

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А. В.
16 января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.07.05 Оперативное управление

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль)
Экономика и управление

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025

Лист внесения изменений

в РПД К.М.07.05 Оперативное управление

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 6 от 16 января 2025 г.)

для ОПОП 2025 года набора на 2025 / 2026 учебный год

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики (протокол методической комиссии факультета № 4 от 16 января 2025 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 5 от 25 декабря 2024 г.

Ю. Н. Соина-Кутищева

Оглавление

1 Цель дисциплины	4
Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки	4
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации	4
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.....	5
3.1 Учебно-тематический план	5
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	5
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	6
5.1 Учебная литература.....	6
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	6
Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.....	7
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	7
6 Иные сведения и (или) материалы.	7
6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ.....	7
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации.....	10
Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины	14

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): ПК–1.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю «Экономика и управление» при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Демонстрирует умение осуществлять процесс создания, управления и развития новых предприятий, бизнес-процессов и функциональных направлений ПК-1.2 Применяет специальные научные знания и методы расчета и анализа экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов ПК-1.3 Способен осуществлять разработку, внедрение и совершенствование системы логистики и маркетинга хозяйствующих субъектов	Анализ опыта

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица 2 – Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения
	ОФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины	36
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16
Аудиторная работа (всего):	16
в том числе:	
лекции	8
практические занятия, семинары	8
практикумы	
лабораторные работы	
в интерактивной форме	2
в электронной форме	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
подготовка курсовой работы /контактная работа	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)	
творческая работа (эссе)	
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	20
4 Промежуточная аттестация обучающегося - зачет	

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая само- стоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успева- емости
			учебная работа			Само- стоя- тельная работа обуча- ющихся	
		всего	лекции	семинары, практиче- ские заня- тия	лабора- торные		
1	Общая характеристика оперативного управле- ния	4	1			3	Подготовка и об- суждение докла- дов
2	Оперативное планиро- вание производства	4	1			3	Устный опрос
3	Диспетчирование как функция оперативного управления	6	1	2		3	Устный опрос
4	Интегрированные си- стемы оперативного управления	6	1	2		3	Устный опрос
5	Оперативное управление проектами: сущность, функции, организация процесса	8	2	2		4	Устный опрос
6	Система сетевого пла- нирования и управления	8	2	2		4	Устный опрос
	Промежуточная атте- стация обучающегося						зачет, контрольная работа
		36	8	8		20	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 5.

Таблица 5 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (18 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	60 (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (8 занятий)	0,5 балла посещение 1 лекционного занятия	2 - 4
		Практические занятия (16 занятий).	0,6 балла - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% 1,125 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	9 - 18

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (18 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
		Индивидуальное задание (6 заданий) (готовое решенное задание)	За одно ИЗ от 4 до 8: 5 балла (выполнено 51 - 65% заданий) 6 баллов (выполнено 66 - 85% заданий) 8 баллов (выполнено 86 - 100% заданий)	30-48
		Контрольная работа	За одну работу 3 балла (пороговое значение) 6 баллов (максимальное значение)	3 - 6
		Самостоятельная работа	За полноту ответа 3 балла (пороговое значение) 6 баллов (максимальное значение)	3-6
		Итоговый тест	4 балла (51 - 65% правильных ответов) 10 баллов (66 - 84% правильных ответов) 18 баллов (85 - 100% правильных ответов)	4-18
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	40 (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 – 10
		Практическое задание	4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение)	10-20
Итого по промежуточной аттестации (экзамен)				20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. *Рябцева, Л. В.* Оперативное управление: учебное пособие / Л. В. Рябцева, Ю. Н. Соина-Кутищева, А. А. Бодров. - Москва: Издательство «Актуальность. РФ», 2017. – 124 с.
2. Бойчук, В. С. Оперативное управление в энергосистемах : учебное пособие / В. С. Бойчук, А. В. Куксин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 404 с. - ISBN 978-5-9729-1122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2096131>

Дополнительная литература

3. *Иванов, И. Н.* Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник / И.Н. Иванов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2021. - 352 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003118-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/377331>
4. Управление организацией [Текст]: учебник / под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Саломатина.- М.: ИНФРА-М, 2000.-669 с.
5. *Фатхутдинов, Р.А.* Организация производства: Учебник / Р.А. Фатхутдинов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 544 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002832-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/126409>

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ (таблица 6).

Таблица 6 – Материально-технические условия реализации дисциплины

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Оперативное управление	402 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallurgov, д. 19

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 Science Direct содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance. <https://www.sciencedirect.com/#open-access>
- 2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Темы контрольных работ для студентов очно-заочного обучения

Вариант 1

1. Общая характеристика и содержание оперативного управления в сфере производства товара и услуг
2. Сквозное задание

Вариант 2

1. Основные положения по составлению сменно-суточных заданий. Организация работы по выполнению производственных программ и заданий
2. Сквозное задание

Вариант 3

1. Задачи и содержание оперативного учета производства
2. Сквозное задание

Вариант 4

1. Управление запасами как задача оперативного управления
2. Сквозное задание

Вариант 5

1. Управление очередностью как задача оперативного управления
2. Сквозное задание

Вариант 6

1. Управление проектами как задача оперативного управления
2. Сквозное задание

Вариант 7

1. Диспетчирование как функции оперативного управления
2. Сквозное задание

Порядок выполнения контрольной работы

Контрольную работу выполняют студенты заочной формы обучения.

Номер варианта контрольной работы выбирается в зависимости от начальной буквы фамилии студента.

Таблица 7 –Выбор варианта контрольной работы

Начальная буква фамилии студента	Номер варианта контрольной работы
А, Я, Т, Щ	1
Г, Е, Н, Ф	2
Б, В, И, Ж	3
С, П, Х, К	4
М, Л, О, Ш	5
Д, З, У, Ю	6
Э, Ц, Ч, Р	7

СКВОЗНОЕ ЗАДАНИЕ выполняется на примере организации, являющейся объектом прохождения практики (производственно/преддипломной), при чем необходимо распределить конкретные функции управления организацией или ее подразделением в соответствии с уровнем управления - стратегическим и оперативным – и заполнить следующую таблицу 8.

Таблица 8 – Сравнение стратегического и оперативного управления по признакам (приведите конкретные показатели)

Признаки (их описание дано ниже таблицы)	Стратегическое управление	Оперативное управление
1. Уровень разработки	1. 2.	

2. Регулярность	1. 2.	
3. Неопределенность		
4. Количество возможных альтернатив		
5. Потребляемая информация		
6. Временные горизонты		
7. Соподчинение		
8. Детализированность		
9. Персонал, вовлеченный в процесс принятия		
10. Точность оценки		
11. Интересы, поставленные во главу угла при принятии решений		
12. Степень риска		

Подходы к определению и формулированию стратегических и оперативных решений и методы их реализации существенно отличаются. Можно сформулировать следующие основные признаки, по которым различаются стратегический и оперативный менеджмент.

1. Уровень разработки. Стратегия разрабатывается на самом высоком уровне управления компанией, в штаб-квартирах и крупных дивизионах. Оперативные решения принимаются на более низких уровнях управления.

2. Регулярность. Формулирование стратегии есть, с одной стороны, непрерывный, с другой, нерегулярный процесс. Необходимость в уточнении стратегии возникает чаще всего в случаях появления кризисов, новых идей, возможностей и управленческих инициатив. Оперативные решения принимаются в условиях более определенных и регулярно, а процесс принятия тактических решений, как правило, представляет собой циклический процесс с установленным временным графиком.

3. Неопределенность. Степень неопределенности при формулировании и реализации стратегии существенно выше, чем при принятии оперативных решений.

4. Количество возможных альтернатив. Число возможных альтернатив, которые следует принимать во внимание при принятии стратегических решений, существенно больше, чем в процессе оперативного управления.—Природа решаемых проблем. Стратегические проблемы, как правило, неструктурированы. Оперативные проблемы обычно структурированы и часто имеют аналоги.

5. Потребляемая информация. Для формулирования стратегии необходим громадный объем

информации не только и даже не столько внутреннего характера. Необходимо принимать во внимание массу различных данных, содержащих сведения об окружающей предприятие среде. Очень часто эти данные необходимо экстраполировать в будущее. В противоположность этому, информация для оперативных решений большей частью внутренняя информация компании, описывающая прошлое.

6. Временные горизонты. Стратегии рассчитаны на долгий период времени. Оперативные решения охватывают более короткие отрезки времени.

7. Соподчинение. Стратегические решения являются основой для принятия оперативных. Тактика формулируется в рамках принятых стратегий и реализуется для достижения стратегических целей.

8. Детализированность. Стратегия формулируется широко и гораздо менее детализирована, чем оперативные решения.

9. Персонал, вовлеченный в процесс принятия решений. Оперативные решения вырабатывает и реализует средний управленческий персонал, в то время как принятие стратегических решений—прерогатива высшего руководства.

10. Точность оценки. Эффективность принятых стратегий оценивать гораздо сложнее по сравнению с результатами реализации оперативных решений. Очень часто последствия стратегических решений проявляются только со временем, когда становится трудно, а иногда и невозможно выделить степень воздействия различных факторов. Последствия оперативных решений чаще всего приближены к моменту принятия решения и в силу этого, как правило, очевидны.

11. Интересы, поставленные во главу угла при принятии решений. Стратегические решения подчинены корпоративным интересам, в то время как при формулировании оперативных решений принимаются во внимание прежде всего функциональные аспекты проблемы.

12. Степень риска. Риск при принятии стратегических решений несоизмеримо выше по сравнению с возможными потерями от неправильных оперативных решений, что объясняется затрудненностью в текущей оценке результатов реализации стратегии, которые становятся очевидны тогда, когда негативные последствия невозможно нейтрализовать без большого ущерба.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
Тема 1. Общая характеристика оперативного управления	1. Цель и задачи оперативного управления производством. 2. Общие и частные принципы оперативного управления. 3. Общие и специальные методы оперативного управления. 4. Функции оперативного управления, их краткая характеристика. 5. Модели, применяемые в решении задач оперативного управ-	Рассчитать показатели качества оперативного плана-графика

	ления. 6. Основные критерии и показатели качества оперативного управления.	
Тема 2. Оперативное планирование производства	7. Организация оперативного планирования на предприятии. 8. Виды оперативных планов на предприятии, их назначение и отличие. 9. Исходные данные, необходимые для составления оперативных планов-графиков, и источники их получения. 10. Факторы, влияющие на последовательность производства отдельных видов продукции. 11. Особенности оперативного планирования в массовом производстве. 12. Особенности оперативного планирования в серийном производстве. 13. Особенности оперативное планирование в единичном производстве.	Составить месячный или недельный оперативный план-график по исходным данным о номенклатуре подлежащей изготовлению продукции и производительности агрегата
Тема 3. Диспетчирование как функция оперативного управления	14. Оперативное управление и диспетчирование. 15. Основные принципы организации процесса диспетчирования. 16. Основные направления диспетчерского контроля. 17. Объекты диспетчерского контроля в серийном, массовом и единичном производстве, их отличие. 18. Состав и основные функции диспетчерской службы предприятия. 19. Принципы организации работы диспетчерской службы предприятия. 20. Виды технического оснащения, их отличительные особенности.	Составить расписание при выполнении n-работ для одного или нескольких рабочих мест

Тема 4. Интегрированные системы управления	21. Основные подсистемы интегрированных систем управления производством. 22. Система MRP, этапы ее развития. 23. Основные подсистемы управления, в которых может использоваться система MRP-II. 24. Функции MRP II Standart System. 25. Система ERP, ее отличие от MRP II. 26. Суть работы системы «Канбан», ее достоинства и недостатки. 27. Основные принципы системы «точно в срок», ее основные компоненты. 28. Задачи и функции системы MES. 29. Функции программного пакета SCADA.	Предложить использование различных интегрированных систем управления для решения означенных задач управления производством
Тема 5. Оперативное управление проектами: сущность, функции, организация процесса	30. Понятие «управлением проектом», фаза жизненного цикла проекта, соответствующая оперативному управлению. 31. Основные участники проекта. 32. Иерархическая структура работ, ее суть. 33. Организационные структуры управления проектами, их типы. 34. Функциональная структура управления проектами, ее преимущества и недостатки. 35. Проектно-ориентированная структура, ее преимуществами и недостатками. 36. Матричная структура управления проектами, ее преимущества и недостатки.	Пояснить действия, направленные на решение проблем, связанных с возможными задержками, изменениями, препятствиями и открывающимися возможностями в процессе реализации означенного проекта
Тема 6. Система сетевого планирования и управления	37. Предназначение системы сетевого планирования и управления, ее цель и задачи. 38. Сетевая модель и сетевой график. 39. Основные понятия сетевого планирования. 40. Правила построения сетевых моделей. 41. Параметры сетевого графика, особенности их расчета. 42. Основные задачи оптимизации сетевых графиков.	Изобразить сетевой график предложенного проекта и рассчитать его параметры

	43. Направления применения сетевого планирования и управления.	
Компетенции		
ПК-1 Способен осуществлять процесс создания, управления и развития новых предприятий, бизнес-процессов и функциональных направлений с использованием методического инструментария функционального менеджмента в условиях минимизации рисков	Тест	Кейс-задание 1. На примере организации, являющейся объектом прохождения практики, необходимо определить функции управления организацией или ее подразделением в соответствии с оперативным уровнем управления по признакам «уровень разработки» и «персонал, вовлеченный в процесс принятия решений».
		Кейс-задание 2. На примере организации, являющейся объектом прохождения практики, необходимо определить функции управления организацией или ее подразделением в соответствии с оперативным уровнем управления по признакам «Потребляемая информация» и «Степень риска».

Пример теста по дисциплине «Оперативное управление»

1. Что является базовой основой для изучения курса «Оперативного управления»?
 - а) Экономическая теория;
 - б) Экономический анализ и бухгалтерский учет;
 - в) Высшая математика;
 - г) Организация производства;
 - д) Организация и планирование производства.
2. Какие элементы включает в себя процесс оперативного управления производством?
 - а) Управляемый процесс;
 - б) Сравнение и планирование;
 - в) Обратная связь;
 - г) Корректирующий фактор;
 - д) Любой из перечисленных элементов.
3. Какие функции включает в себя система Оперативного управления производством?
 - а) руководство;
 - б) оперативно-календарное планирование;
 - в) оперативный учет;
 - г) любую из перечисленных функций.
4. Какие требования предъявляются к системе оперативного управления производством?

- а) Системный подход;
- б) Научная обоснованность;
- в) Точность и оптимальность;
- г) Оптимальность и оперативность;
- д) Научная обоснованность, точность, оптимальность, оперативность.

5. Назовите системы оперативного управления производством в массовом производстве.

- а) позаказная;
- б) подетальная;
- в) пооперационная;
- г) комплектно-сборочная;
- д) по опережениям.

Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины

Автор: Л.В. Рябцева, к.э.н., доцент кафедры экономики и управления