

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра математики, физики и математического моделирования

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФИМЭ
А.В. Фомина
«16» января 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

К.М.06.01(У) Ознакомительная практика

код и название практики по УП

Тип практики ***Ознакомительная практика***

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы

«Математика в профильном и профессиональном образовании»

уровень профессионального образования

высшее образование - магистратура

Форма обучения

заочная

Новокузнецк 2025 г.

Программу составил(-и):

Фомина Анжелла Владимировна, канд. физ.-мат. наук, доцент

Ф.И.О., уч. степень, должность

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. №126)

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 23.04.2025 г. (протокол № 4)

Год начала подготовки по учебному плану: 2023

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: математики, физики и математического моделирования

название кафедры

Зав. кафедрой: Решетникова Е.В.

Председатель методической комиссии: Жибинова И.А.

Оглавление

1. Цели и задачи учебной практики.....	4
1.1. Цели учебной практики	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи учебной практики	5
2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	5
4. Объём и продолжительность учебной практики	5
5. Содержание учебной практики	6
6. Формы отчётности по учебной практике	8
7. Оценка результатов прохождения учебной практики. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.....	9
7.1 Текущий контроль учебной практики	9
7.2 Промежуточная аттестация	9
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	11
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	12
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	13
11. Иные сведения и материалы.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) учебной практики	15
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	17
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	18
ПРИЛОЖЕНИЕ Г - Формы представления письменных работ.....	19

1. Цели и задачи учебной практики

1.1. Цели учебной практики

Цели учебной практики:

– формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности учителя / преподавателя математики в среднем общем, профессиональном и высшем образовании через получение первичного практического опыта выполнения профессиональных действий в области организации процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику преподавания математических дисциплин, обоснованного выбора педагогических технологий для достижения запланированных образовательных результатов под руководством группового руководителя практики от вуза.

Учебная практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности: педагогический и методический.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие планируемые результаты освоения компетенций (Таблица 1).

Таблица 1 –Планируемые результаты освоения компетенций

Код и название компетенций, закрепленных за практикой	Индикаторы достижения освоения компетенций при прохождении практики*
УК-2. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК-1.2. Разрабатывает стратегию действий по достижению поставленной цели на основе критического анализа проблемной ситуации ИУК-1.3. Осуществляет поиск и выбор оптимального алгоритма достижения цели. ИУК-1.4. Предлагает решение проблем, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода.
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ИОПК-8.1. Проектирует педагогическую деятельность с учетом требований к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ИОПК-8.2. Выбирает методы, формы и средства проектирования педагогической деятельности с использованием современных специальных научных знаний и результатов исследований.

1.3 Задачи учебной практики

Таблица 2 – Задачи учебной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи учебной практики**
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. Сформировать готовность к организации процесса обучения и воспитания по программам среднего общего, профессионального и высшего образования. 2. Сформировать способность разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ среднего общего, профессионального и высшего образования в предметной области “Математика”
Методический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. Сформировать готовность к анализу и экспертизе научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ среднего общего, профессионального и высшего образования в предметной области “Математика”.

2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б.2 «Практики», относится к базовой части программы магистратуры и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Учебная практика проводится на первом курсе.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способы проведения практики ФГОС ВО не установлены.

Способ проведения практики, установленный КГПИ КемГУ: стационарный

Форма проведения практики - дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Практика проводится в структурном подразделении организации (вуза): факультет информатики, математики и экономики, кафедра математики, физики и математического моделирования.

Для руководства практикой назначается групповой руководитель практики из числа ППС.

Групповой руководитель практики от вуза:

- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

4. Объём и продолжительность учебной практики

Объём учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недель, 108 часов

Объем и продолжительность практики указана в таблице 3.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Учебная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента. Объем часов контактной и самостоятельной работы указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы на учебной практике по заданиям и видам занятий

№ занятия	Курс/ Задания и учебная работа (в порядке выполнения)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объём учебной работы по видам занятий (час.) и формам обучения								
			ОФО			ОЗФО			ЗФО		
			Практ.	СРС	Конс.	Практ.	СРС	Конс.	Практ.	СРС	Конс. (контр.)
	Всего по учебному плану	108							16	88	4
Курс 1											
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда								2		
2	Анализ содержания ОПОП (уровень бакалавриата) на соответствие требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавра .								4	22	
3	Определение требований к методическим рекомендациям по видам учебных занятий.								4	22	
4	Анализ аннотации к рабочим программам дисциплин бакалавриата								2	22	
5	Анализ содержания методических материалов дисциплин (уровень бакалавриата)								2	22	
6	Контроль качества выполнения заданий.								2		
	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой										4
	ИТОГО по курсу	108							16	88	4

5. Содержание учебной практики

Содержание учебной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которому(-ым) должны готовиться выпускники программы (см. раздел 1 табл. 1).

Перечень заданий практики, порядок проведения аудиторных практических занятий учебной практики по заданиям приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Порядок проведения и темы практических занятий по заданиям

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
1	2	3	4
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	Подпись в журнале инструктажа по охране труда.

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
2.	Проанализировать содержание ОПОП (уровень бакалавриата) на соответствие требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавра и Приказу Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415) (далее – Приказ №301). Использовать информацию, представленную на официальном сайте образовательной организации в разделе «Образование. Бакалавриат» https://skado.dissw.ru/table/ , Матрица оценки ОПОП оформляется согласно Приложению Г.	Анализ содержания ОПОП (уровень бакалавриата) на соответствие требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавра .	Матрица оценки ОПОП
3	На основе специальных научных знаний сформулировать требования к методическим рекомендациям по одному из видов учебных занятий, например, методические материалы по написанию курсовой работы по дисциплине.	Определение требований к методическим рекомендациям по видам учебных занятий.	Перечень требований (5 – 7 пунктов)
4	Проанализировать аннотации к 5 рабочим программам дисциплин бакалавриата (выбор профиля подготовки по желанию обучающегося) на соответствие перечня дисциплин (шифр, объем дисциплины, компетенции, время изучения) соответствующему учебному плану.	Анализ аннотации к рабочим программам дисциплин бакалавриата	Таблица «Соответствие / несоответствие»
5	Проанализировать содержание методических материалов одной из дисциплин (уровень бакалавриата), изучение которой способствует овладению приемами и технологиями организации исследовательской, самостоятельной и поисковой деятельности обучающихся в	Анализ содержания методических материалов дисциплин (уровень бакалавриата)	Рецензия

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
	области математики и ее приложений, и написать на нее рецензию по форме, представленной в Приложении Г		
6	Подготовить и написать отчет по практике	Контроль качества выполнения заданий.	Доклад на итоговой конференции с анализом итогов прохождения й практики
7	Сдать отчет по практике	Промежуточная аттестация: Принятие отчета по практике	Зачет с оценкой

На первом занятии учебной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению заданий приведены в методических указаниях по освоению практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <http://skado.dissw.ru/table/>).

6. Формы отчётности по учебной практике

По итогам освоения учебной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

- 1) _Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
- 2) _Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) учебной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период учебной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время учебной практики «Ознакомительная» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены , проверены:

1. _____
2. _____

Проведены, описаны, проанализированы:

1. _____
2. _____

Освоены трудовые действия и операции:

1. _____
 2. _____
- Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):
1. _____
 2. _____

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник наблюдения, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий учебной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 20 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению печатного текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

По результатам практики и выполнения заданий обучающийся готовит выступление на итоговой конференции по практике.

7. Оценка результатов прохождения учебной практики. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на практических занятиях по посещению занятий/ тематических консультаций при наличии) и по результатам выполнения предусмотренных учебных работ и заданий. При наличии в графике (плане) практики учебной работы, проводимой в профильной организации, групповой руководитель сопровождает выходы студентов на практику и контролирует выполнение работ студентом.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том

числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Занятия и выполнение заданий (практич. и СРС)	Критерии оценки результатов выполнения задания	Баллы (мин.-макс.)
Текущая учебная работа в семестре 100 баллов		ЗФО
Матрица оценки ОПОП	Экспертная оценка по 20 пунктам Матрицы оценки ОПОП: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует – 2 б. Обучающийся сделал вывод: - частично – 1б. - полно – 3б.	1 – 2 1 – 3 <i>Сумма баллов по письменной работе: 21 – 43 б.</i>
Рецензия на методические материалы	Полнота раскрытия и обоснования каждого из 7 разделов рецензии: - частично обоснованы – 1 б. - полностью обоснованы – 2 б. Культура оформления рецензии: - наличие грамматических и стилистических ошибок – 1б. - отсутствие грамматических и стилистических ошибок – 3б.	1 – 2 1 – 3 <i>Сумма баллов по письменной работе: 8 – 17 б.</i>
Перечень требований к методическим рекомендациям по одному из видов учебных занятий (5 – 7 пунктов)	Соответствие аннотации выбранному виду учебных занятий или виду деятельности обучающихся: - частично выявлены несоответствия – 2 б. - полностью выявлены несоответствия – 4 б.	2 – 3 <i>Сумма баллов по письменной работе: 10 – 14 б.</i>
Таблица «Соответствие / несоответствие»	Результаты экспертной оценки каждой из 5 аннотаций РПД: - верное установление соответствия по одному параметру оценивания аннотации РПД– 1 б.	1 – 3 <i>Сумма баллов по письменной работе: 5 – 15 б.</i>
Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. - частично соответствует – 3 б. - полностью соответствует – 5 б. Требования к защите отчета. Выступление на итоговой конференции: - наличие письменного текста выступления – 4 б. - наличие письменного текста выступления, содержащего выводы о качестве разработки ОПОП – 5 б. - наличие письменного текста и устного выступления, содержащего выводы о качестве разработки ОПОП – 6 б.	3 – 5 4 – 6 <i>Сумма баллов по письменной работе: 7 – 11 б.</i>
ИТОГО:		51 - 100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения учебной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания в установленные Рабочим графиком (планом) сроки в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачета с оценкой накопленные в текущей работе баллы из 100-

балльной шкалы переводятся в числовой (оценку) и буквенный эквивалент (*Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (от 30.12.2016г.)*):

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение аудиторных практических и выездных занятий и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой учебной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики.
Матрица оценки ОПОП	Требования к оформлению матрицы оценки ОПОП. Матрицу оценки ОПОП следует оформить по форме, представленной в Приложении Г
Рецензия на методические материалы	Требования к оформлению рецензии. Рецензию следует оформить по форме, представленной в Приложении Г
Перечень требований к методическим рекомендациям по одному из видов учебных занятий	Перечень требований к методическим рекомендациям по одному из видов учебных занятий должен содержать 5-7 пунктов.
Таблица «Соответствие / несоответствие»	Результаты степени соответствия ОПОП следует оформить по форме, представленной в Приложении Г
Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. Доклад должен включать результаты по выполнению индивидуальных заданий. Требования к защите отчета.

Оценку результатов прохождения учебной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов выполнения заданий учебной практики, выполняемых на практических занятиях учебной практики в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза (см. приложение В).

Оценочные материалы по учебной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в документ «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования»,

являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Логачев, М. С. Образовательная программа как инструмент системы управления качеством профессионального образования : монография / М.С. Логачёв, Г.В. Ткачева, Ю.Н. Самарин. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 166 с. – (Научная мысль). – www.dx.doi.org/10.12737/monography_5c6525de7369f9.42539896. - ISBN 978-5-16-107428-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012285> - Текст : электронный.

2. Мандель, Б. Р. Профессионально-ориентированное обучение в современном вузе / Мандель Б.Р. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с. ISBN 978-5-9558-0512-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556447> - Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Бурняшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования : учеб.-метод. пособие. / Б.А. Бурняшов. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. – 119 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. – (Высшее образование). – <https://doi.org/10.12737/21564>. – ISBN 978-5-16-105633-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/958351> - Текст : электронный.

2. Самсонова, М. В. Совершенствование образовательного процесса вуза, основанного на компетентностном подходе : монография / М.В. Самсонова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 138 с. – (Научная мысль). – www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b8d1c8f9cfbc1.15361633 . - ISBN 978-5-16-106350-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/949263> - Текст : электронный.

2. Соснин, Н. В. Содержание обучения в компетентностной модели ВПО (К освоению ФГОС ВПО) [Электронный ресурс] : Монография / Н. В. Соснин. – Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2011. – 242 с. – ISBN 978-5-7638-2118-5. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/443125> – Текст : электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

Сайт КГПИ КемГУ: <https://nbikemsu.ru/>, раздел «Основные профессиональные образовательные программы высшего образования, реализуемые в КГПИ КемГУ», режим доступа: <https://skado.dissw.ru/table/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета используются информационные технологии на базе аудитории № 216 учебного корпуса № 2 (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1).

Оборудование аудитории: доска интерактивная, компьютер преподавателя с монитором, проектор, акустическая система, экран

Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET Endpoint Security, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Информационные справочные системы.

Общероссийский математический портал (информационная система) - <http://www.mathnet.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>. Доступ свободный

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
Доступ свободный.

Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" - <http://www.ict.edu.ru/>.

Сайт Министерства образования и науки РФ. - Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru>.
Доступ свободный.

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.- Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>

Виртуальная педпрактика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://praktika.karelia.ru/references/>

Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки- <https://github.com/>

База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника" - <http://www.nt.ru>

Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>

ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал. <https://www.garant.ru>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. <http://fgosvo.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в аудиториях КГПИ КемГУ по расписанию.

Учебная практика. Ознакомительная практика	216 Аудитория методики математического развития и обучения математике Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийная) Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья Оборудование для презентации учебного материала: доска интерактивная, компьютер преподавателя с монитором, проектор, акустическая система, экран Оборудование: дидактические игры, наборы цифр Используемое программное обеспечение: MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET Endpoint Security, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Foxit Reader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1
---	---	--

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы в этом случае осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Фомина А.В., доцент каф. МФММ

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) учебной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) учебной практики

Обучающийся _____

ФИО _____

Направление подготовки _____

направленность (профиль) программы _____

Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Рабочий график (план) учебной практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1.Индивидуальный план работы на период практики. Участие в установочной конференции. Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности обучающегося на время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности.		
2.Анализ содержания ОПОП (уровень бакалавриата) на соответствие требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавра и Приказу №301 на основе информации, представленной на официальном сайте образовательной организации в разделе «Образование. Бакалавриат»		
3.Определение на основе специальных научных знаний требований к методическим рекомендациям по одному из видов учебных занятий, например, методические материалы по написанию курсовой работы по дисциплине.		

4. Анализ аннотации к 5 рабочим программам дисциплин бакалавриата (выбор профиля подготовки по желанию обучающегося) на соответствие перечня дисциплин (шифр, объем дисциплины, время изучения) соответствующему учебному плану.		
5. Анализ содержания методических материалов одной из дисциплин (уровень бакалавриата), представленной на официальном сайте образовательной организации в разделе «Образование. Бакалавриат», изучение которой способствует овладению приемами и технологиями организации исследовательской, самостоятельной и поисковой деятельности обучающихся в области математики и ее приложений.		
6. Сдать отчет по практике		Отчет. Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. 202__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий учебной практики согласованы

_____ / _____ «__» _____ 202__ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____ «__» _____ 202__ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет информатики, математики и экономики
Кафедра математики, физики и математического моделирования

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Тип практики **Ознакомительная**

по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

направленность (профиль) программы
«Математика в профильном и профессиональном образовании»

Учебная практика пройдена в период _____ курс _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет сдан с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«_____» _____ 202__ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г - Формы представления письменных работ

МАТРИЦА ОЦЕНКИ ОПОП

по направлению подготовки _____ направленности
(указать шифр и наименование направления подготовки)

« _____ »
(наименование направленности /профиля подготовки)

требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки бакалавра»

0 – не соответствует критерию, 2 – соответствует частично, 4 – соответствует полностью

№	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Оценка эксперта степень соответствия критерию в баллах		
		0	2	4
I. Общая оценка ОПОП				
1.1.	Структура ОПОП разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++			
1.2.	Структура ОПОП разработана на основе модульного принципа			
1.3.	Объем ОПОП соответствует требованиям ФГОС ВО 3++			
1.4.	Направленность (профиль) ОПОП соответствует указанному направлению подготовки			
1.5.	Перечень выбранных профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС 3++, соответствует направленности (профилю) ОПОП			
1.6.	Объем обязательной части ОПОП в части блоков дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации, соответствуют требованиям ФГОС ВО 3++			
Итого баллов				
II. Оценка содержания ОПОП				
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых будут готовиться выпускники, соответствуют направленности (профилю) ОПОП			
2.2.	Планируемые результаты (в части обязательных профессиональных компетенций), определяемые ОПОП, соответствуют направленности (профилю) ОПОП и выбранным разработчиками профессиональным стандартам (а также, при необходимости, на основе анализа иных требований, предъявляемых к выпускникам)			
2.3.	Планируемые результаты (в части обязательных профессиональных компетенций), определяемые ОПОП, в совокупности с универсальными и общепрофессиональными компетенциями обеспечивают выпускнику готовность решать установленные ОПОП типы задач			
2.4.	Дисциплины обязательной части ОПОП обеспечивает формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ОПОП в качестве обязательных (при наличии)			
2.5.	Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, соответствует требованиям ФГОС ВО 3++ (не менее 40%)			

2.6.	Примерный учебный план ОПОП содержит часть, формируемую участниками образовательных отношений (как вариант ее наполнения)			
2.7.	Содержание обязательной части ОПОП включает в себя модули методологической, коммуникативной, предметно-содержательной направленности, формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.			
2.8.	ОПОП предусматривает реализацию дисциплин (модулей), направленных на развитие культуры устной и письменной речи в сфере профессиональной деятельности			
2.9.	Модули ОПОП имеют интегративный характер, предусматривают проведение практик и организацию научно-исследовательской работы (научно-исследовательского семинара) обучающихся			
2.10.	ОПОП предусматривает необходимые виды / типы учебной и производственной практики			
2.11.	ОПОП предусматривает модули практико-ориентированной направленности			
2.12.	Примерный план ОПОП содержит вариативные модули для выбора обучающимися			
2.13.	ОПОП содержит модули, предусматривающие проведение междисциплинарной промежуточной аттестации по модулю			
2.14.	Структура государственной итоговой аттестации, предлагаемой ОПОП, позволяет оценить сформированность заявленных компетенций как ожидаемых результатов освоения программы			
Итого баллов				

Результаты степени соответствия ОПОП требованиям актуализированного ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.00 Педагогическое образование (в баллах)¹:

Блок оценки ОПОП	Оценка (в баллах)		Вывод о соответствии (да/нет)
	Минимум	Набрано ОПОП	
I. Общая оценка ОПОП	22		
II. Оценка содержания ОПОП	45		

¹ ПООП может быть рекомендована для размещения в реестре примерных основных образовательных программ, если по результатам экспертизы она набрала более 80% баллов в каждом блоке матрицы оценки (т.е. более 22 баллов в первом блоке, более 45 баллов во втором блоке).

Примерный план по написанию рецензии на методические материалы

Раздел рецензии	Фразы для использования рецензии на методические материалы
Предмет анализа	<ul style="list-style-type: none"> • Предметом анализа следует считать... • В методических материалах рецензент отметил... • В работе автора рассмотрены...
Актуальность темы	<ul style="list-style-type: none"> • Актуальность темы обусловлена... • В работе актуальны такие вопросы, как...
Основные тезисы	<ul style="list-style-type: none"> • Целью и задачей методических материалов являются... • В методических материалах разработаны увлекательные методики, которые помогут обучающимся... • В методические материалы разработана новая методика, благодаря которой обучающиеся быстрее усвоят темы...
Краткое содержание работы	<ul style="list-style-type: none"> • В методических материалах рассмотрены такие части... • Методические материалы соответствуют рабочей программе дисциплины ...
Общая оценка работы	<ul style="list-style-type: none"> • Таким образом, данные методические материалы оцениваются...
Недочеты в работе	<ul style="list-style-type: none"> • У рецензента остались некоторые сомнения по поводу... • К недостаткам относятся некоторые неточности, которые автор должен исправить... • Значительный недостаток работы – это...
Выводы	<ul style="list-style-type: none"> • Методические материалы можно применить на практике, потому что... • После прочтения пособия, можно подытожить, что работа автора качественная, но нужно исправить указанные неточности... • В заключение можно утверждать, что данные методические материалы подходят для...