

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП 03. Информационные технологии

по специальности
среднего профессионального образования
09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения
очная

Новокузнецк, 2024

Фонд оценочных материалов по учебной дисциплине рассмотрен:
на заседании кафедры Информатики и вычислительной техники им. В.К. Буторина
наименование кафедры

25 января 2024 г. протокол № 6 Зав. кафедрой Маркидонов А.В.
Ф.И.О. подпись

на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики
наименование факультета

8 февраля 2024 г. протокол № 5 Председатель МК Жибинова И.А.

Эксперты от работодателя:

Общество с ограниченной ответственностью «Инспаер-Тек», г. Новокузнецк
место работы

Генеральный директор

должность подпись, Ф.И.О.

А.Ю. Марченко

Общество с ограниченной ответственностью «Синерго Софт Системс», г. Новокузнецк

место работы

Начальник отдела разработки отраслевых решений

должность подпись, Ф.И.О.

Б.С. Каширин

ППССЗ утверждена

Ученым советом факультета информатики, математики и экономики (протокол Ученого совета факультета № 7 от 08.02.2024 г.)

Год начала подготовки по учебному плану: 2024.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие **компетенции:**

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 1. РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

1.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Таблица 1

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">–соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;–создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий в профессиональной деятельности.	<p>Текущий контроль <i>Оценка результатов выполнения практических заданий</i></p> <p>Промежуточный контроль <i>Дифференцированный зачет (собеседование)</i></p>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">–правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;–основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств.	<p>Текущий контроль <i>Тестирование</i> <i>Устный опрос</i> <i>Письменный опрос</i></p> <p>Промежуточный контроль <i>Дифференцированный зачет (собеседование)</i></p>

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Формы и виды текущего контроля успеваемости

Для установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения программой изучения дисциплины предусмотрены следующие формы:

- тестирование;
- опрос (устный, письменный);
- оценка результатов выполнения практических заданий (наблюдение за работой на практических занятиях и др.).

2.2. Характеристика форм и видов текущего контроля успеваемости, критерии оценивания

2.2.1 Тестирование

Тестирование (компьютерное или бланковое) проводится по изученным разделам дисциплины для выявления уровня знаний обучающегося, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации деятельности обучающихся. Перед тестированием обучающийся должен быть ознакомлен с правилами тестирования и критериями оценки. Длительность тестирования определяется количеством вопросов в тестовом задании: для ответа на 1 вопрос выделяется 1 минута. За каждый правильный ответ выставляется один балл. Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Таблица 2

Количество набранных баллов в соотношении к максимально возможному количеству баллов	Оценка
более 0,85	отлично
от 0,6 до 0,85	хорошо
от 0,5 до 0,6	удовлетворительно
менее 0,5	неудовлетворительно

2.2.2 Опрос (устный, письменный)

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале каждого лекционного и практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный опрос в устной или письменной форме по предыдущей теме. Длительность опроса составляет 10 минут.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию вопроса (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- использование дополнительного материала: требований нормативных документов, учебной литературы и т.п. (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на вопрос (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести самостоятельно составленные примеры;
- излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного вопроса, но:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа;

- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

2.2.3 Оценка результатов выполнения практических заданий

Оценивание практических работ включает:

- наблюдение за работой на занятиях;

- проверку правильности выполнения работы, полноты и корректности выводов о проделанной работе;

- оформления результатов работы;

- собеседование при защите работ.

Критерии оценки:

- правильность выполнения практического задания (учитывается полнота отчета, наличие всех необходимых данных, наличие выводов, наличие ошибок и неточностей);

- самостоятельность выполнения задания и работы с методической литературой (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность отыскания в методических указаниях нужной информации);

- правильность ответа по теме и содержанию практического задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

- использование дополнительного материала, фактов, примеров (обязательное условие);

- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Таблица 3

	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ
Работа на практическом занятии	Работа выполнена не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов	Работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки	Выполнены все требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета	Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями; действия выполняет в правильной последовательности; рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы

Результаты	Работа выполнена не полностью; содержит ошибки и неточности	Работа выполнена, но в оформлении допущены недочеты и ошибки	Выполнены все требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета	Работа оформлена аккуратно, содержит все необходимые данные и выводы; отсутствуют ошибки и неточности
Устные ответы на вопросы при защите	Не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки «удовлетворительно»; не может ответить ни на один из поставленных вопросов	Правильно понимает суть вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов дисциплины, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; допущено не более одной грубой ошибки и двух недочетов	Ответ удовлетворяет основным требованиям к оценке «отлично», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, а также допущены одна ошибка или не более двух недочетов, которые исправлены самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя	Излагает материал последовательно и правильно; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения; рационально использует время, отведенное на ответ
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

РАЗДЕЛ 3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Типовые задания для текущего контроля и оценивания по учебной дисциплине

Тема 1. Понятие информационных технологий.

Тест

1. В состав персонального компьютера входит?

- а) Сканер, принтер, монитор
- б) Видеокарта, системная шина, устройство бесперебойного питания
- в) Монитор, системный блок, клавиатура, мышь
- г) Винчестер, мышь, монитор, клавиатура

2. Все файлы компьютера записываются на?

- а) Винчестер
- б) Модулятор
- в) Флоппи-диск
- г) Генератор

3. Как включить на клавиатуре все заглавные буквы?

- а) Alt + Ctrl
- б) Caps Lock
- в) Shift + Ctrl
- г) Shift + Ctrl + Alt

4. Как называется основное окно Windows, которое появляется на экране после полной загрузки операционной среды?

- а) Окно загрузки
- б) Стол с ярлыками
- в) Рабочий стол
- г) Изображение монитора

5. Какую последовательность действий надо выполнить для запуска калькулятора в Windows?

- а) Стандартные → Калькулятор
- б) Пуск → Программы → Стандартные → Калькулятор
- в) Пуск → Стандартные → Калькулятор
- г) Пуск → Калькулятор

6. Как называется программа файловый менеджер, входящая в состав операционной среды Windows?

- а) Проводник
- б) Сопровождающий
- в) Менеджер файлов
- г) Windows commander

7. Чем отличается значок папки от ярлыка?

- а) Признак ярлыка – узелок в левом нижнем углу значка, которым он "привязывается" к объекту
- б) Значок ярлыка крупнее всех остальных значков
- в) На значке ярлыка написана буква "Я"
- г) Признак ярлыка – маленькая стрелка в левом нижнем углу значка

8. Для того, чтобы найти файл в компьютере надо нажать?

- а) Пуск → Найти → Файлы и папки
- б) Пуск → Файлы и папки
- в) Найти → Файл
- г) Пуск → Файл → Найти

9. Для настройки параметров работы мыши надо нажать?

- а) Настройка → панель управления → мышь
- б) Пуск → панель управления → мышь
- в) Пуск → настройка → мышь
- г) Пуск → настройка → панель управления → мышь

10. Как установить время, через которое будет появляться заставка на рабочем столе Windows?

- а) Свойства: экран → Заставка → Интервал
- б) Заставка → Период времени
- в) Свойства: экран → Заставка → Время
- г) Свойства: Интервал

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	а	б	в	б	а	г	а	г	а

Тема 2. Информационная технология работы с объектами текстового документа
Тест

1. *Текстовый редактор – это программа предназначенная для:*

- а) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
- б) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
- в) управления ресурсами ПК при создании документов;
- г) автоматического перевода с символических языков в машинные коды.

2. *К числу основных функций текстового редактора относятся:*

- а) копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
- б) создание, редактирование, сохранение, печать текстов;
- в) строгое соблюдение правописания;
- г) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.

3. *Курсор – это*

- а) устройство ввода текстовой информации;
- б) клавиша на клавиатуре;
- в) наименьший элемент отображения на экране;
- г) метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры.

4. *При наборе текста одно слово от другого отделяется:*

- а) точкой;
- б) пробелом;
- в) запятой;
- г) двоеточием.

5. *С помощью компьютера текстовую информацию можно:*

- а) хранить, получать и обрабатывать;
- б) только хранить;
- в) только получать;
- г) только обрабатывать.

6. *Редактирование текста представляет собой:*

- а) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
- б) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- в) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- г) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

7. *Какая операция не применяется для редактирования текста:*

- а) печать текста;
- б) удаление в тексте неверно набранного символа;
- в) вставка пропущенного символа;
- г) замена неверно набранного символа; д) форматирование текста?

8. *В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:*

- а) гарнитура, размер, начертание;
- б) отступ, интервал;
- в) поля, ориентация;
- г) стиль, шаблон.

9. *Текст, набранный в текстовом редакторе, хранится на внешнем запоминающем устройстве (магнитном, оптических дисках и др.):*

- а) в виде файла;
- б) таблицы кодировки;
- в) каталога;

г) директории.

10. При считывании документа с диска пользователь должен указать:

- а) размеры файла;
- б) тип файла;
- в) имя файла;
- г) дату создания файла.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	б	г	б	а	а	д	в	а	в

Практические задания

Задание 1. Набрать по образцу следующий текст:

Приложение к диплому № 458234

Выписка из зачетной книжки (без диплома недействительна)

Иванов Сергей Петрович

За время пребывания в Пермском государственном университете с 2003 по 2008 год сдал экзамены и зачеты по следующим дисциплинам специальности «Прикладная математика»

Предметы	Оценка
1. Математический анализ	Хорошо
2. Алгебра и геометрия	Отлично
3. Дифференциальные уравнения	Хорошо
4. Дискретная математика	Удовлетворительно
5. Программирование	Отлично
6. Физика	Удовлетворительно
7. Методы оптимизации	Хорошо
8. Английский язык	Отлично
9. Численные методы	Хорошо
10. История отечества	Отлично

Государственный экзамен по специальности – **хорошо**

Дипломная работа с защитой в ГЭК – **хорошо**

Ректор Пермского государственного университета _____

Декан механико-математического

Факультета _____

Секретарь факультета _____

20 июня 2015 г.

2. Скопировать данное приложение в новое окно и изменить в нем фамилию, имя, от-чество, номер диплома и все оценки (произвольно).
3. Сохранить скопированное и отредактированное приложение.

Задание 2. Используя *Мастер формул*, набрать формулы по образцам:

$$a = \frac{v^2}{R} = \omega^2 R;$$

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a};$$

$$\operatorname{tg} \alpha \pm \beta = \frac{\operatorname{tg} \alpha \pm \operatorname{tg} \beta}{1 \pm \operatorname{tg} \alpha \operatorname{tg} \beta};$$

$$\omega = \frac{\varphi}{t};$$

$$v = \frac{2\pi R}{T};$$

Задание 3. Набрать текст и формулы по образцу.

Пример 1. В прямоугольном $\triangle ABC$ известны длина гипотенузы AB , равная числу 12,5, и косинус угла ABC , равный числу 44/125. Найти величины синуса угла CAB и площадь треугольника.

Дано: $c = 12,5$ и $\cos \beta = 44/125$. Найти $\sin \alpha$ и S .

Решение: имеем $\sin \alpha = a/c = \cos \beta = 44/125 = 0,325$;

$a = c * \sin \alpha = 12,5 * 0,325 = 4,4$;

$\sin \beta = \sqrt{1 - \cos^2 \beta} = \sqrt{1 - (44/125)^2} = 0,936$;

$S = 1/2 (a * c * \sin \beta) = 1/2 * 4,4 * 12,5 * 0,936 = 25,74$.

Ответ: 0,325; 25,74.

Задание 4. По таблице “Сведения о доходах и расходах фирмы «Ритм» построить диаграмму, отражающие динамику доходов и расходов фирмы «Ритм».

**Сведения
о доходах и расходах фирмы «Ритм» за январь-март 2014 г.**

	Январь	Февраль	Март	Сумма
Объем продаж	4500000	5000000	4800000	14300000
Затраты на покупку	1500000	1200000	1800000	4500000
Затраты за доставку	600000	800000	1000000	2400000
Доход	2400000	3000000	2000000	7400000

Задание 5. Постройте объемную круговую диаграмму для отображения доходов и расходов фирмы за март месяц (столбец «Март»).

Задание 6. Постройте плоскую круговую диаграмму для отображения доходов фирмы

за первый квартал (строка «Доход»).

Задание 7. Создать шаблон заявления. На основе созданного шаблона оформить заявление.

Директору
[название организации]
[Фамилия И.О. директора]
[Фамилия И.О.]

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, прошу (фамилия, имя отчество)
предоставить мне отпуск с _____
2014 года на _____ календарных дней.

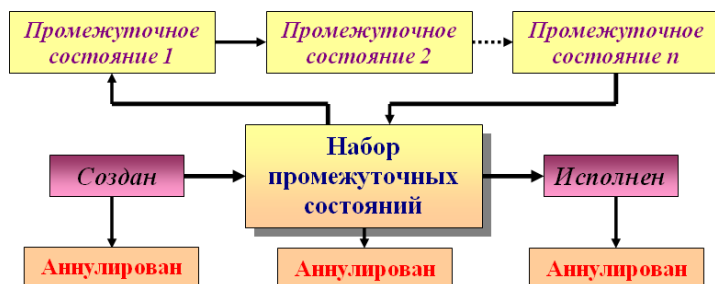
(дата) _____

/[Фамилия И.О.]/ (подпись сотрудника) _____ (расшифровка под-
писи) _____

Задание 8. Оформить документ со схемой по образцу.

Сценарий обработки документов

Сценарий обработки документа – это перечень возможных состояний документа, порядок перехода из одного состояния в другое и набор выполняемых при переходе процедур.



Тема 3. Информационные технологии обработки данных в среде табличного процессора

Тест

1. Что такое табличный процессор Excel, его назначение?

- Excel это приложение MS Windows, которое позволяет редактировать текст, рисовать различные картинки и выполнять расчеты
- Excel – предназначен для обработки данных (расчетов и построения диаграмм), представленных в табличном виде
- Excel – программное средство, предназначенное для редактирования данных наблюдений
- Процессор, устанавливаемый в компьютере и предназначенный для обработки данных, представленных в виде таблицы

2. Как в рабочей книге Microsoft Excel создать колонтитулы?

- Вставка → колонтитулы
- Вид → колонтитулы
- Сервис → колонтитулы

г) Параметры → колонтитулы

3. Как добавить лист в рабочую книгу Microsoft Excel?

а) Сервис → создать новый лист

б) Вид → добавить новый лист

в) Вставка → лист

г) Подходят все пункты а, б и в

4. При помощи какой кнопки клавиатуры можно выделить не смежные ячейки листа Microsoft Excel?

а) Shift

б) Ctrl

в) Tab

г) Alt

5. Для форматирования ячеек Microsoft Excel нужно нажать?

а) Сервис → формат ячеек

б) Формат → содержимое → ячейки

в) Правка → ячейки

г) Формат → ячейки

6. Как переименовать лист рабочей книги Excel?

а) Выполнить команду Правка → Переименовать лист

б) Щелкнуть на ярлычке листа правой кнопкой и в контекстном меню выбрать команду "Переименовать"

в) Переименовать листы Excel нельзя. Они всегда имеют название "Лист1, Лист2"

г) Щелкнуть правой кнопкой в середине рабочего листа и выбрать команду "Переименовать лист"

7. Что означает, если в ячейке Excel Вы видите группу символов #####?

а) Выбранная ширина ячейки, не позволяет разместить в ней результаты вычислений

б) В ячейку введена недопустимая информация

в) Произошла ошибка вычисления по формуле

г) Выполненные действия привели к неправильной работе компьютера

8. Как сделать так, чтобы введенные в ячейку Excel числа воспринимались как текст?

а) Числа, введенные в ячейку, всегда воспринимаются Excel только как числа

б) Выполнить команду Формат → Ячейки... и на вкладке "Формат ячеек – Число" выбрать "Текстовый"

в) Сервис → параметры → текстовый

г) Просто вводить число в ячейку. Компьютер сам определит число это или текст

9. Как изменить фон выделенной области ячеек Excel?

а) Выполнить команду "Вид → Фон" и выбрать необходимый цвет

б) Щелкнуть правой кнопкой мыши по выделенному и в открывшемся окне выбрать команду "Заливка цветом"

в) Выполнить команду Правка → Фон и выбрать необходимый цвет

г) Выполнить команду Формат → Ячейки... и в открывшемся диалоговом окне на вкладке "Вид" выбрать необходимый цвет

10. Что позволяет в Excel делать черный квадратик, расположенный в правом нижнем углу активной ячейки?

а) Это говорит о том, что в эту ячейку можно вводить информацию (текст, число,

формулу...)

- б) Позволяет выполнить копирование содержимого ячейки с помощью мыши
- в) Позволяет редактировать содержимое ячейки
- г) После щелчка левой кнопкой мыши на этом квадратике, содержимое ячейки будет помещено в буфер обмена

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	б	в	б	г	б	а	б	г	б

Тема 4. Информационная технология представления информации в виде презентации

1. *Microsoft PowerPoint* нужен для:

- а) Создания и редактирования текстов и рисунков.
- б) Для создания таблиц.
- в) Для создания презентаций и фильмов из слайдов.

2. *Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации:*

- а) Backspace.
- б) Escape.
- в) Delete.

3. *Выберите правильную последовательность при вставке рисунка на слайд:*

- а) Вставка – рисунок.
- б) Правка – рисунок.
- в) Файл – рисунок.

4. *Есть ли в программе функция изменения цвета фона для каждого слайда?*

- а) Да.
- б) Нет.
- в) Только для некоторых слайдов.

5. *Что из себя представляет слайд?*

- а) Абзац презентации.
- б) Строчку презентации.
- в) Основной элемент презентации.

6. *Как удалить текст или рисунок со слайда?*

- а) Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Backspace.
- б) Щелкнуть по ненужному элементу ПКМ и в появившемся окне выбрать «Удалить».
- в) Выделить ненужный элемент и нажать клавишу Delete.

7. *Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов?*

- а) Enter.
- б) F5.
- в) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+Shift.

8. *Какую клавишу/комбинацию клавиш нужно нажать, чтобы запустить показ слайдов презентации с текущего слайда?*

- а) Enter.
- б) Зажать комбинацию клавиш Shift+F5.
- в) Зажать комбинацию клавиш Ctrl+F5.

9. Каким образом можно вводить текст в слайды презентации?

- а) Кликнуть ЛКМ в любом месте и начать писать.
- б) Текст можно вводить только в надписях.
- в) Оба варианта неверны.

10. Какую функцию можно использовать, чтобы узнать, как презентация будет смотреться в напечатанном виде?

- а) Функция предварительного просмотра.
- б) Функция редактирования.
- в) Функция вывода на печать.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	б	а	а	в	в	б	б	б	а

Тема 5. Технологии работы с базами данных

Тест

1. База данных – это:

- а) совокупность данных, организованных по определенным правилам;
- б) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
- в) Интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
- г) определенная совокупность информации.

2. Таблицы в базах данных предназначены:

- а) для хранения данных базы;
- б) для отбора и обработки данных базы;
- в) для ввода данных базы и их просмотра;
- г) для автоматического выполнения группы команд; д) для выполнения сложных программных действий.

3. Что из перечисленного не является объектом Access?

- а) модули;
- б) таблицы;
- в) макросы;
- г) ключи;
- д) формы;
- е) отчеты;
- ж) запросы.

4. Для чего предназначены запросы?

- а) для хранения данных базы;
- б) для отбора и обработки данных базы;
- в) для ввода данных базы и их просмотра;
- г) для автоматического выполнения группы команд;
- д) для выполнения сложных программных действий; е) для вывода обработанных данных базы на принтер.

5. Для чего предназначены формы?

- а) для хранения данных базы;
- б) для отбора и обработки данных базы;
- в) для ввода данных базы и их просмотра;
- г) для автоматического выполнения группы команд; для выполнения сложных программных действий.

6. В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных?

- а) таблица связей;
- б) схема связей;
- в) схема данных;
- г) таблица данных.

7. Почему при закрытии таблицы программа Access не предлагает выполнить сохранение внесенных данных?

- а) недоработка программы;
- б) потому что данные сохраняются сразу после ввода в таблицу;
- в) потому что данные сохраняются только после закрытия всей базы данных.

8. Без каких объектов не может существовать база данных?

- а) без модулей;
- б) без отчетов;
- в) без таблиц;
- г) без форм;
- д) без макросов;
- е) без запросов.

9. В каких элементах таблицы хранятся данные базы?

- а) в полях;
- б) в строках;
- в) в столбцах;
- г) в записях;
- д) в ячейках.

10. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей

- а) содержит информацию о структуре базы данных.
- б) не содержит никакой информации;
- в) таблица без полей существовать не может;
- г) содержит информацию о будущих записях.

11. В чем состоит особенность поля типа «Счетчик»

- а) служит для ввода числовых данных;
- б) служит для ввода действительных чисел;
- в) данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на, где расположен текст;
- г) имеет ограниченный размер
- д) имеет свойство автоматического наращивания.

12. В какой из перечисленных паре данные относятся к одному типу?

- а) 12.04.98 и 123;
- б) «123» и 189;
- в) «Иванов» и «1313»;
- г) «ДА» и TRUE (ИСТИНА);
- д) 45<999 и 54.

13. База данных «Тестирование» задана таблицами 1- 3:

Таблица 1

№ п/п	Регистрац. номер	Фамилия	Пол	Возраст	Школа
1	100	Иванов	М	15	1

5	121	Грач	Ж	17	203
2	123	Сидоренко	Ж	16	27
3	133	Журавлев	М	16	77
6	145	Яценко	М	17	77
4	199	Сергеев	М	15	98

Таблица 2

№ п/п	Школа	Директор	Телефон
1	1	Петрова	33-55-77
2	77	Павлов	14-56-89
3	27	Кузнецова	19-33-11
4	98	Павлов	33-57-28
5	203	Кирюхина	14-61-90

Таблица 3

Регистрац. номер	Балл за тест
100	23
121	11
123	17
133	26
145	15
199	20

Через какие поля и какие таблицы должны быть связаны между собой, чтобы можно было ответить на вопрос «Кто является директором школы, в которой учатся ученики, набравшие при тестировании более 20 баллов?»

- а) 1-я и 2-я таблицы через поле Регистр. ном.; 1-я и 3-я таблицы;
- б) 1 -я и 2-я таблицы через поле Бал за тест; 1 -я и 3-я таблицы через поле Директор;
- в) 2 -я и 3-я таблицы через поле Бал за тест и поле Директор;
- г) ответ можно дать, не организовывая связи между таблицами;
- д) 1-я и 2-я таблицы через поле- Регистр ном.; 1-я и 3-я таблицы через поле Школа.

14. Какие записи в таблице 1 (база «Тестирование») будут выбраны по условию: Пол=«м» И Возраст>15 ИЛИ Пол=«ж»?

- а) 1,2;
- б) 1,2,5,6;
- в) 5,6;
- г) 2,3,5,6;

д) 1,3,4,6,5.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
а	а	г	б	в	в	б	в	д	в	д	в	д	г

Практические задания

Задание 1.

Закончите работу над созданием базы данных «Практика студентов». Добавьте в базу данных таблицу «Студенты», которая имеет следующие поля:

- 1) номер зачетки (текстовый тип данных размером 6 символов) – ключевое поле;
- 2) фамилия (текстовый тип данных размером до 20 символов);
- 3) имя (текстовый тип данных размером до 20 символов);
- 4) отчество (текстовый тип данных размером до 15 символов);
- 5) код учебного заведения (подстановка из поля «Название» таблицы «Сводный справочник» только тех строк, для которых в поле «Справочник» находится значение 1);
- 6) код факультета (подстановка из поля «Название» таблицы «Сводный справочник» только тех строк, для которых в поле «Справочник» находится значение 2);
- 7) код специальности (подстановка из поля «Название» таблицы «Сводный справочник» только тех строк, для которых в поле «Справочник» находится значение 3);
- 8) текущий курс (числовой тип данных с условием на значение ≤ 5);
- 9) код группы (подстановка из поля «Название» таблицы «Сводный справочник» только тех строк, для которых в поле «Справочник» находится значение 3);

Заполните ее данными о студентах и сохраните.

Задание 2.

1. Создайте простой запрос на основе таблицы «Студенты», отобразив в нем поля «№ зачетки», «Фамилия», «Код учебного заведения», «Код специальности», «Код дополнительной подготовки», «Курс», «Группа». Сохраните под именем «Выбор студентов».
2. Измените запрос «Выбор студентов» таким образом, чтобы были отобраны студенты двух групп, фамилии, которых начинаются на заданную вами букву. Сохраните под именем «Студенты двух групп».
3. Создайте запрос «Прохождение практики» таким образом, чтобы выводились мероприятия, проведенные в заданный промежуток времени.
4. Создайте запрос «Практика студентов нашей группы», отобразив соответствующие поля, отсортировав фамилии по алфавиту.

Тема 6. Технологии обработки графической информации

Тест

1. *Одной из основных функций графического редактора является:*
 - а) ввод изображений;
 - б) хранение кода изображения;
 - в) создание изображений;
 - г) просмотр и вывод содержимого видеопамати.
2. *Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:*
 - а) точка экрана (пиксель);
 - б) объект (прямоугольник, круг и т.д.);
 - в) палитра цветов;
 - г) знакоместо (символ).
3. *Деформация изображения при изменении размера рисунка - один из недостатков:*
 - а) векторной графики;
 - б) растровой графики.

4. *Примитивами в графическом редакторе называют:*

- а) простейшие фигуры, рисуемые с помощью специальных инструментов графического редактора,
- б) операции, выполняемые над файлами, содержащими изображения, созданные в графическом редакторе;
- в) среду графического редактора;
- г) режимы работы графического редактора.

5. *Наименьшим элементом поверхности экрана, для которого могут быть заданы адреса, цвет и интенсивность, является:*

- а) точка;
- б) зерно люминофора;
- в) пиксель;
- г) растр.

6. *Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:*

- а) фрактальной;
- б) растровой;
- в) векторной;
- г) прямолинейной.

7. *Видеоадаптер – это:*

- а) устройство, управляющее работой графического дисплея;
- б) программа, распределяющая ресурсы видеопамати;
- в) электронное энергозависимое устройство для хранения о графическом изображении;
- г) дисплейный процессор.

8. *Видеопамять – это:*

- а) электронное устройство для хранения двоичного кода изображения, выводимого на экран;
- б) программа, распределяющая ресурсы ПК при обработке изображения;
- в) устройство, управляющее работой графического дисплея,
- г) часть оперативного запоминающего устройства.

9. *Для хранения 256-цветного изображения на кодирование цвета одного пикселя выделяется:*

- а) 2 байта;
- б) 4 бита;
- в) 256 бит;
- г) 1 байт

10. *Для двоичного кодирования цветного рисунка (256 цветов) размер 10×10 точек требуется:*

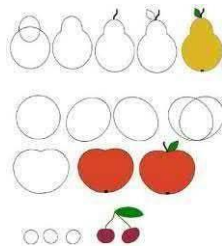
- а) 100 бит;
- б) 100 байт;
- в) 400 бит;
- г) 800 байт.

Ответы:

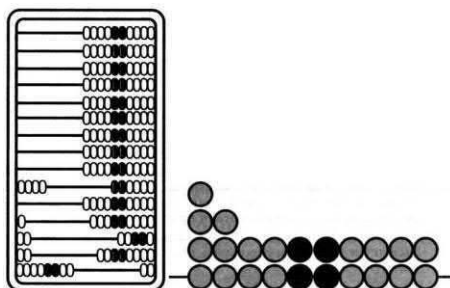
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	а	б	а	в	б	а	а	г	г

Практические задания

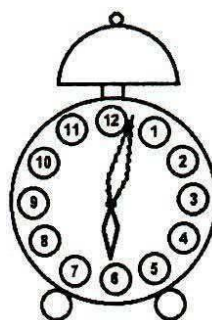
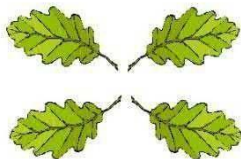
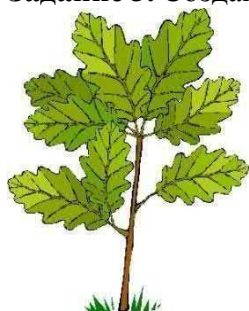
Задание 1. Создайте в графическом редакторе Paint следующие изображения:



Задание 2. Используя инструмент скругленный прямоугольник и операцию копирования создать изображение по образцу.



Задание 3. Создайте изображения по образцу.



3.2 Типовые задания для промежуточной аттестации

3.2.1 Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится в форме собеседования. Перед началом собеседования обучающийся имеет возможность подготовиться к ответу.

Вопросы зачета с оценкой

1. Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.
2. Текстовые редакторы: назначение, возможности, примеры.
3. Табличные процессоры: назначение, возможности, примеры.
4. Программы создания компьютерных презентаций: назначение, возможности, примеры.
5. Требования, предъявляемые к созданию эффективных презентаций.
6. База данных: определение, виды.
7. Системы управления базами данных: назначение, возможности, примеры.
8. Виды компьютерной графики. Разрешение изображения.
9. Векторная графика: принцип, достоинства и недостатки. Примеры.
10. Векторные редакторы и форматы.
11. Растровая графика: принцип, достоинства и недостатки. Примеры.
12. Растровые редакторы и форматы.
13. Фрактальная графика и фрактальные изображения.
14. Трехмерная графика. Редакторы трехмерной графики.

Критерии оценки

Таблица 5

Оценка	Требования
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает учебный материал, умеет связать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине

Составитель:

Маркидонов А.В., зав. каф. ИВТ