

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35e9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет истории и права

УТВЕРЖДАЮ
Декан



Л.А. Юрьева
«17» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.01.05 Планирование профессиональной деятельности и карьеры

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки

«Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2024

Новокузнецк 2025

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета истории и права
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 17.02.2025 г.)

для ОПОП 2024 года набора на 2025–2026 учебный год
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой»

Одобрена на заседании методической комиссии факультета истории и права
(протокол методической комиссии факультета № 4 от 10.02.2025 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры педагогике и методики начального образования

Оглавление

- 1 Цель дисциплины
Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине
Место дисциплины
- 2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации
- 3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины
 - 3.1 Учебно-тематический план
 - 3.2 Содержание занятий по видам учебной работы
- 4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации
- 5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 5.1 Учебная литература
 - 5.2. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины
 - 5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 6 Иные сведения и (или) материалы
 - 6.1. Примерные темы письменных учебных работ
 - 6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): УК-6.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенций по ОПОП | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|--|---|--|
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития. | знать: сущность и функции самопознания и саморазвития, управления временем; техники и приемы самопознания и саморазвития, управления временем; понятие и виды профессиональной карьеры; принципы образования и самообразования; правила личной организованности и самодисциплины; способы диагностики состояния, оценки способностей, компетенций, методики диагностики факторов личного успеха и имеющихся личностных ресурсов; способы и приемы целеполагания, планирования профессиональной деятельности, работы с приоритетами, построения траектории саморазвития, планирования карьеры. уметь: использовать техники и приемы диагностики и оценки своего состояния, способностей и компетенций, техники оценки ресурсов; использовать техники и приемы управления временем; использовать техники целеполагания; планирования в своей профессиональной деятельности и карьеры; планировать, реализовывать свои цели и оценивать эффективность затрат своих ресурсов на их достижение в профессиональной деятельности; использовать техники учебной работы в самообразовании. владеть: техниками и приемами самообразования, планирования, реализации и критической оценки своей профессиональной деятельности и карьеры, правила личной организованности и самодисциплины; навыками составления плана саморазвития. |

Место дисциплины

Дисциплина включена в «Социально-гуманитарный модуль» ОПОП ВО, обязательная часть.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

| Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах | Объём часов по формам обучения | | |
|--|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| 1 Общая трудоёмкость дисциплины | 72 | 72 | 72 |
| 2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 24 | 14 | 8 |
| Аудиторная работа (всего): | 24 | 14 | 8 |
| в том числе: | | | |
| Лекции | 8 | 8 | 4 |
| практические занятия, семинары | 16 | 6 | 4 |
| Практикумы | | | |
| лабораторные работы | | | |
| в интерактивной форме | | | |
| в электронной форме | | | |
| Внеаудиторная работа (всего): | | | |
| в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | | | |
| подготовка курсовой работы /контактная работа | | | |
| групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) | | | |
| творческая работа (эссе) | | | |
| 3 Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 48 | 58 | 60 |
| 4 Промежуточная аттестация обучающегося | | | 4 |
| | зачет (3 семестр) | зачет (4 семестр) | зачет (2 семестр) |

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план **очной** формы обучения

| № | Разделы и темы дисциплины по занятиям | Общая трудоёмкость | Трудоёмкость занятий (час.) | | | | | | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости |
|---|---|--------------------|-----------------------------|----------|-----------|-------------------|----------|-----------|---|
| | | | ОФО | | | ЗФО | | | |
| | | | Аудиторн. занятия | СРС | СРС | Аудиторн. занятия | СРС | СРС | |
| | | | лекц. | | | практ. | | | |
| | Раздел 1. Общие представления о карьере. | 24 | 4 | 8 | 11 | 4 | 2 | 19 | |

| | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|------------|
| | Карьерные цели и индивидуальное планирование карьеры | | | | | | | | |
| 1. | Сущность планирования профессиональной деятельности | 6 | 1 | 2 | 3 | 1 | | 6 | УО-1 |
| 2. | Профессиональная карьера в непрерывно меняющихся социально-экономических условиях. Этапы карьеры и ее планирование | 17 | 3 | 6 | 8 | 3 | 2 | 13 | ТС-1, ТС-3 |
| | Раздел 2. Технологии трудоустройства | 37 | 4 | 8 | 25 | 4 | 4 | 32 | ТС-3 |
| 3. | Рынок труда в современных социально-экономических условиях | 16 | 2 | 4 | 10 | 2 | 4 | 13 | ТС-3 |
| 4. | Технологии трудоустройства | 16 | 2 | 4 | 10 | 2 | 4 | 12 | ПР |
| 5. | Проблемы трудоустройства молодых специалистов | 8 | 1 | 2 | 5 | 1 | 2 | 7 | УО |
| | Контроль (зачет) | | | | | | | 4 | УО-3 |
| | Всего: | 72 | 18 | 18 | 36 | 8 | 8 | 56 | |

Примечание: УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

Таблица 4 – Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|---|---|--|
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| Раздел 1. Общее представление о карьере. | | |
| Карьерные цели и индивидуальное планирование карьеры | | |
| 1 | Сущность планирования профессиональной деятельности | Планирование как функция управления. Определение изначальной, «стартовой» позиции субъекта на момент начала планирования: изучение состояния внутренних ресурсов, результатов профессиональной деятельности специалиста, тех внешних условий, в которых будет протекать последующая деятельность. Описание ожидаемых результатов деятельности по окончании |

| | | |
|--|--|---|
| | | реализации планов с учетом возможности его оперативной корректировки. Выбор оптимальных путей и средств, позволяющих достичь запланированные результаты. Включение в процесс планирования сотрудников организации. |
| 2 | Профессиональная карьера в непрерывно меняющихся социально-экономических условиях. Этапы карьеры и ее планирование | Понятие «профессиональная карьера» как продвижение работника по ступенькам служебной иерархии; последовательная смена занятий как в рамках отдельной организации, так и на протяжении жизни и ее внутреннее восприятие человеком; совокупность взаимосвязанных решений лица о выборе того или иного варианта предстоящей деятельности. Движущие мотивы карьеры. Этапы карьеры и ее планирование. Вертикальная карьера. Горизонтальная карьера. Андрагогическая поддержка выбора и развития карьеры. |
| <i>Раздел 2. Технологии трудоустройства</i> | | |
| 4 | Рынок труда в современных социально-экономических условиях | Сущность рынка труда. Условия возникновения рынка труда. Особенности функционирования рынка труда. Основные компоненты рынка труда. Механизм действия рынка труда. Сегментация рынка труда. |
| 5 | Технологии трудоустройства | Технология эффективного трудоустройства. Основные документы для успешного трудоустройства. Тестирование и анкетирование при приеме на работу. Юридические аспекты трудовых отношений. Психологические особенности прохождения интервью. Получение опыта работы |
| 6 | Проблемы трудоустройства молодых специалистов | Рынок труда в современных социально-экономических условиях. Предложения и спрос на рынке труда. Технологии трудоустройства. Безработица: понятие, виды, причины. Проблемы трудоустройства молодых специалистов. |
| <i>Содержание практических / семинарских занятий</i> | | |
| <i>Раздел 1. Общее представление о карьере.</i> | | |
| <i>Карьерные цели и индивидуальное планирование карьеры</i> | | |
| 1 | Сущность планирования профессиональной деятельности | Постановка карьерных целей и индивидуальное планирование карьеры. Самооценка с точки зрения карьеры. Организация и регулирование индивидуальной карьеры. Контроль за достижениями и карьерными процессами. Теория человеческого капитала и индивидуальная карьера. Проблемы постановки карьерных целей. План осуществления частных целей. Профессиональная ориентация и выбор карьеры. |
| 2 | Профессиональная карьера в непрерывно меняющихся социально-экономических условиях. Этапы карьеры и ее планирование | Понятие карьеры. Факторы, оказывающие влияние на выбор профессии. Карьерные стратегии. Факторы построения карьеры. Факторы, детерминирующие карьеру. Теория ценностей. Анализ мнимых и истинных ценностей. Карьера, карьерный рост и должностной рост. Виды карьеры. Этапы построения карьеры. |

| Раздел 2. Технологии трудоустройства | | |
|---|--|--|
| 4 | Рынок труда в современных социально-экономических условиях | Работа службы занятости: направления работы. 3 Взаимодействие службы занятости со службой по управлению персоналом предприятия. Внутренний рынок труда: достоинства и недостатки. Высвобождение персонала. |
| 5 | Технологии трудоустройства | Программы Центра занятости. Правовые основы трудоустройства. Порядок оформления на работу. Портфолио для трудоустройства. Технология активного поиска работы. Методы поиска работы. Резюме. Собеседование. Самопрезентация |
| 6 | Проблемы трудоустройства молодых специалистов | Виды рабочих мест. Критерии поиска работы. Особенности российского рынка труда. Особенности молодежного рынка труда. Проблема привлечения и закрепления молодых специалистов. |
| Промежуточная аттестация: зачет | | |

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 5 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

| Учебная работа (виды) | Сумма баллов | Виды и результаты учебной работы | Оценка в аттестации | Баллы (18 недель) |
|--|--------------------------|---|---|-------------------|
| Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий) | 60 | Лекционные занятия (конспект) (9 занятий) | 0,5 балл – посещение одного лекционного занятия 1 балл – конспект одного лекционного занятия | 1 – 8 |
| | | Практические работы (отчет о выполнении практической работы) (9 работ). | 1 балл – посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 50-65% (пороговое значение) 2 балла – посещение 1 занятия и выполнение работы на 66-85% 4 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100% (максимальное значение) | 20 – 36 |
| | | Выполнение индивидуальных заданий по темам (9 индивидуальных заданий) | 1 балл – выполнение индивидуального задания на 50-65% 2 балла – выполнение индивидуального задания на 66-85% (пороговое значение) 4 балла – выполнение индивидуального задания на 86-100% (максимальное значение) | 20 – 36 |
| | | Реферат по выбранной теме (2 темы) | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 10 - 20 |
| Итого по текущей работе в семестре | | | | 51 - 100 |
| Промежуточная аттестация (зачет) | 40 (100% /баллов привеле | Ответ на теоретический вопрос по первому разделу | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 5-10 |
| | | Выполнение | 5 баллов (пороговое значение) | 5-10 |

| | | | | |
|---|-------------|---|--|----------------|
| | нной шкалы) | практического задания по первому разделу | 10 баллов (максимальное значение) | |
| | | Ответ на теоретический вопрос по второму разделу | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 5-10 |
| | | Выполнение практического задания по второму разделу | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 5-10 |
| Итого по промежуточной аттестации (экзамену) | | | | 25 – 40 |
| Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б. | | | | |

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение работ в количестве 3, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задания на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

Методические указания обучающимся по освоению дисциплины или для отдельных видов учебной работы (в том числе, для работы в системе MOODL), размещены в ЭИОС на сайте КГПИ КемГУ (раздел Главная / Образование / Образовательные программы Факультет психологии и педагогики / Образовательная программа/ **Методические и иные документы** / <https://skado.dissw.ru/table/>).

Основная и дополнительная учебная литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения самостоятельной работы и теоретического освоения дисциплины по графику представлены в разделах 7 и 8 настоящей РПД. Требования к текущим контрольным заданиям и критерии их оценки представлены в разделе 6.3. РПД.

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 242 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09493-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515286>
2. Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 187 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06900-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515756>

Дополнительная учебная литература

1. Сотникова, С. И. Управление персоналом: деловая карьера: учеб. пособие / С.И. Сотникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 328с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/11664>. - ISBN 978-5-369-01455-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937985> – Режим доступа: по подписке.

2. Технология профессиональной карьеры : учебное пособие / составители Т. Ю. Зенкова [и др.]. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179388>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

Обучающимся предоставляется доступ в ЭБС.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Реестр областей и видов профессиональной деятельности – URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-oblastey-i-vidov-professionalnoy-deyatelnosti/> – Режим доступа: свободный.

2. Реестр профстандартов – URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/> – Режим доступа: свободный.

3. Реестр трудовых функций – URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/> – Режим доступа: свободный

4. Сайт «Министерство образования Кузбасса» / Аттестация педагогических работников – URL: <https://edu.ruobr.ru/documents/?section=38> (дата обращения: 27.05.2022). – Режим доступа: свободный.

5. Сайты для поиска работы молодыми специалистами (студентами и выпускниками в возрасте от 17 до 25 лет) – URL: www.egraduate.ru , www.grp-s.ru , www.futuretoday.ru , www.jobfair.ru , www.stood.ru (дата обращения: 27.05.2022). – Режим доступа: свободный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

| Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений |
|---|---|
| 1 | 2 |
| <p>100 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: -занятий лекционного типа.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья, рабочее место для обучающегося с ОВЗ.</p> <p>Оборудование: стационарное - компьютер преподавателя, экран моторизированный, проектор, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя.</p> <p>Используемое программное обеспечение: UbuntuLinux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p> | <p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Metallургов, дом № 19</p> |
| <p>615 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер, экран, проектор,</p> | <p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Metallургов, дом № 19</p> |

| | |
|---|---|
| <p>акустическая система (колонки).</p> <p>Используемое программное обеспечение: UbuntuLinux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p> | |
| <p>614 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>переносное</i> - ноутбук, экран, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p> | <p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, просп. Metallургов, дом № 19</p> |

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт – URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/> – Режим доступа: свободный.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Индивидуальные задания для самостоятельной работы студента (сообщение по теме)

1. Теории карьеры. Типы стратегий в карьере.
 2. Мероприятия, обеспечивающие восхождение по социальной лестнице.
- Варианты протекания карьеры.
3. Возможные стимулы карьеры. Возможные области карьеры.
 4. Карьера как активная жизненная стратегия.
 5. Развитие научного знания о планировании карьеры в рамках психолого-педагогической науки.
 6. Исследования детерминант карьерного выбора и развития карьеры в зарубежных странах.
 7. Личностные факторы профессиональной карьеры.
 8. Карьера как социальная модель продвижения. Карьера как внутренний процесс реализации личностного потенциала. Карьера как процесс профессионализации личности.
 9. Карьера с точки зрения изучения жизненного пути. Регулятивная функция карьерных ориентаций.
 10. Факторы, влияющие на карьеру. Факторы, влияющие на выбор карьерных ориентаций.
 11. Карьера и представления субъекта о себе. Основные аспекты карьеры.
 12. Логика карьерного цикла в организации. Масштабы социального восхождения карьера.

13. Типы стратегий в карьере.
14. Выбор профессии и карьера.
15. Как сделать успешную карьеру, не растратив при этом душевные и физические силы.
16. Жизненные правила цивилизованного карьериста.

Примерные задания в тестовой форме

1. Выберите один правильный вариант ответа. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом это:

- 1) карьера;
- 2) профессионализация;
- 3) профессиональное развитие;
- 4) профессиональное самоопределение.

Ответ: 1.

2. Выберите один правильный вариант ответа. критерий для выделения внутриорганизационной карьеры:

- 1) количество организаций;
- 2) количество достигнутых целей;
- 3) степень достижения целей;
- 4) способ реализации.

Ответ: 4.

3. Профессиональная задача. Проанализируйте предложенные способы планирования образовательных маршрутов личностного и профессионального роста юриста. Какие из указанных способов вы считаете наиболее оптимальными для планирования собственного профессионального и личностного роста? Обоснуйте свою точку зрения.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к зачету

| Разделы и темы | Примерные теоретические вопросы | Примерные практические задания / задачи |
|--|--|---|
| Раздел 1. Общее представление о карьере. Карьерные цели и индивидуальное планирование карьеры | | |
| Сущность планирования профессиональной деятельности | Характеристика планирования профессиональной деятельности. Особенности планирования профессиональной деятельности | Определите соотношение понятий: «жизненный путь», «карьерный рост», «жизненный цикл». |
| Профессиональная карьера в непрерывно меняющихся социально-экономических условиях. Этапы карьеры и ее планирование | Характеристика этапов профессиональной карьеры. Барьеры карьерного роста. | Проанализируйте гендерный аспект формирования профессиональной карьеры. Определите условия и факторы, влияющие на карьеру. |
| Раздел 2. Технологии трудоустройства | | |

| Разделы и темы | Примерные теоретические вопросы | Примерные практические задания / задачи |
|--|---|--|
| Рынок труда в современных социально-экономических условиях | Характеристика современного рынка труда. | Изучите потребности в педагогических кадрах в регионе/ городе (выбор специальности в сфере образования по желанию). |
| Технологии трудоустройства | Технологии эффективного трудоустройства | Предложите варианты развития и карьеры. Определите возможные области собственной карьеры. Наметьте направления развития своей карьеры. |
| Проблемы трудоустройства молодых специалистов | Характеристика проблем трудоустройства молодых специалистов | Определите этапы собеседования при приеме на работу. Обоснуйте свою точку зрения. |

Составитель: Елькина О.Ю., д-р пед. наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования