

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФФКЕП

В.А.Рябов

18 марта 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

K.M.05.04(П) Технологическая практика

Вид практики производственная

Тип практики технологическая

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

География в профильном и профессиональном образовании

Уровень подготовки

магистратура

Программа подготовки

Программа магистратуры

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

заочная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025 г.

Оглавление

Оглавление	2
1. Цели и задачи практики	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	3
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	6
5. Объём практики и её продолжительность	6
6. Содержание практики	6
7. Формы отчётности по практике	8
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	14
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	15
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики....	17
12. Иные сведения и материалы.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	21
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	22

1. Цели и задачи практики

Целью практики является развитие технологических умений, связанных с педагогической деятельностью среднем (полно) общем образовании, в среднем профессиональном, высшем и дополнительном профессиональном образовании, в том числе умений проектировать образовательный процесс (формы организации учебного процесса и т.д.), различные компоненты образовательной программы на основе современных требований проектной технологии в образовании. Технологическая практика обучающихся направлена на освоение опыта разработки занятий по профильным дисциплинам я с использованием современных образовательных технологий.

Практика ориентирована на типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

Результаты обучения по практике: УК-2, УК-3, ОПК – 2, ОПК-4, ОПК – 5, ОПК – 8.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) (-ям) ОПОП

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*	
		1	2
<i>Семестр 3</i>			
Педагогический	Организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику преподавания психолого-педагогических и методических дисциплин образовательных программ СПО, ВО и ДПО, а также соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям	1. Использовать имеющиеся возможности образовательной среды для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам. 2. Проектировать и организовывать инновационный процесс с использованием соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям. 3. Проектировать различные виды контрольно-измерительных материалов на основе информационных технологий	

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики (по семестрам)

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
<i>Семестр 3</i>	

<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения..</p> <p>УК-2.2. Способен прогнозировать результат деятельности, планировать последовательность шагов для его достижения; формировать план-график реализации проекта и план контроля за ходом его выполнения.</p> <p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, применяет способы конструктивного преодоления возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-2.4. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p> <p>УК-2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p>
<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>УК-3.2. Вырабатывает стратегию сотрудничества; организует на ее основе работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4. Проектирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p>
<p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Опирается в профессиональной деятельности на знание содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования основных (ООП) и дополнительных образовательных программ (ДОП), дополнительных профессиональных программ (ДПП); сущности педагогического проектирования; структуры образовательных программ и требований к ней; видов и функций научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>ИОПК-2.2. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации ООП, ДОП и ДПП</p>
<p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.2. Создает условия и реализовывает принципы духовно-нравственного воспитания, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p>
<p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы</p>	<p>ОПК-5.1. Разрабатывает программы мониторинга результатов образования обучающихся; разрабатывает и реализует программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.2. Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводит педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Оценивает результаты применения программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, программ преодоления трудностей в обучении.</p>

преодоления трудностей в обучении	
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Проектирует педагогическую деятельность с учетом требований к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.2. Выбирает методы, формы и средства педагогической деятельности с использованием современных специальных научных знаний и результатов исследований.</p>

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 3-ем семестре. Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Б1.О.02.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (семестр 3, 4 з.е)</p> <p>Б1.О.02.02 Иностранный язык в профессиональной коммуникации (семестр 1, 4 з.е)</p> <p>Б1.О.02.03 Русский язык в профессиональной сфере (семестр 3, 4 з.е)</p>	Отсутствуют
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	<p>Б1.О.01.01 Современные проблемы науки и образования (семестр 1, 6 з.е)</p> <p>Б1.О.02.02 Иностранный язык в профессиональной коммуникации (семестр 1, 4 з.е)</p>	Отсутствуют
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>Б1.О.01.03 Управление проектами в образовании (семестр 1, 6 з.е)</p> <p>Б1.О.03.01 Педагогика и психология общего и профессионального образования (семестр 1, 6 з.е)</p>	Отсутствуют
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>Б1.О.03 Педагогика и психология в общем и профессиональном образовании (семестр 1, 6 з.е)</p> <p>Б1.О.03.02 Воспитательная деятельность в образовательной организации</p> <p>Б2.О.03(П) Педагогическая (семестры 2,3, 18 з.е)</p> <p>Б3.01(Д) Выпускная квалификационная работа</p>	Б2.О.03(П) Педагогическая (семестр 4, 7 з.е)

ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Б1.О.03.01 Педагогика и психология общего и профессионального образования (семестр 1, 6 з.е) Б1.О.03.03 Мониторинг качества образования (семестр 4, 3 з.е) Б1.О.03.04 Инклюзивное образование (семестр 3, 5 з.е) Б2.О.03(П) Педагогическая (семестры 2,3, 18 з.е)	Б2.О.03(П) Педагогическая (семестр 4, 7 з.е)
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Б1.О.01.02 Методология и методы научного исследования (семестр 1, 5 з.е) Б1.О.03.01 Педагогика и психология общего и профессионального образования (семестр 1, 6 з.е) Б1.О.03.04 Инклюзивное образование (семестр 3, 5 з.е) Б2.О.02(Н) Научно-исследовательская работа (семестр 2-3, 9 з.е) Б2.О.03(П) Педагогическая (семестры 2,3, 18 з.е)	Б2.О.03(П) Педагогическая (семестр 4, 7 з.е)

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практики», относится обязательно части программы магистратуры и определяет направленность (профиль) ОПОП.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики ФГОС ВО: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – непрерывно.

Практика проводится в профильных организациях высшего образования, среднего профессионального образования, среднего (полного) основного образования.

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
3 семестр	4	216	6

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный (ые) вид (ы) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуз) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий
Семестр 3

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час)		
1	2	3	4	5
Семестр 3				
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Разработать проект развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС. Представить проект в образовательной организации.	ЗФО 0,5 /24	1. Презентация проекта развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС, выполненная в программе PowerPoint.	ПР
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	Организовать взаимодействие с коллегами и социальными партнерами в ходе проведения кафедрального методического семинара при решении актуальных научно-методических задач	ЗФО 0,5 / 24	2. План проведения кафедрального научно-методического семинара	ПР
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>Изучить возможности электронной информационно-образовательной среды Организации.</p> <p>Разработать проект структуры одной из реализуемых образовательной организацией дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам.</p> <p>Разработать контрольно-измерительные материалы по одной из дисциплин, реализуемых ОО, и разместить фонд оценочных средств в электронной информационно-образовательной среде Организации.</p>	ЗФО 1 / 24	<p>3. Проект структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам</p> <p>4. Пакет контрольно-измерительных материалов (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой; размещение фонда оценочных средств в электронной</p>	ПР

			информационно-образовательной среде организации.	
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	На основе анализа системы воспитательной работы образовательной организации, спроектировать модель духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе национальных ценностей.	ЗФО 0,5 / 44	5. Структурная модель духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей	
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Разработать программу мониторинга результатов образования обучающихся, провести педагогическую диагностику трудностей в обучении	ЗФО 0,5 / 44	6. Анализ результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении.	ПР
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Изучить тематику методических семинаров ОО на текущий год и оценить их возможности для реализации методического сопровождения педагогов.	ЗФО 0,5 / 24	7. Тематика и план проведения семинара с использованием инновационных технологий.	ПР
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. ЗФО – 4 часа контроль			Отчет Защита отчета	ПР УО-3
ИТОГО (час.)		ЗФО 4 / 208	-	-

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к структуре отчета.

Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), перечисленные в столбце 4 таблицы 5 раздела программы 6.

3 семестр

1. Рабочий график (план) педагогической практики.

2. Отчет о педагогической практике (оформление титульного листа – Приложение Б), который включает:

1. Презентация проекта развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС, выполненная в программе PowerPoint (задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

2. План проведения кафедрального научно-методического семинара (задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

3. Проект структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам(задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

4. Пакет оценочных материалов (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой; скрин страницы, подтверждающей размещение фонда оценочных средств в электронной информационно-образовательной среде

Организации(задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

5. Структурная модель духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей (задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

6. Анализ результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении (задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

7. Тематика и план проведения семинара с использованием инновационных технологий (задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

8. Обоснование выбора технологий, обеспечивающих повышение практико-ориентированной направленности основной профессиональной образовательной программы, реализуемой ОО (задание выполняется в группе – 2 – 5 чел.).

Требования к оформлению заданий 1 – 6 отчета содержатся в «Методических указаниях по технологической практике для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, размещенных на сайте НФИ КемГУ: <https://skado.dissw.ru>

Требования к оформлению отчета.

Отчет должен быть отпечатан на русском языке с помощью средств компьютерной техники на лицевой стороне белой бумаги и аккуратно подшит (сброшюрован) в папку – скоросшиватель.

Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), в форме структуры отчета в соответствии с семестром.

Форма и вид отчётности студентов о прохождении производственной практики «Технологическая практика» определяются с учётом требований государственного образовательного стандарта и на основании программы практики.

Отчет оформляется в соответствии с нормами, установленными в НФИ КемГУ, к письменным текстам: *Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с.*

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б. На титульном листе указывается министерство, название вуза, факультета, кафедры, фамилия, имя, отчество обучающегося и руководителя практики от НФИ КемГУ.

Объем отчета по производственной практике «Технологическая практика» должен составлять не менее 20-25 страниц печатного текста. Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Работа выполняется с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Отчет оформляется в соответствии с нормами, установленными в НФИ КемГУ, к письменным текстам.

Требования к защите отчета.

По результатам практики и выполнения заданий обучающийся готовит выступление на итоговой конференции по практике. В ходе итоговой конференции ведется протокол.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете

по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6- Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
Семестр 3		
ПР	1. Презентация проекта развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС, выполненная в программе PowerPoint.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к презентации проекта развития научной работы образовательной организации, выполненная в программе PowerPoint., установленным в разделе 7.
ПР	2. План проведения кафедрального научно-методического семинара	Экспертная оценка на соответствие требованиям к плану проведения кафедрального научно-методического семинара, установленным в разделе 7.
ПР	3. Проект структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам	Экспертная оценка на соответствие требованиям к проекту структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам, установленным в разделе 7.
ПР	4. Пакет контрольно-измерительных материалов (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой; размещение фонда оценочных средств в электронной информационно-образовательной среде организации.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к контрольно-измерительным материалам (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой, установленным в разделе 7.
ПР	5. Структурная модель духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей	Экспертная оценка на соответствие требованиям к структурной модели духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей, установленным в разделе 7.
ПР	6. Анализ результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к анализу результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении, установленным в разделе 7.
ПР	7. Тематика и план проведения семинара с использованием инновационных технологий.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к тематике и плану проведения семинара с использованием инновационных

		технологий, установленным в разделе 7.
ПР УО-3	8. Обоснование выбора технологий, обеспечивающих повышение практико-ориентированной направленности основной профессиональной образовательной программы, реализуемой ОО.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к обоснованию выбора технологий, обеспечивающих повышение практико-ориентированной направленности основной профессиональной образовательной программы, реализуемой ОО, установленным в разделе 7.
ПР	Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета см. раздел 7 Требования к защите отчета.

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
<i>Семестр 3</i>		
1. Презентация проекта развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС, выполненная в программе PowerPoint.	Экспертная оценка на соответствие требованиям к презентации проекта развития научной работы образовательной организации, выполненная в программе PowerPoint., установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению задания:</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	<i>Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.</i>
2. План проведения кафедрального научно-методического семинара	Экспертная оценка на соответствие требованиям к плану проведения кафедрального научно-методического семинара, установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению задания:</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	<i>Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.</i>
3. Проект структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам	Экспертная оценка на соответствие требованиям к проекту структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам, установленным в разделе 7. <u>Требования к оформлению задания:</u> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б.	<i>Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.</i>
4. Пакет оценочных материалов (20 заданий в тестовой форме) по одной из	Экспертная оценка на соответствие требованиям к оценочным материалам (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой, установленным в разделе 7.	

дисциплин, реализуемых кафедрой; размещение фонда оценочных средств в электронной информационно-образовательной среде организации.	<p><u>Требования к оформлению задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. 	<p><i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 5 – 10 б.</p>
5. Структурная модель духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей	<p>Экспертная оценка на соответствие требованиям к структурной модели духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей, установленным в разделе 7.</p> <p><u>Требования к оформлению задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. 	<p><i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 5 – 10 б.</p>
6. Анализ результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении.	<p>Экспертная оценка на соответствие требованиям к анализу результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении, установленным в разделе 7.</p> <p><u>Требования к оформлению задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. 	<p><i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 5 – 10 б.</p>
7. Тематика и план проведения семинара с использованием инновационных технологий.	<p>Экспертная оценка на соответствие требованиям к тематике и плану проведения семинара с использованием инновационных технологий, установленным в разделе 7.</p> <p><u>Требования к оформлению задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. 	<p><i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 5 – 10 б.</p>
8. Обоснование выбора технологий, обеспечивающих повышение практико-ориентированности основной профессиональной образовательной программы, реализуемой ОО.	<p>Экспертная оценка на соответствие требованиям к обоснованию выбора технологий, обеспечивающих повышение практико-ориентированной направленности основной профессиональной образовательной программы, реализуемой ОО, установленным в разделе 7.</p> <p><u>Требования к оформлению задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. 	<p><i>Сумма баллов по письменной работе:</i> 5 – 10 б.</p>
Отчет Защита отчета	<p>Экспертная оценка на соответствие требованиям к отчету, установленным в разделе 7.</p> <p><u>Требования к оформлению отчета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не соответствует полностью – 0 б. - не соответствует по 3, 4 пунктам – 5 б. - не соответствует по 1, 2 пунктам – 7 б. - полностью соответствует – 10 б. 	5 – 10

	<u>Требования к защите отчета. Выступление на итоговой конференции:</u> - наличие письменного текста выступления – 4 б. - наличие письменного текста выступления и презентации – 6 б. - наличие письменного текста и устного выступления с презентацией – 10 б.	6 – 10 <i>Сумма баллов по письменной работе: 11 – 20 б.</i>
<i>Итого за 3 семестр</i>		<i>51 – 100</i>

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
<i>Семестр 3</i>		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Презентация проекта развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС, выполненная в программе PowerPoint.	0-5 – пороговый уровень 6-7 – повышенный уровень 8-10 – продвинутый уровень
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели	2. План проведения кафедрального научно-методического семинара	0-5 – пороговый уровень 6-7 – повышенный уровень 8-10 – продвинутый уровень
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	3. Проект структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам	0-10 – пороговый уровень 11-15 – повышенный уровень 16-20 – продвинутый уровень
	4. Пакет оценочных материалов (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой; размещение фонда оценочных средств в электронной информационно-образовательной среде организации.	
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	5. Структурная модель духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей	0-5 – пороговый уровень 6-7 – повышенный уровень 8-10 – продвинутый уровень
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы	6. Анализ результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении.	0-5 – пороговый уровень 6-7 – повышенный уровень 8-10 – продвинутый уровень

преодоления трудностей в обучении		
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	7. Тематика и план проведения семинара с использованием инновационных технологий.	0-5 – пороговый уровень 6-7 – повышенный уровень 8-10 – продвинутый уровень
	Отчет Защита отчета	0-11 – пороговый уровень 12-15 – повышенный уровень 16-20 – продвинутый уровень
ИТОГО за 3 семестр		51 – 100

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (НФИ КемГУ), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Логачев, М. С. Образовательная программа как инструмент системы управления качеством профессионального образования [Электронный ресурс]: монография / М.С. Логачёв, Г.В. Ткачева, Ю.Н. Самарин. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 166 с. – ISBN 978-5-16-014934-9. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012285> (дата обращения: 11.10.2020). – Текст : электронный.

2. Мандель, Б. Р. Профессионально-ориентированное обучение в современном вузе [Электронный ресурс]: / Мандель Б.Р. - Электронные текстовые данные.- Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с. - ISBN 978-5-9558-0512-2. – URL:

<https://znanium.com/catalog/product/556447> (дата обращения: 11.10.2020). –Текст : электронный.

3/ Подольская, О. А. Теория и практика инклюзивного образования: учебное пособие / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 202 с. - ISBN 978-5-4475-2780-8. - URL: <http://urait.ru/index.php?page=book&id=494762> (дата обращения: 11.10.2020). –Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Буряшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. / Б.А. Буряшов. – Электронные текстовые данные. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. – 119 с. + Доп. материалы; Режим доступа: <https://znanium.com>]. – (Высшее образование). – .<https://doi.org/10.12737/21564>. – ISBN 978-5-16-105633-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/958351>- (дата обращения: 11.10.2020). –Текст : электронный.

2. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 104 с. – Текст непосредственный

3. Самсонова, М. В. Совершенствование образовательного процесса вуза, основанного на компетентностном подходе : монография / М.В. Самсонова. – Электронные текстовые данные. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 138 с. – ISBN 978-5-16-106350-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/949263>- (дата обращения: 11.10.2020). –Текст : электронный.

4. Соснин, Н. В. Содержание обучения в компетентностной модели ВПО (К освоению ФГОС ВПО) : Монография / Н. В. Соснин. – Электронные текстовые данные.- Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2011. – 242 с. – ISBN 978-5-7638-2118-5. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/443125> – (дата обращения: 11.10.2020). –Текст : электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

Сайт НФИ КемГУ: <https://nbikemsu.ru/>, раздел «Основные профессиональные образовательные программы высшего образования, реализуемые в НФИ КемГУ», URL: <https://skado.dissw.ru/table/> - Загл. с экрана.

Сайт ГПОУ «Новокузнецкий педагогический колледж», раздел «Образование», URL: <http://gpounpk.ru/> - Загл. с экрана

Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», URL: https://ipk.kuz-du.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=2957&Itemid=47 - Загл. с экрана

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На 2021 – 2022 учебный год

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com>

Договор № 22-ЕП от 05 марта 2020 г., период доступа – с 03.04.2020 г. по 02.04.2021 г., Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com

Договор № 4222 эбс от 10.03.2020, период доступа с 16.03.2020 г. по 15.03.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>. Контракт № 185-12/19 от 14.02.2020 г., период доступа с

15.02.2020 г. до 14.02.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.

4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <http://urait.ru>.

Договор № 01-ЕП/44 от 14.02.2020 г., период доступа с 17.02.2020 г. до 16.02.2021 г. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>. Договор № 223-П от 05.12.2019 г., период подписки с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г., доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.

6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>. Доступ к отдельным периодическим изданиям. Договор № SU-19-12/2019-2 от 24.12.2019 г. период подписки с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. Доступ авторизованный.

7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>

НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

8. Электронная библиотека НФИ КемГУ – <https://elib.nbkemsu.ru/MegaPro/Web>. Доступ к электронному каталогу -- свободный. Доступ к полным текстам изданий – по номеру читательского билета.

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета применяются информационные технологии на базе компьютерных классов учебного корпуса №2 (пр. Пионерский, 13), где используется лицензионное ПО:

- ОС Windows 7, 8.1 (лицензия Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору №1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.)

- Антивирусное ПО ESET Endpoint Security, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.

Свободно распространяемое ПО:

Яндекс.Браузер (отечественное ПО), Mozilla Firefox, 7-zip, Google Chrome, Opera.

Информационные справочные системы.

База данных ВИНИТИ РАН, режим доступа - <http://www.viniti.ru/>

База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование [www.edu.ru](http://window.edu.ru/resource/525/2525), единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/resource/525/2525>

База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа www.psi.webzom.ru

Базы данных и аналитические публикации на портале «Университетская информационная система Россия» - <https://uisrussia.msu.ru/>

ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал. <https://www.garant.ru>

Единый архив экономических и социологических данных, режим доступа http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа <https://www.disscat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>

Научная электронная библиотека режим доступа - [www.elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>

Политематическая реферативно-библиографическая и научометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science, режим доступа - <https://apps.webofknowledge.com>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего

образования. <http://fgosvo.ru/>

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus , режим доступа <https://www.scopus.com>

Сопровождение деятельности ФУМО СПО по внедрению новых и актуализированных ФГОС СПО, режим доступа: <http://spo-edu.ru/files/fgos/44.02.02.pdf>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Руководитель практики от профильной организации обеспечивает обучающегося рабочим местом с выходом в Интернет; аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения; проектор, колонки, средства для просмотра презентаций PowerPoint, программа для просмотра видео файлов, наличие программных кодеков K-lite codec pack Basic или аналог.

Руководитель практики от организации (вуза) обеспечивает обучающегося персональным компьютером, доступом к сети «Интернет», программным обеспечением, необходимым для подготовки и защиты отчёта по практике.

Таблица 10а. – Перечень помещений профильной организации

№ п\п	Наименование профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом.
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 41» (МБОУ «СОШ № 41») Договор № 187 от 01.11.2016	Кабинет географии: комплект учебно-методических материалов, ПО для дистанционного, очного обучения, комплект учебно-наглядных пособий	г. Новокузнецк, ул. Кутузова,4
2.	Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Лицей № 111"(МБ НОУ "Лицей № 111"), г. Новокузнецк. Договор № 218 от 01.09.2016г., №333 от 31.01.2020г.	Кабинет географии: комплект учебно-методических материалов, ПО для дистанционного, очного обучения, комплект учебно-наглядных пособий	г. Новокузнецк, ул. Кирова, 35
3.	Муниципальное бюджетное дополнительного образования "Станция юных натуралистов" (МБУДО "Станция юных натуралистов"), г. Новокузнецк. Договор № 344 от 01.02.2018г	Кабинет для внеурочных занятий: комплект учебно-методических материалов, ПО для дистанционного, очного обучения, комплект учебно-наглядных пособий	г. Новокузнецк, ул. Горьковская,42

Таблица 106 – Перечень помещений вуза:

<p>Ауд. 227 Кабинет региональной экономической и социальной географии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -занятий по производственной практике; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, доска маркерная, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: стационарное - ноутбук, проектор, экран.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6</p>
<p>105 Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий по производственной практике; <p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья.</p> <p>Оборудование: стационарное - компьютер преподавателя, компьютеры для обучающихся (11 шт.); переносное - проектор.</p> <p>Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), OracleVMVirtualBox 5.1.28 (бесплатная версия), PascalABC.NET(свободно распространяемое ПО), Paint.NET (свободно распространяемое ПО), GoogleEarthPro (бесплатная версия), OSGeo4W(свободно распространяемое ПО), Audacity(свободно распространяемое ПО), EasyGIFAnimator(свободно распространяемое ПО), VideoPadVideoEditor(свободно распространяемое ПО), AdobeReaderXI (бесплатная версия), WinDjView 2.0.2 (свободно распространяемое ПО), scilab 6.0.1 (свободно распространяемое ПО), SMathStudio (бесплатная версия), AutoCAD (Коробочная лицензия №0730450).</p> <p>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</p>	<p>654041, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, г. Новокузнецк, ул. Кузнецова, д. 6</p>

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для инвалидов и лиц с ОВЗ как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Составитель программы Елькина О.Ю., заведующий кафедрой ПМНО, Рябов В.А., канд. геогр. наук, доцент.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики производственной (технологической)

Обучающийся _____

ФИО

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) подготовки «_____»

Курс __ Форма обучения _____ факультет психологии и педагогики, группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики производственная, научно-исследовательская работа,

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1. Презентация проекта развития научной работы образовательной организации на основе анализа отчета кафедры по НИР и НИРС, выполненная в программе PowerPoint.		
2. План проведения кафедрального методического семинара		
3. Проект структуры одной из реализуемых кафедрой дисциплин для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам		
4. Пакет оценочных материалов (20 заданий в тестовой форме) по одной из дисциплин, реализуемых кафедрой; размещение фонда оценочных средств в электронной информационно-образовательной среде организации.		

5. Структурная модель духовно-нравственного воспитания обучающихся ОО на основе национальных ценностей		
6. Анализ результатов ФЭПО тестирования по одной из дисциплин, реализуемых ОО, с целью диагностики трудностей в обучении.		
7. Тематика и план проведения семинара с использованием инновационных технологий.		
8. Обоснование выбора технологий, обеспечивающих повышение практико-ориентированной направленности основной профессиональной образовательной программы, реализуемой ОО.		
Подготовка и написание отчета по практике. Выступление на итоговой конференции		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ . 20 ____ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ . 20 ____ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____ « ____ » 20 ____ г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная
Тип практики технологическая

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) подготовки «_____»
Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____

ФИО _____
подпись _____

Руководитель практики от НФИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись _____

Отчет защищен с оценкой «_____»
Общий балл:
«____» 20 ____ г.

Новокузнецк 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____ наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с «_____» 20____г. по «_____» 20____г.
студент _____
фамилия имя отчество

курс ____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан _____

1.2 Проведены _____

а) _____

б) _____

1.3 Проведен

Качество результатов выполнения заданий

Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты _____ (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики
от профильной организации _____
должность _____ Ф.И.О. _____

Подпись _____ Дата «____» 20 ____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели		...
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении		
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе		

специальных научных знаний и результатов исследований		
ПК-2 Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО, СПО, ВО и ДПП		
Отчет. Защита отчета	
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

(отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуз):

Дата «__» 20__ г.

(должность, ФИО, подпись)