

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-04-24 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет информатики, математики и экономики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФИМЭ
А.В. Фомина
«11» апреля 2024г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.01.01 Управление в образовательных организациях общего и профессионального образования

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Информационные технологии в образовании

Программа *магистратуры*

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2024

Оглавление

1 Цель дисциплины	4
1.1 Формируемые компетенции	4
1.2 Индикаторы достижения компетенций	4
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине	6
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации	8
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины	9
3.1 Учебно-тематический план	9
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы	11
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации	14
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
5.1 Учебная литература	15
5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины	16
5.2.1 Программное обеспечение	16
5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
6 Иные сведения и (или) материалы	17
6.1. Примерные темы письменных учебных работ	17
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	17

1 Цель дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о современной системе образования как управляемой системе и готовности к решению профессиональных задач в области управленческой деятельности в соответствии с ФГОС ВО.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы магистратуры «Информационные технологии в образовании»:

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели.

ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции (универсальная, общепрофессиональная, профессиональная)	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Универсальная	Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели
Профессиональная	Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)
Профессиональная	Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
----------------------------	---	---

<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. ИУК-3.2. Вырабатывает стратегию сотрудничества; организует на ее основе работу команды для достижения поставленной цели. ИУК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. ИУК-3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. ИУК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	<p>Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Мониторинг качества образования Управление в образовательных организациях общего и профессионального образования Технологическая практика</p>
<p>ПК-1 Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)</p>	<p>ИПК-1.2. Рецензирует и проводит экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП. ИПК-1.4. Рецензирует и проводит экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.</p>	<p>Управление проектами в образовании Педагогика и психология общего и профессионального образования Педагогическая практика</p>

<p>ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП</p>	<p>ИПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий НОО, профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО, ВО и ДПП.</p>	<p>Управление проектами в образовании Мониторинг качества образования Педагогическая практика Технологическая практика Педагогика начального образования</p>
---	---	--

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, выработывая стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p>	<p>Знать: способы управления человеческими ресурсами организации. Уметь: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует. Владеть: навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов); средствами корректировки своих действий.</p>
	<p>ИУК-3.2. Выработывает стратегию сотрудничества; организует на ее основе работу команды для достижения поставленной цели.</p>	<p>Знать: основы стратегии сотрудничества. Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества; Владеть: навыком организации работы команды</p>

		для достижения поставленной цели на основе стратегии сотрудничества.
	ИУК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Уметь: учитывать интересы всех сторон конфликта. Владеть: навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
	ИУК-3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	Уметь: проектировать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
	ИУК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.	Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждение разных идей и мнений.
ПК-1	ИПК-1.2. Рецензирует и проводит экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.	Знать: требования к программам НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП. Уметь: проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП. Владеть: навыком рецензирования программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.
	ИПК-1.4. Рецензирует и проводит экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.	Знать: требования к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП. Уметь: проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или)

		ДПП. Владеть: навыком рецензирования научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.
ПК-2	ИПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий НОО, профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО, ВО и ДПП.	Уметь: применять психолого-педагогические знания и современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО, ВО и ДПП. Владеть: навыком применения современных образовательных технологий профессионального образования (обучения предмету); опытом использования технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО, ВО и ДПП.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины			144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			24
Аудиторная работа (всего):			24
в том числе:			
лекции			2
практические занятия, семинары			22
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме			8
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)			111

4 Промежуточная аттестация обучающегося зачет и объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию			36
			экзамен 4 семестр – 9 часов

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы ¹ текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
	1. Основы правового регулирования в области образования.	46				2	12	32	
1	Менеджмент в образовании.	13				1	4	8	ИЗ-1
2	Управление в образовательных организациях. Рецензирования научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.	11				1	2	8	ПР-1
3	Трудовые отношения в системе образования.	10					2	8	УО
4	Аналитическая деятельность руководителя образовательной организации. Планирование как функция управления образовательной организацией. Приемы публичного представления ре-	12					4	8	ИЗ-2

¹ УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)						Формы ¹ текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости	
			ОФО			ЗФО				
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС		
			лекц.	практ. т.		лекц.	практ.			
	зультатов проекта. Рецензирование программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).									
	2. Организаторская деятельность руководителей образовательной организации	89					10	79		
5-6	Регулирование в управлении образовательной организацией. Внутренний контроль. Планирование командной работы	20					4	16	ИЗ-3	
7	Исследовательский подход в управленческой деятельности как путь повышения её эффективности. Применение современных образовательных технологий профессионального образования.	23					2	21	ИЗ-4	
8	Этика и современное управление. Преодоление конфликтов на основе учета интересов сторон	23					2	21	ИЗ-5	
9	Организационная культура. Организация работы команды на основе стратегии сотрудничества	23					2	21	ОУ	
ИТОГО по семестру										
	Всего:	144					2	22	111	9

Примечание. УО-4 – экзамен; ПР-1 - тест, ИЗ - индивидуальное задание; ТС-3 - комплексные ситуационные задачи.

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
Содержание лекционного курса		
1	Основы правового регулирования в области образования.	
1.1	Менеджмент в образовании	Основные понятия менеджмента. Сущность процесса управления, функции, методы и принципы менеджмента. Международные, федеральные и региональные законодательные документы в области образования, нормативные локальные акты школы и учреждения профессионального образования, определяющие стратегию развития и жизнедеятельности системы образования.
1.2	Управление в образовательных организациях. Рецензирование научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.	Сущность понятия «управление» в кибернетике и в применении к социальным системам. Основные понятия менеджмента. Сущность процесса управления, функции, методы и принципы менеджмента. Принципы государственной политики в области образования. Педагогическое управление как целенаправленное взаимодействие всех участников педагогического процесса. Роль определения подцелей и целеполагания в управлении образовательной организацией. Соотношение цели образовательной организации и цели управления. Основные требования к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП. Методика экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.
1.3	Трудовые отношения в системе образования	Трудовые правоотношения в системе образования. Трудовой договор / эффективный контракт с педагогическими работниками. Условия труда в сфере образования. Технологии управления качеством реализации образовательного процесса в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам профессионального образования и ДПО.
Содержание практических занятий		
1	Основы правового регулирования в области образования.	
1.1	Менеджмент в образовании. Основы правового регулирования в области образования	Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования. Преобразование системы образования в целях обеспечения условий каждому человеку получать любое образование, отвечающее его интересам, потребностям, возможностям. Понятие и общая характеристика образовательного права. Источники права и законодательство об образовании. Система федерального законодательства об образовании. Соотношение федерального, регионального и муниципального нормотворчества в сфере образования. Международные, федеральные и региональные законодательные документы в области образования, технологии управления
№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия

		образованием, инновации в федеральном и региональном образовании. Развитие межгосударственных связей в области образования, кооперация в подготовке кадров.
1.2	Управление в образовательных организациях.	Управленческое решение как сердцевина управления. Требования к управленческому решению. Этапы его подготовки и принятия. Управленческая деятельность, ее виды (функции управления). Циклический характер управления. Деятельностный подход к управлению. Демократизация и гуманизация как основной путь обновления образовательной организации. Сущность демократизации управления. Требования к качеству реализации образовательного процесса в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам СПО, ДПО. Анализ существующей нормативной базы, регламентирующей управление процессами в ВО.
1.3	Трудовые отношения в системе образования	Решение типовых комплексных ситуационных задач, демонстрирующих готовность решение задач регулирования трудовых отношений в ОУ, готовность принимать кадровые решения в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
1.4	Аналитическая деятельность руководителя образовательной организации. Планирование как функция управления образовательной организацией. Приемы публичного представления результатов проекта. Рецензирование программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).	Аналитическая деятельность как функция управления. Роль и значение педагогического анализа в повышении эффективности внутреннего контроля. Системный подход к аналитической деятельности руководителей образовательной организации. Принципы и методы педагогического анализа. Виды педагогического анализа. Демократические функции педагогического анализа на основе сочетания административного, общественного анализа и самоанализа деятельности и ее результатов. Планирование как функция управления образовательной организацией совершенствования. Выработка задач развития образовательной организации всеми участниками педагогического процесса. Принципы планирования. Нормативные локальные акты школы и учреждения профессионального образования, определяющие стратегию развития и жизнедеятельности системы образования. Системный подход к внутри школьным планам. Традиционные подходы к долгосрочному и годовому планированию работы образовательной организации, их недостатки. Механизмы организации командной работы педагогов, направленной на развитие образовательной организации и реализации экспериментальной работы. Формы и методы организации творческой, проектной, конкурсной и др. видов деятельности обучающихся. Способы планирования системы работы с группой обучающихся, формирования совместно с коллегами и обучающимися группового уклада (системы ценностных ориентиров и традиций, определяющих деятельность группы). Методы координации взаимодействия сотрудников образовательного учреждения и родителей (законных представите-
№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия

		<p>лей) обучающихся. Способы организации командной работы по созданию примерных и рабочих программ, учебных дисциплин (модулей) и их учебно-методического обеспечения, в т.ч. контрольно-оценочных средств, обеспечивающих реализацию программ профессионального образования. Технологии руководства, научно-методической и учебно-методической работой преподавателей.</p> <p>Требования к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП. Экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП</p>
2	Организаторская деятельность руководителей образовательной организации	
2.1	<p>Регулирование в управлении образовательной организацией.</p> <p>Внутренний контроль</p>	<p>Сущность понятия «регулирование» и «коррекция». Их роль и место в управленческом цикле. Регулирование как функция управления. Принципы, методы и формы регулирования. Виды регулирования. Демократизация регулирующей деятельности. Изучение регулирования. Психологические особенности реализации функции контроля. Сущность контроля. Контроль как функция управления. Роль и место данной функции в управленческом цикле. Виды контроля в системе образования. Принципы внутреннего контроля и требования, вытекающие из них. Нацеленность внутреннего контроля в изучении конечных результатов работы образовательной организации. Содержание, виды, формы, методы, этапы внутреннего контроля. Их оптимальный выбор. Оптимальность сочетания государственного, общественно-государственного контроля и самоконтроля.</p>
2.2	<p>Исследовательский подход в управленческой деятельности как путь повышения её эффективности.</p> <p>Применение современных образовательных технологий профессионального образования</p>	<p>Актуальность задач, повышение научного уровня управления образовательной организацией. Управленческая деятельность как деятельность, имеющая исследовательскую основу. Осуществление исследовательского подхода в подготовке, принятии и реализации управленческих решений. Основные направления исследований в управленческой деятельности руководителей образовательной организации на современном этапе.</p> <p>Применение психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий в управлении профессиональным образованием. Технологии электронного и дистанционного обучения как средство управления образовательными программами СПО, ВО и ДПП.</p>
2.3	<p>Этика и современное управление. Преодоление конфликтов на основе учета интересов сторон</p>	<p>Этика и современное управление. Социальная ответственность и этика работников сферы образования. Концепция организационной культуры.</p> <p>Проектирование организационной культуры образовательной организации.</p> <p>Стратегии сотрудничества и их выбор в процессе работы команды для достижения поставленной цели. Приемы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия

1.4	Организационная культура. Организация работы команды на основе стратегии сотрудничества	Формирование и поддержание организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Ответственность культуры принятой стратегии. Проектирование путей формирования организационной культуры в студенческой группе. Учтёт и корректировка в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнения команды. Проектирование результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий. Планирование работы команды, распределение полномочий
Промежуточная аттестация - экзамен		

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов

Таблица 7 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (7 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	60	Лекционные занятия (конспект) (6 занятий)	1 балл – посещение 1 лекционного занятия (пороговое значение) 2 балла – составление подробного конспекта одного вопроса лекции (максимальное значение)	2 – 5
		Практические работы (отчет о выполнении практической работы) (12 работ).	1 балл – посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 50-65% (пороговое значение) 2 балла – посещение 1 занятия и выполнение работы на 66-85% 4 баллов – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100% (максимальное значение)	24 - 60
		Выполнение индивидуальных заданий по темам (5 индивидуальных заданий)	3 балл – выполнение индивидуального задания на 50-65% 5 балла – выполнение индивидуального задания на 66-85% (пороговое значение) 7 балла – выполнение индивидуального задания на 86-100% (максимальное значение)	25 - 35
Итого по текущей работе в семестре				51 - 100

Промежуточная аттестация (зачет)	40 (100% /баллов приведенной шкалы)	Ответ на теоретический вопрос по первому разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Ответ на теоретический вопрос по второму разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Выполнение практического задания по первому разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Выполнение практического задания по второму разделу	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
Итого по промежуточной аттестации (экзамен)				51 - 100% по приведенной шкале 20 – 40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Корзникова Г. Г. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебник / Г. Г. Корзникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 352 с. - (Высшее образование: Магистратура) - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=554181>

2. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистрауры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына. - Электронные текстовые данные. - Москва: Юрайт, 2017. - 413 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/12FCF5B3-0881-4E93-BCEA-ABD7AB09E8AE>

Дополнительная учебная литература

1. Братановский, С. Н. Система управления образованием в России и организационно-правовые аспекты её совершенствования [Электронный ресурс]: монография / С. Н. Братановский, Д. Н. Ермаченко. – Эл. текстовые данные. – Москва: РИОР, 2013. - 202 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=418618>

2. Ковалевич, И.А. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Ковалевич, В.Т. Ковалевич. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 210 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229597>

3. Мандель, Б.Р. Современный менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 493 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497>

4. Пырьев, Е.А. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Пырьев. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 458 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999>

5. Сальникова, Л.С. Репутационный менеджмент в помощь директору школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.С. Сальникова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 236 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458310>
6. Симонова А. А. Инновационно ориентированная подготовка к педагогическому менеджменту в непрерывном профессиональном образовании [Электронный ресурс]: монография / Симонова А.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 134 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=537652>
7. Симонова, А. А. Готовность управляющей системы к осуществлению инновационных процессов в образовательном учреждении [Электронный ресурс]: монография / А.А. Симонова, И.О. Антипина. - 2-е изд., стереотипное. – Эл. текстовые данные. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. - (Научная мысль). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534170>
8. Симонова, А. А. Инновационный менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. А. Симонова. – Электронные текстовые данные. - Екатеринбург: Ажур, 2011. - 228 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=534148>
9. Солнцева, Н.В. Управление в педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Солнцева. - Электронные текстовые данные. – Москва: Флинта, 2012. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115131>
10. Харченко, Л.Н. Программно-целевое управление региональными образовательными системами [Электронный ресурс]: монография / Л.Н. Харченко. - Электронные текстовые данные. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 126 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256685>
11. Цибулькикова, В.Е. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибулькикова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Сластёнина. - Москва: МПГУ, 2016. - 92 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469572>

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

В обучении используются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса №2 (пр. Пионерский,13). Лекционные и практические занятия ведутся с использованием презентаций и программного обеспечения мультимедиа демонстраций на основе лицензионного ПО:

- ОС Windows 7, 8.1 (лицензия Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору №1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.)

- Антивирусное ПО ESET Endpoint Security, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022г.

Свободно распространяемое ПО: Яндекс.Браузер (отечественное ПО).

5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие» (Отборные тексты по психологии и смежным гуманитарным дисциплинам), режим доступа: <http://psylib.org.ua/index.html>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные темы письменных учебных работ

Темы практических работ

Индивидуальное задание 1 по теме «Управление в образовательных организациях»: Опишите последовательность разработки, принятия, и реализации одного управленческого проекта образовательной организации. Разработайте критерии эффективности управленческого проекта.

Индивидуальное задание 2 по теме «Аналитическая деятельность руководителя образовательной организации. Планирование как функция управления образовательной организацией»: Предложите приемы разработки и выбора управленческих решений при проведении собеседования претендента на должность в образовательной организации.

Индивидуальное задание 3 по теме «Регулирование в управлении образовательной организацией. Внутренний контроль»: Подготовьте презентацию организации внутреннего контроля качества разработки образовательных программ, реализуемых в ОО.

Индивидуальное задание 4 по теме «Исследовательский подход в управленческой деятельности как путь повышения её эффективности»: Предложите проект маркетингового исследования потребности выпускников школ в курсах довузовской подготовки к сдаче ЕГЭ.

Индивидуальное задание 5 по теме «Этика и современное управление»: Предложите проект «Кодекса чести образовательной организации».

Примерные задания в тестовой форме

Выберите один правильный ответ. Реинжиниринг:

А. Набор приемов и методов, которые компания использует для проектирования бизнеса в соответствии со своими целями.

В. Процесс оздоровления предприятий, фирм, компаний посредством подъема технических решений на новый уровень.

С. Выражение процесса управления на его заключительной стадии.

Д. Передача части функций по обслуживанию деятельности вашей фирмы другой организации-исполнителю.

Выберите один правильный ответ. Слово «имидж» происходит от:

А. Английского слова «представление», «образ», «изображение».

В. Французского слова «влияние».

С. Латинского слова «имитация».

Д. Английского слова «правильный».

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
<i>1. Основы правового регулирования в области образования.</i>		
1.1 Менеджмент в образовании.	Основные понятия менеджмента. Сущность процесса управления, функции, методы и принципы менеджмента. Международные, федеральные и региональные законодательные документы в области образования, нормативные локальные акты школы и учреждения	Предложите тему образовательного проекта, направленного на реализацию одного из направлений Национального проекта «Образование»

	профессионального образования, определяющие стратегию развития и жизнедеятельности системы образования.	
1.2 Управление в образовательных организациях	Сущность процесса управления, функции, методы и принципы менеджмента. Принципы государственной политики в области образования. Педагогическое управление как целенаправленное взаимодействие всех участников педагогического процесса. Роль определения подцелей и целеполагания в управлении образовательной организацией. Соотношение цели образовательной организации и цели управления. Требования к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.	Сформулируйте организационно-управленческую задачу профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений и методистов по управлению процессом внедрения ФГОС НОО. Проведите экспертизу научно-методических и (или) учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программы НОО, СПО, ВО и (или) ДПП (на выбор)
1.3 Трудовые отношения в системе образования	Трудовые правоотношения в системе образования. Трудовой договор / эффективный контракт с педагогическими работниками. Условия труда в сфере образования.	Предложите технологию управления качеством реализации образовательного процесса в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам профессионального образования и ДПО.
1.4 Аналитическая деятельность руководителя образовательной организации Планирование как функция управления образовательной организацией	Системный подход к внутри школьным планам. Традиционные подходы к долгосрочному и годовому планированию работы образовательной организации, их недостатки. Механизмы организации командной работы педагогов, направленной на развитие образовательной организации и реализации экспериментальной работы. Формы и методы организации творческой, проектной, конкурсной и др. видов деятельности обучающихся.	Представьте план взаимодействия участников образовательных отношений – педагогических работников, руководителей ОУ на учебный год по организации деятельности управлению аттестацией работников.
<i>2. Организаторская деятельность руководителей образовательной организации</i>		
2.1 Регулирование в управлении образовательной организацией. Внутренний контроль	Регулирование как функция управления. Принципы, методы и формы регулирования. Виды регулирования. Сущность контроля. Контроль как функция управления. Роль и место данной функции в управленческом цикле. Виды контроля в системе образования.	Предложите проект организации групповой работы команды разработчиков основной образовательной программы по организации внутреннего контроля качества разработки пакета ООП.
2.2 Исследовательский подход в	Управленческая деятельность как деятельность, имеющая исследователь-	Составьте диагностическую анкету по выявлению

управленческой деятельности как путь повышения её эффективности	скую основу. Осуществление исследовательского подхода в подготовке, принятии и реализации управленческих решений. Охарактеризуйте современные технологии в управлении профессиональным образованием. Охарактеризуйте технологии электронного и дистанционного обучения образовательными программами СПО, ВО и ДПП.	индивидуальных потребностей работников образования в повышении квалификации. Применение психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий в управлении профессиональным образованием.
2.3 Этика и современное управление	Этика и современное управление. Социальная ответственность и этика работников сферы образования. Концепция организационной культуры. Стратегии сотрудничества и их выбор в процессе работы команды для достижения поставленной цели. Приемы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	Составьте кодекс чести педагога начального общего образования с позиций социальной ответственности и этики работников сферы образования. <i>Кейс-задание:</i> 1. Проанализируйте предложенную ситуацию с позиции рациональности выбранной руководителем команды стратегии сотрудничества и распределения полномочий. 2. Что явилось причиной конфликта в данной ситуации? 3. Предложите свое бесконфликтное решение ситуации
2.4 Организационная культура	Формирование и поддержание организационной культуры. Соответствие культуры принятой стратегии. Приемы консолидации интересов, особенностей поведения и мнения команды.	Продемонстрируйте на примере влияние культуры на организационную эффективность. <i>Кейс-задание:</i> 1. Предложите собственные приемы проектирования результатов личных и коллективных действий. 2. Опираясь на характеристику коллектива, предложите вариант планирования его работы и распределения полномочий при выполнении проекта.

Составитель: Новикова С.В., канд. пед. наук, доцент-совм. кафедры педагогики и методики начального образования