

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан

Фомина А.В. _____

«10» февраля 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

К.М.01.07 Планирование профессиональной деятельности и карьеры

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Программа специалитета

Квалификация выпускника

ЭКОНОМИСТ

Форма обучения

очная, заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2022

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1 Цель дисциплины..... | 3 |
| 1.1 Формируемые компетенции..... | 3 |
| 1.2 Индикаторы достижения компетенций..... | 3 |
| 1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине | 4 |
| 2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. | 5 |
| 3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины..... | 5 |
| 3.1 Учебно-тематический план | 5 |
| 4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации..... | 8 |
| 5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины..... | 9 |
| 5.1 Учебная литература | 9 |
| 5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины | 10 |
| 5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 11 |
| 6 Иные сведения и (или) материалы | 11 |
| 6.1.Примерные темы письменных учебных работ..... | 11 |
| 6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации..... | 12 |

1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): УК-6.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

| Наименование вида компетенции (<i>универсальная, общепрофессиональная, профессиональная</i>) | Наименование категории (группы) компетенций | Код и название компетенции |
|--|---|---|
| Универсальная | Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни |

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции по ОПОП | Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП |
|---|---|--|
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития. | <i>К.М.01.06 Планирование профессиональной деятельности и карьеры</i> К.М.11.01(У) Ознакомительная практика К.М.12.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

| Код и название компетенции | Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной | Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной |
|--|--|--|
| <p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и функции самопознания и саморазвития, управления временем; - техники и приемы самопознания и саморазвития, управления временем; - понятие и виды профессиональной карьеры; - принципы образования и самообразования; - правила личной организованности и самодисциплины; - способы диагностики состояния, оценки способностей, компетенций, методики диагностики факторов личного успеха и имеющихся личностных ресурсов; - способы и приемы целеполагания, планирования профессиональной деятельности, работы с приоритетами, построения траектории саморазвития, планирования карьеры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать техники и приемы диагностики и оценки своего состояния, способностей и компетенций, техники оценки ресурсов; - использовать техники и приемы управления временем; - использовать техники целеполагания; планирования в своей профессиональной деятельности и карьеры; планировать, реализовывать свои цели и оценивать эффективность затрат своих ресурсов на их достижение в профессиональной деятельности; - использовать техники учебной работы в самообразовании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техниками и приемами самообразования, планирования, реализации и критической оценки своей профессиональной деятельности и карьеры, правила личной организованности и самодисциплины; - навыками составления плана саморазвития. |

2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

| Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах | Объем часов по формам обучения | | |
|--|--------------------------------|------|-----|
| | ОФО | ОЗФО | ЗФО |
| 1 Общая трудоемкость дисциплины | 72 | | 72 |
| 2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 24 | | 14 |
| Аудиторная работа (всего): | 24 | | 14 |
| в том числе: | | | |
| - лекции | 8 | | 8 |
| - практические занятия, семинары | 16 | | 6 |
| - практикумы | | | |
| - лабораторные работы | | | |
| Внеаудиторная работа (всего): | | | |
| в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | | | |
| подготовка курсовой работы /контактная работа | | | |
| групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) | | | |
| 3 Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 48 | | 54 |
| 4 Промежуточная аттестация обучающегося - <i>зачет</i> | | | 4 |

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

| № | Разделы и темы дисциплины по занятиям | всего | Трудоемкость занятий (час.) | | | | | | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости |
|---|--|-------|-----------------------------|--------|-----|-------------------|--------|-----|---|
| | | | ОФО | | | ЗФО | | | |
| | | | Аудиторн. занятия | | СРС | Аудиторн. занятия | | СРС | |
| | | | лекц. | практ. | | лекц. | практ. | | |
| 1 | Основы профессиографии | 12 | 2 | 2 | 8 | 2 | 1 | 9 | УО-1 |
| 2 | Современные подходы к проектированию профессиональной карьеры. | 12 | 2 | 2 | 8 | 2 | 1 | 9 | ТС-3 |
| 3 | Технология поиска работы | 16 | 2 | 4 | 10 | 2 | 1 | 13 | ПР-2 |

| | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|------|
| 4 | Профессиональное взаимодействие в коллективе | 12 | 1 | 4 | 6 | 1 | 1 | 10 | ТС-1 |
| 5 | Разработка проекта «Построение карьеры» | 20 | 1 | 4 | 15 | 1 | 2 | 13 | ИЗ-1 |
| | Промежуточная аттестация (зачет) | | | | | | | 4 | УО-3 |
| | Всего: | 72 | 8 | 16 | 48 | 8 | 6 | 58 | |

Примечание: УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

3.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание |
|--|--|--|
| 1 | Раздел 1. | Основы профессиографии |
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 1.1. | Тенденции развития мира профессий | Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е. А.Климовым. Основные типы профессий, их харак- |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> | | |
| 1.1 | Социально-психологический климат коллектива. | Понятие социально-психологического климата. Принципы функционирования профессионального коллектива. Роль корпоративных норм и стандартов; Понятие «стратегия сотрудничества», нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива; особенности взаимодействия в коллективе |
| 2 | Раздел 2. Современные подходы к проектированию профессиональной карьеры | |
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 2.1 | Понятие карьеры и карьерная стратегия | Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития; специфика управления карьерой на уровне гендерной этики; Типология карьеры. Этапы карьеры. Мотивация карьерного роста. Гендерные особенности карьеры. Принципы и правила карьерной стратегии. Основные направления успешного планирования карьеры. |
| 2.2 | Технологии и методы управления карьерой; | Факторы и предпосылки, обеспечивающие успешность профессиональной карьеры; основные функциональные компоненты процесса самоорганизации (целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция). Планирование и развитие карьеры работника предпринимательской организации и путей, ведущих к их достижению. Способы достижения успешной карьеры, разнообразие подходов к ее типологии. |

| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> | | |
|--|---|---|
| 2.1 | Развитие индивидуальных способностей и личностных качеств, формирование навыков само-презентации. | Понятие самосознания. Понятие самооценки как условия успешности функционирования личности в профессиональной среде. Учет потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей в формировании себя в качестве специалиста. Сопоставление профессиональных планов с состоянием здоровья, образовательным потенциалом, личностными особенностями. Индивидуальные особенности личности и выбор типа и вида профессиональной карьеры. |
| 2.2 | Способы саморазвития и самосовершенствования навыков для личностного и карьерного развития. | Система непрерывного образования: понятие, этапы, виды профессионального образования. Роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста. Профессиональная переподготовка. Характер профессионального образования и профессиональная мобильность. Типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная); структура профессиональной мобильности (внутренняя потребность в профессиональной мобильности, способность и знаниевая основа профессиональной мобильности, самосознание личности своей профессиональной мобильности, сформированное на основе рефлексии готовность к профессиональной мобильности); условия организации профессиональной мобильности; Построение модели профессионального продвижения с учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей. |
| 3 | Раздел 3. Технология поиска работы | |
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 3.1 | Принятие решения о поиске работы | Проблемы, стоящие перед соискателем. Методики самоисследования. Оценка своих сильных и слабых сторон. Построение фундамента успеха, проведение SWOT-анализа. Технология тайм - менеджмента |
| 3.2 | Правила составления резюме: понятие, структура, виды резюме | Цели и понятие написания резюме. Отличие резюме от автобиографии. Структура резюме. Ошибки при составлении резюме. |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> | | |
| 3.1 | Составление резюме | Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме |
| 3.2 | Собеседования | Характеристика собеседований. Виды собеседований. Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании. |
| 4 | Раздел 4. Профессиональное взаимодействие в коллективе | |
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 4.1 | Процесс формирования и развития личности в организации | Роль корпоративных норм и стандартов; принципы функционирования профессионального коллектива, суть понятия «стратегия сотрудничества»; нравственно-профессиональные и социально - психологические принципы организации деятельности членов коллектива; социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе. Алгоритм разработки плана последовательных шагов (дорожной карты) для достижения заданного результата |
| 4.2 | Командообразование | Нормы и правила деятельности группы/команды. Эффективное взаимодействие со всеми членами коллектива, формулировка высказываний и обоснование предложений в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений. |

| | | |
|--|---|---|
| 4.3 | Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения | Вхождение человека в организацию. Обучение при вхождении в организацию. Изменение поведения посредством научения. Научение поведению в организации. Процесс сознательного научения поведению в организации. Научение поведению и модификация поведения человека в организации. Суть понятия «стратегия сотрудничества», эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> | | |
| 4.1 | Межличностное деловое сотрудничество в коллективе | Формы и особенности совместной трудовой деятельности. Эффективные технологии межличностного делового общения. Социально-психологические принципы организации деятельности членов команды. Деловые индивидуальные беседы и совещания. Факторы, определяющие успех делового публичного выступления. |
| 5 | Раздел 5. | Разработка проекта «Построение карьеры» |
| <i>Содержание лекционного курса</i> | | |
| 5.1 | Проектирование профессионального успеха | Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. Сбор информации по проблеме проекта и предпроектный анализ проблем (выделение и построение иерархии целей с имеющимися ресурсами). Планирование этапов карьерного роста. Этап реализации проекта. Коррекция проекта по итогам самоконтроля. различные виды проектов, их суть и назначение; общая структура концепции проекта, концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности; структура проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности; системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности |
| <i>Темы практических/семинарских занятий</i> | | |
| 5.1 | Разработка проекта «Построение карьеры» | Алгоритм работы по проекту. Защита проекта |

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 7 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

| Учебная работа (виды) | Сумма баллов | Виды и результаты учебной работы | Оценка в аттестации | Баллы (18 недель) |
|--|-----------------------------------|---|---|-------------------|
| Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий) | 80 (100% /баллов приведены шкалы) | Лекционные занятия (конспект) (4 занятия) | 1 балл – посещение одного лекционного занятия 2 балла – конспект одного лекционного занятия | 2 – 8 |
| | | Практические занятия- 8 занятий | 1 балл – посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 50-65% (пороговое значение) 2 балла – посещение 1 занятия и выполнение работы на 66-85% 3 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100% (максимальное значение) | 8-20 |

| | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--|-----------------|
| | | Выполнение индивидуального задания- проект планирования карьеры | Минимально – 20 баллов Максимально – 40 баллов | 20 – 40 |
| | | Тесты по темам - 3 темы | За 1 тест - минимально 3 балла, максимально 5 баллов | 10 -15 |
| | | Реферат по выбранной теме | Максимально – 17 баллов, минимально – 11 баллов | 11 - 17 |
| Итого по текущей работе в семестре | | | | 51 - 100 |
| Промежуточная аттестация (зачет) | 20 (100% /баллов приведены шкалы) | Ответ на теоретический вопрос по первому разделу | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | 5-10 |
| | | Выполнение практического задания | 5 баллов (пороговое значение) 10 баллов (максимальное значение) | |
| Итого по промежуточной аттестации (зачет) | | | | 10 – 20 |
| Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б. | | | | |

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение работ в количестве 3, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задания на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

Методические указания обучающимся по освоению дисциплины или для отдельных видов учебной работы (в том числе, для работы в системе MOODL), размещены в ЭИОС на сайте КГПИ КемГУ (раздел Главная / Образование / Образовательные программы Факультет психологии и педагогики / Образовательная программа/ **Методические и иные документы** / <https://skado.dissw.ru/table/>).

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

- Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893924> – Режим доступа: по подписке.
- Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493542>

Дополнительная учебная литература

- Сотникова, С. И. Управление персоналом: деловая карьера: учеб. пособие / С.И. Сотникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 328с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/11664>. - ISBN 978-5-369-014554. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937985> – Режим доступа: по подписке.

2. Технология профессиональной карьеры : учебное пособие / составители Т. Ю. Зенкова [и др.]. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179388> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Толочек, В. А. Профессиональная карьера как социально-психологический феномен / В. А. Толочек. — Москва : Институт психологии РАН, 2017. — 262 с. — ISBN 978-5-9270-0352-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109033> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Обучающимся предоставляется доступ в ЭБС.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Реестр областей и видов профессиональной деятельности — URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyyreestr-professionalnykh-standartov/reestr-oblastey-i-vidov-professionalnoydeyatelnosti/> — Режим доступа: свободный.
2. Реестр профстандартов — URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyyreestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/> — Режим доступа: свободный.
3. Реестр трудовых функций — URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyyreestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/> — Режим доступа: свободный
4. Сайты для поиска работы молодыми специалистами (студентами и выпускниками в возрасте от 17 до 25 лет) — URL: www.egrgraduate.ru , www.grp-s.ru , www.career.ru , www.futuretoday.ru , www.jobfair.ru , www.stood.ru — Режим доступа: свободный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

| Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|--|---|
| <p>227 Большой зал. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, секции кресел.</p> <p>Оборудование: компьютер, акустический монитор сценический, экран проекционный, проектор, акустическая система, микшер-усилитель, пульт микшерный, радиосистема вокальная двухантенная.</p> <p>Используемое программное обеспечение:MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с доступом в ЭИОС.</p> | <p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, д.23</p> |
| <p>100 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья, рабочее место для обучающегося с ОВЗ.</p> <p>Оборудование: <i>стационарное</i> - компьютер преподавателя, экран мотризированный, проектор, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя.</p> <p>Используемое программное обеспечение: UbuntuLinux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p> | |
|---|--|

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт – URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/> – Режим доступа: свободный.

2. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам – URL: <http://window.edu.ru/resource/525/2525> – Режим доступа: свободный.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

Индивидуальные задания для самостоятельной работы студента (сообщение по теме)

1. Теории карьеры. Типы стратегий в карьере.
2. Мероприятия, обеспечивающие восхождение по социальной лестнице. Варианты протекания карьеры.
3. Возможные стимулы карьеры. Возможные области карьеры.
4. Карьера как активная жизненная стратегия.
5. Развитие научного знания о планировании карьеры в рамках психолого- педагогической науки.
6. Исследования детерминант карьерного выбора и развития карьеры в зарубежных странах.
7. Личностные факторы профессиональной карьеры.
8. Карьера как социальная модель продвижения. Карьера как внутренний процесс реализации личностного потенциала. Карьера как процесс профессионализации личности.
9. Карьера с точки зрения изучения жизненного пути. Регулятивная функция карьерных ориентаций.
10. Факторы, влияющие на карьеру. Факторы, влияющие на выбор карьерных ориентаций.
11. Карьера и представления субъекта о себе. Основные аспекты карьеры.
12. Логика карьерного цикла в организации. Масштабы социального восхождения и карьера.
13. Типы стратегий в карьере.
14. Выбор профессии и карьера.
15. Как сделать успешную карьеру, не растратив при этом душевные и физические силы.
16. Жизненные правила цивилизованного карьериста.

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету

| № | Раздел | Вопросы |
|----|---|--|
| 1 | Основы профессиографии | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение понятия «профессия», современный мир профессий 2. Классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е. А.Климовым. 3. Основные типы профессий, их характеристика 4. Понятие социально-психологического климата. 5. Принципы функционирования профессионального коллектива 6. Роль корпоративных норм и стандартов; 7. Понятие «стратегия сотрудничества» |
| 2 | Современные подходы к проектированию профессиональной карьеры | <ol style="list-style-type: none"> 9. Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. 10. Типология карьеры 11. Этапы карьеры. 12. Мотивация карьерного роста 13. Принципы и правила карьерной стратегии. 14. Факторы, способствующие карьерному росту 15. Основные компоненты профессиональной карьеры. 16. Формирование профессиональных компетенций 17. Перспективы карьерного роста. 18. Индивидуальные особенности личности и выбор типа и вида профессиональной карьеры. 19. Характер профессионального образования и профессиональная мобильность |
| 3. | Технология поиска работы | <ol style="list-style-type: none"> 20. Принятие решения о поиске работы 21. Правила составления резюме 22. Характеристика собеседований. Виды собеседований. 23. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании. |
| 4. | Профессиональное взаимодействие в коллективе | <ol style="list-style-type: none"> 24. Роль корпоративных норм и стандартов 25. Принципы функционирования профессионального коллектива 26. Социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе 27. Командообразование 28. Нормы и правила деятельности группы/команды. 29. Эффективное взаимодействие со всеми членами коллектива, |
| 5. | Разработка проекта «Построение карьеры» | <ol style="list-style-type: none"> 30. Понятия проект и проектирование. 31. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта. 32. Планирование этапов карьерного роста 33. Этап реализации проекта 34. Коррекция проекта по итогам самоконтроля 35. Концепции (концептуальные модели) проектов будущей профессиональной деятельности; 36. Структура проектного (технического) задания в рамках будущей профессиональной деятельности |