Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики
Фомина А.В.
«_9_» _февраля_2023 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.08.08 Бухгалтерский учет и аудит

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки

Государственное и муниципальное управление

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год набора 2023

Новокузнецк 2023

в РПД _*К.М.08.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ*_
(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:
утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от «_9_»_февраля_2023 г.)

для ОПОП 2023 года набора на 2023 / 2024 учебный год

по направлению подготовки __Государственное и муниципальное управление____
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) программы _Государственное и муниципальное управление

Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и
экономики (протокол методической комиссии факультета № 7 от «_9_»_февраля_2023 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры Экономики и управления__

протокол № 6 от «19» января 2023 г. _____ *Ю.Н. Соина-Кутищева*

Оглавление

1 Цель дисциплины……...**Ошибка! Закладка не определена.**

1.1 Формируемые компетенции……..**Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Индикаторы достижения компетенций……4

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине……**Ошибка! Закладка не определена.**

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации……4

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины……..**Ошибка! Закладка не определена.**

3.1 Учебно-тематический план……**Ошибка! Закладка не определена.**

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы……5

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации……5

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины……..6

5.1 Учебная литература……6

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины……7

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы……..7

6 Иные сведения и (или) материалы……..7

6.1.Примерные темы письменных учебных работ…….....7

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации……13

1. Цель дисциплины

В результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата (далее - ОПОП): ОПК-6.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, знания, умения, навыки

Таблица 1 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1. Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микроуровне на основе рассчитанных финансовоэкономических показателей	**Знать:** - основные понятия, предмет, методы и инструменты бухгалтерского учета и аудита; -основы построения счетов, учетных регистров, баланса и других финансовых отчетов; -основные методики проведения аудита; **Уметь:** - читать и понимать корреспонденцию счетов, формировать учетные регистры и первичные документы; -составлять бухгалтерскую отчётность; - применить типовые методики аудита, учета и отчетности **Владеть:** - приемами сбора, обработки, систематизации информации о фактах хозяйственной жизни коммерческих организаций; -типовой методикой построения бухгалтерских счетов, двойной записи, учетных регистров и бухгалтерской отчетности; методиками проведения аудита.

2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетных единиц (ЗЕТ), **144** академических часов.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	-	144	-
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	-	56	-
Аудиторная работа (всего):	-	56	-
в том числе:			
лекции	-	28	-

практические занятия, семинары	-	28	-
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме	-	-	-
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	-	88	-
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет с оценкой, 5 семестр	-	-	-

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1.	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета	27				8	8	11	Тестовые задания, защита рефератов, защита обзоров, устный опрос
2.	Раздел 2. Учет внеоборотных активов	17				3	3	11	Тестовые задания, защита рефератов, защита обзоров, устный опрос
3.	Раздел 3. Учет оборотных активов	17				3	3	11	Тестовые задания, защита контрольной работы, защита обзоров, устный опрос
4.	Раздел 4. Учет капитала и обязательств	17				3	3	11	Тестовые задания, защита контрольной работы, защита обзоров, устный опрос
5.	Раздел 5. Учет доходов и расходов	16				3	2	11	Тестовые задания, защита контрольной работы, защита обзоров, устный опрос
6.	Раздел 6. Бухгалтерская отчетность	14				1	2	11	Тестовые задания, защита контрольной работы, защита обзоров, устный опрос
7.	Раздел 7. Учетная политика	13				1	1	11	Тестовые задания, защита контрольной работы, защита обзоров, устный опрос
8.	Раздел 8. Основы аудита	23				6	6	11	Тестовые задания, защита контрольной работы, защита обзоров, устный опрос
9.	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой, 5 семестр	-	-	-	-	-	-	-	
	Всего	144				28	28	88	зачет с оценкой

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов

работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 4.

Таблица 4 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа ОЗФО				
ОЗФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**80** (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия	**1 балл** посещение 1 лекционного занятия	9-18
		Практические занятия	**1 балл** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **2 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	9- 36
		Индивидуальное задание (готовое решенное задание)	**За одно ИЗ от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено 51 - 85% заданий) **6 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	26-36
		Контрольная работа (по теме)	**За одну работу** **8 балла** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	8 - 10
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	**20** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**7 баллов** (пороговое значение) **15 баллов** (максимальное значение)	7 - 15
		Вопрос 2.	**7 баллов** (пороговое значение) **15 баллов** (максимальное значение)	7 – 15
		Практическая ситуация	**6 балла** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	6-10
			Итого по промежуточной аттестации (экзамен)	20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530489

2. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531285.

Дополнительная учебная литература:

1. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15306-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520399

2. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509595

3. Казакова, Н. А. Практический аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под редакцией Н. А. Казаковой. — перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16681-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531481

4. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531212

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ.

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС)

1 Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит [сайт].- URL: www.audit-it.ru
2. СПС. Консультант плюс [сайт].- URL: http://www.consultant.ru.
3. СПС «Гарант» [сайт].- URL: http://www.garant.ru.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Примеры заданий для подготовки к практическим занятиям

Примеры задач

Практическое задание № 1. Расчет заработной платы к выдаче

Моторист 4-го разряда отработал в марте 2022г. 164 часа, в том числе 13 часов в ночное время, 8 часов в праздничные дни. Часовая тарифная ставка составляет 150 руб. Доплата за работу в ночное время согласно коллективному договору составляет 40% часовой тарифной ставки, начислена премия в размере 10% за фактически отработанное время. Работник выплачивает алименты на одного ребенка.

Требуется:

– начислить заработную плату рабочему-повременщику;
– произвести удержания НДФЛ (совокупный заработок 37000 руб.) и алиментов;
– рассчитать сумму к выдаче;
– начислить страховые взносы;
– сделать все бухгалтерские проводки.

Практическое задание № 2. Образование резервного капитала

По результатам деятельности за год экономическим субъектом получена нераспределенная прибыль в размере 100000 руб. Согласно учредительным документам экономического субъекта 5% от суммы чистой прибыли подлежит отчислению в резервный капитал.

Сделать бухгалтерские проводки по формированию финансового результата и образованию резервного капитала.

Практическое задание № 3. Формирование уставного капитала

Согласно учредительным документам размер уставного капитала экономического

субъекта составляет 1000000 руб. Задолженность по вкладам погашается учредителями в порядке 70% – денежными средствами, 20% – объектами основных средств, 10% – материалам и. Сделать бухгалтерские записи по формированию уставного капитала и погашению задолженности учредителями по вкладам в него.

Практическое задание № 4. Балансовая стоимость оборудования − 4000 тыс. руб Срок полезного использования 5 лет. Произвести расчет амортизации за 2 года (определяя параллельно месячную норму амортизации) способом списания стоимости пропорционально объему продукции, если известно, что планируемый объем выпуска − 8000 ед. продукции; фактический выпуск за I год эксплуатации – 1200 ед., за 2-ой год – 1600 ед.

Практическое задание № 5

Первоначальная стоимость объекта основных средств 800 000 руб.

Срок его эксплуатации составляет 10 лет или максимально возможный объем производства (выпуска) готовой продукции, с использованием этого средства 1 000 000 шт. готовой продукции.

За отчетный месяц было изготовлено 1500 шт. готовой продукции.

Рассчитайте сумму амортизации следующими методами:

-линейным методом;

-способ уменьшаемого остатка;

-по сумме чисел лет;

-пропорционально объему выпускаемой продукции.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 6. Торговая фирма акцептовала счет за полученные товары и перечислила с расчетного счета поставщику за товары 19 700 р., за тару 500 р. и транспортной организации за доставку 400 руб. Товары оприходованы торговой фирмой на склад по розничной цене на общую сумму 28 100 руб.

Определите торговую наценку и сделайте необходимые бухгалтерские проводки по указанным хозяйственным операциям.

Практическое задание № 7

По договору поставки, заключенному с Базой снабжения №1, приобретен токарный станок, не требующий монтажа. Договорная стоимость объекта 18000 руб., в том числе НДС 3000 руб. Согласно акту приемки-передачи основных средств от 16.12. станок принят к учету. Оплата произведена с расчетного счета 15.12. Доставку производило АТП №3, счет за оказанные услуги акцептован 15.12. на сумму 600 руб., в том числе НДС 100 руб. Оплата произведена 16.12. Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 8

По договору полной уступки исключительных прав на программный продукт приобретены исключительные права на программный продукт, предназначенный для планирования себестоимости продукции. Акт приемки на сумму 6000 руб., в том числе НДС 1000 руб., подписан 22.12. Оплата по договору произведена 23.12. с расчетного счета. Адаптация программы производилась работником бухгалтерии, за что ему была начислена зарплата 500 руб. и произведены отчисления единого социального налога 38,5%. Исключительные права на программу приняты к учету в составе НМА.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 9

Согласно требованиям-накладным в течении месяца отпущены в производство сле-

дующие виды материалов: сталь листовая 208 тонн на сумму 1352 руб., краска масляная 410 кг на сумму 328 руб., полуфабрикаты 250 шт. на сумму 5200; на обслуживание общецеховых нужд: прочие материалы на сумму 400 руб.; переданы в бухгалтерию канцелярские товары на сумму 36 руб.

Согласно авансовому отчету от 17.12. утверждены и отнесены на затраты расходы по командировке в сумме 2100 руб. Сумма, выданная на командировку из кассы 10.12., составила 3000 руб. Остаток неиспользованных подотчетных сумм внесен подотчетным лицом в кассу в размере 1085 руб.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 10

Учет денежных средств на расчетном счете

На расчетный счет экономического субъекта поступили денежные средства:

– 18000 руб. – от покупателя за отгруженную продукцию;

– 50000 руб. – от учредителей денежный взнос в уставный капитал;

– 300000 руб. – долгосрочный кредит банка.

С расчетного счета перечислены денежные средства:

– 1 000 руб. – поставщику за приобретенные материалы;

– 17000 руб. – налоги в бюджет;

– 200000 руб. – заимодавцу возвращен краткосрочный заем. Отразить бухгалтерские записи по счетам.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Примерные тестовые задания

1.Одной из основных целей системы бухгалтерского учета является:

1. обеспечение формирования полной и достоверной информации о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и изменениях в финансовом положении организации;
2. формировать показатели внутренней отчетности по данным первичного учета
3. соблюдение в процессе сбора, обработки и транспортирования первичных данных принципа преемственности и многократного использования;
4. установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов и соответствия совершенных ими финансовых и хозяйственных операций нормативным актам.

2. Назовите элемент метода бухгалтерского учета, определяющий первичное наблюдение объектов

1. оценка
2. документация
3. инвентаризация
4. калькуляция

3. Как называется баланс, в котором нет регулирующих статей

1. ликвидационный баланс
2. баланс-нетто
3. разделительный баланс
4. баланс-брутто

4. В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?

1. подтвердить наличие активов организации на отчетную дату;
2. подтвердить наличие источников формирования активов организации;
3. отразить финансовые результаты за отчетный период
4. охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату.

5.Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?

1. четыре;
2. пять;

3. шесть
4. три .

6. Кем утверждается форма бухгалтерского баланса?
1. приказом Минфина России;
2. приказом МНС России;
3. постановлением Правительства РФ
4. Госкомстатом РФ.

7. Какой бухгалтерский баланс составляется по итогам года?
1. сводный;
2. вступительный;
3. заключительный
4. баланс- нетто.

8 Что отражает вступительный баланс:
1. имущество ликвидированной организации;
2. активы организации и ее обязательства в начале ее деятельности;
3. имущество организации в отчетном периоде
4. финансовые результаты за прошлый год.

9 К какому типу относится хозяйственная операция: «Удержан аванс по командировке из заработной платы работника»?
1. к первому – активному;
2. ко второму – пассивному;
3. к третьему- увеличение в активе и пассиве
4. к четвертому – уменьшение в активе и пассиве

10 К какому типу относится хозяйственная операция: «С расчетного счета получены деньги на выдачу заработной платы и оприходованы в кассу»?
1. к первому;
2. ко второму;
3. к третьему
4. к четвертому.

11 К какому типу относится хозяйственная операция: «С расчетного счета перечислены денежные средства поставщику за ранее полученные от него материалы»?
1. к первому;
2. ко второму;
3. к третьему
4. к четвертому.

12. К какому типу относится хозяйственная операция: «Часть нераспределенной прибыли организации направлена в резервный капитал»?
1. к первому;
2. ко второму;
3. к третьему
4. к четвертому.

13. К какому типу относится хозяйственная операция: «Получены от поставщика и оприходованы на склад материально-производственные запасы»?
1. к первому;
2. ко второму;
3. к третьему;
4. к четвертому.

14. Задолженность предприятия перед другими юридическими и физическими лицами называется:
1. кредиторская;
2. бухгалтерская;
3. дебиторская;
4. текущей

15.Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется:

1. инвентаризация;
2. оценка;
3. документация
4. калькулирование.

16. Каким образом в балансе расположены источники средств организации?

1.по степени надежности;
2.по степени увеличения срочности погашения;
3.по степени снижения срочности погашения;
4.по степени ликвидности.

17. К какому типу относится хозяйственная операция: «Выплачена из кассы заработная плата персоналу организации»?

1. к первому – активному;
2. ко второму – пассивному;
3. к третьему- увеличение в активе и пассиве
4. к четвертому – уменьшение в активе и пассиве.

18. Отличительная черта оперативного учета:

1. Обязательное документирование операций;
2. Быстрота получения информации;
3. Использование особых приемов сбора и обработки информации;
4. Является непрерывным во времени.

19. Отличительная черта бухгалтерского учета:

1. Отсутствие специальной службы;
2. Быстрота получения информации;
3. Использование специальных методов сбора информации;
4. Обязательное документирование хозяйственной операции

20. Для исчисления количества затраченного труда используется измеритель:

1. Денежный;
2. Трудовой;
3. Натуральный;
4. Все в равной мере.

21. Измеритель, необходимый для получения информации об объектах учета, в количественном выражении:

1. Натуральный;
2. Трудовой;
3. Денежный;
4. Все в равной мере.

22. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятий и его имущественном положении является задачей учета:

1. Оперативного;
2. Бухгалтерского;
3. Статистического;
4. Всех в полной мере.

23. Какая из перечисленных функций не свойственна бухгалтерскому учету:

1. Планирования;
2. Контроля;
3. Информационная;
4. Аналитическая.

24. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:

1. Прерывно во времени;
2. Непрерывно во времени;

3. На 1-е число месяца;
4. На последнее число месяца.

25. Предметом бухгалтерского учета является:
1. процессы, происходящие в регионе;
2. производственно-хозяйственная деятельность организации;
3. отношения в трудовых коллективах;
4. расчетные взаимоотношения организации.

26. Метод бухгалтерского учета это:
1. балансовое обобщение;
2. стоимостное измерение;
3. система двойной записи;
4. совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета.

27. К незавершенному производству относится:
1. продукция, не прошедшая всех стадий технологической обработки;
2. сырье, материалы, находящиеся на складах:
3. полуфабрикаты собственного производства;
4. покупные полуфабрикаты.

28. К группе предметы труда относятся:
1. основные средства;
2. топливо;
3. наличные денежные средства в кассе предприятия;
4. дебиторская задолженность.

29. Организация располагает экономическими ресурсами на сумму 2000 руб. Обязательства организации составляют 900 руб. Какова величина собственного капитала организации?
1. 2900 руб.
2. 1100 руб.
3. 2000 руб.
4. правильного ответа нет. Ваш вариант _____ руб.

30. Экономические ресурсы организации в бухгалтерском учете обобщаются:
1. только по функциональной роли;
2. только по источникам образования;
3. как сумма средств, выделенная учредителями;
4. с одной стороны по функциональной роли в производственном процессе, с другой стороны по источникам формирования.

Примерный перечень тем докладов и рефератов

1. История становления и развития бухгалтерского учета
2. Мировые модели бухгалтерского учета.
3. Реформирование бухгалтерского учета в России
4. Уровни нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России
5. Роль бухгалтера на предприятии, особенности профессии бухгалтер
6. Организация бухгалтерского учета на предприятии
7. Характеристика международных организаций, занимающихся вопросами унификации финансовой отчетности.
8. История создания МСФО.
9. Характеристика континентальная (европейская) модели учета.
10. Характеристика Англо-американская модели учета.
11. Бухгалтерский баланс: его содержание и структура в соответствии с МСФО.
12. Роль документирования в бухгалтерском учете.
13. Значение инвентаризации в бухгалтерском учете.
14. Исторический обзор важнейших этапов развития бухгалтерского учета.

15. Возникновение науки об учете в Италии.
16. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции.
17. Немецкая школа бухгалтерского учета.
18. Развитие учета и аудита в Англии
19. Исторический аспект учета в России
20. Бухгалтерский учет в пореформенной России.
21. Первые теоретические концепции бухгалтерского учета в России
22. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика;
23. Международные и национальные профессиональные организации.
24. Перспективы развития бухгалтерского учета в РФ.
25. Организация работы с документами в бухгалтерии.
26. Документооборот. Технология обработки документов.
27. Правовой статус бухгалтерской службы и ее место в структуре управления организацией.
28. Основные задачи и функции бухгалтерской службы.
29. Роль бухгалтера в процессе формирования информации. 30. Роль бухгалтера в процессе управления организацией.

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
2. Понятие бухгалтерского учета. Основные функции и требования.
3. Предмет, метод бухгалтерского учета.
4. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.
5. Строение бухгалтерского баланса.
6. Понятие и виды бухгалтерского баланса.
7. Типы хозяйственных операций.
8. Виды и строение счетов.
9. Двойная запись и корреспонденция счетов.
10. Синтетический и аналитический учет.
11. Обобщение данных бухгалтерского учета.
12. Виды первичных документов.
13. Требования к оформлению документации.
14. Учетные регистры. Их классификация.
15. Способы выявления и исправления ошибок в учетных регистрах.
16. Бухгалтерская обработка документов.
17. Инвентаризация, ее виды, общие правила проведения.
18. Порядок отражения результатов инвентаризации.
19. Формы ведения бухгалтерского учета.
20. Оценка и калькуляция.
21. Учет процесса снабжения (заготовления).
22. Учет процесса производства.
23. Учет процесса продажи продукции.
24. Права и обязанности главного бухгалтера.
25. Понятие и состав учетной политики.
26. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
27. Сущность, основные цели и задачи аудита.
28. Правовые основы и профессиональное регулирование аудиторской деятельности в России.
29. Квалификационные требования к профессии бухгалтер-аудитор.
30. Планирование и организация аудиторской деятельности .
31. Технология аудиторской проверки.

32. Аудиторское заключение по финансовой отчетности.

Составитель: Наплёкова Т.К. канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и управления