

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»  
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00  
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета информа-  
тики,  
математики и экономики  
Фомина А.В.

**Рабочая программа дисциплины**

**К.М.09.04 Управленческий консалтинг**

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) подготовки  
«Государственное и муниципальное управление»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника  
бакалавр

Форма обучения  
очно-заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2022

## Оглавление

1	Цель дисциплины .....	3
1.1	Формируемые компетенции .....	3
1.2	Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине.....	3
2	Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.....	3
3	Учебно-тематический план и содержание дисциплины.....	4
3.1	Учебно-тематический план.....	4
3.2	Содержание занятий по видам учебной работы .....	5
4	Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации .....	6
5	Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	8
5.1	Учебная литература.....	8
5.2	Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.....	8
5.3	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	9
6	Иные сведения и (или) материалы.....	9
6.1	Примерные темы письменных учебных работ .....	9
6.2	Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации .....	12

## 1 Цель дисциплины

В результате освоения дисциплины «Управленческий консалтинг» у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата (далее - ОПОП): ПК-2.

### 1.1 Формируемые компетенции

Содержание и перечень компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции	
Профессиональная	-	ПК-2	Способен формировать и использовать в профессиональной деятельности программно-проектные технологии

### 1.2 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Deskрипторные характеристики компетенций, формируемых дисциплиной

Код компетенции	Характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
ПК-2.1 Знает программно-проектные технологии в государственном и муниципальном управлении	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li> <li>– субъекты, объекты, виды и формы консалтинга, стадии консалтингового процесса;</li> <li>– правовые формы консалтингового бизнеса.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать цели организации и определять направления организационных действий в организациях сферы государственного и муниципального управления;</li> <li>– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>– разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>– планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</li> <li>– структурировать консалтинговые услуги и организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа результатов работы консультантов, подсчет экономического эффекта от их работы;</li> <li>– навыками проектирования организационных структур</li> </ul>	<p>Б1.Б.14 Система государственного управления</p> <p>Б1.Б.15 Управление человеческими ресурсами</p> <p><b>Б1.Б.17 Управленческий консалтинг</b></p> <p>Б1.Б.20 Региональное управление</p> <p>Б1.В.02 Организация местного самоуправления</p> <p>Б2.В.02(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа</p> <p>Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>

## 2 Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (ЗЕТ), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО

1 Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	60	20	18
Аудиторная работа (всего):	60	20	18
в том числе:			
лекции	24	10	8
практические занятия, семинары	36	10	10
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме			
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):	84	124	122
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	84	124	122
4 Промежуточная аттестация обучающегося – зачет с оценкой			4

### 3 Учебно-тематический план и содержание дисциплины

#### 3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоемкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
лекц.	практ.	лекц.	практ.						
1-2	Сущность и развитие управленческого консалтинга в России и за рубежом	20/19	4	4	12	1		18	Подготовка и обсуждение докладов
3-4	Консалтинговый процесс	20/23	4	4	12	1	2	20	Устный опрос
5	Субъекты и объекты консалтинга. Виды и формы консалтинга.	26/26	4	6	16	2	2	22	Подготовка и обсуждение докладов, контрольная работа
6	Методы анализа и решения проблем	27/26	5	6	16	2	2	22	Разбор конкретных ситуаций
7-8	Структурирование консалтинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг	26/23	5	8	13	1	2	20	Подготовка и обсуждение докладов
9-11	Оценка результатов консультирования	25/23	2	8	15	1	2	20	Коллоквиум Тест
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	-/4						4	Зачет с оценкой
	Всего	144	24	34	84	8	10	122	

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоемкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
лекц.	практ.					
1-2	Сущность и развитие управленческого консалтинга в России и за рубежом	19	1		18	Подготовка и обсуждение докладов
3-4	Консалтинговый процесс	23	1	2	20	Устный опрос
5	Субъекты и объекты консалтинга. Виды и формы консалтинга.	26	2	2	22	Подготовка и обсуждение докладов, контрольная работа
6	Методы анализа и решения проблем	26	2	2	22	Разбор конкретных

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (всего час.)	Трудоемкость занятий (час.)			Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	
лекц.	практ.					
						ситуаций
7-8	Структурирование консалтинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг	25	2	2	21	Подготовка и обсуждение докладов
9-11	Оценка результатов консультирования	25	2	2	21	Коллоквиум Тест
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой				4	Зачет с оценкой
	Всего	144	10	10	124	

### 3.2 Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 5 - Содержание лекционных и практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Сущность и развитие управленческого консультирования в России и за рубежом	Понятие, сущность и задачи управленческого консалтинга. Возникновение и развитие управленческого консалтинга. Рост социальной значимости управленческого консалтинга. Специфика работы консультантов и виды консалтинговой деятельности. Классификация консалтинговых организаций и услуг.
2	Консалтинговый процесс	Предпроектная стадия консалтингового процесса. Проектная стадия: диагностика; разработка решений; внедрение решений. Послепроектная стадия.
3	Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования	Субъекты и объекты консалтинга. Экспертное консультирование. Процессное консультирование (консультирование по процессу). Обучающее консультирование. Типология управленческого консультирования.
4	Методы анализа и решения проблем	Реинжиниринг бизнес-процессов. Бенчмаркинг. Аутсорсинг. Краудсорсинг. Всеобщее управление качеством. Концепция «Шесть сигм». Коучинг.
5	Структурирование консалтинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг	Правовые формы консалтингового бизнеса. Организационные структуры управленческого консалтинга и их характеристика. Маркетинговая программа. Тактические приемы маркетинга.
6	Оценка результатов консультирования	Направления консультирования. Эффективность и качество консультирования.

Таблица 6 - Содержание практических занятий

Номер темы	Темы практических занятий
1	1. Исторические корни управленческого консалтинга, насколько они глубоки. Какие личности в этом участвовали. 2. Зарождение управленческого консалтинга в России, «эволюционные волны» и их роль в становлении российской модели консультирования? 3. Специфика процесса консультирования в российских организациях. 4. Экономические условия и формирование запроса на консультирование. 5. Рекомендации по повышению эффективности управленческого консалтинга.
2	1. Чем характеризуется предварительная стадия процесса консалтинга? 2. Чем характеризуется предпроектная стадия процесса консалтинга? 3. Чем характеризуется проектная стадия процесса консалтинга? 4. Какие методы диагностики состояния компании-клиента применяются консультантами? 5. Роль моделей в организационной диагностике.

	6. Основные проблемы организационной диагностики. 7. Методическое обеспечение организационной диагностики.
3	1. Функциональный и профессиональный подход к процессу консультирования. 2. Цель и виды консультационной деятельности. 3. Термин «менеджмент-консалтинг» (по ФЕАКО). 4. Виды организационных изменений в результате консультирования. 5. Аспекты консультирования организаций. 6. Понятие «консалтинг» и «деловые услуги».
4	1. Основные принципы Программного подхода в управленческом консалтинге. 2. Основные принципы маркетингового подхода в управленческом консалтинге. 3. Стадии консультирования и соответствующие методики: сущность и причина применения (с примерами).
5	1. Специфика консультант-клиентских отношений. 2. Ситуации взаимодействия клиента с консультантами. 3. Процедуры и стадии отбора консультанта. 4. Достоинства и недостатки консультантов. 5. Основные типы консультационных организаций. 6. Виды структурных консультационных подразделений. 7. Ситуации управленческого консультирования и ролевые позиции. 8. Консультант по ресурсам. 9. Консультант по процессу. 10. Пропагандист (агитатор). Посредник. Инструктор (преподаватель). Помощник в решении проблем. Стратег.
6	1. Методы оценки процесса консультирования. 2. Основные характеристики при оценке процесса консультирования: план задания, количество и качество средств для выполнения задания, применяемый характер (стиль) консультирования, 3. Промежуточные оценки в конце фаз диагностики и выработки программ действий. 4. Оценка результатов работы консультанта: подсчет экономического эффекта от работы консультанта, определение реальных положительных изменений в организации клиента. 5. Оценка выгод, получаемых консультантом. Основные показатели результативности для консультантов.

#### 4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7- Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
<b>Текущая учебная работа ОФО</b>				
<b>ОФО</b> Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	<b>60</b> (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия	<b>1 балл</b> посещение 1 лекционного занятия	13-26
		Практические занятия	<b>1 балл</b> - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% <b>2 балла</b> – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	16 - 32
		Индивидуальное задание (готовое решенное задание)	<b>За одно ИЗ от 3 до 6:</b> <b>3 балла</b> (выполнено 51 - 85% заданий) <b>6 баллов</b> (выполнено 86 - 100% заданий)	18-34

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
<b>Текущая учебная работа ОФО</b>				
		Контрольная работа ( по теме)	<b>За одну работу</b> <b>4 балла</b> (пороговое значение) <b>8 баллов</b> (максимальное значение)	4 - 8
<b>Текущая учебная работа ЗФО, ОЗФО</b>				
Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	60 (100 % /баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение.	<b>2 балла</b> за частичное раскрытие темы <b>3 балла</b> за более полное раскрытие темы <b>4 балла</b> за полное раскрытие темы	20-40
		Практические занятия	<b>1 балл</b> - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% <b>2 балла</b> – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	5 - 10
		Индивидуальное задание (готовое решенное задание)	<b>За одно ИЗ от 3 до 6:</b> <b>3 балла</b> (выполнено 51 - 85% заданий) <b>6 баллов</b> (выполнено 86 - 100% заданий)	21-42
		Контрольная работа ( по теме)	<b>За одну работу</b> <b>4 балла</b> (пороговое значение) <b>8 баллов</b> (максимальное значение)	4 - 8
<b>Итого по текущей работе в семестре</b>				<b>51 - 100</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>				
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	40 (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	<b>7 баллов</b> (пороговое значение) <b>15 баллов</b> (максимальное значение)	7-15
		Вопрос 2.	<b>7 баллов</b> (пороговое значение) <b>15 баллов</b> (максимальное значение)	7-15
		Практическая ситуация	<b>4 балла</b> (пороговое значение) <b>10 баллов</b> (максимальное значение)	6-10
<b>Итого по промежуточной аттестации (зачет с оценкой)</b>				<b>20-40</b>
<b>Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации</b>				<b>51 – 100 б.</b>

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется выполнение контрольной работы, за которую назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 7). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры заданий для контрольных работ и порядок их выбора приведены в п. 6.1 данной программы.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 8):

Таблица 8 - Оценка уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка	Оценка по 100-балльной шкале
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	недопустимый	неудовлетворительно	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.	пороговый	удовлетворительно	51-65
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать	повышенный	хорошо	66-85

практические профессиональные задачи, но допускает отдельные существенные ошибки в интерпретации результатов и выводах.			
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.	продвинутый	отлично	86-100

## 5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Учебная литература

#### Основная учебная литература

1. Управленческое консультирование: Учебное пособие / М. М. Соколова. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 215 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?pid=407715>. – Режим доступа: по подписке ЭБС «Знаниум».
2. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 362 с. - ISBN 978-5-394-03243-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093521>.– Режим доступа: по подписке ЭБС «Знаниум».

#### Дополнительная учебная литература:

1. Бейч, Э. Консалтинговый бизнес: основы профессионализма [Текст] / Э. Бейч. – пер. с англ. – СПб. : Питер, 2010. – 272 с.
2. Войтик, И. М. Управленческое консультирование : учеб. пособие / И. М. Войтик, Т. В. Черняк ; под общ. ред. И. М. Войтик ; СибАГС. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. – 262 с.
3. Гончаров, М. А. Основы маркетинга и консалтинга в сфере образования [Текст]: учеб. пособие для слушателей системы доп. пед. образования / М. А. Гончаров. – М. : КноРус, 2010. – 336 с.
4. Гончаров, М. И. Консалтинг в антикризисном управлении: теория и практика [Текст] / М. И. Гончаров, Г. А. Лемзяков. – М. : Экономика, 2009. – 245 с.
5. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453486>

### 5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ, приведенные в таблице 9.

Таблица 9 – Материально-технические условия обеспечение аудиторных занятий

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<b>615</b> Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа <b>Специализированная (учебная) мебель:</b> доска меловая, кафедра, столы, стулья. <b>Оборудование для презентации учебного материала:</b> стационарное - компьютер, экран, проектор, акустическая система	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19



<p>(колонки).</p> <p><b>Используемое программное обеспечение:</b> Ubuntu Linux(свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><b>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</b></p>	
<p><b>403</b> Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятий семинарского (практического) типа;</li> <li>- групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul> <p><b>Специализированная (учебная) мебель:</b> доска меловая, столы, стулья.</p> <p><b>Оборудование для презентации учебного материала:</b> <i>переносные</i> - ноутбук, экран, проектор.</p> <p><b>Используемое программное обеспечение:</b> MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><b>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</b></p>	<p>654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Metallургов, д. 19</p>

### 5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет». – URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/svsystems/infosystems/>
2. Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»). – URL: <http://innovation.gov.ru/>
3. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр.–[Электронный ресурс] . – URL: <http://base.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана.
4. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование». – URL: <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». – URL: <http://www.ecsocman.edu.ru>

## 6 Иные сведения и (или) материалы.

### 6.1 Примерные темы письменных учебных работ

#### Примерные темы контрольных работ для заочной формы обучения

1. Особенности развития управленческого консалтинга в РФ.
2. Международный опыт в управленческом консалтинге.
3. Соотнесение понятий «управленческое консультирование», «деловое консультирование», «кадровое консультирование».
4. Этические требования в управленческом консалтинге.
5. Методы организационного развития: процессуальные и структурные.
6. Информационное обеспечение деятельности управленческого консультирования.
7. Образовательная направленность управленческого консалтинга.
8. Особенности индивидуального управленческого консалтинга.
9. Подготовка кадров в службе управленческого консалтинга.
10. Социально-психологические аспекты управленческого консалтинга.
11. Степень специализации консультанта: «внешние» и «внутренние» консультанты, экспертное и процессуальное консультирование.
12. Перспективы развития управленческого консалтинга в глобальном информационном сообществе.
13. Современные тенденции управленческого консалтинга и степень их использования на предприятии.
14. Роль управленческого консалтинга в развитии предприятия.

15. Консультирование по вопросам управления государственными учреждениями.
16. Консультирование по вопросам автоматизации процесса управления
17. Консультирование по общим вопросам управления и возможностям использования современных управленческих технологий

### **Примерные темы докладов и рефератов**

1. Подходы и характерные черты управленческого консалтинга. Определение управленческого консалтинга.
2. Сущность и виды управленческого консалтинга.
3. Зарождение и генезис управленческого консалтинга за рубежом.
4. Развитие консалтинга в России.
5. Причины обращения в консалтинговые фирмы.
6. Структура консалтингового рынка в РФ.
7. Теории принятия управленческих решений.
8. Классификация управленческих решений.
9. Контроль в управленческой деятельности.
10. Планирование в управленческой деятельности.
11. Индивидуальные и коллективные методы принятия решений.
12. Делегирование в управленческой деятельности.
13. Мотивирование в управленческой деятельности.
14. Универсальные методы управленческого консалтинга.
15. Количественные методы управленческого консалтинга.
16. Качественные методы управленческого консалтинга.
17. Консультант-клиентные отношения в РФ.
18. Административная функция руководителя.
19. Стереотипы: источники, функции, этапы формирования.
20. Виды стереотипов.
21. Виды стереотипов в управленческой деятельности.
22. Тайм - менеджмент: факторы потери времени и эмоциональное выгорание.
23. Теоретические основы психологического консультирования.
24. Когнитивно-рациональное консультирование.
25. Личностно-центрированное консультирование.
26. Трансактный анализ.
27. Кадровый консалтинг как направление управленческого консалтинга.
28. Этапы кадрового консалтинга.

### **Примеры тестовых заданий**

- 1. Управленческий консалтинг – это ...**
  - а) научно-внедренческая деятельность;
  - б) деятельность по обслуживанию потребностей экономики и управления;
  - в) научно-исследовательская деятельность;
  - г) управленческая деятельность.
- 2. Выделите те области, которые не принято относить собственно к управленческому консалтингу:**
  - а) администрирование;
  - б) маркетинг;
  - в) аудит;
  - г) финансовое управление;
  - д) юридическое обслуживание;
  - е) производство.
- 3. В рамках экспертного консультирования клиент ...**
  - а) принимает участие в разработке рекомендаций;

- б) проходит курс обучения;
- в) обеспечивает консультанта необходимой информацией.

#### **4. В рамках процессного консультирования персонал клиента ...**

- а) тратит дополнительное время на учебные занятия;
- б) вместе с консультантом анализирует проблемы и разрабатывает предложения;
- в) проводит реинжиниринг бизнес-процессов.

#### **5. Бенчмаркинг – это:**

- а) метод изучения опыта передовых компаний;
- б) личностная тренировка на достижение наивысших результатов в минимальные сроки;
- в) передача стороннему подрядчику некоторых бизнес-функций компании.

### **Банк практических заданий для самостоятельной работы**

Основная цель – научить студентов работать с учебной и научной литературой, нормативно-правовыми актами, уметь практически применять теоретические положения.

#### **Практическое занятие 1.**

Задание 1. Составьте таблицу по основным источникам развития управленческого консультирования

Задание 2. Сравните в таблице концепции организационного развития.

Задание 3. Подготовить примеры конкретных российских предприятий (СМИ, Интернет) для выявления причин проведения управленческого консультирования.

#### **Практическое занятие 2.**

Задание 1. Составьте схему возникновения и реализацию запроса на управленческое консультирование.

Задание 2. Перечислите внутренние и внешние причины снижения эффективности деятельности современных российских предприятий

#### **Практическое занятие 3.**

Задание 1. Составить таблицу ролевых позиций консультанта с указанием их характеристик и ситуаций применения.

Задание 2. Составить перечень источников информации для поиска консультационных фирм.

Задание 3. Подобрать примеры (СМИ, Интернет) предприятий с конкретными проблемами (финансы, потеря рынка, отсутствие специалистов, и т.д.) и сформулировать вероятный запрос.

#### **Практическое занятие 4.**

Задание 1. Составить схему порядка проведения диагностических мероприятий.

Задание 2. Подобрать или придумать 2 примера проблемной ситуации для проведения диагностики в процессе управленческого консультирования (к проведению интерактивного занятия).

### **Контрольные вопросы**

1. Понятие, сущность и задачи управленческого консалтинга.
2. Возникновение и развитие управленческого консалтинга.
3. Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности.
4. Консалтинговый процесс и его стадии.
5. Виды и формы управленческого консалтинга.
6. Реинжиниринг бизнес-процессов, бенчмаркинг и аутсорсинг (краудсорсинг) как методы анализа и решения проблем.
7. Всеобщее управление качеством, концепция «Шесть сигм» и коучинг как методы анализа и решения проблем.
8. Структурирование консалтинговых организаций.
9. Маркетинг консалтинговых услуг.

## 10. Оценка результатов консультирования.

### Темы контрольной работы (для заочной формы обучения)

Варианты и темы контрольных работ для заочной формы обучения приведены в Методических указаниях по выполнению контрольной работы по дисциплине «Управленческий консалтинг» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### 6.2 Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к зачету с оценкой

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы
Сущность и развитие управленческого консалтинга в России и за рубежом.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие, сущность и задачи управленческого консалтинга.</li><li>2. История управленческого консалтинга.</li><li>3. Структура услуг в современном консалтинге и перспективы его развития.</li><li>4. Становление рынка консультирования в России.</li><li>5. Специфика консалтинговой деятельности в России.</li></ol>
Консалтинговый процесс.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Сущность консалтингового процесса. Стадии процесса консультирования.</li><li>2. Предпроектная стадия консалтингового процесса.</li><li>3. Проектная стадия консалтингового процесса.</li><li>4. Послепроектная стадия.</li></ol>
Субъекты и объекты консалтинга. Виды и формы консультирования.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Субъекты и объекты консультирования</li><li>2. Виды консалтинговой деятельности: экспертное, процессное, обучающее.</li><li>3. Типология управленческого консалтинга.</li><li>4. Основные причины, по которым возникает потребность в услугах консультанта.</li><li>5. Профессиональные объединения консультантов.</li><li>6. Виды консультантов: внешние, внутренние. Их достоинства и недостатки.</li></ol>
Методы анализа и решения проблем.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Рейнжиниринг бизнес-процессов как метод анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. Его преимущества и недостатки.</li><li>2. Сущность и основные принципы бенчмаркинга как метода анализа и решения проблем в управленческом консалтинге.</li><li>3. Аутсорсинг как метод анализа и решения проблем в управленческом консалтинге. Его виды, преимущества, недостатки.</li><li>4. Концепция всеобщего управления качеством: ее элементы.</li><li>5. Концепция «Шесть сигм»: основные принципы, задачи.</li><li>6. Коучинг как метод анализа и решения проблем в управленческом консалтинге.</li><li>7. Сущность и основные принципы краудсорсинга как метода анализа и решения проблем в управленческом консалтинге</li></ol>
Структурирование консалтинговых организаций. Маркетинг консалтинговых услуг.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Основные правовые формы консалтинговой деятельности.</li><li>2. Отличительные особенности организационных структур консалтинговых организаций.</li><li>3. Виды консультационных организаций: многопрофильные, специализированные, лидерские, партнерство, индивидуальные консультанты. Их особенности.</li><li>4. Классификация консалтинговых услуг: общее управление, администрирование, финансовое управление, управление кадрами, маркетинг, производство, информационные технологии, специализированные услуги. Их специфика.</li><li>5. Основные разделы маркетинговой программы консалтинговой организации.</li><li>6. Тактические приемы маркетинга консалтинговых услуг.</li></ol>

Оценка результатов кон- сультирования.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Чем определяется качество управленческого консалтинга.</li><li>2. Оценка эффективности управленческого консалтинга.</li></ol>
---	--

Составитель: Звягинцева Е.Н., к.э.н.