Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2023-04-23 00:00:00
471086fad29a363de244c128abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики

Фомина А.В._____
« 23» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03_ БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

Корпоративные финансы и бухгалтерский учет

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2021

Новокузнецк 2021

Оглавление

1 Цель дисциплины. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
1.1 Формируемые компетенции 3
1.2 Индикаторы достижения компетенций 3
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине 4
2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. ... **Ошибка! Закладка не определена.**
3.1 Учебно-тематический план ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины **Ошибка! За**
5.1 Учебная литература ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины **Ошибка! Закладка не определен**
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы **Ошибка! Закл**
6 Иные сведения и (или) материалы. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ **Ошибка! Закладка не определена.**
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации **Ошибка! Закладка не опреде**

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата (далее - ОПОП): ПК– 1.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции *(универсальная, общепрофессиональная, профессиональная)*	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Профессиональная		ПК-1 Способен составлять и анализировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность экономического субъекта для управления финансово-хозяйственной деятельностью

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ПК-1	ПК-1.1 Использует законодательство о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности для ведения бухгалтерского и налогового учета (БФУ,НУО, БУУ). ПК-1.2 Формирует и проверяет правильность числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, организует и контролирует работы по формированию информации в системах бухгалтерского и налогового учета экономического субъекта (БФО, МСФО, НУО, ЛПБУ). ПК-1.3 Владеет методами анализа и планирования и использует их при разработке и реализации финансовой политики экономического субъекта, обеспечении необходимой рентабельности производства и допустимого уровня риска (ФА, АХД,ФПБ). ПК-1.4 Планирует, организует, проводит, контролирует работу по управлению финансами экономического субъекта, устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, для обоснования совершенствования финансовой политики (ВПД, ФМ, ФК, ОСБ).	Б1.В.01 Введение в профессиональную деятельность Б1.В.03 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.05 Налоговый учет и отчетность Б1.В.06 Бухгалтерская (финансовая) отчетность Б1.В.08 Международные стандарты финансовой отчетности Б1.В.09 Финансовый анализ Б1.В.10 Анализ хозяйственной деятельности Б1.В.12 Финансовый менеджмент Б1.В.13 Бухгалтерский управленческий учет Б1.В.14 Финансовое планирование и бюджетирование Б1.В.15 Финансовый контроль Б1.В.17 Оценка стоимости бизнеса Б1.В.ДВ.02.01 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету Б1.В.ДВ.02.02 Автоматизированные системы в бухгалтерском учете Б2.О.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-2	ПК-1.1 Использует законодательство о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности для ведения бухгалтерского и налогового учета (БФУ,НУО, БУУ). ПК-1.2 Формирует и проверяет правильность числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, организует и контролирует работы по формированию информации в системах бухгалтерского и налогового учета экономического субъекта (БФО, МСФО, НУО, ЛПБУ). ПК-1.3 Владеет методами анализа и планирования и использует их при разработке и реализации финансовой политики экономического субъекта, обеспечении необходимой рентабельности производства и допустимого уровня риска (ФА, АХД,ФПБ). ПК-1.4 Планирует, организует, проводит, контролирует работу по управлению финансами экономического субъекта, устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, для обоснования совершенствования финансовой политики (ВПД, ФМ, ФК, ОСБ).	**Знать:** - основные понятия, категории и инструменты экономики предприятия и финансового учета; - основы построения системы финансового учета хозяйствующих субъектов; **Уметь:** - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели; - собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; **Владеть:** - типовыми методиками учета активов и пассивов организации и расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов; - навыками подготовки финансовых отчетов

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения		
	ОФО	ОЗФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины		**180**	
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		51	
Аудиторная работа (всего):		48	
в том числе:			
Лекции		12	
практические занятия, семинары		36	
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме		6	
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):		3	
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа[1]		3	
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)		93	
4 Промежуточная аттестация обучающегося - **экзамен**		36	

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 3 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)* ОФО, ОЗФО/ЗФО	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО/ОЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. Занятия		СРС	
			лекц.	практ		лекц.	практ.		
1	Бухгалтерский финансовый учет: понятие, принципы и нормативное регулирование	13				1	2	10	Устный опрос
2-4	Учет внеоборотных активов	16				2	4	10	решение учебных задач
4-5	Учет оборотных активов	15				1	4	10	Устный опрос, решение учебных задач
6-7	Учет затрат на производство и реализацию продукции	16				2	4	10	Устный опрос, решение учебных задач
8-9	Учет обязательств	15				1	4	10	Устный опрос, решение учебных задач
10	Учет капитала	15				1	4	10	Устный опрос, решение учебных задач
11-12	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	15				1	4	10	Устный опрос, решение учебных задач
13	Учет финансовых вложений	15				1	4	10	Устный опрос
14-15	Учетная политика организации	15				1	4	***10***	Устный опрос
16	Бухгалтерская отчетность	8				1	4	3	Устный опрос, решение учебных задач
17	Промежуточная аттестация – ***экзамен, курсовая работа***								Экзамен, курсовая работа
	Всего:	180				**12**	**36**	**93**	**36**

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 4 – Содержание дисциплины

Раздел	Тема	Содержание
Бухгалтерский финансовый учет: понятие, принципы и нормативное регулирование	1 Понятие бухгалтерского финансового учета, базовые принципы учета 2 Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета 3 Реформирование бухгалтерского учета в России. Внедрение ФСБУ	Понятие бухгалтерского финансового учета, базовые принципы учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета. Реформирование бухгалтерского учета в России. Внедрение ФСБУ
Учет внеобо-ротных акти-	1 Определение оценка и классификация основных	Основные средства и задачи их учёта. Классификация основных средств, их оценка: полная (первоначальная и восстанови-

вов	средств	тельная), остаточная стоимость. Переоценка основных средств. Единицы учёта основных средств. Понятие инвентарного объекта.
	2 Учет поступления основных средств	Учёт поступлений основных средств, документальное их оформление. Организация аналитического учёта. Синтетический учёт поступления основных средств. Учёт налога на добавленную стоимость.
	3 Амортизация основных средств	Амортизация основных средств. Нормы амортизации и их использование при начислении износа. Расчёт и учёт амортизационных отчислений в бухгалтерском и налоговом учете.
	4 Учет восстановления основных средств	Ремонт и его виды. Методики учёта затрат по ремонту основных средств. Учет модернизации и реконструкции.
	5 Учет выбытия основных средств	Выбытие основных средств. Документальное оформление передачи и ликвидации основных средств. Учёт реализации основных средств. Учёт НДС.
	6 Учет аренды и переоценки основных средств	Особенности учёта арендованных и сданных в аренду основных средств. Порядок изменения оценки основных средств (переоценки) и отражение её результатов в учёте.
	7 Учет нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Учёт поступления и создания нематериальных активов и определение их балансовой стоимости. Порядок начисления и учёта амортизации нематериальных активов. Определение срока их амортизации. Учёт списания, реализации и прочего выбытия нематериальных активов. Учёт НДС.
	8 Учет долгосрочных финансовых вложений	Учёт вкладов в уставные капиталы других организаций. Учёт финансовых вложений в ценные бумаги. Учёт финансовых вложений в займы. Вклады по договору простого товарищества (совместной деятельности) как особый вид финансовых вложений.
Учет оборотных активов	Определение, оценка и классификация материально-производственных запасов (МПЗ)	Положение по бухгалтерскому учету 5/01 «Учет материально производственных запасов». Определение МПЗ, классификация, задачи учета МПЗ и основные требования предъявляемые к учету МПЗ. Оценка МПЗ.
	Порядок учета поступления МПЗ	Учёт приобретения материальных ценностей и расчётов с поставщиками. Особенности учёта и оценки ценностей при использовании счетов бухгалтерского учёта 15 "Заготовление и приобретение материалов" и 16 "Отклонение в стоимости материалов". Учёт затрат, связанных с приобретением и заготовкой материалов, порядок их распределения. Определение фактической себестоимости материалов. Документальный учет поступления МПЗ.
	Документальное оформление расходования материалов	Первичные документы по расходу материалов. Бухгалтерский учёт отпуска (расхода) материалов и порядок включения их в себестоимость продукции (по средней себестоимости, методами ФИФО, по себестоимости каждой единицы).
	Учет специального инструмента, специального приспособления и оборудования.	Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Понятие специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, особенности учета поступления, списания в производство,

		выбытия.
	Учет расчетов по кассе	Учёт кассовых операций. Нормативное обеспечение ведения кассовых операций. Обеспечение сохранности денежных средств. Документальное оформление поступления и выдачи наличных денег. Оформление выплат по охране труда. Документальное оформление сдачи наличных денег на расчётный счёт предприятия. Требования, предъявляемые к оформлению кассовых документов. Аналитический учёт кассовых операций. Бухгалтерская обработка отчёта кассира. Акт ревизии кассы. Расчёты наличными деньгами с населением за продукцию и услуги. Ответственность предприятия за несоблюдение условий работы с денежной наличностью. Синтетический учёт кассовых операций.
	Учет операций по расчетному счету	Учёт операций по расчётному счёту. Нормативная база безналичных расчётов в Российской Федерации. Порядок открытия расчётного счёта. Документальное оформление операций по расчётному счёту. Бухгалтерская обработка выписок банка. Получение и сдача наличных денег в банк. Формы безналичных расчётов и область их применения. Учёт операций на специальных счетах в банке. Синтетический учёт операций по расчётному счёту.
Учет затрат на производство и реализацию продукции	Учет затрат на производство	Место и роль учёта затрат на производство в системе бухгалтерского учёта на предприятии. Система производственных счетов. Классификация затрат. Объекты учёта затрат и объекты калькулирования. Элементы затрат и статьи калькулирования. Методы калькулирования себестоимости. Основные затраты на производство. Учёт производственных потерь. Расходы по обслуживанию и управлению производством. Номенклатуры общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Организация их учёта и методы распределения. Учёт незавершенного производства. Расчёт фактической производственной себестоимости продукции. Сводный учёт затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции
	Учет готовой продукции	Готовая продукция и её оценка. Документальное оформление и учёт поступления готовой продукции из производства на склады. Учёт готовой продукции на складах. Учёт готовой продукции в бухгалтерии. Регистры для учёта готовой продукции. Оформление и учёт отгрузки продукции покупателям. Учёт движения отгруженной продукции. Реализация продукции. Методы определения выручки от реализации продукции, работ, услуг.
	Учет расчетов персоналом по оплате труда	Общие положения по учёту труда и заработной платы. Учёт численности работников и использования рабочего времени. Организация заработной платы, формы и системы оплаты труда. Расчёт заработной платы. Начисление заработной платы при повременной и сдельной форме оплаты труда. Структура заработной платы. Основная заработная плата, доплаты и надбавки в связи с отклонениями от нормальных условий труда, дополнительная зарплата (отпускные, оплата нетрудоспособности). Начисление заработной платы и удержаний из неё (обязательные и необязательные). Синтетический учёт расчётов по оплате труда.

Учет обязательств	Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	Расчёты с поставщиками и подрядчиками. Учёт дебиторской и кредиторской задолжности.
	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Налог на доходы с физических лиц. Законодательная основа и порядок взимания подоходного налога (налогооблагаемая база, ставки, льготы). Расчёт и учёт подоходного налога. Обязательный страховой взнос с граждан в Пенсионный фонд. Порядок расчётов с работниками по оплате труда, оформление выплат и депонирования заработной платы. Учёт отчислений на социальные нужды и расчёты с внебюджетными фондами.
	Учет расчетов по кредитам и займам	Учёт кредитов банка и заёмных средств. Понятие кредитов и займов. Виды и порядок учёта кредитов банка. Виды и порядок учёта заёмных средств
Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Учет финансовых результатов	Понятие доходов, расходов, финансовых результатов. Методика использования счетов финансовых результатов.
Учет капитала	Учет уставного, добавочного и резервного капитала. Оценочные обязательства.	Уставный капитал. Порядок формирования и внесения изменений в уставный капитал. Бухгалтерский учёт уставного капитала. Резервный капитал. Законодательная основа формирования резервного капитала и его бухгалтерский учёт. Добавочный капитал. Понятие и состав добавочного капитала, порядок его использования и учёта. Понятие оценочного обязательства.
Учет финансовых вложений	Учет финансовых вложений	Понятие финансовых вложений Документальное оформление учета финансовых вложений Оценка финансовых вложений Порядок ведения бухгалтерского учета финансовых вложений Документальное заполнение финансовых вложений Типовая корреспонденция по финансовым вложениям
Учетная политика	Понятие, содержание и значение учетной политики	Учетная политика. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики. Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета.
Бухгалтерская отчетность	Понятие, принципы, объемы бухгалтерской отчетности.	Значение отчётности в хозяйственной деятельности предприятия. Виды отчётности и порядок её составления. Состав и содержание бухгалтерской отчётности предприятий. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчётности
	Содержание и порядок составления форм отчетности	Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс», формы «Отчет о финансовых результатах», формы «Отчет об изменениях капитала», формы «Отчет о движении денежных средств», формы «Приложение к бухгалтерскому балансу».

Содержание практических занятий

№ п\п	**Тема**	**Содержание занятия**
1	Учет внеоборотных активов	Решение задач по расчету амортизации, остаточной стоимости, первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов. Корреспонденция

		счетов по хозяйственным ситуациям.
2	Учет оборотных активов	Решение задач по определению стоимости МПЗ при списании в производство (ФИФО, по средневзвешенной)
3	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия	Решение задач по расчету заработной платы. Корреспонденция счетов по хозяйственным ситуациям.
4	Учет затрат на производство и реализацию продукции	Решение задач по определению фактической себестоимости произведенной продукции Корреспонденция счетов по хозяйственным ситуациям.
5	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Решение задач по определению финансового результата, составлению отчета о финансовых результатах. Корреспонденция счетов по хозяйственным ситуациям.
6	Учет обязательств	Решение задач по учету дебиторской и кредиторской задолженности. Корреспонденция счетов по хозяйственным ситуациям.
7	Учет капитала	Решение задач по учету уставного, добавочного и резервного капиталов, а также резервов предстоящих расходов и платежей. Корреспонденция счетов по хозяйственным ситуациям.
8	Учетная политика предприятия	Анализ учётной политики

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 5.

Таблица 5 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**60** (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (16 занятий)	**0,5 балла** посещение 1 лекционного занятия	8 - 16
		Практические занятия (12 занятий).	**1 балл** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **2 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	12 - 24
		Индивидуальное задание (6 заданий) (готовое решенное задание)	**За одно ИЗ от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено 51 - 65% заданий) **6 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий) **8 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	24-48
		Контрольная работа (по разделу 1)	**За одну работу** **3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	3 - 5
		Итоговый тест	**4 балла** (51 - 65% правильных ответов) **6 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **8 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	4-7

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
Текущая учебная работа ЗФО и ОЗФО				
ЗФО и ОЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	60 (100% /баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 6 тем (рукописные).	**2 балла** за частичное раскрытие темы **3 балла** за более полное раскрытие темы **4 балла** за полное раскрытие темы	12-24
		Контрольная работа по курсу - 6 заданий	**За одно задание от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено частично с ошибками) **6 баллов** (выполнено с недочетами) **8 баллов** (выполнено полностью верно)	24-48
		Итоговый тест (30 вопросов)	**15-19 балла** (51 - 65% правильных ответов) **20-25 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **26-30 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	15-30
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	**40** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 – 10
		Решение задачи 1.	**4 балла** (пороговое значение) **8 баллов** (максимальное значение)	4-8
		Решение задачи 2.	**6 баллов** (пороговое значение) **12 баллов** (максимальное значение)	6–12
			Итого по промежуточной аттестации (экзамен)	20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 6):

Таблица 6. Оценка уровня освоения дисциплины и сформированности компетенций в промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенции	**Уровни освоения дисциплины и сформированности компетенции**	**Итоговая оценка**	**Оценка по 100-балльной шкале**
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	первый	неудовлетворительно	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.	пороговый	удовлетворительно	51-65
Обучающийся владеет теоретическими основами	повышенный	хорошо	66-85

дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.			
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.	продвинутый	отлично	86-100

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Анциферова И.В. - Москва.:Дашков и К, 2017. - 556 с.: -ISBN 978-5-394-01988-3 - URL: http://znanium.com/catalog/product/945520 . –Текст : электронный.
2. Финансовый учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва. : ИНФРА-М, 2019. — 622 с.. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN: 978-5-16-012347-9. - URL: http://znanium.com/catalog/product/996155 – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Никандрова,Л.К. Финансовый учет : учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. — Москва. : ИНФРА-М, 2019. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN: 978-5-16-014552-5. - URL: http://znanium.com/catalog/product/989921. –Текст : электронный.
2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN: 978-5-16-011053-0. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1043832 . – Текст : электронный.
3. Мельникова, Л.А. Бухгалтерский учет финансовых резервов и оценочных обязательств : монография / Л.А. Мельникова, А.М. Петров. — Москва. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 96 с. — (Научная книга). ISBN: 978-5-9558-0402-6, - URL:http://znanium.com/catalog/product/1002090 . – Текст : электронный.
4. Петров, А.М. Финансовый учет и отчетность : учебник / А.М. Петров, Л.А. Мельникова, И.А. Савин ; под ред. д-ра экон. наук А.М. Петрова. — Москва. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. — 464 с. - ISBN: 978-5-9558-0346-3. - URL: http://znanium.com/catalog/product/766036 – Текст : электронный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

Наименование учебных	Наименование помещений для	Адрес (местоположение)

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Бухгалтерский финансовый учет	100 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: -занятий лекционного типа; - занятийсеминарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья, рабочее место для обучающегося с ОВЗ. Оборудование:стационарное - компьютер преподавателя, экран моторизированный, проектор, усилитель звука, колонки, микрофон преподавателя. Используемое программное обеспечение: Ubuntu Linux (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19
	716 Учебная аудитория для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: переносные - ноутбук, экран,	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

	проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер(отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
2 Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/
3 Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/ru/
4 Справочно-правовая система: http://www.garant.ru//
5 Справочно-правовая система: http://www.consultant.ru/
6 Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит: http://www. audit-it.ru/
7 Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС): https://its.1c.ru/

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Самостоятельная работа студентов осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям;
- самостоятельное изучение тем дисциплины (электронное обучение);
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, тестовые опросы);

Примеры задач

Практическое задание № 1. Расчет заработной платы к выдаче

Моторист 4-го разряда отработал в марте 2010г. 164 часа, в том числе 13 часов в ночное время, 8 часов в праздничные дни. Часовая тарифная ставка составляет 150 руб. Доплата за работу в ночное время согласно коллективному договору составляет 40% часовой тарифной ставки, начислена премия в размере 10% за фактически отработанное время. Работник выплачивает алименты на одного ребенка.

Требуется:

– начислить заработную плату рабочему-повременщику;

– произвести удержания НДФЛ (совокупный заработок 37000 руб.) и алиментов;

– рассчитать сумму к выдаче;

– начислить страховые взносы;

– сделать все бухгалтерские проводки.

Практическое задание № 2. Образование резервного капитала

По результатам деятельности за год экономическим субъектом получена нераспределенная прибыль в размере 100000 руб. Согласно учредительным документам экономического субъекта 5% от суммы чистой прибыли подлежит отчислению в резервный капитал.

Сделать бухгалтерские проводки по формированию финансового результата и образованию резервного капитала.

Практическое задание № 3. Формирование уставного капитала

Согласно учредительным документам размер уставного капитала экономического субъекта составляет 1000000 руб. Задолженность по вкладам погашается учредителями в порядке 70% – денежными средствами, 20% – объектами основных средств, 10% – материалам и. Сделать бухгалтерские записи по формированию уставного капитала и погашению задолженности учредителями по вкладам в него.

Практическое задание № 4. Балансовая стоимость оборудования − 4000 тыс. руб Срок полезного использования 5 лет. Произвести расчет амортизации за 2 года (определяя параллельно месячную норму амортизации) способом списания стоимости пропорционально объему продукции, если известно, что планируемый объем выпуска − 8000 ед. продукции; фактический выпуск за I год эксплуатации – 1200 ед., за 2-ой год – 1600 ед.

Практическое задание № 5

Первоначальная стоимость объекта основных средств 800 000 руб.

Срок его эксплуатации составляет 10 лет или максимально возможный объем производства (выпуска) готовой продукции, с использованием этого средства 1 000 000 шт. готовой продукции.

За отчетный месяц было изготовлено 1500 шт. готовой продукции.

Рассчитайте сумму амортизации следующими методами:

-линейным методом;

-способ уменьшаемого остатка;

-по сумме чисел лет;

-пропорционально объему выпускаемой продукции.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 6. Торговая фирма акцептовала счет за полученные товары и перечислила с расчетного счета поставщику за товары 19 700 р., за тару 500 р. и транспортной организации за доставку 400 руб. Товары оприходованы торговой фирмой на склад по розничной цене на общую сумму 28 100 руб.

Определите торговую наценку и сделайте необходимые бухгалтерские проводки по указанным хозяйственным операциям.

Практическое задание № 7

По договору поставки, заключенному с Базой снабжения №1, приобретен токарный станок, не требующий монтажа. Договорная стоимость объекта 18000 руб., в том числе НДС 3000 руб. Согласно акту приемки-передачи основных средств от 16.12. станок принят к учету. Оплата произведена с расчетного счета 15.12. Доставку производило АТП №3, счет за оказанные услуги акцептован 15.12. на сумму 600 руб., в том числе НДС 100 руб. Оплата произведена 16.12. Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 8

По договору полной уступки исключительных прав на программный продукт приобретены исключительные права на программный продукт, предназначенный для планирования себестоимости продукции. Акт приемки на сумму 6000 руб., в том числе НДС 1000 руб., подписан 22.12. Оплата по договору произведена 23.12. с расчетного счета. Адаптация программы производилась работником бухгалтерии, за что ему была начислена зарплата 500 руб. и произведены отчисления единого социального налога 38,5%. Исключительные права на программу приняты к учету в составе НМА.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 9

1. Согласно требованиям-накладным в течении месяца отпущены в производство следующие виды материалов: сталь листовая 208 тонн на сумму 1352 руб., краска масляная 410 кг на сумму 328 руб., полуфабрикаты 250 шт. на сумму 5200; на обслуживание общецеховых нужд: прочие материалы на сумму 400 руб.; переданы в бухгалтерию канцелярские товары на сумму 36 руб.
2. Согласно авансовому отчету от 17.12. утверждены и отнесены на затраты расходы по командировке в сумме 2100 руб. Сумма, выданная на командировку из кассы 10.12., составила 3000 руб. Остаток неиспользованных подотчетных сумм внесен подотчетным лицом в кассу в размере 1085 руб.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Практическое задание № 10

Учет денежных средств на расчетном счете

На расчетный счет экономического субъекта поступили денежные средства:

– 18000 руб. – от покупателя за отгруженную продукцию;

– 50000 руб. – от учредителей денежный взнос в уставный капитал;

– 300000 руб. – долгосрочный кредит банка.

С расчетного счета перечислены денежные средства:

– 1 000 руб. – поставщику за приобретенные материалы;

– 17000 руб. – налоги в бюджет;

– 200000 руб. – заимодавцу возвращен краткосрочный заем. Отразить бухгалтерские записи по счетам.

Составьте бухгалтерские проводки на основании хозяйственных операций.

Темы и задания курсовой работы

Контрольная работа на заочном отделении состоит в решении задач по темам курса. Варианты задач и методические указания к их выполнению приведены в *Методических указаниях по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика*

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 8 - Примерные теоретические вопросы и практические задания / задачи к экзамену

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
Учет внеоборотных активов	**1.** Определение оценка и классификация основных средств **2.** Учет поступления основных средств **3.** Амортизация основных средств **4.** Учет восстановления основных средств **5.** Учет выбытия основных средств **6.** Учет аренды и переоценки основных средств **7.** Учет нематериальных активов **8.** Учет долгосрочных финансовых вложений	Задача 1 (см. после таблицы) Задача 2 (см. после таблицы) Задача 3 (см. после таблицы)
Учет оборотных активов	**9.** Порядок учета поступления МПЗ **10.** Документальное оформление расходования материалов **11.** Учет специального инструмента, специального приспособления и оборудования. **12.** Учет расчетов по кассе **13.** Учет операций по расчетному счету	Задача 4 (см. после таблицы)
Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия	**14.** Бухгалтерский учет оплаты труда и расчетов с персоналом **15.** Бухгалтерский учет удержаний и выплаты заработной платы **16.** Учет депонированной заработной платы	Задача 5 (см. после таблицы) Задача 6 (см. после таблицы)
Учет затрат на производство и реализацию продукции	**17.** Учет затрат на производство **18.** Учет готовой продукции	Задача 7 (см. после таблицы) Задача 8 (см. после таблицы)
Учет расчетов	**19.** Учет расчетов Учет расчетов с дебиторами и кредиторами **20.** Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ***21.*** Учет расчетов по кредитам и займам	Задача 9 (см. после таблицы) Задача 10 (см. после таблицы)

Учет доходов, расходов и финансовых результатов	**22.** Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности организации ***23.*** Прочие доходы и расходы и их влияние на порядок формирования финансового результата деятельности организации	Задача 11 (см. после таблицы) Задача 12 (см. после таблицы)
Учет капитала	**24.** Учет формирования и изменения уставного капитала **25.** Учет собственных акций **26.** Учет образования и использования резервного капитала **27.** Учет образования и использования добавочного капитала **28.** Учет резервов	Задача 13 (см. после таблицы)
Учетная политика организации	**29.** Основные допущения и принципы, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. **30.** Состав и структура учетной политики. **31.** Учетная политика в системе управления организацией. **32.** Содержание учетной политики, порядок внесения изменений в учетную политику. **33.** Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета.	

Примерные задачи на экзамен.

Задача 1. Предприятие ведет строительство нового цеха собственными силами. При строительстве израсходовано строительных материалов – на 245 000 руб., комплектующих изделий – на 115 000 руб. Услуги вспомогательных производств – 120 000 руб. Начислена заработная плата рабочим за строительство в размере 130 000 руб. При подведении коммуникаций предприятие пользовалось услугами сторонних организаций. Расходы на проведение отопления составил 120 000 руб., (в т.ч НДС) на проведение и подключение электричества – 115000 руб., (в т.ч НДС).

Счета сторонних организаций оплачены. По окончании строительных работ цех был принят на учет.

Определите: Определите первоначальную стоимость объекта основных средств. Оформите необходимые бухгалтерские проводки (с указанием подтверждающих первичных документов), подсчитав недостающие суммы.

Задача 2. На основании договора купли-продажи АО «Альфа» приобрело объект основных средств у машиностроительного предприятия АО «Проммаш» стоимостью 590 000 руб. (в т. ч. НДС 20%). Затраты на доставку объекта силами сторонней транспортной организации составили 17 700 руб. (в т. ч. НДС – 20 %). За консультационные услуги по приобретению объекта было уплачено 11 800 руб. (в т. ч. НДС – 20%).

Задание:

1. Составить бухгалтерские проводки на оприходование объекта основных средств (с указанием подтверждающих первичных документов).

2. Определить первоначальную стоимость объекта при вводе в эксплуатацию в бухгалтерском учете.

Задача 3. Производственная организация ООО «Март» приобрела штамповочный пресс для производства деталей, используемых для машиностроения, стоимостью 500 000 руб. (в т.ч. НДС 20 %) В паспортной документации этого объекта основных средств установлено, что он рассчитан на штамповку 100 тыс. деталей. Это значит, что для установленного объема производства эксплуатационные свойства пресса будут неизменными, а за его пределами качество выпускаемой продукции будет снижено до уровня, когда изделия не будут отвечать установленным стандартам и не смогут использоваться по назначению. Иными словами, после выпуска 100 тыс. штамповочных деталей пресс не подлежит эксплуатации.

Организация начала использование станка и выпустила:

за 1-й месяц – 3 000 деталей;

за 2-й месяц – 5 000 деталей;

за 3-й месяц – 4 000 деталей.

Задание: начислить амортизацию способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ), отразить операции по поступлению объекта основных средств и начислению амортизации, указать нормативную базу и первичные документы по совершенным операциям.

Задание 4. Остаток материалов на складе на 1 марта составил 12 штук по цене 600 рублей.

В течение месяца на склад поступили материалы:

1 партия – 10 штук по цене 700 рублей.

2 партия – 15 штук по цене 720 рублей.

3 партия – 18 штук по цене 690 рублей.

В этом месяце на производство продукции было израсходовано 45 ед. материала.

Задание: Определить стоимость отпущенных в производство материалов методом ФИФО. Отразить в учете операции поступлению материалов и отпуску их в производство (с указанием подтвеждающих первичных документов).

Задача 5. Работник строительной организации отработал в марте 180 часов. Часовая тарифная ставка – 320 руб. 20 коп. 19 марта им было отработано 3 часа сверхурочно. Работник имеет трех детей: сына (в возрасте 10 лет), дочь (в возрасте 27 лет) и сына (в возрасте 27 лет). Из заработной платы работника ежемесячно удерживается 2500 руб. в счет погашения займа.

Определите сумму к выдаче на руки. Отразите возможные операции в учете строительной организации. Укажите нормативно-законодательную базу, используемую при решении задачи

Задача 6.

N	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Д	К
1	Отпущены материалы на производство: ✦ Изделия А ✦ Изделия Б	 60 000 40 000		
2	Начислена зарплата за производство: ✦ Изделия А ✦ Изделия Б	 310 000 170 000		
3	Начислены страховые взносы по заработной плате: ✦ Изделия А ✦ Изделия Б	 82 000 40 000		
4	Оплачены счета за потреблённую электроэнергию: ✦ Освещение цеха ✦ Освещение административного здания	 50 340 31 260		
5	Отражена потреблённая электроэнергия: ✦ Освещение цеха ✦ Освещение административного здания	 50 340 31 260		
6	Начислена зарплата обслуживающему персоналу цеха	220 000		
7	Начислены страховые взносы	60 000		
8	Начислена зарплата уборщицам цеха	70 000		
9	Начислены страховые взносы	14 000		
10	Начислена зарплата администрации предприятия	330 000		
11	Начислены страховые взносы	90 000		
12	Начислена амортизация: ✦ Станков по производству изделия А ✦ Станков по производству изделия Б ✦ Грузового лифта в цехе ✦ Здания цеха ✦ Административного здания	 20 000 40 000 10 000 10 000 20 000		

	✦ Машины директора	25 000		
13	Отпущены канцтовары для бухгалтерии	50 000		
14	Выдано из кассы на почтовые расходы	10 000		
15	Приняты почтовые расходы по авансовому отчету	10 000		
16	Списаны общепроизводственные расходы			
17	Списаны общехозяйственные расходы			

Задание: Проставить проводки, определить суммы общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Распределить косвенные расходы на изделия А и Б пропорционально сумме прямых затрат и определить полную производственную себестоимость изделий А и Б.

Задание 7. Работник организации, 1962 года рождения, за текущий год по основному месту работы получил зарплату в размере 19 000 рублей.

Женат, имеет сына 20 лет, обучающегося на очном отделении ВУЗа.

Определите: Сумму НДФЛ, подлежащую удержанию налоговым агентом и сумму обязательных страховых взносов во внебюджетные фонды. Составьте бухгалтерские проводки.

Задание 8.Общехозяйственные расходы за месяц составили 99750 руб. На предприятии выпускается три вида продукции «А», «В», «С». Сумма основной заработанной платы производственных рабочих составила: по изделию «А» -330000 руб.; по изделию «В»- 250000 руб.; по изделию «С» - 500000 руб.

Распределить общехозяйственные расходы между видами продукции и списать их на себестоимость готовой продукции. Отразить эти операции в бухгалтерском учёте.

Задача 9. Согласно учетной политике предприятие создает резерв по сомнительным долгам ежеквартально. По итогам проведения инвентаризации на 31 марта в учете предприятия была выявлена задолженность покупателей за отгруженную продукцию в следующих суммах:

- по расчетам с ООО «Альфа» - 60000 руб.
- по расчетам с ООО «Вега» - 30000 руб.
- по расчетам с ООО «Гамма» - 90000 руб.

Эта задолженность признана сомнительной. В течение года произошли следующие события:

- во 2 квартале ООО «Альфа» оплатило свою задолженность;
- в 3 квартале. истек срок исковой давности ООО «Вега»;
- ООО «Гамма» свое обязательство не исполнило, но срок исковой давности по его задолженности не истек.

Задание: Отразить операции на счетах бухгалтерского учета по созданию и использованию резерва сомнительных долгов.

Задание 10. На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по получению, расходованию и погашению предприятием краткосрочного кредита.

1. На основании кредитного договора от 02.03.20хх между банком «Век» и ООО «Форт» последнему предоставлен кредит в сумме 100 000 руб. на срок 3 месяца из расчета 18%.
   За счет краткосрочного кредита оплачены:
   а) долг поставщику материалов – 30 000 руб.;
   б) задолженность бюджету по налогу на прибыль – 10 000 руб.;
   в) частично погашена долгосрочная ссуда – 55 000 руб.;
   г) аванс под поставку материалов – 5 000 руб.
2. В установленный срок 02.06.20хх г., краткосрочный кредит погашен с расчетного счета – 100000 руб. Согласно условиям договора, банку перечислены с расчетного счета проценты за пользование кредитом.

Задача 11. В I квартале отчётного года предприятие получило выручку от реализации готовой продукции 340000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Себестоимость готовой продукции составила 170000 руб.; сумма управленческих расходов – 50000 руб. За невыполнение договорных обязательств

начислен штраф предприятию в размере 1000 руб. В отчётном периоде предприятие получило доход от сдачи имущества в аренду 15000 руб. Налоговые платежи в отчётном периоде составили: налог на имущество – 32000 руб.

Задание: Отразите на счетах бухгалтерского учёта возможные операции; определите налогооблагаемую прибыль и налог на прибыль.

В соответствии с учётной политикой управленческие расходы списываются на счёт 90 «Продажи».

Укажите нормативно-законодательную базу, используемую при решении задачи.

Задача 12. Предприятие имеет следующие показатели за отчетный период:

В себестоимость включены следующие расходы:

- представительские расходы – 4 000
- изготовление рекламных сувениров – 8 500

Выручка от реализации продукции с учетом НДС - 896 800

Расходы на оплату труда – 75 000

Сальдо счета 99 составляет 58 000 (бухгалтерская прибыль за отчетный период)

За прошлый год предприятием был получен убыток – 18 000

Задание: Определить сумму налога на прибыль.

Задание 13. Совет директоров АО «Спутник», уставный капитал которого составляет 1000 шт. обыкновенных акций, номинальной стоимостью 400 руб., для привлечения дополнительных инвестиций принял решение об увеличении уставного капитала путем дополнительной эмиссии акций на сумму 300 000 руб. Принятое решение утверждено ¾ голосов общего собрания акционеров, при этом уточнено, что 200 акций будут распределены между работниками ПАО «Спутник».

Эмиссия дополнительных акций проводится через посредническую организацию, имеющую лицензию на операции с ценными бумагами. Согласно отчету о проведенной эмиссии все выпущенные акции приобретены акционерами.

Фактическая стоимость размещенных среди сторонних лиц акций составила 510 руб. за единицу, среди работников организации акции распространялись по номиналу. Услуги сторонней организации по размещению акций сложились в сумме 15 000 руб., без НДС.

Составьте бухгалтерские записи по учету изменения уставного и добавочного капитала АО «Спутник» со ссылками на требования нормативных документов, действующих в бухгалтерском и налоговом учете.

Составитель: канд.экон.наук Буйвис Т.А., доцент кафедры экономики и управления