

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет истории и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан

_____ Л.А. Юрьева

13 февраля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.01.09 Основы проектной и волонтерской деятельности

Направление подготовки

***44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)***

Направленность (профиль) подготовки

История и Обществознание

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора 2021

Новокузнецк 2023

Оглавление

| | | |
|------|---|----|
| 1 | Цель дисциплины. | 3 |
| 1.1 | Формируемые компетенции | 3 |
| 1.2 | Индикаторы достижения компетенций..... | 3 |
| 1.3 | Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине | 4 |
| 2 | Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. | 6 |
| 3. | Учебно-тематический план и содержание дисциплины. | 6 |
| 3.1 | Учебно-тематический план..... | 6 |
| 3.2. | Содержание занятий по видам учебной работы | 7 |
| 4 | Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. | 10 |
| 5 | Материально-техническое, программное и учебное обеспечение | 11 |
| | дисциплины. | 11 |
| 5.1 | Учебная литература..... | 11 |
| 5.2 | Материально-техническое и программное обеспечение освоения дисциплины. | 12 |
| 5.3 | Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. | 13 |
| 6 | Иные сведения и (или) материалы. | 14 |
| 6.1. | Примерные задания на письменные работы | 14 |
| 6.2. | Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации | 15 |

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): УК-2; УК-3; УК-9.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

| Наименование вида компетенции (<i>универсальная, общепрофессиональная, профессиональная</i>) | Наименование категории (группы) компетенций | Код и название компетенции |
|--|---|---|
| Универсальная | Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| Универсальная | Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Универсальная | Экономика | УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП |
|----------------------------|---|---|
| УК-2 | <p>2.1 Инициализация проекта. Определяет проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>2.2. Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>2.3 Планирование Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>2.4 Реализация, оценка и контроль Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> <p>2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования способы решения задач.</p> <p>2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> | <p>Б1.О.01.09 Организация проектной и волонтерской деятельности</p> <p>Б2.О.06(У) Проектно-технологическая практика. Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников</p> <p>Б2.О.08(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников</p> <p>Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика</p> <p>ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие</p> |

| | | |
|-------------|---|---|
| УК-3 | 3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. 3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий. | Б1.О.01.09 Организация проектной и волонтерской деятельности Б2.О.07(П) Воспитательная работа. Классное руководство Б2.О.08(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников |
| УК-9 | УК-9.1 Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности; УК-9.2. Управляет личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. | Б1.О.01.09 Основы проектной и волонтерской деятельности Б1.О.10.04 Экономика |

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|----------------------------|--|---|
| УК-2 | 2.1 Инициализация проекта. Определяет проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. 2.2. Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. 2.3 Планирование Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм 2.4 Реализация, оценка и контроль Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования | Знать: - теоретические, методологические и правовые основы разработки программ и проектов; - понятие и процедуры программно-целевого планирования и реализации программы, проекта; - компоненты и условия ресурсного обеспечения реализации программы, проекта; - инструменты управления программой, проектом в профессиональной деятельности; - риски реализации программы, проекта. - методы анализа и оценки результативности программы, проекта и работы исполнителей; - условия организации проектной работы; Уметь: - преобразовать проектную идею в цель, задачи проекта, программы деятельности и в поэтапное планирование достижения цели; - выполнять задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; - использовать результаты проектной работы в совершенствовании деятельности; Владеть: - методами разработки и реализации программ, проектов; - методами анализа и оценки качества и результативности проектной работы. |
| УК-3 | 3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою | Знать: – основные понятия социально значимой жизнедеятельности человека; – теоретические основания и понятия функ- |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>роль в команде с использованием приемов диагностики.</p> <p>3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.</p> | <p>ционального построения жизненной среды и социально значимой жизнедеятельности человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории коммуникации (понятие коммуникации, коммуникативного действия и взаимодействия, межличностного, внутригруппового и межгруппового взаимодействия и условия их форматирования); - способы управления группой; - социально-коммуникативные технологии, сущность, структуру, функции и типологии СКТ (Гавра). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать ситуативный подход к анализу, диагностике и решению проблемных ситуаций в социальной организации; - организовать взаимодействие членов команды для решения задачи, проблемы; - диагностировать и прогнозировать рутинные и проблемные ситуации; – выполнять функции менеджера и лидера для решения групповых задач и проблем . <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать устройство и динамику ситуаций коммуникативных взаимодействий; - выделять представителей различных категорий социальных групп и формировать внутригрупповое и межгрупповое взаимодействие с учетом их особенностей; – приемами конструктивного решения ситуативных задач и проблем социальной группы; – приемами эффективной целевой работы в команде; – навыками побуждения активности людей при взаимодействии; - навыком презентации и самопрезентации в социальной среде. |
|--|--|--|

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закреплённые за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|----------------------------|--|--|
| УК-9 | <p>УК-9.1 Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-9.2. Управляет личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые экономические понятия: экономические ресурсы, экономические блага, спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, рынок, экономические агенты; – сущность и составные части издержек производства, источники и способы оптимизации издержек, прибыли организаций различных форм собственности; – значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления; |

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закреплённые за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|----------------------------|--|--|
| | | <p>– основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними, способы оценки и снижения рисков.</p> <p>Уметь:</p> <p>– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>– оценивать риски для личных финансов, решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками составления личного бюджета и способами его оптимизации.</p> |

2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

| Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах | Объём часов по формам обучения | | |
|--|--------------------------------|------|-----|
| | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| 1 Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | | 108 |
| 2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 24 | | 14 |
| Аудиторная работа (всего): | 24 | | 14 |
| в том числе: | | | |
| лекции | 8 | | 6 |
| практические занятия, семинары | 16 | | 8 |
| практикумы | | | |
| лабораторные работы | | | |
| в интерактивной форме | | | |
| в электронной форме | | | |
| Внеаудиторная работа (всего): | | | |
| в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | | | |
| подготовка курсовой работы /контактная работа | | | |
| групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) | | | |
| творческая работа (эссе) | | | |
| 3 Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 84 | | 90 |
| 4 Промежуточная аттестация обучающегося - зачет | | | 4 |

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

| № недели п/п | Разделы и темы дисциплины по занятиям | Общая трудо- ёмкость (<i>всего час.</i>) | Трудоемкость занятий (час.) | | | | | | Формы текущего кон- троля и промежуточ- ной аттестации успе- ваемости |
|-----------------|--|---|-----------------------------|-----------|-----------|----------------------|----------|-----------|--|
| | | | ОФО | | | ЗФО | | | |
| | | | Аудиторн. Занятия | | СРС | Аудиторн. Занятия | | СРС | |
| | | | лекц. | практ. | | лекц. | практ. | | |
| 1-2 | Проектирование в профессио- нальной и в социальной среде | 12 | 1 | 2 | 9 | 1 | 0,5 | 10,5 | Тест, учебные задачи |
| 3 | Теоретические, методологиче- ские и правовые основы про- ектной деятельности | 10 | 1 | 1 | 8 | 1 | 0,5 | 8,5 | Тест, учебные задачи |
| 3 | Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта | 10 | 1 | 1 | 8 | 0,5 | 1 | 8,5 | Устный опрос, проект- ный практикум – часть 1 |
| 4-5 | Жизненный цикл проекта | 8 | 1 | 2 | 5 | | 1 | 7 | Тест, практические задания. |
| 6-7 | Проектная команда. Управле- ние группой и лидерство | 10 | 1 | 2 | 7 | 0,5 | 1 | 8,5 | Тест, практические Задания |
| 8-10 | Теория и практика управления проектами | 20 | 1 | 3 | 16 | 1 | 1 | 18 | Тест, практические радания, проектный практикум – часть 2 |
| 11 | Оценка хода реализации про- екта и окончания проекта. | 10 | 1 | 1 | 8 | 0,5 | 1 | 6,5 | Тест, практические задания. |
| 11- 12 | Экспертиза проектов. Эффек- тивность реализации проек- тов. | 10 | | 1 | 9 | 0,5 | 1 | 6,5 | Тест, практические задания |
| 14 | Представление проекта. Эф- фективные коммуникации | 8 | | 1 | 7 | | 1 | 10 | Практические задания, проектный практикум – часть 3 |
| 15 | Добровольческая деятельность как ресурс личностного роста | 5 | 1 | 1 | 3 | 0,5 | | 3 | Устный опрос, доклады |
| 16 | Организация работы с волон- терами | 5 | - | 1 | 4 | 0,5 | | 3 | Устный опрос, доклады |
| 17 | Промежуточная аттестация – зачет | | | | | | | 4 (30) | Зачет |
| ИТОГО | | 108 | 8 | 16 | 84 | 6 | 8 | 90 | |

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|-------------------------------------|---|---|
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 1 | Проектирование в профессиональной и в социальной среде | Социальная среда и профессиональная деятельность человека. Облас- ти проектирования. Социальные объединения: группы, организации, общности, сообщества как объекты проектирования. |
| 2 | Теоретические, методо- логические и правовые основы проектной дея- тельности | Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта, виды проектов. Этапы проектной деятельности. Программа и проект как ин- струмент управления профессиональной деятельностью. Правовое регулирование проектной деятельности. Методологические подходы, методы управления проектами. |
| 3 | Внешняя и внутренняя среда проекта, окруже- ние проекта. | Проект как система, системный подход к управлению проектами. Це- ли проекта. Процессы планирования и определения целей проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. Требование к проекту и конечному ре- |

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|--|---|---|
| | | зультату. |
| 4 | Жизненный цикл проекта | Понятия и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. Экономическая модель проекта. Методы генерации идей проекта. |
| 5 | Проектная команда. Управление группой и лидерство | Формирование команды проекта. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Лидерство в проекте: концепции, виды, инструменты лидерства. Организация взаимодействия членов команды. Распределение ответственности в проекте, виды и степень делегируемой ответственности. Стадии развития проектной команды. Управление групповыми конфликтами и проблемами групповых взаимодействий. |
| 6 | Теория и практика управления проектами | Современное состояние проектной деятельности в организациях. Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов. <u>Планирование проекта, управление сроками проекта.</u> Методология и процедура программно-целевого планирования. Календарный план проекта. <u>Управление стоимостью проекта.</u> Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта, формы сметы. <u>Управление рисками проекта.</u> Понятие неопределенности и рисков проекта, классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков. <u>Управление коммуникациями в проекте.</u> Роль коммуникаций в проекте. Вербальные и невербальные коммуникации. Совещания на проекте. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение. |
| 7 | Оценка хода реализации проекта и окончания проекта. | Мониторинг и контроль. Информирование заинтересованных лиц. Отчетность в проекте. Изменения в проекте. Аудит проекта. Задачи на этапе завершения проекта. Закрытие проекта – процедуры. Итоговое представление результатов проекта. |
| 8 | Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов. | Понятие инвестиционной привлекательности. Методы оценки инвестиционной привлекательности и социальной значимости проектов. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы и методология расчетов. |
| 9 | Представление проекта. Эффективные коммуникации | Формы представления проектов. Аудитория представления. Публичное представление проекта. Подготовка к обсуждению проекта: техники эффективных переговоров |
| 10 | Добровольческая деятельность как ресурс личностного роста | Цели, задачи, формы и виды добровольческой деятельности. Развитие волонтерства в различных сферах деятельности. Исторические циклы добровольческой деятельности. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. |
| 11 | Организация работы с волонтерами | Организация работы с волонтерами – рекрутинг, работа со СМИ, волонтерские проекты, обучение. Оценка эффективности волонтерской деятельности. Психологическая подготовка волонтеров, границы их ответственности и мотивация. Самооценка волонтерами своей деятельности. |
| <i>Содержание практических занятий</i> | | |
| 1 | Проектирование в | Тестирование по основным понятиям темы. |

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|-------|--|---|
| | профессиональной деятельности в социальной среде | Учебные задачи – анализ элементов социальной среды. Характеристика областей проектирования |
| 2 | Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности | Тестирование по основным понятиям темы. Учебные задачи по темам : ✓ <i>Виды проектов в различных профессиональных сферах.</i> ✓ <i>Проект как инструмент управления профессиональной деятельностью.</i> ✓ <i>Правовое регулирование проектной деятельности.</i> ✓ <i>Основные методологические подходы к проектной деятельности.</i> ✓ <i>Методы управления проектами.</i> |
| 3 | Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта. | Устный опрос о техниках генерации идей. <i>Задание</i> - представление 1 этапа проектного практикума. 1. Определить вид и тему проекта для команды в (социальной) сфере, образовательной среде, в бизнесе. 2. Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требований к результатам проекта. |
| 4 | Жизненный цикл проекта | Тестирование по основным понятиям темы. <i>Задание</i> Описание жизненного цикла выбранного проекта |
| 5 | Проектная команда. Управление группой и лидерство | Тестирование по основным понятиям темы. <i>Задание</i> 1. Создать команды для разработки проектов, распределить роли в команде и ответственность. Определить способы коммуникации в команде. 2. Разработать график совещаний команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта. |
| 6 | Теория и практика управления проектами | Тестирование по теме. <i>Задание</i> - представление 2 этапа проектного практикума 1. Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта. 2. Спланировать работы по реализации проекта по выбранной теме. Составить календарный план и сетевую модель проекта. Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы. 3. Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм. 4. Описать основные риски проекта и методы их преодоления. 5. Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними. |
| 7 | Оценка хода реализации проекта и окончания проекта. | Тестирование по теме <i>Задание</i> 1. Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам. 2. Закрыть проект. Составить отчет по проекту, по вкладу участников в проект. |
| 8 | Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов. | Тестирование по теме <i>Задание</i> Провести экспертизу проектов по заданию преподавателя. |
| 9 | Представление проекта. Эффективные коммуникации | <i>Задание</i> - представление и защита 3 этапа проектного практикума |
| 10 | Добровольческая деятельность как ресурс личностного роста | Тестирование по теме <i>Задание</i> 1. Привести примеры волонтерских проектов и оценить их результативность. |
| 11 | Организация работы с | |

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|-------|---------------------------------------|--|
| | волонтерами | 2.Провести оценку личного участия в волонтерский проектах и мотивации участия в них. |

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

| Учебная работа (виды) | Сумма баллов | Виды и результаты учебной работы | Оценка в аттестации | Баллы (16 недель) |
|---|--------------------------------------|--|---|--------------------|
| Текущая учебная работа ОФО | | | | |
| ОФО Текущая учебная работа в семестре | 80 (100% / баллов приведенной шкалы) | Посещение занятий (8л + 16 практик) | 0,5 баллов за занятие при условии посещения не менее 80 % занятий | 10 - 12 |
| | | Проектный практикум (3 контрольные точки) | 5-8 баллов – КТ 1 6-12 баллов – КТ 2 6-12 баллов – КТ 3 | 17 - 32 |
| | | Выполнение практических заданий (5 задания) + доклады - 4 доклада. | За одно задание от 2 до 4: 2 балла (выполнено частично) 4 баллов (выполнено в полном объеме) 3 балла (доклад с презентацией) | 12 - 36 |
| | | Итоговый тест - 20 вопросов | 12 баллов (51 - 65% правильных ответов) 16 баллов (66 - 84% правильных ответов) 20 баллов (85 - 100% правильных ответов) | 12 - 20 |
| | | | Итого по текущей работе в семестре | 51 - 100 |
| Текущая учебная работа ЗФО | | | | |
| ЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельной теоретической работы, проектного практикума и теста) | 80 (100% / баллов приведенной шкалы) | Теоретическая часть контрольной работы | 12 баллов за частичное раскрытие темы 18 баллов за более полное раскрытие темы 24 балла за полное раскрытие темы | 12-24 |
| | | Контрольная работа по курсу – практическая часть - проектный практикум | 24 балла - сделано частично 46 баллов – сделано полностью | 24-46 |
| | | Итоговый тест (30 вопросов) | 15-19 балла (51 - 65% правильных ответов) 20-25 баллов (66 - 84% правильных ответов) 26-30 баллов (85 - 100% правильных ответов) | 15-30 |
| | | | Итого по текущей работе в семестре | 51 - 100 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Промежуточная аттестация (зачет) | 20 (100% /баллов приведенной шкалы) | Вопрос 1. | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 5 - 10 |
| | | Решение задачи 1. | 4 балла (пороговое значение) 8 баллов (максимальное значение) | 4-8 |
| | | Решение задачи 2. | 6 баллов (пороговое значение) 12 баллов (максимальное значение) | 6–12 |
| | | | Итого по промежуточной аттестации (экзамен) | 15-30 |
| Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации | | | | 51 – 100 б. |

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение контрольной работы (работ в количестве ...), за которую(-ые) назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8)

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 8):

Таблица 8а – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

| Сумма набранных баллов | Уровни освоения дисциплины и компетенций | Экзамен | | Зачет |
|------------------------|--|---------|----------------------|----------------------|
| | | Оценка | Буквенный эквивалент | Буквенный эквивалент |
| 86 - 100 | Продвинутый | 5 | отлично | Зачтено |
| 66 - 85 | Повышенный | 4 | хорошо | |
| 51 - 65 | Пороговый | 3 | удовлетворительно | |
| 0 - 50 | Первый | 2 | неудовлетворительно | Не зачтено |

Таблица 8б – Шкала и критерии оценки уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

| Критерии оценивания компетенции | Уровень освоения дисциплины и компетенций | Итоговая Оценка (буквенная) | Оценка по 100-балльной шкале |
|--|---|-----------------------------|------------------------------|
| Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы. | Первый | Не зачтено | Менее 51 балла |
| Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах. | Пороговый | | 51-70 |
| Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы. | Продвинутый | Зачтено | 71-100 |

5 Материально-техническое, программное и учебное обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>
3. Оценка экономической и социальной эффективности добровольческой деятельности: методические подходы и проблемы реализации. / Под общ. ред Ю.В. Меряновой СПб:

<https://grans.hse.ru/data/2018/03/07/1165678462/%D0%94%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%BB%D1%8F%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0.pdf>

Дополнительная учебная литература

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450795>
2. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450881>
3. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997138>
4. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455166>
5. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 244 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a03fa3bd86424.97179473. - ISBN 978-5-16-013132-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1124349>
6. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021494>
7. Федеральный закон "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 N 135-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/
8. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473689> .
9. Добровольчество и волонтерство в России: история и современность: Монография / Петрова Т.Э., Гарашко А.Ю., Черкасова Т.В.; Под ред. Петрова Т.Э. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 85 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-107418-3 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1011059> (дата обращения: 11.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение освоения дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

Таблица 9 – Информационные технологии и программное обеспечение аудиторных занятий и самостоятельной работы

| Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|--|---|
| <p>401 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации; <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: <i>стационарное</i> - компьютер, экран, проектор, акустическая система, микрофон преподавателя.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p> | <p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p> |
| <p>509 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья,</p> <p>Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер преподавателя, экран, проектор.</p> <p>Оборудование: <i>стационарное</i>- компьютеры для обучающихся (18 шт.), наушники.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)</p> <p>Интернет с доступом в ЭИОС.</p> | <p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p> |

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Банк социальных идей проектов <http://www.social-idea.ru/>
2. Банк социальных бизнес-идей https://www.agr-city.ru/ru/social_biz/katalog_socbiz
3. Атлас инвестиционных проектов РФ в сфере туризма <https://www.russiatourism.ru/urgent/13886/>
4. Сайт конкурса проектов Фонда президентских грантов www.президентскиегранты.рф
5. Сайт конкурса социально значимых проектов «Мой проект – моей стране!» www.проектстране.рф
6. Сайт конкурсов педагогических проектов www.педпроект.рф
7. Страница грантового конкурса «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!»

<https://grant.evrz.com/o-konkurse.html>

8. Страница грантовых конкурсов Центра социальных программ РУСАЛ
<https://fcsp.ru/program>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные задания на письменные работы

6.1.1. Задание на работу «Проектный практикум»

Основной формой контроля освоения обучающимися дисциплины является проектный практикум, который выполняется в течение освоения дисциплины в группах объемом 3-5 человек. В отдельных случаях (по желанию студента) возможно индивидуальное выполнение проектного практикума.

Ход выполнения практикума имеет контрольные точки, в которых проектные группы сдают (в устном или письменном виде) промежуточные результаты проектной работы:

- контрольная точка 1 – концепция проекта: описание идеи и задач проекта, адресата проекта.
 - контрольная точка 2 – календарный план и проектная команда, ситуационный анализ.
 - контрольная точка 3 – бюджет и итоговое представление проекта.
- Представление проекта (его итоговая аттестация) возможно в следующих вариантах:
- публичная защита проекта в ходе учебного (практического) занятия: видеоролик (до 5 мин.), доклад с демонстрацией и ответы на вопросы;
 - подготовка (подача) заявки для конкурса проектов, проводимых НФИ КемГУ, сторонними организациями и учреждениями. В этом случае проектная документация должна соответствовать опубликованным на сайте конкурса требованиям.

Вариант представления проекта выбирает проектная группа по согласованию с преподавателем.

Отчетные документы по результатам выполнения отдельных шагов практикума составляет проектную документацию. Отчетные документы сдаются через систему moodle в сроки, установленные для каждой контрольной точки, от лица каждого члена командной группы; при этом в каждом отчетном документе указываются студенты, принимавшие непосредственное участие в его подготовке (желательно – с указанием вида работ).

Рекомендуется на 1-2 шагах выполнения практикума определиться с формой представления проекта; если проект готовится к подаче на конкурс, то для отчетных документов используются формы и бланки конкретного конкурса; если нет – можно пользоваться стандартными формами документов или излагать содержание в свободной форме.

Сайты некоторых конкурсов проектов:

- Сайт конкурса проектов Фонда президентских грантов www.президентскиегранты.рф
- Сайт конкурса социально значимых проектов «Мой проект – моей стране!» www.проектстране.рф
- Сайт конкурсов педагогических проектов www.педпроект.рф
- Страница грантового конкурса «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!» <https://grant.evrz.com/o-konkurse.html>
- Страница грантовых конкурсов Центра социальных программ РУСАЛ <https://fcsp.ru/program>

Баллы за проектный практикум (до 32 баллов) начисляются участникам проектных групп согласно их вкладу в подготовку и представление проекта, который фиксируется протоколом собрания членов проектной команды.

Шаги выполнения проектного практикума:

1. Выберите область будущего проекта:
 - 1) педагогическая работа,
 - 2) научное исследование,
 - 3) культура, в том числе искусство, история, просвещение,

- 4) экология,
 - 5) городская среда и благоустройство,
 - 6) волонтерская деятельность и благотворительность,
 - 7) коммерческая деятельность (бизнес-проект),
 - 8) работа с молодежью или другими социальными группами,
 - 9) IT-разработки и инновации,
 - 10) интернет и социальные сети.
2. Разработайте идею проекта:
 - a. опишите, в чем заключается суть проекта. Приветствуется применение креативных техник разработки идеи проекта – укажите, если они использовались,
 - b. определите задачи проекта, укажите показатели реализации проекта и основных стейкхолдеров;
 - c. определитесь с адресатом проекта - кому вы будете представлять этот проект: учебная группа, конкурсная комиссия, бизнес-сообщество и т.д. Если вы будете подавать заявку на участие в конкурсе проектов – укажите конкретный конкурс проектов, дайте его краткое описание и ссылку на его сайт.
Отчетный документ – концепция проекта.
 3. Подготовьте команду проекта:
 - a. определите состав проектной команды,
 - b. распределите функциональные роли членов проектной команды,
 - c. определите форматы групповой работы над проектом (групповые сессии, онлайн-совещания и пр.).
Отчетный документ – протокол собрания членов проектной команды или временного творческого коллектива.
 4. Проведите ситуационный анализ проекта:
 - a. кратко опишите объект проектирования (среда, учреждение, группа, рынок и пр.),
 - b. опишите внешние и внутренние факторы реализации проекта, ваши возможности и ограничения,
 - c. укажите заинтересованные стороны (стейкхолдеры).
Результат защищается устно на практическом занятии.
 5. Разработайте план реализации проекта, этапы включающий этапы, виды работ, ответственных лиц, материально-техническое обеспечение.
Отчетный документ – календарный план проекта.
 6. Подготовьте бюджет проекта, укажите возможные источники финансирования.
Отчетный документ – бюджет проекта.
 7. Представьте проект для защиты.
Выберите один из форматов презентации (*они же - отчетные документы*):
 - a. видеоролик до 5 мин. для публичной защиты,
 - b. доклад и демонстрация объемом до 10 слайдов для публичной защиты,
 - c. конкурсная документация для подачи заявки на конкурс.

Желательно, чтобы представление включало все ключевые моменты отчетных документов практикума. По согласованию с преподавателем возможны альтернативные варианты представления проекта: создание веб-страницы проекта, интерактивный перформанс, сообщение в СМИ и проч.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы к зачету

| Разделы и темы | Примерные теоретические вопросы | Примерные практические задания / задачи |
|------------------------------------|---|---|
| 1. Проектирование в профессиональ- | 1. Жизненная среда и социально значимая жизнедеятельность человека. | Охарактеризовать с примерами: ✓ <i>Жизненную среду человека.</i> ✓ <i>Методы управления различны-</i> |

| | | |
|---|--|--|
| ной дет и в социальной среде | <p>2. Профессиональная деятельность человека.</p> <p>3. Методы управления социальной группой.</p> <p>4. Социально-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности человека.</p> | <p><i>ми социальными группами людей в выбранной профессиональной сфере.</i></p> <p>✓ <i>Социально-коммуникативные технологии в деятельности человека в выбранном направлении.</i></p> |
| 2. Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности | <p>5. Понятие проектной деятельности и проекта, виды проектов.</p> <p>6. Этапы проектной деятельности.</p> <p>7. Правовое регулирование проектной деятельности.</p> <p>8. Методологические подходы к проектной деятельности.</p> <p>9. Методы управления проектами.</p> | <p>Охарактеризовать с примерами:</p> <p>✓ <i>Виды проектов в выбранной профессиональной сфере.</i></p> <p>✓ <i>Основы правового регулирования проектной деятельности (законы и нормативные акты).</i></p> <p>✓ <i>Методы управления проектами в выбранной профессиональной деятельности.</i></p> |
| 3. Внешняя и внутренняя среда проекта | <p>10. Цели проекта. Требования к проекту.</p> <p>11. Окружение проекта. Участники проекта.</p> <p>12. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами.</p> <p>13. Требование к проекту и конечному результату.</p> | <p>✓ <i>Сгенерировать основную идею какого-либо проекта в выбранной области.</i></p> <p>✓ <i>Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требования к результатам проекта.</i></p> |
| 4. Жизненный цикл проекта | <p>14. Понятие и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов.</p> <p>15. Экономическая модель проекта.</p> <p>16. Методы генерации идей проекта.</p> | <p><i>Описать жизненный цикл выбранного проекта</i></p> |
| 5 Проектная команда. Управление группой и лидерство | <p>17. Формирование команды проекта. Проектные роли.</p> <p>18. Распределение ответственности в проекте.</p> <p>19. Стадии развития проектной команды.</p> | <p><i>Определить принципы формирования команды проекта.</i></p> <p><i>Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы.</i></p> |
| 6 Теория и практика управления проектами | <p>20. Современное состояние проектной деятельности в организациях.</p> <p>21. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов.</p> <p>22. Планирование проекта, управление сроками проекта. Календарный план проекта.</p> <p>23. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования.</p> <p>24. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта.</p> <p>25. Понятие и классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков.</p> <p>26. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков.</p> <p>27. Управление коммуникациями в проекте. Коммуникационные технологии.</p> <p>28. Конфликты между участниками проекта и их разрешение.</p> | <p>✓ <i>Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта.</i></p> <p>✓ <i>Составить календарный план и сетевую модель выбранного проекта.</i></p> <p>✓ <i>Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм.</i></p> <p>✓ <i>Описать основные риски выбранного проекта и методы их преодоления.</i></p> <p>✓ <i>Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.</i></p> |

| | | |
|---|--|--|
| 7 Оценка хода реализации проекта и окончания проекта. | 29.Мониторинг и контроль выполнения проекта. Информирование заинтересованных лиц. 30.Отчетность в проекте. Изменения в проекте. 31.Закрытие проекта – процедуры. 32.Итоговое представление результатов проекта. | <i>Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам.</i> |
| 8 Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов.. | 33.Понятие экспертизы проекта 34.Методы проведения экспертизы проекта. 35.Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. 36.Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. 37.Методология расчетов показателей эффективности проекта. | <i>Оценить и сравнить эффективность различных проектов по заданию преподавателя.</i> |
| 9. Представление проекта. Эффективные коммуникации | 38.Формы представления проектов. 39.Аудитория представления. Публичное представление проекта. 40.Подготовка к обсуждению проекта: техники эффективных переговоров | <i>Провести экспертизу небольшого проекта (по заданию преподавателя)</i> |
| 10. Добровольческая деятельность как ресурс личностного роста | 41.Цели, задачи, формы и виды добровольческой деятельности. 42.Развитие волонтерства в различных сферах деятельности. 43.Механизмы и технологии добровольческой деятельности. 44.Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. | <i>Привести пример добровольческого проекта</i> |
| 11. Организация работы с волонтерами | 45.Организация работы с волонтерами. 46.Оценка эффективности волонтерской деятельности. 47.Психологическая подготовка волонтеров, границы их ответственности и мотивация. 48.Самооценка волонтерами своей деятельности. | |

Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.09 «Основы проектной и волонтерской деятельности» составлена в соответствии с ФГОС ВО и утверждена в комплекте с ОПОП направления **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Составители: Кречетова М.А. к.э.н., доцент кафедры экономики и управления
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))