

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра дошкольной и специальной педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.05.03(П) Производственная практика. Воспитательная работа в дошкольной
образовательной организации
код и название практики по УП

Тип практики педагогическая

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
шифр, название направления

Направленность (профиль) программы
«Дошкольное образование и коррекционная педагогика»

уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная

Новокузнецк 2025 г.

Программу составили:

Гребенщикова Татьяна Валерьевна, к.пед.н., доцент, зав. кафедрой дошкольной и специальной педагогики психологии.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. № 125).

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 12.04.2023 (протокол №5)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» от 29.03.2024 (протокол №8)

Год начала подготовки по учебному плану: 2023

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Серёгина О.С.

Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики	4
1.1 Цели производственной практики	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи производственной практики	5
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	6
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	7
5. Содержание производственной практики	8
6. Формы отчётности по производственной практике.....	11
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	13
7.1 Текущий контроль учебной практики	13
7.2 Промежуточная аттестация	13
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	16
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	21
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	22
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	23
11. Иные сведения и материалы.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	28
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»	29

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и виду профессиональной деятельности педагогический через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области осуществления воспитательной работы в дошкольной образовательной организации.

Практика ориентирована на типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Компетенции, закреплённые за практикой (код и название)	Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1. Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. УК 3.2. Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК.3.1. Ориентируется в системе методов, средств, форм и технологий организации разных видов совместной и индивидуальной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК.3.2. Определяет цели, задачи и содержание учебно-познавательной и воспитательной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования ОПК.3.3. Организует совместную и индивидуальную деятельность детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, используя разнообразные методы, средства, формы и технологии.
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК.4.2. Применяет методы, средства и формы организации духовно-нравственного воспитания обучающихся; проектирует воспитывающую образовательную среду на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК- 7.2. Анализирует особенности взаимодействия участников образовательных отношений, выявляет возможные проблемные ситуации.

ПК -3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность с учетом психофизических особенностей детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ПК-3.1 Осуществляет планирование и реализацию воспитательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста в условиях взаимодействия с родителями (законными представителями). ПК-3.2 Проектирует рабочую программу воспитания, направленную на создание благоприятных психолого-педагогических условий развития детей, принадлежащих к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья. ПК-3.3 Демонстрирует умение осуществлять непосредственное общение с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.
---	---

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: – осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; – участия в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации; – планирования и осуществления образовательной работы в группе детей дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами; – планирования и руководства различными видами деятельности воспитанников (игровой, трудовой, познавательной, художественно-эстетической); – разработки планов-конспектов и организации режимных процессов в детском саду, формирования культурно-гигиенических навыков у воспитанников; – применения разнообразных методов и средств воспитания детей с учетом возрастных особенностей детей и решаемых задач воспитания; – анализа и проведения ООД (занятия); – реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); – проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); – организации конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов; – постановки и решения задач воспитания (духовно-нравственного, умственного, трудового, художественно-эстетического); – использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности; – развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у

	обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни. применять разнообразные методы и средства воспитания детей с учетом возрастных особенностей детей и решаемых задач воспитания.
--	---

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика включена в модуль К.М.05 «Воспитательная деятельность» ОПОП и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Производственная практика проводится в 5 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Предусмотрены следующие способы проведения производственной практики (в соответствии с ФГОС ВО):

стационарная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной на территории г. Новокузнецка из числа базовых дошкольных образовательных организаций, с которыми заключен сводный договор;

выездная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной за пределами г. Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

Форма проведения практики – непрерывно. В сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

Практика проводится в следующих профильных организациях: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 3», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 158»

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),

- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объём производственной практики составляет 6 зачетных единиц 4 недели 216 часов.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объём часов контактной и самостоятельной работы указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объём учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задания	Семестр/ Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объём учебной работы по видам и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс.	СРС	Конс.	СРС	Конс.	СРС
	Всего по учебному плану							
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	4	2	2				
	Раздел 1 Игра как ведущее средство воспитания дошкольников	62	2	60				
2	провести хронометраж деятельности детей в течение дня, выявляя виды игр, организуемых воспитателем или возникающих по инициативе детей, их содержание, количество участников;	11	1	10				
3	проанализировать игровое оборудование группы;	8		8				
4	провести индивидуальную беседу с двумя детьми с целью изучения игровых предпочтений;	10		10				
5	ознакомиться с планом работы воспитателя, сделать выписки о планировании игровой деятельности;	10		10				
6	провести беседу с воспитателем с целью определения задач и приемов руководства игрой;	10		10				
7	разработать конспект и осуществить руководство сюжетно-ролевой игрой дошкольников.	13	1	12				
	Раздел 2 Умственное воспитание дошкольников	65	2	63				
8	провести наблюдение ООД в двух возрастных группах (младшая – старшая, средняя – подготовительная). Результаты наблюдения фиксировать в протоколе и проанализировать по предложенной схеме	10		10				
9	спланировать и провести организованную образовательную деятельность (ООД). Не менее двух занятий разных видов.	19	1	18				
10	провести наблюдение за различными видами дидактических игр (не менее 2-х). Данные наблюдения за каждой игрой фиксировать в форме протокола;	10		10				
11	провести беседу с воспитателем об использовании дидактических игр в	5		5				

	педагогическом процессе ДОО;							
12	разработать конспект и провести дидактическую игру с детьми.	21	1	20				
	Раздел 3 Трудовое воспитание дошкольников	25		25				
13	провести наблюдение за коллективным трудом (совместный или самостоятельный) в одной из возрастных групп;	10		10				
14	разработать конспект и осуществить руководство трудовой деятельностью детей	15		15				
	Раздел 4. Художественно-эстетическое воспитание дошкольников	16		16				
15	принять участие в разработке и проведении праздника (развлечения) в соответствии с планом работы дошкольной образовательной организации	10		10				
16	проанализировать центр художественно-эстетического развития в группе	6		6				
	Раздел 5. Итоговый	42	2	40				
17	Представьте самоанализ двух самостоятельно проведенных форм работы (игры, занятия, трудовой деятельности) на выбор	10		10				
18	Спланировать и самостоятельно провести режимные процессы в первую (вторую) половину дня	16		16				
19	Оформить отчет	12		12				
20	Сдать отчет по практике	2		2				
	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	2		2				
	Итого по практике	216	8	208				

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Провести хронометраж деятельности детей в течение дня, выявляя виды игр, организуемых воспитателем или возникающих по инициативе детей, их содержание, количество участников.	протокол хронометража игровой деятельности детей в течение дня
3	Проанализировать игровое оборудование группы.	Анализ игрового оборудования в группе
4	Провести индивидуальную беседу с двумя детьми с целью изучения игровых предпочтений	Протоколы беседы
5	Ознакомиться с планом работы воспитателя, сделать выписки о планировании игровой деятельности	Выписки о планировании игровой деятельности с анализом
6	Провести беседу с воспитателем с целью определения задач и приемов руководства игрой;	Протокол беседы с воспитателем
7	Разработать конспект и осуществить руководство сюжетно-ролевой игрой	Заверенный воспитателем план-конспект сюжетно-ролевой игры

	дошкольников.	
8	Провести наблюдение ООД в двух возрастных группах (младшая – старшая, средняя – подготовительная).	Протоколы наблюдения 2-х ООД и анализ каждого занятия по предложенной схеме
9	Спланировать и провести организованную образовательную деятельность (ООД). Не менее двух занятий разных видов.	Заверенные воспитателем планы-конспекты 2-х ООД
10	Провести наблюдение за различными видами дидактических игр (не менее 2-х).	Протоколы наблюдения 2-х дидактических игр
11	Провести беседу с воспитателем об использовании дидактических игр в педагогическом процессе ДОО	Протокол беседы с воспитателем
12	Разработать конспект и провести дидактическую игру с детьми	Заверенный воспитателем план-конспект дидактической игры
13	Провести наблюдение за коллективным трудом (совместный или самостоятельный) в одной из возрастных групп;	Протокол наблюдения за коллективным трудом детей
14	Разработать конспект и осуществить руководство трудовой деятельностью детей	Заверенный воспитателем план-конспект руководства трудовой деятельностью детей
15	Принять участие в разработке и проведении праздника (развлечения) в соответствии с планом работы дошкольной образовательной организации	Заверенный воспитателем план-конспект праздника (развлечения)
16	Проанализировать центр художественно-эстетического развития в группе	Анализ оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности
17	Представьте самоанализ двух самостоятельно проведенных форм работы (игры, занятия, трудовой деятельности) на выбор	Самоанализ 2-х самостоятельно проведенных форм работы (игры, занятия, трудовой деятельности)
18	Спланировать и самостоятельно провести режимные процессы в первую (вторую) половину дня	План-конспект режимных процессов в первую или вторую половину дня
19	Оформить отчет (и, при наличии защиты, подготовить презентацию и доклад к публичной защите)	Текст Отчета по практике (и, при наличии защиты, презентация и доклад)
20	Сдать отчет по практике	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой

Примерные индивидуальные задания

Раздел 1

Задание 1. Хронометраж игровой деятельности детей в течение дня.

Выявите виды игр, организуемые воспитателем или возникающие по инициативе детей, их содержание, количество участников.

Зафиксируйте использование игровой формы организации бытовой деятельности, обучения, использование отдельных игровых приемов на занятиях, в труде, при переходе от одних режимных процессов к другим.

Отметить наиболее удачные приемы руководства играми разного вида.

Результаты наблюдения зафиксируйте в протоколе.

Форма ведения протокола:

Режимный момент	Время игровой деятельности	Вид и название игры	Количество участников	По чьей инициативе возникла	Методы и приемы руководства

Схема анализа игровой деятельности детей, её места в педагогическом процессе.

1. Полнота содержания игры, соответствие возрастным возможностям детей. Игровые умения и действия детей, их уровень;
2. Характер взаимоотношений детей в игре, уровень качества общенности, проявленной детьми;
3. Самостоятельность и творчество детей;
4. Воспитательное значение игры;
5. Оценка роли воспитателя, соответствие его приемов уровню игры и задачам руководства;
6. Предложения к развитию содержания игры, ее структуре, обогащению игровых действий и умений, использованию соответствующих приемов руководства.

Задание 2. Анализ игрового оборудования группы.

Ход анализа игрового оборудования группы:

1. Составьте перечень игрушек, находящихся в распоряжении детей.
2. Оцените соответствие наборов игрушек игровым интересам детей и задачам руководства играми детей данной группы.
3. Выявите состояние игрушек, удобство и целесообразность их хранения и размещения в группе (с учетом возраста детей).

Задание 3. Индивидуальная беседа с двумя детьми с целью изучения игровых предпочтений.

Вопросы для беседы с детьми об их игровых предпочтениях:

1. Любишь ли ты играть? Где тебе больше нравится играть: дома, в группе, на прогулке? Почему?
 2. В какие игры ты играешь? В какие игры ты любишь больше всего играть и почему? В какие игры ты хотел бы играть?
 3. Что ты делаешь в играх? Что ты больше всего любишь делать в играх и почему? Что бы ты хотел делать в играх?
 4. Кем ты бываешь в играх? Кем ты чаще всего бываешь в играх и почему?
 5. Кем ты любишь быть в играх и почему? Кем бы ты хотел быть?
 6. Какие у тебя есть игрушки? Какие из них любимые и почему? Как ты с ними играешь? В какие игры? Какие игрушки ты бы хотел иметь и почему? Как бы ты с ними играл?
 7. С кем ты чаще всего играешь и почему?
- В беседе необходимо добиваться развернутых ответов и их объяснений.

Задание 4. Анализ планирования игровой деятельности детей

Ознакомьтесь с планом работы воспитателя, сделайте выписки о планировании игровой деятельности.

В процессе беседы с воспитателем выявите задачи руководства игрой, приемы руководства и их отражение в плане.

Примерные вопросы для беседы с воспитателем:

1. Какое место Вы отводите игре в течение дня?
2. Какие виды игровой деятельности Вы предпочитаете организовывать?
3. Как Вы руководите играми детей группы?
4. Как Вы используете прямые (указание, показ действия и т.д.) и косвенные (вопрос, проблемные ситуации, обогащение опыта детей, взятие на себя роли,

напоминание и т.д.) приемы руководства игрой?

5. Как Вы реализуете взаимоотношения детей по ходу игры? Какими способами разрешаете конфликты (совет, апелляция к выполняемой роли, напоминание нравственной нормы, силовой способ и т.д.)?

6. Как Вы учитываете индивидуальные особенности детей при руководстве игрой?

7. Используете ли Вы игру с целью развития детей, коррекции их поведения?

Задание 5. Спланировать и провести сюжетно-ролевую игру.

Приступая к планированию игры, обсудите с воспитателем тему и содержание игры, так, чтобы осуществить преемственность в работе. План-конспект проведения сюжетно-ролевой игры должен быть подробным и содержать следующие элементы:

- тема;
- цель;
- задачи (развивающая, воспитательная, обучающая);
- игровое оборудование;
- методы и приемы руководства;
- предварительная работа;
- ход игры (организация детей на игру, основная часть, окончание игры).

Прописывая основную часть, укажите роли и игровые действия участников.

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

- 1) _Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
- 2) _Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной

практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Воспитательная работа в дошкольной образовательной организации» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

1. _ план – конспект занятия (ООД),
2. _ план-конспект проведения дидактической игры,
3. _ план-конспект организации трудовой деятельности детей;
4. _ план-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой,
5. _ план-конспект праздника (развлечения)

Проведены следующие формы работы с детьми:

1. ООД на тему _____
2. сюжетно-ролевая игра _____
3. дидактическая игра _____
4. трудовая деятельность _____
5. праздник/развлечение _____

Освоены трудовые действия и операции:

1. Планирования и руководства различными видами деятельности дошкольников (игровой, трудовой, познавательной, художественно-эстетической)
2. Анализа развивающей предметно-пространственной среды в группе для организации игровой и художественно-эстетической деятельности детей.
3. Организации режимных процессов в первую и вторую половины дня.

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

1. Составления планов-конспектов ООД, сюжетно-ролевой и дидактической игр, трудовой деятельности детей, праздника (развлечения) в детском саду.
2. Постановки (формулировки) воспитательных, развивающих и образовательных задач при планировании разных форм детской деятельности
3. Отбора методов и средств воспитания детей в соответствии с решаемыми задачами и возрастом воспитанников.

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или

рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объем.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерии оценка результатов выполнения задания по видам требований	Баллы (мин.-макс.)
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики. - с полным соответствием требованиям - 3 б. - с частичным соответствием требованиям – 1 б.	1 – 3 Сумма баллов 1 – 3
Протокол хронометража игровой деятельности детей в течение дня с анализом результатов наблюдения.	Требования к оформлению протокола хронометража игровой деятельности - с полным соответствием требованиям - 5 б. - с частичным соответствием требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2– 5 б.
Анализ игрового оборудования в группе	Требования к анализу игрового оборудования в группе Структура и содержание анализа: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 3 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 3 б.
Протокол беседы с ребенком об	Требования к оформлению протокола беседы Структура и содержание протоколов	1 2

игровых предпочтениях	- полностью соответствует - 2 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	Сумма баллов по письменной работе: 1 – 2 б.
Анализ планирования игровой деятельности детей	Требования к составлению анализа планирования игровой деятельности Структура и содержание анализа: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 3 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 3 б.
Протокол беседы с воспитателем о руководстве игрой	Требования к оформлению протокола беседы Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 2 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	1 2 Сумма баллов по письменной работе: 1 – 2 б.
План-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой	Требования к оформлению плана-конспекта сюжетно-ролевой игры Структура и содержание плана-конспекта руководства сюжетно-ролевой игрой: - полностью соответствует требованиям - 5 б. - частично соответствует требованиям – 3 б.	3 5 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 5 б.
Протоколы наблюдения ООД в двух возрастных группах	Требования к оформлению протокола наблюдения ООД Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 4 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
Конспект ООД (2-х занятий)	Требования к оформлению плана-конспекта ООД Структура и содержание конспекта ООД: - полностью соответствует требованиям - 8 б. - частично соответствует требованиям – 4 б.	4 8 Сумма баллов по письменной работе: 4 – 8 б.
Протоколы наблюдения за проведением дидактических игр	Требования к оформлению протокола наблюдения дидактической игры Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 4 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
Протокол беседы с воспитателем об использовании дидактических игр в педагогическом процессе ДОО	Требования к оформлению протокола беседы Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 2 б. - частично соответствует требованиям – 1 б.	1 2 Сумма баллов по письменной работе: 1 – 2 б.
План-конспект проведения дидактической игры	Требования к оформлению плана-конспекта дидактической игры Структура и содержание плана-конспекта руководства дидактической игрой: - полностью соответствует требованиям - 4 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
Протокол наблюдения за коллективным трудом дошкольников.	Требования к оформлению протокола наблюдения за трудом Ведение и оформление протокола: - полностью соответствует требованиям - 4 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
План-конспект руководства трудовой деятельностью детей	Требования к оформлению плана-конспекта руководства трудовой деятельностью детей Структура и содержание плана-конспекта руководства трудовой деятельностью детей: - полностью соответствует требованиям - 6 б.	3 6 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 6 б.

	- частично соответствует требованиям – 3 б.	
План-конспект праздника (развлечения)	Требования к оформлению плана-конспекта праздника (развлечения) Структура и содержание плана-конспекта праздника (развлечения): - полностью соответствует требованиям - 6 б. - частично соответствует требованиям – 3 б.	3 6 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 6 б.
Анализ оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности	Требования к анализу оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности Структура и содержание анализа: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 3 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 3 б
Самоанализ проведенных форм работы	Требования к структуре самоанализа. Структура самоанализа: - частично соответствует требованиям – 1 б. - полностью соответствует - 3 б. Обучающийся проанализировал и оценил: - часть компонентов проведенной формы – 1б. - все структурные компоненты – 3б. Выделил свои затруднения - 2 б. Предложил корректирующие действия – 3 б.	1 – 3 1 – 3 2 – 3 Сумма баллов по письменной работе: 4 – 9 б.
План-конспект проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня	Требования к оформлению плана-конспекта проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня Структура и содержание плана-конспекта проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня: - полностью соответствует требованиям - 7 б. - частично соответствует требованиям – 4 б.	4 7 Сумма баллов по письменной работе: 4 – 7 б.
Текст Отчета по практике	Структура и содержание дневника-отчёта по практике: - полностью соответствует требованиям - 10 б. - частично соответствует требованиям – 20 б.	10-20
	Итого по результатам текущей работы	51-100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	Отлично
66 - 85	4	Хорошо
51 - 65	3	Удовлетворительно
0 - 50	2	Неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации

по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию графика (плана) производственной практики.
Протокол хронометража игровой деятельности детей в течение дня с анализом результатов наблюдения.	Требования к оформлению протокола хронометража игровой деятельности
Анализ игрового оборудования в группе	Требования к анализу игрового оборудования в группе
Протокол беседы с ребенком об игровых предпочтениях	Требования к оформлению протокола беседы
Анализ планирования игровой деятельности детей	Требования к составлению анализа планирования игровой деятельности
Протокол беседы с воспитателем о руководстве игрой	Требования к оформлению протокола беседы
План-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой	Требования к оформлению плана-конспекта сюжетно-ролевой игры
Протоколы наблюдения ООД в двух возрастных группах	Требования к оформлению протокола наблюдения ООД
Конспект ООД (2-х занятий)	Требования к оформлению плана-конспекта ООД
Протоколы наблюдения за проведением дидактических игр	Требования к оформлению протокола наблюдения дидактической игры
Протокол беседы с воспитателем об использовании дидактических игр в педагогическом процессе ДОО	Требования к оформлению протокола беседы
План-конспект проведения дидактической игры	Требования к оформлению плана-конспекта дидактической игры
Протокол наблюдения за коллективным	Требования к оформлению протокола наблюдения за трудом

трудом дошкольников.	
План-конспект руководства трудовой деятельностью детей	Требования к оформлению плана-конспекта руководства трудовой деятельностью детей
План-конспект праздника (развлечения)	Требования к оформлению плана-конспекта праздника (развлечения)
Анализ оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности	Требования к анализу оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности
Самоанализ проведенных форм работы	Требования к структуре самоанализа.
План-конспект проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня	Требования к оформлению плана-конспекта проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий.

Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики.

1. Содержательное наполнение всех структурных элементов графика (плана) практики.
2. Корректность формулировок
3. Наличие оценки и подписи руководителя практики от профильной организации.

Требования к оформлению протокола хронометража игровой деятельности

1. Выдержана форма ведения протокола.
2. Содержательность и корректность данных по результатам наблюдения за игровой деятельностью детей.
3. Наличие вывода, отражающего место игры в педагогическом процессе ДОО и значении в воспитании детей дошкольного возраста.

Требования к анализу игрового оборудования в группе

1. Наличие сгруппированного по видам и задачам воспитания детей перечня игрового оборудования и игрушек.
2. Оценка соответствия наборов игрушек игровым интересам детей и задачам руководства играми детей данной возрастной группы.
3. Оценка состояния игрушек, удобства и целесообразности их размещения и хранения в группе (с учетом возраста детей).

Требования к оформлению протокола беседы

1. Соблюдение формы ведения протокола беседы.
2. Полная (дословная) фиксация ответов детей.
3. Наличие обоснованного вывода

Требования к составлению анализа планирования игровой деятельности

1. Наличие выписки из плана работы воспитателя на месяц, фиксирующей только игровую деятельность детей.
2. Оценка видового разнообразия игровой деятельности детей в плане педагога

(сюжетно-ролевых, дидактических и др. видов игры).

3. Оценка эффективности планирования игрой деятельности детей с позиции задач, методов руководства, планируемого игрового оборудования.

Требования к оформлению протокола беседы с воспитателем о планировании игровой деятельности детей

1. Соблюдение формы ведения протокола беседы.
2. Полная (дословная) фиксация ответов.
3. Наличие обоснованного вывода

Требования к оформлению плана-конспекта сюжетно-ролевой игры

1. План-конспект проведения сюжетно-ролевой игры должен быть подробным и содержать следующие элементы:
 - тема;
 - цель;
 - задачи (развивающая, воспитательная, обучающая);
 - игровое оборудование;
 - методы и приемы руководства;
 - предварительная работа;
 - ход игры (организация детей на игру, основная часть, окончание игры).

В основной части должны быть указаны роли и игровые действия участников.

2. План-конспект должен быть заверен воспитателем группы.

Требования к оформлению протокола наблюдения ООД

1. Соблюдение формы ведения протокола наблюдения.
2. Полнота и содержательность фиксируемых данных.
3. Наличие анализа наблюдаемого ООД по предложенной схеме:
 - Организационная деятельность воспитателя;
 - Дидактическая деятельность воспитателя;
 - Воспитательная деятельность педагога;
 - Проявление личностных качеств воспитателя;
 - Деятельность детей

Требования к оформлению плана-конспекта ООД

1. План-конспект ООД должен быть подробным и содержать следующие элементы:
 - тема;
 - цель;
 - задачи (развивающая, воспитательная, обучающая);
 - дидактические материалы и оборудование;
 - методы и приемы;
 - ход: вводная часть, основная и заключительная (рефлексивная).
2. План-конспект должен быть заверен воспитателем группы.

Требования к оформлению протокола наблюдения дидактической игры

1. Соблюдение формы ведения протокола наблюдения.
2. Полнота и содержательность фиксируемых данных.
3. Наличие анализа результатов наблюдения.

Требования к оформлению протокола беседы

1. Соблюдение формы ведения протокола беседы.
2. Полная (дословная) фиксация ответов.
3. Наличие обоснованного вывода

Требования к оформлению плана-конспекта дидактической игры

1. План-конспект дидактической игры должен быть подробным и содержать следующие элементы:
 - название игры;
 - вид игры;
 - дидактическая задача;
 - игровая задача;
 - игровые правила;
 - игровые действия;
 - игровые материалы и оборудование;
 - ход (подготовка к проведению дидактической игры, проведение дидактической игры, переключение детей на другие виды деятельности).
2. План-конспект должен быть заверен воспитателем группы.

Требования к оформлению протокола наблюдения за трудом

1. Соблюдение формы ведения протокола наблюдения.
2. Полнота и содержательность фиксируемых данных.
3. Наличие анализа наблюдения по предложенной схеме:

Схема анализа трудовой деятельности детей.

- Обусловленность содержания и объема работы требованиями программы для данной возрастной группы.
- Соответствие поставленных задач требованиям программы, а также содержанию работы и особенностям участников.
- Соответствие формы организации детей (для коллективной работы – формы объединения) уровню развития их трудовой деятельности и опыту.
- Воспитательное значение приемов постановки и мотивации цели
- Воспитание в процессе планирования труда;
- Воспитание в процессе выполнения работы;
- Оценка детской деятельности;
- Формирование у детей чувства коллективизма в условиях коллективного труда:

Схема для анализа дежурств.

- Оборудование уголка дежурных:
- Время назначения детей на дежурство.
- Объем работы дежурных, его соответствие программным требованиям.
- Способы распределения работы между дежурными (насколько самостоятельны старшие дошкольники в распределении задания).
- Поведение детей в процессе работы:
- Руководство работой дежурных:
- Кем и как осуществлялась оценка труда дежурных; ее соответствие воспитательным задачам, привлечение к ней детей.
- Целесообразность сочетания дежурств с трудом по самообслуживанию.
- Отношение к работе дежурных со стороны остальных детей группы (проявление внимания, оказание помощи и т. п.).

Требования к оформлению плана-конспекта руководства трудовой деятельностью детей

1. План-конспект должен быть подробным и содержать следующие элементы:
 - вид труда;
 - форма труда
 - задачи (развивающая, воспитательная, обучающая);
 - материалы и оборудование;
 - методы и приемы руководства;

- ход: вводная часть, основная и заключительная (рефлексивная).
2. План-конспект должен быть заверен воспитателем группы.

Требования к оформлению плана-конспекта праздника (развлечения)

1. План-конспект должен быть подробным и содержать следующие элементы:
 - вид развлечения / праздника;
 - тематика праздника/развлечения
 - задачи (развивающая, воспитательная, обучающая);
 - материалы и оборудование;
 - ход: вводная часть, основная и заключительная (рефлексивная).
2. План-конспект должен быть заверен воспитателем группы.

Требования к анализу оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности

1. Наличие сгруппированного по видам и задачам воспитания детей перечня материалов и оборудования.
2. Оценка соответствия материалов задачам художественно-эстетического развития детей данной возрастной группы.
3. Предложения по улучшению центра художественно-эстетического развития в группе.

Требования к структуре самоанализа.

1. Соответствие схеме анализа выбранной формы.
2. Обоснованность выводов.

Требования к оформлению плана-конспекта проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня

1. План-конспект должен быть подробным

Примерная схема режимных процессов

Прием детей:

- осмотр детей;
- работа с родителями;
- игровая, самостоятельная деятельность;
- индивидуальная работа с детьми;
- художественно-речевая, трудовая деятельность (дежурство).

Утренняя гимнастика.

Подготовка к завтраку. Завтрак.

Игры.

Непосредственно образовательная деятельность (занятия).

Игровая самостоятельная деятельность.

Подготовка к прогулке.

Прогулка:

- наблюдение,
- труд,
- игры (подвижные, сюжетно-ролевого характера);
- индивидуальная работа с детьми;
- самостоятельная деятельность детей.

Возвращение с прогулки, игры.

Подготовка к обеду. Гигиенические процедуры. Обед.

Подготовка ко сну. Дневной сон.

Постепенный подъем детей. Воздушные, водные процедуры, гимнастика после сна.

Подготовка к полднику. Полдник.

Игры, самостоятельная деятельность детей // Непосредственно образовательная деятельность // Чтение художественной литературы.

Подготовка к прогулке.

Прогулка.

Возвращение с прогулки, игры.

Подготовка к ужину. Ужин.

Игры, уход детей домой.

2. План-конспект должен быть заверен воспитателем группы.

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1) Микляева, Н. В. Дошкольная педагогика : учебник для вузов / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03348-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449941> (дата обращения: 21.06.2023).

2) Производственная практика в дошкольных образовательных организациях : учебно-методическое пособие / Т.В. Гребенщикова, Г.И. Чертенкова, Ю.А. Лаптева, Н.П. Гребенщикова, Р.С. Зырянова; под общ.ред. Т.В. Гребенщиконой, Г.И. Чертенковой. — Кемеровская обл., Осинники: Изд.ИП Бкланов Г.В., 2021. — 268 с. ISBN 978-5-6040148-7-5.

Дополнительная учебная литература

1) Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06283-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511975> (дата обращения: 21.06.2023).

2) Ежкова, Н. С. Дошкольная педагогика : учебное пособие для вузов / Н. С. Ежкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10152-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452190> (дата обращения: 21.06.2023).

3) Милькевич, О. А. Дошкольная педагогика. Педагогика младенчества : учебное пособие для вузов / О. А. Милькевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15001-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520084> (дата обращения: 21.06.2023).

4) Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517399> (дата обращения: 21.06.2023).

5) Сазонова, Н.П. Дошкольная педагогика : курс лекций: [учебное пособие для педагогических факультетов] / Н. П. Сазонова. - Санкт-Петербург : Детство-Пресс, 2010.- 264, [2] с. - ISBN 9785898145118.

Ресурсы сети «Интернет»

1. *Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт.* – URL: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>

2. *База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование* www.edu.ru. – URL: <http://window.edu.ru/resource/525/2525>

3. Научная электронная библиотека, режим доступа – <http://www.elibrary.ru>

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - режим доступа <http://www.window.edu.ru>.

5. Педагогическая библиотека – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям Режим доступа: <http://pedlib.ru/>. Текст: электронный.

6. Педагогическая периодика – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: <http://www.periodika.websib.ru/>. Текст: электронный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
- антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),
- FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/resource/525/2525>

2. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа www.psi.webzom.ru

3. *Единое окно доступа к образовательным ресурсам*– обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

4. *Единый информационный образовательный портал Кузбасса*– является открытой

информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>

5. **Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»** Раздел. Педагогическое образование»-<http://www.window.edu.ru>

6. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>

7. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты, режим доступа <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>

8. **Педагогика** – на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования. Режим доступа: <http://paidagogos.com/>

9. **Педагогическая библиотека** – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям. Многие материалы из этой библиотеки печатаются малыми тиражами и их почти невозможно купить. Большинство книг редко переиздаются. Что бы восполнить этот пробел была открыта эта библиотека. Библиотека постоянно пополняется. Режим доступа: <http://pedlib.ru/>

10. **Педагогическая периодика** – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: <http://www.periodika.websib.ru/>

11. **Федеральный портал «Российское образование»**– база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

12. **Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов**– распространение электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 8- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79» (МБДОУ «Детский сад № 79»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические),	г. Новокузнецк, ул. Мичурина, дом 5а.

		соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №3» (МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, дом 4.

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Гребенщикова Т.В., зав.каф. ДиСПП

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) производственной практики

Обучающийся _____
ФИО _____

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____
Курс ____ Форма обучения _____ факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____.

Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ).		Контроль прохождения инструктажей по ТБ и ПБ.
Раздел 1 Игра как ведущее средство воспитания дошкольников 1.1. Провести хронометраж игровой деятельности детей в течение дня, выявляя виды игр, организуемых воспитателем или возникающих по инициативе детей, их содержание, количество участников. 1.2. Проанализировать игровое оборудование группы. 1.3. Провести индивидуальную беседу с двумя детьми с целью изучения игровых предпочтений. 1.4. Ознакомиться с планом работы воспитателя, сделать выписки о планировании		1. протокол хронометража игровой деятельности детей в течение дня с анализом результатов наблюдения; 2. анализ игрового оборудования в группе; 3. протокол беседы с ребенком об игровых предпочтениях; 4. анализ планирования игровой деятельностью детей; 5. протокол беседы с воспитателем о руководстве игрой; 6. план-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой;

игровой деятельности. 1.5. Провести беседу с воспитателем с целью определения задач и приемов руководства игрой 1.6. Разработать конспект и осуществить руководство сюжетно-ролевой игрой дошкольников		
Раздел №2. Умственное воспитание дошкольников 2.1. Провести наблюдение ООД в двух возрастных группах (младшая – старшая, средняя – подготовительная). 2.2. Спланировать и провести организованную образовательную деятельность (ООД). Не менее двух занятий разных видов. 2.3. Провести наблюдение за различными видами дидактических игр (не менее 2-х). Данные наблюдения за каждой игрой фиксировать в форме протокола. 2.4. Провести беседу с воспитателем об использовании дидактических игр в педагогическом процессе ДОО. 2.5. Составить план-конспект и провести дидактическую игру, осуществить самоанализ проведения дидактической игры.		7. протоколы наблюдения 2-х ООД и анализ каждого занятия по предложенной схеме; 8. заверенные воспитателем планы-конспекты 2-х ООД; 9. протоколы наблюдения 2-х дидактических игр; 10. протокол беседы с воспитателем об использовании дидактических игр в педагогическом процессе ДОО; 11. заверенный воспитателем план-конспект проведения дидактической игры;
Раздел 3. Трудовое воспитание 3.1. Провести наблюдение за коллективным трудом (совместный или самостоятельный) в одной из возрастных групп. 3.2. разработать конспект и осуществить руководство трудовой деятельностью детей.		12. протокол наблюдения за коллективным трудом дошкольников; 13. заверенный воспитателем план-конспект руководства трудовой деятельностью детей;
Раздел 4. Художественно-эстетическое воспитание дошкольников 4.1. Принять участие в разработке содержания и проведении праздника (развлечения) в детском саду. 4.2. Проанализировать центр художественно-эстетического развития в группе		14. заверенный воспитателем план-конспект праздника (развлечения); 15. анализ оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности;
Раздел 5. Итоговый 5.1. Представить самоанализ		16. самоанализ 2-х самостоятельно проведенных

двух самостоятельно проведенных форм работы (игры, занятия, трудовой деятельности) на выбор 5.2. Спланировать и самостоятельно провести режимные процессы в первую (вторую) половину дня 5.3. Оформить отчет		форм работы (игры, занятия, трудовой деятельности); 17. план-конспект режимных процессов в первую или вторую половину дня;
Сдать отчет по практике		Отчет. Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.202__г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.202__г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

_____/_____ «__»_____ 202__г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__»_____ 202__г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: ____/_____ «__»_____ 202__г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

К.М.05.03(П) Производственная практика. Воспитательная работа в дошкольной образовательной организации

Вид практики производственная

Тип практики: педагогическая

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы «Дошкольное образование и Коррекционная педагогика»

название направленности (профиля)

Производственная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____
ФИО _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет сдан с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 202__ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»

Оценка результатов прохождения производственной практики

За время прохождения _____
наименование производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название организации

с « _____ » 202 ____ г. по « _____ » 202 ____ г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

демонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1. Разработан план–конспект занятия (ООД), план-конспект проведения дидактической игры, план-конспект организации трудовой деятельности детей; план-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой, план-конспект праздника (развлечения).

1.2. Проведены следующие формы работы с детьми:

а) ООД на тему _____
тема, дата

б) сюжетно-ролевая игра _____
тема, дата

в) дидактическая игра _____
тема, дата

г) трудовая деятельность _____
тема, дата

д) праздник/развлечение _____
тема, дата

1.3 Проведен самоанализ
.....

2. Качество результатов выполнения заданий

План-конспект занятия _____

План-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой _____

План-конспект проведения дидактической игры _____

План-конспект организации трудовой деятельности детей _____

План-конспект праздника/развлечения _____

Проведенное занятие (краткая характеристика, оценка) _____

Проведение сюжетно-ролевой игры _____

Проведение дидактической игры _____

Руководство трудовой деятельностью детей _____

Участие в организации праздника/развлечения _____

3. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты
(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « ____ » 202 ____ г.

**Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период
производственной практики**

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции и в баллах	Фактическая оценка
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Контроль прохождения инструктажей по ТБ и ПБ.	1-3	
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Протокол хронометража игровой деятельности детей в течение дня с анализом результатов наблюдения. Протокол беседы с ребенком об игровых предпочтениях Протокол беседы с воспитателем о руководстве игрой Протоколы наблюдения за проведением дидактических игр. Протокол беседы с воспитателем об использовании дидактических игр в педагогическом процессе ДОО. Протоколы наблюдения ООД в двух возрастных группах Самоанализ проведенных форм работы	13-28	
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Протокол наблюдения за коллективным трудом дошкольников. Сводная таблица, отражающая результаты изучения представлений дошкольников о труде взрослых. План-конспект руководства трудовой деятельностью детей. План-конспект праздника (развлечения)	8-16	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Анализ планирования игровой деятельностью детей. Анализ игрового оборудования в группе. Анализ оборудования центра художественно-эстетического развития дошкольников в группе с оценкой оснащенности	6-9	
ПК -3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность с учетом психофизических особенностей детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	План-конспект руководства сюжетно-ролевой игрой; План-конспект проведения дидактической игры; Конспект ООД (2-х занятий); План-конспект проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня.	13-24	
Отчет, защита отчета		10-20	
	Итого	51-100	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуза):

_____ Дата « ____ » _____ 202__ г.
(должность, ФИО, подпись)