Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-04-24 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования
Кафедра физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_В.А. Рябов
« 16 » марта 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.08.03(П) Педагогическая практика. Основное общее, среднее общее и дополнительное образование по физической культуре

Тип практики. Педагогическая практика

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
«Физическая культура»

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Новокузнецк, 2023

Программу составил:

Макарова Лариса Николаевна, канд. пед. наук, доцент кафедры ФКС;

Рабочая программа практики: К.М.08.03(П) Педагогическая практика. Основное общее, среднее общее и дополнительное образование по физической культуре

разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование(приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 №121)

Программа разработана на основании учебного плана, утверждённого в составе ОПОП

Год начала подготовки по учебному плану: 2022

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры физической культуры и спорта (протокол № 5 от 15.02.2023 г.) зав кафедрой А.А. Артемьев

одобрена на заседании методической комиссии факультета ФКЕП (протокол методической комиссии факультета № 3 от 17.02.2023 г.

Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики 4

1.1 Цели производственной практики 4

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы 4

1.3 Задачи производственной практики 8

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы...8

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой.....8

4. Объём и продолжительность производственной практики 9

5. Содержание практики.....11

7. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 15

7.1 Текущий контроль учебной практики 15

7.2 Промежуточная аттестация.....15

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 22

10.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики 22

11. Иные сведения и материалы 22

ПРИЛОЖЕНИЕ А.....23

Форма титульного листа отчета по практике.....23

ПРИЛОЖЕНИЕ Б 24

ПРИЛОЖЕНИЕ В - Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» 26

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности: воспитание, преподавание,через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области педагогической деятельности: изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса; разработка и реализация образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы.

Практика ориентирована на *педагогический* тип задач профессиональной деятельности.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики**
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики ОПК-1.2. Взаимодействует с участниками образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	ОПК.2.1. Формулирует факторы и проблемы, актуализирующие разработку основной образовательной программы (ООП), дополнительной образовательной программы (ДОП) образовательной организации. Формулирует цели, задачи, личностные, метапредметные и предметные результаты освоения ООП ООО с учетом требований ФГОС ООО, в том числе, результаты освоения адаптированной ООП ООО. Составляет блок – схемы основных этапов разработки

	содержания компонентов, разработки ООП, ДОП. ОПК.2.2. Разрабатывает рабочие программы учебных предметов, курсов, (по профилю (ям) подготовки) в составе ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО, программы дополнительного образования (по профилю (ям) подготовки), в том числе, с использованием ИКТ. ОПК.2.3. Разрабатывает программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков (личностных и метапредметных результатов освоения ООП) при получении основного общего образования с использованием ИКТ . ОПК.2.4. Разрабатывает программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования в составе ООП ООО. ОПК.2.5 Разрабатывает программу коррекционной работы по коррекции недостатков психического и (или) физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, преодолению трудностей в освоении ООП ООО, оказанию помощи и поддержки детям данной категории. ОПК.2.6 Разрабатывает критерии оценки качества содержания ООП ООО, ДОП , критерии и программы оценки (контроля) качества освоения ООП ООО, ДОП и отдельных компонентов ООП (личностных, метапредметных, предметных достижений обучающихся) по результатам освоения ООП ООО, в том числе, с использованием ИКТ.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК.3.1. Определяет содержание и требования к результатам индивидуальной и совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся на основе Программы воспитания и социализации обучающихся ООП и требований ФГОС ООО. ОПК.3.2. Формулирует задачи, подбирает формы организации и организует индивидуальную и совместную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в учебной работе. ОПК.3.3. Формулирует задачи, подбирает формы организации и организует индивидуальную и совместную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в воспитательной работе.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ОПК.4.1. Формирует условия воспитывающей образовательной среды средствами учебного предметана основе содержания программы духовно-нравственного воспитания обучающихся . ОПК.4.2. Разрабатывает программы диагностики уровня сформированности духовно-нравственных ценностей, подбирает методики и инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся во внеурочной деятельности.
ОПК-5. Способен	ОПК.5.1. Разрабатывает и реализует программы контроля и

осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	оценки уровня достижения обучающимися результатов освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности ООП, ДОП (личностных, метапредметных и предметных). ОПК.5.2. Разрабатывает, планирует и проводит корректирующие мероприятия достижения обучающимися заданных показателей освоения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета, курса внеурочной деятельности ООП, ДОП средствами преподаваемой (ых) учебного предмета (по профилю (профилям) подготовки). ОПК.5.3. Разрабатывает программы диагностики трудностей в обучении, выявляет трудности в обучении, разрабатывает и реализует индивидуальную программу коррекции образовательных результатов обучающегося.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК.6.1. Разрабатывает и реализует индивидуальные траектории обучения, развития, воспитания в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.2. Готовит аналитическое обоснование выбора психолого-педагогических технологий, необходимых для разработки и реализацииindividуальной траектории обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.3.Использует психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права, ответственность, характер взаимодействия, в том числе, с учетом представленных социальных групп, в рамках реализации образовательных программ. ОПК.7.2 Определяет условия интеграции участников образовательных отношений для реализации образовательных программ с учетом представленных социальных групп. ОПК.7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров взаимодействия участников образовательных отношений. ОПК.7.4. Планирует и организует деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности, ООП, ДОП.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Применяет специальные научные знания предметной области в педагогической деятельности по профилю подготовки ОПК-8.2 Владеет методами научного исследования в предметной области

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.1. Анализирует и представляет (описывает) принципы работы и требования к современным ИТ, ИС, СИИ, используемых в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики в РФ. ОПК-9.2. Использует возможности современных ИТ, ИС, СИИ для решения типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы). ОПК-9.3. Демонстрирует владение способами работы с ИТ, ИС, СИИ при решении типовых профессиональной деятельности (по профилю программы).
ПК-1. Способен ориентироваться в дисциплинах, служащих основой физического воспитания и спортивной тренировки, для использования научных знаний в целях физического воспитания обучающихся	ПК.1.1. Знает теоретические основы физической культуры. ПК.1.2. Способен ориентироваться в современных концепциях формирующих медико-биологическую и психолого-физиологическую основу физической культуры и спортивной тренировки. ПК.1.3. Владеет современными методиками диагностики состояния организма обучающихся . ПК.1.4. Способен применять полученные знания, служащие основой физического воспитания и спортивной тренировки для преподавания физической культуры.
ПК-2 Способен владеть физкультурно-спортивными видами для организации и управления педагогическим процессом по физической культуре	ПК.2.1. Владеет знаниями теоретических и методических основ дисциплин, необходимых для организации педагогического процесса. ПК.2.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования по физической культуре. ПК.2.3. Владеет методиками преподавания, основными принципы деятельностного подхода, видами и приемами современных педагогических технологий в сфере физической культуры. ПК.2.4. Владеет навыками планирования и контроля для организации педагогического процесса по физической культуре.
ПК-3Способен применять современные методики и технологии обучения и воспитания для преподавания физической культуры	ПК.3.1.Знает современные технологии преподавания физической культуры . ПК.3.2.Умеет использовать совокупность средств, методов и методических приемов для решения педагогических задач в учебно-тренировочном процессе. ПК.3.3.Владеет методиками обучения и воспитания в сфере физической культуры. ПК.3.4.Владеет навыками применения современных методик и технологий построения учебного и тренировочного процесса в различных физкультурно-спортивных видах.

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. знания рабочей программы и методики обучения по предмету «Физическая культура», или по предмету дополнительного образования физкультурно-спортивной деятельности; 2. планирования и проведения учебных занятий по предмету «Физическая культура» илипо предмету дополнительного образования физкультурно-спортивной деятельности; 3. разработки планов-конспектов и технологических карт уроков по предмету «Физическая культура» или по предмету дополнительного образования физкультурно-спортивной деятельности; 4. систематического анализа эффективности учебных занятий и подходов к обучению; 5. организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися (разработки контрольно-измерительных материалов по предмету «Физическая культура» или по предмету дополнительного образования физкультурно-спортивной деятельности); 6. объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; 7. использования и апробирования специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании; 8. формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Педагогическая практика входит в блок «Практики», относится к базовой части ОПОП.

Производственная практика проводится на 5 курсе в зимнюю сессию.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой.

Способы проведения практики – стационарная / выездная.

Стационарная производственная педагогическая практика проводится на базе профильных организаций (общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, дошкольных организаций, детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, центров спортивной подготовки, спортивных клубов, домов и дворцовдетского-юношеского творчества, станций детского-юношеского туризма и др.), в группах начального уровня подготовки г. Новокузнецка с отрывом от аудиторных занятий.

Выездной способ проведения производственной педагогической практики может проходить на базе профильных организаций (общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, дошкольных организаций, детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, центров спортивной подготовки, спортивных клубов, домов и

дворцов детского-юношеского творчества, станций детского-юношеского туризма и др.), в группах начального уровня подготовки по месту жительства или месту работы студента(за пределами г. Новокузнецка).после заключения договора с КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».
Форма проведения практики – дискретно:путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает его студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требований, установленных ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объём производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, 6 недель,
Практика проводится в форме практической подготовки.
Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.
Объем часов контактной и самостоятельной работы указан в таблице3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий
5 курс, зимняя сессия (ЗФО)

№ задания	Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объем учебной работы по видам и формам обучения (час.)	
			ЗФО	
			Конс.	СРС
	Всего по учебному плану			
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	7	1	6
2	Составление циклограммы практики на основе	16		16

	календарно-тематического плана рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура», в выбранном классе (спортивной/ физкультурной группе).			
3	Разработка технологических карт обязательных еженедельных учебных/ тренировочных занятий по физической культуре/спорту в соответствии с календарно-тематическим планом для конкретного класса/ спортивной (физкультурной) группы, предусматривающих использование ИКТ и включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	130		130
4	Тематическая консультация «Требования, предъявляемые к разработке технологических карт уроков/ учебно-тренировочных (физкультурных) занятий, с использованием ИКТ, учитывающих особые образовательные потребности обучающихся».	8	1	7
5	Посещение уроков/ тренировочных (физкультурных) занятий, проводимых учителем/ тренером профильной образовательной организации. Проведение анализа одного посещённого урока/тренировочного (физкультурного) занятия	12		12
6	Проведение учебных/ тренировочных (физкультурных) занятий по календарно-тематическому плану для конкретного класса/ спортивной (физкультурной) группы	50		50
7	Проведение самоанализа одного учебного / спортивного (физкультурного) занятия	10		10
8	Тематическая консультация «Анализ и замечания по проведенным уроков/ учебно-тренировочным (физкультурным) занятиям»	8	1	7
9	Разработка и апробация контрольно-измерительных материалов по профилю для выбранного класса/ спортивной (физкультурной) группы для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов.	30		30
10	Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия (тестирования) для выбранного класса/ спортивной (физкультурной) группы и разработка корректирующих действий	20		20
11	Проведение внеклассного мероприятия по ФК	15		15
12	Оформление и сдача отчета	10		10
13	Защита отчёта групповому руководителю по результатами практики	4		4
	Промежуточная аттестация – зачёт с оценкой			
	контроль	4	4	
	ИТОГО	324	7	317

5. Содержание практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретных видов профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл.1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Рабочий график (план) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Составить циклограмму практики на основе календарно-тематического плана рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура», в выбранном (5-11) классе/ спортивной группе с углубленным уровнем подготовки.	Выписка из календарно-тематического планирования уроков/ учебно-тренировочных занятий в выбранном классе/ спортивной (физкультурной) группе. Циклограмма выполнения заданий практики
3	Разработать технологические карты обязательных еженедельных учебных занятий в соответствии с календарно-тематическим планом для конкретного класса/ спортивной (физкультурной) группы, предусматривающие использование ИКТ и включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Технологическая карта одного урока / тренировочного (физкультурного) занятия с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.
4	Посетить уроки физической культуры/ тренировочные (физкультурные) занятия, проводимые учителем / тренером профильной образовательной организации (базы практики). Провести анализ одного посещённого урока/ занятия.	Анализ посещённого урока/ тренировочного (физкультурного) занятия учителя/ тренера
5	Провести учебные / тренировочные занятия на основе, разработанных технологических карт уроков (5-11 классы) / занятий (спортивные группы с углубленным уровнем подготовки) и по календарно-тематическому плану для конкретного класса/спортивной (физкультурной) группы	Лист оценивания проведенных учебных занятий с отзывом и отметками учителя-предметника/тренера за каждый проведенный урок физической культуры / тренировочное (физкультурное) занятие
6.	Провести самоанализ одного учебного/ тренировочного (физкультурного) занятия	Самоанализ учебного/ тренировочного (физкультурного) занятия
7.	Разработать и апробировать контрольно-измерительные материалы для выбранного (5-11) класса/ спортивной группы с углубленным уровнем подготовки, для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов.	Батарея тестов для определения уровня развития физических качеств (физических способностей) обучающихся / занимающихся
8	Провести анализ результатов контрольного мероприятия (тестирования физических способностей) для выбранного класса/ спортивной (физкультурной) группы и разработать корректирующие действия учителя/ тренера	Анализ результатов проведенного тестирования обучающихся класса/ спортивной (физкультурной) группы Программа корректирующих действий учителя/ тренера.
9	Провести внеклассное мероприятие (спортивные соревнования) по физической культуре/ виду спорта в профильной	Положение о проведении спортивного соревнования.

	организации (база практики)	Протокол соревнования.
9	Оформить и сдать отчёт	Текст Отчет по практике
10	Защитить отчёт результатов практической деятельности групповому руководителю практики	Беседа с руководителем по итогам практики. Промежуточная аттестация – зачёт с оценкой

Индивидуальные задания

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Провести хронометрирование урока физической культуры/занятия с целью определения общей и моторной плотности урока физической культуры/тренировочного (физкультурного) занятия.	Протокол хронометрирования урока/тренировочного (физкультурного) занятия
2	Определить уровень и динамику физической нагрузки на уроке физической культуры/ тренировочном (физкультурном) занятии с помощью регистрации ЧСС с составлением пульсограммы	Протокол учёта пульсовых данных обучающегося на уроке физической культуры/ тренировочном (физкультурном) занятии. Пульсограмма динамики ЧСС занимающегося
4	Составить групповой профиль физической подготовленности обучающихся по результатам тестирования физических способностей	Групповой профиль физической подготовленности обучающихся/ занимающихся выбранного класса/ спортивной (физкультурной) группы

При проведении исследовательской деятельности в профильной организации по выполнению задач курсовой или выпускной квалификационной работы практиканты могут, по возможности, выполнять часть необходимых общих заданий производственной практики (разработка уроков, тестирование физических качеств и анализ их результатов, построение профиля физической подготовленности обучающихся, сценарий внеклассного мероприятия, разработка положения спортивного соревнования и др.) с контингентом, участвующим в педагогическом эксперименте по тематике исследовательской работы. Задания, необходимые для выполнения исследовательской работы на производственной практике, фиксируются в разделе Индивидуальные задания (Табл. 4).

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение Б), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» https://skado.dissw.ru/table/).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3.

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в указанной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета

Отчет включает:

1).Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.

2) Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств MicrosoftOfficeWord (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график(план) производственной практики – выполняется по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Педагогическая практика» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

1. _____ _____

2. _____

...

Проведены *уроки/* тренировочные (физкультурные) занятия, описаны …:

1. _____ _____

2. _____

Освоены трудовые действия и операции:

1. _____ _____

2. _____

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

1. _____ _____

2. _____

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные

разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму и оформлению отчета

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

По окончанию практики студент сдает отчет и защищает его групповому руководителю практики. К защите отчетов допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и представившие в указанные сроки отчетные документы руководителю. Студенты, не представившие отчёт в указанные сроки, теряют 10 баллов. Защита включает: краткий устный отчет по результатам проделанной работы; ответы на вопросы руководителя практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 - Рейтинг – план учёта результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий)

Результат выполнения задания	Критерии оценки результатов выполнения заданий по видам требований	Баллы (мин-макс)
Рабочий график (план) практики	Наличие – 1балл	0 - 1

Выписка из календарно-тематического планирования уроков/ учебно-тренировочных занятий в выбранном классе/ спортивной (физкультурной) группе. Циклограмма выполнения заданий практики	Выписка из календарно-тематического планирования уроков/ учебно-тренировочных занятий: -частично соответствует требованиям – 2-4 б --полностью соответствует – 5 б. Циклограмма: -частично соответствует требованиям – 2-4 б --полностью соответствует – 6 б.	4 – 10
Технологическая карта одного урока / тренировочного (физкультурного) занятия с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Разработанная технологическая карта: -частично соответствует требованиям–8-9 б - полностью соответствует – 10 б	7 - 10
Анализ посещённого урока/ тренировочного (физкультурного) занятия учителя/ тренера	Анализ посещённого урока/ тренировочного (физкультурного) занятия учителя/ тренера - в анализе допущены неточности, охвачены не все аспекты, подлежащего анализу материала – 4-6 б; - анализ проведён в соответствии с рекомендуемой структурой и содержанием, охватывает все аспекты, подлежащего анализу материала – 8 б	4 -8
Проведенные учебные занятия по физической культуре / тренировочное (физкультурное) занятия	Занятия оценены учителем-предметником/ тренером и групповым руководителем: - на достаточном уровне – 5-7 б; - на высоком уровне – 8-10 б.	5 - 10
Самоанализ учебного/ тренировочного (физкультурного) занятия	Оценивается полнота, критичность анализа: -частично соответствует требованиям– 3-4 б; - полностью соответствует – 5 б.	3 - 5
Батарея тестов для определения уровня развития физических качеств (физических способностей) обучающихся / занимающихся	- имеются недочёты в структуре батареи тестов; названии и ебдиницах измерения тестов – 4 б; -содержание полностью соответствует требованиям – 6 б.	3 - 6
Анализ результатов проведенного контрольного тестирования обучающихся класса/ спортивной (физкультурной) группы	Анализ результатов проведенного контрольного тестирования и план корректирующих действий учителя/ тренера: -соответствует требованиям не полностью – 4-8 б; - в полном объёме – 10 б.	4 - 9
Положение о проведении спортивного соревнования.	- наличие цели и задач соревнования, - соответствие нормативным положениям Министерства образования РФ, - организация и проведение согласно школьного «Положения о соревнованиях», - соблюдение правил техники безопасности, - охват обучающихся, - подготовка спортивной площадки и	3 - 5

Протокол соревнования.	спортивного инвентаря. - оформление протокола согласно установленной форме.	
Тематические консультации	Присутствие на консультации	0 - 3
Текст Отчёта по практике Защита отчёта	Требования к оформлению текста отчёта по практике: - в достаточном объёме – 4-7 б; - в полном объёме – 8 б. Ответы на вопросы руководителя от вуза по результатам практики	4 – 8 5 - 8

Индивидуальные задания

Протокол хронометрирования урока/тренировочного (физкультурного) занятия	Протокол хронометрирования: - имеются недостатки в структуре и содержании – 3 б; - полностью соответствует требованиям – 5 б.	3 - 5
Протокол учёта пульсовых данных обучающегося на уроке физической культуры/ тренировочном (физкультурном) занятии. Пульсограмма динамики ЧСС занимающегося	Протокол учёта пульсовых данных: - имеются недостатки в структуре и содержании – 3 б; - полностью соответствует требованиям - 5 б. - соответствует требованиям не полностью – 2 б; - соответствует требованиям в полном объёме – 4 б.	4 - 8
Групповой профиль физической подготовленности. обучающихся/ занимающихся выбранного класса/ спортивной группы	Индивидуальный профиль: - не полностью соответствует требованиям построения – 2 б; - в полном объёме соответствует требованиям построения – 4 б.	2 – 4
Итого:		51 - 100
Несвоевременная сдача отчёта		Минус 10 б.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
1.Спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Соблюдение требований к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики.
2.Составить циклограмму практики на основе календарно-тематического плана рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура», в выбранном (1-4) классе/ спортивной группе начального уровня подготовки (спортивной/ физкультурной группе)	Наличие - задания (содержание работы); - сроки выполнения заданий; - форма предоставления результатов
3.Разработать –технологические карты обязательных еженедельных учебных занятий в соответствии с календарно-тематическим планом для конкретного класса/ спортивной (физкультурной) группы, предусматривающие использование ИКТ и включающие задания для	Требования к структуре и содержанию плана-конспекта урока, в т.ч., с ИКТ: - соблюдение требований к установленной форме технологической карты; - соответствие задач теме урока/тренировочного (физкультурного) занятия;

обучающихся с особыми образовательными потребностями.	- соответствие содержания урока/ тренировочного (физкультурного) занятия решению поставленных задач; - распределение времени между частями урока/тренировочного (физкультурного) занятия; - распределение двигательной нагрузки в соответствии со структурой урока/ тренировочного (физкультурного) занятия; - наличие заданий для обучающихся с особыми образовательными потребностями
4.Посетить уроки физической культуры/ тренировочные (физкультурные) занятия, проводимые учителем / тренером профильной образовательной организации (базы практики). Провести анализ одного посещённого урока/ занятия.	В анализе должны быть отражена информация: - готовность помещения; - содержание урока/занятия, формы реализации; - психологические аспекты урока/занятия; - оценка деятельности учителя/тренера - техника безопасности; - взаимодействие ученика/спортсмена и учителя/тренера; - итоги урока/занятия.
5.Провести учебные / тренировочные занятия на основе, разработанных планов-конспектов уроков (5-11 классы) / занятий (спортивные группы с углубленным уровнем подготовки) и по календарно-тематическому плану для конкретного класса/спортивной (физкультурной) группы	Требования к структуре и содержанию урока/ занятия: -готовность помещения; -инструктаж по технике безопасности; -посещаемость; -соответствие содержания урока/ занятия задачам; -смена видов деятельности; -проведение подготовительного этапа-разминки; -психологические аспекты урока/ занятия; -оценка деятельности занимающихся; -взаимодействие занимающихся и учителя/ тренера; -итоги урока/занятия.
6.Провести самоанализ одного учебного/ тренировочного (физкультурного) занятия	- наличие темы, цели, задач урока/ тренировочного (физкультурного)занятия; - структура; - содержание; - соответствие возрастным особенностям; -соотношение учитель/ученик (тренер/занимающийся); - наиболее эффективный вид деятельности; - распределение времени; - активность обучающихся; - предполагаемые результаты; - удалось/не удалось, удивило/огорчило; - достижение/ не достижение цели.

7.Разработать и апробировать контрольно-измерительные материалы для выбранного (5-11) класса/ спортивной группы с углубленным уровнем подготовки, для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов.	- Наличие тестов на каждое физическое качество; - Правильное название тестов; - Наличие единицы измерения тестов; -Соответствие содержания теста возрастному периоду обучающихся/ уровню подготовки занимающегося; -Соответствие балльной оценки полученных результатов стандартной возрастной оценке физических качеств
8.Провести анализ результатов контрольного мероприятия (тестирования физических способностей) для выбранного класса/ спортивной (физкультурной) группы и разработать корректирующие действия учителя/ тренера	- наличие анализа результатов тестирования физических качеств по установленной форме; -соответствие балльной оценки полученных результатов стандартной возрастной оценке физических качеств - наличие вывода.
9.Оформить и сдать отчёт	-грамотное, четкое и логически последовательное изложение содержание; - соблюдение установленного шрифта, полей и межстрочных интервалов; - оформление таблиц и нумерация страниц соответствует установленным правилам.
10.Защитить отчёт результатов практической деятельности групповому руководителю практики	Ответы на вопросы руководителя от вуза по результатам практики
Индивидуальные задания	
1.Провести хронометрирование урока физической культуры/занятия с целью определения общей и моторной плотности урока физической культуры/тренировочного (физкультурного) занятия.	- наличие протокола, составленного в соответствии с рекомендуемой формой; - наличие расчётов и результатов общей и моторной плотности урока/ тренировочного (физкультурного) занятия; - наличие вывода.
2.Определить уровень и динамику физической нагрузки на уроке физической культуры/ тренировочном (физкультурном) занятии с помощью регистрации ЧСС с составлением пульсограммы	-соответствие структуры протокола рекомендуемой форме; - наличие пульсограммы; - наличие анализа и вывода
3.Составить групповой профиль физической подготовленности по результатам тестирования физических способностей обучающихся в выбранном классе	- наличие группового профиля физической подготовленности (обозначения осей координат; обозначения физических качеств; выбор масштаба); - наличие вывода; -рекомендации по улучшению развития физических качеств в классе/ спортивной группе

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Физическая культура : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва :Юрайт, 2018. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02483-8. — URL: www.biblio-online.ru/book/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBB7(дата обращения: 23.10.2020). – Текст : электронный

Дополнительная литература

1. Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 5—7 классов общеобразовательных организаций / авт.-сост. Т.В. Андрюхина, С.В. Гурьев. - Москва : Русское слово — учебник, 2017. - 89 с. : табл. - (Инновационная школа). - ISBN 978-5-00007-391-9 : - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486152 (дата обращения 23.10.2020). − Текст : электронный.

2.Рабочая программа к учебнику С.В. Гурьева «Физическая культура» для 8—9 классов общеобразовательных организаций / авт.-сост. Т.В. Андрюхина, С.В. Гурьев. - Москва : Русское слово — учебник, 2017. - 73 с. : табл. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-00007-386-5 ; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486155 (дата обращения 23.10.2020). − Текст : электронный.

3.Рабочая программа к учебнику Т.В. Андрюхиной, Н.В. Третьяковой «Физическая культура» для 10—11 классов общеобразовательных организаций / авт.-сост. Т.В. Андрюхина ; ред. М.Я. Виленский. - Москва : Русское слово — учебник, 2017. - 81 с. : табл. - (ФГОС. Инновационная школа). - ISBN 978-5-00007-945-4 : - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486154 (дата обращения 23.10.2020). − Текст : электронный.

4. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10576-6. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/430871 (дата обращения: 01.03.2020). – Текст: электронный.

5. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 223 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08443-6. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441467 (дата обращения: 01.03.2020). – Текст: электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек». Методический отдел - URL: https://artek.org/rabota-s-detmi/nauchno-metodicheskiy-otdel/ (дата обращения: 10.05.2020). — Текст : электронный.

2. Сайт МБНОУ «Лицей № 111» г. Новокузнецка http://licey111nk.ru раздел «Учебные материалы», режим доступа: http://licey111nk.ru/about/information/documents.

3. Сайт Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Гимназия № 44» г. Новокузнецка http://www.gymnasium44.ru раздел «Учебные материалы», режим доступа: http://www.gymnasium44.ru/about/dokumenty.php.

4. Сайт МБНОУ «Лицей № 84» г. Новокузнецка https://lyc84.ru раздел «Учебные материалы», режим доступа: https://lyc84.ru/about/dokumenty-litseya.

5. Сайт Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4"г. Новокузнецка http://licey111nk.ru раздел «Учебные материалы», режим доступа: http://school4-cono.ru/index/normativno_pravovaja_baza_mou/0-92.

6. Сайт Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 5» г. Новокузнецка https://dush5.kuz-edu.ru/ раздел «Учебные материалы», режим доступа: https://dush5.kuz-edu.ru/index.php?id=4934

7. Сайт МБОУ ДО «Детско-юношеская Спортивная школа № 7» г. Новокузнецка http://www.spshkola7.ru/раздел «Учебные материалы», режим доступа: http://www.spshkola7.ru/documents.html
8. Сайт учителя физической культуры https://lagutin.com.ru/?page_id=129
9. Сайт федеральных государственных образовательных стандартов https://fgos.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы

1. Методическая копилка вожатого – URL: https://videouroki.net/razrabotki/mietodichieskaia-kopilka-vozhatogho.html(дата обращения: 10.05.2020). — Текст : электронный.
2. Методические рекомендации для вожатых летнего лагеря – URL: https://ped-kopilka.ru/blogs/ina-vjacheslavovna-kamaeva/metodicheskie-rekomendaci-dlja-vozhatyh-azbuka-detovozhdenija.html (дата обращения: 10.05.2020). — Текст : электронный.
3. Федеральный портал «Российское образование», единое окно доступа к информационным ресурсам, режим доступа: http://www.edu.ru
4. Справочная система "Образование", режим доступа: https://www.resobr.ru/rubric/1506-elektronnaya-sistema-obrazovanie
5. Федеральный портал Министерства спорта Российской федерации https://www.minsport.gov.ru/
6. Всероссийский образовательный «Портал педагога» - https://portalpedagoga.ru
7. Сайт учителей физической культуры https://fizcultura.ucoz.ru/
8. Официальный сайт журнала «Физическая культура в школе» http://www.schoolpress.ru/
9. Сайт журнала Теория и практика физической культуры http://teoriya.ru/ru

10.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные кабинеты, помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, а также курсами внеурочной деятельности, лаборатории и мастерские в соответствии с профилями обучения, актовые, спортивные и хореографические залы, комплекты технического оснащения и оборудования, включая расходные материалы, спортивный инвентарь, обеспечивающие изучение учебных предметов, курсов внеурочной деятельности в соответствии с учебными планами и планами внеурочной деятельности;

мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь, информационные технологии (системы), обеспечивающие доступ в информационно-образовательную среду профильной организации.

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет физической культуры, естествознания и природопользования
Кафедра физической культуры и спорта

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Вид практики: производственная
Тип практики:
Дошкольное, начальное общее и дополнительное образование по физической культуре

по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки «Физическая культура»
название направленности (профиля)

Производственная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____курса
группы _____
ФИО _____

Руководители от профильной организации
_____
Должность,ФИО
_____
Название профильной организации

_____
подпись

Руководитель практики от КГПИКемГУ».
_____
Должность,ФИО
_____
подпись

Отчет защищен с оценкой
«_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«____»_____20____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) практики

Обучающийся_____
ФИО
Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____ _____
Курс ___ Форма обучения_____ институт /факультет_____ группа_____
Вид, тип, способ прохождения практики _____,
_____
Срок прохождения практики с_____ по_____
Профильная организация (название), город_____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Руководители практики от профильной организации, контактный телефон_____
_____
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____
_____
_____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1….		
2….		
3….		
Оформление отчёта Защита отчета		Отчет. Защита отчёта

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.20___г.
_____
ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы
_____/_____ «___» _____20___г.
подпись руководителя предметной области практики от организации (вуза), расшифровка подписи

_____/_____ «___»_____20___г.
подпись руководителя предметной области практики от профильной организации, расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «___»_____20___г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ В - Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения

_____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации

_____
адрес и название учебной организации

с «____»_____ 20___г. по «___»_____20_____г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс___ группа _____ факультет _____

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Проведён анализ рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура»/ тренировочного процесса по виду спорта и определено место уроков/ занятий в календарно-тематическом плане

1.2 Разработана технологическая карта урока/ занятия для ____ класса/спортивной (физкультурной) группы

1.3 Разработаны и проведены уроки/ тренировочные (физкультурные) занятия:

Дата	Класс	Тема урока	Оценка
…			
…			

1.4……

И т.д.

Краткая характеристика практиканта как учителя физической культуры

._____

3. Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководители практики от профильной организации:

учитель ФК___ _____ Подпись ____ _____
должность Ф.И.О.

Дата «___»_____20 __ г.

Руководитель профильной организации, _директор___ _____ _____
должность подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата «___»_____20 ____г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Результаты выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
1. Рабочий график (план) практики	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3	
2.Выписка из календарно-тематического планирования уроков/ учебно-тренировочных занятий в выбранном классе/ спортивной (физкультурной) группе. Циклограмма выполнения заданий практики 3.Технологическая карта одного урока / тренировочного (физкультурного) занятия с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.		

4.Анализ посещённого урока/ тренировочного (физкультурного) занятия учителя/ тренера		
5.Проведенные учебные занятия по физической культуре / тренировочные (физкультурные) занятия		
6.Самоанализ учебного/ тренировочного (физкультурного) занятия		
7. Батарея тестов для определения уровня развития физических качеств (физических способностей) обучающихся / занимающихся		
8. Анализ результатов проведенного контрольного тестирования обучающихся класса/ спортивной (физкультурной) группы		
9. Тематические консультации		
10.Положение о проведении спортивного соревнования. Протокол соревнования.		
Индивидуальные задания		
1.Протокол хронометрирования урока/тренировочного (физкультурного) занятия		
2. Протокол учёта пульсовых данных обучающегося на уроке физической культуры/ тренировочном (физкультурном) занятии. Пульсограмма динамики ЧСС занимающегося		
3. Групповой профиль физической подготовленности обучающихся/ занимающихся		
Отчёт		
Защита отчёта		
Несвоевременная сдача отчёта		Минус 10 баллов
Итого:		

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (отметка / балл) _____ Подпись

Руководитель практики от организации (вуза):
_____

Дата « ___» _____20____г.