

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Факультет физической культуры, естествознания и природопользования

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФФКЕП
_____ В.А. Рябов
«15» марта 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Преддипломная практика

код и название практики по УП

Вид практики: производственная
Тип практики: Производственная практика. Преддипломная практика.

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

шифр, название направления

Направленность (профиль) подготовки
**«Физическая культура и Дополнительное образование
(спортивная подготовка)»**

Уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
очная

Новокузнецк, 2022

Оглавление

1. Цели и задачи практики.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	8
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	8
5. Объём практики и её продолжительность	9
6. Содержание практики	9
7. Формы отчётности по практике.....	11
7.1. Требования к структуре отчета.....	11
7.2. Требования к содержанию отчета.	12
7.3. Требования к оформлению отчета.	12
7.4. Требования к защите отчета.....	12
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
12. Иные сведения и материалы	17
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	20
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Форма технологической карты зачетного учебно-тренировочного занятия	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Экспресс анализ учебно-тренировочного занятия.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Е – Схема характеристики студента-практиканта по итогам практики	27

1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Вид деятельности, на который ориентирована практика – организационно-методическое обеспечение физкультурно-спортивной деятельности в физкультурно-спортивных организациях, центрах спортивной подготовки, образовательных организациях дошкольного и дополнительного образования детей.

В соответствии с ФГОС ВО преддипломная практика обучающихся является одним из важнейших элементов итоговой аттестации студентов. Она является завершающей частью учебного процесса, в результате которого осуществляется подготовка бакалавра к профессиональной деятельности.

Прохождение практики необходимо как этап для написания выпускной квалификационной работы, направленный на закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых исследовательских профессиональных компетенций, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Преддипломная практика является переходным этапом между обучением в вузе и практической деятельностью бакалавра к их будущей профессиональной деятельности в качестве инструктора-методиста в области физической культуры и спорта и формирует у него более четкое представление о характере предстоящей практической деятельности.

Цель преддипломной практики – систематизировать и обобщать представления о научно-прикладном исследовании и его реализации, способствовать освоению технологии написания выпускной квалификационной работы.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):.

Таблица 1.

Задачи практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) Физическая культура и Дополнительное образование (спортивная подготовка)

Профиль 1 «Физическая культура»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Анализ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы физкультурно-спортивной организации Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процессов.	Сформировать готовность к сбору и анализу информации в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы. Сформировать готовность к составлению текущей и периодической отчетности по утвержденным формам. Сформировать готовность к работе с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами.

Профиль 2 «Дополнительное образование (спортивная подготовка)»

Виды деятельности / типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные задачи / задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процессов	Сформировать готовность к использованию методов и методик оценки результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-

	Контроль тренировочного и образовательного процессов.	массовой работы. Сформировать готовность к проведению периодического и текущего контроля, содержания и результатов тренировочного и образовательного процессов в секциях (группах) по установленной форме. Сформировать готовность к оценке содержания и результатов тренировочного и образовательного процессов в секциях (группах).
--	---	---

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Практика формирует компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5. В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики**	
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю "Физическая культура" при решении профессиональных задач.	<p>ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области 1 (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания предметной области 1 для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС 00.</p> <p>ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать по предметной области 1 различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятийный аппарат дисциплин служащих основой физической культуры; -программное обеспечение образовательного процесса; -медико-биологические основы физкультурно-спортивной деятельности; -психолого-физиологические особенности обучающихся.; - современные методики диагностики; - особенности проведения диагностики психологического, анатомо-физиологического и функционального состояния организма обучающихся; -способы обработки и оценки результатов диагностики. - методику развития физических качеств; - технологию обучения двигательным действиям; -особенности процесса физического воспитания и спортивной тренировки с обучающимися различных возрастных групп.
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС 00 и спецификой предмета.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации проектирования, организации, анализа воспитательной деятельности в учебном коллективе; - требования к методам и

	<p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>формам организации воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с спецификой видов внеурочной деятельности ребенка (игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);</p> <p>– методику организации, проведения и оценки видов внеурочной деятельности ребенка (игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.).</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– применять методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– проводить коллективные творческие, массовые мероприятия с учетом инициатив, интересов, потребностей субъектов воспитания; способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.</p>	<p>ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).</p> <p>ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.</p>	<p>Знает:</p> <p>- способы интеграции учебного предмета “физическая культура” с другими учебными предметами для организации развивающей учебной деятельности (проектной, исследовательской)</p> <p>Умеет:</p> <p>- использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании предмета по профилю в учебной и внеурочной исследовательской и проектной деятельности обучающихся</p> <p>Владеет:</p> <p>- методами и приемами интеграции учебного предмета “физическая культура” с другими учебными предметами для организации развивающей учебной деятельности (проектной, исследовательской)</p>
<p>ПК-4. Способен применять современные методики и технологии для организации педагогического процесса по физической культуре.</p>	<p>ПК-4.1. Знает формы, методы, средства и приемы организации педагогического процесса по физической культуре.</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет использование в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>– основные понятия, этапы организации педагогического процесса по физической культуре.</p> <p>Уметь:</p> <p>– выявлять проблемы в организации педагогического процесса по физической культуре;</p> <p>– использовать на занятиях</p>

	обучающихся. ПК-4.3. Демонстрирует навыки применения технологий использования в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся.	различных форм педагогически обоснованные формы, методы, средства, приемы обучения и организации деятельности обучающихся Владеть: – навыками организации проведения различных форм занятий культурно-досуговой деятельности в организациях различного типа
ПК-5. Способен планировать, организовывать и проводить досуговые физкультурно-спортивные мероприятия	ПК-5.1. Знает виды, содержание и специфику планирования в физической культуре и спорте, его объективные и субъективные предпосылки, масштабы и предметные аспекты планирования; ПК-5.2. Умеет разрабатывать различные виды планов по реализации программ в области физической культуры и спорта; ПК-5.3. Способен планировать тренировочный процесс, ориентируясь на общие положения теории физической культуры. ПК-5.4. Владеет навыками планирования учебно-тренировочных занятий, мероприятий активного отдыха обучающихся.	Знает: – морфологические особенности, критерии оценки физического развития занимающихся, определяющие подход к планированию характера и уровня физических нагрузок, анализу результатов их применения; – влияние нагрузок разной направленности на изменение морфофункционального статуса. Умеет: – планировать учебно-тренировочный процесс, ориентируясь на положения теории физической культуры при опоре на конкретику избранного вида спорта; – планировать содержание учебно-тренировочных занятий с учетом величины тренировочной нагрузки, уровня подготовленности занимающихся, материально-технического оснащения, погодных и санитарно-гигиенических условий. Владеет: – навыком планирования учебно-тренировочных занятий с учетом двигательных режимов, функционального состояния и возраста занимающихся.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится на V курсе в семестре А. Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3.

Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю	К.М.09.05(У) Технологическая практика. Избранный вид спорта (сем.7, 6 з.е.) К.М.07.01.12 Диагностика физического состояния (сем.8, 3 з.е.) К.М.09.06(П) Педагогическая прак-	

"Физическая культура" при решении профессиональных задач.	тика. Основная школа (сем.8, 9 з.е.) К.М.09.07(П) Педагогическая практика. Старшая школа (сем. 9, 9 з.е.) К.М.09.08(П) Педагогическая практика. Группы начальной подготовки (сем. А, 3 з.е.)	
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	К.М.05.01 Методика воспитательной работы и классное руководство (сем. 5, 2 з.е.) К.М.05.02 Организация культурно-досуговой деятельности школьников (сем. 6, 2 з.е.) К.М.08.01.05 Внеурочная деятельность в сфере физической культуры и спорта (сем.6, 3 з.е.) К.М.05.03(П) Воспитательная работа. Классное руководство (сем. 6, 6 з.е.) К.М.09.05(У) Технологическая практика. Избранный вид спорта (сем.7, 6 з.е.) К.М.09.06(П) Педагогическая практика. Основная школа (сем.8, 9 з.е.) К.М.09.07(П) Педагогическая практика. Старшая школа (сем. 9, 9 з.е.) К.М.08.01.14 Профилактика применения допинга (сем. А, 4 з.е.) К.М.09.08(П) Педагогическая практика. Группы начальной подготовки (сем. А, 3 з.е.)	
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	К.М.06.01 Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников (сем. 6, 2 з.е.) К.М.06.02(У) Проектно-технологическая практика. Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников (сем. 6, 3 з.е.) К.М.06.03(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников (сем.7, 6 з.е.) К.М.09.05(У) Технологическая практика. Избранный вид спорта (сем. 7, 6 з.е.) К.М.07.01.12 Диагностика физического состояния (сем.8, 3 з.е.) К.М.09.06(П) Педагогическая практика. Основная школа (сем. 8, 9 з.е.) К.М.09.07(П) Педагогическая практика. Старшая школа (сем. 9, 9 з.е.) К.М.09.08(П) Педагогическая практика. Группы начальной подготовки (сем. А, 3 з.е.)	
ПК-4. Способен применять современные методики и технологии для организации педагогического процесса	К.М.09.05(У) Технологическая практика. Избранный вид спорта (сем. 7, 6 з.е.) К.М.07.01.12 Диагностика физического состояния (сем. 8, 3 з.е.)	

по физической культуре.	К.М.09.06(П) Педагогическая практика. Основная школа (сем. 8, 9 з.е.) К.М.07.ДВ.01.01 Двигательная рекреация в адаптивной физической культуре (сем. 9, 2 з.е.) К.М.07.ДВ.01.02 Самоконтроль на учебно-тренировочном занятии (сем. 9, 2 з.е.) К.М.08.01.12 Основы физической реабилитации (сем. 9, 3 з.е.) К.М.09.07(П) Педагогическая практика. Старшая школа (сем. 9, 9 з.е.) К.М.09.08(П) Педагогическая практика. Группы начальной подготовки (сем. А, 3 з.е.)	
ПК-5. Способен планировать, организовывать и проводить досуговые физкультурно-спортивные мероприятия	К.М.07.01.13 Бадминтон (сем. 2, 2 з.е.) К.М.08.01.05 Внеурочная деятельность в сфере физической культуры и спорта (сем. 6, 3 з.е.) К.М.09.05(У) Технологическая практика. Избранный вид спорта (сем. 7, 6 з.е.) К.М.08.01.08 Организация спортивно-массовой работы в детских лагерях отдыха (сем. 8, 3 з.е.) К.М.09.06(П) Педагогическая практика. Основная школа (сем. 8, 9 з.е.) К.М.08.01.16 Туризм и спортивное ориентирование (сем. 8, 2 з.е.) К.М.07.ДВ.01.01 Двигательная рекреация в адаптивной физической культуре (сем.9, 2 з.е.) К.М.09.07(П) Педагогическая практика. Старшая школа (сем. 9, 9 з.е.) К.М.08.01.15 Судейство соревнований в базовых видах спорта (сем. А, 4 з.е.) К.М.08.ДВ.01.01 Адаптивная физическая культура (сем. А, 2 з.е.) К.М.08.ДВ.01.02 Материально-техническое обеспечение физической культуры и спорта (сем. А, 2 з.е.)	

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок К.М.09 «Практика», относится к части программы бакалавриата 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), формируемой участниками образовательных отношений и определяет направленность (профиль) «Физическая культура и Дополнительное образование (спортивная подготовка)». Практика является важнейшей основой для формирования углубленного понимания будущей профессиональной деятельности выпускника.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способы проведения практики ФГОС ВО не установлены.

Вуз определил способ проведения практики: стационарная, т.е. практика проводится в профильных организациях г. Новокузнецка, соответствующих специализации обучающихся с отрывом от аудиторных занятий.

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Практика проводится в профильных организациях, с которой заключен договор на прохождение практики. Профильная организация должна располагать достаточной материально-технической оснащенностью и высококвалифицированными педагогическими кадрами.

Практика по профилю «Физическая культура» проводится в следующих профильных организациях:

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 103".
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 4" (МБОУ "СОШ № 4").

Практика по профилю «Дополнительное образование (спортивная подготовка)» проводится в следующих профильных организациях:

1. Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва по легкой атлетике" (МАФСУ "СШОР по легкой атлетике").
2. Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области "Региональный центр спортивной подготовки по адаптивным видам спорта"
3. Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Металлург" (МАФСУ "СШОР "Металлург").

5. Объем практики и её продолжительность

Объем практики составляет 4 зачетных единицы.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4.

Объем и продолжительность практики по семестрам			
Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
V курс, семестр А	2	108	3

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5.

Виды учебной работы и содержание заданий				
Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самостоятельная работа (час.)		
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения	Принять участие в установочной конференции по преддипломной практике.		Участие в установочной конференции	Собеседование по зна-

<p>и навыки в предметной области по профилю "Физическая культура" при решении профессиональных задач.</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p> <p>ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.</p> <p>ПК-4. Способен применять современные методики и технологии для организации педагогического процесса по физической культуре.</p> <p>ПК-5. Способен планировать, организовывать и проводить досуговые физкультурно-спортивные мероприятия</p>	<p>Познакомиться с правилами техники безопасности и сохранения здоровья на занятиях ФК (учебно-тренировочных / физкультурных занятиях).</p> <p>Познакомиться с инструкцией по охране труда.</p> <p>Составить график индивидуальных заданий (плана работы на период практики с научным руководителем) на практику</p> <p>информацию по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы. Составить список из не менее 20 литературных источников, который содержит только опубликованные материалы и исследовать их; ряд источников должны быть изданы в течение последних 5-ти лет; оформить в алфавитном порядке и в соответствии с требованиями</p> <p>Проанализировать литературные источники; последовательно, стилистически грамотно отразить суть результатов анализа научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.</p> <p>Провести окончательное редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, объекта и предмета исследования, методов проведения исследования. Перечислить методики, используемые в проведенном исследовании.</p> <p>Завершить проведение научного исследования. Описать организацию проведенного исследования: где (на базе какого учреждения), с каким контингентом (возрастно-</p>		<p>по преддипломной практике.</p> <p>Роспись в журнале по технике безопасности. Соблюдение правил ТБ и охраны труда.</p> <p>Рабочий график (план) индивидуального задания</p> <p>Список использованных источников.</p> <p>Выводы к анализу научнометодической литературы с определением гражданской позиции к проблеме исследования.</p> <p>Методологический аппарат</p> <p>Информация о методиках исследования</p> <p>Организация исследования</p>	<p>нию техники безопасности и основных приёмов защиты при чрезвычайных ситуациях</p> <p>ПР</p> <p>Собеседование с руководителем практики</p> <p>ПР</p> <p>ПР</p> <p>ПР</p> <p>ПР</p>
--	---	--	---	--

	половой состав; уровень подготовленности и т.п.), продолжительность периода наблюдений (недели, месяцы), этапы выполнения работы.			
	Обработать результаты научного исследования методом математической статистики. Результаты исследования оформить в виде таблиц, графиков, диаграмм, которые понятно и легко читаемы, а их оформление соответствует принятым нормам.		Графическое оформление результатов математической обработки информации исследования (таблицы, графики, диаграммы).	ПР
	Обобщить и проанализировать результаты проведенных исследований. Представить результаты исследования в виде научного доклада, уметь вести научную дискуссию (пройти предзащиту ВКР)		Обобщение результатов исследования. Подготовка доклада. Подготовка презентации. Доклад в виде презентации.	ПР Предзащита ВКР
Итого:				
Промежуточная аттестация	Отчет по практике		Защита отчета	Зачет с оценкой

Примечание: УО-3 - зачет, ПР - письменная работа (приведено по методическим рекомендациям МГУ и КемГУ).

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы) согласно таблицы 5.

7.1. Требования к структуре отчета

1. Титульный лист (Приложение Б);
2. Рабочий график (план) индивидуального задания (Приложение А);
3. Оценка результатов прохождения практики (Приложение В);
4. Характеристика студента-практиканта (Приложение Е)
- 5 Презентация на тему «Особенности начальной спортивной ориентации и отбора на разных этапах тренировочного процесса в ИВС»
6. Технологическая карта зачетного учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия (Приложение Г)
7. Карта экспресс-оценки зачетного УТЗ (Приложение Д)
8. Вывод об уровне физического развития и физической подготовленности занимающихся в группе.

7.2. Требования к содержанию отчета.

Развернутый отчет по практике должен быть написан студентом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать результаты и положения, выдвигаемые для его защиты.

7.3. Требования к оформлению отчета.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (нумерация на титульном листе не ставится).

7.4. Требования к защите отчета.

По окончании практики студент сдает отчет и защищает его руководителю практики. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике и оценки сформированности компетенций у обучающегося представлен отдельным одноименным документом и является приложением к ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6.

Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР Собеседование с руководителем практики.	Рабочий график (план) индивидуального задания.	Составить рабочий график (план) индивидуального задания на практику, поставлена подпись в журнале техники безопасности, в указанный срок выполнить индивидуальные задания.
ПР	Список использованных источников	-содержит не менее 20-ти источников; - содержит только опубликованные материалы; - все работы автором исследованы; - содержит ряд источников, изданных в течение последних 5-ти лет; - оформлен в алфавитном порядке и в соответствии с требованиями.
ПР	Выводы к анализу научно-методической литературы с определением гражданской	Проанализировать литературные источники; последовательно, стилистически грамотно отразить суть результатов анализа, перечислить все наиболее значимых авторов, проводивших научные или научно-практические исследо-

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
	позиции к проблеме исследования	вания по данной проблеме.
ПР	Методологический аппарат	Указываются утвержденная тема ВКР, главы ВКР с краткой информацией об их содержании, методологический аппарат.
ПР	Информация о методах и методиках исследования	Указать методы и перечислить методики исследования.
ПР	Организация исследования	Этапы проведения педагогического эксперимента.
ПР	Графическое оформление результатов математической обработки информации исследования (таблицы, графики, диаграммы)	Результаты исследования оформить в виде таблиц, графиков, диаграмм, которые понятно и легко читаемы, а их оформление должно соответствовать требованиям.
ПР	Обобщение результатов исследования	Обобщить и проанализировать результаты проведенных исследований.
ПР	Отчет	Предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6, отчет по практике и отчетную документацию оформить согласно требованиям к структуре, содержанию и оформлению; получить положительную оценку по ходу практики от руководителей практики вуза и профильной организации, защитить отчет руководителю практики.
Предзащита ВКР	Доклад в виде презентации	По времени доклад должен занимать не более 5-7 минут, в которые обучающийся должен уложить всю необходимую информацию своей работы; - при выступлении рекомендуется использовать мультимедийную технику для презентации ключевых аспектов доклада. Презентация выполняется в соответствии с содержанием доклада и с целью наглядной иллюстрации исследования в программе Microsoft Office PowerPoint: - рекомендованное количество слайдов – 7-15; - все слайды имеют название; - содержит тему, цель, задачи, объект и предмет исследования, методы и результаты исследования. - полное и четкое изложение информации результатов исследования; - графическое оформление соответствует содержанию презентации; - фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах.

Таблица 7.

Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (min – max)
Рабочий график (план) индивидуального задания	2 балла – составленные индивидуальные задания выполнены не в указанный срок; 5 баллов – составленные индивидуальные задания выполнены в указанный срок.	2-5

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (min – max)
Список использованных источников	-содержит не менее 20-ти источников; - содержит только опубликованные материалы; - все работы автором исследованы; - содержит ряд источников, изданных в течение последних 5-ти лет; - оформлен в алфавитном порядке и в соответствии с требованиями	2-5
Выводы к анализу научно-методической литературы с определением гражданской позиции к проблеме исследования	5 баллов – менее 15-ти проанализированных литературных источников; отражена суть результатов анализа; не лаконичное изложение; 8 баллов – более 15-ти проанализированных литературных источников; отражена суть результатов анализа; не лаконичное изложение; 10 баллов – более 15-ти проанализированных литературных источников; последовательное, стилистически грамотное изложение; отражена суть результатов анализа, перечислены все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме.	5-10
Методологический аппарат	Последовательно, стилистически грамотно изложить все пункты проспекта ВКР.	5-10
Информация о методах и методиках исследования	Указать методы исследования, перечислить методики, которые использовались при проведении исследования.	5-10
Организация исследования	Описать организацию проведенного исследования: где (на базе какого учреждения), с каким контингентом (возрастно-половой состав; уровень подготовленности и т.п.), продолжительность периода наблюдений (недели, месяцы), этапы выполнения работы.	5-10
Графическое оформление результатов математической обработки информации исследования (таблицы, графики, диаграммы)	5 баллов – имеются расхождения с результатами исследования; структура графиков, таблиц, диаграмм читаема с трудом; в оформлении имеются значительные недостатки 6 баллов – соответствует результатам исследования; структура графиков, таблиц, диаграмм читаема с трудом; в оформлении имеются недостатки 8 баллов – соответствует результатам исследования; структура графиков, таблиц, диаграмм понятна и легко читаема; в оформлении имеются незначительные недостатки; 10 баллов – соответствует результатам исследования; структура графиков, таблиц, диаграмм понятна и легко читаема; оформление соответствует принятым нормам.	5-10
Обобщение результатов исследования	5 баллов – в обобщении имеются расхождения с результатами исследования; 10 баллов – обобщение соответствует результатам исследования.	5-10
Отчет	10 баллов – подготовлен отчет по практике и предоставлена отчетная документация; получена оценка «удовлетворительно» по ходу практики от руководителя практики от профильной организации; 13 баллов – подготовлен отчет по практике и предоставлена отчетная документация; получена оценка «хорошо» по ходу практики от руководителя практики от профильной организации; 15 баллов – подготовлен отчет по практике и предоставлена отчетная документация; получена оценка «отлично» по	10-15

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (min – max)
	ходу практики от руководителя практики от профильной организации.	
Доклад в виде презентации (предзащита ВКР)	По времени доклад занял не более 5-7 минут, в течении которых обучающийся уложить всю необходимую информацию своей работы и ответил на все вопросы руководителя практики и научного руководителя ВКР.	7-15

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 8).

Таблица 8.

Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Григорьева, И.И. Образование и спортивная подготовка: процессы модернизации: вопросы и ответы : [12+] / И.И. Григорьева, Д.Н. Черноног ; под общ. ред. Ю.Д. Нагорных. – Москва : Спорт, 2016. – Ч. 1. Организация тренировочного процесса. – 296 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460601> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906839-19-0. – Текст : электронный.

2. Серова, Л.К. Управление подготовкой спортсменов в настольном теннисе : учебное пособие : [12+] / Л.К. Серова. – Москва : Спорт, 2016. – 96 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454262> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906839-27-5. – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература:

1. Марищук, В. Л. Информационные аспекты управления спортом / В. Л. Марищук, Л. К. Серова. – Москва : Физкультура и спорт, 1983. – 112 с. : ил. – (Наука-спорту (психология)). – Библиогр.: с. 109-110. – ISBN XXXXXXXX. – Текст : непосредственный.
2. Озолин, Н.Г. Настольная книга тренера: наука побеждать : монография. – Москва : Астрель, 2003. – 863 с. : ил. – (Профессия - тренер). – Библиогр.: с. 854. – ISBN 5271029395. – Текст : непосредственный.
3. Паршиков, А.Т. Спортивная школа как социально-педагогическая система : социальное проектирование [Монография]. – Москва : Советский спорт, 2003. – 351 с. – Библиогр.: с. 323-349. – ISBN 5850098496. – Текст : непосредственный.
4. Профессиональное мастерство специалиста физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие / Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Кемеровский государственный университет" ; сост. О. В. Печерина. – Кемерово : [КемГУ], 2010. – 60 с. – Текст : непосредственный.

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com>. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: www.znanium.com Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть): <http://biblioclub.ru> . Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: <http://urait.ru> . Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС»: <https://dlib.eastview.com> . Доступ предоставляется из локальной сети НФИ КемГУ.
6. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru> . Доступ к отдельным периодическим изданиям. Доступ авторизованный.
7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ): <https://icdlib.nspu.ru> НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
8. Электронная библиотека НФИ КемГУ: <https://elib.nbikemsu.ru/MegaPro/Web> . Доступ к электронному каталогу свободный. Доступ к полным текстам изданий – по номеру читательского билета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение:

- MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

Информационные справочные системы:

1. Сайт Министерства спорта Российской Федерации <https://minsport.gov.ru/>
2. Сайт комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка <http://www.koin-nkz.ru/>
3. Педагогический сайт <https://pedsite.ru/publications/69/>

4. Портал Автономной некоммерческой организации содействия развитию современной отечественной науки Издательский дом «Научное обозрение» <http://russian-science.info/>

5. Сайт учебно-методической литературы для учащихся и студентов https://www.studmed.ru/zheleznyak-yud-petrov-pk-osnovy-nauchno-metodicheskoy-deyatelnosti-v-fizicheskoy-kulture-i-sporte_d79a4a143bd.html

6. Бесплатная электронная библиотека <http://av.disus.ru/metodichka/1527332-1-osnovi-nauchno-metodicheskoy-deyatelnosti-fizicheskoy-kulture-sporte-uchebnoe-posobie-sostavitel-pyanzin-cheboksari-2014-udk-7960758-b.php>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Руководитель практики от профильной организации обеспечивает обучающегося рабочим местом с необходимым и достаточным перечнем научной и научно-методической литературы, спортивным инвентарем. Установочная конференция проводится в мультимедийных аудиториях ФФКЕП.

Руководитель практики от организации (вуза) обеспечивает обучающегося персональным компьютером, доступом к сети «Интернет», программным обеспечением, необходимым для подготовки и защиты отчёта по практике.

Таблица 10.

Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1.	Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва по легкой атлетике" (МАФСУ "СШОР по легкой атлетике").	Лёгкоатлетический манеж, спортивный зал, плавательные дорожки бассейна, тренажерный зал.	654005, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Курако д.51а, корпус 6
2.	Государственное бюджетное учреждение Кемеровской области "Региональный центр спортивной подготовки по адаптивным видам спорта" (ГБУ КО "РЦСП по адаптивным видам спорта").	Спортивный зал, бассейн, тренажерный зал.	654038, Кемеровская обл. – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тореза, д.22д
3.	Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Металлург" (МАФСУ "СШОР "Металлург").	Спортивный зал, ледовая арена, тренажерный зал.	654000, Кемеровская обл. – Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Строителей, д.26

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Согласно «Методическим рекомендациям по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса» от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн в НФИ КемГУ при организации всех видов практики создана без барьерная среда и учтены потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико - социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выездные учебные практики проводятся на площадке лабораторий и др. структурных подразделений в виде камеральных, лабораторных работ. И организованы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с ограничениями двигательных функций специальными условиями в соответствии с характером нарушений, а также с учетом вида деятельности. В случае необходимости за каждым обучающимся-инвалидом, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется обучающийся-волонтер, входящий в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях организации, на базе которого проходит практика (помощь носит такой же характер, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года). Консультирование инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по вопросам организации и проведения всех видов практики при необходимости осуществляется при помощи электронной почты, телефонной связи и т.д.».

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____

ФИО

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подго-
товки

направленность (профиль) подготовки «Физическая культура и Дополнительное образо-
вание (спортивная подготовка)»

Курс ____ Форма обучения заочная институт /факультет КемГУ/ФФКЕП группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики вид – Производственная, тип – преддипломная,
способ проведения – стационарная.

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполне- ния (дата / период)	Результат выполнения зада- ний

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, тре-
бованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____.20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, тре-
бованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____.20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Новокузнецкий институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет физической культуры, естествознания и природопользования
Кафедра физической культуры и спорта

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики Производственная
Тип практики Профильная

по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки «Инструктор-методист по физической культуре и спорту»
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил:

студент _____ курса группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации

должность и название профильной организации

ФИО

подпись

Руководитель практики от НФИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____

подпись

Отчет защищен с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Новокузнецк 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения

Производственная практика. Профильная практика.
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____

адрес и название учебной организации

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

студент _____

фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

продemonстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1

1.2

2. Качество результатов выполнения заданий

Список литературных источников _____

характеристики качества результата работы

Выводы к анализу научно-методической литературы _____

характеристики качества результата работы

...

...

3. Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики от профильной организации

Должность, ФИО

Подпись _____ Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
ПК-1. Способен ориентироваться в дисциплинах, служащих основой физического воспитания и спортивной тренировки, для использования научных знаний в целях физического воспитания обучающихся.	Рабочий график (план) индивидуального задания (5-10)	
ПК-3. Способен осуществлять контроль и самоконтроль на тренировочном занятии.	Характеристика студента-практиканта (6-10)	
ПК-1. Способен ориентироваться в дисциплинах, служащих основой физического воспитания и спортивной тренировки, для использования научных знаний в целях физического воспитания обучающихся.	Презентация на тему «Особенности начальной спортивной ориентации и отбора на разных этапах тренировочного процесса в ИВС» (10-20)	
ПК-2. Способен разрабатывать программы и проводить учебно-тренировочные занятия по физической культуре и спорту. ПК-3. Способен осуществлять контроль и самоконтроль на тренировочном занятии.	Технологическая карта зачетного учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия (10-20)	
	Карта экспресс-оценки зачетного УТЗ (5-10)	
ПК-3 Способен осуществлять контроль и самоконтроль на тренировочном занятии	Вывод об уровне физического развития и физической подготовленности занимающихся в группе (5-10)	
ПК-1 Способен ориентироваться в дисциплинах, служащих основой физического воспитания и спортивной тренировки, для использования научных знаний в целях физического воспитания обучающихся	Отчет (10-20)	
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

(должность, ФИО, подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Форма технологической карты зачетного учебно-тренировочного занятия

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАЧЕТНОГО УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

Студенту в процессе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо разработать одну технологическую карту зачетного учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия в прикрепленных группах начальной подготовки, группах общей физической подготовки или физкультурно-оздоровительных группах, группах спортивного совершенствования. Технологическая карта утверждается тренером, после проведения занятия необходимо выполнить короткий самоанализ. В конце зачетного учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия студентом-практикантом проводится экспресс-оценка УТЗ с выставлением оценки.

Образовательные задачи учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия формулируются в соответствии с годовым, месячным и недельным циклом тренировочной нагрузки.

Воспитательные задачи учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия ставятся в соответствии с образовательными задачами тренировки и направлены на воспитание личностных качеств, которые необходимы занимающимся в процессе учебно-тренировочных занятий, соревнований, а также в обыденной жизни.

Развивающие (оздоровительные) учебно-тренировочного или физкультурно-оздоровительного занятия задачи ставятся для реализации познавательных и других интересов занимающихся, а также для развития физических качеств в процессе тренировочных и оздоровительных занятий.

В графе «части занятия» пишется название частей занятия и время их проведения.

В графе «содержание» пишутся все виды упражнений и методика их выполнения, указывая подводящие и подготовительные упражнения, основные моменты техники.

В графе «организационно-методические указания» студенты описывают методы выполнения, требования к выполнению двигательных действий и варианты исправления возможных ошибок.

Учебно-тренировочного занятия № ____ в _____ группе

Дата проведения _____

Время проведения _____

Место проведения _____

Контингент _____

Оборудование и инвентарь _____

Задачи урока: 1. _____

2. _____

3. _____

Части УТЗ, время	Содержание УТЗ	Дозировка	Организационно-методические указания
Подготовительная _____ мин			
Основная _____ мин			
Заключительная _____ мин			

Оценка за технологическую карту _____

Подпись тренера-преподавателя _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Экспресс анализ учебно-тренировочного занятия

Для анализа педагогической деятельности самого студента-практиканта в процессе практики необходимо провести экспресс оценку УТЗ.

КАРТА ЭКСПРЕСС ОЦЕНКИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЗАНЯТИЯ, ПРОВОДИМОГО ПРАКТИКАНТОМ

Дата _____ Вид спорта _____
Ф.И.О. проводящего УТЗ _____

№№	Параметры	Оценка				
Подготовка к занятию		1	2	3	4	5
	Наличие технологической карты, тщательность ее разработки					
	Внешний вид тренера и учащихся					
	Подготовка мест занятий и инвентаря, их соответствие правилам безопасности и санитарным нормам					
	Правильная формулировка задач УТЗ					
Обучение и воспитание на занятии						
	Соответствие данной тренировки этапам подготовки (индивидуальному, перспективному)					
	Оценка использования методов обучения, применяемых на занятии					
	Использование подводящих и подготовительных упражнений в УТЗ					
	Овладение занимающимися правильной схемой изучаемых движений, упражнений и требовательность к их выполнению практиканта					
	Умение анализировать и исправлять ошибки Наличие страховки и ее качество, привлечение к страховке занимающихся и их подготовленность в ней					
	Оценка дисциплины занимающихся на УТЗ, их сознательность и активность					
	Воспитание в процессе обучения (реакция тренера на положительные и отрицательные поступки учащихся и др.)					
	Культура речи тренера, выразительность речи, соблюдение такта, знание команд и терминологии					
Организация занятий						
	Своевременность начала и окончания занятия, распределение времени на отдельные части и виды упражнений, дозировка отдельных упражнений в определенные отрезки времени					
	Рациональность использования способов организации на занятии (фронтальный, групповой, индивидуальный, групповой) - подчеркнуть					
	Рациональность использования способов выполнения учащимися заданий (одновременно, поочередно, потоком и т.п.) - подчеркнуть					
	Рациональность использования площади зала, площадки, оборудования, инвентаря, тренажеров					
	Контроль за осанкой и правильным дыханием занимающихся					
	Контроль за утомляемостью и восстановлением в процессе УТЗ					
Выводы						
	Реализация образовательных задач в процессе УТЗ					

	Реализация воспитательных задач в процессе УТЗ					
	Реализация развивающих (оздоровительных) задач в процессе УТЗ					
	Связь занятия с предыдущими занятиями					
	Оценка общей и моторной плотности УТЗ					

Подпись студента, проводившего анализ занятия _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Тренер-преподаватель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ Е – Схема характеристики студента-практиканта по итогам практики

Методист базы практики составляет характеристику студента-практиканта по предложенной схеме.

Она представляется в отчет, заверенная руководителем базы практики и скрепленная печатью.

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта (фамилия, имя, отчество), студента ____ курса, группы _____

Студент(ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

проходил производственную практику в _____

За период производственной практики с по _____ 20 ____ года

он(а) показал(а) себя

- оценка отношения к обязанностям практиканта: дисциплинированность, добросовестность, трудолюбие, исполнительность, потребность в качественном овладении профессией, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность, умение анализировать, обобщать и делать выводы
- профессионально-педагогическая, методическая, спортивно-техническая подготовленность практиканта (знание видов программы, структуры и методики проведения учебно-тренировочных, или оздоровительных занятий, владение методами организации занимающихся, методами обучения и тренировки, умение организовать и проводить спортивно-массовые мероприятия);
- личностные качества: общая и профессиональная культура, компетентность, коммуникабельность, конструктивность мышления и др.;
- другие профессионально-педагогические качества, проявленные студентом-практикантом;

При проведении спортивно-массовых мероприятий проявил(а) себя
(организаторские компетенции, инициативность и активность в организации и проведении различных спортивно-массовых мероприятий, участие в пропаганде и агитации спорта)

Оценка за практику _____

Дата

Инструктор-методист

Директор

М.П.

Программу составил: Минченкова Н.В., ст.преподаватель кафедры ФКС