

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан
А.В.Фомина
«08» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: *производственная*

Тип практики

К.М.11.01(Пд) Преддипломная практика

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
«Производственный менеджмент»

Программа подготовки
бакалавриата

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2024

Оглавление

1. Цели и задачи практики	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	6
5. Объём практики и её продолжительность	7
6. Содержание практики.....	7
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
12. Иные сведения и материалы	21
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма титульного листа отчета по практике.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б - Форма рабочего графика (плана) практики	23
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики».....	25

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1).

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) ОПОП

Виды проф. деятельности	Профессиональные задачи	Задачи практики
Организационно-управленческая	– Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками – Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений – Документирование процесса управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях как часть процесса управления рисками – Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга – Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации – Разработка ценовой политики в организации – Разработка комплексной системы распределения (дистрибуции) в организации – Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации – Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов – Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации – Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации – Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления	– Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям – Научится проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования с применением современных информационных технологий – Разработка предложений по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления – Проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации – Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования – Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций(в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1 Использует категориальный и научный аппарат экономической, организационной и управленческой теории при анализе явлений и процессов в сфере менеджмента ОПК-1.2 Выявляет особенности функционирования экономического и управленческого механизма организации для решения профессиональных задач
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК-2.1 Использует основные методы и приемы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач ОПК-2.2 Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий анализа данных, используя современные интеллектуальные информационно-аналитические системы
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Определяет социальную значимость разрабатываемых организационно-управленческих решений ОПК-3.3 Содействует реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценивает последствия принимаемых организационно-управленческих решений
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает рыночные возможности для развития новых направлений деятельности организации ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, осуществляет экономические расчеты для обоснования их эффективности
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный ана-	ОПК-5.1 Использует современные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Выбирает и применяет профессиональные программные средства для решения прикладных задач

	лиз;	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Описывает принципы работы и требования к современным информационным технологиям, информационным системам, системам искусственного интеллекта, используемым в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики в РФ ОПК-6.2. использует возможности современных информационных технологий, информационных систем для решения типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы) ОПК-6.3. демонстрирует владение способами работы с информационными технологиями, информационными системами при решении типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы)
ПК-1	Способен осуществлять организацию, координацию и документирование процесса управления отдельными бизнес-процессами и функциональными направлениями предприятия с применением эффективных методов воздействия на его риски в чрезвычайных и кризисных ситуациях	ПК-1.1 Осуществляет организацию и координирование процесса управления отдельными бизнес-процессами и функциональными направлениями предприятия ПК-1.2 Осуществляет документирование процесса управления отдельными бизнес-процессами и функциональными направлениями предприятия (ПК-1.3 Способен применять эффективные методы воздействия на риски предприятия в чрезвычайных и кризисных ситуациях ПК-1.4 Владеет механизмами корпоративного управления, способствующими эффективной организации и координированию отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений предприятия
ПК-2	Способен разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы логистики, распределения (дистрибуции), сбытовую и ценовую политику в организации	ПК-2.1 Осуществляет разработку, внедрение и совершенствование системы логистики и распределения (дистрибуции) в организации ПК-2.2 Способен разрабатывать и внедрять сбытовую и ценовую политику в организации
ПК-3	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, экономически обосновывать стратегические и оперативные планы развития организации	ПК-3.1 Владеет методологией расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации ПК-3.2 Осуществляет разработку и экономическое обоснование стратегических и оперативных планов развития организации

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 8 семестре.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится к вариативной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится согласно календарному учебному графику учебного процесса.

Практика проводится в следующих формах:

непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

Практика проводится в следующих профильных организациях / в структурном подразделении образовательной организации (вуза), предназначенном для проведения практической подготовки:

Общество с ограниченной ответственностью "ЕвразТехника" (ООО "ЕвразТехника")

Акционерное общество "Новокузнецкий завод резервуарных металлоконструкций им. Н.Е. Крюкова" (АО "Новокузнецкий завод резервуарных металлоконструкций им. Н.Е. Крюкова")

Общество с ограниченной ответственностью "Кузбасская ярмарка" (ООО "Кузбасская ярмарка")

Общество с ограниченной ответственностью "АйТи-Сервис" (ООО "АйТи-Сервис")

Общество с ограниченной ответственностью "Водоканал" (ООО "Водоканал") -

Некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Кемеровской области" (НО «Фонд капитального ремонта»)

Общество с ограниченной ответственностью "Домострой" (ООО "Домострой")

Общество с ограниченной ответственностью «Региональная Цифровая Телекоммуникационная компания» (ООО "РЦТК") -.

Общество с ограниченной ответственностью "Инспаер-Тек" (ООО "Инспаер Тек") -

Акционерное общество "Центрпродсервис" (АО "ЦПС")

Общество с ограниченной ответственностью "ОК "Сибшахтострой" (ООО "ОК "Сибшахтострой")

Общество с ограниченной ответственностью "Борменталь-Новокузнецк" (ООО "Борменталь-Новокузнецк")

Публичное акционерное общество угольная компания Южный Кузбасс (ПАО "Южный Кузбасс")

Автономная некоммерческая организация "Информационно-Аналитический Центр" (АНО Информационно-Аналитический Центр")

Общество с ограниченной ответственностью "КузбассФинансЛизинг" (ООО "КФЛ").

Объединение юридических лиц "Кузбасская Ассоциация переработчиков отходов" (ОЮЛ "Кузбасская Ассоциация переработчиков отходов")

Общество с ограниченной ответственностью "Торговый Дом "Промтехника имени О.В. Басманова" (ООО "ТД "Промтехника им. О.В. Басманова")

Кемеровский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды- филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды" (Кемеровский ЦГМС- филиал ФГБУ "Западно-Сибирское УГМС")-

Общество с ограниченной ответственностью "Виледис" (ООО "Виледис")

Акционерное общество "ЕВРАЗ Объединенный Западно-Сибирский металлургический комбинат" (АО "ЕВРАЗ ЗСМК")

Государственное казенное учреждение "Центр занятости населения г. Новокузнецка" (ГКУ "Центр занятости населения г. Новокузнецка")

Общество с ограниченной ответственностью "ЭТАЖИ-Сибирь" (ООО "ЭТАЖИ-Сибирь")

Общество с ограниченной ответственностью "СибирьСофтПроект" (ООО "Сибирь-СофтПроект")

Общество с ограниченной ответственностью "Профессионал" (ООО "Профессионал")

Общественная организация "Центр немецкой культуры" г. Новокузнецка

Общество с ограниченной ответственностью "Бройер-Сибирь" (ООО "Бройер-Сибирь").

Негосударственное образовательное учреждение "Западно-Сибирский Институт Бизнеса" (НОУ "ЗапСИБ")

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Автошкола "Гепард" (ЧОУ ДПО "Автошкола "Гепард")

Общество с ограниченной ответственностью "СибУглеТранс" (ООО "СибУглеТранс")

Общество с ограниченной ответственностью "Бергбау-Систем-Техник" (ООО "БеСТ").

Администрация Мысковского городского округа (г. Мыски)

Отдел медиакоммуникаций и связей с общественностью НФИ КемГУ.

.

5. Объем практики и её продолжительность

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц (ЗЕТ), 324 академических часа.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам)

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	неделя	час.	з.е.
ОФО			
8 семестр	6	324	9
ОЗФО			
10 семестр	6	324	9

6. Содержание практики

Содержание практики ориентировано на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение Б). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Код и название компетен	Учебная работа	Результат	Формы
-------------------------	----------------	-----------	-------

ции	Формирующие задания, содержание работы	Контактная/самостоятельная работа (час.)	выполнения задания	текущего и промежуточного контроля ¹
1	2	3	4	5
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	1. Посетить собрание по практике. Ознакомиться с целями, задачами, описанием и содержанием практики. Получить индивидуальное задание на практику.	2/0	Запись в журнале инструктажа по технике безопасности	УО-1
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	1. Подготовить обзор о предприятии и его истории, товарах, процессах, поставщиках, конкурентах, потребителях.	0/20	Наличие в отчете информации об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителях	ПР-6
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; ПК-1 Способен осуществлять организацию, координирование и документирование процесса управления отдельными бизнес-процессами и функциональными	1. Дать характеристику и оценить эффективность ОСУ 2. Проанализировать основные показатели финансовой деятельности предприятия за 3 последние года 3. Провести анализ общих и конкретных функций менеджмента, являющихся предметом исследования выпускной квалификационной работы, используя известные методы и методики анализа. 4. Выявить проблемы и недостатки в сфере деятельности предприятия, связанной с предметом исследования выпускной квалификационной работы.	0/150	Наличие в отчете результатов анализа ОСУ, таблицы с основными финансовыми показателями деятельности предприятия, результатов анализа общих и конкретных функций управления, выводов о сильных и слабых сторонах организации.	ПР-6

¹УО - устный опрос, УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, УО-4 – экзамен, ПР - письменная работа, ПР-1 - тест, ПР-2 - контрольная работа, ПР-3 эссе, ПР-4 - реферат, ПР-5 - курсовая работа, ПР-6 - научно-учебный отчет по практике, ПР-7 - отчет по НИРС, ИЗ – индивидуальное задание; ТС - контроль с применением технических средств, ТС-1 - компьютерное тестирование, ТС-2 - учебные задачи, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).

направлениями предприятия с применением эффективных методов воздействия на его риски в чрезвычайных и кризисных ситуациях				
ПК-2 Способен разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы логистики, распределения (дистрибуции), сбытовую и ценовую политику в организации ПК-3 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, экономически обосновывать стратегические и оперативные планы развития организации	1. Дать рекомендации по развитию и совершенствованию общих и конкретных функций менеджмента предприятия, являющихся предметом исследования выпускной квалификационной работы, исходя из выявленных проблем.	7/100	Наличие в отчете рекомендаций по развитию и совершенствованию конкретных функций менеджмента предприятия.	ПР-6
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Составить и защитить отчет	0/54	Наличие научно-учебного отчета по практике	ПР-6
		9/324	-	-
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ОФО и ОЗФО – 4 часа из консультаций, для ЗФО 4 часа контроль			Отчет Защита отчета	УО-3

Примеры индивидуального задания по практике

Задание	Содержание
Дать характеристику предприятия	Справка о компании, содержащая ОПФ, год создания, адрес, основные и вспомогательные виды деятельности, миссию, цель и задачи деятельности, формулировку текущей стратегии, конкурентные преимущества, степень дифференциации товаров
Определить тип ОС, показать иерархические связи	Структура организации, описание должностей, тип ОС Оценка широты и глубины ОС
Анализ внешней среды дальнего окружения	Матрица PEST-анализа Формулировка возможностей и угроз внешней среды для выбранной компании
Анализ внешней среды ближнего окружения	Матрица анализа конкурентных сил Портера (Приложение 3) Перечень основных поставщиков Характеристика поставщиков по следующим параметрам: ОПФ, год создания, адрес, основные и вспомогательный виды деятельности, уровень цен Структура поставок товаров Сегментирование рынка по потребителям по демографическим, географическим, психографическим и поведенческим факторам (Приложение 3) Структура выручки компании по сегментам потребителей Опрос потребителей, анкета (по согласованию с руководителем) Перечень и характеристика основных конкурентов (не менее 3-х) по следующим параметрам: ОПФ, год создания, адрес, основные и вспомогательный виды деятельности, уровень цен, степень дифференцированности продукта, сбытовые каналы, коммуникационные каналы, конку-

	рентные преимущества, УТП, стратегия развития Аналитический обзор конкурентов балльным или балльно-весовым методом Многоугольник конкурентоспособности с применением бенчмаркинга Конкурентная карта рынка Расчет индекса концентрации и Херфиндаля-Хиршмана (по согласованию с руководителем) Ситуационный анализ рынка с выявлением тенденций, возможностей и угроз ближнего и дальнего окружения
Анализ внутренней среды	Схема технологических процессов в компании по этапам Анализ и оценка внутренней среды по выбранным параметрам (производство, инновации, финансы, маркетинг) балльно-весовым методом Матрицы и инструменты, коррелирующие с темой диплома (по согласованию с руководителем): SNW-анализ, матрица БКГ, матрица коммуникационного аудита, матрица МакКинси, ABC анализ, XYZ-анализ, матрицы оценки эффективности видов деятельности
Финансовый анализ	Вертикальный анализ выручки и расходов компании за последний год. Горизонтальный анализ динамики основных финансовых показателей (выручки, прибыли, рентабельности, EBITDA) за последние 3 года По согласованию с руководителем - расчет коэффициентов ликвидности, деловой активности и финансовой устойчивости (по бух. балансу за прошедший год)
Провести SWOTанализ	SWOTанализ по матрице, представленной в Приложении 3
Подготовить стратегические возможности компании	Перечень рекомендаций для компании, исходя из выявленных возможностей, определение цели развития по системе SMART, определение дальнейшей стратегии компании по матрице Ансоффа, формулировка задач и корректировка миссии организации, основные мероприятия

7. Формы отчётности по практике

Формы отчетности по практике – **отчет по практике, оценка результатов прохождения практики.**

Перед началом практики проводится организационное собрание со студентами. Контроль прохождения практики осуществляет преподаватель. Каждый студент обязан:

- получить **программу практики** пройти инструктаж о порядке прохождения и содержания практики;
- пройти инструктаж по технике безопасности; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- получить **задание**;
- выполнять в срок, установленный **рабочим графиком (планом) практики**, задание.
- защитить отчет на кафедре в установленные сроки.

Если студент находился на практике менее предусмотренного программой времени или не собрал необходимый материал для отчета, то он должен пройти практику повторно в сроки установленные деканом факультета.

Студенты проходят практику по индивидуальному плану, содержание и сроки выполнения которого определяются руководителем практики. Содержание индивидуального задания устанавливается руководителями практики.

Элементами структуры отчета являются:

- цель и задачи практики;
- общая характеристика предприятия;
- описание выполненных заданий с количественными и качественными характеристиками и приложениями;

- обоснование предложений по организации и содержанию практики.

По окончании производственной практики формируются отчетные документы. Документы, подготавливаемые студентами-практикантами **отчет по практике**. Документы, составляемые руководителями практики от предприятия, организации (учреждения) - **оценка результатов прохождения практики**. Документы, формируемые преподавателями-руководителями: зачетные ведомости по итогам практики.

Студент должен защитить отчет по окончании практики. Для защиты необходимо иметь:

- отзыв руководителя практики от предприятия;
- отчет по практике.

Объем отчета должен составлять 25-35 страниц печатного текста и состоять из графического (табличного) материала и пояснительной записки. Пояснительная записка включает следующие разделы:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- приложения;
- список использованных источников.

Введение должно содержать цель и задачи практики, объект и предмет исследования.

Основная часть подробно раскрывает проделанную работу по выполнению задания на практику.

Заключение - в обобщенном виде указываются основные выводы по проделанной работе, предложения, которые внесены по улучшению организации управленческой деятельности.

Приложения к отчету - должностные инструкции; разработанные студентами аналитические предложения и др., таблицы, схемы и пр.

Список использованных источников должен содержать нормативно-правовые акты, используемые в ходе выполнения задания, монографии, учебники, учебные пособия, журнальные статьи в алфавитном порядке фамилий авторов в соответствии со стандартом.

Отчет сдается на кафедру вместе с **оценкой результатов прохождения практики**. После проверки и предварительной оценки он защищается у руководителя на кафедре.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Защита отчета о практике осуществляется после просмотра отчета руководителем практики от кафедры.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным одноименным документом и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 5 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 4 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 - Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
УО -1	Запись в журнале инструктажа по технике безопасности	Собеседование по технике безопасности ответственного за практику профильной организации
ПР - 6	Наличие в отчете информации об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителях	Требования к содержанию раздела отчета: 1. В отчете о преддипломной практике должны быть описаны основные виды деятельности на основе устава, локальных нормативных актов. 2. В отчете должны быть дана характеристика бизнес-процессов, осуществляемых на предприятии. 3. Должно быть представлено описание товаров, производимых и (или) реализуемых предприятием, дана их техническая характеристика. 4. В данном разделе отчета должны быть перечислены основные поставщики сырья, материалов, полуфабрикатов, дана их краткая характеристика. 5. Должно быть представлено описание основных потребителей или целевого сегмента рынка. 6. В отчете должны быть причислены основные конкуренты предприятия, дана оценка их сильных и слабых сторон экспертным методом.
ПР - 6	Наличие в отчете результатов анализа ОСУ, таблицы с основными финансовыми показателями деятельности предприятия, результатов анализа общих и конкретных функций управления, выводов о сильных и слабых сторонах организации.	Требования к содержанию раздела отчета: 1. В отчете должны быть представлена схема ОСУ, дана краткая характеристика отдельных элементов ОСУ и связей между ними. 2. Все показатели должны быть рассчитаны за 3 анализируемых периода, представлены в табличной форме. 2. В разделе должны быть представлены графики по динамике основных показателей и выводы об эффективности использования организацией своих ресурсов. 3. В отчете должны быть проанализированы общие и (или) конкретные функции управления, дана оценка эффективности их выполнения. 4. На основе собранной информации необходимо выявить сильные и слабые стороны в определенной сфере функционирования предприятия.
ПР-6	Наличие в отчете рекомендаций по развитию и совершенствованию конкретных функций менеджмента предприятия.	В отчете должны быть перечислены рекомендации по развитию и совершенствованию общих и (или) конкретных функций менеджмента предприятия.
ПР-6	Наличие научно-учебного отчета по практике	Требования к оформлению отчета.
УО - 3	Защита отчета	Требования к защите отчета.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Минимальный балл- частично соответствует требованиям; максимальный балл- полностью соответствует требованиям

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Наличие в отчете информации об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителях	• Слабо представлена характеристика деятельности профильной организации, не отражены многие составляющие раздела – 11 баллов • Частично представлена характеристика деятельности профильной организации – 15 баллов • Полностью представлена характеристика деятельности профильной организации, представлены данные об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителях – 20 баллов	11-20
Наличие в отчете результатов анализа ОСУ, таблицы с основными финансовыми показателями деятельности предприятия, результатов анализа общих и конкретных функций управления, выводов о сильных и слабых сторонах организации.	• Недостаточно полно проанализирована организационная структура управления в профильной организации, не полностью рассчитаны все необходимые показатели и темпы роста, недостаточно полные выводы о тенденциях развития организации, эффективности использования ресурсов, отсутствуют графики с динамикой показателей деятельности, слабые выводы об эффективности выполнения общих и (или) конкретных функций управления–15 баллов; • Достаточно полно проанализирована организационная структура управления в профильной организации, рассчитаны отдельные показатели и темпы их роста, сделаны достаточно полные выводы о тенденциях развития организации, эффективности использования ресурсов, имеются графики с динамикой отдельных показателей деятельности, сделаны выводы об эффективности выполнения общих и (или) конкретных функций управления – 22 балла; • В полной мере проанализирована организационная структура управления в профильной организации, рассчитаны все необходимые показатели и темпы их роста, сделаны полные и точные выводы о тенденциях развития организации, эффективности использования ресурсов, имеются графики с динамикой всех показателей деятельности, сделаны полные выводы об эффективности выполнения общих и (или) конкретных функций управления–30 баллов;	15-30
Наличие в отчете рекомендаций по развитию и совершенствованию конкретных функций менеджмента предприятия.	• Слабо изложены рекомендации по развитию и совершенствованию общих и (или) конкретных функций менеджмента предприятия– 15 баллов; • Предложены не достаточно полные рекомендации по развитию и совершенствованию общих и (или) конкретных функций менеджмента предприятия– 22 балла; • Подробно представлены рекомендации по развитию и совершенствованию общих и (или) конкретных функций менеджмента предприятия– 30 баллов;	15-30
Отчет Защита отчета	Оформление отчета: - соответствует предъявляемым требованиям, но содержит незначительные неточности – 6б. - соответствует предъявляемым требованиям в полном объеме – 10 б. Обучающийся при защите отчета продемонстрировал: - неполное владение материалом, возникают сомнения в самостоятельном выполнении работы – 4 б. - полное владение материалом, изложенном в отчете, понима-	10 –20

	ние сущности поставленных задач – 10 б.	
	Итого	51-100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; ПК-2 Способен разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы логистики, распределения (дистрибуции), сбытовую и ценовую политику в организации	Наличие в отчете информации об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителей	11-20
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ПК-1 Способен осуществлять организацию, координирование и документирование процесса управления отдельными бизнес-процессами и функциональными направлениями предприятия с применением эффективных методов воздействия на его риски в чрезвычайных и кризисных ситуациях	Наличие в отчете результатов анализа ОСУ, таблицы с основными финансовыми показателями деятельности предприятия, результатов анализа общих и конкретных функций управления, выводов о сильных и слабых сторонах организации.	15-30
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; ПК-3 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, экономически обосновывать стратегические и оперативные планы развития организации	Наличие в отчете рекомендаций по развитию и совершенствованию конкретных функций менеджмента предприятия.	15-30
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Оформление и защита отчета по практике.	10-20
	Итого	51-100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М.И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 395 с. + Доп. материалы. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/5259. — ISBN 978-5-16-100881-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/949884>
2. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов, - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 672 с. — ISBN 978-5-97-16-0320-1. Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=959874>

Дополнительная литература:

1. Производственный менеджмент: учебник/ Под ред. проф. В.Я.Позднякова, В.М.Прудникова - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. текстовые дан. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 412 с. — ISBN 978-5-16-006203-7. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=367655>
2. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Электрон. текстовые дан. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 187

с. — ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=427177>

3. Герасимов, Б. Н. Производственный менеджмент: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, К.Б. Герасимов - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с. - ISBN 978-5-9558-0435-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/505711>

4. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой.- Текст : печатный. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы.

1. Сайт федеральной службы государственной статистики www.gks.ru/
2. Справочные системы <http://www.garant.ru/>, <http://www.consultant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты - www.elibrary.ru/
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Наименование компонентов образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные компоненты образовательных программ, предусмотренных учебным планом)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Общество с ограниченной ответственностью "Евраз-Техника" (ООО "Евраз-Техника")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, пл. Побед, 3
2	Акционерное общество "Новокузнецкий завод резервуарных металлоконструкций им. Н.Е. Крюкова" (АО "Новокузнецкий завод резервуарных металлокон-	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Некрасова, 28

	струкций им. Н.Е. Крюкова")	(свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	
3	Общество с ограниченной ответственностью "Кузбасская ярмарка" (ООО "Кузбасская ярмарка")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Авто-транспортная, 51
4	Общество с ограниченной ответственностью "АйТи-Сервис" (ООО "АйТи-Сервис")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, Пирогова (Центральный Р-Н), дом 9 строение 3, пом/ком/ 9/18,19
5	Общество с ограниченной ответственностью "Водоканал" (ООО "Водоканал") -	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, проспект Строителей, 98
6	Некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Кемеровской области" (НО «Фонд капитального ремонта»)	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Заузелкова, 7
7	Общество с ограниченной ответственностью "Домострой" (ООО "Домострой")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кольцевая, 17 — 1 офис; 1 этаж
8	Общество с ограниченной ответственностью «Региональная Цифровая Телекоммуникационная компания» (ООО "РЦТК") -.	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 45
9	Общество с ограниченной ответственностью "Инспаер-Тек" (ООО "Инспаер Тек") -	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО),	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кирова, 82

		Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	
10	Акционерное общество "Центрпродсервис" (АО "ЦПС")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Орджоникидзе, 7а
11	Общество с ограниченной ответственностью "ОК "Сибшахтострой" (ООО "ОК "Сибшахтострой")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, Кузнецкое ш., 9
12	Общество с ограниченной ответственностью "Борменталь-Новокузнецк" (ООО "Борменталь-Новокузнецк")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Франкфурта, 9
13	Публичное акционерное общество угольная компания Южный Кузбасс (ПАО "Южный Кузбасс")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	652877, Кемеровская область, г. Междуреченск, улица Юности, 6
14	Автономная некоммерческая организация "Информационно-Аналитический Центр" (АНО Информационно-Аналитический Центр")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Энтузиастов, 16
15	Общество с ограниченной ответственностью "КузбассФинансЛизинг" (ООО "КФЛ").	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Кемерово, улица 50 лет Октября, 12А
16	Объединение юридических лиц "Кузбасская Ассоциация переработчиков отходов" (ОЮЛ "Кузбасская Ассоциация переработчи-	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО),	Кемеровская область, г. Новокузнецк, Кузнецкстроевский

	ков отходов")	Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	просп., 14
17	Общество с ограниченной ответственностью "Торговый Дом "Промтехника имени О.В. Басманова" (ООО "ТД "Промтехника им. О.В. Басманова")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, Защитная ул., 28/1
18	Кемеровский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды- филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды" (Кемеровский ЦГМС- филиал ФГБУ "Западно-Сибирское УГМС")-	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Советская ул., 30, Ново-сибирск
19	Общество с ограниченной ответственностью "Виледис" (ООО "Виледис")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, Пролетарская ул., 201
20	Акционерное общество "ЕВРАЗ Объединенный Западно-Сибирский металлургический комбинат" (АО "ЕВРАЗ ЗСМК")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, Космическое ш., 16
21	Государственное казенное учреждение "Центр занятости населения г. Новокузнецка" (ГКУ "Центр занятости населения г. Новокузнецка")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Спартака, 7
22	Общество с ограниченной ответственностью "ЭТАЖИ-Сибирь" (ООО "ЭТАЖИ-Сибирь")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Опера 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, 9А

23	Общество с ограниченной ответственностью "СибирьСофтПроект" (ООО "СибирьСофтПроект")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Томская область, г. Томск, просп. Развития, 8 (эт. 2)
24	Общество с ограниченной ответственностью "Профессионал" (ООО "Профессионал")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	654063, Кемеровская область, город Новокузнецк, улица Рудокопровая (Центральный Р-Н), 28-7
25	Общественная организация "Центр немецкой культуры" г. Новокузнецка	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кирова, 42 (комната 261)
26	Общество с ограниченной ответственностью "Бройер-Сибирь" (ООО "Бройер-Сибирь").	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, просп. Дружбы, 48Б
27	Негосударственное образовательное учреждение "Западно-Сибирский Институт Бизнеса" (НОУ "ЗапСИБ")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 12 (офис 4)
28	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Автошкола "Гепард" (ЧОУ ДПО "Автошкола "Гепард")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, просп. Бардина, 5
29	Общество с ограниченной ответственностью "СибУглеТранс" (ООО "СибУглеТранс")	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	630073, Новосибирская область, город Новосибирск, площадь Им. Карла Маркса, дом 7,

			офис 806
30	Общество с ограниченной ответственностью "Бергбай-Систем-Техник" (ООО "БеСТ").	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, г. Новокузнецк, просп. Строителей, 86 (офис 1)
31	Администрация Мысковского городского округа (г. Мыски)	Отдел менеджмента качества Коммерческий отдел Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс. Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО)	Кемеровская область, ул. Серафимовича, 4, г. Мыски
32	Отдел медиакоммуникаций и связей с общественностью НФИ КемГУ	Используемое программное обеспечение: MSWindows, Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654041, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, 23, 541/1

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

Иванов Иван Иванович
гр. МПМ-22

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) подготовки «Производственный менеджмент»

Руководитель практики
от предприятия:

должность

И.О.Ф.

подпись

Руководитель практики
от НФИ КемГУ:
канд. экон. наук, доцент
Ф.И.О.

Общий балл: _____

Оценка: _____

подпись

«___» _____ 20___ г.

Новокузнецк, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б- Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся Ф.И.О.

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Производственный менеджмент

Курс _ Форма обучения _____ Группа _____

факультет информатики, математики и экономики

Вид, тип, способ прохождения практики К.М.10.03(Пд) Преддипломная практика

Срок прохождения практики _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон

к.э.н., доцент Ф.И.О. (3843) 744678

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
Дать краткую характеристику предприятия: основные виды деятельности предприятия, бизнес-процессы, товары, поставщики, конкуренты, потребители		Наличие в отчете информации об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителях
Провести анализ организационной структуры управления: схема организационной структуры, перечень подразделений предприятия, краткое описание их деятельности и взаимосвязей, оценить эффективность ОСУ		Наличие в отчете результатов анализа ОСУ
Проанализировать основные финансовые показатели производственно - хозяйственной деятельности предприятия за три отчетных периода, сделать выводы о их динамике		Наличие в отчете таблицы с основными финансовыми показателями деятельности предприятия
Осуществить анализ общих и (или) конкретных функций управления (являющихся предметом исследования выпускной квалификационной работы, используя известные методы и методики анализа)		Наличие в отчете результатов анализа общих и конкретных функций управления
Выявить проблемы и недостатки в определенной сфере деятельности предприятия (связанной с предметом исследования выпускной квалификационной работы)		Наличие в отчете выводов о сильных и слабых сторонах организации.
Дать рекомендации по развитию и совершенст-		Наличие в отчете рекоменда-

вованию общих и (или) конкретных функций менеджмента предприятия(являющихся предметом исследования выпускной квалификационной работы), исходя из выявленных проблем.		ций по развитию и совершенствованию конкретных функций менеджмента предприятия.
Разработать план (содержание) ВКР		План написания ВКР
Составить отчет		Отчет о результатах прохождения практики
Защита отчета		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/Ответственный за практику_____
 ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

_____/_____«__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____«__» _____ 20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____«__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

Задание принял к исполнению:

_____/_____«__» _____ 20__ г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ В– Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения преддипломной практики в _____

полное наименование организации

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. обучающийся Ф.И.О.

факультета _____ информатики, математики и экономики группы _____ направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиля подготовки Производственный менеджмент продемонстрировал следующие результаты:

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; ПК-2 Способен разрабатывать, внедрять и совершенствовать системы логистики, распределения (дистрибуции), сбытовую и ценовую политику в организации	Наличие в отчете информации об основных видах деятельности предприятия, бизнес-процессах, товарах, поставщиках, конкурентах, потребителях	
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ПК-1 Способен осуществлять организацию, координацию и документирование процесса управления отдельными бизнес-процессами и функциональными направлениями предприятия с применением эффективных методов воздействия на его риски в чрезвычайных и кризисных ситуациях	Наличие в отчете результатов анализа ОСУ, таблицы с основными финансовыми показателями деятельности предприятия, результатов анализа общих и конкретных функций управления, выводов о сильных и слабых сторонах организации.	
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; ПК-3 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, экономически обосновывать стратегические и оперативные планы развития организации	Наличие в отчете рекомендаций по развитию и совершенствованию конкретных функций менеджмента предприятия.	
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Оформление и защита отчета по практике.	
	Итого	

Руководитель практики от профильной организации

Рекомендуемая оценка _____ / _____
(должность, ФИО)

Подпись (м.п.) _____ Дата «____» _____ 20____ г.

Итоговая оценка преддипломной практики

Руководитель практики от организации (вуза)
_____ Ф.И.О. Дата «____» _____ 20____ г.