

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»  
Дата и время: 2024-04-24 00:00:00  
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФПП  
Л. Я. Лозован  
«29» \_\_\_\_\_ марта \_\_\_\_\_ 2024 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.07 Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации**

Направление подготовки

#### **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль)

#### **Психология и педагогика дошкольного образования**

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Год набора 2020

Новокузнецк 2024

## Лист внесения изменений

### в РПД Б1.В.07 Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации

#### Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики  
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 12.03.2020 г.)

для ОПОП 2020 год набора на 2020 / 2021 учебный год  
по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) Психология и педагогика дошкольного образования

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики  
протокол методической комиссии факультета № 6 от 05.03.2020 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

протокол № 6 от 20.02.2020 г. Гребенщикова Т.В. / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. зав. кафедрой) (Подпись)

#### Переутверждение на учебный год:

##### на 2021 / 2022 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики  
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 18.03.2021 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики  
протокол методической комиссии факультета № 6 от 15.03.2021 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

протокол №7 от 18.03.2021 г. Гребенщикова Т.В. / \_\_\_\_\_

##### на 2022 / 2023 учебный год:

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики  
(протокол Ученого совета факультета №9 от 07.04.2022 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики  
протокол методической комиссии факультета № 6 от 04.04.2022 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

протокол № 7 от 24.03.2022 г. Гребенщикова Т.В. / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. зав. кафедрой) (Подпись)

##### на 2023 / 2024 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики  
(протокол Ученого совета факультета №9 от 23.03.23 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики  
протокол методической комиссии факультета № 6 от 22.03.23 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии протокол № 7 от 16.03.23 г. Гребенщикова Т.В. / \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. зав. кафедрой) (Подпись)

##### на 2024 / 2025 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики  
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.03.24 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики  
протокол методической комиссии факультета № 5 от 20.03.24 г.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии протокол № 7 от 14.03.24 г. Гребенщикова Т.В.

(Ф.И.О. зав. кафедрой)

|   |    |
|---|----|
| Оглавление  |    |
| 1. Цель дисциплины .....  | 4  |
| 1.1. Формируемые компетенции .....  | 4  |
| 1.2. Индикаторы достижения компетенций .....  | 4  |
| 1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине .....   | 4  |
| 2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы<br>промежуточной аттестации .....                        | 5  |
| 3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины .....   | 6  |
| 3.1 Учебно-тематический план .....  | 6  |
| 3.2. Содержание занятий по видам учебной работы.....  | 7  |
| 4.Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и<br>промежуточной аттестации ..... | 9  |
| 5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины. ....                                   | 10 |
| 5.1 Учебная литература .....  | 10 |
| 5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.....   | 10 |
| 5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....                                       | 11 |
| 6 Иные сведения и (или) материалы.....  | 11 |
| 6.1.Примерные темы письменных (курсовых работ) учебных работ.....   | 11 |
| 6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации .....  | 12 |

## 1. Цель дисциплины.

Цель учебной дисциплины – формирование у обучающихся навыков необходимых для осуществления педагогического процесса в дошкольных образовательных учреждениях.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (ОПОП):

- ПК-2.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

### 1.1. Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

| Наименование вида компетенции | Наименование категории (группы) компетенций | Код и название компетенции   |
|-------------------------------|---|--|
| Профессиональная              | -   | ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации |

### 1.2. Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП  | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП  |
|----------------------------|--|--|
| ПК-2                       | ПК 2.1. Проектирует развивающую предметно-пространственную среду дошкольной образовательной организации.       | <b>Учебные дисциплины:</b><br>- Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации<br>- Методика воспитания и развития детей дошкольного возраста<br>- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста<br>- Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации<br>- Педагогическая поддержка семьи на этапе подготовки ребенка к школе<br><b>Виды практик:</b><br>- Производственная практика.<br>Педагогическая.<br>- Производственная практика.<br>Профильная практика |
|                            | ПК 2.2. Осуществляет личностно-ориентированное взаимодействие с детьми, родителями (законными представителями) |  |
|                            | ПК 2.3. Планирует педагогические условия общения и развития дошкольников в разных возрастных группах           |  |

### 1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|----------------------------|--|---|
|----------------------------|--|---|

|      |  |   |
|------|--|---|
| ПК-2 | ПК 2.1. Проектирует развивающую предметно-пространственную среду дошкольной образовательной организации.       | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогические условия общения и развития дошкольников в образовательной организации;</li> <li>– требования к построению развивающей предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проектировать развивающую предметно-пространственную среду дошкольной образовательной организации;</li> <li>– осуществлять анализ и планирование педагогических условий общения и развития дошкольников в разных возрастных группах.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами осуществления личностно-ориентированного взаимодействия с детьми, родителями (законными представителями);</li> <li>– способами проектирования режимных процессов и отдельных элементов образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</li> </ul> |
|      | ПК 2.2. Осуществляет личностно-ориентированное взаимодействие с детьми, родителями (законными представителями) |   |
|      | ПК 2.3. Планирует педагогические условия общения и развития дошкольников в разных возрастных группах           |   |

## 2. Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

| Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах   | Объём часов по формам обучения |     |
|--|--------------------------------|-----|
|  | ОФО                            | ЗФО |
| 1 Общая трудоёмкость дисциплины  | 144                            | 144 |
| 2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)  | 25                             | 17  |
| Аудиторная работа (всего):   | 22                             | 14  |
| в том числе:   |                                |     |
| лекции   | 4                              | 4   |
| практические занятия, семинары   | 18                             | 10  |
| практикумы   |                                |     |
| лабораторные работы  |                                |     |
| в интерактивной форме  | 16                             | 4   |
| в электронной форме  |                                |     |
| Внеаудиторная работа (всего):  |                                |     |
| в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем  |                                |     |
| подготовка курсовой работы /контактная работа  | 3                              | 3   |
| групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) |                                |     |
| творческая работа (эссе)   |                                |     |
| 3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)   | 119                            | 123 |
| 4 Промежуточная аттестация обучающегося и объём часов,   |                                |     |

|   |                 |                 |
|---|-----------------|-----------------|
| выделенный на промежуточную аттестацию: | Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |
|   | 6 сем.          | 6 сем.          |

### 3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

#### 3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

| № недели п/п | Разделы и темы дисциплины по занятиям   | Общая трудоёмкость (всего час.) | Трудоёмкость занятий (час.) |          |           |                   |          |           | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости |
|--------------|---|---------------------------------|-----------------------------|----------|-----------|-------------------|----------|-----------|---|
|              |   |                                 | ОФО                         |          |           | ЗФО               |          |           |   |
|              |   |                                 | Аудиторн. занятия           |          | СРС       | Аудиторн. занятия |          | СРС       |   |
|              |   |                                 | лекц.                       | практ.   |           | лекц.             | практ.   |           |   |
|              | <b>Раздел 1. Организация педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении</b>           | <b>54</b>                       | <b>2</b>                    | <b>8</b> | <b>42</b> | <b>2</b>          | <b>4</b> | <b>48</b> | <b>ПР</b>   |
| 1            | Образовательный процесс в дошкольной организации как целостный педагогический процесс                   | 14                              | 2                           | 2        | 10        | 2                 |          | 10        |   |
| 2            | Основы построения образовательного процесса в ДОО   | 12                              |                             | 2        | 10        |                   | 2        | 10        |   |
| 3            | Структура целостного педагогического процесса в дошкольной организации                                  | 12                              |                             | 2        | 10        |                   |          | 14        |   |
| 4            | Нормативно-правовые документы для построения педагогического процесса в дошкольной организации          | 14                              |                             | 2        | 12        |                   | 2        | 14        |   |
|              | <b>Раздел 2. Управление педагогическим процессом в дошкольной организации</b>                           | <b>41</b>                       | <b>2</b>                    | <b>4</b> | <b>35</b> | <b>2</b>          | <b>2</b> | <b>31</b> | <b>ПР</b>   |
| 1            | Структура и функции службы в дошкольной организации   | 17                              | 2                           | 2        | 13        | 2                 |          | 11        |   |
| 2            | Роль заведующего при организации педагогического процесса в дошкольной организации                      | 24                              |                             | 2        | 22        |                   | 2        | 20        |   |
|              | <b>Раздел 3. Условия для обучения, развития и воспитания дошкольников в образовательной организации</b> | <b>46</b>                       |                             | <b>6</b> | <b>42</b> |                   | <b>4</b> | <b>44</b> | <b>ПР</b>   |
| 1            | Роль воспитателя в организации педагогического процесса   | 16                              |                             | 2        | 14        |                   |          | 14        |   |
| 2            | Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОО  | 16                              |                             | 2        | 14        |                   | 2        | 16        |   |

| № недели п/п | Разделы и темы дисциплины по занятиям  | Общая трудоёмкость (всего час.) | Трудоёмкость занятий (час.) |           |            |                   |           |            | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости |
|--------------|--|---------------------------------|-----------------------------|-----------|------------|-------------------|-----------|------------|---|
|              |  |                                 | ОФО                         |           |            | ЗФО               |           |            |   |
|              |  |                                 | Аудиторн. занятия           |           | СРС        | Аудиторн. занятия |           | СРС        |   |
|              |  |                                 | лекц.                       | практ.    |            | лекц.             | практ.    |            |   |
| 3            | Режим дня как основа организации жизни и деятельности детей дошкольной организации | 14                              |                             | 2         | 14         |                   | 2         | 14         |   |
|              | Промежуточная аттестация – зачет с оценкой   | 3                               |                             |           |            |                   |           |            |   |
| <b>ИТОГО</b> |  | <b>144</b>                      | <b>4</b>                    | <b>18</b> | <b>119</b> | <b>4</b>          | <b>10</b> | <b>123</b> |   |

### 3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

| № п/п                               | Наименование раздела, темы дисциплины  | Содержание занятия  |
|-------------------------------------|--|---|
| 1                                   | <b>Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации</b>           |   |
| <i>Содержание лекционного курса</i> |  |   |
| 1.1.                                | Образовательный процесс в дошкольной организации как целостный педагогический процесс          | Основные характеристики педагогического процесса. Цель и задачи педагогического процесса. Принципы и закономерности на основе которых строится образовательный процесс в ДОО. |
| 1.2                                 | Основы построения образовательного процесса в ДОО  | Моделирование образовательного процесса в ДОО. Формы, методы и средства необходимые при моделировании педагогического процесса в ДОО.   |
| 1.3.                                | Структура целостного педагогического процесса в дошкольной организации                         | Структура педагогического процесса в ДОО. Структурные компоненты педагогического процесса.  |
| 1.4.                                | Нормативно-правовые документы для построения педагогического процесса в дошкольной организации | Нормативно-правовые документы для построения педагогического процесса в ДОО (Закон об Образовании, ФГОС, Сан ПиН, Конвенция о правах ребёнка и др.)                           |
| <i>Темы семинарских занятий</i>     |  |   |
| 1.1                                 | Образовательный процесс в дошкольной организации как целостный педагогический процесс          | Виртуальная экскурсия по детскому саду. Организация работы и функционирования ДОО.  |
| 1.2.                                | Основы построения образовательного процесса в ДОО  | Специфика организации предметно-развивающей среды в ДОО   |
| 1.3.                                | Структура целостного педагогического процесса в дошкольной организации                         | Основные компоненты целостного педагогического процесса. Сущность каждого компонента педагогического процесса.  |

| № п/п  | Наименование раздела, темы дисциплины  | Содержание занятия   |
|--|--|--|
| 1.4  | Нормативно-правовые документы для построения педагогического процесса в дошкольной организации | Изучение нормативно-правовых документов дошкольной образовательной организации (Устав, типовое положение, ООП, АООП, должностные инструкции т.д.)                  |
| <b>2</b>                                     | <b>Управление педагогическим процессом в дошкольной организации</b>                            |  |
| <i>Содержание лекционного курса</i>          |  |  |
| 2.1  | Структура и функции службы в дошкольной организации  | Управляемая и управляющая система дошкольной организации. Уровни управления дошкольной организацией. Структурные подразделения в ДОО.                              |
| 2.2  | Роль заведующего при организации педагогического процесса в дошкольной организации             | Цель и задачи заведующего дошкольной организацией. Формы и методы управления детским садом.  |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> |  |  |
| 2.1  | Структура и функции службы в дошкольной организации  | Структурные подразделения в ДОО. Функции каждого структурного подразделения. Должностные обязанности каждого участника педагогического процесса.                   |
| <b>3</b>                                     | <b>Условия для обучения, развития и воспитания дошкольников в образовательной организации</b>  |  |
| <i>Содержание лекционного курса</i>          |  |  |
| 3.1.   | Роль воспитателя в организации педагогического процесса  | Цель и задачи воспитателя при организации педагогического процесса в ДОО. Компетентность педагога при организации педагогического процесса.                        |
| 3.2.   | Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОО                                     | Педагогическая документация воспитателя. Основные направления. Документы необходимые для планирования воспитательно-образовательной работы в ДОО.                  |
| 3.3.   | Режим дня как основа организации жизни и деятельности детей в дошкольной организации           | Особенности организации режимных процессов в первую и вторую половину дня, в разных возрастных группах.  |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> |  |  |
| 3.1.   | Роль воспитателя в организации педагогического процесса  | Психолого-педагогические условия воспитания и развития детей. Речь воспитателя – как одна из составляющих успешного условия в воспитании и развитии ребёнка.       |
| 3.2.   | Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОО                                     | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми от 3-7 лет.<br>Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми раннего дошкольного возраста. |
| 3.3.   | Режим дня как основа организации жизни и деятельности детей в дошкольной организации           | Осуществление организованной деятельности детей в разных возрастных группах. Организация прогулки, утренней гимнастики, гимнастики после сна с детьми от 3-7 лет.  |



#### 4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

| Учебная работа (виды)  | Сумма баллов        | Виды и результаты учебной работы                 | Оценка в аттестации   | Баллы (мин. – макс.)  |
|--|---------------------|--|---|-----------------------|
| Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию, выполнение практических заданий) | <b>60</b>           | Лекционные занятия (конспект 3 занятий)          | <b>0,5 баллов</b> посещение 1 лекционного занятия, ведение конспекта  | 0,5–1,5               |
|  |                     | Семинарские / практические занятия (18 занятий). | <b>до 1 балла</b> за выполнение практических заданий к семинарам, предоставленных непосредственно в день проведения, не менее 51% качества (10 занятий);<br><b>до 2 баллов</b> – существенный вклад на занятии в работу всей группы (0,5 – качественные дополнения; 1 - устный, тщательно подготовленный ответ на вопрос семинара ведение бортового журнала семинара). 15 семинаров | 7 – 10<br>14,5 – 33,5 |
|  |                     | Письменная работа (ПР-1)                         | <b>4 балла</b> (пороговое значение)<br><b>10 баллов</b> (максимальное значение)   | 3 – 5                 |
|  |                     | Письменная работа (ПР-1)                         | <b>4 балла</b> (пороговое значение)<br><b>10 баллов</b> (максимальное значение)   | 3 – 5                 |
|  |                     | Письменная работа (ПР-2)                         | <b>4 балла</b> (пороговое значение)<br><b>10 баллов</b> (максимальное значение)   | 3 – 5                 |
| <b>Итого по текущей работе в семестре</b>  |                     |  |   | 31 - 60               |
| Промежуточная аттестация (экзамен)   | <b>40</b><br>(100%) | Зачет с оценкой                                  | <b>20 баллов</b> (пороговое значение)<br><b>40 баллов</b> (максимальное значение)   | 21 - 40               |
| <b>Итого по промежуточной аттестации (зачет с оценкой)</b>   |                     |  |   | 21 – 40 б.            |
| <b>Суммарная оценка по дисциплине:</b> Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации               |                     |  |   | 51 – 100 б.           |

Обучающемуся по заочной форме обучения на установочной сессии выдаются задания в соответствии с предусмотренными формами текущего контроля. Примеры заданий / задач для промежуточной аттестации приведены в п. 6 данной программы (см. таблицу 9).

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8)

Таблица 8 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

| Сумма набранных баллов | Уровни освоения дисциплины и компетенций | Экзамен |                      | Зачет                |
|------------------------|--|---------|----------------------|----------------------|
|                        |  | Оценка  | Буквенный эквивалент | Буквенный эквивалент |
| 86 - 100               | Продвинутый                              | 5       | отлично              | Зачтено              |
| 66 - 85                | Повышенный                               | 4       | хорошо               |                      |
| 51 - 65                | Пороговый                                | 3       | удовлетворительно    |                      |
| 0 - 50                 | Первый                                   | 2       | неудовлетворительно  | Не зачтено           |

## 5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

### 5.1 Учебная литература

#### Основная учебная литература

1. Гребенщикова Т.В. Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации (учебное пособие) текстовое электронное издание – Новокузнецк: ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный университет", Новокузнецкий институт (филиал), 2018. – 1 электрон. опт. диск (CD-R). – ISBN 978-5-8353-2000-4. – URL: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib> (дата обращения: 12.03.2020). – Текст : электронный.

2. Микляева, Н. В. Теоретические и программно-методические основы развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста в условиях образовательного процесса ДОО.– Текст : электронный. // Дошкольная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Микляева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 496 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-53403348-9. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/doshkolnaya-pedagogika-449941> (дата обращения: 09.03.2020). – Текст : электронный.

#### Дополнительная учебная литература

1. Бабунцова, Т. М. Дошкольная педагогика : учебное пособие. / Т. М. Бабунцова Москва : ТЦ Сфера, 2007. – 208с. – ISBN 978-5-89144-782-0. – Текст непосредственный.

2. Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: учебник для бакалавров по направлению 050100 «Педагогика» / А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева. – Санкт-Петербург: Питер, 2014. - 464 с. - ISBN 978-5-496-00013-0 – Текст : непосредственный.

3. Козлова, С. А. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для вузов / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 202 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02559-0. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/451937> (дата обращения: 13.03.2020). – Текст : электронный.

Кравцов, Г.Г. Психология и педагогика обучения дошкольников : учебное пособие / Г.Г. Кравцов, Е.Е. Кравцова. – Москва : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2013. – 264 с. – ISBN 978-5-4315-0185-2.– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168> (дата обращения: 09.03.2020).– Текст : электронный.

### 5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

|   |  |
|---|--|
| <p><b>327</b> Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- занятий лекционного типа;</li><li>- занятий семинарского (практического) типа;</li><li>- групповых и индивидуальных консультаций;</li><li>- текущего контроля и промежуточной аттестации.</li></ul> <p><b>Специализированная (учебная) мебель:</b> доска меловая, столы, стулья.</p> <p><b>Оборудование:</b> стационарное - компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система.</p> <p><b>Используемое программное обеспечение:</b> MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),</p> | <p>654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1</p> |
|---|--|

|  |  |
|--|--|
| <p>LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><b>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</b></p>   |  |
| <p><b>317</b> Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <p>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ);<br/>- самостоятельной работы.</p> <p><b>Специализированная (учебная) мебель:</b> доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p><b>Оборудование для презентации учебного материала:</b> стационарное - компьютер преподавателя, проектор, доска интерактивная.</p> <p><b>Лабораторное оборудование:</b> компьютеры для обучающихся (7 шт.);</p> <p><b>Используемое программное обеспечение:</b> MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><b>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</b></p> | <p>654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1</p> |

### 5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com> Договор № 22-ЕП от 05

#### СПБД и ИСС по дисциплине

- 1 Научная электронная библиотека, режим доступа – <http://www.elibrary.ru>
- 2 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - режим доступа <http://www.window.edu.ru>.

### 6 Иные сведения и (или) материалы.

#### 6.1.Примерные темы письменных (курсовых работ) учебных работ

1. Развитие эмоциональной отзывчивости на музыку у детей младшего дошкольного возраста в процессе восприятия музыки
2. Использование сказки для формирования связной речи детей старшего дошкольного возраста
3. Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста в игре
4. Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с натюрмортом в условиях

дошкольной образовательной организации

5. Организация двигательного режима детей старшего дошкольного возраста в детском саду
6. Эмоциональное развитие детей старшего дошкольного возраста в игре
7. Детская книга как средство познавательного развития детей старшего дошкольного возраста
8. Обучение декоративному рисованию детей старшего дошкольного возраста
9. Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с жанром портрета в условиях дошкольной образовательной организации
10. Развитие эмоциональной регуляции поведения у детей среднего дошкольного возраста в игре
11. Организация игровой деятельности в разновозрастной группе
12. Организация познавательно-исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации
13. Педагогическое руководство игровой деятельностью детей младшего дошкольного возраста
14. Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с жанром пейзажа в условиях дошкольной образовательной организации
15. Эмоциональное развитие детей младшего дошкольного возраста в игре
16. Использование нетрадиционных техник рисования в работе с детьми младшего дошкольного возраста.
17. Развитие мелкой моторики у детей старшего возраста в технике оригами.
18. Формирование навыков самообслуживания у детей младшего дошкольного возраста.
19. Создание развивающей предметно-пространственной среды художественно-эстетического развития детей в младшей группе детского сада
20. Эмоциональное развитие детей среднего дошкольного возраста в игре
21. Педагогическое руководство игровой деятельностью детей старшего дошкольного возраста

## **6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации**

**Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету с оценкой**

| № п/п                               | Наименование раздела, темы дисциплины   | Примерные теоретические вопросы  | Примерные практические задания  |
|-------------------------------------|---|--|---|
| 1                                   | <b>Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации</b>  |  |   |
| <i>Содержание лекционного курса</i> |   |  |   |
| 1.1.                                | Образовательный процесс в дошкольной организации как целостный педагогический процесс | 1. Основные характеристики педагогического процесса.<br>2. Цель и задачи педагогического процесса.<br>3. Принципы и закономерности на основе которых строится образовательный процесс в ДОО. | 1. Составление цели и задачи функционирования ДОО общеразвивающего вида.<br>2. Составление цели и задач функционирования ДОО компенсирующей направленности (с речевой патологией, патологией опорно-двигательного аппарата и др.) |
| 1.2                                 | Основы построения образовательного  | 1. Моделирование образовательного процесса в ДОО.  | 1. Составление модели организации воспитательно-образовательного процесса в   |

| № п/п                               | Наименование раздела, темы дисциплины  | Примерные теоретические вопросы   | Примерные практические задания   |
|-------------------------------------|--|---|--|
|                                     | процесса в ДОО   | 2.Формы, методы и средства необходимые при моделировании педагогического процесса в ДОО.  | ДОО общеразвивающего вида..<br>2.Составление модели организации воспитательно-образовательного процесс в ДОО компенсирующего вида. |
| 1.3.                                | Структура целостного педагогического процесса в дошкольной организации                         | Структурные компоненты педагогического процесса.  | Планирование целостного педагогического процесс в ДОУ.<br>Организация воспитательно-образовательной работы и контроль за ней.      |
| 1.4.                                | Нормативно-правовые документы для построения педагогического процесса в дошкольной организации | Нормативно-правовые документы для построения педагогического процесса в ДОО   | Составление анализа нормативно-правовых документов ДОУ   |
| <b>2</b>                            | <b>Управление педагогическим процессом в дошкольной организации</b>                            |   |  |
| <i>Содержание лекционного курса</i> |  |   |  |
| 2.1                                 | Структура и функции службы в дошкольной организации  | Управляемая и управляющая система дошкольной организации. Уровни управления дошкольной организацией.<br>Структурные подразделения в ДОО.    | Составление схемы структуры управления дошкольной организацией   |
| 2.2                                 | Роль заведующего при организации педагогического процесса в дошкольной организации             | Цель и задачи заведующего дошкольной организацией.<br>Формы и методы управления детским садом.  | Составить презентацию по теме: «Современные формы и методы управления дошкольной образовательной организацией»                     |
| <b>3</b>                            | <b>Условия для обучения, развития и воспитания дошкольников в образовательной организации</b>  |   |  |
| <i>Содержание лекционного курса</i> |  |   |  |
| 3.1.                                | Роль воспитателя в организации педагогического процесса  | Цель и задачи воспитателя при организации педагогического процесса в ДОО. Компетентность педагога при организации педагогического процесса. | 1.Анализ должностной инструкции воспитателя ДОО.<br>2.Составление плана по самообразованию педагога ДОО.                           |
| 3.2.                                | Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОО                                     | Педагогическая документация воспитателя. Основные направления. Документы необходимые для планирования                                       | 1.Составление конспекта ООД по направлениям ООП.<br>2. Составление программы воспитательно-образовательной работы воспитателя ДОО. |

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины  | Примерные теоретические вопросы   | Примерные практические задания  |
|-------|--|---|---|
|       |  | воспитательно-образовательной работы в ДОО.   |   |
| 3.3.  | Режим дня как основа организации жизни и деятельности детей в дошкольной организации | Особенности организации режимных процессов в первую и вторую половину дня, в разных возрастных группах. | Составление календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы в ДОО. |

Составитель (и): Антонова Ольга Владимировна