

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»  
Дата и время: 2024-04-24 00:00:00  
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ

Декан

А. В. Фомина \_\_\_\_\_

«08» февраля 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

по специальности

среднего профессионального образования

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

Форма обучения

***очная***

Новокузнецк, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена на основании требований ФГОС СПО и учебного плана ППСЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

**Рабочая программа дисциплины рассмотрена:**

на заседании кафедры Информатики и вычислительной техники им. В.К. Буторина

*наименование кафедры*

25 января 2024 г. протокол № 6 Зав. кафедрой Маркидонов А.В.

*Ф.И.О. подпись*

на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики

*наименование факультета*

8 февраля 2024 г. протокол № 5 Председатель МК Жибинова И.А.

**Эксперты от работодателя:**

Общество с ограниченной ответственностью «Инспаер-Тек», г. Новокузнецк

*место работы*

Генеральный директор

*должность подпись, Ф.И.О.*

А.Ю. Марченко

Общество с ограниченной ответственностью «Синерго Софт Системс», г. Новокузнецк

*место работы*

Начальник отдела разработки отраслевых решений

*должность подпись, Ф.И.О.*

Б.С. Каширин

**ППСЗ утверждена**

Ученым советом факультета информатики, математики и экономики (протокол Ученого совета факультета № 7 от 08.02.2024 г.)

**Год начала подготовки по учебному плану: 2024.**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы среднего профессионального образования

Данная дисциплина входит в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы. Учебная дисциплина обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности.

Дисциплина изучается в 3 семестре.

### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Таблица 1

Код профессиональных и общих компетенций	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>– Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</li><li>– Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</li><li>– Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li><li>– Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Основные положения Конституции Российской Федерации.</li><li>– Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</li><li>– Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</li><li>– Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</li><li>– Организационно-правовые формы юридических лиц.</li><li>– Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</li><li>– Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li><li>– Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</li><li>– Правила оплаты труда.</li><li>– Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li><li>– Право социальной защиты граждан.</li><li>– Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</li><li>– Виды административных правонарушений и административной ответственности.</li><li>– Нормы защиты нарушенных прав и</li></ul>

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие **компетенции**:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов;
- самостоятельная работа – 8 часа;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Таблица 2

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	56
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	14
Самостоятельная работа	8
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</b>	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
<b>Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 2, ОК 09	
	Предмет, содержание и задачи дисциплины			
<b>Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	14	ОК 2, ОК 09	
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.			
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.			
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.			
	Понятие и виды экономических споров. Иск.			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			4
	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений			2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами			
<b>Тема 2. Трудовые правоотношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	14	ОК 2, ОК 09	
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.			
	Понятие трудового договора, его значение.			
	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.			
	Понятие и условия выплаты заработной платы.			
	Дисциплинарная и материальная ответственность			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>Трудовые споры.</p> <p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p> <p>Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений</p> <p>Составление трудового договора</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами</p>	4	
<p><b>Тема 3.</b></p> <p><b>Правовые режимы информации</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.</p> <p>Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.</p> <p>Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.</p> <p>Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.</p> <p>Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности</p> <p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p> <p>Применение норм информационного права для решения практических ситуаций</p> <p>Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами</p>	14	ОК 2, ОК 09
<p><b>Тема 4</b></p> <p><b>Административные правонарушения и административная ответственность</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.</p> <p>Понятие и виды административных наказаний.</p>	12	ОК 2, ОК 09

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Административные правонарушения и административная ответственность		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами		
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего:</b>		<b>56</b>	

## **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает специальные учебные помещения, оборудованные мебелью, в том числе:

1) Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенный оборудованием:

– посадочными местами (по количеству обучающихся), рабочим местом преподавателя;

– учебной доской, компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, акустической системой, документ-камерой, экраном и мультимедийным проектором;

– учебно-методическими материалами, наглядными пособиями (в том числе на электронных носителях).

2) Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

3) Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, в том числе электронную библиотеку КГПИ ФГБОУ ВО КемГУ.

Программное обеспечение общего назначения:

Firefox 14 (свободно распространяемое программное обеспечение),

LibreOffice 5 (свободно распространяемое программное обеспечение),

Windows 8.1 (лицензия Microsoft Imagine Premium 3 years по сублицензионному договору).

### **3.2 Информационное обеспечение**

#### **3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература по дисциплине**

##### **Основная литература**

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191> (дата обращения: 27.11.2023).

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531500> (дата обращения: 27.11.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519907> (дата обращения: 27.11.2023).

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электрон-

ный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530511> (дата обращения: 27.11.2023).

### **3.2.2 Официальные издания и информационно-справочные системы**

#### **Официальные издания**

1. Трудовое право в России и за рубежом : федеральный научно-практический журнал. / учредитель и издатель: Издательская группа "Юрист". - Москва, 2023. - 4 выпуска в год. - ISSN 2221-3295. - Текст : непосредственный.

2. Гражданское право : федеральный научно-практический журнал. / учредитель: ООО Издательская группа «Юрист». - Москва, 2023. - 6 выпусков в год. - ISSN 2070-2140. - Текст : непосредственный.

3. Вестник Московского университета. Серия 11, Право : научный журнал/ учредитель: Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. - Москва, 2023. - 6 выпусков в год. - ISSN 0130-0113. - Текст : электронный. — URL: : <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=54404079> - Режим доступа: с компьютеров КГПИ КемГУ, авторизованный

#### **Информационно-справочные системы**

1. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс» . – Инсталлированный ресурс КГПИ ФГБОУ ВО КемГУ или URL: <http://base.consultant.ru>.

### **3.2.3 Электронно-библиотечные системы, электронные базы периодических изданий**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, электронным базам периодических изданий:

#### **Доступные ЭБС**

1. Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: <http://e.lanbook.com>

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». – URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

3. Электронно-библиотечная система «Юрайт». – URL: <http://urait.ru> .

4. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ). – URL: <https://icdlib.nspu.ru/>

5. Национальная электронная библиотека. – URL: <https://rusneb.ru/>

#### **Электронная библиотека КГПИ ФГБОУ ВО КемГУ**

Электронная библиотека КГПИ ФГБОУ ВО КемГУ. – URL: <https://elib.nbikemsu.ru/MegaPro/Web>.

#### **Базы данных периодических изданий**

1. eLIBRARU.RU : научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru/>.

2. East View : универсальная база периодических изданий.– URL: <https://dlib.eastview.com/login>.

### **3.2.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: <http://pravo.gov.ru>. – Режим доступа: свободный.

### **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная дисциплина является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе профессиональной подготовки педагога, осуществляющего педагогическую деятельность в общеобразовательных организациях. Освоение умений и знаний предполагает развитие творчески активной личности, умеющей применять сформированные умения и знания в новых постоянно меняющихся профессиональных условиях.

В содержании программы предусмотрено последовательное согласование изучаемого материала с другими дисциплинами/профессиональными модулями учебного плана специальности.

Особенностями программы учебной дисциплины являются:

- четко выраженная практическая профессионально-педагогическая направленность;
- учет педагогической практики;
- инструментальный характер знаний;
- использование на занятиях современной дидактической базы.

Теоретические занятия проводятся в форме лекций различного вида, в том числе интерактивных, проблемных. Содержание и формы практической работы определены с учетом необходимости активизировать познавательную деятельность обучающихся. На практических занятиях выполняются письменные и устные задания, требующие многоаспектного анализа педагогических ситуаций, решения профессионально-ориентированных задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</li> <li>- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</li> <li>- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> <li>- Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий</p>	<p><i>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</i></p> <p><i>Оценка результатов выполнения практических заданий (работы)</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Письменный опрос</i></p> <p><i>Собеседование</i></p> <p><i>Решение ситуационных задач</i></p>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные положения Конституции Российской Федерации.</li> <li>- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</li> <li>- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</li> <li>- Организационно-правовые формы юридических лиц.</li> <li>- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</li> <li>- Права и обязанности работников в</li> </ul>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий</p>	

<p>сфере профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</li> <li>- Правила оплаты труда.</li> <li>- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li> <li>- Право социальной защиты граждан.</li> <li>- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</li> <li>- Виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> <li>- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--

**Составитель рабочей программы дисциплины:**

Куртуков Р.С., старший преподаватель кафедры государственно-правовых и гражданско-правовых дисциплин