Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А. В.
9 февраля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.06.05. Управленческий консалтинг

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы / специализация

Предпринимательство и управление проектами в организации

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора 2023

Новокузнецк 2023

Лист внесения изменений

в РПД *К.М.06.05. Управленческий консалтинг*

Сведения об утверждении:
утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 9 февраля 2023 г.)

для ОПОП 2023 года набора на 2026 / 2027 учебный год

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) программы Предпринимательство и управление проектами в организации

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики (протокол методической комиссии факультета № 7 от 9 февраля 2023 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 6 от 19 января 2023 г. _____ *Ю. Н. Соина-Кутищева*

Оглавление

1 Цель дисциплины. 4

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий.
Формы промежуточной аттестации. 5

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. 5

3.1 Учебно-тематический план 5

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. 6

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины. 7

5.1 Учебная литература 7

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины. 7

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 8

6 Иные сведения и (или) материалы. 8

6.1.Примерные темы письменных учебных работ 8

6.1.1 Курсовая работа 8

6.1.2 Примерные темы индивидуальных докладов. 8

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации 9

1 Цель дисциплины.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): ОПК-2.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Использует основные методы и приемы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач	**Знать:** - теоретические основы управленческого консалтинга; - основные тенденции развития управленческого консалтинга; - основные методы организационного анализа; - виды консалтинговых услуг; - сущность и этапы процесса консультирования; - современные управленческие концепции и бизнес-модели; - основные методы и приемы сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач; **Уметь:** - определять и формулировать проблемы организаций; - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; - планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - использовать основные методы и приемы сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач в организациях; **Владеть:** - навыками использования современных инструментов управленческого консалтинга и методами оценки их эффективности; - навыками первичной диагностики проблем организации; - навыками разработки консалтинговых проектов с учетом специфики отдельных отраслей экономики; - методами оценки эффективности реализации консалтинговых проектов; - навыками использования основных методов и приемов сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач.

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения
	ОЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	40
Аудиторная работа (всего):	40
в том числе:	
лекции	16
практические занятия, семинары	24
практикумы	
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	104
в том числе индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
подготовка курсовой работы (проекта) /контактная работа	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)	
творческая работа (эссе)	
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	104
4 Промежуточная аттестация обучающегося – **зачет с оценкой** 8 семестр:	

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоемкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		
1	Сущность и содержание управленческого консалтинга	20	2	2	16	Устный опрос, семинар
2	Становление и развитие управленческого консалтинга	18	2	2	14	Ситуационные задачи, групповые задания
3	Консалтинговый процесс: сущность, этапы и содержание	28	4	6	18	Групповые задания, решение учебных задач
4	Методы анализа и решения проблем в управленческом консалтинге	30	4	6	20	Семинар, ситуационные задачи
5	Методы работы с данными при решении управленческих задач	24	2	4	18	Ситуационная задача, групповые задания
6	Маркетинг консалтинговых услуг	24	2	4	18	Семинар, ситуационные задачи

	Промежуточная аттестация – ***зачет с оценкой***					зачет с оценкой
	Всего:	**144**	**16**	**24**	**104**	

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 4.

Таблица 4 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы за освоение дисциплины (мин.-макс.)
Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**80**	Лекционные занятия (конспект) (8 занятий)	1 балл - посещение 1 лекционного занятия; 2 балла – активное участие в обсуждении лекционного материала с преподавателем	8 – 16
		Практические занятия (12 занятий)	2 балла - посещение 1 пр. занятия и выполнение задания на 51-65% 3 балла – посещение 1 пр. занятия и выполнение задания на 66-84% 4 балла – посещение 1 пр. занятия и выполнение задания на 85-100% и самостоятельность и существенный вклад на занятии в работу группы	24 – 48
		Подготовка индивидуального доклада с презентацией	4 балла – подготовлен только доклад, дискуссия отсутствует 6 баллов – подготовлен доклад, студент участвует в дискуссии, тема интересна аудитории 8 баллов – подготовлен доклад, студент участвует в дискуссии, тема интересна аудитории, презентация содержит недостаточный объем информации по докладу 10 баллов - подготовлен доклад, студент участвует в дискуссии, тема интересна аудитории, презентация содержит достаточный объем информации по докладу	4 – 10
		Итоговое тестирование	15 баллов (51 - 65% правильных ответов) 20 баллов (66 - 84% правильных ответов) 26 балла (85 - 100% правильных ответов)	15 - 26
Итого по текущей работе в семестре				**51 – 100**
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	20 (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 – 10
		Практическое задание	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5 – 10
Итого по промежуточной аттестации (зачету с оценкой) по приведенной шкале (20 б.)				10 – 20 б. (51 – 100%)
Суммарная оценка по дисциплине/ Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации **51 – 100 б.**				

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Лапыгин, Ю. Н. Управленческий консалтинг : учебник / Ю.Н. Лапыгин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24402. - ISBN 978-5-16-018789-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2059559. – Режим доступа: по подписке.

2. Чуланова, О. Л. Управленческое консультирование : учебное пособие / О. Л. Чуланова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 230 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59414d6293f563.95787871. - ISBN 978-5-16-013009-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1906719. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

1. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 210 с. - ISBN 978-5-394-05162-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084847. – Режим доступа: по подписке.

2. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: теория и практика консультирования : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 362 с. - ISBN 978-5-394-05109-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082693. – Режим доступа: по подписке.

3. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16583-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531329.

4. Чуланова, О. Л. Кадровый консалтинг : учебник / О. Л. Чуланова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 358 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5971e2c8792fc2.42060563. - ISBN 978-5-16-012953-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1906705. – Режим доступа: по подписке.

5. Чуланова, О. Л. Управленческое консультирование : учебное пособие / О. Л. Чуланова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 230 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59414d6293f563.95787871. - ISBN 978-5-16-013009-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1906719. – Режим доступа: по подписке.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
402 Учебная аудитория (мультимедийная)для проведения: - занятий лекционного типа; - семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование**: стационарное - компьютер, проектор, акустическая система, доска	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

интерактивная. **Используемое программное обеспечение:** MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Административно-управленческий портал «AUP.RU»: [Электронный ресурс]: информационно-методический интернет-ресурс по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. – URL: http://www.aup.ru, свободный.

2. Интернет-проект «Корпоративный менеджмент»: [Электронный ресурс]: библиотека управления, публикации, семинары и конференции. – URL: https://www.cfin.ru, свободный.

3. Федеральный образовательный портал «ЭСМ: Экономика, Социология, Менеджмент»: [Электронный ресурс]. – URL: http://ecsocman.hse.ru, свободный.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

6.1.1 Курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине **не предусмотрена**.

6.1.2 Примерные темы индивидуальных докладов.

1. Эволюция управленческого консалтинга за рубежом и в России.
2. Современный рынок консалтинговых услуг. «Большая четверка». «Большая пятерка».
3. Бенчмаркинг и особенности его использования при консультировании.
4. Модель McKinsey 7S – как проверить здоровье организации.
5. GAP-анализ (анализ разрывов) и его применение при консультировании.
6. Теория решения изобретательских задач. Особенности применения.
7. Проблемы профессиональной этики консультантов.
8. Регламент отношений «клиент-консультант».
9. Профессиональные организации в области управленческого консалтинга и стандарты работы консультанта.
10. Последствия возможных изменений в организации, вызванные консалтинговым проектом.
11. Особенности работы консультантов в секторе публичного управления.
12. Основные методы, применяемые в консалтинге: модель стратегического анализа Майкла Портера.
13. Основные методы, применяемые в консалтинге: SWOT-анализ и его стандартизированные варианты.
14. Основные методы, применяемые в консалтинге: модель стратегического анализа Майкла Портера.
15. Основные методы, применяемые в консалтинге: матрица Бостонской консультативной группы и ее роль в оценке эффективности продуктовой политики.
16. Основные методы, применяемые в консалтинге: модель стратегического анализа Майкла Портера.
17. Моделирование консалтингового процесса.
18. Консультирование в области стратегического планирования и управления.
19. Консультирование в области управления маркетингом.
20. Консультирование в области финансового управления.

21. Консультирование в области организационных структур управления и процессов принятия решений.
22. Консультирование в области бухгалтерского учета.
23. Консультирование в области управления персоналом.
24. Консультирование в области организации производства.
25. Консультирование в области информационных технологий.
26. Консультирование в области корпоративных структур.
27. Консультирование в области экологии.
28. Консультирование по вопросам управления изменениями и сопротивление изменениям.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Таблица 5 – Типовые (примерные) контрольные вопросы и задания

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Семестр 8 – Зачет с оценкой		
1. Сущность и содержание управленческого консалтинга	1. Понятие и сущность управленческого консалтинга. 2. Управленческий консалтинг и смежные профессиональные услуги. 3. Виды и специфика работы консультантов. 4. Причины обращения к консультантам.	Определить качество консалтинговой услуги в рамках предложенного кейса и указать на индикаторы оцененного качества.
2. Становление и развитие управленческого консалтинга	5. Предпосылки возникновения управленческого консалтинга. 6. Возникновение и развитие управленческого консалтинга в России. 7. Российский рынок консалтинговых услуг. 8. «Большая четверка» компаний-консультантов.	Сравнить состояние рынка консалтинговых услуг в России в периоды: 1) 1995-2014 и 2) с 2014 – по настоящее время. Сделать выводы о перспективах развития рынка консалтинга в России.
3. Консалтинговый процесс: сущность, этапы и содержание	9. Сущность и стадии консалтингового процесса. 10. Предпроектная стадия консалтингового процесса. 11. Основные документы, создаваемые в рамках оформления консалтинговой услуги. 12. Особенности взаимодействия консультанта и клиента.	Найти ошибки в техническом задании в рамках предложенного кейса.
4. Методы анализа и решения проблем в управленческом консалтинге	13. Обзор методов организационной диагностики. Метатеория Р. Ликерта. 14. Методы исследования организационной мотивации. 15. Оценка стратегического плана компании. 16. Исследование организационного климата. 17. Аудит организационной культуры. 18. Сканирование организации.	Дать базовую оценку предложенному стратегическому плану компании. Составить примерную базовую модель бизнес-процессов на основе предложенного кейса.

5. Методы работы с данными при решении управленческих задач	19. Основные методы сбора данных в управленческом консалтинге. 20. Методы обработки и анализа данных в управленческом консалтинге. Основные инструменты.	Разработать анкету / бланк для выявления причин организационных проблем в рамках заданных симптомов. На основе данных, представленных в таблице, предложить варианты возможных организационных проблем, а также предложить программное обеспечение и способы его применения при обработке и анализе данных таблицы.
6. Маркетинг консалтинговых услуг	21. Специфика маркетинга консалтинговых услуг. 22. Особенности работы на рынках B2B и B2G. 23. Методы учета интересов клиентов. 24. Поиск клиентов по Ф. Кромсану.	Указать на проблемы маркетинга консалтинговых услуг конкретной организации в рамках предложенного кейса. Предложить варианты учета интересов клиента в рамках предложенного кейса.
Компетенции		
ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Использует основные методы и приемы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач	Кейс «Почтовая рассылка». Вы консультируете розничного продавца прямой почтовой рассылки, который продает женскую одежду. Расходы вашего клиента на печать каталога и почтовые расходы только что увеличились до тридцати двух центов за каталог. Как ваш клиент может решить, приемлема ли новая цена? Задайте необходимые вопросы, чтобы получить нужную дополнительную информацию и помочь клиенту принять решение.

Составитель: Шатунов П. Г., старший преподаватель кафедры ЭУ
(*фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей)*)