Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФИМЭ
А.В.Фомина
«8» февраля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.07.06 Оперативно производственное планирование на предприятии

Направление

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
«Производственный менеджмент»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

год набора 2022

Новокузнецк 2024

Оглавление

1 Цель дисциплины 3
1.1 Формируемые компетенции 3
1.2 Индикаторы достижения компетенций 3
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине 3
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации 4
3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины 5
3.1 Учебно-тематический план 5
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 6
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации 9
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины. 11
5.1 Учебная литература 11
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины 12
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 12
6 Иные сведения и (или) материалы 12
6.1.Примерные темы контрольных работ для студентов заочной формы обучения 12
6.2 Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации 13

1 Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

1. Раскрытие и изучение сущности существующих в мире научных концепций планирования, механизма формирования системы планов и организации плановой работы в составе менеджмента и маркетинга организации, на примере металлургических, горных, машиностроительных и других промышленных предприятий Юга Кузбасса, функционирующих в условиях внутреннего и внешнего рынков, для выбора и обоснования альтернативных вариантов их конкурентоспособной работы и развития.
2. В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): ПК–1.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Профессиональная	-	ПК-1 Способен выполнять типовые задачи стратегического и тактического планирования производства

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ПК-1 Способен выполнять типовые задачи стратегического и тактического планирования производства	ПК-1.3 Осуществляет разработку и поэтапный контроль реализации тактических планов, бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координирует деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных планов	Б1.В.02 Планирование в организации Б1.В.03 Производственный менеджмент Б1.В.04 Оперативное управление Б1.В.05 Стратегический менеджмент Б1.В.06 Антикризисное управление Б1.В.09 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия Б2.О.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Оперативно-производственное планирование на предприятии

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ПК-1 Способен выполнять типовые задачи стратегического и тактического планирования производства	ПК-1.3 Осуществляет разработку и поэтапный контроль реализации тактических планов, бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координирует деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных планов	**Знать:** – классификацию, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования; – основные теории и методики бизнес – планирования. **Уметь:** – планировать основные показатели производственной деятельности организации; – оценивать планы предприятия с точки зрения их влияния на финансовые показатели деятельности организации. **Владеть:** – навыками планирования и бюджетирования; - навыками формирования производственной программы.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица 3 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	**ОФО**	**ОЗФО**
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16	12
Аудиторная работа (всего):	16	12
в том числе:		
Лекции	8	6
Семинары, практические занятия	8	6
Практикумы		
Лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):	**56**	**60**
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Контрольная работа		
Творческая работа		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		
Вид промежуточной аттестации обучающегося – ***зачет***		

3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

для очной формы обучения

№ недели п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах),	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)				Формы: текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Промежуточной
			Учебная работа			Самостоятельная работа	
			лекции	практ.			
1-2	Методологические основы и предмет дисциплины.	6		1		5	тестирование, собеседование
3-4	Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
5-6	Стратегическое планирование развития предприятия	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
7-8	Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
9-10	Основы теории и методики бизнес -планирования	8	1			7	Собеседование и тестирование Решение задач
11-12	Формирование производственной программы предприятия (организации)	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
13	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
14-15	Планирование издержек на производство и реализацию продукции	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
16	Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия	10	1	1		8	Собеседование и тестирование Решение задач
	Итого	**72**	**8**	**8**		**56**	**Зачет**

Очно-заочная форма обучения

№ недели п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах),	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)			Формы: текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Промежуточной
			Учебная ра-		Само-	

			бота			стоя-тельная работа	
			лек-ции	практ.			
1-2	Методологические основы и предмет дисциплины.	6		1		5	тестирование, собеседование
3-4	Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
5-6	Стратегическое планирование развития предприятия	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
7-8	Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
9-10	Основы теории и методики бизнес -планирования	8	1			7	Собеседование и тестирование Решение задач
11-12	Формирование производственной программы предприятия (организации)	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
13	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
14-15	Планирование издержек на производство и реализацию продукции	8	1	1		6	Собеседование и тестирование Решение задач
16	Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия	10	1	1		8	Собеседование и тестирование Решение задач
	Промежуточная аттестация - зачет						
	Итого	**72**	**6**	**6**		**60**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 5 – Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		Содержание лекционного курса
1	Методологические основы и предмет дисциплины	Роль и значение планирования в экономической деятельности предприятий (организаций) в условиях рынка. Возрастание роли планирования в управлении предприятием (организацией) в условиях рыночной конкуренции. Общее представление о предприятии, организации, фирме и внутрифирменном планировании. Планирование как инструмент управления и отрасль научных знаний. Цели, задачи, функции и предмет науки и дисциплины «Планирование на предприятии». Различия в планировании разных экономических систем. Планирование на предприятии как наука, важная функция управления и элемент хозяйственного механизма. Развитие науки планирования в

		СССР и в США. Понятие «закрытой» и «открытой» производственной системы. Особенности методологии планирования с учетом внешней и внутренней среды. Изменение роли планирования деятельности российских предприятий на современном этапе развития экономики. Законы и Постановления правительства Российской Федерации о планировании. Предмет, задачи и структура дисциплины «Планирование на предприятии». Основные задачи и конечные результаты планирования.
2	Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	Типология планирования: состав систем, типов и видов планирования. По степени неопределенности планирование бывает двух типов: детерминированное и вероятностное (стохастическое). Принципы планирования. Процесс планирования. Общий цикл планирования на предприятии. Используемы методы прогнозирования: экспертные, формализованные и др. Количественные методы планирования: балансовый, базовый, опытного планирования, динамических рядов, оптимизации «Издержки – объем - прибыль», системного подхода, системного анализа, программно - целевого планирования, расчетно-аналитический, планирование по основным факторам, нормативный, метод бюджетирования и другие.
3	Стратегическое планирование развития предприятия	Понятие стратегического планирования и его связь с управленческой деятельностью. Основные тезисы, относящиеся к стратегическому планированию. Модели простой версии процесса стратегического планирования. Миссия и цели организации. Формирование показателей прибыльности. Характеристика целей. Цели роста, их понятие и расчеты. Выработка стратегии фирмы. Общие стратегии организации. Общие конкурентные стратегии. Функциональные стратегии. Выбор стратегии. Расширенная версия процесса стратегического планирования. Основные понятия: бюджеты, политики, процедуры, правила. Управление реализацией стратегического плана и контроль за его выполнении-ем. Анализ разрыва. Методы стратегического анализа.
4	Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	Маркетинговые исследования - основа планирования объёма продаж. Общая схема плана маркетинга. Методология прогнозирования сбыта: теория прогнозирования сбыта; методы прогнозирования сбыта. Основы прогнозирования бюджета продаж. Финансовое планирование бюджета продаж. Методика прогнозирования бюджета продаж.
5	Основы теории и методики бизнес - планирования	Понятие бизнес - планирования. Сущность бизнес-плана. Причины его подготовки. Функции, проблемы и задачи бизнес – планирования. Требования, предъявляемые к бизнес - проектам. Контуры бизнес – планирования. Технология разработки бизнес–плана. Этапы разработки бизнес–плана. Типология бизнес–плана. Содержание разделов бизнес – плана. Финансовый план – как раздел бизнес–плана. Экономическая оценка чувствительности и эффективности бизнес–плана.
6	Формирование производственной программы предприятия (организации)	Номенклатура, ассортимент, качество и цены реализации продукции. Сущность понятий «Производственная политика» и «Производственная программа» предприятия (организации). Технологии планирования производственной программы. Планирование производственной мощности (ПМ) машиностроительного предприятия. Планирование ПМ на металлургическом предприятии. Последовательность формирования производст-

		венной программы на металлургическом предприятии. Планирование государственных заказов на продукцию производственно-технического назначения. Расчёт плана производства по видам продукции в натуральных единицах. Разделы и показатели плана производства и реализации продукции в денежном выражении. Сводный план производства и реализации продукции.
7	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	Материально-техническое обеспечение предприятий Российской Федерации. Основы планирования экономических ресурсов. План материально-технического обеспечения и его структура. Методы определения потребности в материально-технических ресурсах (МТР). Содержание и задачи плана по труду и заработной плате. Планирование и прогнозирование производительности труда (ПТ). Методика планирования ПТ по основным технико-экономическим факторам. Технико-экономические факторы роста ПТ и расчёт относительной экономии численности персонала. Планирование численности персонала на предприятии. Определение плановой численности рабочих-сдельщиков. Планирование численности рабочих-повременщиков. Планирование потребности в рабочей силе и подготовке кадров. Планирование фонда заработной платы.
8	Планирование издержек на производство и реализацию продукции	Основные понятия издержек и себестоимости продукции. Положение о составе затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Планирование издержек и себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство. Методология планирования калькуляции себестоимости продукции на металлургическом предприятии. Методы планирования себестоимости. Укрупнённая методика планирования затрат (себестоимости) на рубль товарной продукции. Расчёты экономии (удорожания) издержек по основным технико-экономическим факторам.
9	Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия	Место и значение финансового планирования в экономической организации. Современные подходы к разработке финансовой политики предприятия. Принципы финансового планирования. Планирование финансов предприятия. Содержание процесса финансового планирования на предприятии. Составление бюджета прибылей и убытков. Планирование бюджета денежных средств. Составление платёжного календаря. План по инвестициям и по финансированию. Бюджет агрегированного баланса предприятия. Анализ финансовых показателей. Проблемы становления бюджетирования в зарубежных компаниях и на предприятиях (в организациях) России. Методические подходы к сквозному, управленческому планированию (бюджетированию). Методика бюджетирования и формы бюджетов на предприятии. Необходимые условия для создания эффективной системы бюджетирования на предприятии.

Содержание практических занятий

№	Наименование темы дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Методологические Основы и предмет дисциплины «Планирование на предприятии»	1. Общее представление о предприятии, организации, фирме и внутрифирменном планировании. 2. Цели, задачи, функции и предмет науки и дисциплины «Планирование на предприятии»

2	Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	1. Типология планирования. 2 Методологический процесс прогнозирования и планирования 3. Направления и методы планирования деятельности фирмы и корпорации
3	Стратегическое планирование развития предприятия	1. Модели простой версии процесса стратегического планирования 2. Формирование показателей прибыльности 3 Выработка стратегии фирмы
4	Основы теории и методики бизнес-планирования	1 Понятие бизнес планирования и бизнес-плана 2.Содержание разделов бизнес-плана
5	Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	1. Маркетинговое планирование. 2. Финансовое планирование бюджета продаж
6	Формирование производственной программы предприятия (организации)	1. Номенклатура, ассортимент, качество и цены реализации продукции 2. Планирование производственной мощности 3. Планирование производственной программы на металлургическом предприятии
7	Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	1.Планирование материальных ресурсов 2. Планирование производительности труда 3. Планирование фонда заработной платы
8	Планирование издержек на производство и реализацию продукции	1. Планирование издержек производства и себестоимости продукции 2. Планирование сметы затрат на производство. 3. Планирование себестоимости продукции по основным технико-экономическим факторам
9	Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия (организации)	1. Планирование финансов предприятия. 2. Составление бюджетов предприятия (организации). 3. Разделы и содержание финансового плана предприятия (организации) 4. Методики расчёта финансовых показателей деятельности предприятия (организации)

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (18 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**60** (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (9 занятий)	**0,5 балла** посещение 1 лекционного занятия	2 - 5
		Практические занятия (18 занятий).	**0,5 балла - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65%** **0,9 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%**	9 - 16

		Индивидуальное задание (6 заданий) (готовое решенное задание)	**За одно ИЗ от 4 до 8:** **5 балла** (выполнено 51 - 65% заданий) **6 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий) **8 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	30-48
		Контрольная работа	**За одну работу** **3 балла** (пороговое значение) **6 баллов** (максимальное значение)	3 - 6
		Самостоятельная работа	**За полноту ответа** **3 балла** (пороговое значение) **6 баллов** (максимальное значение)	3-6
		Итоговый тест	**4 балла** (51 - 65% правильных ответов) **10 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **19 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	4-19
Текущая учебная работа ЗФО				
ЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	60 (100% /баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 3 темы.	**2 балла** за частичное раскрытие темы **3 балла** за более полное раскрытие темы **4 балла** за полное раскрытие темы	8-16
		Практические задания – 6 заданий	**За одно задание от 4 до 8:** **5 балла** (выполнено частично с ошибками) **7 баллов** (выполнено с недочетами) **9 баллов** (выполнено полностью верно)	30-54
		Итоговый тест	**13-19 балла** (51 - 65% правильных ответов) **20-25 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **26-30 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	13-30
Итого по текущей работе в семестре				**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	**40** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 – 10
		Практическое задание	**4 балла** (пороговое значение) **8 баллов** (максимальное значение)	10-20
Итого по промежуточной аттестации (экзамен)				20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 7).

Таблица 7 - Оценка уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенции	**Уровень усвоения дисциплины и компетенций**	**Итоговая оценка**		**Сумма баллов по 100-балльной шкале**
		Экзамен /зачет с оценкой	**зачет**	
		Буквенный эквивалент / оценка	**Буквенный эквивалент**	
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	Первый	Неудовлетворительно / 2	Не зачтено	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок ре-	Пороговый	Удовлетворительно / 3	Зачтено	51-65

шениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.				
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.	Повышенный	Хорошо / 4		66-85
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.	Продвинутый	Отлично/ 5		86-100

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Фомина, Л .Д. Внутрифирменное планирование: учебник - в 2 ч. Ч.1 Системы, концепции, типологии, принципы и методы / Л. Д. Фомина. – Новокузнецк : НФИ Кем ГУ, 2013. – 329 с. – Текст : непосредственный.
2. Фомина, Л. Д. Внутрифирменное планирование [Текст]: учеб. в 2 ч. Ч.2 Развитие потенциала, маркетинга, продаж, производственных мощностей, программы, ресурсов, издержек и бюджетов / Л. Д. Фомина. – Новокузнецк: НФИ Кем ГУ, 2013. – 422 с. – Текст : непосредственный.
3. Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) Учебное пособие / Литвинова Т.Н., Морозова И.А., Попкова Е.Г. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 156 с. – ISBN 978-5-16-01129-6. – URL : https://znanium.com/bookread2.php?book=924705 (дата обращения: 03.10.2019).- Текст: электронный.

Дополнительная литература

4. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии: учебник / М. И. Бухалков. – М.:ИНФРА-М.-2015.- 411 с. – ISBN 978-5-16-003931-2. – URL : https://znanium.com/bookread2.php?book=426964 (дата обращения: 03.10.2019).- Текст: электронный.
5. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров/ Р. В. Савкина.- М.: Издательско - торговая корпорация «Дашков и К».-2018.-320 с. – ISBN 978-5-394-02343-9. – URL : https://znanium.com/bookread2.php?book=415257 (дата обращения: 03.10.2019).- Текст: электронный.
6. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. – М.: Издательство Юрайт, 2019. -322 с. - Текст : непосредственный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ (таблица 8).

Таблица 8 – Материально-технические условия реализации дисциплины

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Оперативно-производственное планирование на предприятии	**711** Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование для презентации учебного материала**: стационарное - компьютер, проектор, экран. **Используемое программное обеспечение**: UbuntuLinux(свободно распространяемое ПО),LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС**.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19
	229 а Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа. **Специализированная (учебная) мебель:** доскамеловая,парты. **Оборудование:** микшер-усилитель, системный блок, экран настенный с электроприводом, проектор, акустическая система. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). **Интернет с доступом в ЭИОС.**	654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml

2 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

6 Иные сведения и (или) материалы

6.1.Примерные темы контрольных работ для студентов заочной формы обучения

1 Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции

2 Анализ и оценка качества планов

3 Планирование освоения новых видов изделий

4 Функции и структура плановых служб на предприятии

5 Методы разработки плановых нормативов и норм

6 Планирование развития потенциала предприятия

7 Планирование и финансирование капитальных вложений

8 Планирование себестоимости продукции

9 Планирование потребности в производственных ресурсах

10 Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей

11 Планирование производительности труда

12 Планирование рентабельности производства, продукции, продаж, капитала

13 Планирование фонда оплаты труда персонала

14 Планирование потребности персонала на предприятии

15 Прогнозирование величины продаж

16 Планирование прибыли на предприятии

17 Выбор критерия экономической эффективности планов – проектов

18 Совершенствование системы планирования

19 Планирование ассортимента выпускаемой продукции

20 Показатели оценки экономической эффективности планов - проектов

21 Финансовый план и бюджет предприятия

22 Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия

23 Организация планово – экономической работы предприятия

24 Определение потребности в материально – технических ресурсах

25 Планирование численности управленческого персонала

Рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Планирование в организации» представлены в методических указаниях для студентов: требования к выполнению контрольной работы; перечень заданий, критерии оценивания контрольной работы.

6.2 Примерные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Методологические основы и предмет дисциплины	1. Сущность планирования и его значение в управлении предприятием. 2. Развитие науки планирования в России 3. Развитие науки планирования за рубежом. 4. Характеристика ситуации в области пла-	-

	нирования в российской экономике. 5. Основные функции рыночного планирования 6. Понятие планирования, задачи планирования на предприятии	
Типология, принципы, процессы и методы прогнозирования и планирования	7. Принципы планирования. 8. Методы планирования на предприятии. 9. Процесс планирования на предприятии. 10. Классификация плановых показателей. 11. Понятие о плановых нормативах и нормах. 12. Классификация и характеристика нормативов и норм. 13. Трудовые нормативы, их виды и назначение. 14. Материальные нормативы их виды и назначение 15. Методы разработки плановых нормативов и норм. 16. Механизм взаимодействия нормативов и плановых показателей. 17. Характеристика плановых показателей и их характеристика. 18. Формы планирования и виды планов разрабатываемых на предприятии. 19. Сущность сетевого планирования 20. Построение сетевых моделей 21. Понятие прогнозирования, его отличия от планирования 22. Методы прогнозирования	Построение сетевого графика
Стратегическое планирование развития предприятия	23. Сущность стратегического планирования. 24. Методы и модели стратегического планирования 25. Стратегия функционирования предприятий в современных условиях	Предложить стратегию развития конкретного предприятия
Основы теории и методики бизнес-планирования	26. Содержание бизнес-плана предприятия. 27. Виды и системы оперативного планирования 28. Разработки оперативных планов производства	Обоснование целесообразности бизнес-идеи
Планирование маркетинга, объёма и бюджета продаж	29. Планирование сбыта продукции. 30. План маркетинга. 31. Бюджет продаж.	Составление бюджета продаж
Формирование производственной	32. Планирование научно-технического по-	Составление производственной про-

рограммы предприятия (организации)	тенциала предприятия. 33. Методика планирования производственной мощности предприятия 34. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции. 35. Значение и содержание плана производства продукции. 36. Исходные данные необходимые для разработки производственной программы.	граммы
Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	37. Планирование основных средств предприятия. 38. Планирование потребности персонала предприятия. 39. Планирование производительности труда. 40. Планирование снижения трудоемкости продукции. 41. Планирование фонда оплаты труда персонала.	Расчет конкретных плановых показателей
Планирование издержек на производство и реализацию продукции	42. Классификация внутрипроизводственных издержек. 43. Планирование себестоимости продукции. 44. Составление сметы затрат на производство 45. Методика расчета плановой калькуляции.	Составление сметы затрат на производство
Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия (организации)	46. Планирование прибыли и рентабельности продукции (услуги) предприятия. 47. Задачи и принципы финансового планирования 48. Виды финансового планирования 49. Состав и структура плановых органов на предприятии. 50. Схемы планирования на предприятии. Порядок разработки и утверждения планов. 51. Анализ и оценка качества планов. 51. Применение компьютерной техники при планировании. 52. Системы автоматизированного планирования.	Расчет основных финансовых показателей

.

Составитель: Рябцева Л. В., доцент кафедры экономики и управления