Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
f7f086fad29a3b30e244c728a6e3661ab36e9d5021fdcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогически институт
Факультет ____информатики, математики и экономики_____

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
Фомина А.В. _____
«10» ____февраля_____2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Контроль и ревизия

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Программа специалитета

Квалификация выпускника
экономист

Форма обучения
очная, заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2022

Оглавление

1 Цель дисциплины. 3
1.1 Формируемые компетенции 3
1.2 Дескрипторные характеристики компетенций 3
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. 5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. 5
3.1 Учебно-тематический план 5
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 7
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. 9
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины . 11
5.1 Учебная литература 11
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины 11
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 12
6 Иные сведения и (или) материалы. 12
6.1. Примерные темы и варианты письменных учебных работ 12
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации 14

1 Цель дисциплины

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы специалитета (далее - ОПОП): ОПК-1, ПСК-1, ПК-11.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции	
Общепрофессиональная		ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач
Профессионально-специализированная	Расчетно-экономическая и проектно-экономическая деятельность	ПСК-1	способностью осуществлять контроль реализации правил внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации
Профессиональная	Правоохранительная деятельность	ПК-11	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики

1.2 Дескрипторные характеристики компетенций

Таблица 2 – Дескрипторные характеристики компетенций, формируемых дисциплиной

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	**Знать:** - основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей при проведении контроля и ревизии; - методы и способы проведения ревизии и контрольных проверок; **Уметь:** - применять математический инструментарий для решения экономических задач при проведении контроля и ревизии; - проводить ревизию и контрольные проверки; **Владеть:** - методами проведения ревизии и контрольных проверок. - математическим инструментарием для проведения контроля и ревизии.	Б1.Б.05 Бухгалтерский учет **Б1.Б.10 Контроль и ревизия** Б1.Б.16 Высшая математика Б1.Б.24 Статистика Б1.Б.28 Экономика организации Б1.Б.29 Эконометрика Б2.Б.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
ПСК-1 способностью осуществлять контроль реализации правил внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации	**Знать:** - способы и приемы проведения контроля и ревизии в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации; **Уметь:** - планировать и осуществлять контроль и ревизию в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации; **Владеть:** - методами и приемами контрольных процедур в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в организации	Б1.Б.08 Аудит Б1.Б.10 Контроль и ревизия Б1.В.04 Финансовый мониторинг Б1.В.12 Внутренний контроль Б2.Б.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ФТД.02 Отмывание денег через Интернет-технологии: проявления, противодействие
ПК-11 способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	**Знать:** - основные источники и способы получения юридически значимой информации в ходе проведения контроля и ревизии. **Уметь:** - реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации в ходе процедуры контроля и ревизии; - проверять, анализировать, оценивать информацию в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики. **Владеть:** - методами получению юридически значимой информации для обеспечения экономической безопасности; - методами контроля и ревизии в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.	**Б1.Б.10 Контроль и ревизия** Б1.Б.11 Судебная экономическая экспертиза Б1.В.ДВ.05.01 Правонарушения в сфере экономики Б1.В.ДВ.05.02 Экономическая преступность Б1.В.ДВ.07.01 Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности Б1.В.ДВ.07.02 Система управления рисками и капиталом в кредитных организациях Б2.Б.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ФТД.01 Организация и методы налоговых проверок

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 3 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	**144**	-	**144**
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	42	-	16
Аудиторная работа (всего):	42	-	16
в том числе:		-	
лекции	14	-	6
практические занятия, семинары	28	-	10
практикумы		-	
лабораторные работы		-	
в интерактивной форме		-	
в электронной форме		-	
Внеаудиторная работа (всего):		-	
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		-	
подготовка курсовой работы /контактная работа		-	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		-	
творческая работа (эссе)		-	
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	66	-	119
4 Промежуточная аттестация обучающегося – **экзамен** (ОФО – 9 семестр), **экзамен, контрольная работа** (ЗФО – 10 семестр)	36	-	9

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

для очной формы обучения

№ п/п	**Раздел Дисциплины**	**Общая трудоёмкость (часах)**	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)**			**Формы текущего и промежуточного контроля успеваемости**
			аудиторные учебные занятия		**самостоятельная работа обучающихся**	
		всего	**лекции**	**семинары, практические занятия**		
1	Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	14	2	4	8	Устный опрос

2	Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы.	14	2	4	8	Устный опрос
3	Подготовка ревизии	16	2	4	10	Устный опрос
4	Методы документального контроля	16	2	4	10	Тестирование
5	Методы фактического контроля	16	2	4	10	Контрольная работа
6	Оформление итогов ревизии	16	2	4	10	Устный опрос
7	Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций	16	2	4	10	Защита индивидуальных заданий
	Промежуточная аттестация	36				Экзамен
	ИТОГО	**144**	**14**	**28**	**66**	

для заочной формы обучения

№ п/п	**Раздел Дисциплины**	**Общая трудоёмкость (часах)**	**Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)**			**Формы текущего и промежуточного контроля успеваемости**
			аудиторные учебные занятия		**самостоятельная работа обучающихся**	
		всего	**лекции**	**семинары, практические занятия**		
1	Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	16			16	Письменная работа (конспект темы)
2	Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы.	17	1		16	Письменная работа (конспект темы)
3	Подготовка ревизии	19	1	2	16	Устный опрос
4	Методы документального контроля	19	1	2	16	Тестирование
5	Методы фактического контроля	19	1	2	16	Контрольная работа
6	Оформление итогов ревизии	19	1	2	16	Устный опрос
7	Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций	26	1	2	23	Защита индивидуальных заданий
	Промежуточная аттестация	9				Экзамен, контрольная работа
	ИТОГО	**144**	**6**	**10**	**119**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 5 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Содержание лекционного курса		
1	Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой, виды контроля, взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля, ревизии. Общегосударственный финансовый контроль. Внутрихозяйственный финансовый контроль.
2	Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы.	Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы. Ревизия как форма экономического контроля. Сходства и различия аудита и ревизии. Виды ревизии. Правила проведения ревизий. Права и обязанности ревизора Организация ревизионной работы на объектах разных организационно – правовых форм и форм собственности.
3	Подготовка ревизии	Подготовка ревизии. Предварительная подготовка ревизии: методические вопросы, организационные вопросы, ознакомления с объектом ревизии. Разработка плана и программы ревизии.
4	Методы документального контроля	Методы документального контроля. Экономический анализ работы организации. Технико – экономические расчеты. Нормативная проверка. Формальная проверка. Логическая проверка. Арифметическая проверка. Встречная проверка. Взаимный контроль. Анализ ежедневного или пооперационного изменения остатков товарно – материальных ценностей и денежных средств. Восстановление количественно – суммового учета. Проверка правильности корреспонденции счетов. Проверка регистров бухгалтерского учета. Исследования неофициальных материалов. Исследование и проверка объяснительных записок, полученных в процессе ревизии.
5	Методы фактического контроля	Методы фактического контроля. Инвентаризация как метод фактического контроля. Организационно правовые основы инвентаризации. Проверка ревизуемых операций в натуре. Проверка фактов по конечной (заключительной) операции. Лабораторные анализы. Экспертные оценки. Контрольный обмер. Контрольный запуск сырья и материалов в производство. Контрольная приемка продукции по количеству и качеству. Обследование на месте проверяемых операций. Проверка соблюдения трудовой дисциплины и использования рабочего времени персоналом. Проверка исполнения принятых решений.
6	Оформление итогов ревизии	Оформление итогов ревизии. Распорядительные документы на проведение ревизии. Первичные документы, составленные по итогам инвентаризации отдельных видов имущества и расчетов. Сличительные ведомости, составляемые по итогам работы инвентаризацион-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		ных комиссий. Документальное оформление окончательных итогов ревизии.
7	Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций	Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность. Коллективная материальная ответственность. Письменное оформление материальной ответственности. Возмещение ущерба.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Темы практических занятий		
1	Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой, виды контроля, взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля, ревизии. Общегосударственный финансовый контроль. Внутрихозяйственный финансовый контроль.
2	Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы.	Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы. Ревизия как форма экономического контроля. Сходства и различия аудита и ревизии. Виды ревизии. Правила проведения ревизий. Права и обязанности ревизора Организация ревизионной работы на объектах разных организационно – правовых форм и форм собственности.
3	Подготовка ревизии	Практическое задание по подготовке ревизии. Предварительная подготовка ревизии: методические вопросы, организационные вопросы, ознакомления с объектом ревизии. Разработка плана и программы ревизии.
4	Методы документального контроля	Экономический анализ работы организации. Технико – экономические расчеты. Нормативная проверка. Формальная проверка. Логическая проверка. Арифметическая проверка. Встречная проверка. Взаимный контроль. Анализ ежедневного или пооперационного изменения остатков товарно – материальных ценностей и денежных средств. Восстановление количественно – суммового учета. Проверка правильности корреспонденции счетов. Проверка регистров бухгалтерского учета. Исследования неофициальных материалов. Исследование и проверка объяснительных записок, полученных в процессе ревизии.
5	Методы фактического контроля	Изучение методик инвентаризации, как метода фактического контроля. Организационно правовые основы инвентаризации. Проверка ревизуемых операций в натуре. Проверка фактов по конечной (заключительной) операции. Лабораторные анализы. Экспертные оценки. Контрольный обмер. Контрольный запуск сырья и материалов в производство. Контрольная приемка продукции по количеству и качеству. Обследование на месте проверяемых операций. Проверка соблюдения трудовой дисциплины и использования рабочего времени персоналом. Проверка исполнения принятых реше-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		ний.
6	Оформление итогов ревизии	Оформление пакета документов по итогам ревизии. Распорядительные документы на проведение ревизии. Первичные документы, составленные по итогам инвентаризации отдельных видов имущества и расчетов. Сличительные ведомости, составляемые по итогам работы инвентаризационных комиссий. Документальное оформление окончательных итогов ревизии.
7	Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций	Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Шкала и показатели оценивания результатов учебной работы обучающихся по видам в балльно-рейтинговой системе (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**60** (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (7 занятий)	**2 балла** посещение 1 лекционного занятия	9 - 14
		Практические занятия (14 занятий).	**0,5 балл** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **2 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	7 - 28
		Индивидуальное задание (6 заданий)	**За одно ИЗ от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено 51 - 65% заданий) **5 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий) **7 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	24-42
		Контрольная работа (по разделу 1)	**За одну работу** **4 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	4 - 5
		Контрольная работа (по разделу 2)	**За одну работу** **4 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	4 - 5
		Итоговый тест	**3 балла** (51 - 65% правильных ответов) **4 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **6 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	3 -6
Текущая учебная работа ЗФО				
ЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	60 (100% /баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 6 тем (рукописные).	**2 балла** за частичное раскрытие темы **3 балла** за более полное раскрытие темы **4 балла** за полное раскрытие темы	12-24
		Контрольная работа по курсу - 6 заданий	**За одно задание от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено частично с ошибками) **6 баллов** (выполнено с недочетами) **8 баллов** (выполнено полностью верно)	24-48
		Итоговый тест (30 вопросов)	**15-19 балла** (51 - 65% правильных ответов) **20-25 баллов** (66 - 84% правильных ответов)	15-30

			26-30 баллов (85 - 100% правильных ответов)	
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	**40** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 – 10
		Решение задачи 1.	**4 балла** (пороговое значение) **8 баллов** (максимальное значение)	4-8
		Решение задачи 2.	**6 баллов** (пороговое значение) **12 баллов** (максимальное значение)	6–12
			Итого по промежуточной аттестации (экзамен)	20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 7):

Таблица 7 – Оценка уровня усвоения дисциплины и компетенций

Критерии оценивания компетенции	**Уровень усвоения дисциплины и компетенций**	**Итоговая оценка**	**Оценка по 100-балльной шкале**
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	первый	незачтено	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.	пороговый	зачтено	51-65
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.	повышенный	зачтено	66-85
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные	продвинутый	зачтено	86-100

результаты и делает обоснованные выводы.			

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Бобошко, В.И. Контроль и ревизия : учебное пособие / В.И. Бобошко. – Москва : Юнити, 2015. – 312 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423

2. Юсуфов, А. М. Контроль и ревизия : учебное пособие / А. М. Юсуфов, К. Ф. Ибрагимов, С. Н. Альбориева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2014. — 249 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116223. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература

1. Контроль и ревизия : учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; ред. Е.А. Федорова. – Москва : Юнити, 2015. – 239 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391

2. Михайлова, Ж. В. Контроль и ревизия : учебное пособие / Ж. В. Михайлова, А. Ю. Лебедева. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. — 48 с. — ISBN 978-5-7641-0931-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93821. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях: Учебное пособие / Т.С. Маслова; Под ред. проф. Е.А. Мизиковского. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 336 с. ISBN 978-5-9776-0187-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/224374

4. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450431

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
402 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование:** *стационарное* - компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

(отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доскиSmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	
403 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, столы, стулья. **Оборудование для презентации учебного материала:** *переносные* - ноутбук, экран, проектор. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Консультант +» — URL: http://www.consultantplus.ru режим доступа: свободный
2. Журнал «Бухгалтерский учет» — URL: http://www.buhgalt.ru/ – Режим доступа: свободный
3. Сайт ФНС — URL: www.nalog.ru/ -

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Самостоятельная работа студентов осуществляется в следующих формах:

1. подготовка к практическим занятиям;
2. самостоятельное изучение тем дисциплины (электронное обучение);
3. подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, тестовые опросы);
4. выполнение домашних индивидуальных заданий - 6 заданий (в соответствии с тематическим планом),
5. подготовка докладов по заданным темам.

Примеры индивидуальных домашних заданий

Задача 1.

Ревизору для проверки предоставлены документы, из содержания которых следует, что в декабре прошлого года проверяемой организацией была оплачена аренда производственных помещений за следующий год в сумме 33000 руб. Указанные расходы были единовременно списаны на себестоимость продукции в декабре прошлого года. Является ли обоснованной данная операция, к чему она привела в учете?

Задача 2

В процессе проверки ревизор обнаружил операцию, согласно которой на себестоимость

продукции была списана материальная помощь, оказанная работнику для строительства жилья в сумме 100000 руб. На данную выплату были начислены взносы во внебюджетные фонды в сумме 26000 руб. и списаны на себестоимость. Является ли обоснованной данная операция, к чему она привела в учете?

Задача 3

В ходе проверки ревизор выявил операцию, связанную с отнесением расходов по ремонту арендованного имущества на себестоимость в сумме 3220 руб. Однако в договоре аренды предусмотрено, что виды имущества ремонтирует арендодатель. Определите к чему привела такая ситуация в учете.

<u>Примеры тем для устного опроса</u>

1. Ревизия учредительных документов организации.
2. Ревизия налоговых расчетов организации.
3. Ревизия расчетов с внебюджетными фондами.
4. Ревизия финансовых результатов и их использование.
5. Ревизия центров затрат.
6. Ревизия центров ответственности.
7. Ревизия смет (бюджетов).
8. Ревизия основных средств.
9. Ревизия товарно – материальных ценностей.
10. Ревизия готовой продукции.
11. Ревизия денежных средств.
12. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности.
13. Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
14. Ревизия нематериальных активов.
15. Ревизия капитальных вложений.
16. Ревизия управления организацией.
17. Ревизия договорной дисциплины.
18. Особенности ревизии в строительстве.
19. Особенности ревизии ценных бумаг.
20. Особенности ревизии автотранспортных организаций.
21. Особенности ревизии в сфере общественного питания.
22. Особенности ревизии в торговле.
23. Особенности ревизии списания естественной убыли.
24. Организация контрольно – ревизионной службы на предприятии.
25. Особенности ревизии предприятий горно - металлургической отрасли.
26. Ревизия внешне – экономической деятельности.
27. Ревизия финансовых результатов.

Темы и задания контрольной работы (для ЗФО)

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по учебному графику) планируется выполнение контрольной работы, задание на которую выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора приведены в Методических указаниях по выполнению контрольной работы по дисциплине, расположенных на сайте вуза : https://skado.dissw.ru/table/#menu3

6.2 Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 8 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	1. Сущность финансового контроля, его содержание, цели и задачи 2. Общегосударственный финансовый контроль 3. Независимый финансовый контроль 4. Внутрихозяйственный финансовый контроль	Тест (см. после таблицы)
Предмет, содержание, задачи ревизии и организация контрольно – ревизионной работы.	5. Отличие ревизии от аудита 6. Ревизия как форма экономического контроля 7. Задачи ревизии 8. Правила проведения ревизии 9. Виды ревизии 10. Права и обязанности ревизора	Тест (см. после таблицы)
Подготовка ревизии	11. Планирование ревизии 12. Предварительная подготовка ревизии 13.Организационно – правовые основы инвентаризации	Задача (см. после таблицы)
Методы документального контроля	14. Распорядительные документы на проведение инвентаризации 15. Первичные документы, составляемые по итогам инвентаризации отдельных видов имущества 16. Первичные документы, составляемые по итогам инвентаризации расчетов 17. Сличительные ведомости, составляемые по итогам работы инвентаризационных комиссий	Задача (см. после таблицы)
Методы фактического контроля	18. Инвентаризация как метод фактического контроля 19. Другие методы фактического контроля	Задача (см. после таблицы)
Оформление итогов ревизии	21. Итоги ревизии и материальная ответственность работников организации	Задача (см. после таблицы)
Итоги ревизии и материальная ответственность работников организаций	22. Нормативные акты, регулирующие контрольно – ревизионную деятельность 23. Опыт организации контрольно – ревизионной деятельности за рубежом	Задача (см. после таблицы)

Примерные задачи к экзамену

Задача 1

Ревизор и кассир провели проверку наличных денежных средств в кассе организации на 5 мая 2019 г.При проверке было выявлено фактическое наличие денег в сумме 320210руб.Остаток денег в кассе на начало дня 5 мая 640700 руб.Кассир 5 мая 2019 г. предъявил кассиру следующие документы:Приходный кассовый ордер No 146 на сумму 5850 руб. (возврат подотчётной суммы Кузнецовым Н. П.), приходный кассовый ордер No 136 на сумму 1300 руб. (за реализованную продукцию от АО « Консул», расходный кассовый ордер No 89 на сумму 6500 руб. (выдано в подотчёт Степанову Н.К.), платёжную ведомость на выдачу заработной платы в срок с 5 мая по 6 мая 2008г. на сумму 551660 руб. На момент ревизии по платёжной ведомости выдано 320000 тыс.руб. Назовите формы первичных документов по учёту кассовых операций.На основании приведённых данных составьте отчёт кассира за 5 мая.

Составьте акт инвентаризации кассы по форме

Составьте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Задача 2

В ходе проведения ревизии предприятия было выявлено, что по состоянию на 1 декабря 2019 г. у него числилась кредиторская задолженность перед другим предприятием по поставленным ТМЦ 66 тыс.руб. (с учётом НДС 10%) и дебиторская задолженность фирмы «Спарта» на сумму 80 тыс. руб.(по 198ранее выданным авансам). За декабрь каких-либо операций с данными контрагентами редприятие не производило, вместе с тем по состоянию на 1 января 2020 г. в учёте числилась только дебиторская задолженность фирмы «Спарта» на сумму 14 тыс.руб. Какое было допущено нарушение, какие записи могли иметь место в учёте предприятия. Какие исправления необходимо ему сделать? Определить виновное лицо. Назовите основные источники информации, подлежащие проверке в ходе ревизии учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Задача 3.

Организация арендует для своих работников фитнес клуб, что предусмотрено коллективным договором. Арендная плата за текущий месяц составляет 12000 руб., включая НДС. Работниками будут погашаться 20 % стоимости аренды путём внесения наличных денежных средств в кассу организации. Как данная операция должна отражаться в бухгалтерском и налоговом учете?

Задача 4

В ходе проверки предприятия за 2018 г. было выявлено, что в декабре имела место неотфактурованная поставка товарно-материальных ценностей на сумму 80 тыс. руб. (с учетом НДС 20%). При этом в результате проверки декларации по НДС за этот месяц выяснено, что НДС по данной поставке был предъявлен к возмещению на основании накладной поставщика.В чем заключалась ошибка бухгалтерии организации и какие действия она должна предпринять для её исправления?

Примерные тесты к экзамену

1.Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты его деятельности –это:

а) налоговая декларация;

б) бухгалтерская отчетность;

в) оборотная ведомость по синтетическим счетам.

2.Данные бухгалтерского баланса на начало отчетного периода должны быть сопоставимы:

а) с данными учетных регистров;

б) с данными первичных документов;

в) с данными бухгалтерского баланса за период, предшествующий отчетному году

3.Статьи бухгалтерской отчетности, составленной за отчетный год, подтверждаются:

а) результатами инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

б) материально-ответственными лицами;

в) учетными регистрами.

4.Готовая продукция в бухгалтерском балансе отражается:

а) по фактической производственной себестоимости;
б) по нормативной (плановой) производственной себестоимости;
в) по фактической или нормативной (плановой)производственной себестоимости.

5.Для каждого предприятия, независимо от его организационно-правовой формы,формы собственности, величины и отраслевой принадлежности обязательным является:
а) внутренний контроль;
б) внешний государственный контроль;
в. независимый аудиторский контроль.

6.Внутренний контроль осуществляется:
а) один раз в год перед составлением годового отчета;
б) непрерывно;
в) только по требованию руководителя;
г) только по жалобам трудового коллектива.

7.С документами внутреннего контроля имеют право знакомиться:
а) все желающие;
б) только внешние аудиторы;
в) только руководство предприятия.

8.Роль и цели внутреннего аудита определяются:
а) внешним аудитором;
б) главным бухгалтером хозяйствующего субъекта;
в) руководителем хозяйствующего субъекта;
г)руководителем вышестоящего органа.

9. Заключение ревизионной комиссии при утверждении бухгалтерского баланса организации:
а) обязательно;
б) не обязательно;
в) желательно принимать во внимание.

10. Наиболее развитая форма внутреннего контроля:
а) ревизионная комиссия;
б) наблюдательный совет;
в) внутренний аудит.

11. Ревизионная комиссия организации:
а) избирается общим собранием членов коллектива;
б) избирается общим собранием директоров;
в) назначается руководителем организации.

12. Членами ревизионной комиссии могут быть:
а) работники организации, являющиеся членами правления;
б) работники организации, не являющиеся членами правления;
в) только работники бухгалтерии.