

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

Утверждаю
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.2.1(П)

Педагогическая практика

код и название практики по УП

Тип практики Производственная практика

уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации

Группа научных специальностей

5.8. Педагогика

Научная специальность

5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования

Форма обучения

Очная

Новокузнецк, 2025

Программу составила:

Елькина О. Ю., д-р пед. наук, профессор, зав. кафедрой ПМНО

Основная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)

(приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 (с изм. от 03.11.2022) Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65943)

Год начала подготовки по учебному плану: 2024

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: педагогики и методики начального образования (протокол заседания кафедры № 7 от 13.03.2025г.).

Зав. кафедрой: Елькина О. Ю.

Председатель методической комиссии: Лаптева Ю. А.

Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики	4
1.1 Цели производственной практики	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи производственной практики	6
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	6
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	7
5. Содержание производственной практики.....	8
6. Формы отчётности по производственной практике.....	8
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	10
7.1 Текущий контроль учебной практики	10
7.2 Промежуточная аттестация	10
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	16
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики... <td>16</td>	16
11. Иные сведения и материалы.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	21
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»	22

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности – научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы – через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области образования.

Практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности: научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1

Компетенции, закрепленные за практикой (код и название)	Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
ОПК-5 способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы проектирования и моделирования образовательных процессов в профессиональном образовании;- методические требования к проектированию программ дополнительного профессионального образования;- критерии оценивания результатов образовательного процесса;- технологии профессионального образования;- способы изучения запросов работодателя. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками моделирования, осуществления образовательного процесса в профессиональном образовании, проектирования программ дополнительного профессионального образования в соответствии с запросами работодателя;- методами педагогических измерений, умениями и навыками разработки и использования измерителей учебных достижений обучающихся, в том числе компетентностно-ориентированных оценочных материалов.
ОПК-6 способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- способы интенсификации образовательного процесса на основе комплексного использования образовательных технологий, результатов научных исследований, отечественного и зарубежного педагогического опыта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выбирать и результативно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания в процессе преподавания дисциплин;- организовывать развивающее взаимодействие как основы

личностного и профессионального развития обучающегося	<p>становления субъектности, личностного и профессионального развития и саморазвития субъектов образовательного процесса.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и методиками изучения уровня обученности и воспитанности обучающихся в группах и коллективах в целях использования результатов изучения в учебной и воспитательной работе; - методами и методиками проектирования и организации совместной деятельности педагогов и обучающихся; методикой использования педагогических технологий в образовательной практике.
ОПК-7 способностью проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы анализа образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки; - способы проектирования программ развития образовательной организаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, проводить экспертную оценку образовательной деятельности организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и методиками проведения анализа образовательной деятельности организаций; проектирования программ их развития.
ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования к организации образовательного процесса в профессиональном образовании; - нормативно-правовые основы деятельности преподавателя по основным образовательным программам высшего образования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать образовательный процесс по реализации основных образовательных программ высшего образования; - разрабатывать учебно-методическую документацию преподавателя по основным образовательным программам высшего образования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации образовательного процесса по реализации основных образовательных программ высшего образования; - навыками разработки учебно-методической документации преподавателя по основным образовательным программам высшего образования.
ПК-1 способностью формировать образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции развития образовательной системы; - теоретические положения, характеризующие образовательную среду и инновационную деятельность; - виды инноваций в образовании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели инновационной деятельности в образовательном учреждении; - обосновать необходимость внесения запланированных изменений в образовательное учреждение; - внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с

	целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся. Владеть: - технологией планирования, организации и управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении.
--	--

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. проведения применения различных методов, средств и форм исследовательской деятельности педагога в системе образования; сбору, обработке, систематизации информации, изучению и использованию передового опыта; 2. организации и проведения исследования в проектировочной, организаторской, исследовательской и творческой деятельности в профессиональной области; 3. проектирование и осуществление комплексных исследований, в том числе междисциплинарных, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки; 4. участие в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.
Преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. использование в образовательной практике индивидуальных и групповых технологий принятия конструктивных решений в организации работы исследовательского коллектива в области педагогических наук; 2. применения технологий планирования, организации и управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении.

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика входит в блок 2.2 «Практики», относится к базовой части ОПОП.

Производственная практика проводится в 6 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

Практика проводится в следующих профильных организациях, предназначенных для проведения практической подготовки:

- кафедра педагогики и методики начального образования;
- Государственное профессиональное образовательное учреждение «Киселевский педагогический колледж»;
- Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий педагогический колледж».

В случае проведения производственной практики в структурном подразделении вуза, для руководства практикой назначается групповой руководитель практики из числа ППС.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной

организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объем производственной практики составляет 3 зачетных единиц 2 недели, 108 часов и указан в таблице 3.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы для очной формы обучения очной указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задания	Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объем учебной работы по видам и формам обучения (час.)	
			ОФО	
			Конс.	СРС
	Всего по учебному плану	108	6	102
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	1	1	0
2	Реализация исследовательской задачи опытно-экспериментальной работы в области педагогических наук по одному из направлений опытно-экспериментального исследования	15,5	0,8	15
3	Разработка программы дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта	15,5	0,8	15
4	Проведение лекционных занятий в соответствии с учебным планом и программой	15,5	0,8	15
5	Проведение открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой	15,5	0,8	15
6	Экспертная оценка рабочей программы дисциплины / практики, реализуемой кафедрой, и разработка рабочей программы дисциплины / практики	15,5	0,8	15
7	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	12,2	0,2	12
	ИТОГО по семестру ...	108	6	102

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретных видов профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Реализовать исследовательскую задачу опытно-экспериментальной работы в области педагогических наук по одному из направлений опытно-экспериментального исследования	Представление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования
3	Разработать программу дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта	Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта
4	Провести лекционные, семинарские / практические занятия в соответствии с учебным планом и программой	Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой
5	Провести открытое семинарское занятие по дисциплине, реализуемой кафедрой	Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой
6	Провести экспертную оценку рабочей программы дисциплины / практики, реализуемой кафедрой, и разработать рабочей программы дисциплины /практики	Рабочая программа дисциплины / практики
7	Сдать отчет по практике, выступить на итоговой конференции с результатами практики	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой <i>Защита отчета – комиссионная.</i>

Примерные индивидуальные задания

Аспиранты выполняют индивидуальные задания в соответствии с проблематикой научного исследования под руководством научного руководителя.

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики Аспирант предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

1) Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.

2) Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Педагогическая практика» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

1. Представлены результаты работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования.

2. Составлена программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта.

3. Составлены конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой.

4. Проведен анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой.

5. Составлена рабочая программа дисциплины / практики и обсуждена на кафедре

6. Подготовлен анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой.

7. Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

- использование в образовательной практике индивидуальных и групповых технологий принятия конструктивных решений в организации работы исследовательского коллектива в области педагогических наук;

- применения технологий планирования, организации и управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении.

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики. Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

Требования к содержанию к описанию результатов практики в отчете.

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерии оценка результатов выполнения задания по видам требований	Баллы (мин.-макс.)
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики.	1 – 3 <i>Сумма баллов 1-3 б.</i>
1. Представление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования соответствует: - первому требованию – 5 б.; - второму требованию – 5 б.	Pредставление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования соответствует: - первому требованию – 5 б.; - второму требованию – 5 б.	3 – 5 3 – 5 <i>Сумма баллов по письменной работе: 6-10 б.</i>
2. Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта соответствует:	Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта соответствует:	

соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта	- одному – двум требованиям – 10 б.; - трем - четырем требованиям – 20 б., - пяти- семи требованиям - 30 б.	4 – 10 10 – 20 20 - 30 <i>Сумма баллов по письменной работе: 10-30 б.</i>
3. Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой	Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой соответствуют: - одному требованию – 7 б.; - двум требованиям – 13 б., - трем требованиям - 18 б.	4 – 7 8 – 13 15 - 18 <i>Сумма баллов по письменной работе: 15-18 б.</i>
4. Рабочая программа дисциплины	Рабочая программа дисциплины соответствует: - первому требованию – 7 б.; - второму требованию – 7 б.	3 – 7 3 - 7 <i>Сумма баллов по письменной работе: 6-14 б.</i>
5. Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой	Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой соответствует: - первому требованию – 7 б.; - второму требованию – 7 б.	3 – 7 3 - 7 <i>Сумма баллов по письменной работе: 6-14 б.</i>
Отчет Защита отчета	Требования к оформлению отчета. - частично соответствует – 3 б. - полностью соответствует – 5 б. Выступление на итоговой конференции: - наличие письменного текста выступления – 4 б. - наличие письменного текста выступления, содержащего выводы – 5 б. - наличие письменного текста и устного выступления, содержащего выводы – 5 б.	3 – 5 4 – 5 <i>Сумма баллов по письменной работе: 7 – 10 б.</i>
Итого по результатам текущей работы		51-100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо

51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства					
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.						
1. Представление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования	<p>Представление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования предполагает заполнение сравнительно-сопоставительной таблицы, например:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Положение рабочей гипотезы</th> <th>Направление ОЭР</th> <th>Предполагаемые результаты ОЭР по направлению</th> <th>Полученные результаты ОЭР по направлению</th> <th>Примечание</th> </tr> </thead> </table>	Положение рабочей гипотезы	Направление ОЭР	Предполагаемые результаты ОЭР по направлению	Полученные результаты ОЭР по направлению	Примечание
Положение рабочей гипотезы	Направление ОЭР	Предполагаемые результаты ОЭР по направлению	Полученные результаты ОЭР по направлению	Примечание		
2. Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта	Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта составляется на основе требований локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность по проектированию программ дополнительной профессиональной подготовки.					
3. Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой	Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой составляются аспирантом в свободной форме. Обязательным является наличие плана и списка литературы лекционного, семинарского / практических и занятий в соответствии с рабочей программы дисциплины, размещенной на официальном сайте образовательной организации.					
4. Рабочая программа дисциплины	Рабочая программа дисциплины составляется на основе требований локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность по проектированию рабочих программ.					

Результат выполнения задания	Оценочные средства		
5. Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой	<p>Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой включает:</p> <p><i>Общие вопросы</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фамилия, имя, отчество преподавателя 2. Дата проведения 3. Направление подготовки 4. Направленность подготовки 5. Наименование дисциплины 6. Группа студентов 7. Тип семинара 8. Тема учебного занятия 		
<i>Схема анализа занятия</i>			
№	Критерии оценки	Показатели	Наличие или отсутствие показателя («+», «-»)
1	Целенаправленность	<p>Обращение внимания студентов на задачи семинара Постановка проблемы Стремление связать теоретический материал с его практическим использованием в профессиональной деятельности Показ связи рассматриваемой проблемы, вопросов с предыдущим и последующим учебным материалом</p>	
2	Организационно-содержательные аспекты семинара	<p>Выделение главных вопросов темы Логика и последовательность в рассмотрении вопросов Умение делать логические связки между вопросами Умение вызывать и поддерживать дискуссию Наполненность учебного времени обсуждением проблем, вопросов Конструктивный анализ всех ответов и выступлений студентов Подведение студентов к формулировке обобщений, выводов</p>	
3	Уровень владение содержанием учебного материала	<p>Высокий Средний Низкий</p>	
4	Стиль проведения семинара	<p>Оживленный, с постановкой острых вопросов Ровный, спокойный, конструктивный Побуждение к дискуссии, к продуцированию новых мыслей, идей Вялый, не возбуждающий мыслей, интереса к обсуждению</p>	
5	Отношение преподавателя к студентам	<p>Уважительное, в меру требовательное Неуважительное Недифференцированное Равнодушное</p>	
6	Отношение студентов к преподавателю	<p>Уважительное Неуважительное</p>	

Результат выполнения задания	Оценочные средства		
		Критическое Неуважительное Недифференцированное	
7	Управление группой, общением	Быстро устанавливает контакт со студентами Постоянно поддерживает контакт со студентами Уверенно и свободно держится в группе Разумно и справедливо взаимодействует со студентами Делает много замечаний Тон доброжелательный, спокойный Допускает повышенный тон Опирается в работе на нескольких активных студентов Постоянно активизирует и охватывает вниманием всех студентов	
8	Заключения преподавателя	Квалифицированные, убедительные Поверхностные, не содержащие теоретических обобщений Сформулированные самостоятельно Сформулированные совместно со студентами	
9	Ведение студентами записей на семинаре	Постоянно Редко Не ведут	
10	Подведение итогов	Оценка деятельности студентов, хода семинара, результатов (индивидуальных, подгрупповых) Побуждение студентов к взаимооценке Побуждение студентов к самооценке Соотнесение поставленных задач с полученными результатами Побуждение к дальнейшему самостоятельному изучению проблем, вопросов темы, ориентация в литературе	
Отчет Защита отчета	Результаты рейтинга выполнения заданий (табл 6), Требования к структуре и содержанию отчета (п.6). Требования к выступлению на итоговой конференции: наличие письменного текста и устного выступления, содержащего выводы.		

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолога-педагогического направления [Электронный ресурс]: учебное пособие для

вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-534-11248-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/456814> (дата обращения: 11.02.2020). — Текст : электронный.

2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/455377>). — Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Байборо́дова, Л. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л. В. Байборо́дова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-534-06257-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/452322> (дата обращения: 11.02.2020). — Текст : электронный.

2. Елькина, О. Ю. Международной студенческой олимпиады по педагогике – «барометр» профессиональной компетентности / Елькина О.Ю., Лозован Л.Я. // Педагогическое образование и наука. 2009. № 12. С. 106-109. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=17056074> – Текст : электронный.

3. Елькина О.Ю. Олимпиада по педагогике – импульс профессионального становления будущего учителя / Л. Я Лозован, О.Ю. Елькина // Профессиональное образование. Столица. –2018, №5. – С. 11 - 13. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32880312> – Текст : электронный.

4. Елькина, О. Ю. От теории к творчеству (Итоги VI Международной студенческой олимпиады по педагогике имени В.А. Сластенина) / О.Ю. Елькина, Л.Я. Лозован // Педагогическое образование и наука. – 2013. - №6. – С. 154-157. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=21516325> – Текст : электронный.

5. Елькина, О. Ю. Дневник Международной студенческой олимпиады по педагогике – 2010 / Елькина О.Ю., Лозован Л.Я., Щербакова И.В. // Педагогическое образование и наука. 2010. № 12. С. 109-111. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=17070665> – Текст : электронный.

6. Елькина, О. Ю. Применение гуманитарных образовательных технологий при проведении студенческих предметных олимпиад: опыт КузГПА [Текст] / О. Ю. Елькина, А. А. Чулкова // Педагогическое образование и наука. 2012. – № 10. – С. 82-87. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=19142390> – Текст : электронный.

7. Елькина, О. Ю. Проектирование и реализация будущими учителями программ педагогического сопровождения продуктивного опыта младших школьников / О.Ю. Елькина // European Social Science Journal (Европейский журнал социальных наук). – 2014. – № 6. Том 1. – С.159-167. — URL: <http://mii-info.ru/archiv-statey/ezhsn-2014-6-1> – Текст : электронный.

8. Елькина, О. Ю. Юбилейная студенческая олимпиада по педагогике им. В. А. Сластенина (26 – 30 ноября 2012 г., Кузбасская государственная педагогическая академия) [Текст] / О. Ю. Елькина, Л. Я. Лозован // Педагогическое образование и наука. – 2012. – № 12. – С. 107-111. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=19394242> – Текст : электронный.

9. Колесникова, Г. И. Методология психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. И. Колесникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. ISBN 978-5-534-11560-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/452046> – Текст : электронный.

10. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — ISBN 978-5-534-10426-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/456514> (дата обращения: 11.02.2020). – Текст : электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24/94>

Сопровождение деятельности ФУМО СПО по внедрению новых и актуализированных ФГОС СПО, режим доступа:

<http://spo-edu.ru/files/fgos/44.02.02.pdf>

База профессиональных данных «Мир психологии», режим доступа: <http://psychology.net.ru/>

База данных гуманитарно-правового портала (PSYERA), режим доступа: <http://psyera.ru> (для зарегистрированных пользователей)

База профессиональных данных «Psychology OnLine.Net», режим до-ступа: <http://www.psychology-online.net/>

Научная электронная библиотека, режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (для зарегистрированных пользователей)

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета используется помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 102 учебного корпуса № 2 (адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2):

310 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:

- групповых и индивидуальных консультаций;
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья.

Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - ноутбук, проектор, экран, акустическая система.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Защита отчетов ведется с использованием презентаций и программного обеспечения мульти-медиа демонстраций на основе MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. Научная электронная библиотека, режим доступа: www.elibrary.ru
2. База данных ВИНИТИ РАН, режим доступа: <http://www.viniti.ru/>
3. Базы данных и аналитические публикации на портале «Университетская информационная система Россия», режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>

4. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование, единое окно доступа к информационным ресурсам режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/525/2525>

5. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Psychological

словарь Психологического института им. Л. Г. Щукиной, режим доступа: www.psi.webzom.ru

6. Единый архив экономических и социологических данных, режим доступа: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

7. Справочная правовая система «КонсультантПлюс», режим доступа: <http://base.consultant.ru>

8. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа: <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 8- Перечень помещений профильных организаций

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Киселевский педагогический колледж»	Специализированный кабинет педагогики	Кемеровская область – Кузбасс, г.Киселевск, ул. Чумова, д.25
2	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий педагогический колледж»	Специализированный кабинет педагогики	Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. 25 лет Октября, д.1а
3	Кузбасский гуманитарно-педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»	310 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - ноутбук, проектор, экран, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно)	Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2

	распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
--	--	--

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель: Елькина О. Ю., д-р пед. наук, профессор, зав. кафедрой ПМНО

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ею))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) производственной практики

Аспирант _____

ФИО

Группа научных специальностей 5.8. Педагогика

Научная специальность 5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования

Курс 2 Форма обучения ОФО факультет _____ группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1. Организовать работу кафедры по реализации исследовательской задачи опытно-экспериментальной работы в области педагогических наук по одному из направлений опытно-экспериментального исследования		1. Представление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования
2. Разработать программу дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта		2. Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта
3. Провести лекционные, семинарские / практические занятия в соответствии с учебным планом и программой		3. Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой
4. Провести экспертную оценку рабочей программы дисциплины / практики,		4. Рабочая программа дисциплины

реализуемой кафедрой, и разработать программу дисциплины		
5. Провести открытое семинарское занятие по дисциплине, реализуемой кафедрой		5. Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой
6. Сдать отчет по практике, выступить на итоговой конференции с результатами практики		Отчет. Защита отчета Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.202__г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____._____.202__г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

/ _____ «____» _____ 202__г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

/ _____ «____» _____ 202__г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____ «____» _____ 202__г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

**Вид практики производственная
Педагогическая практика**

Группа научных специальностей
5.8. Педагогика

Научная специальность
5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования

Производственная практика пройдена в период _____ – _____ семестр _____

Выполнил: аспирант _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____

ФИО _____
подпись _____

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись _____

Отчет сдан с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
«____» ____ 202 ____ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»

Оценка результатов прохождения производственной практики

За время прохождения _____
наименование производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название организации

с «_____» 202____ г. по «_____» 202____ г.
аспирант _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики

Аспирант в период практики работал в качестве практиканта
Были осуществлены следующие виды работ:

1. Представлены результаты работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования
2. Составлена программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта
3. Подготовлены конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой
4. Составлена рабочая программа дисциплины
5. Подготовлен анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой
6. Подготовлен и защищен отчет.

Планируемые результаты освоения практики _____ достигнуты / частично
достигнуты / не достигнуты
(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики _____
от профильной организации _____
должность _____ ф.и.о. _____
Подпись _____

Дата «_____» 202____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период производственной практики

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
1. Представление результатов работы по одному из направлений опытно-экспериментального исследования	ОПК-6 способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося	...
2. Программа дополнительного профессионального образования (36 – 72 часа) в соответствии с потребностями работодателя в рамках проблематики исследования аспиранта	ОПК-5 способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя	...
3. Конспекты проведенных лекционных, семинарских / практических занятий в соответствии с учебным планом и программой	ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего	...

	образования	
4. Рабочая программа дисциплины	ПК-1 способностью формировать образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики	
5. Анализ проведенного открытого семинарского занятия по дисциплине, реализуемой кафедрой	ОПК-7 способностью проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития	
Отчет. Защита отчета	...	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
 _____ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуз):

_____ Дата « ____ » ____ 202____ г.
 (должность, ФИО, подпись)