

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное высшее образование «техническое» высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета информатики,
математики и экономики

_____ А.В. Фомина
«08» февраля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.01.04. Управление проектами в профессиональной деятельности

Направление

38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) подготовки

«Руководитель IT проектов»

Программа магистратуры

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная, заочная

год набора 2024

Оглавление

1	Цель дисциплины.....	3
2	Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.....	4
3.	Учебно-тематический план и содержание дисциплины.	5
3.1	Учебно-тематический план.....	5
4	Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.....	5
5	Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины. ..	6
5.1	Учебная литература	6
5.2	Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.	7
5.3	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.	7
6	Иные сведения и (или) материалы.	7
6.1.1	Курсовая работа	7
6.2.	Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	8

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы магистратуры (далее - ОПОП): УК-2, УК-3.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта. УК-2.2. Готовит проектное предложение и проектную документацию. УК-2.3. Руководит реализацией проекта на всех этапах его жизненного цикла.	Знать: <ul style="list-style-type: none">– современные концепции управления проектами: базовые понятия и определения,– основные группы процессов управления проектами: инициализации, планирования, исполнения, мониторинга и контроля, завершения;– основные подсистемы управления проектами в рамках системного подхода: управление содержанием и организацией проекта, продолжительностью, привходящими моментами (изменениями, непредвиденными проблемами, рисками, исправлением ошибок), ресурсами, стоимостью, качеством проектов;– современные информационные технологии управления проектами;– основы и практика управления человеческими ресурсами, обеспечивающие подсистемы управления человеческими ресурсами;– процесс подбора, отбора и найма персонала;– особенности адаптации, оценки и обучения персонала;– способы управления человеческими ресурсами организации. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы,– формулировать цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;– формировать проектное предложение и проектную документацию;– анализировать кадровый потенциал организации, организационное поведение в управлении человеческими ресурсами;– планировать и прогнозировать ресурсы организации;– осуществлять управление организационным поведением сотрудников организации и

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
		<p>процессами.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами прогнозирования результата деятельности, планирования последовательности шагов для его достижения; – навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов); <p>алгоритмами внедрения в практику результатов проекта.</p>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы.</p> <p>УК-3.2. Организует, координирует и обеспечивает работу команды.</p> <p>УК-3.3. Применяет способы конструктивного преодоления возникающих в команде разногласий.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы стратегии командной работы; – способы управления человеческими ресурсами организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вырабатывать стратегию командной работы; – планировать командную работу; – учитывать в своей профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует; – учитывать интересы всех сторон конфликта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком организации работы команды для достижения поставленной цели на основе стратегии; – навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов); – средствами корректировки своих действий; <p>навыками преодоления возникающих в команде разногласий на основе учета интересов всех сторон.</p>

Место дисциплины

Дисциплина включена в модуль «Общекультурные и общенаучные основы профессиональной деятельности» ОПОП ВО, обязательная часть. Дисциплина осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	108		108
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	19		13
Аудиторная работа (всего):	16		10
в том числе:			
лекции	4		4

практические занятия, семинары	12		6
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме			
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):	3		3
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа ¹	3		3
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	89		91
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет с оценкой			4

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3.1 - Учебно-тематический план

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	пр.		лекц.	пр.		
1	<i>Общие вопросы управления проектами в профессиональной деятельности</i> Современные концепции управления проектами в профессиональной деятельности. Планирование проекта в профессиональной деятельности. Реализация проекта в профессиональной деятельности. Завершение проекта и оценка его эффективности. Подбор, отбор и найм персонала. Стратегии сотрудничества, преодоления разногласий и конфликтов в команде.	74/72	3	8	63	3	4	65	Устный опрос, решение учебных задач
2	<i>Процессы управления проектами в профессиональной деятельности</i> Процессы управления проектом. Управление содержанием и качеством проекта. Внедрение в практику результатов проекта. Представление результатов проекта	31/29	1	4	26	1	2	26	
	Промежуточная аттестация	3/7							Зачет с оценкой Курсовая работа
Всего:		108	4	12	89	4	6	91	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

¹ Часы, выделенные в УП на курсовое проектирование в контактной форме (3 часа)

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 4.

Таблица 4.1 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (18 недель)
Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80 (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (конспект) (2 занятия)	2 балла – посещение 1 лекционного занятия.	2 - 4
		Практические занятия (отчет о выполнении практического задания) (6 занятий; 7 заданий).	1 балл – посещение 1 пр. занятия 5 баллов – выполнение задания на 51-85% 10 баллов – выполнение задания на 85,1-100%	38 - 76
Итого по текущей работе в семестре				0-80
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Ответ на вопрос 1	5 баллов - 10 баллов	5 - 10
		Выполнение задания	5 баллов (задание выполнено на 51-85%) 10 баллов (задание выполнено на 85,1-100%)	5 - 10
Итого по промежуточной аттестации (зачет)				10-20
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 баллов.				

Обучающемуся по ЗФО задание на самостоятельную работу и контрольную работу выдается на установочной сессии.

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 422 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00725-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511087> (дата обращения: 06.02.2024).

2. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие: учебник / К. Г. Кязимов. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 202 с. – ISBN 978-5-534-09762-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/428517>. (дата обращения: 06.02.2024).

Дополнительная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 383 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00436-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/510590> (дата обращения: 06.02.2024).

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник / Е. В. Кузнецова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 177 с. – ISBN 978-5-534-07425-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451359>. (дата обращения: 06.02.2024).

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 330 с. – ISBN 978-5-534-00952-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
401 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации; - государственной итоговой аттестации.	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, экран, проектор, акустическая система, микрофон преподавателя. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19.

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. CITForum.ru - on-line библиотека свободно доступных материалов по информационным технологиям на русском языке - <http://citforum.ru>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты - www.elibrary.ru

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.1 Курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине направлена на приобретение обучающимися навыков самостоятельной разработки проектов в профессиональной деятельности (как в качестве участника, так и в качестве руководителя), закрепление и углубление теоретических знаний в области управления проектами, овладение современными методами и технологиями управления проектами (планирования, оценки и т.д.).

Цель курсовой работы:

опираясь на теоретические знания, приобретенные в ходе изучения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности», в соответствии с выбранной темой, выполнить разработку проекта – используя современные научные методы и технологии управления проектами.

Задачи обучающегося в ходе выполнения курсовой работы:

- собрать и проанализировать информацию из различных источников по выбранной теме;
- сформулировать цель (декомпозировав ее затем на подцели) проекта в профессиональной сфере, и задачи, решение которых позволит ее достичь;
- разработать устав проекта, в соответствии со стандартной схемой;
- создать развернутый план проекта, выполнив обязательные пункты задания;

- подготовить и оформить, в соответствии со стандартными требованиями, отчет (текст курсовой работы);
- защитить отчет, представив и изложив результаты курсовой работы (созданный в ее ходе проект), ответив на вопросы преподавателя.

Примерные темы курсовой работы

1. Разработка проекта рекламной кампании информационного (программного) продукта (услуги).
2. Разработка проекта создания корпоративного сайта организации (фирмы).
3. Разработка проекта создания малого предприятия в сфере web-разработки.
4. Разработка проекта создания малого предприятия по ремонту и сервисному обслуживанию компьютерной техники.
5. Разработка проекта создания малого предприятия в сфере оказания полиграфических услуг.
6. Разработка проекта внедрения системы электронного документооборота (готового продукта) на предприятии.
7. Разработка проекта повышения рентабельности и конкурентоспособности ИТ-компании.
8. Разработка проекта проведения маркетингового исследования в сфере ИТ.
9. Разработка проекта по реинжинирингу бизнес-процессов в организации (на предприятии).
10. Разработка проекта развертывания ИТ-инфраструктуры в организации (на предприятии).

Общее задание для курсовой работы выдается преподавателем. Тему курсовой работы обучающийся выбирает самостоятельно (по желанию) из предложенного списка тем, и согласовывает ее с преподавателем. Конкретизация темы (выбор предприятия и т.п.), при необходимости, выполняется обучающимся самостоятельно.

Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы размещены на официальном сайте вуза в составе документов основной профессиональной образовательной программы в разделе «Методические и иные документы» или в разделе «Рабочие программы дисциплин» по адресу « <https://skado.dissw.ru/table/> ».

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 6.1 - Типовые (примерные) контрольные вопросы и задания

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
Общие вопросы управления проектами в профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия «проект», отличие проекта от других видов деятельности, признаки проекта. Понятие «управление проектами», методы управления проектами, связь с традиционным менеджментом. 2. Современные концепции в сфере управления проектами в профессиональной деятельности. Виды и направления проектов в профессиональной деятельности. 3. Функции планирования проекта. Основные и вспомогательные процессы планирования проекта: виды и их взаимосвязь. 4. Стадии процесса управления проектом. Планирование ресурсов и затрат. Бюджет проекта. Планирование рисков. 5. Принципы разработки и реализации проектов: 	Типовое практическое задание

	<p>от формирования идеи до его завершения.</p> <p>6. Понятие организационной структуры управления проектами (OBS). Типы организационных структур по содержанию и системе взаимоотношений между участниками проекта.</p> <p>7. Процесс завершения проектов. Документирование истории реализации проектов. Презентация проекта, основные требования.</p> <p>8. Понятие эффективности проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта в целом.</p> <p>9. Принципы и основные этапы жизненного цикла команды. Определение функциональных обязанностей участников команды проекта.</p> <p>10. Условия эффективной работы команды проекта. Управление проектной командой.</p>	
Процессы управления проектами в профессиональной деятельности	<p>11. Основные процессы управления проектами. Краткая характеристика основных процессов управления проектами. Связь процессов.</p> <p>12. Матрица распределения ответственности (RAM): понятие, принципы построения, разновидности матриц. Методика построения матрицы РАЗУ и ее использование в управление проектами.</p> <p>13. Инструменты планирования содержания. SWOT-анализ проекта: понятие, этапы проведения, пример. Планирование содержания проекта: исходная информация, структура, пример.</p> <p>14. Понятие «качество проекта», аспекты качества, процессы управления качеством проекта, инструменты планирования качества проекта.</p>	Типовое практическое задание

Типовые практические задания

1. Согласно профилю подготовки и направленности магистерской программы, предложите тематику проектов в профессиональной деятельности (перечень из 8-10 тем).
2. Постройте план проекта (самостоятельный выбор темы по профилю магистратуры). Выполните идентификацию и категоризацию рисков.
3. Заполните следующую таблицу: впишите типы организационных структур по содержанию и системе взаимоотношений между участниками. На пересечении строки и столбца нужно поставить знак, означающий эффективность применения структуры в зависимости от схемы взаимоотношений участников и содержания проекта.

OBS по содержанию	OBS в зависимости от системы взаимоотношений участников проекта				

4. Предприятие рассматривает целесообразность приобретения новой технологической линии. На рынке имеются две модели со следующими параметрами:

Показатель	Линия1	Линия2
Цена	9500	13000
Генерируемый годово́й доход	2100	2250
Срок эксплуатации	8 лет	12 лет
Ликвидационная стоимость	500	800
Требуемая норма прибыли	11%	11%

- Обоснуйте целесообразность приобретения той или иной технологической линии.
- Постройте схему жизненного цикла команды проекта, а также схемы организационных структур управления проектами.
- По данным таблицы построить сетевую модель проекта, рассчитать его параметры табличным методом.

$h-i$	$i-j$	t_{i-j}
—	а	3
—	б	4
—	в	3
а	г	4
б	д	5
в	е	7
е	ж	3
е	з	3
е	и	2
ж, з, и	к	9

- Заполнить таблицу. Построить диаграмму Парето по данным таблицы. Разбить дефекты по уровням важности методом АВС-анализа.

Типы дефектов	Число дефектов	Накопленная сумма числа дефектов	% числа дефектов	Накопленный %
сбой при загрузке	104			
сбой при сохранении данных	42			
проблемы с выгрузкой данных	20			
утеря информации	10			
«зависание» программы	6			
отказ вывода на печать	4			
не загружается руководство по работе с программой	14			

Составители: Елькина О.Ю., д-р пед. наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования;
 Грачев В.В., к.т.н., доцент кафедры информатики и вычислительной техники им. В.К. Буторина