деятельности - осуществлять поиск и мониторинг данных в открытых источниках и официальных порталах государственных и муниципальных органов управления - настраивать экономические информационные системы Владеть: - навыками работы с экономическими информационными системами, справочно-правовыми системами, цифровыми сервисами

Таблица 1.5 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной (УГСН 20.00.00)

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Анализирует и представляет (описывает) принципы работы и требования к современным ИТ, ИС, СИИ, используемым в профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики в РФ. ОПК-4.2. Использует возможности современных ИТ, ИС, СИИ для решения типовых задач профессиональной деятельности ОПК-4.3. Демонстрирует владение способами работы с ИТ, ИС, СИИ при решении типовых задач профессиональной деятельности	Знать: - направления и задачи Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», федеральные проекты развития цифровой среды («Нормативное регулирование цифровой среды». «Кадры для цифровой экономики», «Информационная инфраструктура», «Информационная безопасность», «Цифровые технологии», «Цифровое государственное управление», «Искусственный интеллект»), в том числе в профессиональной сфере (по профилю программы); - принципы работы с информационными системами для обеспечения математических расчетов, учета и оценки рисков, производственной безопасности и охраны труда Уметь: - выбирать подходящую информационную систему для решения профессиональных задач - осуществлять поиск и мониторинг данных в открытых источниках и официальных порталах государственных и муниципальных органов управления Владеть: - навыками работы с системами кадрового учета, охраны труда и оценки рисков. справочными-правовыми системами, пакетами математического моделирования и символьной математики - навыками выбора программных средств для решения практических задач - навыками проектирования и ведения базы данных

2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объем часов по формам обучения
--	--------------------------------

	ОФО	ЗФО	ОЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	34	12	16
Аудиторная работа (всего):			
в том числе:			
лекции	2	2	2
практические занятия	32	10	14
в интерактивной форме			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	74	96	92
4 Промежуточная аттестация обучающегося	зачет	зачет	зачет

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3.1 - Учебно-тематический план очной/заочной формы обучения (УГС 44.00.00)

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)									Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			ОФО			ЗФО			ОЗФО			
			Аудиторные занятия		СРС	Аудиторные занятия		СРС	Аудиторные занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		лекц.	практ.		
Семестр 3												
1	Раздел 1. Цифровые сервисы и информационные системы в учебном процессе	14	2		12	2		12	2		12	Реферат
2	Раздел 2. Информационные технологии в разработке дидактических материалов	18		8	10		6	14		6	10	Защита отчетов по практическим работам №1-4
3	Раздел 3. Информационные системы в организации образовательного процесса	16		6	10		2	14	2		10	Защита отчетов по практическим работам № 5-7
4	Раздел 4. Организация поиска профессиональной информации в сети Интернет	14		4	10			14		2	14	Защита отчетов по практическим работам № 8-9
5	Раздел 5. Цифровые инструменты для контроля и оценки	14		4	10			14		2	14	Защита отчетов по практическим

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкост ь (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)									Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			ОФО			ЗФО			ОЗФО			
			Аудиторн занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ		лекц	практ		лекц	практ.		
Семестр 3												
	образовательных результатов обучающихся											работам №10-11
6	Раздел 6. Цифровые сервисы для организации учебного процесса в дистанционном формате	22		8	14			14			20	Защита отчетов по практическим работам №12-15
7	Раздел 7. Аппаратная среда для решения задач профессиональной деятельности	10		2	8		2	14		2	12	Защита отчетов по практическим работам №16
	Промежуточная аттестация											зачет
Всего		108	2	32	74	2	10	96	2	14	92	

Таблица 3.2 - Учебно-тематический план очной/заочной формы обучения (УГС 45.00.00)

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)									Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			ОФО			ЗФО			ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		лекц.	практ.		
Семестр 3												
1	Цифровые сервисы в лингвистической деятельности.	46		20	26			32			32	Защита отчетов по практическим работам
2	Информационные системы в лингвистической деятельности.	36	2	8	26	2	6	32	2	6	30	Защита отчетов по практическим работам
3	Аппаратная среда для решения задач профессиональной деятельности	26		4	22		4	32		8	30	Защита отчетов по практическим работам

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)									Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			ОФО			ЗФО			ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		лекц.	практ.		
Семестр 3												
												работам
	Промежуточная аттестация											зачет
Всего		108	2	32	74	2	10	96	2	14	92	

Таблица 3.3 - Учебно-тематический план очной/заочной формы обучения (УГС 49.00.00)

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)									Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			ОФО			ЗФО			ОЗФО			
			Аудиторные занятия		СРС	Аудиторные занятия		СРС	Аудиторные занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		лекц.	практ.		
Семестр 3												
1	Применение цифровых сервисов для методического обеспечения тренировочного процесса	14		12	12	2		12	2		12	Защита отчетов по практическим работам
2	Информационные системы в профессиональной деятельности инструктора-методиста	18	2	6	10		6	14		6	10	Защита отчетов по практическим работам
3	Профессиональный поиск в сети Интернет	16		4	10		2	14	2		10	Защита отчетов по практическим работам
4	Цифровые сервисы для организации профессиональной деятельности инструктора-методиста	14		2	10			14		2	14	Защита отчетов по практическим работам
5	Цифровые сервисы для мониторинга результатов тренировочного процесса	14		4	10			14		2	14	Защита отчетов по практическим работам
6	Аппаратная среда	22		4	14			14			20	Защита

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)									Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			ОФО			ЗФО			ОЗФО			
			Аудиторные занятия		СРС	Аудиторные занятия		СРС	Аудиторные занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		лекц.	практ.		
Семестр 3												
	для решения задач профессиональной деятельности											отчетов по практическим работам
	Промежуточная аттестация											зачет
Всего		108	2	32	74	2	10	96	2	14	92	

Таблица 3.4 - Учебно-тематический план очной/заочной формы обучения (УГСН 38.00.00)

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)								Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО				ЗФО				
			Аудиторн. занятия			СРС	Аудиторн. занятия			СРС	
			лек.	прак.	лаб.		лек.	прак.	лаб.		
Семестр 3											
1	Информационные системы	12/12	2			10	2			10	
2	Обработка и представление информации	20/20		10		10		2		18	Защита отчетов по практическим работам №1-4
3	Основы работы с информационными системами на платформе 1С: Предприятие	18/18		6		12		2		16	Защита отчета по практической работе №5-6
4	Интернет-порталы федеральных и муниципальных служб	14/14		4		10				14	Защита отчетов по практическим работам №7-10
5	Справочно-правовые системы.	12/12		2		10				12	Защита отчета по практической работе №11
6	Электронный документооборот	14/14		4		10				14	Защита отчетов по практическим работам №12- 13
7	Цифровые сервисы совместной работы	18/14		6		12				14	Защита отчетов по практическим работам №14- 16
	Промежуточная аттестация										Зачет
	Всего:	108	2	32		74	2	4		98	

Таблица 3.5 - Учебно-тематический план очной/заочной формы обучения (УГСН 20.00.00)

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)								Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО				ЗФО				
			Аудиторн. занятия			СРС	Аудиторн. занятия			СРС	
			лек.	прак.	лаб.		лек.	прак.	лаб.		
Семестр 3											
1	Информационные системы	12	-	-	-	-	2	0	-	10	
2	Математическая и статистическая обработка информации	22	-	-	-	-	0	2	-	20	Защита отчетов по практическим работам №1-6
3	Справочные правовые системы и интернет ресурсы органов управления	16	-	-	-	-	0	2	-	14	Защита отчета по практической работе №7-8
4	Основы проектирования и работы с базами данных	20	-	-	-	-	0	0	-	20	Защита отчетов по практическим работам №9-11
5	Программные комплексы для расчета безопасности и риска	14	-	-	-	-	0	0	-	14	Защита отчета по практической работе №12-13
6	Основы работы с информационными системами на платформе 1С: Предприятие	20	-	-	-	-	0	0	-	20	Защита отчетов по практическим работам №14- 16
	Промежуточная аттестация	4								4	Зачет
	Всего:	108					2	4		98	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 4.

Таблица 4 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Семестр 3				
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80 (100% / баллов приведе нной шкалы)	Лекционные занятия (конспект) (1 занятие)	20 баллов - посещение 1 лекционного занятия и ведение конспекта	0-20
		Практические занятия (отчет о выполнении) (16 занятий).	3 балла (выполнено 51 - 65% заданий) 4 балла (выполнено 66 - 85% заданий) 5 баллов (выполнено 86 - 100% заданий)	51 - 80
			51-80	

Итого по текущей работе в семестре				51-100%
Промежуточная аттестация (зачет)	20	Ответ на теоретический вопрос	5 балла (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 - 10
		Выполнение практического задания	6 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	6 - 10
Итого по промежуточной аттестации в семестре (зачету)				11 – 20 б.
				51-100%
Суммарная оценка по дисциплине в семестре:				
Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1.1 Учебная литература (УГС 44.00.00)

Основная учебная литература

1. Информационные технологии в образовании: практикум для бакалавров направления подготовки «Педагогическое образование»: учебное пособие / Т. В. Аршба, А. Н. Богданова, Е. С. Гайдамак, Г. А. Федорова; под редакцией Г. А. Федоровой. — Омск : ОмГПУ, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-8268-2262-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189065> (дата обращения: 22.05.2024).

2. Информационные технологии в педагогической деятельности: учебное пособие / составители О. П. Панкратова [и др.]. — Ставрополь : СКФУ, 2015. — 226 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155375> (дата обращения: 20.05.2024).

Дополнительная учебная литература

1. Грибанова-Подкина, М. Ю. Использование информационно-коммуникационных технологии и электронных ресурсов в образовательном пространстве : учебное пособие / М. Ю. Грибанова-Подкина. — Саратов : СГУ, 2020. — 64 с. — ISBN 978-5-292-04668-4. — Текст : электронный — URL: <https://e.lanbook.com/book/194739> (дата обращения: 22.05.2024).

2. Диков, А. В. Социальные медиасервисы в образовании : монография / А. В. Диков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-4741-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140771> (дата обращения: 22.05.2024).

3. Родионов, М. А. Современные информационные технологии в педагогическом образовании : учебное пособие / М. А. Родионов, О. А. Кочеткова, Ю. Н. Пудовкина. — Пенза : ПГУ, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-907262-19-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322754> (дата обращения: 22.05.2024).

5.1.2 Учебная литература (УГС 49.00.00)

1. Илясова, А. Ю. Телекоммуникационные технологии в спорте: практикум для обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура : учебное пособие / А. Ю. Илясова. — Волгоград : ВГАФК, 2016. — 93 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158070> (дата обращения: 25.02.2025).

Дополнительная учебная литература

1. Хованская, Т. В. Информационные технологии в избранном виде спорта: самостоятельная работа студента : учебно-методическое пособие / Т. В. Хованская. — Волгоград : ВГАФК, 2019. — 116 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158247> (дата обращения: 25.02.2025).

2. Илясова, А. Ю. Автоматизация обработки результатов соревнований в судейской практике : учебно-методическое пособие / А. Ю. Илясова. — Волгоград : ВГАФК, 2016. — 51 с. — Текст : электронный — URL: <https://e.lanbook.com/book/158068> (дата обращения: 25.02.2025).

5.1.3 Учебная литература (УГС 38.00.00)

Основная учебная литература

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 324 с. – ISBN 978-5-534-09092-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/564599> (дата обращения: 14.01.2025).

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 375 с. – ISBN 978-5-534-09090-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564598> (дата обращения: 14.01.2025).

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 327 с.– ISBN 978-5-534-00048-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535730> (дата обращения: 14.01.2024).

Дополнительная учебная литература

1. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 402 с. – ISBN 978-5-9916-1358-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560755> (дата обращения: 14.01.2025).

2. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 348 с. – ISBN 978-5-534-18501-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535169> (дата обращения: 14.01.2024).

3. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 156 с. – ISBN 978-5-534-18554-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535359> (дата обращения: 14.01.2024).

4. Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / О. Ю. Нетесова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 152 с. – ISBN 978-5-534-20211-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562275> (дата обращения: 14.01.2025).

5.1.4 Учебная литература (УГС 20.00.00)

Основная учебная литература

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 327 с.– ISBN 978-5-534-00048-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535730> (дата обращения: 14.01.2024).

2. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Киев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 546 с. – ISBN 978-5-534-18340-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568880> (дата обращения: 14.01.2024).

Дополнительная учебная литература

1. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Мамонова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 176 с. – ISBN 978-5-9916-7060-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490340> (дата обращения: 14.01.2025).

2. Суворова, Г. М. Информационные технологии в управлении средой обитания : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 210 с. –

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ.

Информационные системы и цифровые сервисы профессиональной деятельности	602/4 Компьютерные классы. Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации; Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы компьютерные, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер преподавателя, экран, проектор. Оборудование: стационарное - компьютеры для обучающихся (17 шт.). Используемое программное обеспечение: MS Windows, FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), Онлайн офис (Google Документы, Google Таблицы, Google Презентации), Цифровые сервисы разработки интерактивных заданий, квестов (Learningapps https://learningapps.org Quillionz https://www.quillionz.com/ Quizlet https://quizlet.com/ru Learnis https://www.learnis.ru/create.html), Видео редактор OpenShot, Сервисы для разработки опросов/ анкет (Google Формы, Onlinetestpad.com Программа для сенсорной доски SMART Notebook Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19
---	--	---

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине

Базы данных «Университетская информационная система Россия», режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>

Педагогическое сообщество, режим доступа: <http://pedsovet.su/>

СПС КонсультантПлюс, режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>

Официальный интернет-ресурс Минпросвещения России, режим доступа: <https://docs.edu.gov.ru/>

Библиотека свободно доступных материалов по информационным технологиям на русском языке CITForum.ru, режим доступа: <http://citforum.ru>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации зачет.

Таблица 5.1 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету (УГС 44.00.00)

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Цифровые сервисы для	1. Охарактеризовать	1. Создать Google документ,

разработки дидактических материалов	возможности Google для работы с документами в совместном доступе. 2. Охарактеризовать возможности Google для работы с таблицами в совместном доступе.	содержащий графические объекты. 2. Создать таблицу, содержащую не менее трех показателей образовательных достижений обучающихся. Выполнить анализ данных с помощью отчетов сводных таблиц. 3. Создать таблицу, содержащую не менее трех показателей образовательных достижений обучающихся. Выполнить фильтрацию данных в соответствии с заданным критерием. 4. Создать Google презентацию, содержащую анимационные эффекты, переходы между слайдами. 5. Создать Google презентацию с разными макетами слайдов и расположить управляющие кнопки. 6. Создание фрагмент учебного курса с помощью шаблона Google сайтов.
Информационные системы в организации образовательного процесса	3. Направления Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», 4. Понятие цифровой образовательной среды 5. Информационные системы как элемент цифровой образовательной среды. 6. Охарактеризуйте возможности цифровых онлайн сервисов в решении задач профессиональной деятельности педагога. 7. Дать сравнительную характеристику возможностей двух онлайн сервисов для решения задач профессиональной деятельности педагога	7. Создать личный кабинет педагога на цифровом образовательном ресурсе для школ. 8. Создать два класса (не менее 10 учеников), добавить предмет (не менее 3 предметов), составить расписание на учебную неделю. 9. Сформировать электронный журнала, заполнить его оценками. 10. Сформировать электронный дневник, создать отчет по успеваемости. 11. Сформировать и продемонстрировать рейтинг параллели, класса, предмета.
Организация поиска профессиональной информации в сети Интернет	8. Перечислите возможности и особенности поисковых систем интернета. 9. Опишите способы создания поискового запроса и масок для	12. Выполнить анализ образовательного ресурса сети Интернет (предоставляется преподавателем) 13. Подобрать интернет ресурсы для проведения занятий по

	оптимизации поиска.	теме/разделу темы по профилю специальности.
Цифровые инструменты для контроля и оценки образовательных результатов обучающихся	10. Виды тестовых заданий. 11. Возможности тестовых систем.	14. Создать опросник с помощью Google формы. 15. Разработать тест с помощью Google форм. 16. Разработать тест с помощью специализированного программного обеспечения.
Цифровые сервисы для организации учебного процесса в дистанционном формате	12. Назначения и функции систем дистанционного обучения. 13. Возможности Moodle по организации учебного процесса.	17. Создать учебный курс в LMS. Наполнить его следующими элементами: лекция, задание, файл, чат. 18. Создать учебный курс в LMS. Наполнить его следующими элементами: тест, задание, видеоконференция, семинар.
Аппаратная среда для решения задач профессиональной деятельности	14. Назначение и функциональные возможности электронной доски 15. Программное обеспечение, применяемое для различных типов уроков.	19. Продемонстрировать возможности электронной доски при проведении урока приобретения новых знаний и умений. 20. Продемонстрировать возможности электронной доски при проведении урока рефлексии.

Кейс задание по компетенции ОПК -9

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Кейс-задание 1. Проведение тренинга в учебном заведении.

Вы работаете в учебном заведении, где внедряются новые образовательные технологии. Ваша задача - организовать и провести тренинг для коллег по использованию современных информационных технологий в образовательном процессе.

Задание 1. Подберите информационные системы и цифровые сервисы, чтобы обучить коллег новым технологиям.

Задание 2. Подготовьте технологическую карту тренинга.

Кейс-задание 2. Организация вебинара для родителей.

Описание: Ваша задача - организовать вебинар для родителей учеников школы на тему "Безопасность в интернете". Какие темы вы включите в презентацию и каким образом вы будете взаимодействовать с аудиторией во время вебинара?

Задание 1. Подберите информационные системы и цифровые сервисы для организации вебинара.

Задание 2. Подготовьте план-конспект вебинара.

Таблица 5.2 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету (УГСН 49.00.00)

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Применение цифровых сервисов для методического обеспечения тренировочного процесса	1. Охарактеризовать возможности Google документов для редактирования текстов 2. Охарактеризовать возможности Google презентаций для создания дидактических материалов. 3. Охарактеризуйте возможности	1. Создать Google документ, содержащий графические объекты. 2. Создать Google презентацию «Олимпийские виды спорта», содержащую анимационные эффекты, переходы между слайдами. 3. Создать Google презентацию «Правила круговых тренировок» с

	онлайн сервисов для разработки интерактивных заданий. 4. Охарактеризуйте базовые возможности видео редакторов для создания учебного видео.	разными макетами слайдов и расположить управляющие кнопки. 4. Создать фрагмент учебного видео для тренировочного занятия по теме «Совершенствование передачи мяча двумя руками». 5. Разработать интерактивное задание по теме «Круговая тренировка» (тема выдается преподавателем). 6. Разработать маршрут соревнования «Ориентирование на местности» с помощью онлайн сервиса Google карты.
Информационные системы в профессиональной деятельности инструктора-методиста	5. Направления Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», 6. Понятие информационной системы 7.	7. Создать таблицу, содержащую не менее трех показателей мониторинга динамики физического развития тренируемых. Выполнить анализ данных с помощью отчетов сводных таблиц. 8. Создать таблицу, содержащую не менее трех показателей мониторинга динамики физического развития тренируемых. Выполнить фильтрацию данных в соответствии с заданным критерием.
Профессиональный поиск в сети Интернет	8. Дать сравнительную характеристику возможностей двух поисковых систем 9. Описать возможности поисковой системы Google (Yandex) для оптимизации поискового запроса 10. Опишите способы создания поискового запроса и масок для оптимизации поиска.	9. Используя методы повышения качества обработки запросов, найти информацию по заданию преподавателя в поисковой системе Google (Yandex). 10. Подобрать комплекс тренировочных упражнений (направление тренировки предоставляется преподавателем)
Цифровые сервисы для организации профессиональной деятельности инструктора-методиста	11. Опишите возможности Google сайта для создания персонального сайта инструктора-методиста 12. Опишите требования к контенту сайта, его дизайну.	11. Создать структуру персонального сайта тренера, содержащую не менее 3 страниц. Разработать навигацию по сайту. 12. Создать структуру персонального сайта тренера, содержащую не менее 3 страниц. Заполнить 1-2 страницы контентом.
Цифровые сервисы для мониторинга результатов тренировочного процесса	13. Виды тестовых заданий. 14. Возможности тестовых систем	13. Разработать тест/анкету/опрос с помощью Google форм. 14. Разработать тест с помощью специализированного программного обеспечения
Аппаратная среда для решения задач профессиональной деятельности	15. Назначение и функциональные возможности электронной доски 16. Назначение и устройство видеокамеры.	15. Продемонстрировать возможности электронной доски при проведении тренировочного занятия. 16. Съемка фрагмента учебного ролика с демонстрацией двигательного действия.

Таблица 5.3 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету (УГСН 38.00.00)

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
1. Информационные системы	1. Информационные системы: назначение, состав, принципы построения. 2. Процессы, протекающие в информационных системах. 3. Классификация информационных систем. Автоматизированные системы. Системы поддержки принятия решений. Информационно-вычислительные системы. Информационно-справочные системы. Системы обучения. 4. Требования к информационным системам. 5. Уровни требований к информационной системе: бизнес-требования, пользовательские требования, функциональные требования. 6. Системные требования и требования к программному обеспечению.	
2. Обработка и представление информации	7. Математические и статистические функции табличных редакторов 8. Технология построения диаграмм и графиков в табличных редакторах 9. Финансовые вычисления в табличных редакторах	1. Построить график зависимости статистических данных 2. Вычислить итоговую сумму кредита по начальной ставке, сроку и сумме платежей 3. Вычислить план платежей по кредитным обязательствам
3. Основы работы с информационными системами на платформе 1С: Предприятие	10. Функциональные возможности системы кадрового учета 11. Функциональные возможности систем корпоративного планирования	4. Настроить план прохождения обучения сотрудников в области организации охраны труда. Внести данные инструктажей 5. Заполнить список сотрудников, начислить заработную плату 6. Создать план производства и провести план-фактный анализ
4. Интернет-порталы федеральных и муниципальных служб	12. Обязательные документы для порталов муниципальных организаций	7. Найти отчет по расходам бюджетных средств администрации 8. Определить структуру администрации
5. Справочно-правовые системы.	11. Настройка контроля и мониторинга нормативных документов в справочно-правовых системах 12. Функциональные возможности правового портала	9. Найти нормативные акты по известным реквизитам 10. Определить последние принятые изменения в нормативном документе 11. Составить подборку документов по теме 12. Найти и заполнить форму

		заявления на выдачу подотчетных денег
6. Электронный документооборот	13. Виды ЭЦП 14. Основные задачи электронного документооборота	13. Сформировать структуру фильтрации входящей корреспонденции 14. Сформировать и настроить отложенную рассылку
7. Цифровые сервисы совместной работы	15. Технологии управления проектами (kanban, scrum) и их использование в экономической деятельности 16. Цифровые сервисы для общей работы	15. Создать Google форму для опроса 16. Настроить событие календаря, подключить пользователей 17. Создать конференцию

Таблица 5.4 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету (УГСН 20.00.00)

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
1. Информационные системы	1. Информационные системы: назначение, состав, принципы построения. 2. Процессы, протекающие в информационных системах. 3. Классификация информационных систем. Автоматизированные системы. Системы поддержки принятия решений. Информационно-вычислительные системы. Информационно-справочные системы. Системы обучения. 4. Требования к информационным системам. 5. Уровни требований к информационной системе: бизнес-требования, пользовательские требования, функциональные требования. 6. Системные требования и требования к программному обеспечению.	
2. Математическая и статистическая обработка информации	7. Математические и статистические функции табличных редакторов 8. Технология построения диаграмм и графиков в табличных редакторах 9. Возможности математических пакетов символьной математики 10. Возможности и назначение пакетов моделирования	1. Построить график зависимости статистических данных 2. Произвести вычисления в пакете символьной математики
3. Справочные правовые системы и интернет-ресурсы органов управления	11. Настройка контроля и мониторинга нормативных документов в справочно-правовых системах 12. Функциональные возможности правового портала	3. Найти нормативные акты по известным реквизитам 4. Определить последние принятые изменения в

		нормативном документе 5. Составить подборку документов по теме 6. Найти судебные решения по нарушениям экологического законодательства
4. Основы проектирования и работы с базами данных	13. Основные объекты базы данных 14. Уникальные поля и идентификаторы	7. Реализовать базу данных для мониторинга случаев нарушений 8. Построить запрос на выборку данных по параметру
5. Программные комплексы для расчета безопасности и риска	15. Возможности систем оценки рисков 16. Составление карт условий труда в специализированных системах	9. Ввести данные о конфигурации здания в системе оценке пожарных рисков 10. Ввести условия труда для формирования карты
6. Основы работы с информационными системами на платформе 1С: Предприятие	17. Функциональные возможности системы кадрового учета в области учета охраны труда 18. Функциональные возможности специализированных систем учета охраны труда	11. Настроить план прохождения обучения сотрудников в области организации охраны труда. Внести данные инструктажей 12. Заполнить данные о несчастных случаях на производстве. Составить отчетность

Составитель (и):

Сликишина И.В., канд.пед.наук, зав.каф.ИОТД

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

Дробахина А.Н., канд.пед.наук, доцент

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

Маркидонов А.В., доктор ф.- м. наук, зав.каф.ИВТ

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

Решетникова Е.В., канд.техн.наук, зав.каф.МФиММ

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))