Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А.В.
«8» февраля 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

# К.М.05.03 Организационное поведение

*(код и название дисциплины по учебному плану)*

Направление

**38.03.02 Менеджмент**

*(шифр, название направления)*

Профиль подготовки

«Производственный менеджмент»
(*название профиля*)

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2024

# Содержание

1 Цель дисциплины ..... 3
1.1 Формируемые компетенции ..... 3
1.2 Индикаторы достижения компетенций ..... 3
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине ..... 4
2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации ..... 4
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины ..... 5
3.1 Учебно-тематический план ..... 5
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы ..... 6
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации ..... 7
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины ..... 9
5.1 Учебная литература ..... 9
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины ..... 9
6 Иные сведения и (или) материалы ..... 10
6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ ..... 10
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации ..... 12

## 1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): ОПК-1.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1

### 1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

| Наименование вида компетенции | Наименование категории (группы) компетенций | Код и название компетенции |
|---|---|---|
| Общепрофессиональная компетенция | Теоретические знания | ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; |

### 1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Дескрипторные характеристики компетенций**,** формируемых дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; | ОПК-1.1 Использует категориальный и научный аппарат экономической, организационной и управленческой теории при анализе явлений и процессов в сфере менеджмента | К.М.04 Экономико-управленческие основы профессиональной деятельности<br>К.М.04.02 Экономика<br>К.М.04.09 Маркетинг на предприятии<br>К.М.04.10 Налоги и налогообложение<br>К.М.05 Организационно-управленческие основы профессиональной деятельности<br>К.М.05.01 Введение в профессиональную деятельность<br>К.М.05.02 Теория организации<br>К.М.05.03 Организационное поведение<br>К.М.05.07 Управление проектами<br>К.М.10 Модуль практической подготовки в условиях профессиональной среды<br>К.М.10.01(У) Ознакомительная практика<br>К.М.10.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика<br>К.М.10.03(Пд) Преддипломная практика<br>К.М.11 Государственная итоговая аттестация<br>К.М.11.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

## 1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; | ОПК-1.1 Использует категориальный и научный аппарат экономической, организационной и управленческой теории при анализе явлений и процессов в сфере менеджмента | **Знать:**<br>– особенности поведения выделенных групп людей;<br>– суть работы в коллективе;<br>– социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе;<br>**Уметь:**<br>– определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач;<br>– давать характеристику последствиям (результатам) личных действий;<br>– составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата;<br>– эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические);<br>– согласовывать свою работу с другими членами коллектива;<br>**Владеть:**<br>– способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности;<br>– способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;<br>-навыками эффективного взаимодействия с другими членами коллектива и презентации результатов работы команды. |

## 2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица 3 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

| Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах | Объём часов по формам обучения | |
|---|---|---|
| | ОФО | ОЗФО |
| 1 Общая трудоемкость дисциплины | **180** | **180** |
| 2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 46 | 46 |
| Аудиторная работа (всего): | 46 | 46 |
| в том числе: | | |
| лекции | 16 | 16 |
| практические занятия, семинары | 30 | 30 |
| практикумы | | |
| лабораторные работы | | |
| в интерактивной форме | | |
| в электронной форме | | |

| | | |
|---|---|---|
| Внеаудиторная работа (всего): | 98 | 98 |
| в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | | |
| подготовка курсовой работы /контактная работа[1] | | |
| групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) | | |
| творческая работа (эссе) | | |
| 3 Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 98 | 98 |
| 4 Промежуточная аттестация обучающегося - **экзамен** | 36 | 36 |

## 3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

### 3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

| № недели п/п | Раздел дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | учебная работа | | | СРС | |
| | | Всего | Лекции | Практ. | Лабораторные | | |
| 1 | Тема 1. Теории поведения человека в организации | 16 | 2 | 2 | | 12 | Кейс-стади |
| 2 | Тема 2. Формирование организационной культуры | 18 | 2 | 4 | | 12 | Практическое задание |
| 3 | Тема 3. Индивидуальное и групповое поведение в организации. | 20 | 2 | 4 | | 14 | Кейс-стади<br>Практическое задание<br>Самостоятельная письменная работа<br>Деловая игра |
| 4 | Тема 4. Лидерство в организации | 18 | 2 | 4 | | 12 | Тренинг |
| 5 | Тема5. Конфликты и их влияние на поведение человека | 18 | 2 | 4 | | 12 | Практическое задание |
| 6 | Тема 6. Коммуникативное поведение в организации. | 18 | 2 | 4 | | 12 | Практическое задание |
| 7 | Тема 7. Мотивация организационного поведения | 18 | 2 | 4 | | 12 | Практическое задание |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Тема 8. Управление нововведениями в организации. | 18 | 2 | 4 | | 12 | Практическое задание |
| | Промежуточная аттестация | 36 | | | | | Экзамен |
| | Итого | **180** | **16** | **30** | | **98** | **Экзамен** |

## 3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 5 – Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|---|---|---|
| *Содержание лекционного курса* | | |
| 1 | Тема 1. Теории поведения человека в организации. | Понятие организационного поведения. Подходы и концепции, объясняющие специфику организационного поведения. Модели организационного поведения, их влияние на эффективность организации. Методы исследования организационного поведения. |
| 2 | Тема 2. Формирование организационной культуры. | Понятие организационной культуры. Структура организационной культуры. Типы организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. |
| 3 | Тема 3. Индивидуальное и групповое поведение в организации. | Индивидуальные особенности личности и их проявление в организационном поведении. Группа и ее сущность. Особенности группового поведения. Управленческая команда. |
| 4 | Тема 4. Лидерство в организации. | Понятие лидерства. Теории лидерских качеств. Качества лидера, стили лидерства. Теории ситуационного лидерства. Харизматическое лидерство. Атрибутивный подход к лидерству. Трансформационное лидерство. |
| 5 | Тема 5. Конфликты и их влияние на поведение человека. | Понятие конфликта. Типы и уровни конфликтов. Положительные и отрицательные стороны организационных конфликтов. Диагностика организационных конфликтов. Методы и стратегии управления конфликтами. |
| 6 | Тема 6. Коммуникативное поведение в организации. | Понятие и виды коммуникаций в организации. Процесс коммуникации. Невербальная коммуникация. Коммуникационные сети. |
| 7 | Тема 7. Мотивация организационного поведения | Понятия мотивации и стимулирования. Обзор теорий мотивации: содержательные и процессуальные теории мотивации. Оценка результатов труда и вознаграждение. Инновационные подходы к мотивации и стимулированию труда. |
| 8 | Тема 8. Управление нововведениями в организации. | Сущность и виды организационных изменений и инноваций в организации. Управление организационными нововведениями. Личность в процессе осуществления инноваций. Сопротивление организационным изменениям, их преодоление. |
| *Содержание практических занятий* | | |
| 1 | Тема 1. Теории поведения человека в организации | **Кейс-стади** «Иерархические отношении на работе» |
| 2 | Тема 2. Формирование организационной культу- | **Практическое задание** «Формирование организационной культуры» |

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|---|---|---|
| | ры | |
| 3 | Тема 3. Индивидуальное и групповое поведение в организации. | **Практическое задание** «Групповое поведение»<br>**Кейс-стади** по теме<br>**Самостоятельная письменная работа** «Особенности поведения личности»<br>**Деловая игра** «Формирование команды» |
| 4 | Тема 4. Лидерство в организации | **Тренинг** «Формирование лидерских качеств» |
| 5 | Тема 5. Конфликты и их влияние на поведение человека | **Практическое задание** «Преодоление конфликта» |
| 6 | Тема 6. Коммуникативное поведение в организации. | **Практическое задание** «Построение процесса коммуникации в организации» |
| 7 | Тема 7. Мотивация организационного поведения | **Практическое задание** «Мотивация сотрудников организации» |
| 8 | Тема 8. Управление нововведениями в организации. | **Практическое задание** «Управление нововведениями» |

## 4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

| Учебная работа (виды) | Сумма баллов | Виды и результаты учебной работы | Оценка в аттестации | Баллы (16 недель) |
|---|---|---|---|---|
| ***Текущая учебная работа ОФО*** | | | | |
| ***ОФО***<br>Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий) | **60**<br>(100% /баллов приведенной шкалы) | Лекционные занятия (8 занятий) | **0,6 балла** посещение 1 лекционного занятия | 2 - 5 |
| | | Практические занятия (15 занятий). | **0,6 балла** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65%<br>**1,2 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100% | 9 - 18 |
| | | Индивидуальное задание (6 заданий) (готовое решенное задание) | **За одно ИЗ от 4 до 8:**<br>**5 балла** (выполнено 51 - 65% заданий)<br>**6 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий)<br>**8 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий) | 30-48 |
| | | Контрольная работа | **За одну работу**<br>**3 балла** (пороговое значение)<br>**6 баллов** (максимальное значение) | 3 - 6 |
| | | Кейс-стади | **За полноту ответа**<br>**3 балла** (пороговое значение)<br>**5 баллов** (максимальное значение) | 3-5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Итоговый тест | **4 балла** (51 - 65% правильных ответов)<br>**10 баллов** (66 - 84% правильных ответов)<br>**18 баллов** (85 - 100% правильных ответов) | 4-18 |
| ***Текущая учебная работа ЗФО*** | | | | |
| ***ЗФО***<br>Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста) | 60 (100% /баллов приведенной шкалы) | Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 4 темы. | **2 балла** за частичное раскрытие темы<br>**3 балла** за более полное раскрытие темы<br>**4 балла** за полное раскрытие темы | 8-16 |
| | | Практические задания – 6 заданий | **За одно задание от 4 до 8:**<br>**5 балла** (выполнено частично с ошибками)<br>**7 баллов** (выполнено с недочетами)<br>**9 баллов** (выполнено полностью верно) | 30-54 |
| | | Итоговый тест | **13-19 балла** (51 - 65% правильных ответов)<br>**20-25 баллов** (66 - 84% правильных ответов)<br>**26-30 баллов** (85 - 100% правильных ответов) | 13-30 |
| **Итого по текущей работе в семестре** | | | | **51 - 100** |
| ***Промежуточная аттестация*** | | | | |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | **40** (100% /баллов приведенной шкалы) | Вопрос 1. | **5 баллов** (пороговое значение)<br>**10 баллов** (максимальное значение) | 5 - 10 |
| | | Вопрос 2. | **5 баллов** (пороговое значение)<br>**10 баллов** (максимальное значение) | 5 – 10 |
| | | Практическое задание | **4 балла** (пороговое значение)<br>**8 баллов** (максимальное значение) | 10-20 |
| **Итого по промежуточной аттестации (экзамен)** | | | | 20-40 |
| **Суммарная оценка по дисциплине:** Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б. | | | | |

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 7).

Таблица 7- Оценка уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

| **Критерии оценивания компетенции** | **Уровень усвоения дисциплины и компетенций** | **Итоговая оценка** | | **Сумма баллов по 100-балльной шкале** |
|---|---|---|---|---|
| | | **Экзамен /зачет с оценкой** | **зачет** | |
| | | **Буквенный эквивалент / оценка** | **Буквенный эквивалент** | |
| Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы. | Первый | Неудовлетворительно / 2 | Не зачтено | Менее 51 балла |
| Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах. | Пороговый | Удовлетворительно / 3 | Зачтено | 51-65 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах. | Повышенный | Хорошо / 4 | | 66-85 |
| Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы. | Продвинутый | Отлично/ 5 | | 86-100 |

# 5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

## 5.1 Учебная литература

**Основная учебная литература**


1. *Голубкова, О.А.* Организационное поведение: учебник и прктикум для прикладного бакалавриата / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. – М.: издательство Юрайт. – 2019. – 178 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-povedenie-433914
2. Теория организации и организационное поведение. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. –М.: издательство Юрайт. – 2019. – 301 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-povedenie-433606


**Дополнительная литература**


3. Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. С. А. Баркова. – М.: издательство Юрайт. – 2019. – 453 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-povedenie-432836
4. *Мкртычян, Г. А.* Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А.Мкртычян. – М.: издательство Юрайт. – 2019. – 237 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-povedenie-433912


## 5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Таблица 8 – Материально-технические условия реализации дисциплины

| Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельно- | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образо- |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| сти, предусмотренных учебным планом образовательной программы | | вательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
| Организационное поведение | **402** Учебная аудитория (мультимедийная)для проведения:<br>-занятий лекционного типа;<br>- семинарского (практического) типа;<br>- групповых и индивидуальных консультаций;<br>- текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>**Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья.<br>**Оборудование:** *стационарное* - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная.<br>**Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования).<br>**Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.** | 654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19 |

## 5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

# 6 Иные сведения и (или) материалы

## 6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Контрольная работа по дисциплине «Организационное поведение» для студентов заочной формы обучения направления 38.03.02 «Менеджмент»

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения включает один теоретический вопрос.

Номер вопроса определяется по номеру зачетной книжки студента.

1. Психические процессы, свойства и состояния.
2. Стресс. Оптимальный уровень стресса. Основные причины стресса.
3. Вербальные и невербальные коммуникации.
4. Потребности как глубинный источник мотивации трудового поведения. Первичные и вторичные потребности.
5. Мотивы и функции мотивов.
6. Трудовой коллектив. Функции трудового коллектива.
7. Принятие управленческих решений.
8. Функции коммуникаций в организации.
9. Использование власти. Источники власти.

10. Внутриколлективная сплоченность и ее влияние на эффективность деятельности организации. Показатели и факторы сплочения трудового коллектива.
11. Противоречия и конфликты, переход противоречий в конфликт.
12. Классификация трудовых конфликтов.
13. Причины конфликтов. Структура конфликта.
14. Делегирование полномочий, выгоды от делегирования полномочий для руководителя и подчиненных.
15. Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации.
16. Процесс переговоров. Умения и навыки ведения переговоров.
17. Организационный климат и организационная культура.
18. Содержание организационной культуры.
19. Основные виды нововведений. Отношение отдельных типов людей к нововведениям.
20. Влияния организационной культуры на деятельность организации.
21. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные.
22. Поведенческий маркетинг: понятие и содержание.
23. Организационный климат и организационная культура.
24. Внутриколлективная сплоченность и ее влияние на эффективность деятельности организации. Показатели и факторы сплочения трудового коллектива.
25. Практическое применение теории лидерства.
26. Вербальные и невербальные коммуникации.

**Пример теста по дисциплине «Организационное поведение»**
**1вариант**

**1. Какое определение наиболее полно отражает основные цели дисциплины «Организационное поведение»:**
а) понять, научиться предсказывать поведение людей в организации, а также управлять им;
б) объяснить причины поступков индивидов в определенных условиях;
в) предсказание поведения работников в будущем;
г) овладение навыками управления людьми;
д) обучение и развитие кадров.
**2. Организационное поведение как научная дисциплина сформировалась в:**
а) 20-30 гг. XX в;
б) 30-40 гг. xx в;
в) 40-60 гг. XX в;
г) 60-70 гг. XX в;
д) 70-90 гг. XX в.
**3. Коммуникативная активная структура без наличия формального лидера, которая позволяет всем членам группы свободно обмениваться информацией, при этом удовлетворенность процессом общения довольно высока, называется:**
а) многоканальная коммуникативная сеть;
б) шпора;
в) цепь;
г) колесо;
д) круг.
**4. Какое положение достаточно полно характеризует функцию коммуникаций в организации:**
а) коммуникации - это мотивация членов организации;
б) коммуникации - это обмен информацией между членами группы;

в) коммуникации - это доведение информации от одного человека до другого или групп людей с целью взаимопонимания, позволяющего повысить качество принимаемых решений;
г) коммуникации облегчают взаимное приспособление людей в организации;
д) коммуникации реализуют стиль управления организационным поведением.

**5. Черты эффективно лидерства:**
а) планирование, организация, мотивация, контроль;
б) миссия, цели, видение;
в) гибкость, адаптивность, коммуникация;
г) доверие, коммуникация, видение, гибкость.

**6. Процесс влияния через способности и умения или другие ресурсы, необходимые людям, называется:**
а) формальным лидерством;
б) мотивацией;
в) стимулированием;
г) координацией;
д) неформальным лидерством.

**7. Синергетический эффект может породить:**
а) антипатию и конфликтные отношения между членами группы;
б) взаимную поддержку на базе симпатий и дружеских отношений**;**
в) департамезацию в организации;
г) стериотипизацию лидера.

## 6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к экзамену

| Разделы и темы | Примерные теоретические вопросы | Примерные практические задания / задачи |
|---|---|---|
| Тема 1. Теории поведения человека в организации. | 1. Понятие организационного поведения.<br>2. Подходы и концепции, объясняющие специфику организационного поведения.<br>3. Модели организационного поведения, их влияние на эффективность организации.<br>4. Методы исследования организационного поведения. | Практическое задание: используя факты и события своей жизни, опишите поведение человека, который, по вашему мнению, в определенных ситуациях проявил лидерские качества во взаимодействии с другими людьми. |
| Тема 2. Формирование организационной культуры. | 5. Понятие организационной культуры.<br>6. Структура организационной культуры.<br>7. Типы организационной культуры.<br>8. Формирование и поддержание организационной культуры. | Практическое задание: приведите примеры норм, существующих в какой-либо организации. |

| | | |
|---|---|---|
| Тема 3. Индивидуальное и групповое поведение в организации. | 9. Личность и организация. Вхождение человека в организацию, модель взаимодействия<br>10. Основные характеристики личности, определяющие ее поведение<br>11. Ролевое поведение в организации<br>12. Регулирование поведения индивида<br>13. Групповое поведение<br>14. Групповые нормы поведения | Практическое задание: приведите эффекты групповой работы и определите, для групп какого размера они характерны.<br><br>Практическое задание: приведите основные характеристики управленческих команд. |
| Тема 4. Лидерство в организации. | 15. Лидерство: сущность, теории, особенности<br>16. Власть: виды, применение, баланс. Основы власти руководителя<br>17. Стиль руководства: сущность, факторы, классификация, его влияние. Условия выбора эффективного стиля руководства<br>18. Механизм участия в управлении | Практическое задание: составьте «портрет» лидера какой-либо организации.<br>Практическое задание: проанализировав свое участие в занятиях, постарайтесь в соответствующих терминах описать, какие основы и источники власти используются преподавателем и студентом в аудитории. |
| Тема 5. Конфликты и их влияние на поведение человека. | 19. Понятие конфликта.<br>20. Типы и уровни конфликтов.<br>21. Положительные и отрицательные стороны организационных конфликтов.<br>22. Диагностика организационных конфликтов.<br>23. Методы и стратегии управления конфликтами. | Практическое задание: представьте, что вы получили на экзамене неудовлетворительную для вас оценку. Это положило начало межличностному конфликту между вами и преподавателем. Постарайтесь описать данный конфликт в соответствующих терминах. |
| Тема 6. Коммуникативное поведение в организации. | 24. Коммуникативные процессы в организации<br>25. Техника и технологии коммуникаций<br>26. Общение: роль и значение, виды и формы, направленность<br>27. Деловое общение | Практическое задание: опишите коммуникационный процесс на примере взаимодействия преподавателя и студента на семинарском занятии. |
| Тема 7. Мотивация организационного поведения | 28. Понятия мотивации и стимулирования.<br>29. Обзор теорий мотивации: содержательные и процессуальные теории мотивации.<br>30. Оценка результатов труда и вознаграждение.<br>31. Инновационные подходы к мотивации и стимулированию труда. | Практическое задание: перечислите и проранжируйте по степени действенности известные вам стимулы к труду. |
| Тема 8. Управление нововведе- | 32. Изменения в организации. Организационное развитие | Практическое задание: приведите факторы, влияющие на |

| | | |
|---|---|---|
| ниями в организации. | 33. Направления и формы организационного поведения<br>34. Преодоление сопротивления нововведениям | групповую сплоченность. |

Автор: Л.В. Рябцева, к.э.н., доцент кафедры экономики и управления