

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет физической культуры, естествознания и природопользования

УТВЕРЖДАЮ

Декан

В.А. Рябов

«16» марта 2023г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности

Направление подготовки

43.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

Физическая культура

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора 2020

Новокузнецк 2023

Лист внесения изменений

в РПД Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности

(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № 6а от 12.03.2020 г.)

на 2020 год набора

Одобрена на заседании методической комиссии факультета

протокол методической комиссии факультета № 5 от 27.02.2020 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № 5 от 28.01.2020 г. Артемьев А.А. (*Ф. И.О. зав. кафедрой*)

На 2021 – 2022 уч. год

утверждена Ученым советом факультета

(протокол Ученого совета факультета № 6а от 11.03.2021 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета

протокол методической комиссии факультета № 3 от 25.02.2021 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

протокол № 5 от 26.01.2021 г. Артемьев А.А. (*Ф. И.О. зав. кафедрой*)

На 2022 / 2023 учебный год

утверждена Ученым советом факультета физической культуры, естествознания и природопользования (протокол Ученого совета факультета № 8 от 15.03.2022г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета ФКЕП

(протокол методической комиссии факультета № 3 от 28.02.2022 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры физической культуры и спорта (протокол № 4 от 27.01.2022 г.) зав. кафедрой А.А. Артемьев

На 2023 / 2024 учебный год

утверждена Ученым советом факультета физической культуры, естествознания и природопользования (протокол Ученого совета факультета № 7 от 16.03.2023г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета ФКЕП

(протокол методической комиссии факультета № 3 от 17.02.2023 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры физической культуры и спорта (протокол № 5 от 15.02.2023 г.) зав. кафедрой А.А. Артемьев

Оглавление

1. Цель дисциплины.....	4
1.1. Формируемые компетенции	4
1.2. Индикаторы достижения компетенций.....	4
1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине.....	5
2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.....	8
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.....	8
3.1. Учебно-тематический план	8
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы	9
4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.....	11
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.	13
5.1 Учебная литература	13
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.....	13
5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
6. Иные сведения и (или) материалы.....	14
6.1. Примерные задания на письменные работы	15
6.1.1. Задание на работу «Проектный практикум».....	15
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации	17
Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины	18

1. Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): УК-2; УК-3, УК-9.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1. Формируемые компетенции

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Универсальная	Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Универсальная	Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Универсальная	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

1.2. Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2.1 Инициализация проекта. Определяет проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. 2.2 Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. 2.3 Планирование Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм 2.4 Реализация, оценка и контроль Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования	Б1.О.01 Общекультурные и общенаучные основы профессиональной деятельности Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности Б2.В.01(П) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
	и/или совершенствования, способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. 3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.	Б1.О.01 Общекультурные и общенаучные основы профессиональной деятельности Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности Б1.О.11 Методика обучения и воспитания по профилю физическая культура Б2.О.05(П) Производственная практика. Проектно-технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	9.1 Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности. 9.2 Управляет личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Б1.О.01 Общекультурные и общенаучные основы профессиональной деятельности Б1.О.01.09 Основы проектной деятельности Б1.В.08 Организационно-управленческая деятельность педагога физической культуры Б2.О.04(П) Производственная практика. Педагогическая практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2.1 Инициализация проекта. Определяет проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. 2.2 Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. 2.3 Планирование Планирует реализацию задач	Знать: - теоретические, методологические и правовые основы разработки программ и проектов; - понятие и процедуры программно-целевого планирования и реализации программы, проекта; - компоненты и условия ресурсного обеспечения реализации программы, проекта; - инструменты управления программой, проектом в профессиональной деятельности; - риски реализации программы, проекта; - методы анализа и оценки результатов

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
	<p>в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>2.4 Реализация, оценка и контроль Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> <p>2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования, способы решения задач.</p> <p>2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>ности программы, проекта и работы исполнителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия организации проектной работы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преобразовать проектную идею в цель, задачи проекта, программы деятельности и в поэтапное планирование достижения цели; - выполнять задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; - использовать результаты проектной работы в совершенствовании деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами разработки и реализации программ, проектов; - методами анализа и оценки качества и результативности проектной работы.
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики.</p> <p>3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия социально значимой жизнедеятельности человека; - теоретические основания и понятия функционального построения жизненной среды и социально значимой жизнедеятельности человека; - основы теории коммуникации (понятие коммуникации, коммуникативного действия и взаимодействия, межличностного, внутригруппового и межгруппового взаимодействия и условия их форматирования); - способы управления группой; - социально-коммуникативные технологии, сущность, структуру, функции и типологии СКТ (Гавра). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать ситуативный подход к анализу, диагностике и решению проблемных ситуаций в социальной организации; - организовать взаимодействие членов команды для решения задачи, проблемы; - диагностировать и прогнозировать рутинные и проблемные ситуации; - выполнять функции менеджера и лидера для решения групповых задач и проблем. <p>Владеть:</p>

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
		<ul style="list-style-type: none"> - анализировать устройство и динамику ситуаций коммуникативных взаимодействий; - выделять представителей различных категорий социальных групп и формировать внутригрупповое и межгрупповое взаимодействие с учетом их особенностей; - приемами конструктивного решения ситуативных задач и проблем социальной группы; - приемами эффективной целевой работы в команде; - навыками побуждения активности людей при взаимодействии; - навыком презентации и самопрезентации в социальной среде.
<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>9.1 Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>9.2 Управляет личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия: экономические ресурсы, экономические блага, спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, рынок, экономические агенты; - значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления, основные методы и инструменты ее осуществления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - оценивать риски для личных финансов, решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления личного бюджета и способами его оптимизации

2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Таблица 4 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоёмкость дисциплины	108		108
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48		14
Аудиторная работа (всего):	48		14
в том числе:			
лекции	16		6
практические занятия, семинары	32		8
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме			
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60		90
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет, 4 семестр:			4

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1. Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной / заочной форм обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоёмкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия	СРС	СРС	Аудиторн. Занятия	СРС	СРС	
1	Понятие и сущность проекта. Методологические основы проектной деятельности	16	2	6	8	1	1	12	Устный опрос, учебные задачи, тест

2	Окружение и жизненный цикл проекта	18	2	6	10	1	2	14	Проектный практикум – часть 1
3	Команда проекта. Управление командой проекта	16	2	4	10	1	1	20	Устный опрос, практические задания
4	Теория и практика управления проектами. Экономика проекта	28	6	8	14	2	2	20	Проектный практикум – часть 2
5	Реализация и завершение проекта. Экспертиза и оценка эффективности проектов.	16	2	4	10	1	1	12	Тест, практические задания
6	Представление проекта. Эффективные коммуникации	14	2	4	8		1	12	Проектный практикум – часть 3
	Промежуточная аттестация - <i>зачет</i>	4 (30)							Зачет
ИТОГО		108	16	32	60	6	8	90	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1	Понятие и сущность проекта. Методологические основы проектной деятельности	Социальная среда и профессиональная деятельность человека. Области проектирования. Социальные объединения: группы, организации, общности, сообщества как объекты проектирования. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта, виды проектов. Этапы проектной деятельности. Программа и проект как инструмент управления профессиональной деятельностью. Правовое регулирование проектной деятельности. Методологические подходы, методы управления проектами.
2	Окружение и жизненный цикл проекта	Проект как система, системный подход к управлению проектами. Цели проекта. Процессы планирования и определения целей проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. Требование к проекту и конечному результату. Понятия и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. Экономическая модель проекта. Методы генерации идей проекта.
3	Команда проекта. Управление командой проекта	Формирование команды проекта. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Лидерство в проекте: концепции, виды, инструменты лидерства. Организация взаимодействия членов команды. Распределение ответственности в проекте, виды и степень делегируемой ответственности. Стадии развития проектной команды. Управление групповыми конфликтами и проблемами групповых взаимодействий.
4	Теория и практика управления проектами. Экономика проекта	Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов. Планирование проекта, управление сроками проекта. Календарный план проекта. Управление экономикой проекта. Реализация проекта в условиях рынка. Товар и услуга как результат проекта, спрос на результат проекта, формирование стоимости результата проекта, госу-

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
		дарственная поддержка национальных проектов. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Управление рисками проекта. Понятие неопределенности и рисков проекта, классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков.
5	Реализация и завершение проекта. Экспертиза и оценка эффективности проектов.	Мониторинг и контроль. Информирование заинтересованных лиц. Отчетность в проекте. Изменения в проекте. Аудит проекта. Задачи на этапе завершения проекта. Закрытие проекта – процедуры. Итоговое представление результатов проекта. Понятие инвестиционной привлекательности. Методы оценки инвестиционной привлекательности и социальной значимости проектов. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы и методология расчетов.
6	Представление проекта. Эффективные коммуникации	Формы представления проектов. Аудитория представления. Публичное представление проекта. Управление коммуникациями в проекте. Роль коммуникаций в проекте. Вербальные и невербальные коммуникации. Совещания на проекте. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение. Подготовка к обсуждению проекта: техники эффективных переговоров.
<i>Содержание практических занятий</i>		
1	Понятие и сущность проекта. Методологические основы проектной деятельности	Устный опрос по основным понятиям темы. Учебные задачи – анализ элементов социальной среды. Характеристика областей проектирования Тестирование по основным понятиям темы. Учебные задачи по темам: ✓ <i>Виды проектов в различных профессиональных сферах.</i> ✓ <i>Проект как инструмент управления профессиональной деятельностью.</i> ✓ <i>Правовое регулирование проектной деятельности.</i> ✓ <i>Основные методологические подходы к проектной деятельности.</i> ✓ <i>Методы управления проектами.</i>
2	Окружение и жизненный цикл проекта	<i>Задание</i> - представление 1 этапа проектного практикума. 1. Определить вид и тему проекта для команды в (социальной) сфере, образовательной среде, в бизнесе. 2. Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требований к результатам проекта. <i>Задание</i> Описание жизненного цикла выбранного проекта. Методики анализа стейкхолдеров проекта.
3	Команда проекта. Управление командой проекта	Устный опрос по основным понятиям темы. <i>Задание</i> 1. Создать команды для разработки проектов, распределить роли в команде и ответственность. Определить способы коммуникации в команде.

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
		2. Разработать график совещаний команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта. 3. Определить роли в команде по Рэймонду Белбину.
4	Теория и практика управления проектами. Экономика проекта	<i>Задание</i> - представление 2 этапа проектного практикума 1. Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта. 2. Спланировать работы по реализации проекта по выбранной теме. Составить календарный план и сетевую модель проекта. Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы. 3. Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. 4. Описать основные риски проекта и методы их преодоления. 5. Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.
5	Реализация и завершение проекта. Экспертиза и оценка эффективности проектов.	Тестирование по изученным темам курса <i>Задание</i> 1. Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам. 2. Закрыть проект. Составить отчет по проекту, по вкладу участников в проект. <i>Задание</i> Провести экспертизу проектов по заданию преподавателя.
6	Представление проекта. Эффективные коммуникации	Задание - представление и защита 3 этапа проектного практикума

4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре	60 (100% / баллов приведенной шкалы)	Посещение занятий (8л+16 практик)	0,5 баллов за занятие при условии посещения не менее 80 % занятий	10-12
		Проектный практикум (3 контрольные точки)	5-8 баллов – КТ 1 6-12 баллов – КТ 2 6-12 баллов – КТ 3	17-32
		Выполнение практических заданий (6 заданий)	За одно задание – от 2 до 6: 2 балла (выполнено частично) 4 балла (выполнено не совсем полно) 6 баллов (выполнено в полном объеме)	12-36

		Тестирование по темам (2 тем)	6 баллов (51-65% правильных ответов) 8 баллов (66-84% правильных ответов) 10 баллов (85-100% правильных ответов)	12-20
			Итого по текущей работе в семестре	51-100
Текущая учебная работа ЗФО				
ЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	60 (100% / баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение – 6 тем (рукописные).	2 балла за частичное раскрытие темы 3 балла за более полное раскрытие темы 4 балла за полное раскрытие темы	12-24
		Контрольная работа по курсу – проектный практикум	24 балла – сделано частично 46 баллов – сделано полностью	24-46
		Итоговый тест (30 вопросов)	15-19 баллов (51 - 65% правильных ответов) 20-25 баллов (66 - 84% правильных ответов) 26-30 баллов (85 - 100% правильных ответов)	15-30
Итого по текущей работе в семестре				51-100
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (зачет)	20 (100% / баллов приведенной шкалы)	Вопрос	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
		Практическое задание	5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение)	5-10
Итого по промежуточной аттестации (зачет)				10-20
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51–100 б.

В случае достижения обучающимся результата по баллам за семестр в количестве 70 и более допускается получение итоговой оценки (зачетно) по итогам работы за семестр без необходимости проходить итоговое испытание в рамках промежуточной аттестации.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 8):

Таблица 8. Оценка уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка	Оценка по 100-балльной шкале
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	Недопустимый	Не зачтено	Менее 51 балла
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.	Пороговый	Зачтено	51-70
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает мате-	продвинутый	Зачтено	71-100

риал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Учебная литература

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 07.10.2021).
2. Базилевич А. И. Управление проектами : Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Поволжский институт управления; Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 349 с. - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный // ЭБС Знаниум [сайт] - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997138> (дата обращения: 07.10.2021).
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469805> (дата обращения: 07.10.2021).

Дополнительная учебная литература

4. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455166> (дата обращения: 07.10.2021).
5. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450881> (дата обращения: 07.10.2021).
6. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : Учебное пособие / Московский государственный областной университет. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-16-010873-5. — Текст : электронный // ЭБС Знаниум [сайт]. — URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386799> (дата обращения: 07.10.2021).
7. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021494> (дата обращения: 07.10.2021).

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>340 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - текущего контроля, промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, экран.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6</p>
<p>227 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, доска маркерная, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: стационарное - ноутбук, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6</p>
<p>225 Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: стационарное - экран; переносное - ноутбук, проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6</p>

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Банк социальных идей проектов <http://www.social-idea.ru/>
2. Банк социальных бизнес-идей https://www.agr-city.ru/ru/social_biz/katalog_socbiz
3. Атлас инвестиционных проектов РФ в сфере туризма <https://www.russiatourism.ru/urgent/13886/>
4. Сайт конкурса проектов Фонда президентских грантов <http://www.президентскиегранты.пф>
5. Сайт конкурса социально значимых проектов «Мой проект – моей стране!» <http://www.проектстране.пф>
6. Сайт конкурсов педагогических проектов <http://www.педпроект.пф>
7. Сайт грантового конкурса «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!» <https://grant.evraz.com/o-konkurse.html>
8. Сайт грантовых конкурсов Центра социальных программ РУСАЛ <https://fcsp.ru/program>

6. Иные сведения и (или) материалы

6.1. Примерные задания на письменные работы

6.1.1. Задание на работу «Проектный практикум»

Основной формой контроля освоения обучающимися дисциплины является проектный практикум, который выполняется в течение освоения дисциплины в группах объемом 3-5 человек. В отдельных случаях (по желанию студента) возможно индивидуальное выполнение проектного практикума.

Ход выполнения практикума имеет контрольные точки, в которых проектные группы сдают (в устном или письменном виде) промежуточные результаты проектной работы:

- контрольная точка 1 – концепция проекта: описание идеи и задач проекта, адресата проекта.
- контрольная точка 2 – календарный план и проектная команда, ситуационный анализ.
- контрольная точка 3 – бюджет и итоговое представление проекта.

Представление проекта (его итоговая аттестация) возможно в следующих вариантах:

- публичная защита проекта в ходе учебного (практического) занятия: видеоролик (до 5 мин.), доклад с демонстрацией и ответы на вопросы;
- подготовка (подача) заявки для конкурса проектов, проводимых КГПИ КемГУ, сторонними организациями и учреждениями. В этом случае проектная документация должна соответствовать опубликованным на сайте конкурса требованиям.

Вариант представления проекта выбирает проектная группа по согласованию с преподавателем.

Отчетные документы по результатам выполнения отдельных шагов практикума составляет проектную документацию. Отчетные документы сдаются через систему Moodle в сроки, установленные для каждой контрольной точки, от лица каждого члена командной группы; при этом в каждом отчетном документе указываются студенты, принимавшие непосредственное участие в его подготовке (желательно – с указанием вида работ).

Рекомендуется на 1-2 шагах выполнения практикума определиться с формой представления проекта; если проект готовится к подаче на конкурс, то для отчетных документов используются формы и бланки конкретного конкурса; если нет – можно пользоваться стандартными формами документов или излагать содержание в свободной форме.

Сайты некоторых конкурсов проектов:

- Сайт конкурса проектов Фонда президентских грантов www.президентскиегранты.рф
- Сайт конкурса социально значимых проектов «Мой проект – моей стране!» www.проектстране.рф
- Сайт конкурсов педагогических проектов www.педпроект.рф
- Страница грантового конкурса «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!» <https://grant.evraz.com/o-konkurse.html>
- Страница грантовых конкурсов Центра социальных программ РУСАЛ <https://fcsp.ru/program>

Баллы за проектный практикум (до 32 баллов) начисляются участникам проектных групп согласно их вкладу в подготовку и представление проекта, который фиксируется прото-

колом собрания членов проектной команды.

Шаги выполнения проектного практикума:

1. Выберите область будущего проекта:
 - 1) педагогическая работа,
 - 2) научное исследование,
 - 3) культура, в том числе искусство, история, просвещение,
 - 4) экология,
 - 5) городская среда и благоустройство,
 - 6) волонтерская деятельность и благотворительность,
 - 7) коммерческая деятельность (бизнес-проект),
 - 8) работа с молодежью или другими социальными группами,
 - 9) IT-разработки и инновации,
 - 10) интернет и социальные сети.
2. Разработайте идею проекта:
 - a. опишите, в чем заключается суть проекта. Приветствуется применение креативных техник разработки идеи проекта – укажите, если они использовались,
 - b. определите задачи проекта, укажите показатели реализации проекта и основных стейкхолдеров;
 - c. определитесь с адресатом проекта - кому вы будете представлять этот проект: учебная группа, конкурсная комиссия, бизнес-сообщество и т.д. Если вы будете подавать заявку на участие в конкурсе проектов – укажите конкретный конкурс проектов, дайте его краткое описание и ссылку на его сайт.
Отчетный документ – концепция проекта.
3. Подготовьте команду проекта:
 - a. определите состав проектной команды,
 - b. распределите функциональные роли членов проектной команды,
 - c. определите форматы групповой работы над проектом (групповые сессии, онлайн-совещания и пр.).
Отчетный документ – протокол собрания членов проектной команды или временного творческого коллектива.
4. Проведите ситуационный анализ проекта:
 - a. кратко опишите объект проектирования (среда, учреждение, группа, рынок и пр.),
 - b. опишите внешние и внутренние факторы реализации проекта, ваши возможности и ограничения,
 - c. укажите заинтересованные стороны (стейкхолдеры).
Результат защищается устно на практическом занятии.
5. Разработайте план реализации проекта, включающий этапы, виды работ, ответственных лиц, материально-техническое обеспечение.
Отчетный документ – календарный план проекта.
6. Подготовьте бюджет проекта, укажите возможные источники финансирования.
Отчетный документ – бюджет проекта.
7. Представьте проект для защиты.

Выберите один из форматов презентации (*они же – отчетные документы*):

- a. видеоролик до 5 мин. для публичной защиты,
- b. доклад и демонстрация объемом до 10 слайдов для публичной защиты,
- c. конкурсная документация для подачи заявки на конкурс.

Желательно, чтобы представление включало все ключевые моменты отчетных документов практикума. По согласованию с преподавателем возможны альтернативные варианты представления проекта: создание веб-страницы проекта, интерактивный перформанс, сообщение в СМИ и прочее.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы к зачету

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
1. Понятие и сущность проекта. Методологические основы проектной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жизненная среда и социально значимая жизнедеятельность человека. 2. Профессиональная деятельность человека. 3. Методы управления социальной группой. 4. Социально-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности человека. 5. Понятие проектной деятельности и проекта, виды проектов. 6. Этапы проектной деятельности. 7. Правовое регулирование проектной деятельности. 8. Методологические подходы к проектной деятельности. 9. Методы управления проектами. 	<p>Охарактеризовать с примерами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Жизненную среду человека.</i> ✓ <i>Методы управления различными социальными группами людей в выбранной профессиональной сфере.</i> ✓ <i>Социально-коммуникативные технологии в деятельности человека в выбранном направлении.</i> <p>Охарактеризовать с примерами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Виды проектов в выбранной профессиональной сфере.</i> ✓ <i>Основы правового регулирования проектной деятельности (законы и нормативные акты).</i> ✓ <i>Методы управления проектами в выбранной профессиональной деятельности.</i>
2. Окружение и жизненный цикл проекта	<ol style="list-style-type: none"> 10. Цели проекта. Требования к проекту. 11. Окружение проекта. Участники проекта. 12. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. 13. Требование к проекту и конечному результату. 14. Понятие и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. 15. Экономическая модель проекта. 16. Методы генерации идей проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Сгенерировать основную идею какого-либо проекта в выбранной области.</i> ✓ <i>Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требования к результатам проекта.</i> <p><i>Описать жизненный цикл выбранного проекта</i></p>
3. Команда проекта. Управление командой проекта	<ol style="list-style-type: none"> 17. Формирование команды проекта. Проектные роли. 18. Распределение ответственности в проекте. 19. Стадии развития проектной команды. 	<p><i>Определить принципы формирования команды проекта.</i></p> <p><i>Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы.</i></p>

<p>4. Теория и практика управления проектами. Экономика проекта</p>	<p>20. Современное состояние проектной деятельности в организациях.</p> <p>21. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов.</p> <p>22. Планирование проекта, управление сроками проекта. Календарный план проекта.</p> <p>23. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования.</p> <p>24. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта.</p> <p>25. Понятие и классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков.</p> <p>26. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков.</p>	<p>✓ <i>Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта.</i></p> <p>✓ <i>Составить календарный план и сетевую модель выбранного проекта.</i></p> <p>✓ <i>Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм.</i></p> <p>✓ <i>Описать основные риски выбранного проекта и методы их преодоления.</i></p> <p>✓ <i>Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.</i></p>
<p>5. Реализация и завершение проекта. Экспертиза и оценка эффективности проектов.</p>	<p>27. Мониторинг и контроль выполнения проекта. Информирование заинтересованных лиц.</p> <p>28. Отчетность в проекте. Изменения в проекте.</p> <p>29. Закрытие проекта – процедуры.</p> <p>30. Итоговое представление результатов проекта.</p> <p>31. Понятие экспертизы проекта</p> <p>32. Методы проведения экспертизы проекта.</p> <p>33. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта.</p> <p>34. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы.</p> <p>35. Методология расчетов показателей эффективности проекта.</p>	<p><i>Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам.</i></p> <p><i>Оценить и сравнить эффективность различных проектов по заданию преподавателя.</i></p>
<p>6. Представление проекта. Эффективные коммуникации</p>	<p>36. Формы представления проектов.</p> <p>37. Аудитория представления. Публичное представление проекта.</p> <p>38. Подготовка к обсуждению проекта: техники эффективных переговоров.</p> <p>39. Управление коммуникациями в проекте. Коммуникационные технологии.</p> <p>40. Конфликты между участниками проекта и их разрешение.</p>	<p><i>Провести экспертизу небольшого проекта (по заданию преподавателя)</i></p>

Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.09 «Основы проектной деятельности» составлена в соответствии с ФГОС ВО и утверждена в комплекте с ОПОП направления **43.43.01 Педагогическое образование**.

Составитель: Шатунов П. Г., старший преподаватель кафедры экономики и управления
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))