

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-04-24 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики
Кафедра математики, физики и математического моделирования

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФИМЭ
А.В. Фомина
«10» февраля 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(II) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(код и наименование практики по РУП)

Вид практики: производственная
Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Код, название направления / специальности

Направленность (профиль) подготовки
«Математика и Информатика»

уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

программа подготовки
академический бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Очная, очно-заочная, заочная

Новокузнецк 2022

Оглавление	
1. Цели и задачи практики	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	5
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	15
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	15
5. Объём практики и её продолжительность	15
6. Содержание практики	15
7. Формы отчётности по практике	31
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	33
8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике	33
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	34
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	48
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	50
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной производственной практики	50
12. Иные сведения и материалы	57
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	59
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Картотека дел по формам работы в детском оздоровительном центре (лагере)	60
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Схема анализа КТД	61
ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	62
ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Форма титульного листа отчета по практике	64

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на виды профессиональной деятельности: педагогический

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП

Профиль 1 «Математика»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*
Педагогический	- изучение возможностей, потребностей обучающихся в области образования; - обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; - использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; - организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; - формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; - обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.	1) способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по математике в соответствии с требованиями образовательных стандартов; 2) способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области и «Математика» 3) создать условия для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся; 4) способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов 5) способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников 6) создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса 7) способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей 8) ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ по математике на основе содержания математических дисциплин

Профиль 2 «Информатика»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*
Педагогический	- изучение возможностей, потребностей обучающихся в области образования; - обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; - использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; - организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности; - формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; - обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.	1) способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по информатике в соответствии с требованиями образовательных стандартов; 2) способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Информатика и ИКТ» 3) создать условия для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся; 4) способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов 5) способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников 6) создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса 7) способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей 8) ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ по информатике с применением ИКТ

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики (по семестрам)

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Уметь: • применять принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение; • планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой. Владеть: • навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования; • навыками корректировки рабочей программы учебной дисциплины для различных категорий, обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального / основного / среднего общего образования; • навыками составления календарного плана учебного процесса по предмету и осуществления обучения по рабочей программе.
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Уметь: • использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; • объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей. Владеть: • формами и методами обучения, в том числе интерактивными, технологиями организации проектной и исследовательской деятельности. • методами диагностик результатов обучения, в том числе аутентичными.
ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Уметь: • планировать учебную и внеурочную деятельность с различными категориями обучающихся; • использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности; • строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; • определять содержание и требования к результатам основных видов учебной и внеурочной деятельности; • управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; • сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; • проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную и духовно-нравственную сферу ребенка; • формировать у обучающихся толерантность и навыки социально

	осознанного поведения в изменяющейся поликультурной среде. Владеть: • современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности для решения воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; • навыками организации учебной и внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности; • навыками выполнения поручений по организации учебно-исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся.
ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета	Уметь: • применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; • разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности; • разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения; • поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды. Владеть: • навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; • навыками регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды.
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Уметь: • дифференцировать уровни развития учащихся; использовать в образовательном процессе современные психолого-педагогические технологии реализации общекультурных компетенций, в том числе, в ходе социализации и профессионального самоопределения; • анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения; • планировать образовательный процесс с целью формирования готовности и способности учащихся к саморазвитию и профессиональному самоопределению; • составлять программы воспитания и социализации учащихся, ориентированные на их профессиональную ориентацию; • разрабатывать программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся. Владеть: • навыками отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся; • навыками реализации программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся.
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Уметь: • применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса; • общаться с учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; • использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса;

	• выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; • сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач; Владеть: • способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; • навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; • навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками; • способами организации помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка;
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Знать: • основные формы и методы обучения, выходящие за рамки учебных занятий по предмету; • принципы организации учебно-исследовательской деятельности как вида внеурочной деятельности; • основные способы организации сотрудничества обучающихся для формирования мотивации к обучению по предмету; • основные виды внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся. Уметь: • использовать основные формы и методы обучения, выходящие за рамки учебных занятий по предмету, для организации сотрудничества обучающихся; • умеет использовать принципы организации учебно-исследовательской деятельности; • организовывать сотрудничество обучающихся для формирования мотивации к обучению; • использовать основные виды внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся; Владеть: • опытом использования форм и методов обучения, выходящих за рамки учебных занятий по предмету; • навыками организации сотрудничества обучающихся для формирования мотивации к обучению по предмету; • опытом использования основных видов внеурочной деятельности для поддержания активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей обучающихся;
СПК-1 Способен осуществлять разработку и реализацию образовательных программ основного и среднего общего образования по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “Информатика”	Уметь: • выявлять информационные потребности участников образовательного процесса и отбирать в соответствии с ними подлежащие внедрению компоненты системы управления образованием; • оценивать функциональные возможности систем управления образовательным контентом с позиций реализации современных методик и технологий; • моделировать и проектировать структуру онлайн-курсов, онлайн-тестов, обучающих игр с учетом требований международных стандартов; Владеть • функционалом систем управления образовательным контентом (для разработчика учебных курсов), функционалом систем управления обучением (для администратора и преподавателя); • технологией проектирования и реализации основных компонентов методической системы обучения информатике в электронной образовательной среде, а также технологией проектирования, реализации и оценивания образовательного процесса с использованием

	новых технологий информатизации образования;
СПК-2 Способен осуществлять разработку и реализацию образовательных программ основного и среднего общего образования по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика”	Уметь: • решать исследовательские математические задачи на основе конструирования новых или реконструкции уже известных способов и приемов; • сформулировать математическую исследовательскую задачу на базе школьного курса математики для учащихся основной и средней полной общеобразовательной школы • использовать вероятностно-статистические методы для обработки результатов педагогического исследования, направленного на выявление динамики развития и воспитания учащихся • проектировать учебный процесс по математике, раскрывающий ее общекультурное и историческое значение. Владеть • приемами (в том числе и эвристическими) решения задач в области основных разделов элементарной математики • основными положениями истории развития математики • культурой математического мышления, логической и алгоритмической культурой • базовыми математическими знаниями и основными методами доказательства математических утверждений
ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Уметь: • пользоваться русским языком как средством общения, как социокультурной ценностью российского государства; • воспринимать и понимать устную и письменную речь на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей, выбирать необходимые вербальные и невербальные средства общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • создавать высказывания официального / неофициального характера устного и письменного общения для достижения целей межличностной коммуникации; • грамотно употреблять в речи изученный фонетический, лексический, грамматический материал на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • использовать информационные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных и профессиональных задач; • определять и применять ИКТ и различные типы словарей и энциклопедий при работе с текстовым материалом; • создавать двуязычный словарь для выполнения переводов по определенной тематике в профессиональных целях с иностранного языка на русский; • выполнять выборочный письменный перевод профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский. Владеть: • навыками использования русского языка как средства общения и способа транслирования ценностного и патриотического отношения к своему государству; • способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение в условиях устной коммуникации на государственном и иностранном языках; • способностью выбирать на государственном и иностранном языках вербальные и невербальные средства для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в официальных и неофициальных ситуациях; • навыками диалогической и монологической речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в ситуациях официального и неофициального общения; • навыками использования информационно-коммуникационных технологий и различных типов словарей и энциклопедий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;

	• навыками перевода профессионально-значимых текстов с иностранного языка на русский язык.
ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Уметь • применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; • определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач; • демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения выделенных групп людей; • давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; • составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата: демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды, действовать в соответствии с ними; • эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические); • формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений; • согласовывать свою работу с другими членами команды. Владеть: • способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; • способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; • способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; • навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды и презентации результатов работы команды.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 8 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
ПК-1 готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Б1.Б.02.01 Педагогика, 1 -2 сем., 6 з.е. Б1.В.01 Технологии и методы проектирования и реализации программ основного общего образования, 5 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.03.01 Программное обеспечение, 7 – 8 сем., 6 з.е. Б1.В.ДВ.03.02 Новые информационные технологии, 7- 8 сем., 6 з.е. Б1.В.02.08 Теория вероятностей, 4 сем., 3 з.е. Б1.В.02.09 Алгебра, 1 – 4 сем, 14 з.е. Б1.В.02.10 Геометрия, 1 – 4 сем., 13 з.е. Б1.В.02.13 Математический анализ и дифференциальные	Б1.В.01.01 Методика обучения математике, 6 – 9 сем., 10 з.е. Б1.В.01.02 Методика обучения информатике, 7 – 9 сем., 9 з.е. Б1.В.02.04 Основы искусственного интеллекта, 10 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.05.01 Практикум по решению задач на компьютере, 10 сем, 3 з.е. Б1.В.ДВ.05.02 Решение задач по информатике, 10 сем, 3 з.е. Б1.В.ДВ.07.01 История математики, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.07.02 Философия математики, 10 сем., 2 з.е.

	уравнения, 1 – 5 сем., 17 з.е. Б1.В.ДВ.15.01 Элементарная математика, 3 – 6 сем., 12 з.е. Б1.В.ДВ.15.02 Практикум по решению математических задач, 3 - 6 сем., 12 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6 сем., 3 з.е.	Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е.
ПК-2 способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Б1.Б.02.03 Основы специальной педагогики и психологии, 4 сем., 3 з.е. Б1.Б.02.05 Информационно-коммуникационные технологии в образовании, 2 сем., 3 з.е. Б1.Б.02.06 Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений, 5 сем., 3 з.е. Б1.В.02.03 Численные методы, 6 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.11.01 Решение задач единого государственного экзамена по математике, 7 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.11.02 Решение задач основного государственного экзамена по математике, 7 сем., 4 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6 сем., 3 з.е.	Б1.В.01.01 Методика обучения математике, 6 – 9 сем., 10 з.е. Б1.В.01.02 Методика обучения информатике, 7 – 9 сем., 9 з.е. Б1.В.01.07 Оценивание и мониторинг образовательных результатов обучающегося по математике, 8 сем., 4 з.е. Б1.В.01.08 Оценивание и мониторинг образовательных результатов обучающегося по информатике, 9 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.13.01 Актуальные проблемы обучения математике, 10 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.13.02 Обучение математике в условиях инклюзии, 10 сем., 4 з.е. Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е.
ПК-3 способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Б1.Б.02.01 Педагогика, 1 -2 сем., 6 з.е. Б1.В.01 Технологии и методы проектирования и реализации программ основного общего образования, 5 сем., 3 з.е. Б1.В.01.03 Методика воспитательной работы (Математика), 5 сем., 3 з.е. Б1.В.01.04 Методика воспитательной работы (Информатика), 6 сем., 2 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных	Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е.

	умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6 сем., 3 з.е.	
ПК-4 способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Б1.Б.02.01 Педагогика, 1 – 2 сем., 6 з.е. Б1.Б.02.02 Психология, 2-3 сем., 10 з.е. Б1.Б.02.06 Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений, 5 сем., 3 з.е. Б1.В.02.05 Операционные системы, 3 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.04.01 Программирование, 5-6 сем., 8 з.е. Б1.В.ДВ.04.02 Алгоритмические языки программирования, 5 – 6 сем., 8 з.е. Б1.В.ДВ.08.01 Вводный курс математики, 1 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.08.02 Основы математики, 1 сем., 3 з.е. Б1.В.01.05 Организация исследовательской и проектной деятельности обучающегося по математике, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.01.06 Организация исследовательской и проектной деятельности обучающегося по информатике, 7 сем., 3 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6 сем., 3 з.е.	Б1.В.01.01 Методика обучения математике, 6 – 9 сем., 10 з.е. Б1.В.01.02 Методика обучения информатике, 7 – 9 сем., 9 з.е. Б1.В.02.06 Компьютерные сети и интернет-технологии, 9 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.01.01 Программирование на JavaScript, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.01.02 Видеомонтаж, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.02.01 Компьютерная графика, 8 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.02.02 Компьютерный дизайн, 8 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.17.01 Архитектура компьютера, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.17.02 Вычислительная техника, 10 сем., 2 з.е. Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е.
ПК-5 способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Б1.Б.01.07 Профессиональное самоопределение и карьера, 4 сем., 3 з.е. Б1.Б.02.01 Педагогика, 1 -2- сем., 6 з.е. Б1.В.01.03 Методика воспитательной работы (Математика), 5 сем., 3 з.е. Б1.В.01.04 Методика воспитательной работы (Информатика), 6 сем., 2 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6	Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е.

	сем., 3 з.е.	
ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Б1.Б.02.02 Психология, 2 – 3 сем., 10 з.е. Б1.Б.02.04 Коммуникативная культура педагога, 4 сем., 3 з.е. Б1.Б.02.05 Информационно-коммуникационные технологии в образовании, 2 сем., 3 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6 сем., 3 з.е.	Б1.В.01.01 Методика обучения математике, 6 – 9 сем., 10 з.е. Б1.В.01.02 Методика обучения информатике, 7 – 9 сем., 9 з.е. Б1.В.ДВ.18.01 Информатизация управления образовательным процессом, 10 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.18.02 Управление образованием на основе информационно-коммуникационных технологий, 10 сем., 3 з.е. Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е.
ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Б1.Б.02.02 Психология, 2 – 3 сем., 10 з.е. Б1.В.01.03 Методика воспитательной работы (Математика), 5 сем., 3 з.е. Б1.В.01.04 Методика воспитательной работы (Информатика), 6 сем., 2 з.е. Б1.В.02.11 Дискретная математика, 3 сем., 3 з.е. Б1.В.02.12 Математическая логика, 3 сем., 2 з.е. Б1.В.02.16 Дифференциальная геометрия, 6 сем., 3 з.е. Б1.В.01.05 Организация исследовательской и проектной деятельности обучающегося по математике, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.01.06 Организация исследовательской и проектной деятельности обучающегося по информатике, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.02.14 Числовые системы, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.14.01 Уравнения математической физики, 7 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.14.02 Математические модели физических процессов, 7 сем., 2 з.е. Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и	Б1.В.ДВ.10.01 Уравнения с параметрами, 9 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.10.02 Неравенства с параметрами, 9 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.12.01 Логика математических рассуждений, 8 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.12.02 Решение логических задач, 8 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.16.01 Информационные системы, 9 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.16.02 Системы управления базами данных, 9 сем., 3 з.е. Б2.В.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е.

	навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, 6 сем., 3 з.е.	
СПК-1 способен осуществлять разработку и реализацию образовательных программ основного и среднего общего образования по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “Информатика”	Б1.В.01.04 Методика воспитательной работы (Информатика), сем., 2 з.е. Б1.В.01.06 Организация исследовательской и проектной деятельности обучающегося по информатике, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.02.01 Компьютерное моделирование, 7 сем., 4 з.е. Б1.В.02.02 Теория алгоритмов, 4 сем., 3 з.е. Б1.В.02.05 Операционные системы, 3 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.03.01 Программное обеспечение, 7 сем., 6 з.е. Б1.В.ДВ.03.02 Новые информационные технологии, 7 сем., 6 з.е. Б1.В.ДВ.04.01 Программирование, 5-6 сем., 8 з.е. Б1.В.ДВ.04.02 Алгоритмические языки программирования, 5-6 сем., 8 з.е. Б1.В.ДВ.06.01 Теоретические основы информатики, 5 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.06.02 Теория программирования, 5 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.09.01 Методы и средства защиты информации, 6 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.09.02 Информационная безопасность, 6 сем., 2 з.е.	Б1.В.01.02 Методика обучения информатике, 7 – 9 сем., 9 з.е. Б1.В.01.08 Оценивание и мониторинг образовательных результатов обучающегося по информатике, 8 сем., 4 з.е. Б1.В.02.04 Основы искусственного интеллекта, 10 сем., 3 з.е. Б1.В.02.06 Компьютерные сети и интернет-технологии, 9 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.05.01 Практикум по решению задач на компьютере, 10 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.05.02 Решение задач по информатике, 10 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.16.01 Информационные системы, 9 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.16.02 Системы управления базами данных, 9 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.17.01 Архитектура компьютера, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.17.02 Вычислительная техника, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.18.01 Информатизация управления образовательным процессом, 10 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.18.02 Управление образованием на основе информационно-коммуникационных технологий, 10 сем., 3 з.е. Б2.В.03(П)Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П)Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е. Б2.В.04(П)Производственная практика. Научно-исследовательская работа, 10 сем., 3 з.е.
СПК-2 способен осуществлять разработку и реализацию образовательных	Б1.В.01.03 Методика воспитательной работы (Математика), 5 сем., 3 з.е. Б1.В.01.05 Организация исследовательской и проектной	Б1.В.01.01 Методика обучения математике, 6 – 9 сем., 10 з.е. Б1.В.01.07 Оценивание и мониторинг образовательных

программ основного и среднего общего образования по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика”	деятельности обучающегося по математике, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.02.03 Численные методы, 6 сем., 2 з.е. Б1.В.02.07 Математико-статистические методы обработки результатов, 5 сем., 2з.е. Б1.В.02.08 Теория вероятностей, 4 сем., 3 з.е. Б1.В.02.09 Алгебра, 1 – 4 сем., 14 з.е. Б1.В.02.10 Геометрия, 1 – 4 сем., 13 з.е. Б1.В.02.11 Дискретная математика, 3 сем., 3 з.е. Б1.В.02.12 Математическая логика, 3 сем., 2 з.е. Б1.В.02.13 Математический анализ и дифференциальные уравнения, 1 – 5 сем., 17 з.е. Б1.В.02.14 Числовые системы, 7 сем., 3 з.е. Б1.В.02.15 Теория чисел, 6 сем., 5 з.е. Б1.В.02.16 Дифференциальная геометрия, 6 сем., 3 з.е. Б1.В.02.17 Исследование операций, 5 сем., 2з.е. Б1.В.02.18 Основы математической обработки информации, 2 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.08.01 Вводный курс математики, 1 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.08.02 Основы математики, 1 сем., 3 з.е. Б1.В.ДВ.11.01 Решение задач единого государственного экзамена по математике, 7 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.11.02 Решение задач основного государственного экзамена по математике, 7 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.14.01 Уравнения математической физики, 7 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.14.02 Математические модели физических процессов, 7 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.15.01 Элементарная математика, 3 – 6 сем., 12 з.е. Б1.В.ДВ.15.02 Практикум по решению математических задач, 3 – 6 сем., 12 з.е.	результатов обучающегося по математике, 8 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.07.01 История математики, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.07.02 Философия математики, 10 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.10.01 Уравнения с параметрами, 9 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.10.02 Неравенства с параметрами, 9 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.12.01 Логика математических рассуждений, 8 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.12.02 Решение логических задач, 8 сем., 2 з.е. Б1.В.ДВ.13.01 Актуальные проблемы обучения математике, 10 сем., 4 з.е. Б1.В.ДВ.13.02 Обучение математике в условиях инклюзии, 10 сем., 4 з.е. Б2.В.03(П)Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е. Б2.В.05(П)Производственная практика. Преддипломная практика, 10 сем., 3 з.е. Б2.В.04(П)Производственная практика. Научно-исследовательская работа, 10 сем., 3 з.е.
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	Б1.Б.01.04 Иностранный язык, 1 – 3 сем., 8 з.е. Б1.Б.01.05 Русский язык и культура речи, 1 сем., 3 з.е.	Б2.В.03(П)Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е.

для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Б1.Б.01.06 Информационный менеджмент в образовании, 2 сем., 3 з.е.	Б2.В.03(П)Производственная практика. Педагогическая практика, 9 сем., 6 з.е.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к вариативной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способ(ы) проведения практики:

Выездная

Форма проведения практики - дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Производственная практика по профилю математика и информатика проводится на базе общеобразовательных школ, лицеев и гимназий г. Новокузнецка в 5-8 классах. Практика может проходить в образовательных учреждениях по месту жительства и месту работы студента после заключения договора с КГПИ КемГУ. В рамках раздела «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере» студенты выполняют обязанности вожатых, организаторов воспитательной работы, руководителей детских объединений, организаторов детского движения школьников.

5. Объем практики и её продолжительность

Объем практики составляет __12__ зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
8 семестр	8	432	12

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный (ые) вид (ы) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Семестр __8__

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Учебная работа	Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
-------	--------------------------	----------------	------------------------------	--

		Код и название компетенции	Учебные задания	Контактная / самостоятельная работа (час.)		
1	Мотивационно-подготовительный этап	ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	1.1 Инструктаж по технике безопасности 1.2 Определение места, целей и задач практики 1.3 Получение индивидуального задания 1.4 Ознакомление с образцами отчетной документации, требованиями к оформлению отчета по производственной практике.	2 / 20	Участие в конференции, принятие целей, задач практики, индивидуального задания	Установочная конференция Зачет по ТБ
2	Инструментально-технологический	ПК-1 готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов ПК-2 способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики ПК-4 способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов СПК-1 способен осуществлять разработку и реализацию образовательных программ основного и среднего общего образования по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “Информатика” СПК-2 способен осуществлять разработку и реализацию	<i>По разделу «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»:</i> 2.1. Изучение основных направлений деятельности и планов работы образовательного учреждения 2.2 Изучение планов работы учителя математики и информатики. 2.3 Ознакомление с образцами отчетной документации, требованиями к оформлению отчета по производственной практике 2.4 Посещение уроков математики и информатики. 2.5 Разработка технологических карт уроков по математике и информатике 2.6 Проведение уроков по математике и информатике	8/196	Анализ урока математики (по ФГОС) Анализ урока информатики (по ФГОС) Технологические карты уроков математики Технологические карты уроков информатики Отчет и презентация внеклассного мероприятия	ПР

	образовательных программ основного и среднего общего образования по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика” ПК-3 способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ПК-5 способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся ПК-7 способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	<i>По разделу «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере»:</i> 2.7 Ознакомление с воспитательной системой образовательной организации: —системой школьного самоуправления, —программой развития детского движения /детского объединения (ДД / ДО) в образовательной организации; планом воспитательной работы по направлению «развитие детского движения». 2.8 Подготовить аналитическую справку «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям». 2.9 Индивидуальное задание. Составить картотеку дел по формам организации для летней смены одного отряда в детском оздоровительном лагере (возраст воспитанников по выбору студента-практиканта) на основании работы с ЭБС вуза и картотекой периодических изданий библиотеки 2.10 Провести коллективное творческое дело (согласно плану воспитательной работы/программы развития ДД/ДО по выбору	3/196	«Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации на соответствие требованиям » или слайд-презентация (по выбору студента); Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере Аналитическая справка проведенного КТД	
--	---	---	-------	--	--

			обучающихся с согласованием с классным руководителем). 2.11 Подготовить аналитическую справку с анализом проведенного КТД и обоснованием его выбора из плана воспитательной работы / программы развития ДД / ДО (Форма анализа КТД - Приложение 2) 2.12 Провести внеурочное занятие			
3	Рефлексивно-аналитический	ПК-6	3.1 Составление и защита отчета по практике 3.2 Участие в работе конференции по итогам практики	2 / 5	Отчет	ПР Собеседование по результатам практики
	<i>ИТОГО (час.)у</i>			<i>15/417</i>		
	<i>Зачет с оценкой</i>					

УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).

Индивидуальное задание раздела «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» согласуется с руководителем практики от профильной организации, составляется совместный рабочий график (план) проведения практики руководителем практики от организации (вуза) и профильной организации.

Пример индивидуального задания

- Разработать и провести 8 уроков математики, 6 уроков информатики.
- Разработать и провести внеклассное мероприятие по математике и информатике.
- Проанализировать урок математики.
- Проанализировать урок информатики.
- Составить аналитическую справку «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации» и картотеку дел по формам организации детского движения в образовательной организации.
- Подготовить отчет

Методические указания для студентов

Схема технологической карты урока (занятия)

1. Дата
2. Класс
3. Урок № (место в разделе)
4. Тема урока
5. Тип урока
6. Форма урока
7. Цель: обучающая развивающая воспитывающая
8. Задачи:
9. Методы, приемы, технологии:
10. Методы контроля:

11. Оборудование
12. Последовательность этапов урока (План с количеством времени):
 - организационный (мотивация)
 - проверка домашнего задания,
 - закрепление новых знаний,
 - всесторонняя проверка знаний,
 - информация о дом. задании,
 - подведение итогов (рефлексия)
13. Содержательная часть урока:
14. Этап урока (Этапы урока могут быть оформлены в виде таблицы, текста)

Таблица 6. Оформление содержания этапов урока

Этап Время	Учитель	Ученик	Приемы, методы, Слайд презентации

15. В технологической карте прописываются тексты всех заданий, новый учебный материал, решение задач, тесты, термины, рекомендации по выполнению дом. задания.
16. Межпредметные связи.
17. Связь с предыдущим и последующим уроке. Место темы в планировании.
18. Связь темы с сегодняшним днем.
19. Приложение (дидактический материал, схемы, тесты, презентации и т.д.).

Составление технологической карты урока предполагает все те же функции, что и проект урока. Составление технологической карты к уроку сегодня продиктовано необходимостью реализации в образовательном процессе системно-деятельностного и личностно-ориентированных подходов. Реализация системно-деятельностного подхода требует от учителя детальной операционно-деятельностной структуризации урока, четкой фиксации субъект-субъектных форм взаимодействия его участников.

Исходя из определения «технологическая карта», можно выделить те позиции, на которые необходимо опираться при ее конструировании.

Технологическая карта должна:

- описывать весь процесс деятельности на уроке;
- описывать все операции, и их составные части;
- содержать планируемые результаты и УУД.

Таблица 7. Структура технологической карты.

Тема:		Класс		
Тип урока:				
Форма урока:				
Цели урока:	Образовательная	Развивающая	Воспитательная	
Результаты освоения урока:	Личностный	Метапредметный	Предметный	
			Базовый уровень Повышенный уровень	
Содержание деятельности на уроке				
Этап урока	Результат	Деятельность педагога	Деятельность ученика	Коммен- тарий
Организационный момент (самоопределение к деятельности)				
Актуализация знаний				
Введение нового знания				

Восприятие нового знания				
Первичное закрепление				
Тренинг				
Рефлексия деятельности на уроке				

Схема анализа посещаемого урока

1. Учебное заведение, класс, предмет, фамилия учителя, количество учащихся по списку, и присутствовавших на уроке.
2. Тема урока; образовательные, развивающие и воспитательные цели и задачи урока.
3. Организационное начало урока:
 - готовность учителя к уроку - наличие технологической карты или подробного плана урока, наглядных пособий, инструментов и т.д.;
 - подготовленность учащихся - дежурные, наличие тетрадей, учебников, пособий и т.д.;
 - подготовленность классного помещения - чистота, классная доска, мел, освещение и т.д.
4. Организационная структура урока:
 - мобилизующее начало урока;
 - последовательность, взаимосвязь и соотношение частей урока;
 - насыщенность урока и темп его проведения и т.д.
5. Анализ содержания учебного материала урока:
 - обоснование учителем избранной последовательности реализации учебного материала на уроке;
 - соответствие программе и уровню знаний учащихся по предмету;
 - соотношение практического и теоретического материала;
 - связь с жизнью и практикой и т.д.
6. Общепедагогические и дидактические требования к уроку:
 - цель урока и соответствие плана и технологической карты урока поставленной цели;
 - обоснование выбора методов обучения;
 - пути реализации дидактических принципов в обучении;
 - индивидуализация и дифференциация в обучении;
 - взаимосвязь образовательных, развивающих и воспитательных аспектов урока.
7. Деятельность учителя;
 - научность и доступность изложения новых знаний;
 - использование учителем опыта лучших учителей и рекомендаций методической науки;
 - организация закрепления учебного материала;
 - организация самостоятельной работы учащихся;
 - проверка и оценка знаний и умений учащихся;
 - вопросы учителя и требования к ответам учащихся;
 - отношение учителя к сознательному усвоению учащимися учебного материала;
 - задание на дом и проявленное учителем внимание к нему;
 - пути достижения порядка и сознательной дисциплины учащихся;
 - эффективность использования наглядных пособий, технических средств обучения;
 - контакт учителя с классом и т.д.
8. Деятельность учащихся:
 - подготовка рабочего места;

- поведение учащихся на уроке - дисциплина, прилежание, активность, внимание, умение переключаться с одного вида работы на другой и т.д.;
- интенсивность и качество самостоятельной работы учащихся;
- состояние их устной и письменной речи;
- знание учащимися теории, умение применять полученные знания;
- отношение учащихся к учителю;
- степень и характер участия коллектива в целом и отдельных учащихся в работе на уроке и т.д.

9. Выводы:

- выполнение плана урока;
- достижение целей урока;
- особенно интересное и поучительное на уроке;
- что произвело на уроке наибольшее впечатление;
- какие изменения целесообразно внести при повторном проведении урока на эту же тему;
- оценка урока.

Таблица 8. Анализ посещаемого урока

ФИО учителя		«+»	«-»	Примечание
Основные компоненты урока	Организация урока. Постановка цели. Выделение главного на уроке. Своевременный контроль. Активная занятость учащихся. Самостоятельная работа. Практическая работа. Четкая структура урока. Плотность урока. Результативность. Уровень обучения.			
Формы и методы работы.	Проблемно-поисковые. Словесно-наглядные. Новые формы и методы. Индивидуальный дифференцированный подход. Использование ТСО.			
Личность	Умение владеть классом. Личная культура. Педагогический такт. Эрудиция. Взаимоотношения с учащимися.			
Как вы оцениваете уровень профессионального методического мастерства учителя в целом? (Нужное подчеркните) (Очень высокий, высокий, средний, ниже среднего, низкий)				

Требования к учебной презентации

1 слайд (Титульный лист) - Тема урока, название предмета; сведения об авторе; информацию об образовательном учреждении (логотип школы); дату разработки.

2 слайд (Введение) - Цели и задачи изучения темы, краткую характеристику содержания, требования к приобретаемым знаниям и умениям.

3 слайд (Содержание) - Расписывается план презентации, основные разделы или вопросы, которые будут рассмотрены на уроке.

4-14 слайд (Учебный материал)- Содержание слайдов должно соответствовать учебным действиям на уроке.

15 слайд (Заключение) - Кратко в запоминающейся форме приводятся выводы, обобщения, ключевые положения презентации.

16 слайд (Информационные ресурсы) - Перечень источников информации, как на бумажных носителях, так и электронных (CD-ROM, Интернет-ресурсы), используемых

учителем при подготовке презентации. Список ресурсов может содержать обязательные и дополнительные источники информации, предлагаемые учащимся для самостоятельного изучения отдельных вопросов по теме урока.

Все слайды должны иметь заголовки.

Необходимо использовать стандартный формат слайдов презентации (25,4х19,05 см), так как используемая для демонстрации их аппаратура рассчитана именно на этот размер.

Количество слайдов в презентации не должно быть слишком большим; рекомендуемое количество – от 10-20 слайдов.

При выборе размера шрифта необходим учёт аудитории, в которой будет представляться доклад. Рекомендуется использование шрифта размером не меньше 18 пт.

Предпочтительно использование так называемых рубленых шрифтов (Verdana, Arial, ArialBlack). Эта группа шрифтов обеспечивает лучшее различение представляемого в презентации наглядного материала.

Важно соблюдать принцип контрастности текста или другого материала и фона слайдов. Это непереносимое условие оптимального различения демонстрируемых данных аудиторией.

Рекомендации:

–Один слайд учебной презентации в среднем рассчитывается на 1.5-2 минуты.

–Для достижения наибольшей эффективности ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

–Желательно присутствие на слайде блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга.

–Структура слайда должна быть одинаковой на всей презентации.

–Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

–Заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории.

–В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения.

–Рекомендуется минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных.

–В таблицах рекомендуется использовать минимум строк и столбцов.

–Вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

–При проектировании характера и последовательности предъявления учебного материала должен соблюдаться принцип стадийности: информация может разделяться в пространстве (одновременное отображение в разных зонах одного слайда) или во времени (размещение информации на последовательно демонстрируемых слайдах).

–Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь на занятии. С одной стороны, не должна становиться главной частью урока, а с другой, не должна полностью дублировать материал урока.

Анализ материально-технического обеспечения кабинетов Математики и Информатики

Таблица 9. Материально-техническое обеспечение кабинета

Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Название	Назначение
Информационно-коммуникационные средства		
Лабораторное оборудование		
Программное обеспечение		

Методические рекомендации по разделу «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере»

Индивидуальное задание раздела «Вожатый и организатор детского движения в образовательной организации или детском лагере» производственной практики разрабатывается руководителем практики от КГПИ КемГУ и утверждается заведующим профилирующей кафедрой.

Пример индивидуального задания

Составить картотеку дел по формам организации для летней смены одного отряда в детском оздоровительном лагере (возраст воспитанников по выбору студента-практиканта) на основании работы с ЭБС вуза и картотекой периодических изданий библиотеки:

- 1) в организационный период смены 3 дела;
- 2) в основной период смены 5 дел;
- 3) на заключительном этапе смены 2 дела.

Методические указания для студентов

При подготовке учесть следующие материалы:

- 1) при подготовке аналитической справки «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям»

«Требования, предъявляемые к программе деятельности детского общественного объединения»:

Актуальность – свойство программы быть нацеленной, ориентированной на решение наиболее важных для детского объединения проблем.

Преемственность – программа должна учитывать то, что делалось в детском объединении, в школе до того, как стала разрабатываться данная программа.

Целостность – программа должна объединять в единую систему все действия от выдвижения целей до описания предполагаемых результатов в их логической последовательности.

Прогностичность – программа должна работать на перспективу, т.е. отражать в своих целях, действиях прогнозируемые изменения, новые требования к работе детского объединения.

Реальность – программа должна быть выполнимой, оптимальной для потенциала конкретного школьного объединения.

Оригинальность – программа должна отражать специфику определенного детского объединения, своеобразие содержания, направлений, форм и методов его деятельности, нетрадиционный подход к решению поставленных проблем.

- 2) При проведении коллективного творческого дела:

«Коллективная творческая деятельность (КТД) – Основное средство воспитания»

Одним из эффективных средств развития детского коллектива в школе является коллективная творческая деятельность (КТД). Наиболее подробно методика ее организации разработана в 60-х годах уже прошлого века ленинградским ученым И.П. Ивановым и группой его единомышленников, но с успехом используется многими образовательными учреждениями и в наше время. Ими была выдвинута идея «Педагогики общей заботы», концепция сотрудничества, которая выходит на признание самоценности каждого ребенка. В основе ее лежат следующие принципы: социально- полезная направленность деятельности детей и их наставников, сотрудничество детей и взрослых, многоролевой характер и романтизм форм деятельности, творчество.

Коллективные творческие дела – это не «воспитательные мероприятия» в привычном виде: сущность и воспитательные возможности КТД неизмеримо глубже и богаче. Каждое коллективное творческое дело есть проявление практической заботы воспитанников и воспитателей об улучшении окружающей и своей жизни.

Коллективное творческое планирование, коллективные творческие дела – познавательные, трудовые, организаторские, спортивные – это то, что делает общую

жизнь старших и младших, воспитателей и воспитанников полнокровной. Здесь и забота о своем коллективе, и друг о друге, и об окружающих людях, и о далеких друзьях. Поэтому это дело, жизненно важное, общественно необходимое дело.

Оно – коллективное, потому что планируется, готовится, совершается и обсуждается совместно воспитанниками и воспитателями – как младшими, так и старшими.

Оно - творческое, потому что планируется, готовится, совершается и обсуждается каждый раз в новом варианте, в результате поиска лучших способов, средств решения определенных жизненно важных задач.

Через коллективную творческую деятельность происходит развитие коллективистских основ жизни, самостоятельности, инициативы ребят, самоуправления, активного гражданского отношения к другим людям, миру. КТД является способом организации яркой, наполненной трудом и игрой, совместным творчеством и личной радостью, жизни. И чем полнее, богаче жизненное содержание коллективного творческого дела, тем сильнее его воспитательный эффект в плане формирования мировоззрения, нравственного, трудового, эстетического, умственного и физического воспитания.

«Методика организации и проведения КТД»

Этапы разработки КТД. Каждое коллективное творческое дело разрабатывается коллективно в определенной последовательности.

I этап – предварительная работа коллектива (учитель или воспитатель определяют конкретные воспитательные задачи КТД, намечают исходные направляющие действия, увлекают детей радостной перспективой интересного и полезного дела, творческим поиском решения нескольких важных задач – вопросов).

II этап – коллективное планирование (сбор-старт, работа в микрогруппах по планированию КТД).

III этап – коллективная подготовка КТД.

IV этап – проведение КТД.

V этап - коллективное подведение итогов КТД (что было хорошо? что не получилось? почему? как сделать, чтобы было лучше?).

VI этап – стадия ближайшего воздействия КТД (реализация выводов и предложений при подведении итогов проделанной работы; часто является стартом нового КТД).

Варианты разработки КТД

Вариант 1.

1). Из копилки имеющихся дел на общем собрании и (сборе) коллектива выбирается одно. Проводится «мозговая атака», целью которой является определение задач и некоторых очертаний предстоящего дела. Каждый может вносить любое, самое фантастическое предложение.

2). Для составления окончательного варианта проведения дела и руководства его ходом избирается совет в количестве 5-7 человек. Он вовлекает в творческий процесс весь коллектив, распределяет задания между микроколлективами, контролирует их выполнение.

Вариант 2.

1). Создается инициативная группа, которая выбирает одно из дел и разрабатывает примерный порядок его проведения.

2). Она вносит предложение на общем собрании (сборе) о возможном варианте дела, доказывает, убеждает, поднимает интерес к нему. На собрании (сборе) проект обсуждается, дорабатывается, вносятся новые предложения, избирается «совет дела» (им может быть самая инициативная группа или другие ребята).

3). «Совет дела» вырабатывает окончательный вариант плана, руководит подготовкой и проведением дела через задания микроколлективам.

Вариант 3. (конкурсный вариант)

1). Актив отряда, воспитатель или старший товарищ, друг коллектива, вносят предложение о проведении того или иного мероприятия из плана работы коллектива или копилки дел.

2). Организуются творческие группы (микроколлективы), каждая из которых за определенное время должна выработать свой порядок проведения дела. Получается, что тем самым они участвуют в конкурсе на лучший вариант предстоящего дела.

3). Общее собрание (сбор) заслушивает предложения творческих групп, выбирает «совет дела», который вырабатывает окончательный вариант, руководит подготовкой и проведением дела через задания микроколлективам.

Могут существовать и другие варианты подготовки и проведения дела, но все они имеют общую логику: от предложения каждого – к общему мнению, сами планируем, сами готовим, сами проводим, сами анализируем.

Для любого варианта обязательным является анализ проведенного дела, когда на общем собрании (сборе) все – от членов «совета дела» до «рядовых» участников – размышляют над удачами, анализируют причины недостатков и определяют себе уроки на будущее.

Методика коллективного планирования. Коллективное планирование обеспечивает каждого в обсуждении и определении перспектив, поиске и выборе общих дел на новый период, в разработке конкретного плана этих дел.

Коллективное планирование для каждого участника – это школа ответственности и заботы, школа самовоспитания и обучения важнейшим организаторским умениям, прежде всего умению строить личную и общую перспективу «завтрашней радости» - ближнюю, среднюю, дальнюю.

Перспективное планирование включает в себя:

- поиск и выбор важнейших дел или серии дел на пользу и радость своему коллективу, окружающим людям, определении постоянных дел-поручений;
- поиск и выбор героя, исторических фактов, которые будут изучаться всеми членами коллектива и станут примером и образцом в повседневной работе и самовоспитании;
- поиск и утверждение традиций, обычаев, организующих любые стороны коллектива.

Для того чтобы каждый член коллектива стал активным участником перспективного планирования, можно использовать такие формы работы:

- разведка дел по различным маршрутам;
- копилка интересных предложений;
- анкета «Хочу, чтоб было так» или «Думаю, мечтаю, предлагаю», или сочинения на подобную тему;
- выпуск газеты-молнии с предложениями в план работы;
- журнал-эстафета, помогающая сделать анализ прожитого периода и спланировать дела на завтра;
- конкурс между коллективами на лучшее предложение о жизни коллектива;
- фестиваль рисованных фильмов;
- смотры дружбы между коллективами.

План общих дел коллектива на определенный очередной срок (месяц, четверть) составляется на общем собрании. Здесь определяется, кто будет участвовать в деле (весь коллектив или микроколлективы), коллективы по желанию или сводные коллективы (добровольные объединения), кто будет организатором: совет дела, инициативная группа или командир сводного коллектива, совместно с кем будет сделано дело и для кого.

В плане каждого коллектива должны быть:

- дела для каждого коллектива (школы, класса);
- для окружающих людей, города, района и т.д.;
- для далеких друзей.

Дело должно быть продумано всесторонне, в итоге необходимо определить: Что сделаем? Для кого сделаем? Кто участвует? С кем сделаем? Кто организует? Когда сделаем? Где сделаем?

Роль взрослых в организации и проведении КТД

Технология проведения КТД такова, что дети сами ищут дела по душе, сами делают выбор и отбор этих дел, сами их планируют (придумывают, разрабатывают, режиссируют), сами оценивают их, обсуждают, если есть в этом необходимость, сами выбирают роли, поручения в деле. Взрослый же (воспитатель, учитель, вожатый) лишь подводит ребят к пониманию задач, к ответам на вопросы: что будем делать, как, для чего, для кого, когда, где, кто будет участвовать, с кем вместе, передает им свой опыт по ходу дела. Взрослый принимает все предложенные детьми варианты, идеи, придумки, относится к ним с уважением и пониманием. Взрослый ищет место в деле каждому школьнику, поддерживает любой поиск, начинание, порыв, побуждает ребят к добросовестному творческому и самостоятельному поиску в осуществлении коллективного замысла. Взрослый постоянно опирается на микроколлективы своего класса: звенья, команды, советы дела, творческие объединения, приятельские группы, чтобы дойти до каждого в том или ином КТД.

Дети могут на разных этапах подготовки, проведения и анализа быть в разных микрогруппах. И это очень важно. В разных группах ребенок вступает в новые отношения, занимает новые положения. Разбить ребят на «группы действия» взрослому помогут такие приемы, как жеребьевка, считалка, добровольное желание, заявка на участие, вербовка. Ребят можно «развести» по группам по игровым и даже шуточным приметам: по цвету волос, глаз, росту, именам, по дню рождения и т.д. Можно назвать трех-четырех первых членов группы, те выберут по партнеру, выбранные назовут следующих, так быстро комплектуется команда. Можно разложить цветные кружочки, эмблемы, другие «амулеты», дети выберут их произвольно, создав группу.

Группа - главный «инструмент» КТД. В ее составе не должно быть более 7 человек. Ребят нужно учить работать вместе, уважая мнение каждого своего товарища, считаясь с его интересами и желаниями, если все хотят делать что-то, используйте конкурс, если никто не хочет – жеребьевку.

Таким образом, дело ценно тогда, когда всему коллективу находятся творческие роли, поручения и задания. Когда именно это дело по душе, когда оно творческое по сути, то есть имеет сюжет, вариативность, романтические новинки и придумки, интересно всем и каждому.

Взрослому необходимо найти и свое место в КТД. Это совсем необязательно должна быть командная роль.

В творческом деле взрослый может быть: лидером (там, где дело связано со здоровьем детей: например, в походе); членом совета дела (отвечать за какую-то раздел КТД); оценщиком дела (член жюри, конкурсной комиссии); руководящим КТД через актив ребят; рядовым членом дела; гостем; не принимать участия вообще.

Но контроль не исключается. И какую выбрать себе роль в деле, подскажут обстоятельства, уровень отношений с ребятами, личное амплуа, умения, интересы.

КТД – это разнообразие, это новый элемент в старом деле, это «изобретение», фантазия, дерзость. И надо вести ребят от творчества в забаве до социального творчества с пользой для самих себя, для других, для страны.

ВИДЫ И ФОРМЫ КТД

- 3.1. Общественно – политические дела
- 3.2. Трудовые коллективные дела
- 3.3. Познавательные коллективные дела
- 3.4. Экологические коллективные дела
- 3.5. Спортивные коллективные дела
- 3.6. Художественные коллективные дела
- 3.7. Досуговые коллективные дела

РАБОТА С АКТИВОМ

Делить ребят на актив и неактив не имеет смысла. Все дети должны находиться в «самочувствии актива». Но постоянный ли, сменный ли, очередной актив при проведении тех или иных коллективных творческих дел все-таки должен выбираться. И работать с

ним надо: учить, консультировать, инструктировать, помогать осваивать сферу организаторской работы. Можно использовать КТД-тренинги, творческие КТД. Ниже приведены примеры таких тренингов.

«Геометрическая фигура». Длинные веревки связываются в два больших кольца (веревочных колец столько, сколько создается групп; длина веревки зависит от количества участников). Дети становятся в круг, держась за кольцо веревки обеими руками. Ведущий (воспитатель, учитель) предлагает ребятам построить квадрат, треугольник, пирамиду, звезду, ромб, закрыв глаза, не выпуская из рук веревку. Участники тренинга имеют право советоваться, разговаривать вслух, искать решение в точно отведенное время. Казалось бы, задание не столь сложно. Но в предложенном состоянии все-таки сделать это не так-то легко. Сначала у ребят может быть растерянность, затем они начинают искать пути решения, спорить. Кто-то обязательно будет руководить всеми. Эти кто-то и есть лидеры.

«Номера». Ребята делятся на группы, например, на три команды, Всем школьникам прикалываются на спины номера, скажем, от 1 до 10. По команде ведущего группы перемешиваются. По следующей команде надо прибежать к «своим» и выстроиться спиной к ведущему от первой до последней цифры по порядку. Условия можно менять: дети строятся от цифры 10 до цифры 1, то есть наоборот. Или дети строятся так: сначала нечетные цифры, затем четные. Могут быть и такие варианты: построиться по росту; построиться в алфавитном порядке, учитывая первую букву, с которой начинается фамилия. Понаблюдайте, как группа выполняет задание. Кто лидирует, кто выполняет задание пассивно.

«Киностудия». Ребята разбиваются на творческие коллективы киностудий страны. Придумывают название «студии», жанр фильма, который будут «снимать» (комедия, детектив, сказка, мелодрама, мультим); тему сюжета фильма, название фильма. Все эти задания они выполняют предельно быстро и по команде ведущего докладывают вслух о выполнении задания. Затем все вместе дети пишут сценарий, распределяют роли и обязанности, «ставят свой фильм» и показывают его всем. Фильм оценивает жюри – другие команды. Ведущему остается внимательно наблюдать и оценивать организаторские и творческие способности детей.

УСЛОВИЯ УСПЕШНОГО ПРОВЕДЕНИЯ КТД

Первое – творческое дело должно опираться на предшествующий личный опыт ребят, на знания, умения и навыки, полученные ранее.

Второе – любая модель КТД не самоцель. Не форма ради формы. Главное в ней – участие или соучастие ребенка, его личное самовыражение и самоутверждение. Необходимо, чтобы любой ребенок был нужен, нашел себя в деле. Вот почему дело называют коллективным и творческим. КТД – поле импровизации, вольного проявления, а не исполнение воли «по бумажке».

Третье – необходимо соблюдать последовательность действий по отбору, подготовке, планированию, проведению и оценке совместного дела. Любой «этап» КТД есть творчество ребенка, которое необходимо заметить и оценить, а полученный успех разделить на всех, кто, так или иначе, принимал участие в коллективном творческом деле.

3) при выполнении индивидуального задания:

«Логика развития смены в ДОЦ»

Отряд в детском оздоровительно-образовательном центре — это основной способ организации совместной деятельности детей, средство включения подростков в систему социальных связей и отношений, накопления опыта этих отношений.

В деятельности отряда можно выделить три периода: организационный, основной, заключительный.

Организационный период лагерной смены (первые 3 дня) — это чрезвычайно насыщенный и ответственный период в жизни отряда и всего лагеря. В этот период осуществляется первоначальное сплочение и организационное оформление коллективов отрядов и лагеря, выдвижение воспитательных задач и определение путей их реализации,

адаптация детей в условиях лагерной жизни. В работе педагога особо важное значение в этот период имеет:

- прием детей, первые беседы с ними и их родителями, ознакомление с биографическими сведениями подростков, их особенностями обучения, здоровья, увлечений, их опытом общественной работы, организация отъезда детей в лагерь, первое знакомство друг с другом;

- ознакомление детей с историей, традициями, обычаями лагеря, с расположением и назначением помещений, с ближайшими окрестностями, с педагогическим и обслуживающим персоналом;

- предъявление детям четких и единых педагогических требований по выполнению режима и распорядка дня, самообслуживанию (уборка помещений и территории, дежурство по лагерю), личной гигиене, организации питания, дисциплине и поведению, организации совместной деятельности (воспитатели повседневно и неуклонно добиваются их выполнения всеми в отряде);

- организация деятельности, в которой бы принимали участие все дети;

- создание ситуаций, позволяющих детям как можно скорее познакомиться друг с другом, а также игровых диагностических ситуаций для выявления интересов, склонностей, ожиданий подростков, выявление детей, обладающих организаторскими способностями и оказывающих положительное влияние на других, будущего актива отряда;

- определение отрядом общих целей и конкретных задач, над осуществлением которых будет работать весь коллектив лагеря и каждый отряд в течение всей лагерной смены; проведение выборов в органы самоуправления отряда, распределение поручений между членами отряда, определение участия каждого в выполнении общей задачи;

- вовлечение отряда в деятельность, направленную на подготовку и проведение общелагерного праздника, — торжественного открытия лагерной смены.

В этот период в отрядах проводятся:

- экскурсия по лагерю, игры «знакомство», «огонек» знакомства; организационно-хозяйственный сбор отряда; операция «Уют», конкурс на лучшее оформление спальной комнаты, оформление и благоустройство отрядного места;

- разнообразные коллективные творческие дела: концерт «Ромашка», концерт - «молния», разнбой, эстафета любимых занятий, эстафета веселых задач, турнир знатоков, вечер жанров, викторина «Что? Где? Когда?», фестиваль рисованных фильмов «Здравствуй, лагерь!», газета «Молния», «Веселые старты» и др.;

- ежедневные вечерние «огоньки» (анализ дня);

- организационный сбор или сбор рождения отряда (выдвижение задач на смену, комплектование микрогрупп, выборы актива);

- разведка дел, «анкета желаний», конкурс на лучшее предложение в план работы отряда и лагеря, коллективное планирование;

- оформление отрядного уголка;

- участие в делах лагеря.

Главными воспитательными задачами основного периода являются:

- развитие творческих способностей детей, их индивидуальности;

- укрепление здоровья, лечение, физическое развитие и совершенствование;

- развитие духовной сферы детей, формирование у них нравственного опыта отношений с окружающим миром.

Содержание и формы деятельности отряда разнообразны. Педагоги стремятся к тому, чтобы каждый ребенок нашел дело, где он может себя проявить, удовлетворить свои интересы и потребности и в то же время развить недостающие ему умения и качества, пополнить, расширить свои знания.

Ведущими направлениями воспитательной работы в отряде являются:

- оздоровительная работа среди детей и подростков (организация жизни в лагере в соответствии с требованиями об охране жизни и здоровья детей);

- использование окружающей природы в качестве источника оздоровления и развития школьников, физкультурно-массовая, спортивная и туристско-краеведческая работа, соблюдение комплекса санитарно-гигиенических мер, режимных моментов, связанных с пребыванием детей на воздухе;

- природоохранительная деятельность детей, их экологическое воспитание, формирование ответственного отношения у подростков к окружающей среде во всех видах деятельности;

- художественно-эстетическая деятельность школьников, формирующая художественный вкус, развивающая творчество и культуру детей;

- познавательная деятельность, развивающая кругозор детей, интерес к знаниям в различных областях, любознательность, раскрывающая интеллектуальные возможности и способности детей, личностные и индивидуальные особенности подростков;

- общественно полезная деятельность, экономическое воспитание детей. Возможны формы работы отряда:

- костры: дружбы, откровения, песенные («Любимые песни» и т. п.);

- конкурсы: рисунков, «Природа и фантазия», «Удивительное рядом?», «А ну-ка, мальчишки!», «А ну-ка, девочки!», ораторов, радиокомментаторов, на лучшего грибника, ягодника, рыбака и т. п.; турниры: знатоков искусства, природы, поэзии, техники, «рыцарей», смекалистых и т. п.; операции: тимуровская – «Малышок», «Удивительное рядом», «Руку дружбы — природе», «Муравей», «Голубые патрули», «Зеленые патрули», «Зеленая аптека», «Лагерь — мой дом, и я хозяин в нем»;

- творческие трудовые дела: «Город мастеров», «Фабрика умельцев», «Защита фантастических проектов», «Защита профессий»; десанты: трудовой, тимуровский, агитационный и др.; походы;

- экскурсии: в местное хозяйство, по памятным местам, в природу и др.;

- заочные путешествия и экспедиции: по родной стране, в мир музыки, в мир прекрасного, в мир профессии и т. п.;

- вечера: легенд, музыки, поэзии, любимых песен, инсценированной песни, сказки, фантастических рассказов, разгаданных и неразгаданных тайн, танцев, встреч, отдыха, сюрпризов; праздники: день рождения, день леса, день Нептуна, ярмарка, родительский день, профессиональные;

- творческая пресса: газета «Молния», стенная газета, мини-газета, «живая» газета, радиогазета, рукописный журнал, устный журнал, юмористический, литературно-поэтический, оперативный пресс-центр и др.;

- соревнования: по волейболу, баскетболу, футболу, по ориентированию, «Снайпер», «Веселые старты», туристические эстафеты, турград; на приз лучшего бегуна, прыгуна, ловца, метателя, шахматиста, шашкиста, многоборца и т. п.;

- игры: подвижные, на воздухе, в помещении, ролевые, сюжетные, на местности, военно-спортивные, деловые и др.;

- уроки эстетики: поведения в различных общественных местах, театре, в гостях, на природе; умение правильно писать письма, двигаться, сервировать стол; о внешнем виде;

- тематические часы: шрифчас, музчас, танцчас, час письма, час поэзии и т. п.

При отборе форм работы, подготовке и проведении отрядных дел педагоги учитывают интересы и возможности детей, равномерно распределяют их эмоциональную, интеллектуальную и физическую нагрузку, соотносят логическую взаимосвязь и последовательность разнообразных форм коллектива.

Заключительный период лагерной смены (последние 3-4 дня) отличаются особой событийностью, эмоциональной напряженностью, стремлением подростков к общему сопереживанию конца лагерной смены, предстоящей разлуки.

Этот период представляет собой подведение итогов работы отряда, результатов деятельности каждого ребенка. Подведением итогов являются конкретные дела. Если на базе отряда работает кружок, то организуется итоговое выступление или выставка - демонстрация результатов его работы. Если действуют постоянные творческие группы в

течение смены, то представляется творческий отчет этих групп. В один из последних вечеров организуется коллективный анализ, откровенный разговор по душам у костра о прожитой смене, друг о друге. Кроме того, проводятся специальные дела-прощания: прощание с лесом - прогулка; прощание со спортплощадкой - матч; прощание с рекой - купание; прощание с друзьями — подарки, сюрпризы, пожелания.

4) при подготовке внеурочного занятия:

«Основные понятия по организации детского движения»

Общественное движение - состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.9](#));

Общественное объединение - добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения (далее - уставные цели). Право граждан на создание общественных объединений реализуется как непосредственно путем объединения физических лиц, так и через юридические лица - общественные объединения ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.5](#));

Общественная организация - основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан. ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.8](#));

Членами и участниками детских общественных объединений могут быть граждане, достигшие 8 лет. ([Федеральный закон от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", ст.19](#));

Согласно [ст.51 Федерального закона от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях "Впредь до принятия федеральных законов о государственно-общественных и общественно-государственных объединениях указанные объединения создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти"](#).

К таким объединениям относится **Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация "Российское движение школьников"**, созданная по [Указу Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 года N 536](#).

Государственная поддержка детских общественных объединений совокупность мер, принимаемых органами государственной власти в области государственной молодежной политики в целях создания и обеспечения правовых, экономических и организационных условий деятельности детских общественных объединений, направленных на социальное становление, развитие и самореализацию детей в общественной жизни, а также охрану и защиту их прав ([Федеральный закон от 28.06.1995 г. N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений"](#)).

Ученическое самоуправление - это форма реализации обучающимися права на учёт их мнения в управлении той образовательной организацией, где они обучаются. Данное право закреплено [Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст.34](#).

Законодательная и нормативная правовая база

Законодательная и нормативная правовая база обеспечения деятельности детских общественных движений и органов ученического самоуправления представлена следующими документами:

Конвенцией ООН о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., ратифицированной [Постановлением Верховного Совета СССР от 13.06.1990 N 1559-I](#);

[Гражданским кодексом РФ](#);

Федеральным законом от 19.05.1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях";
Федеральным законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральным законом от 28.06.1995 г. N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений";

Федеральным законом от 29.12.12 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы";

Указом Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. N 536 "О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации "Российское движение школьников";

Постановлением Правительства Российской Федерации N 848 от 23.08.1993 г. "О реализации Конвенции ООН о правах ребёнка и Всемирной декларации об обеспечении выживания, защиты и развития детей";

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";

Ведомственными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, органов управления образованием субъектов РФ и муниципальных образований (в 76 субъектах РФ действуют законодательные акты, касающиеся поддержки молодежных и детских общественных объединений).

7. Формы отчётности по практике

1. отчет с презентацией;
2. рабочий график (план);
3. оценка результатов практики

Перед началом практики проводится организационное собрание со студентами.

Контроль прохождения практики осуществляет руководитель практики от КГПИ КемГУ.

Каждый студент обязан:

1. получить программу практики, пройти инструктаж о порядке прохождения и содержания практики;
2. пройти инструктаж по технике безопасности; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
3. согласовать содержание индивидуального задания;
4. выполнять в срок все задания по практике,
5. защитить отчет в установленные сроки.

Отчет должен иметь следующую структуру:

1. титульный лист является первым листом отчета (номер страницы на титульном листе не ставят);
2. рабочий график (план) практики;
3. оглавление отчета;
4. введение;
5. технологические карты проведенных уроков математики и информатики;
6. анализ посещенных уроков математики и информатики;
7. аналитическая справка и слайд-презентация «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям» (по выбору студента);
8. письменный самоанализ проведенного КТД;
9. распечатанные слайды презентации внеурочного мероприятия по выбранной теме;

10. картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере;
11. выводы и заключение;
12. приложения (схемы, инструкции, распечатанные слайды презентаций проведенных внеурочных занятий).

Во введении излагается цель и задачи практики, место прохождения практики.

Выводы и заключение содержат суждения автора о результатах решения поставленных задач, достоинствах и недостатках выполненных заданий практики. Обучающийся может отметить содержание встретившихся затруднений и способы их преодоления.

Список литературы должен содержать нормативно-правовые акты / требования, используемые в ходе выполнения задания, план воспитательной работы / программу развития ДД / ДО организации, монографии, учебники, учебные пособия, журнальные статьи в алфавитном порядке фамилий авторов в соответствии со стандартом. Список следует оформлять согласно ГОСТ 7.1 - 03 «Библиографические описания произведений печати».

Описания должны быть достаточно краткими и сопровождаться статистической информацией, цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками, таблицами.

Защита отчета проводится в сроки, установленные приказом о прохождении практики.

Требования по оформлению отчета

Отчет представляет собой работу студента, выполненную в печатном виде.

Объем отчета по производственной практике должен составлять не менее 40 страниц печатного текста. Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Требования к презентации итогового отчета по практике

Первый слайд – представительский, в нём должны быть приведены выходные данные доклада (наименование организации, полное наименование доклада, его автор).

Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада.

Все слайды, начиная с первого, должны быть пронумерованы.

Все слайды должны иметь заголовки.

Необходимо использовать стандартный формат слайдов презентации (25,4х19,05 см), так как используемая для демонстрации их аппаратура рассчитана именно на этот размер.

Порядок слайдов должен полностью соответствовать порядку устного представления содержания доклада.

Количество слайдов в презентации не должно быть слишком большим; рекомендуемое количество – до 12 слайдов.

При выборе размера шрифта необходим учёт аудитории, в которой будет представляться доклад. Рекомендуется использование шрифта размером не меньше 18 пт.

Предпочтительно использование так называемых рубленых шрифтов (Verdana, Arial, ArialBlack). Эта группа шрифтов обеспечивает лучшее различение представляемого в презентации наглядного материала.

Важно соблюдать принцип контрастности текста или другого материала и фона слайдов. Это непереносимое условие оптимального различения демонстрируемых данных аудиторией.

Требования к защите отчета по практике

По окончании практики проводится итоговая защита подготовленных отчетов. К защите отчетов допускаются обучающиеся, которые своевременно и в полном объеме выполнили задание к практике и представили отчетные документы руководителю от кафедры, руководящей практикой. Защита включает:

- краткий устный отчет по результатам проделанной работы.

- ответы на вопросы руководителя практики от кафедры.

В процессе защиты отчета студент должен кратко изложить структуру и анализ материалов, основные результаты проделанной работы, рекомендации и выводы. Для доклада отводится 8-10 минут, после чего выставляется оценка с учетом качества отчета и ответов на вопросы руководителя.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Мотивационно-подготовительный.	ПК-6	Зачет, установочная конференция Требования к аналитической справке оценки программы развития на соответствие требованиям. Требования к картотеке дел по формам работы
2.	Инструментально-технологический	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, СПК-1, СПК-2, ОК-4, ОК-5	Анализ посещенных уроков математики Анализ посещенных уроков информатики Материально-техническое оснащение кабинетов математики и информатики Технологические карты уроков по математике и информатике Аналитическая справка «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации на соответствие требованиям» или слайд-презентация (по выбору студента); Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере Аналитическая справка проведенного КТД Презентации внеурочного занятия по выбранной теме.
3.	Рефлексивно-аналитический	ПК-6	Итоговый отчет по результатам практики

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт (зачет с оценкой)

а) типовые задания (по этапам и формируемым компетенциям)

Для получения зачета по технике безопасности студенту необходимо ответить на вопросы:

1. Почему нужно соблюдать особые меры осторожности в компьютерном классе?
2. Можно ли ученикам заходить и находиться в кабинет информатики без учителя?
3. Почему нельзя размещать на рабочем столе посторонние предметы?
4. Что необходимо сделать перед началом работы за компьютером?
5. Можно ли учащимся дотрагиваться к разъемам соединительных кабелей, прикасаться к проводам питания и устройствам заземления?
6. Можно ли ученикам разговаривать в кабинете во время урока?
7. Разрешается ли включать или подключать какое-либо оборудование в кабинете информатики и в кабинете математики без разрешения учителя?
8. Почему обо всех неполадках нужно сообщать учителю и не пытаться самостоятельно их устранить?
9. Что нужно сделать по окончании урока информатики?
10. Что необходимо учителю сделать при появлении запаха гари или странного звука в аппаратуре кабинета информатики?
11. Что должен делать учитель при пожаре в кабинете?

По итогам освоения практики студенту необходимо к зачету с оценкой предоставить письменный итоговый отчет и ответить на вопросы: а) достигнутые цели, б) педагогические находки, в) возникшие проблемы и вопросы, г) отношение к педагогической деятельности после практики.

Критерии оценивания компетенций (результатов) (по этапам и формируемым компетенциям)

Перечень компетенций	Отметка			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-1	Не сформировано	Владеет на базовом уровне навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования	Владеет на уровне творческой деятельности навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования; навыками коррективной рабочей программы учебной дисциплины для обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального / основного / среднего общего образования; навыками составления календарного плана обучения по рабочей программе.	Владеет на уровне наставнической деятельности навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины на основе общеобразовательной программы начального / основного / среднего общего образования; навыками корректировки рабочей программы учебной дисциплины для обучающихся и реализации учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой начального / основного / среднего общего образования; навыками составления календарного плана учебного процесса по предмету и осуществления обучения по рабочей программе.

			предмету и осуществления обучения по рабочей программе.	
ПК -2	Не сформировано	Владеет на базовом уровне формами и методами обучения, в том числе интерактивными, технологиями организации проектной и исследовательской деятельности. методами диагностик результатов обучения, в том числе аутентичными	Владеет на уровне творческой деятельности формами и методами обучения, в том числе интерактивными, технологиями организации проектной и исследовательской деятельности. методами диагностик результатов обучения, в том числе аутентичными	Владеет на уровне наставнической деятельности формами и методами обучения, в том числе интерактивными, технологиями организации проектной и исследовательской деятельности. методами диагностик результатов обучения, в том числе аутентичными.
ПК-3	Не сформировано	Владеет на базовом уровне современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности для решения воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; навыками организации учебной и внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности; навыками выполнения поручений по организации учебно-исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся.	Владеет на уровне творческой деятельности современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности для решения воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; навыками организации учебной и внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности; навыками выполнения поручений по организации учебно-исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся.	Владеет на уровне наставнической деятельности современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности для решения воспитательных задач и задач духовно-нравственного развития обучающихся; навыками организации учебной и внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности; навыками выполнения поручений по организации учебно-исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся.
ПК-4	Не сформировано	Владеет на базовом уровне навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; навыками регулирования	Владеет на уровне творческой деятельности навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; навыками	Владеет на уровне наставнической деятельности навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; навыками регулирования поведения обучающихся для обеспечения

		поведения обучающихся для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды.	регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной развивающей образовательной среды.	безопасной развивающей образовательной среды.
ПК-5	Не сформировано	Владеет на базовом уровне навыками отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся; навыками реализации программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся	Владеет на уровне творческой деятельности навыками отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся; навыками реализации программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся	Владеет на уровне наставнической деятельности навыками отбора педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся при организации педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения учащихся; навыками реализации программы учебной и внеурочной деятельности с учетом саморазвития обучающихся
ПК-6	Не сформировано	Владеет на базовом уровне технологиями взаимодействия участниками образовательного процесса	Умеет применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия участниками образовательного процесса	Владеет способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса
ПК-7	Не сформировано	Владеет на базовом уровне основными формами и методами обучения, выходящими за рамки учебных занятий по предмету; принципами организации учебно-исследовательской деятельности как вида внеурочной деятельности	Умеет использовать основные формы и методы обучения, выходящие за рамки учебных занятий по предмету, для организации сотрудничества обучающихся	Владеет опытом использования форм и методов обучения, выходящих за рамки учебных занятий по предмету; навыками организации сотрудничества обучающихся для формирования мотивации к обучению по предмет
СПК-1	Не сформировано	Владеет на базовом уровне основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками для разработки и реализации образовательных программ по информатике и ИКТ; владеет на базовом уровне приемами	Владеет на уровне творческой деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками для разработки и реализации образовательных программ по информатике и ИКТ;	Владеет на уровне наставнической деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками для разработки и реализации образовательных программ по информатике и ИКТ; владеет на наставнической деятельности уровне приемами конструирования дидактического

		конструирования дидактического содержания уроков и внеурочных мероприятий по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “информатика”	владеет на творческом уровне приемами конструирования дидактического содержания уроков и внеурочных мероприятий по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “информатика”	содержания уроков и внеурочных мероприятий по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “информатика”
СПК-2	Не сформировано	Владеет на базовом уровне основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками для разработки и реализации образовательных программ по математике; владеет на базовом уровне приемами конструирования дидактического содержания уроков и внеурочных мероприятий по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика”	Владеет на уровне творческой деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками для разработки и реализации образовательных программ по математике; владеет на уровне творческой деятельности приемами конструирования дидактического содержания уроков и внеурочных мероприятий по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика”	Владеет на уровне наставнической деятельности основными приемами работы с профессиональными базами данных и другими информационными источниками для разработки и реализации образовательных программ по математике; владеет на наставнической деятельности уровне приемами конструирования дидактического содержания уроков и внеурочных мероприятий по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика”

а) описание шкалы оценивания

Балльно-рейтинговая система оценивания

Этап / Задания практики	Формируемые компетенции	Рейтинговый балл (минимум - максимум)
Мотивационно-подготовительный / 1.1 Зачет по технике безопасности 1.2 Участие в установочной конференции	ПК-6	2 – 4
Инструментально-технологический/ 2.1 Технологические карты проведенных уроков по математике 2.2 Технологические карты проведенных уроков по информатике 2.3 Анализ посещенных уроков по математике и информатике 2.4 Аналитическая справка «Анализ программы	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7 СПК-1, СПК-2	34 – 68

развития детского движения /детского объединения в образовательной организации на соответствие требованиям» или слайд-презентация (по выбору студента); 2.5 Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере 2.6 Аналитическая справка проведенного КТД 2.7 Презентации внеурочного занятия по выбранной теме.		
Рефлексивно-аналитический / 3.1 Составление и защита отчета 3.2 Участие в итоговой конференции	ПК-6	15-28
ИТОГО		51 - 100

приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

- а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;
- б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;
- в) участие в итоговой конференции;
- г) публичная защита отчета.

Правила начисления баллов по результатам раздела практики

Этап / Задания практики (Содержание работ)	Правило начисления баллов	Рейтинговый балл (минимум - максимум) по виду работы
Зачет по технике безопасности	2 балла	1 - 2
Участие в установочной конференции	2 балла	1 - 2
Анализ действующего плана учебно-воспитательной работы	5 баллов	3 -5
Анализ оборудования кабинетов	5 баллов	3-5
Анализа урока учителя математики	5 баллов	3-5
Анализ урока учителя информатики	5 баллов	3-5
Разработка конспектов (технологических карт) уроков математики	5 баллов за каждую технологическую карту	5-10
Разработка презентаций к урокам математики	5 баллов	3-5
Разработка конспекта (технологических карт) уроков информатики	5 баллов за каждую технологическую карту	3-5
Разработка презентаций к урокам информатики	5 баллов	3-5
Аналитическая справка и слайд-презентация «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям» (по выбору студента);	5 баллов	2-5
Письменный самоанализ проведенного КТД;	5 баллов	2-5
Распечатанные слайды презентации внеурочного занятия по выбранной теме.	5 баллов	2-5

Картотека форм работы в детском оздоровительном центре/лагере.	5 баллов	2-5
Выводы к отчету по практике	3 балла	1-3
Оценка методиста	5 баллов	3-5
Оценка руководителя вожатской практики от организации (педагога)	5 баллов	3-5
Оценка учителя информатики	5 баллов	3-5
Оценка учителя математики	5 баллов	3-5
Участие в итоговой конференции	5 баллов, в т.ч. 2 балла за участие в обсуждении и 3 балла за публичный отчет	2-5
Своевременная сдача отчетных документов	3 балла	0-3
Итого		51-100

Правило определения итоговой оценки.

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту могут быть назначены 10 «штрафных» баллов. За выполнение работ по инициативе обучающихся сверх установленного объема могут быть назначены «бонусы» - не более 10 баллов (при достижении рейтингового балла значения 37, начисление «бонусов» прекращается.

8.2.2. Наименование оценочного средства* (в соответствии с таблицей 8.1)

Наименование оценочного средства	Типовые задания	Критерии оценивания компетенций	Шкалы оценивания
1. Зачет, установочная конференция	1. Ознакомиться с правилами техники безопасности при прохождении педагогической практики 2. Ответить на вопросы по технике безопасности.	Отвечая на вопросы, обучающийся демонстрирует знание техники безопасности и умения действовать в чрезвычайных ситуациях.	зачтено / не зачтено Обучающийся должен дать правильные ответы на все вопросы.
2. Посещение уроков	1. Проанализировать план учебно-воспитательной работы школы и класса. 2. Составить план учебно-воспитательной работы на период педагогической практики. 3. Провести анализ урока	При работе с документацией, демонстрирует готовность к проектировать образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, траектории своего профессионального роста и личностного развития, выявлять	«Отлично» При работе с документами продемонстрированы все указанные способности. «Хорошо» Продemonстрированы все указанные способности, но обнаружены затруднения в

	учителя информатики на основе рекомендаций по анализу урока. 4. Провести анализ урока учителя математики на основе рекомендаций по анализу урока	и формировать культурные потребности различных социальных групп, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы, способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по математике и информатике в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Информатика и ИКТ» и «Математика», создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье;. способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов , способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников, ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников, создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса, способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей	определении соответствия структуры документов нормативным требованиям. «Удовлетворительно» Продemonстрированы основные способности анализировать целевые ориентиры обучения, но не установлено соответствие структуры программы нормативным требованиям. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы способности, студент не в состоянии анализировать программу, технологические карты уроков и др.
3. Подготовка и проведение уроков по математике и информатике	1. Составить конспекты (технологические карты) уроков математики и информатики 2. Разработать презентации к урокам и занятиям.	При организации образовательного процесса по информатике и физике, демонстрирует готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса, способность организовывать	«Отлично» При организации образовательного процесса по математике и информатике продемонстрированы все указанные способности.

	3. Провести уроки по разработанным конспектам (технологическим картам).	сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, способен проектировать образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, траектории своего профессионального роста и личностного развития, выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы, способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по информатике и физике в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Информатика и ИКТ» и «Математика», создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье;. способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов , способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников, ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников, создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса, способствовать	«Хорошо» Продemonстрированы все указанные способности, но обнаружены незначительные затруднения, например, коммуникационного характера, «Удовлетворительно» Продemonстрированы основные способности, но обнаружены недочеты при планировании и проведении уроков, например, связанные с логическими нарушениями учебного материала. «Неудовлетворительно» Не продemonстрированы способности, студент не в состоянии анализировать программу, технологические карты уроков и др.
--	--	--	---

		освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей.	
4. Подготовить и провести внеурочное мероприятие по математике и информатике	1. Составить конспект (технологическую карту) занятия. 2. Разработать презентацию к занятию. 3. Провести занятие по разработанному конспекту (технологической карте).	При проектировании и организации внеклассного мероприятия, демонстрирует готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса, способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, способен проектировать образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп, разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	«Отлично» При проектировании и организации внеклассного мероприятия продемонстрированы все указанные способности. «Хорошо» Продemonстрированы все указанные способности, но обнаружены незначительные затруднения, например, коммуникационного характера, «Удовлетворительно» Продemonстрированы основные способности, но обнаружены недочеты при планировании и проведении мероприятия, например, связанные с отсутствием целеполагания. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы способности, студент не в состоянии составлять и анализировать программу мероприятия, планировать развитие обучающихся и др.
5. Требования к аналитической справке оценки программы развития на соответствие требованиям.	1. Ознакомиться с воспитательной системой образовательной организации: системой школьного самоуправления, программой развития детского движения /детского объединения (ДД / ДО) в образовательной организации; планом воспитательной работы по направлению «развитие детского движения». 2. Подготовить аналитическую справку «Анализ программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации _____ на соответствие требованиям».	-умение анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; -умение определять соответствие структуры программы нормативным требованиям	«Отлично» Продemonстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; определять соответствие структуры программы нормативным требованиям. «Хорошо» Продemonстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; но обнаружены затруднения в определении соответствия структуры программы нормативным требованиям.

			«Удовлетворительно» Продemonстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; но не установлено соответствие структуры программы нормативным требованиям. «Неудовлетворительно» Не продемонстрированы умения: анализировать целевые ориентиры программы развития детского движения /детского объединения в образовательной организации; но не установлено соответствие структуры программы нормативным требованиям.
6 Требования к картотеке дел по формам работы (Приложение А)	Индивидуальное задание. Составить картотеку дел по формам организации для летней смены одного отряда в детском оздоровительном лагере (возраст воспитанников по выбору студента-практиканта) на основании работы с ЭБС вуза и картотекой периодических изданий библиотеки: 1) в организационный период смены 3 дела; 2) в основной период смены 5 дел; 3) на заключительном этапе смены 2 дела.	- умение работать в ЭБС; - умение проектировать формы работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. способствовать формированию умения организовывать познавательную деятельность обучающихся, овладению методикой учебно-воспитательного процесса по технологии в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способствовать овладению современными методами и технологиями обучения и диагностики в предметной области «Технология», создать условия для осуществления обучающимся учебно-воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников, заботы об их здоровье;. способствовать овладению группами действий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения школьников и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов , способствовать овладению методами и приемами, направленными на осуществление социализации и профессионального самоопределения школьников,	«Отлично» Продemonстрировано умение работать в ЭБС и проектировать формы работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. «Хорошо» продemonстрировано умение работать в ЭБС, но вызывает затруднение проектирование форм работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. «Удовлетворительно» обучающийся испытывает затруднения в работе в ЭБС, испытывает затруднения при проектировании форм работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены. «Неудовлетворительно» обучающийся не способен работать с ЭБС, не способен проектирование форм работы в ДОЦ с учетом возраста и этапа смены.

		ознакомить обучающихся с методами проектирования образовательных программ и индивидуальных маршрутов учеников, создать условия для отработки приемов владения аудиторией, формирования умения осуществлять межличностное взаимодействие с участниками образовательного процесса, способствовать освоению форм и методов работы с детьми, направленных на организацию сотрудничества обучающихся, активизацию учебной деятельности, развитие их творческих способностей	
7 Требования к аналитической справке по анализу КТД (Приложение Б).	Провести коллективное творческое дело (согласно плану воспитательной работы / программы развития ДД / ДО по выбору обучающихся с согласованием с классным руководителем). Подготовить аналитическую справку с анализом проведенного КТД и обоснованием его выбора из плана воспитательной работы / программы развития ДД / ДО (Форма анализа КТД - Приложение 2).	-умение обосновывать психолого-педагогическую необходимость проведения КТД; -умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД.	«Отлично» Продemonстрировано умения обосновывать психолого-педагогическую необходимость проведения КТД и анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах его подготовки и проведения по следующим параметрам: формулировать цель и воспитательные задачи в соответствии с уровнем развития школьников данного класса; определять участия в подготовке воспитательного дела коллектива класса, органов самоуправления, каждого участника; выявлять степень уровень активности и самостоятельности учащихся при подготовке КТД; определять целесообразность применения методов стимулирования воспитателем инициативы и общественной активности школьников; характеризовать результативность педагогического руководства коллективом класса при подготовке занятия и стиль общения классного руководителя / вожатого / организатора детского движения с обучающимися; устанавливать соответствие содержания

			форме и поставленным воспитательным задачам; определять отношение учащихся к воспитательному делу: заинтересованность, самостоятельность, инициативность; устанавливать целесообразность применения способов дисциплинирования школьников воспитателем; анализировать содержания, форм и методов проведения КТД; формулировать предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения подобного КТД. «Хорошо» Продemonстрировано умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД, испытывает затруднения обосновании психолого-педагогической необходимости проведения КТД, имеет определенные трудности при анализе одного-двух параметров. «Удовлетворительно» Продemonстрировано умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД, однако выявлены определенные трудности при анализе трех-четырех параметров. «Неудовлетворительно» Продemonстрировано умение анализировать результаты взаимодействия с обучающимися на всех этапах подготовки и проведения КТД, однако выявлены определенные трудности при анализе пяти-шести параметров.
9. Требования к презентации по внеурочному занятию по	Провести внеурочное занятие на одну из предложенных тем (с презентацией): 1) История	- умение использовать информационно-коммуникационные технологии; - умение систематизировать информацию и осуществлять ее	«Отлично» Продemonстрировано умение применять ИКТ, систематизировать информацию и

разделу «Вожатская практика»	российского детского движения; 2) История международного детского движения; 3) Развитие российского детского движения; 4) Пионерская организация: история и современное развитие; 5) Становление современного детского движения в Кузбассе.	представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся	осуществлять ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. «Хорошо» Продemonстрировано умение применять ИКТ, испытывает затруднения в систематизации информации или в осуществлении ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. «Удовлетворительно» Испытывает затруднения в применении ИКТ, испытывает затруднения в систематизации информации и в осуществлении ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся. «Неудовлетворительно» Продemonстрировано отсутствие умений применять ИКТ, систематизировать информацию и осуществлять ее представление в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.
10. Требования к итоговому отчету по результатам практики	Предоставить письменный итоговый отчет и ответить на вопросы: а) достигнутые цели, б) педагогические находки, в) возникшие проблемы и вопросы, г) отношение к педагогической деятельности после практики.	- выполнение всей программы производственной практики; - умение анализировать свою педагогическую деятельность; - умение оформлять отчетную документацию.	«Отлично» ставится студенту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким уровнем решения задач в области педагогической деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационные технологий, продемонстрировавший высокий уровень готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса, умение организовывать сотрудничество обучающихся,

		поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, владеющему высоким уровнем педагогического анализа и рефлексии, вовремя сдавшему правильно оформленную документацию по производственной практике. «Хорошо» заслуживает студент, в целом выполнивший задачи практики и продемонстрировавший умение решать задачи в области педагогической деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационные технологий, продемонстрировавший средний уровень готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса, умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, владеющий педагогической рефлексией, вовремя сдавший правильно оформленную документацию по производственной практике. «Удовлетворительно» заслуживает студент, выполнивший основные задачи практики, но не продемонстрировавший умение решать задачи в области педагогической деятельности, в том числе с использованием информационно-коммуникационные технологий, не всегда демонстрирующий готовность к взаимодействию с
--	--	---

			участниками образовательного процесса и умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности, не проявляющий достаточного уровня педагогического анализа и рефлексии, вовремя сдавший оформленную с ошибками документацию по производственной практике. «Неудовлетворительно» заслуживает студент, не выполнивший программу практики; имеющий существенные недочеты в решении в области педагогической деятельности, нарушения учебной дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с субъектами образовательной среды, не проявляющий достаточного уровня педагогического анализа и рефлексии, несвоевременно сдавший неграмотно оформленную документацию по производственной практике.
--	--	--	---

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная учебная литература:

- Капкаева, Л. С. Теория и методика обучения математике : частная методика. В 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л. С. Капкаева. — Электронные текстовые данные. — Москва : Юрайт, 2019. — 264 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/teoriya-i-metodika-obucheniya-matematike-chastnaya-metodika-v-2-ch-chast-1-438966#page/2>. - Загл. с экрана
- Методика обучения информатике : учебное пособие / М.П. Лапчик, М.И. Рагулина, И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер ; под редакцией М.П. Лапчика. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 392 с. — ISBN 978-5-8114-1934-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109631> (дата обращения: 10.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б)дополнительная литература

1. Егупова, М. В. Практико-ориентированное обучение математике в школе: учебное пособие / М. В. Егупова ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет». - Москва : АСМС, 2014. - 239 с. - Текст: электронный. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275583> . (дата обращения: 10.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Кузнецов А. А. Общая методика обучения информатике. Часть 1: Учебное пособие для студентов педагогических вузов / А. А. Кузнецов, Т.Б. Захарова, А.С. Захаров. — Москва : Прометей, 2016. — 300 с. ISBN 978-5-9907452-1-6 — Текст : электронный. // Электронно-библиотечная система «znanium.com» : [сайт]. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/557092> (дата обращения: 10.11.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Методика обучения и воспитания информатике : учебное пособие / авт.-сост. Г.И. Шевченко, Т.А. Куликова, А.А. Рыбакова ; Министерство образования и науки РФ и др. — Ставрополь : СКФУ, 2017. — 172 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467105> (дата обращения: 10.11.2019). — Библиогр.: с. 170. — Текст : электронный.
4. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. — Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. — 124 с. — Текст : непосредственный.

Ресурсы сети «Интернет»

Доступные ЭБС: Лань - <http://e.lanbook.com>, Знаниум - www.znanium.com , Университетская библиотека онлайн (базовая часть) - <http://biblioclub.ru> , Юрайт - www.biblio-online.ru . Доступ ко всем ЭБС из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Необходима регистрация. КГПИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) - <https://icdlib.nspu.ru>. Доступ из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный. Необходима регистрация. Базы данных периодики: БД периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>. Доступ предоставляется только с ПК КГПИ КемГУ

Периодические издания:

1. Российское движение школьников – Режим доступа <http://движение-школьников.рф/>
2. Международный союз детских общественных объединений «Союз пионерских организаций Федерация детских организаций» - Режим доступа <http://www.upo-fco.ru/>
3. Архив номеров журнала Воспитание школьников – Режим доступа http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=17&MAGAZINE_ID=35007
4. Информатика в школе (электронный вариант) Доступ с любого ПК вуза по адресу: <https://dlib.eastview.com/>
5. Информатика и образование (электронный вариант) Доступ с любого ПК вуза по адресу: <https://dlib.eastview.com/>
6. Математика в школе Чит. зал №2, пр. Пионерский, 13
7. Газета Математика Чит. зал №2, пр. Пионерский, 13

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET Endpoint Security, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО)

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Общероссийский математический портал (информационная система) - <http://www.mathnet.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>. Доступ свободный

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>. Доступ свободный.

Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" - <http://www.ict.edu.ru/>.

Сайт Министерства образования и науки РФ. - Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru>. Доступ свободный.

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.- Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>

Виртуальная педпрактика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://praktika.karelia.ru/references/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной производственной практики

для практики, организуемой в профильных организациях:

Таблица 9- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22", г. Междуреченск -	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные	г. Междуреченск, ул. Комарова, д. 19

		материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	
Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Гимназия № 70"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Новокузнецк, ул. Франкфурта, д. 16	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 28"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное	г. Новокузнецк, п. Притомский, ул. Интернатная, д.2	

		обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Калтан, ул. Дзержинского, д. 3
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Новокузнецк, пр. Пионерский, д. 15

	школа № 12"	стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 18"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Калтан, пер. Советский, д. 9, корп. А
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор;	г. Новокузнецк, ул. Климасенко, д. 12/3

	общеобразовательная школа № 102".	интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 104"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Новокузнецк, пер. Шестакова, д. 17
	Муниципальное автономное общеобразовательное	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер;	Новокузнецкий район, п. Металлургов, ул. Школьная, д.1

	учреждение "Металлурговская средняя общеобразовательная школа"	вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 52", г. Новокузнецк	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Новокузнецк, ул. Ушинского, д.5
	Муниципальное бюджетное	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные	г. Междуреченск, улица Комсомольская, д. 32а.

	общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 4", г. Междуреченск	компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 36"	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты. КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	г. Новокузнецк, ул. Олимпийская., д. 20,
	Муниципальное	КАБИНЕТ ИНФОРМАТИКИ: рабочие	г. Новокузнецк, улица 40 лет

	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 49"	<i>места учеников и учителя; персональные компьютеры; принтер; сканер; вебкамера; мультимедиа проектор; интерактивная доска; информационные стенды; необходимое программное обеспечение; печатные учебные материалы с подачей материалов в виде таблиц и схем; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа, магнитофоны; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты.</i> КАБИНЕТ МАТЕМАТИКИ: комплект чертёжных инструментов; набор прозрачных геометрических тел с сечениями; учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература; технологические карты, схемы, плакаты и стенды по темам уроков; рабочие поверхности, стулья и столы; измерительные инструменты; демонстрационные и мультимедийные учебные пособия; плееры мультимедиа; телевизор; экран для проектора; компьютеры или планшеты; доска аудиторная; доска магнитная; мультимедиа проектор; интерактивная доска.	ВЛКСМ, д. 76 А
--	---	--	----------------

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащённости образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в КГПИ КемГУ при организации всех видов практики создана безбарьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выездные учебные практики проводятся на площадке лабораторий и др. структурных подразделений в виде камеральных, лабораторных работ. Производственные практики (технологическая, педагогическая, преддипломная, профессиональная и т.д.) организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха- в специализированных образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с ограничениями двигательных функций- в общественных учреждениях и организациях, специально оборудованных для беспрепятственного и безопасного передвижения маломобильных обучающихся. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся-

инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). При организации практики, на выпускном курсе работающие по профилю специальности обучающиеся отправляются на практику по месту работы. Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО _____

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____
Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. 20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. 20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Картотека дел по формам работы в детском
оздоровительном центре (лагере)**
**КАРТотеКА ДЕЛ ПО ФОРМАМ РАБОТЫ В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ
ЦЕНТРЕ (ЛАГЕРЕ)**

(указать возраст школьников)

Формы работы в организационный период			
№ п/п	Название формы	Вид КТД	Цель
	Концерт «Ромашка»	Познавательное дело-обозрение	Познакомить ребят друг с другом, заложить основы коллективных отношений
Формы работы в основной период			
№ п/п	Название формы	Класс	Первоисточник
Формы работы на заключительном этапе			
№ п/п	Название формы	Класс	Первоисточник

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Схема анализа КТД

СХЕМА АНАЛИЗА КТД

1. Класс, количество учащихся, профиль обучения (при наличии)
2. Вид и форма КТД, его название
3. Цель и воспитательные задачи, их соответствие уровню развития школьников данного класса;
4. Характеристика подготовительного периода, его основных этапов:
 - степень участия в подготовке воспитательного дела коллектива класса, органов самоуправления, каждого участника;
 - уровень активности и самостоятельности учащихся при подготовке КТД, способы стимулирования воспитателем инициативы и общественной активности школьников;
 - характер педагогического руководства коллективом класса при подготовке занятия, стиль общения классного руководителя с учениками;
5. Соответствие содержания форме и поставленным воспитательным задачам
6. Отношение учащихся к воспитательному делу: степень заинтересованности, самостоятельности, инициативности;
7. Результативность способов дисциплинирования школьников воспитателем;
8. Характер использования литературы при подготовке КТД;
9. Анализ этапа проведения КТД;
10. Характеристика этапа коллективного анализа КТД
11. Предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения подобного КТД.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения раздела «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» производственной практики в _____

_____ (полное наименование организации)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____, (Ф.И.О.)

курса _____ - группы _____

1.1. Провел уроки математики _____:

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____

1.2. Провел уроки информатики _____:

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3. Практикантом были осуществлены занятия по дополнительному образованию

1.3 Краткая характеристика обучающегося как учителя математики _____

1.4. Краткая характеристика обучающегося как учителя информатики _____

2. Продемонстрировал следующие результаты освоения ООП:

◀плохо отлично▶

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Оценка				
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	1	2	3	4	5
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	1	2	3	4	5
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	1	2	3	4	5
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	1	2	3	4	5
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1	2	3	4	5
ПК -6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	1	2	3	4	5
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся,	1	2	3	4	5

	поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности					
СПК-1	способен осуществлять разработку и реализацию образовательных программ основного и среднего общего образования по информатике на основе специальных научных знаний в предметной области “Информатика”	1	2	3	4	5
СПК-2	способен осуществлять разработку и реализацию образовательных программ основного и среднего общего образования по математике на основе специальных научных знаний в предметной области “Математика”	1	2	3	4	5

Учитель математики

должность

Ф.И.О.

подпись

Учитель информатики

должность

Ф.И.О.

подпись

Руководитель практики от профильной организации

(должность, фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка

Подпись (м.п.)

Дата «__»

20__ г.

Итоговая оценка (учебной /производственной практики)

Руководитель практики от организации (вуза)

Дата «__»

20__ г.

(должность, ФИО, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет информатики, математики и экономики
Кафедра математики, физики и математического моделирования

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: производственная

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки «**МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА**»
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____
ФИО _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет защищен с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Новокузнецк 20 _____ г.

