

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет информатики, математики и экономики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФИМЭ
А.В. Фомина
«9» _02_ 2023г.

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного обучения
гуманитарным предметам**

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Информационные технологии в образовании

Программа *магистратуры*

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2023

Оглавление

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Цель дисциплины | 3 |
| 1.1 | Формируемые компетенции | 3 |
| 1.2 | Индикаторы достижения компетенций | 3 |
| 1.3 | Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине | 5 |
| 2 | Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации | 8 |
| 3 | Учебно-тематический план и содержание дисциплины | 9 |
| 3.1 | Учебно-тематический план | 9 |
| 3.2 | Содержание занятий по видам учебной работы | 10 |
| 4 | Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации | 11 |
| 5 | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | 12 |
| 5.1 | Учебная литература | 12 |
| 5.2 | Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины ... | 13 |
| 5.2.1 | Программное обеспечение | 13 |
| 5.3.2 | Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 13 |
| 6 | Иные сведения и (или) материалы | 13 |
| 6.1 | Примерные темы письменных учебных работ..... | 13 |
| 6.2 | Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации | 14 |

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы магистратуры (далее - ОПОП):

- УК-3;
- ПК-1;
- ПК-2.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

| Наименование вида компетенции (универсальная, общепрофессиональная, профессиональная) | Наименование категории (группы) компетенций | Код и название компетенции |
|--|---|--|
| универсальная | Командная работа и лидерство | УК-3 – Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели |
| профессиональная | Разработка основных и дополнительных образовательных программ | ПК-1 – Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) |
| профессиональная | Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП |

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП |
|---|---|--|
| УК-3 – Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели | ИУК 3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. ИУК 3.2. Вырабатывает стратегию сотрудничества; организует на ее основе работу команды для достижения поставленной цели | Б1.О.01.03 Управление проектами в образовании Б1.О.02.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.03.03 Мониторинг качества образования Б1.В.01.01 Управление в образовательных организациях общего и профессионального образования Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного обучения |

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП |
|---|---|--|
| | <p>ИУК 3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИУК 3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИУК 3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p> | <p>гуманитарным предметам ФТД.01 Менеджмент общего и профессионального образования</p> |
| <p>ПК-1 – Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)</p> | <p>ИПК-1.1. Разрабатывает программы НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе ОПОП, учебного плана.</p> <p>ИПК-1.2. Рецензирует и проводит экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.</p> <p>ИПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение реализации программ НОО, учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП.</p> <p>ИПК-1.4. Рецензирует и проводит экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.</p> | <p>Б1.В.01.01 Управление в образовательных организациях общего и профессионального образования</p> <p>Б1.В.02.02 Разработка и использование мобильных технологий в обучении</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Технологии электронного обучения</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного обучения гуманитарным предметам</p> <p>Б1.В.ДВ.02.01 Веб-проектирование в обучении</p> <p>Б1.В.ДВ.02.02 Веб-портфолио педагога</p> <p>Б1.В.ДВ.02.03 Инжиниринг и реинжиниринг в образовании</p> <p>Б2.О.03(П) Педагогическая практика</p> |
| <p>ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности,</p> | <p>ИПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий НОО, профессионального образования</p> | <p>Б1.В.01.01 Управление в образовательных организациях общего и профессионального образования</p> <p>Б1.В.02.02 Разработка и использование мобильных</p> |

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП |
|--|---|--|
| диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП | (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО, ВО и ДПП. ИПК-2.2. Разрабатывает научно- и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП. ИПК-2.3. Осуществляет диагностику и оценивание качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП. ИПК 2.4. Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства по программам НОО, СПО, ВО и (или) ДПП, интерпретирует результаты контроля и оценивания | технологий в обучении Б1.В.ДВ.01.01 Технологии электронного обучения Б1.В.ДВ.01.02 Технологии электронного обучения гуманитарным предметам Б1.В.ДВ.02.01 Веб-проектирование в обучении Б1.В.ДВ.02.02 Веб-портфолио педагога Б1.В.ДВ.02.03 Инжиниринг и реинжиниринг в образовании Б2.О.03(П) Педагогическая практика |

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|---|---|---|
| УК-3 – Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели | ИУК-3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. | Знать: способы управления человеческими ресурсами организации, работающими с применением технологий электронного обучения. Уметь: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует в электронной среде обучения. Владеть: навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов), с помощью электронной образовательной среды; средствами корректировки своих действий. |

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|---|---|--|
| | <p>ИУК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> | <p>Уметь: учитывать интересы всех сторон конфликта участников образовательного процесса, организованного на базе электронных технологий обучения.</p> <p>Владеть: навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> |
| | <p>ИУК-3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> | <p>Уметь: проектировать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий при организации учебного процесса на базе электронных технологий обучения.</p> |
| <p>ПК-1 – Способен разрабатывать, реализовывать, рецензировать и проводить экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)</p> | <p>ИПК-1.1. Разрабатывает программы НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе ОПОП, учебного плана.</p> | <p>Знать: современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным курсам на базе технологий электронного обучения; способы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП с применением технологий электронного обучения.</p> <p>Уметь: на основе примерных ООП разрабатывать программы СПО, ВО, на основе ООП разрабатывать ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на базе технологий электронного обучения; контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) на базе технологии электронного обучения, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания.</p> |

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|---|--|---|
| | <p>ИПК-1.2. Рецензирует и проводит экспертизу программ НОО, СПО, ВО и ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на основе требований ФГОС и действующей нормативной базы, регламентирующей реализацию ОПОП.</p> | <p>Владеть: методикой экспертизы программ СПО, ВО и ДПП, разработанной на основе основной образовательной программы, учебного плана по учебному предмету, курсу на базе технологий электронного обучения</p> |
| | <p>ИПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение реализации программ НОО, учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП.</p> | <p>Уметь: разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплины (модуля) с применением электронных технологий обучения; разрабатывать отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП дисциплины (модуля) на базе технологий электронного обучения.</p> |
| | <p>ИПК-1.4. Рецензирует и проводит экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП.</p> | <p>Знать: требования к научно-методическим и учебно-методическим материалам, обеспечивающим реализацию СПО, ВО и (или) ДПП по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения Уметь: проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию СПО, ВО и (или) ДПП по дисциплине (модулю), с применением электронных технологий обучения Владеть: навыком рецензирования научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ВО и (или) ДПП в электронной образовательной среде</p> |
| <p>ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП</p> | <p>ИПК-2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основе психолого-педагогических знаний и современных образовательных технологий НОО, профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО,</p> | <p>Знать: психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии профессионального образования, включая технологии электронного и дистанционного обучения по программам СПО, ВО и ДПП Уметь: применять педагогические формы, методы, способы и приемы организации образовательной деятельности на базе технологий электронного обучения Владеть: методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных</p> |

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|----------------------------|---|--|
| | ВО и ДПП. | технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. |
| | ИПК-2.2. Разрабатывает научно- и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ НОО, СПО, ВО и (или) ДПП. | Уметь: разрабатывать научно-методические и учебно-методических материалы, обеспечивающие реализацию программ СПО, ВО и (или) ДПП на базе технологии электронного обучения. |
| | ИПК-2.3. Осуществляет диагностику и оценивание качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП. | Уметь: осуществлять диагностику и оценивание качества образовательного процесса по различным образовательным программам СПО, ВО и ДПП в электронной образовательной среде. |
| | ИПК 2.4. Разрабатывает контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства по программам НОО, СПО, ВО и (или) ДПП, интерпретирует результаты контроля и оценивания. | Владеть: методикой разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств по программам НОО, СПО, ВО и (или) ДПП, интерпретации результатов контроля и оценивания с применением технологий электронного обучения |

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий.

Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

| Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах | Объём часов по формам обучения |
|---|--------------------------------|
| | ЗФО |
| 1 Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| 2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | |
| Аудиторная работа (всего): | 14 |
| в том числе: | |
| лекции | 6 |
| практические занятия, семинары | |
| практикумы | 8 |
| лабораторные работы | |
| в интерактивной форме | |
| в электронной форме | |
| Внеаудиторная работа (всего): | |
| в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | |
| подготовка курсовой работы /контактная работа | |
| групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной | |

| | |
|---|---------------------------------------|
| деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) | |
| творческая работа (эссе) | |
| 3 Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 94 |
| 4 Промежуточная аттестация обучающегося - | Зачет с оценкой, 1 семестр, 4 часа |

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план заочной формы обучения

| № недели п/п | Разделы и темы дисциплины по занятиям | Общая трудоёмкость (всего час.) | Грудоёмкость занятий (час.) | | | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости |
|------------------|---|---------------------------------|-----------------------------|--------|-----|---|
| | | | ЗФО | | | |
| | | | Аудиторн. занятия | | СРС | |
| | | | лекц. | практ. | | |
| Семестр 1 | | | | | | |
| | <i>1. Современные технологии электронного обучения в практике обучения гуманитарным предметам</i> | 48 | 2 | 4 | 46 | ПР-4 |
| 1 | Обзор и основные понятия в области электронного обучения. Активные и интерактивные методы в преподавании гуманитарным предметам | 18 | 2 | | 16 | |
| 2 | Нормативно-правовые основы организации электронного обучения | 12 | | 2 | 10 | ТС-2 |
| 3 | Требования к учебно-методическим материалам, электронным образовательным ресурсам предметов гуманитарного цикла | 18 | | 2 | 16 | ТС-2 |
| | <i>2. Системы электронного обучения. Среда Moodle</i> | 18 | 2 | | 16 | |
| 4 | Назначение и основные возможности систем электронного обучения. Возможности Moodle. Интерфейс среды Moodle. | 18 | 2 | | 16 | |
| | <i>3. Электронный курс как элемент учебного процесса</i> | 38 | 2 | 4 | 32 | |
| 5 | Организация образовательного процесса с применением электронного обучения. Сценарии использования электронного курса в учебном процессе преподавания гуманитарных предметов | 10 | 2 | | 8 | |
| 6 | Создание и организация курса в СДО Moodle | 14 | | 2 | 12 | ТС-2 |
| 7 | Работа с элементами в СДО Moodle по наполнению курса дистанционного обучения | 14 | | 2 | 12 | ТС-2 |
| 8 | Промежуточная аттестация | 4 | | | | зачет с |

| № недели п/п | Разделы и темы дисциплины по занятиям | Общая трудоёмкость (всего час.) | Трудоёмкость занятий (час.) | | | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости |
|------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------|-----------|---|
| | | | ЗФО | | | |
| | | | Аудиторн. занятия | | СРС | |
| | | | лекц. | практ. | | |
| Семестр 1 | | | | | | |
| | | | | | | оценкой |
| ВСЕГО | | 108 | 6 | 8 | 94 | |

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|-------------------------------------|---|--|
| Семестр 1 | | |
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 1 | <i>Современные технологии электронного обучения в практике обучения гуманитарным предметам</i> | |
| 1.1 | Обзор и основные понятия в области электронного обучения. Активные и интерактивные методы в учебном процессе | Электронное обучение, использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе. Основные термины и понятия. Нормативно-правовая база использования в образовательном процессе профессиональных образовательных учреждений. Смешанное обучение. Особенности дистанционного обучения: возможность пространственного и временного разделения преподавателя и обучаемого; специализированная информационно-образовательная среда; применение информационно-коммуникационных технологий, мультимедийных средств обучения. Возможности, преимущества, сложности и недостатки дистанционной формы обучения. Перспективы дистанционного обучения. Перекрестное оценивание. Вебинары. Массовые открытые онлайн-курсы |
| 2 | <i>Системы электронного обучения. Среда Moodle</i> | |
| 2.1 | Назначение и основные возможности систем электронного обучения. Возможности Moodle. Интерфейс среды Moodle. | Техническое обеспечение работы системы управления обучением. Возможности системы дистанционного обучения: размещение учебного теоретического материала, возможности по организации контрольных и практических мероприятий, идентификация слушателей при дистанционном обучении, формирование отчетов о деятельности обучающихся. |
| 3 | <i>Электронный курс как элемент учебного процесса</i> | |
| 3.1 | Организация образовательного процесса по изучению гуманитарных предметов с применением электронного обучения. Сценарии использования электронного курса в учебном процессе преподавания | Опыт профессиональных образовательных учреждений по организации электронного обучения, обучения с использованием дистанционных образовательных технологий. Основные требования к деятельности преподавателей дистанционных курсов. Особенности дистанционного сопровождения процесса обучения. Информационно-педагогические компетенции преподавателя для создания электронного курса. Сопровождение обучающихся при дистанционном обучении. |

| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины | Содержание занятия |
|---|---|---|
| | гуманитарных предметов | |
| <i>Содержание практических занятий</i> | | |
| 1 | <i>Современные технологии электронного обучения</i> | |
| 1.1 | Нормативно-правовые основы организации электронного обучения | Разработка Положения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в профессиональной образовательной организации. |
| 1.2 | Требования к учебно-методическим материалам, электронным образовательным ресурсам предметов гуманитарного цикла | Разработать фрагмент новой образовательной программы или скорректировать реализуемую программу с полным или частичным использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с нормативными и методическими требованиями. |
| 3 | <i>Электронный курс как элемент учебного процесса</i> | |
| 3.1 | Создание и организация курса в СДО Moodle | Общие сведения о системе дистанционного обучения Moodle. Структура курса. Организация работы курса. Добавление курса. Основные структурные элементы курса. Добавление простых элементов курса (файл, папка, пояснение, веб-страница). Элемент «задание». Оценивание в элементе «задание». Запись пользователей на курс. |
| 3.2 | Работа с элементами в СДО Moodle по наполнению курса дистанционного обучения | Содержательное наполнение элемента «лекция». Добавление дополнительных ресурсов «гlossарий», «учебное пособие». Коммуникативные элементы курса «чат», «форум». Создание glossария. Работа с элементами: «анкета», «опрос». Добавление элемента «лекция». |
| Промежуточная аттестация - <i>зачет с оценкой</i> | | |

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

| Учебная работа (виды) | Сумма баллов | Виды и результаты учебной работы | Оценка в аттестации | Баллы |
|--|--------------|--|--|----------------|
| Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий) | 80 | Лекционные занятия (конспект) (3 занятия) | 7 баллов посещение 1 лекционного занятия | 10-21 балл |
| | | Лабораторные работы (отчет о выполнении лабораторной работы) (4 работы). | 7 баллов – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100% | 14 - 28 баллов |

| | | | | |
|--|----|---------|--|----------------|
| | | Реферат | 16 баллов (пороговое значение) 31 балл (максимальное значение) | 16 - 31 балл |
| Итого по текущей работе в семестре | | | | 40-80 баллов |
| Промежуточная аттестация (зачет) | 20 | Тест. | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 11 - 20 баллов |
| | | Задача | 6 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | |
| Итого по промежуточной аттестации (зачет) | | | | 11-20 |
| Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации | | | | 51 – 100 б. |

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Технологии электронного обучения: учебное пособие / А.В. Гураков, В.В. Кручинин, Ю.В. Морозова, Д.С. Шульц; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480813> (дата обращения: 26.11.2020). – Библиогр.: с. 61-65. – Текст: электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Бурняшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования : учеб.-метод. пособие. / Б.А. Бурняшов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 119 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование). — <https://doi.org/10.12737/21564>. - ISBN 978-5-369-01624-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/958351> (дата обращения: 26.11.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450836> (дата обращения: 27.11.2020).
3. Киян, А.В. Педагогические технологии дистанционного обучения / А.В. Киян ; Московский институт энергобезопасности и энергосбережения, Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин. – Москва : Московский институт энергобезопасности и энергосбережения (МИЭЭ), 2011. – 204 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336034> (дата обращения: 27.11.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
4. Нагаева, И.А. Дистанционные образовательные технологии в современном образовании / И.А. Нагаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 159 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500303> (дата обращения: 26.11.2020). – Библиогр.: с. 118-139. – ISBN 978-5-4475-9704-7. – Текст : электронный.
5. Шегай, Н.А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие / Н.А. Шегай, О. Трубицина, Л.В. Елизарова ; Российский государственный педагогический

университет имени А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 96 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577909> (дата обращения: 27.11.2020). – ISBN 978-5-8064-2492-2. – Текст : электронный.

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),
- FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС

5.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24/94>
- Сопровождение деятельности ФУМО СПО по внедрению новых и актуализированных ФГОС СПО, режим доступа:
<http://spo-edu.ru/files/fgos/44.02.02.pdf>
- Официальный сайт журнала «Информатика и образование», режим доступа: <https://infojournal.ru/info/>
- Российское образование. Федеральный портал. Режим доступа: <https://edu.ru/>

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Темы рефератов

1. Информационные технологии в обучении. Системы дистанционного обучения.
2. Базовые образовательные технологии для системы дистанционного обучения
3. Кейс-технологии в дистанционном обучении предметам гуманитарного цикла
4. Применение облачных технологий при организации дистанционного обучения предметам гуманитарного цикла.
5. Методические особенности применения технологий дистанционного обучения предметам гуманитарного цикла
6. Опыт использования технологий дистанционного обучения в средней и высшей школе (на примере нескольких стран).
7. Сравнительный анализ "модульно-компетентностной" технологии и "дистанционного обучения"
8. Моделирование процессов обучения и контроля знаний предметам гуманитарного

цикла в системах электронного обучения.

9. Проверка уровня знаний в электронном обучении.
10. Технология электронного обучения как основное направление развития дистанционного обучения
11. Применение технологий SMART-обучения в развитии электронного обучения

Порядок выбора тем реферата

Тема реферата выбирается студентом в соответствии с его порядковым номером в журнале. При желании тема может быть согласована с преподавателем.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Семестр I

Таблица 8 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету с оценкой

| Разделы и темы | Примерные теоретические вопросы | Примерные практические задания и (или) задачи |
|---|---|---|
| <i>Современные технологии электронного обучения в практике обучения гуманитарным предметам</i> | | |
| Обзор и основные понятия в области электронного обучения. Активные и интерактивные методы в учебном процессе | 1. Перечислить основные виды и формы электронного обучения. 2. Дайте определение понятию «вебинар». Какие возможности предоставляет вебинар в обучении | 1. Проанализировать ресурсы Интернет и описать 1-2 инструмент для разработки вебинаров. 2. Проанализировать ресурсы Интернет и описать 1-2 инструмент для разработки Моос. |
| Нормативно-правовые основы организации электронного обучения | 3. Нормативные основы организации электронного обучения, в образовательном процессе. 4. Перечислите особенности дистанционного обучения | 3. Выполнить анализ сайтов конференций по электронному обучению (перечень сайтов выдается преподавателем). Сформулировать основные направления развития электронного обучения как основные направления работы данных конференций. 4. Выполнить анализ сайтов журналов по вопросам электронного обучения (перечень сайтов выдается преподавателем). Сформулируйте основные направления развития электронного обучения как основные разделы данных журналов. |
| Требования к учебно-методическим материалам, электронным образовательным ресурсам предметов гуманитарного цикла | 5. Укажите последовательность разработки контрольно-оценочных средств: - анализ требований ФГОС, рабочей программы по дисциплине, ПМ; - разработка спецификации проверяемых компетенций; - разработка заданий, ориентированных на каждый этап контроля, по результатам выполнения которых можно судить об уровне | 5. Разработать фрагмент новой образовательной программы с полным или частичным использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с нормативными и методическими требованиями. 6. Скорректировать реализуемую программу с полным или частичным использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с нормативными и |

| | | |
|--|---|--|
| | сформированности компетенций; - определение критериев и шкалы оценивания; - подготовка заданий для проведения промежуточного (итогового контроля по дисциплине, профессиональному модулю) контроля. 6. Сформулируйте требования к структуре и содержанию контрольно-оценочных средств. | методическими требованиями. |
| 2. Системы электронного обучения. Среда Moodle | | |
| Назначение и основные возможности систем электронного обучения. Возможности Moodle. Интерфейс среды Moodle. | 7. Перечислить основные требования к деятельности преподавателей дистанционных курсов. 8. Перечислить базовые элементы интерфейса среды Moodle. | 7. Проанализировать ресурсы Интернет и описать 1-2 инструмент для разработки систем электронного обучения. 8. Проанализировать интерфейс системы электронного обучения ВУЗа (перечень вузов выдается преподавателем). |
| 3. Электронный курс как элемент учебного процесса | | |
| Организация образовательного процесса по изучению гуманитарных предметов с применением электронного обучения. Сценарии использования электронного курса в учебном процессе преподавания гуманитарных предметов | 9 Перечислите методические рекомендации по проектированию сценария использования курса. 10 Перечислите методические рекомендации по структурированию материалов электронного курса | 9. Подготовьте учебно-методические материалы фрагмента учебного курса для реализации в электронной образовательной среде 10 Разработать контрольно-измерительные материалы разного уровня сложности для контроля знаний по теме (перечень тем выдается преподавателем). |
| Создание и организация курса в СДО Moodle | 11 Назовите категории участников курса и их права. 12 Назовите форматы представления курса и особенности каждого вида представления. | 11 Создать курс и выполнить редактирование его настроек (категории Общее, Описание) 12 Создать курс и настроить Журнал оценок |
| Работа с элементами в СДО Moodle по наполнению курса дистанционного обучения | 11. Перечислите форматы учебного видео. 12. Особенности применения элемента Пакет Scorm для организации учебного процесса. | 13 Выполнить содержательное наполнение элемента в СДО Moodle (перечень элементов выдается преподавателем). 14 Добавить элемент «Видеоконференция» и организовать учебный процесс с ее помощью. |

Составитель (и): Дробахина А.Н., доцент

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))