

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ КемГУ  
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00  
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФПП  
Л. Я. Лозован  
«22» апреля 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика**

Тип практики Преддипломная

Направление подготовки

**44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль)

**«Логопедия»**

Уровень профессионального образования  
высшее образование – бакалавриат

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2021

Новокузнецк 2025

Программу составили:

Костикова Д.А., доцент кафедры ДиСПП

Лукьянченко И.В., доцент кафедры ДиСПП

Рабочая программа практики:

Преддипломная практика

Разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.18 №123)

Составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование утвержденного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 23.06.2021 г. (протокол № 5)

Год начала подготовки по учебному плану: 2021

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Серёгина О.С.

## Оглавление

1. Цели и задачи практики .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	9
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики .....	9
5. Объём практики и её продолжительность .....	9
6. Содержание практики .....	9
7. Формы отчётности по практике .....	11
8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	12
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	18
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	20
12. Иные сведения и материалы.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Форма рабочего графика (плана) практики .....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике .....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики» .....	24

## 1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) ОПОП

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Задачи практики*
Педагогический	<ul style="list-style-type: none"><li>– Коррекция нарушений развития в условиях личностно-ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с нарушениями речи.</li><li>– Планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи, выбор учебно-методического обеспечения.</li><li>– Разработка индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи и создание учебно-методического обеспечения.</li><li>– Осуществление психолого-педагогического сопровождения лиц с нарушениями речи.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Сформировать готовность к коррекции нарушений развития в условиях личностно-ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с нарушениями речи.</li><li>2. Закреплять умение планировать коррекционно-развивающую работу на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи, выбор учебно-методического обеспечения.</li><li>3. Сформировать готовность к разработке индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планированию коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи и создание учебно-методического обеспечения</li><li>4. Закрепить умение осуществлять психолого-педагогическое сопровождение, поддержку и развитие личности ребёнка с нарушениями речи.</li></ul>

\* Примерная тематика выпускных квалификационных работ, соотнесенных с задачами практики:

1. Взаимодействие дошкольной образовательной организации с семьей, воспитывающей ребенка дошкольного возраста с нарушениями речи.
2. Взаимодействие учителя-логопеда и родителей в работе по автоматизации звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня.
3. Взаимодействие учителя-логопеда и родителей в работе по обогащению словаря у детей с общим недоразвитием речи III уровня в условиях детской поликлиники.
4. Графический диктант как средство формирования графомоторных навыков у детей с общим недоразвитием речи III уровня на этапе предшкольной подготовки.

5. Дидактическая игра как средство развития лексического строя речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня на занятиях по развитию речи.
6. Использование артикуляционных сказок в развитии артикуляционной моторики у детей старшего дошкольного возраста со стертой дизартрией.
7. Использование мнемотехники в формировании связной монологической речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня.
8. Модель психолого-педагогического сопровождения детей с нарушениями речи в условиях инклюзивного образования.
9. Обучение пересказу детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня с использованием мнемотаблиц.
10. Организация системы психолого-педагогического сопровождения детей с нарушениями речи.
11. Проектирование индивидуального образовательного маршрута для детей с нарушениями речи.
12. Проектирование индивидуальной адаптированной образовательной программы для детей с нарушениями речи.
13. Психолого-педагогическое сопровождение детей в условиях школы для детей с тяжелыми нарушениями речи.
14. Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями речи в условиях инклюзивного образования.
15. Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями речи в условиях образовательного пространства.
16. Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями речи в условиях психоневрологического санатория.
17. Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями речи в условиях логопункта.
18. Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня в игре.
19. Сюжетно-ролевая игра как средство активизации словаря у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня.
20. Сюжетно-ролевая игра как средство формирования диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи II уровня.
21. Устранение нарушений звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста со стертой дизартрией с использованием биоэнергопластики.
22. Формирование диалогической речи у детей с общим недоразвитием речи II уровня на занятиях по развитию речи.
23. Формирование графических навыков у детей 6-7 летнего возраста со стертой дизартрией.
24. Формирование звукового анализа и синтеза у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня.
25. Формирование коммуникативных навыков у детей с общим недоразвитием речи II уровня в игровой деятельности.
26. Формирование связной монологической речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня на логопедических занятиях.
27. Формирование словарного запаса у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи III уровня в игре.
28. Формирование фразовой речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи II уровня в игровой деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики (по семестрам)

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Перечень индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.3. Планирование. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Реализация, оценка и контроль. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК-2.5. Завершение и внедрение. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.2. Планирует, реализует свои цели и оценивает эффективность затрат ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития себя в профессии с учетом требований рынка труда.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Использует базовые экономические знания при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности. УК-9.2. Управляет личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.4. Планирует различные формы взаимодействия субъектов образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ для лиц с нарушениями речи.

ПК-1. Способен реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ для лиц с нарушениями речи	ПК-1.1. Ориентируется в задачах и содержании образования лиц с нарушениями речи. ПК-1.2. Осуществляет планирование обучения и воспитания лиц с нарушениями речи в соответствии с ООП образовательной организации. ПК-1.3. Организует различные виды деятельности детей с нарушениями речи.
ПК-2. Способен обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития лиц с нарушениями речи в образовательной организации	ПК-2.1. Ориентируется в современных требованиях к условиям развития, обучения и воспитания детей с нарушениями речи. ПК-2.2. Проектирует развивающую предметно-пространственную среду развития, обучения и воспитания детей с нарушениями речи. ПК-2.3. Создает оптимальные условия развития, обучения и воспитания детей с нарушениями речи.

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 8 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, объем з.е.)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б1.О.01.08 Основы системного анализа и математической обработки информации (2 сем., 3 з.е.) Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 сем., 6 з.е.)	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.01.09 Организация проектной и волонтерской деятельности (7 сем., 2 з.е.)	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Б1.О.01.07 Самоменеджмент (2 сем., 2 з.е.) Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 сем., 6 з.е.)	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)
УК-9.	Б1.О.01.07 Самоменеджмент (2	Б3.02(Д) Выполнение и

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	сем., 2 з.е.)	защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Б1.О.04.01 Психология (2 сем., 10 з.е.) Б1.О.04.03 Профессиональная этика и коммуникативная культура учителя-дефектолога (3 сем., 4 з.е.) Б2.О.03(П) Педагогическая практика. Практика в дошкольной образовательной организации (5 сем., 14 з.е.) Б2.О.04(П) Педагогическая практика. Практика в школе (6 сем., 15 з.е.) Б2.О.05(П) Педагогическая практика. Практика в логопункте (7 сем., 9 з.е.)	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)
ПК-1 Способен реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	Б1.В.01.01 Дислалия. Дизартрия (4 сем., 5 з.е.) Б1.В.01.02 Нарушения голоса. Ринолалия (5 сем., 3 з.е.) Б1.В.01.03 Нарушения темпа речи. Заикание (5 сем., 3 з.е.) Б1.В.01.04 Алалия. Афазия (6 сем., 4 з.е.) Б1.В.01.05 Коррекция речи при осложненных дефектах (8 сем., 3 з.е.) Б1.В.02.01 Современный русский язык с методикой обучения лиц с нарушениями речи (4,5 сем., 9 з.е.) Б1.В.02.02 Методика преподавания литературы (специальная) с основами литературоведения 75 сем., 6,7 з.е.) Б1.В.02.03 Методика развития речи детей дошкольного возраста с нарушениями речи (5 сем., 2 з.е.) Б1.В.ДВ.02.01 Коррекция нарушений письменной речи у младших школьников (7 сем., 3 з.е.) Б1.В.ДВ.02.02 Профилактика нарушений письменной речи (7 сем., 3 з.е.)	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (8 сем., 3 з.е.) Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)
ПК-2 Способен обеспечивать в образовательной организации соблюдение педагогических условий развития, обучения и воспитания детей с нарушениями речи	Б1.В.01.01 Дислалия. Дизартрия (4 сем., 5 з.е.) Б1.В.01.02 Нарушения голоса. Ринолалия (5 сем., 3 з.е.) Б1.В.01.03 Нарушения темпа речи. Заикание (5 сем., 3 з.е.) Б1.В.01.04 Алалия. Афазия (6 сем., 4 з.е.) Б1.В.01.05 Коррекция речи при осложненных дефектах (8 сем., 3 з.е.) Б1.В.02.04 Логопедическая работа в дошкольной образовательной организации (6 сем., 4 з.е.)	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (8 сем., 3 з.е.) Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (8 сем., 6 з.е.)



	Б1.В.ДВ.01.01 Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями речи (6 сем., 3 з.е.) Б1.В.ДВ.01.02 Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями речи в период подготовки к школе (6 сем., 3 з.е.) Б1.В.ДВ.03.01 Основы инклюзивного образования Б1.В.ДВ.03.02 Психокоррекционная работа с детьми с нарушениями речи (3 сем., 3 з.е.)	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок Б2 «Практика», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Полученные в процессе прохождения практики знания, умения и навыки могут быть использованы при подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

### 4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Предусмотрены следующие способы проведения производственной практики (в соответствии с ФГОС ВО):

*стационарная практика* может проводиться в образовательных организациях для детей с нарушениями речи, расположенных на территории г. Новокузнецка из числа базовых образовательных организаций, с которыми заключен сводный договор;

*выездная практика* может проводиться в образовательных организациях для детей с нарушениями речи, расположенных за пределами г. Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся КГПИ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

Практика проводится *непрерывно* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Практика проводится в следующих профильных организациях: МБ ДОУ «Детский сад № 79», МБ ДОУ «Детский сад № 260», МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3» г. Новокузнецк.

### 5. Объем практики и её продолжительность

Объем практики составляет 12 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
8 семестр	8	432	12

### 6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный вид профессиональной

деятельности – педагогический, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Виды учебной работы и содержание заданий  
Семестр 8

Код и название компетенции	Учебная работа		Результат выполнения задания	Формы текущего и промежуточного контроля
	Формирующие задания, содержание работы	Контактная /самост. работа/ аудиторн. занятия (час.)		
1	2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Уточнить список источников и литературы по теме исследования.</li> <li>– Оформить введение к исследованию.</li> <li>– Оформить выводы по теоретической главе.</li> </ul>	2/23	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Список источников и литературы по теме исследования.</li> <li>– Введение к исследованию</li> <li>– Развернутые выводы по теоретической главе</li> </ul>	ПР
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработать планирование коррекционно-образовательной работы с учетом нормативно-правовых документов</li> </ul>	2/23	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планирование коррекционно-образовательной работы</li> </ul>	ПР
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовить и систематизировать материалы портфолио студента-выпускника с указанием ссылки на Яндекс-диск</li> </ul>	2/125	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Портфолио</li> </ul>	ПР
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Внести предложения по изменению предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ на основе проведенного анализа РППС (в рамках проблемы исследования)</li> </ul>	2/23	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Предложения по изменению предметно-развивающей среды для детей с нарушениями речи</li> </ul>	ПР
ОПК-7. Способен взаимодействовать с	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработать методические рекомендации/консультацию для родителей по организации</li> </ul>	2/23	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методические рекомендации/консультация для</li> </ul>	

участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	индивидуальной работы с детьми в рамках исследуемой проблемы.		родителей	
ПК-1. Способен реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подобрать диагностические методики для реализации констатирующего и контрольного этапов исследования.</li> <li>– Оформить протоколы реализации диагностических методик</li> <li>– Провести анализ результатов экспериментального исследования</li> </ul>	2/23	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Диагностический комплекс</li> <li>– Протоколы реализации диагностических методик</li> <li>– Анализ результатов экспериментального исследования</li> </ul>	
ПК-2. Способен обеспечивать в образовательной организации соблюдение педагогических условий развития, обучения и воспитания детей с нарушениями речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработать и реализовать конспект занятия.</li> <li>– Провести самоанализ занятия.</li> </ul>	4/23	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Конспект зачетного занятия с самоанализом образовательной задачи в процессе его проведения</li> <li>– Самоанализ зачетного занятия</li> </ul>	ПР
		16/416	432	
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой. Для ОФО и ОЗФО – 4 часа из консультаций, для ЗФО 4 часа контроль			Отчет Защита отчета	ПР УО-3

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

## 7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

*Требования к структуре отчета.*

- Титульный лист.
- Рабочий график (план) практики.

Оценка результатов прохождения практики. ....

Организация прохождения практики.

- Выполнение индивидуальных заданий практики.
- Самооценка результатов прохождения практики.

Отчет включает все результаты выполнения заданий (письменные работы), перечисленные в столбце 4 таблицы 5 раздела программы 6.

*Требования к содержанию отчета.* Выполнение индивидуальных заданий практики:

- Введение к исследованию
- Выводы по теоретической главе

- Диагностический комплекс
- Протоколы реализации диагностических методик
- Анализ результатов экспериментального исследования
- Планирование коррекционно-развивающей работы с детьми по проблеме исследования.
- Предложения по изменению предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ на основе проведенного анализа РППС (в рамках проблемы исследования)
- Методические рекомендации/консультация для родителей
- Конспект зачетного занятия
- Самоанализ зачетного занятия
- Список источников и литературы по теме исследования
- Портфолио студента

*Требования к оформлению отчета.*

Отчет по практике оформляется на листах формата А4, скрепляется скоросшивателем. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1,5 в таблицах Шрифт – Times New Roman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

*Требования к защите отчета.*

После проверки отчетной документации проводится итоговая конференция с представлением групповых тематических отчетов по содержанию работы на практике, обсуждением результатов и выставлением зачета за практику.

На защиту готовится отчет. Время доклада – 5 минут. Обязательно наличие презентации, сопровождающей выступление и отражающей основные положения доклада. После представления докладов организуется обсуждение.

**8. Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий (столбец 5 таблицы 5 раздела 6), контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 – Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР	– Список источников и	Требования к содержанию и оформлению списка

	литературы по теме исследования. – Введение к исследованию – Выводы по теоретической главе	источников и литературы по теме исследования. 1. Соответствие списка источников и литературы содержанию научно-исследовательской работы. 2. Соответствие оформления списка литературы по ГОСТу.
ПР	– Портфолио с указанием ссылки на Яндекс-диск	Требования к структуре портфолио: 1. Перечень материалов структурирован в соответствии с разделами «Самопрезентация»; «Научно-исследовательская деятельность»; «Культурно-творческая деятельность»; «Спортивные достижения»; «Общественные достижения». 2. Наличие активной ссылки (наличие накопителя) размещения подтверждающих перечень документов. 3. Полнота материалов (наличие подтверждающих документов в каждом из разделов).
ПР	Предложения по изменению предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ на основе проведенного анализа РППС (в рамках проблемы исследования)	Требования к предложениям по изменению предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ на основе проведенного анализа РППС: 1. Обоснованность. 2. Соответствие проблеме исследования.
ПР	Методические рекомендации/консультация для родителей	Требования к методическим рекомендациям консультации для родителей: 1. Обоснованность. 2. Соответствие проблеме исследования.
ПР	– Диагностический комплекс – Протоколы реализации диагностических методик – Анализ результатов экспериментального исследования	Требования к содержанию и оформлению диагностического комплекса: 1. Соответствие отобранных методик объекту изучения. 2. Соответствие оформления диагностических методик требованиям нормоконтроля.  Требования к структуре и содержанию протоколов реализации диагностических методик: 1. Наличие заполненных протоколов проведения диагностических методик. 2. Соблюдение нормативных требований к оформлению протоколов обследования детей с ОВЗ.  Требования к оформлению результатов экспериментального исследования: 1. Количественный анализ полученных результатов констатирующего этапа исследования. 2. Качественный анализ полученных результатов констатирующего этапа исследования. 3. Научный стиль изложения результатов констатирующего этапа исследования.
ПР	– Планирование коррекционно-развивающей работы с детьми по проблеме исследования	Требования к содержанию планированию коррекционно-развивающей работы с детьми по проблеме исследования 1. Соответствие плана/программы проблеме исследования. 2. Соответствие формы плана/программы макету, принятому в образовательной организации
ПР	– Конспект зачетного занятия по реализации	Требования к структуре и содержанию конспектов ООД/свободной деятельности/ режимных моментов:

	планирования коррекционно- развивающей работы – Самоанализ зачетного занятия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие темы, задач (развивающие, образовательные, воспитательные) в конспекте, материала.</li> <li>2. Наличие обязательных структурных частей организуемой деятельности/режимных моментов.</li> </ol> <p>Требования к самоанализу конспектов ООД/ свободной деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Указание формы работы, темы, возрастной группы.</li> <li>2. Оснащенность наглядными пособиями и эффективность их использования.</li> <li>3. Выполнение психологических и гигиенических требований (чередование видов деятельности; оптимальность воздушного, теплового и санитарного режимов, учет индивидуальных и психологических особенностей детей).</li> <li>4. Анализ образовательной деятельности педагога-дефектолога/воспитателя.</li> <li>5. Анализ воспитательной деятельности педагога-дефектолога/воспитателя.</li> <li>6. Анализ проявления личностных качеств педагога-дефектолога/воспитателя.</li> <li>7. Анализ деятельности детей с ОВЗ.</li> </ol>
ПР	Отчет	<p>Требования к оформлению отчета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– качественное выполнение индивидуальных заданий (грамотное, четкое и логически последовательное изложение материала);</li> <li>– наличие документов, заверенных руководителем образовательной организации (даты, подписи, печати);</li> <li>– оформление на компьютере на листах формата А4 с соблюдением полей (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм); шрифта – Times New Roman; кегля – 12; межстрочного интервала – 1,5; в таблицах: шрифт – Times New Roman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются.</li> </ul> <p>Требования к защите отчета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение регламента доклада – до 5 минут;</li> <li>– наличие презентации, сопровождающей выступление и отражающей основные положения доклада;</li> <li>– ответы на вопросы.</li> </ul>
УО-3	Защита отчета	

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
Список источников и литературы по теме исследования.	Содержание и оформление списка источников и литературы по теме исследования: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 6 б.	3– 6
Введение к исследованию	Структура и содержание введения к исследованию: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 7 б.	3 – 7
Выводы по теоретической главе	Структура и содержание теоретической главы исследования: -частично соответствует требованиям – 4 б.	4 – 9

	-полностью соответствует – 9 б.	
Портфолио с указанием ссылки на Яндекс-диск или иной вариант электронного размещения портфолио	Структура и содержание портфолио: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 6 б.	3 - 6
Предложения по изменению предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ на основе проведенного анализа РППС (в рамках проблемы исследования)	Содержание предложений по изменению предметно-развивающей среды для детей с ОВЗ на основе проведенного анализа РППС: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 6 б.	3 – 6
Методические рекомендации/консультация для родителей	Структура и содержание консультации: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 6 б.	3 – 6
Диагностический комплекс	Структура и содержание диагностического комплекса: -частично соответствует требованиям – 5 б. -полностью соответствует – 9 б.	5 - 9
Протоколы реализации диагностических методик	Оформление протоколов реализации диагностических методик: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 6 б.	3 - 6
Анализ результатов экспериментального исследования	Оформление результатов экспериментального исследования: -частично соответствует требованиям – 2 б. -полностью соответствует – 5 б.	3 - 5
Планирование коррекционно-развивающей работы с детьми по проблеме исследования	Структура и содержание плана/программы коррекционно-развивающей работы с детьми по проблеме исследования: -частично соответствует требованиям – 4 б. -полностью соответствует – 7 б.	4 – 7
Конспект зачетного занятия по реализации планирования коррекционно-развивающей работы	Структура и содержание конспектов: -частично соответствует требованиям – 4 б. -полностью соответствует – 7 б.	4 – 7
Самоанализ зачетного занятия	Самоанализ занятия: -частично соответствует требованиям – 3 б. -полностью соответствует – 6 б.	3 – 6
<i>Всего:</i>		<i>41-80</i>
Отчет Защита отчета	Структура и содержание отчета: -частично соответствует требованиям – 5 б. -полностью соответствует – 10 б.	5 – 10
	Защита отчета: -частично соответствует требованиям – 5 б. -полностью соответствует – 10 б.	5 – 10
<i>Всего:</i>		<i>10-20</i>
	Итого	51 – 100

Оценка результатов текущей учебной работы обучающегося (по видам) в баллах приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	– Список источников и литературы по теме исследования. – Введение к исследованию. – Выводы по теоретической главе	3-6  3-7 4-9
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	– Планирование коррекционно-образовательной работы	4-7
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	– Портфолио с указанием ссылки на Яндекс-диск	3 - 6
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	– Предложения по изменению предметно-развивающей среды для детей с нарушениями речи	3-6
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	– Методические рекомендации/консультация для родителей	3-6
ПК-1. Способен реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	– Диагностический комплекс – Протоколы реализации диагностических методик – Анализ результатов экспериментального исследования	5 – 9 3 – 6 3 - 5
ПК-2. Способен обеспечивать в образовательной организации соблюдение педагогических условий развития, обучения и воспитания детей с нарушениями речи	– Конспект зачетного занятия по реализации планирования коррекционно-развивающей работы – Самоанализ зачетного занятия	4– 7  3–6
Отчет Защита отчета		10-20
	Итого	51-100



Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 9).

Таблица 9 – Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

За несвоевременное предоставление отчета студенту может быть назначено до 10 «штрафных» баллов.

Процедура защиты отчета по практике.

Защита проводится комиссионно, в форме конференции. В состав комиссии входят: руководитель практики от кафедры, руководитель практики от КГПИ КемГУ (вуза), приглашенный специалист от профильной организации (работодатель).

В комиссию представляются следующие документы:

- рабочий трафик (план) практики;
- отчет о прохождении практики;
- оценка результатов прохождения практики со стороны руководителя(-ей) практики.

На доклад обучающегося по результатам практики отводится до 5 минут. В своем выступлении он должен представить результаты выполнения задач и индивидуальных заданий практики (основная часть отчета), использованные при выполнении теоретические положения, практическое приложение разработок.

В процессе защиты отчета студенту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

Комиссия может задавать вопросы:

- по существу поставленных задач практики и результатах их выполнения;
- об описании выполненных заданий, сформированных компетенциях;
- о проблемных вопросах, которые приходилось решать при выполнении индивидуального задания в процессе прохождения практики;
- о достоинствах и недостатках организации и прохождения практики.

Итоги защиты работ оформляются протоколом и заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Протокол комиссии, отчет о прохождении практики студента, рабочий трафик (план) практики, оценка результатов хранятся на кафедре.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

*Рекомендуемую* оценку результатов прохождения практики, проводимой в образовательной организации, осуществляет руководитель практики от этой организации.

*Итоговую* оценку выставляет руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (см. приложение В).

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная учебная литература**

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. – ISBN 978-5-7638-2946-4. – Текст : электронный. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/507377> (дата обращения: 14.02.2020).
2. Лаптева, Ю.А. Качественные и количественные методы психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Ю. А. Лаптева. – Новокузнецк: МАОУ ДПО ИПК, 2015. – 111 с. – ISBN 978-5-7291-0561-8. – Текст : непосредственный.
3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М.Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356> (дата обращения: 14.02.2020). – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-03375-9. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература**

1. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований: [учебное пособие] / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. – Эл. текстовые данные. - Москва: Форум, 2009. – 272 с. – (Высшее образование). - ISBN 978-5-91134-340-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=175340> (дата обращения: 14.02.2020).
2. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. – Москва : Форум, 2009. – 272 с. (Высшее образование). – ISBN 978-5-91134-340-8. – Текст : электронный. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/175340> (дата обращения: 14.02.2020).
3. Шипилина, Л.А. Методология психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Л.А. Шипилина. – 7-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458> (дата обращения: 14.02.2020). – ISBN 978-5-9765-1173-6. – Текст : электронный.

#### **Ресурсы сети «Интернет»**

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>
5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>
6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>
7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **Информационные технологии и программное обеспечения**

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
- антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),

- FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

### **Информационные справочные системы.**

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование [www.edu.ru](http://www.edu.ru) Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/525/2525>
2. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной. Режим доступа: [www.psi.webzom.ru](http://www.psi.webzom.ru)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.77.1](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1)
4. Единый информационный образовательный портал Кузбасса – является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел. Педагогическое образование». Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
6. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов – каталог диссертаций. Педагогические науки. Режим доступа: <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>
7. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты. Режим доступа: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
8. Дефектолог.ru – представлены материалы о возрастных нормах развития ребёнка от рождения до семи лет, рекомендации дефектолога, логопеда, психолога, описываются развивающие игры, есть возможность участия в форуме. Режим доступа: <http://defectolog.ru/>
9. Дефектология для Вас – для дефектологов, логопедов и родителей, имеющих детей с особенностями развития предлагается широкий спектр материалов как теоретической направленности (нормативные документы, словарь, статьи различной тематики), так и практической (конспекты занятий, презентации, игры и упражнения). Режим доступа: <http://defectus.ru/>
10. Журнал «Логопед» – научно-методический журнал, помогающий логопедом и педагогам детских садов, школ, других учреждений образования и здравоохранения организовать коррекционную работу с детьми, имеющими нарушения речи. Режим доступа: <http://www.logoped-sfera.ru/>
11. Заикание.ru Режим доступа: <http://www.zaikanie.ru/>
12. Логопед – материалы по логопедии систематизированы по возрастным группам: для дошкольников, школьников и взрослых. Имеются книги и статьи по разделам: логопедия, дефектология, медицина, образование, педагогика. Режим доступа: <http://logopediya.com/>
13. Логопункт.ru – представлены описания речевых нарушений и некоторые способы их коррекции; материалы о методах коррекции речи, основанных на использовании компьютерных технологий (в частности компьютерной логопедической программы «Игры для Тигры»); информация по безопасности работы на компьютере; статьи и публикации, посвященные вопросам логопедии. Режим доступа:

14. Логопед.ру – освещены этапы развития речи, речевые нарушения и этапы коррекции звукопроизношения. Режим доступа: <http://www.logoped.ru/index.htm/>

# **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Таблица 10 – Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 260» (МБДОУ «Детский сад № 260»)	Кабинет учителя-логопеда, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-логопеда, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений речи. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ.	г. Новокузнецк, ул. Новоселов, дом 63.
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №3» (МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3»)	Кабинет учителя-логопеда, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-логопеда, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные).	г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, дом 4.

		Инструментарий для обследования и коррекции нарушений речи. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ.	
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79» (МБДОУ «Детский сад № 79»)	Кабинет учителя-логопеда, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-логопеда, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений речи. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ.	г. Новокузнецк, ул. Мичурина, дом 5а.

## 12. Иные сведения и материалы

### Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с нарушениями речи

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с нарушениями речи при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

*Макет программы практики утвержден приказом КГПИ КемГУ от 10.12.2019г. № 01-12 / 1193*

## ПРИЛОЖЕНИЕ А – Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

### Рабочий график (план) практики

Обучающийся \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ институт /факультет \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
Вид, тип, способ прохождения практики \_\_\_\_\_.

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Профильная организация (название), город \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_.20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_.20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись обучающегося, расшифровка подписи

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

#### *Преддипломная практика*

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки

« \_\_\_\_\_ »  
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

Руководитель от профильной организации  
Должность \_\_\_\_\_  
Название профильной организации \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ  
Должность \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
подпись

Отчет защищен с оценкой « \_\_\_\_\_ »  
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Новокузнецк 20 \_\_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»**

**Оценка результатов прохождения практики**

За время прохождения \_\_\_\_\_  
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации \_\_\_\_\_  
адрес и название учебной организации

с « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
студент \_\_\_\_\_  
фамилия имя отчество

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ факультет \_\_\_\_\_  
продемонстрировал следующие результаты:

**Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики**

Студент в период практики работал в качестве \_\_\_\_\_

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для \_\_\_\_\_ класса по предмету \_\_\_\_\_

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания \_\_\_\_\_

а) \_\_\_\_\_  
класс, тема урока, дата

б) \_\_\_\_\_  
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ ..... \_\_\_\_\_

.....

2. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / совещания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
характеристики качества результата работы

.....

3. Планируемые результаты освоения практики

\_\_\_\_\_ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты (подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
должность Ф.И.О.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

**Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики**

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
Отчет. Защита отчета		
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

\_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
(должность, ФИО, подпись)