

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А. В.
16 января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.07.01.01 Введение в профессиональную деятельность

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)
Экономика и управление

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025

Лист внесения изменений

в РПД К.М.07.01.01 Введение в профессиональную деятельность

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 16 января 2025 г.)

для ОПОП 2025 года набора

по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) программы Экономика и управление

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики
(протокол методической комиссии факультета № 4 от 16 января 2025 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 5 от 25 декабря 2024 г.



Ю. Н. Соина-Кутищева

Оглавление

1 Цель дисциплины	4
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации	5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.....	6
3.1 Учебно-тематический план	6
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.....	6
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	7
5.1 Учебная литература	7
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.....	8
5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	9
6 Иные сведения и (или) материалы.....	9
6.1.Примерные темы письменных учебных работ	9
6.1.1 Курсовая работа.....	9
6.1.2 Примерные темы индивидуальных докладов.....	9
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	10

1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы прикладного бакалавриата (далее - ОПОП): ОПК-1, ПК-1.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	<p>ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики.</p> <p>ОПК.1.2. Взаимодействует с участниками образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК.1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимодействовать с участниками образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности – организовывать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами планирования и построения образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю "Экономика и управление" при решении профессиональных задач в СПО	<p>ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области</p> <p>ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО</p> <p>ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теоретические положения, категории и понятия в предметной области «Экономика и управление», а также структуру и дидактические единицы, составляющие ядро учебных дисциплин данного профиля в системе СПО; – нормативно-правовую базу, регламентирующую содержание и реализацию образовательных программ в СПО, включая требования ФГОС к результатам освоения программ по специальностям укрупненной группы «Экономика и управление». <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и отбирать учебный материал по экономике и управлению для формирования содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с целями обучения и

		<p>требованиями ФГОС СПО;</p> <p>– разрабатывать учебно-методические материалы для различных форм учебных занятий (лекций, семинаров, практических работ), включая планы-конспекты, презентационные материалы и практические задания, с применением современных методов и информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Владеть:</p> <p>– методами и приемами организации учебной деятельности обучающихся в рамках предметной области «Экономика и управление», обеспечивающими освоение теоретических знаний и формирование практических умений у студентов колледжей и техникумов;</p> <p>– навыками разработки контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, позволяющих объективно оценить степень освоения дидактических единиц и достижения результатов обучения, установленных ФГОС СПО по профилю «Экономика и управление».</p>
--	--	---

Место дисциплины

Дисциплина включена в предметно-методический модуль по профилю "Экономика и управление" ОПОП ВО, обязательная часть. Дисциплина осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения
	ОФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	38
Аудиторная работа (всего):	38
в том числе:	
лекции	16
практические занятия, семинары	22
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	106
4 Промежуточная аттестация обучающегося и объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию:	зачет 1 семестр

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		
1	Система среднего профессионального образования (СПО) в Российской Федерации.	6	2		8	ПР
2	Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности преподавателя.	6	2		8	ПР
3	Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) СПО.	6		2	8	ПР
4	Психолого-педагогические особенности обучающихся в системе СПО.	6	2	2	8	ПР
5	Специфика предметной области «Экономика и управление» в СПО.	6		2	8	ПР
6	Анализ и отбор учебного содержания.	6	2	2	8	ПР
7	Проектирование результатов обучения.	4		2	8	ПР
8	Проектирование учебного процесса.	4	2		8	ПР
9	Современные образовательные технологии и методы обучения.	6	2	2	8	ПР
10	Формы организации учебной деятельности.	4		2	8	ПР
11	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в деятельности преподавателя.	4	2	2	8	ПР
12	Система контроля и оценки результатов обучения.	4		2	6	ПР
13	Организация внеаудиторной работы со студентами.	4		2	6	ПР
14	Траектория профессионального развития преподавателя.	6	2	2	6	ПР
15	Промежуточная аттестация					УО-3
ИТОГО		144	16	22	106	

Примечание: УО-3 - зачет, ПР - письменная работа. ПР-1 - тест.

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся

по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (17 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80	Лекционные занятия (конспект) (8 занятий)	1, 5 балла - посещение 1 лекционного занятия; 2,5 балла – посещение 1 лекционного занятия и полный конспект 1 лекционного занятия	12 - 20
		Практические работы (отчет о выполнении работы) (11 работ).	3 балла - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65%; 4 балла - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 66-85%; 5 баллов – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100%	33 - 55
		Тестирование	6 баллов (51 - 65% правильных ответов) 13 баллов (66 - 84% правильных ответов) 25 баллов (85 - 100% правильных ответов)	6 - 25
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Промежуточная аттестация (зачет)	20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Тест.	5 балла (пороговое значение) 20 баллов (максимальное значение)	5 - 20
Итого по промежуточной аттестации (зачет)				(51 – 100% по приведенной шкале) 5 –20 б.
Суммарная оценка по дисциплине:		Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.		

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — Москва : Юрайт, 2024. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08088-9. — URL: <https://urait.ru/book/vvedenie-v-pedagogicheskuyu-deyatelnost-453507> (дата обращения: 26.02.2020). - Текст : электронный.

2. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 122 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05181-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/451533> (дата обращения: 26.02.2020). – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01228-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/450837> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст: электронный.

2. Задорина, О. С. Индивидуальность педагога : учебное пособие для вузов / О. С. Задорина. — 2-е изд., стер. — Москва : Юрайт, 2024. — 111 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00546-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/452548> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст : электронный.

3. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 719 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/425916> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст : электронный.

4. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова, Н. Ю. Борисова, Е. А. Дубицкая [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01032-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/449859> (дата обращения: 26.02.2020). - Текст : электронный.

5. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса. В 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. В. Дубровина, А. М. Прихожан, Н. И. Толстых [и др.] ; отв. ред. И. В. Дубровина. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 271 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-9916-8086-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/451619> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст : электронный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Таблица 8 — Информационные технологии и программное обеспечение аудиторных занятий и самостоятельной работы

№п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<p>402 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none">- занятий лекционного типа;- семинарского (практического) типа;- групповых и индивидуальных консультаций;- текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному</p>	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19

	<p>договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2026 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	
--	--	--

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине

1. **Федеральный портал «Российское образование»** – база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

2. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** – обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

3. **Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов** – распространение электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

4. **Единый информационный образовательный портал Кузбасса** – является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>

5. **Педагогика** – на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования. Режим доступа: <http://paidagogos.com/>

6. **Педагогическая библиотека** – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям. Многие материалы из этой библиотеки печатаются малыми тиражами и их почти невозможно купить. Большинство книг редко переиздаются. Что бы восполнить этот пробел была открыта эта библиотека. Библиотека постоянно пополняется. Режим доступа: <http://pedlib.ru/>

7. **Педагогическая периодика** – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: <http://www.periodika.websib.ru/>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

6.1.1 Курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине **не предусмотрена.**

6.1.2 Примерные темы индивидуальных докладов.

1. Эволюция управленческого консалтинга за рубежом и в России.
2. Современный рынок консалтинговых услуг. «Большая четверка». «Большая пятерка».
3. Бенчмаркинг и особенности его использования при консультировании.
4. Модель McKinsey 7S – как проверить здоровье организации.

5. GAP-анализ (анализ разрывов) и его применение при консультировании.
6. Теория решения изобретательских задач. Особенности применения.
7. Проблемы профессиональной этики консультантов.
8. Регламент отношений «клиент-консультант».
9. Профессиональные организации в области управленческого консалтинга и стандарты работы консультанта.
10. Последствия возможных изменений в организации, вызванные консалтинговым проектом.
11. Особенности работы консультантов в секторе публичного управления.
12. Основные методы, применяемые в консалтинге: модель стратегического анализа Майкла Портера.
13. Основные методы, применяемые в консалтинге: SWOT-анализ и его стандартизированные варианты.
14. Основные методы, применяемые в консалтинге: модель стратегического анализа Майкла Портера.
15. Основные методы, применяемые в консалтинге: матрица Бостонской консультативной группы и ее роль в оценке эффективности продуктовой политики.
16. Основные методы, применяемые в консалтинге: модель стратегического анализа Майкла Портера.
17. Моделирование консалтингового процесса.
18. Консультирование в области стратегического планирования и управления.
19. Консультирование в области управления маркетингом.
20. Консультирование в области финансового управления.
21. Консультирование в области организационных структур управления и процессов принятия решений.
22. Консультирование в области бухгалтерского учета.
23. Консультирование в области управления персоналом.
24. Консультирование в области организации производства.
25. Консультирование в области информационных технологий.
26. Консультирование в области корпоративных структур.
27. Консультирование в области экологии.
28. Консультирование по вопросам управления изменениями и сопротивление изменениям.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Таблица 5 – Типовые (примерные) контрольные вопросы и задания

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Семестр 1 – Зачет		
1. Система среднего профессионального образования (СПО) в Российской Федерации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте структуру и основные уровни системы среднего профессионального образования в РФ. 2. Охарактеризуйте цели, задачи и ключевые функции современного СПО. 3. Какова роль и место преподавателя в реализации задач, стоящих перед системой СПО? 	Составьте схему, иллюстрирующую структуру системы СПО в РФ, с указанием типов образовательных организаций и реализуемых ими программ.
2. Нормативно-правовое	<ol style="list-style-type: none"> 4. Назовите ключевые положения Федерального закона «Об 	Проанализируйте раздел «Трудовые

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Семестр 1 – Зачет		
<p>обеспечение профессиональной деятельности преподавателя.</p>	<p>образовании в РФ», регламентирующие деятельность педагогических работников.</p> <p>5. Дайте характеристику профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения...»: его структура, трудовые функции, требования к знаниям и умениям.</p> <p>6. Каковы основные права, обязанности и ответственность педагогического работника в системе СПО?</p>	<p>функции» профессионального стандарта педагога и выпишите 3–4 ключевые функции, относящиеся непосредственно к преподавателю экономических дисциплин</p>
<p>3. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) СПО.</p>	<p>7. Опишите структуру ФГОС СПО (на примере любой специальности из укрупненной группы «Экономика и управление»).</p> <p>8. Что включают в себя требования ФГОС СПО к результатам освоения образовательной программы (общие и профессиональные компетенции)?</p> <p>9. Как ФГОС СПО регламентирует требования к условиям реализации образовательной программы?</p>	<p>Выберите один ФГОС СПО по экономической специальности (например, «Банковское дело» или «Экономика и бухгалтерский учет»). Сформулируйте 2–3 профессиональные компетенции (ПК), которые должны быть сформированы у выпускника.</p>
<p>4. Психолого-педагогические особенности обучающихся в системе СПО.</p>	<p>10. Охарактеризуйте основные возрастные и психологические особенности студентов колледжей и техникумов.</p> <p>11. Какие факторы влияют на учебную мотивацию обучающихся в системе СПО и как преподаватель может ее повысить?</p> <p>12. Назовите и опишите основные стили обучения. Почему преподавателю важно их учитывать?</p>	<p>Разработайте 3–4 рекомендации для преподавателя по адаптации учебного материала по теме «Основы рыночной экономики» для студентов с преобладающим визуальным и кинестетическим стилями обучения.</p>
<p>5. Специфика предметной области «Экономика и управление» СПО.</p>	<p>13. Перечислите и охарактеризуйте ключевые дидактические единицы предметной области «Экономика и управление».</p> <p>14. В чем заключается прикладной, практико-ориентированный характер преподавания экономических дисциплин в СПО?</p> <p>15. Опишите междисциплинарные связи дисциплин экономического профиля с общеобразовательными и общепрофессиональными дисциплинами.</p>	<p>Составьте ментальную карту (mind map) на тему «Основные разделы микроэкономики, изучаемые в колледже», отразив ключевые понятия и связи между ними.</p>

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Семестр 1 – Зачет		
6. Анализ и отбор учебного содержания.	16. Назовите и опишите основные принципы отбора содержания образования (научность, доступность, системность и др.). 17. Какие источники можно использовать для формирования содержания учебной дисциплины по экономике? 18. Как учесть требования рынка труда при отборе учебного материала для будущих специалистов экономического профиля?	Предложите критерии для отбора учебного материала по теме «Маркетинговые исследования» для студентов специальности «Коммерция (по отраслям)».
7. Проектирование результатов обучения.	19. Что такое «результаты обучения»? Опишите их структуру в соответствии с ФГОС (знания, умения, практический опыт). 20. Сформулируйте разницу между целями обучения и результатами обучения. 21. Как обеспечить измеримость и диагностируемость спроектированных результатов обучения?	На основе одной из профессиональных компетенций (ПК) из ФГОС СПО по экономическому профилю сформулируйте конкретные результаты обучения в формате «Знать...», «Уметь...», «Владеть...».
8. Проектирование учебного процесса.	22. Что такое рабочая программа дисциплины (РПД)? Опишите ее обязательные структурные элементы. 23. Раскройте содержание и назначение календарно-тематического плана (КТП). 24. Какие факторы необходимо учитывать при распределении учебного времени между темами дисциплины?	Разработайте фрагмент календарно-тематического плана для дисциплины «Основы менеджмента» (3–4 темы), указав название темы, количество часов и планируемые формы занятий.
9. Современные образовательные технологии и методы обучения.	25. Дайте определение понятию «образовательная технология». Приведите 2-3 примера. 26. Охарактеризуйте метод кейс-стади и его применение при изучении управленческих дисциплин. 27. В чем преимущества и недостатки использования проектного метода обучения в СПО?	Сформулируйте тему и цель деловой игры для студентов, изучающих дисциплину «Управление персоналом», направленной на отработку навыков проведения собеседования.
10. Формы организации учебной деятельности.	28. Сравните дидактические возможности лекции и семинарского занятия. 29. Какова структура и этапы проведения практического занятия в СПО?	Составьте план-конспект одного семинарского занятия по теме «Виды и функции денег» для дисциплины «Финансы,

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Семестр 1 – Зачет		
	30. Назовите цели и задачи производственной (профессиональной) практики для студентов экономических специальностей.	денежное обращение и кредит».
11. Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в деятельности преподавателя.	31. Классифицируйте ИКТ, применяемые в образовательном процессе. 32. Опишите дидактические возможности электронных образовательных ресурсов (ЭОР) и систем дистанционного обучения (например, Moodle). 33. Как можно использовать прикладное программное обеспечение (например, MS Excel, 1С) в процессе преподавания экономических дисциплин?	Предложите 3 варианта использования смартфона на занятии по экономике в качестве образовательного инструмента (кроме поиска информации в интернете).
12. Система контроля и оценки результатов обучения.	34. Назовите и охарактеризуйте виды, функции и методы контроля знаний. 35. Что такое «фонд оценочных средств» (ФОС)? Какова его структура и назначение? 36. Опишите технологию портфолио как метода накопительной оценки достижений студента.	Разработайте 5 тестовых заданий закрытого типа для проверки знаний по теме «Налоги и налогообложение».
13. Организация внеаудиторной работы со студентами.	37. Каковы цели и задачи внеаудиторной работы в системе СПО? 38. Перечислите и опишите основные формы внеаудиторной работы по экономическому профилю (кружки, олимпиады, конференции). 39. Как внеаудиторная работа способствует развитию общих и профессиональных компетенций студентов?	Составьте план работы экономического кружка для студентов колледжа на один семестр (4–5 заседаний с указанием тем).
14. Траектория профессионального развития преподавателя.	40. Раскройте понятие «профессиональная компетентность преподавателя» и ее составляющие. 41. Какие формы повышения квалификации и профессиональной переподготовки доступны для преподавателей СПО? 42. Что такое аттестация педагогических работников и какова ее цель?	Сформулируйте 3 цели и 5 задач для собственного плана профессионального саморазвития на ближайший учебный год в качестве начинающего преподавателя экономических дисциплин.

Компетенции		
<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>	<p>ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики.</p> <p>ОПК.1.2. Взаимодействует с участниками образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК.1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p>	<p>Название кейса: «Ситуация с итоговой оценкой»</p> <p>Ситуация: Елена Петровна, преподаватель дисциплины «Основы менеджмента» в колледже, подводит итоги успеваемости за семестр. Студент группы, Иван С., по результатам текущего контроля имеет спорный средний балл, находящийся на границе между оценками «удовлетворительно» (3) и «хорошо» (4). Решающим стал итоговый тест, с которым Иван не справился, что и склонило итоговую оценку к «тройке».</p> <p>Вечером Елене Петровне звонит мама студента, которая является известным в городе предпринимателем и периодически оказывает спонсорскую помощь колледжу. В ходе разговора она настойчиво просит «войти в положение», утверждая, что тест был слишком сложным, а ее сын всегда старался. Она подчеркивает, что оценка «удовлетворительно» лишит Ивана возможности получить диплом с отличием, и намекает на важность сохранения «хороших отношений» с администрацией колледжа, которую она планирует вскоре посетить.</p> <p>Задание для анализа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Идентифицируйте проблему: в чем заключается этический и нормативно-правовой конфликт, с которым столкнулась Елена Петровна? 2. Проанализируйте нормативную базу: на какие статьи Федерального закона «Об образовании в РФ», пункты Устава колледжа, положения о текущем контроле и промежуточной аттестации и нормы Кодекса профессиональной этики педагогических работников должен опираться преподаватель в своих действиях? 3. Разработайте алгоритм действий: предложите пошаговый план действий для Елены Петровны. Как корректно и профессионально выстроить диалог с родителем? Кого из должностных лиц (заведующего отделением, заместителя директора) и в какой момент следует проинформировать о сложившейся ситуации? 4. Оцените риски: спрогнозируйте возможные последствия для преподавателя, студента и образовательной организации при двух

		сценариях: а) преподаватель соглашается изменить оценку; б) преподаватель отказывается, аргументируя свою позицию.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю "Экономика и управление" при решении профессиональных задач в СПО	<p>ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области</p> <p>ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО</p> <p>ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</p>	<p>Название кейса: «Адаптация учебного материала»</p> <p>Ситуация: Михаил Викторович, молодой преподаватель, ведет дисциплину «Основы экономической теории» у студентов второго курса, обучающихся по специальности «Гостиничный сервис». При изучении темы «Типы рыночных структур: совершенная конкуренция, монополия, олигополия» он сталкивается с пассивностью и явной незаинтересованностью группы. После занятия несколько студентов подходят к нему и говорят, что не понимают, как эта «сухая теория» связана с их будущей работой в отелях и ресторанах, и считают тему скучной и бесполезной. Результаты экспресс-опроса в конце занятия подтверждают низкий уровень усвоения материала.</p> <p>Михаил Викторович осознает, что данная тема является обязательной частью рабочей программы, утвержденной в соответствии с ФГОС. Однако он также видит справедливость в замечаниях студентов относительно отсутствия связи теории с их будущей практической деятельностью.</p> <p>Задание для анализа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализируйте педагогическую проблему: В чем заключаются основные причины низкой учебной мотивации студентов при изучении данной темы? Какие ошибки мог допустить преподаватель при планировании занятия? 2. Примените предметные знания: Используя знания из области экономики и менеджмента, приведите 3-4 конкретных примера из сферы гостеприимства (гостиницы, рестораны, туристические операторы, агрегаторы бронирования), которые наглядно иллюстрируют различные типы рыночных структур. 3. Предложите методическое решение: Вместо традиционной лекции предложите альтернативный метод проведения занятия по данной теме (например, анализ кейса, деловая игра, групповой проект), который позволил бы вовлечь студентов и продемонстрировать

		<p>практическую значимость изучаемого материала для их специальности.</p> <p>4. Разработайте план-конспект: Составьте краткий план-конспект переработанного занятия, указав его цель, задачи, выбранный активный метод обучения, основные этапы и предполагаемый практический результат, который должны получить студенты (например, анализ конкурентной среды конкретного отеля).</p>
--	--	--

Составитель: Шатунов П. Г., старший преподаватель кафедры ЭУ
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))