

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Декан
Юрьева Л. А.
17 февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.05.03(П) Воспитательная работа. Классное руководство

код и название практики по УП

Тип практики Педагогическая

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Код, название направления

Направленность (профиль)

История и Обществознание

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора 2025

Новокузнецк 2025

Программу составил(-и):

Елькина Ольга Юрьевна, доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования;

Ф.И.О., уч. степень, должность

Нагрелли Елена Артуровна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования;

Ф.И.О., уч. степень, должность

Щербакова Ирина Владимировна, старший преподаватель кафедры педагогики и методики начального образования;

Ф.И.О., уч. степень, должность

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. №125)

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 13.04.2022 (протокол №5)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета истории и права (протокол Ученого совета факультета № 6 от 19.02.2024 г.)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета истории и права (протокол Ученого совета факультета № 7 от 17.02.2025 г.)

Год начала подготовки по учебному плану: 2022, 2023, 2024, 2025

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: педагогики и методики начального образования

название кафедры

Зав. кафедрой: Елькина О.Ю.

Председатель методической комиссии: Борин А. Г.

Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики.....	4
1.1 Цели производственной практики.....	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи производственной практики	5
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	6
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	6
5. Содержание производственной практики	7
6. Формы отчётности по производственной практике	8
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	10
7.1 Текущий контроль учебной практики.....	10
7.2 Промежуточная аттестация	10
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий.....	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	20
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	21
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики ..	21
11. Иные сведения и материалы	22
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»	26

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и педагогическому виду профессиональной деятельности через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области работы классного руководителя - анализ работы классного руководителя, плана воспитательной работы образовательного учреждения, разработку и проведение воспитательных мероприятий.

Практика ориентирована на Педагогический тип задач профессиональной деятельности:

1. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности (А/02.6; ТД.2¹).
2. Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера (А/02.6; ТД.3).
3. Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) (А/02.6; ТД.7).

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Компетенции, закреплённые за практикой (код и название)	Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

¹ Трудовые действия указаны по профессиональному стандарту ПЕДАГОГ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) (ВОСПИТАТЕЛЬ, УЧИТЕЛЬ)

стандартов	
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно- нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей. ОПК-4.2. Разрабатывает программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования в составе ООП ООО.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК 3.4. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой предмета. ПК 3.5. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК 3.6. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности 2. Ставить воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера 3. Реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) 4. Проектировать ситуации и события, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) 5. Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу 6. Сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика входит в блок Б2 «Практики», относится к базовой части ОПОП.

Производственная практика включена в модуль «воспитательная деятельность»

ОПОП и определяет направленность (профиль)/специализацию ОПОП.

Производственная практика проводится в 6 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способ(ы) проведения практики: Стационарная/ Выездная.

Форма(ы) проведения практики:

Непрерывная проводится в профильных общеобразовательных организациях.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объем и продолжительность производственной практики

Объем производственной практики составляет 6 зачетных единиц 4 недели 216 часов.

Объем и продолжительность практики указана в таблице 3.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы для форм обучения очной (ОФО), очно-заочной (ОЗФО) и заочной (ЗФО) указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задания	Семестр/ Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объем учебной работы по видам и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс.	СРС	Конс.	СРС	Конс.	СРС
	Всего по учебному плану							
1	Организационное собрание, инструктаж по охране	2	2	0	2	0	0,5	1,5

	труда							
2	Анализ воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО	40	1	39	1	39	0,5	39,5
3	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями	30	0	30	0	30	0	30
4	Беседа с классным руководителем об особенностях классного коллектива.	20	0	20	0	20	0	20
5	Педагогически обоснованный выбор малых форм воспитательной работы с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), проведение двух из выбранных форм	22	1	21	1	21	0	22
6	Подготовка и проведение профориентационного занятия, самоанализ его проведения	30	1	29	1	29	0,5	29,5
7	Подготовка и проведение с учащимися своего класса таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).	20	1	19	1	19	0	20
8	Разработка конспекта личностно-ориентированного (ЛЮ) классного часа и самоанализ его проведения	30	1	29	1	29	0,5	29,5
9	Участие в подготовке и/или проведении общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами	20	1	19	1	19	0	20
10	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	2	0	2	0	2	0	2
	Итого по практике	216	8	208	8	208	2	214

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Анализ воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО	Аналитическая справка организации воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО
2	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся	Аналитическая справка (на основе анализа плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся)
3	Беседа с классным руководителем об особенностях классного коллектива	Характеристика особенностей классного коллектива,
4	Педагогически обоснованный выбор малых форм воспитательной работы с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), проведение двух из выбранных форм	Обоснование выбора малых форм работы с обучающимися в соответствии с проблемами классного коллектива и самоанализ проведения двух из выбранных форм
5	Подготовка и проведение профориентационного занятия, самоанализ его проведения	Конспект профориентационного занятия и самоанализ его проведения
6	Подготовка и проведение с учащимися своего класса таких форм организации	Конспекты таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция,

	культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).	флэшмоб (на выбор) и самоанализ их проведения.
7	Разработка конспекта личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения.	Конспект личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения
8	Участие в подготовке и/или проведении общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами	Анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами
10	Оформление отчета	Текст Отчета по практике
11	Выступление на итоговой конференции с результатами практики	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой

Примерные индивидуальные задания

1. Анализ воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО.
2. Анализ плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся
3. Беседа с классным руководителем об особенностях классного коллектива
4. Педагогически обоснованный выбор малых форм воспитательной работы с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), проведение двух из выбранных форм
5. Подготовка и проведение профориентационного занятия, самоанализ его проведения.
6. Подготовка и проведение с учащимися своего класса таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).
7. Разработка конспекта личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения.
8. Участие в подготовке и/или проведении общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами.
9. Подготовка отчета и выступление на итоговой конференции.

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

- 1) _Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
- 2) _Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с

использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Воспитательная работа. Классное руководство» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Проанализированы:

1. _____
2. _____
3. _____

Изучены:

1. _____
2. _____

Разработаны:

1. _____
2. _____
3. _____

Проведены:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Освоены трудовые действия и операции:

1. _____
2. _____

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

1. _____
2. _____

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним

(для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

Защита результатов практики на итоговой конференции представляет собой отчет студента о проделанной работе, с перечислением выполненных практических заданий. Отдельно отмечается, что, получилось при выполнении заданий, в чем возникли затруднения и с чем они связаны.

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль производственной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерии оценка результатов выполнения задания по видам требований	Баллы (мин.-макс.)
Аналитическая справка организации воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО	- полнота, развернутость суждений; - заполнение всех пунктов опросника; - наличие выводов; - самостоятельность суждений и критичность мышления	1-2 1-2 1-2 1-2 <i>Сумма баллов:</i> 4 – 8 б.
Аналитическая справка (на основе анализа плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся)	Полнота и обоснования каждого из 10 пунктов анализа плана воспитательной работы классного руководителя: - <i>ответ на вопрос неразвернутый, частично обоснован</i> – 0,5 б. - <i>ответ на вопрос развернут, полностью обоснован</i> – 1 б.	0,5 – 10 <i>Сумма баллов:</i> 5 – 10 б.
Характеристика особенностей классного коллектива.	Экспертная оценка мнения обучающегося в характеристике особенностей классного коллектива: - не проявляется критичность мышления – 0 б. - частично проявляется критичность мышления – 3 б. - проявляется критичность мышления – 6 б. Характеристика обоснована педагогическими фактами, полученными эмпирическим путем: - обоснование отсутствует – 0 б. - обосновано частично – 3 б. - полное обоснование – 6 б.	3 - 6 3– 6 <i>Сумма баллов:</i> 6 – 12 б.

Обоснование выбора малых форм работы с обучающимися в соответствии с проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), и самоанализ проведения двух из выбранных форм	Соответствие обоснования выбора малых форм работы задачам развития коллектива: - <i>частичное соответствие</i> – 2 б. - <i>полное соответствие</i> – 4 б. Самоанализ проведенных форм: - <i>краткий самоанализ</i> -2 б. - <i>полный развернутый самоанализ</i> – 4 б.	2 – 4 2 – 4 <i>Сумма баллов:</i> 4 – 8 б.
Конспект профориентационного занятия, самоанализ его проведения	Критерии самоанализа подготовки и проведения профориентационного занятия по 7 пунктам: - анализ дан кратко, не развернуто – 0,5 б. - дан развернутый, обоснованный анализ – 2 б.	4-14 <i>Сумма баллов:</i> 4 – 14 б.
Конспекты таких форм организации культурно-досуговой деятельности (КДД) как игра, акция, флэшмоб (на выбор) и анализ их проведения.	При составлении конспекта форм: - учет требований организации данной формы КДД: <i>учтены частично</i> – 1 б. <i>учтены полностью</i> – 2 б. - учет возрастных особенностей детей <i>учтены частично</i> – 1 б. <i>учтены полностью</i> – 2 б. - самостоятельность в разработке конспекта <i>полностью взято из интернета</i> -1б. <i>присутствует авторская доработка</i> При анализе проведения: - конкретность <i>анализ не развернут, присутствуют только общие фразы</i> – 1б. <i>развернутый анализ, приводятся конкретные примеры</i> – 2б. - обоснованность выводов <i>частично обоснованы</i> -1 б. <i>полностью обоснованы</i> -2 б.	3-6 1-2 1-2 1-2 2-4 1-2 1-2 <i>Сумма баллов:</i> 5 – 10 б.
Конспект личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения	Экспертная оценка по 4 пунктам анализа конспекта - не соответствует – 0 б. - частично соответствует -0,5 б. - соответствует – 1 б. И по 6 пунктам самоанализа проведения личностно-ориентированного (ЛО) классного часа: - анализ дан кратко, не развернуто – 0,5 б. - дан развернутый, обоснованный анализ – 1 б.	2 – 4 3-6 <i>Сумма баллов:</i> 5 – 10 б.
Анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами	Экспертная оценка по 8 пунктам анализа: - ответ дан краткий, неаргументированный – 0,5 б. - дан развернутый, обоснованный ответ – 1 б.	4 – 8 <i>Сумма баллов:</i> 4 – 8 б.
Отчет Выступление на конференции	Требования к оформлению отчета. - <i>частично соответствует</i> – 3 б. - <i>полностью соответствует</i> – 5 б. Требования к выступлению на итоговой конференции: - <i>наличие письменного текста выступления</i> – 4 б. - <i>наличие письменного текста и устного выступления, содержащего анализ результатов практики</i> – 8 б. - <i>наличие письменного текста и презентации с</i>	3 – 5 4 – 15 <i>Сумма баллов:</i>

	<i>анализом результатов практики – 15б.</i>	<i>7 – 20 б.</i>
	Итого по результатам текущей работы	51-100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Аналитическая справка организации воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО	Критерии оценки анализа раздела воспитательная работа на сайте образовательной организации: - полнота, развернутость суждений; - заполнение всех пунктов опросника; - наличие выводов; - самостоятельность суждений и критичность мышления - <i>частично соответствует требованиям – 1 б.- полностью соответствует – 2 б.</i>
Аналитическая справка (на основе анализа плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся)	Критерии оценки анализа плана ВР классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся <i>Полнота анализа и обоснования каждого из 10 пунктов воспитательной работы классного руководителя:</i> - <i>ответ на вопрос неразвернутый, частично обоснован – 0,5 б.</i> - <i>ответ на вопрос развернут, полностью обоснован – 1 б.</i>
Характеристика особенностей классного коллектива.	Экспертная оценка мнения обучающегося в характеристике особенностей классного коллектива: - <i>не проявляется критичность мышления – 0 б.</i> - <i>частично проявляется критичность мышления – 3 б.</i>

	- <i>проявляется критичность мышления – 6 б.</i> Характеристика обоснована педагогическими фактами, полученными эмпирическим путем: - <i>обоснование отсутствует – 0 б.</i> - <i>обосновано частично – 3 б.</i> - <i>полное обоснование – 6 б.</i>
Обоснование выбора малых форм работы с обучающимися в соответствии с проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), самоанализ проведения двух из выбранных форм	Критерии оценки выбора и проведения малых форм воспитательной работы: Соответствие обоснования выбора малых форм заявленной проблеме: - <i>частичное соответствие -2 б.</i> - <i>полное соответствие – 4 б.</i> Анализ проведенной формы: - <i>краткий анализ -2 б.</i> - <i>полный развернутый анализ – 4 б.</i>
Конспект профориентационного занятия, самоанализ его проведения	Критерии самоанализа подготовки и проведения профориентационного занятия по 7 пунктам: - анализ дан кратко, не развернуто – 0,5 б. - дан развернутый, обоснованный анализ – 2 б.
Конспекты таких форм организации культурно-досуговой деятельности (КДД) как игра, акция, флэшмоб (на выбор) и анализ их проведения.	При составлении конспекта форм: - учет требований организации данной формы КДД: <i>учтены частично – 1 б.</i> <i>учтены полностью - 2 б.</i> - учет возрастных особенностей детей <i>учтены частично – 1 б.</i> <i>учтены полностью - 2 б.</i> При анализе проведения: - конкретность <i>анализ не развернут, присутствуют только общие фразы – 1б.</i> <i>развернутый анализ, приводятся конкретные примеры – 2б.</i> - обоснованность выводов <i>частично обоснованы -1 б.</i> <i>полностью обоснованы -2 б.</i>
Конспект личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения	Критерии оценки составления конспекта ЛО классного часа по 4 пунктам схемы анализа конспекта классного часа: - не соответствует – 0 б. - частично соответствует -0,5 б. - соответствует – 1 б. Критерии самоанализа проведения личностно-ориентированного классного часа - анализ дан кратко, не развернуто – 0,5 б. - дан развернутый, обоснованный анализ – 1 б.
Анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами	Экспертная оценка по 8 вопросам: - ответ дан краткий, не аргументированный – 0,5 б. - дан развернутый, обоснованный ответ – 1 б.
Текст отчета по практике / выступить на итоговой конференции	Результаты рейтинга выполнения заданий (табл 6), Требования к структуре и содержанию отчета Требования к выступлению на итоговой конференции

результатами практики	
--------------------------	--

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения

Задание 1

Аналитическая справка организации воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО

Наименование ОО _____

Актуальная ссылка на сайт образовательной организации _____

1. Кадровое обеспечение воспитательной деятельности

- Ф. И.О. зам. директора по ВР _____

- Кадровое обеспечение

Должность	Количество
Классный руководитель (1-4 классы)	
Классный руководитель (5-9 классы)	
Классный руководитель (10-11 классы)	
Всего классных руководителей	
Педагог-организатор	
Педагог-психолог	
Социальный педагог	
Другое	
Наличие МО классных руководителей (другое)	

2. Нормативная база ВР в ОО

- Перечислите локальные акты, регламентирующие воспитательную работу в ОО

3. Цель воспитательной работы ОО

4. Перечислите реализуемые инвариантные модули Рабочей программы воспитания ОО

5. Перечислите реализуемые вариативные модули Рабочей программы воспитания ОО

6. Система школьного самоуправления

- Орган школьного самоуправления

- Общественные организации

7. Взаимодействие с социумом по организации ВР

Партнёр (организации дополнительного образования, учреждения культуры и спорта)	Совместные мероприятия, направления деятельности

8. Мероприятия по ВР, проведенные на базе ОО

Мероприятие	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Дата проведения

9. Участие ОО в конкурсах социальных проектов *

Название проекта	Название конкурса	Дата	Результат

**Например: Грантовый конкурс социальных проектов "ЕВРАЗ: город друзей - город идей!";
Конкурсы школьных социальных проектов (<https://пдш.рф/competition/1131>;
http://pedakademy.ru/?page_id=122) и др.*

10. Общий вывод об организации воспитательной работы в образовательной организации

Задание 2

Аналитическая справка

(на основе анализа плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся)

Наименование ОО _____

Класс _____

ФИО классного руководителя _____

1. Перечислите основные разделы плана ВР, дайте краткую характеристику разделов. Соотносятся ли данные разделы с Рабочей программой воспитания ОО?

2. Перечислите направления ВР, включенные в план.

3. Какие инвариантные модули Рабочей программы воспитания ОО включены в план ВР данного класса?

Модуль	Основные мероприятия, включенные в план ВР (2-3 на выбор)

4. Какие вариативные модули Рабочей программы воспитания ОО включены в план ВР данного класса?

Модуль	Основные мероприятия, включенные в план ВР (2-3 на выбор)

5. Перечислите формы работы классного руководителя с родителями школьников и ответьте на вопросы*:

- Есть ли в классе родительский комитет?
- Какова степень участия родителей во внеучебной деятельности класса, приведите примеры?
- Как и кем определяется тематика родительских собраний?
- Перечислите формы работы классного руководителя с родителями (законными представителями)*.
- Существует ли система индивидуальной работы с семьями обучающихся, какие мероприятия она включает?
- Оказывается ли консультативная помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями?

* формами работы с родителями (законными представителями) могут быть: работа с родительским комитетом, традиционные и тематические родительские собрания, привлечение родителей для участия в мероприятиях класса и школы, лекции, консультации, индивидуальные и групповые встречи, круглый стол, родительский час, родительский тренинг, родительский клуб, родительский университет и др.

6. Перечислите, с какими учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта планирует взаимодействовать классный руководитель.

7. При составлении плана ВР использует ли классный руководитель результаты анализа ВР за прошлый год?

8. Включена ли в план ВР индивидуальная работа с обучающимися?

9. Сделайте выводы об особенностях планировании работы в данном классе.

10. В каких мероприятиях всероссийской общественной организации «Движение первых» Вы рекомендуете принять участие учащимся данного класса? (<https://будьвдвижении.рф/>)

Задание 3

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСОБЕННОСТЕЙ КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА

I. Общие сведения о классном коллективе, история его формирования.

1. Количество обучающихся, из них мальчиков, девочек.
2. Возрастной состав.
3. Изменения состава класса, происшедшие в течение года.
4. Слияния с другими классами.
5. Смена классного руководителя, причина.
6. Состав семей обучающихся; количество неполных семей, опекаемых семей.

II. Содержание и характер учебной деятельности.

1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины.
2. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных учеников; их реакция на требования к ним классного руководителя, класса.
3. Взаимопомощь.
4. Дисциплина на уроках; нарушители, причины нарушений.
5. Имеются ли пропуски уроков по неуважительной причине, периодичность.

III. Жизнь класса вне учебных занятий.

1. Количество детей, посещающих кружки, секции, учреждения дополнительного образования.
2. Отношение к общественным делам; участие класса в общешкольной жизни; наличие пассивных учащихся.
3. Проявление сознательной дисциплины; организованность класса.
4. Собственные выводы по разделу 3, полученные в результате наблюдения за классом.

IV. Руководство классным коллективом и его организация.

1. Наличие актива класса, принципы формирования, его работа.
2. Характеристика актива (состав, должности, степень самоорганизации).
3. Наличие неформальных лидеров, в чем из лидерство проявляется.
4. Организация класса для участия в школьных мероприятиях.
5. Связь классного коллектива с общешкольными организациями (Совет обучающихся, РДДМ и т.д.).

6. Собственные выводы по разделу 4, полученные в результате наблюдения за классом.

V. Взаимоотношения внутри коллектива.

1. Степень сплоченности.
2. Общественное мнение в классе; проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи; развитие критики и самокритики.
3. Особенности поведения в конфликтных ситуациях.
4. Наличие группировок, их влияние на класс.
5. Наличие отверженных и возможные пути изменения отношения к ним сверстников.
6. Отношение к общим делам, удачам и неудачам класса и отдельных учащихся.
7. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.
8. Эмоциональное неблагополучие отдельных учащихся.
9. Собственные выводы по разделу 5, полученные в результате наблюдения за классом.

VI. Общие выводы.

1. Специфические черты коллектива, стадия его развития (по А.Н. Лутошкину).
2. Характер общего эмоционального климата в коллективе; удовлетворенность учащихся жизнедеятельностью класса.
3. Определение основных проблем в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.
4. Определение проблем, существующих у учащегося (учащихся) в межличностном общении в классном коллективе.
5. Собственные выводы по разделу 6, полученные в результате наблюдения за классом.

Задание 4

Обоснование выбора малых форм работы с обучающимися в соответствии с проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), самоанализ проведения двух из выбранных форм

1. На основе полученных результатов в задании 3 описать проблему, которая существует в детском коллективе.

2. В пособии Н.Е. Щурковой Педагогика. Игровые методики в классном руководстве* найти 3 малые формы, которые, на Ваш взгляд, будут способствовать решению данной проблемы.

*Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве : практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492255>.

3. Описать данные малые формы в своем отчете по практике, обязательно указав, каким образом проведение данной формы будет способствовать решению имеющейся проблемы.

4. Провести одну из форм с классным коллективом и представить анализ её проведения.

Анализ должен содержать следующую информацию: участие в нем всего класса или только части детей, удалось ли решить поставленные задачи; что, на Ваш взгляд, необходимо изменить, чтобы проведенная форма имела более высокий результат.

5. На основе полученных результатов в задании 3 определить учащегося (учащихся), имеющего (имеющих) проблемы в межличностных взаимоотношениях, описать данную проблему.

6. В пособии Н.Е. Щурковой Педагогика. Игровые методики в классном руководстве* найти, описать и провести 1 малую форму, которая, на Ваш взгляд, будет способствовать решению данной проблемы, представить анализ её проведения.

Анализ должен содержать следующую информацию: каким образом учащийся (учащиеся) был включен в данную форму, как происходило взаимодействие с другими

обучающимися, удалось ли решить поставленную задачу; что, на Ваш взгляд, необходимо изменить, чтобы проведенная форма имела более высокий результат.

Задание 5

Конспект профориентационного занятия, самоанализ его проведения

Разработать и провести профориентационное занятие для обучающихся класса, используя профориентационные игры (квиз, путешествие по станциям, квест – на выбор), а также диагностические материалы на профессиональное самоопределение (тесты, опросники и др.).

Схема самоанализа подготовки и проведения профориентационного занятия

1. Грамотно ли сформулированы цель и задачи профориентационного занятия?
2. Соответствует ли содержание профориентационного занятия поставленным задачам?
3. Включены ли в конспект профориентационные игры (квиз, путешествие по станциям, квест), а также диагностические материалы на профессиональное самоопределение (тесты, опросники и др.)?
4. Был ли во время проведения профориентационного занятия создан благоприятный психологический климат в классе? По каким признакам Вы так его определили?
5. Каким образом, на Ваш взгляд, профориентационное занятие окажет влияние на профессиональное самоопределение учащихся?
6. Приведите примеры отзывов или высказываний учащихся при подведении итогов профориентационного занятия.
7. Были ли достигнуты поставленные задачи? Обоснуйте свой ответ.

Задание 6

Проведение игры, флэшмоба, акции с учащимися своего класса (учащимися параллели классов, всех желающих учащихся) и проведение на перемене или в свободное время

Данное занятие является вариативным. Вам предлагается на выбор:

1. Подобрать и описать по одному примеру игры, которую можно провести с учащимися вашего класса на:

- сплочение класса;
- поднятие эмоционального фона;
- командообразование;
- выявление лидера;
- подвижная игра.

Провести и проанализировать проведение не менее 3 игр из представленных вами на выбор.

2. Разработать и провести с учащимися своего класса для других классов акцию (представить ход проведения акции, скриншоты информационных материалов, сценарий при наличии) и дать анализ ее проведения.

3. Придумать и провести с учащимися своего класса для других классов флэшмоб (представить план организации и проведения флэшмоба, его описание) и дать анализ его проведения.

Задание 7

Конспект лично-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения

Алгоритм подготовки и проведения классного часа

1. Составление педагогом совместно с учащимися и их родителями тематики классных часов на новый учебный год.
2. Уточнение темы классного часа и генерирование идей по его подготовке и проведению.
3. Выбор цели, содержания, формы, даты и места проведения классного часа, формирование сообщества его организаторов и разработка плана их действий.
4. Индивидуальная и групповая деятельность по подготовке классного часа.
5. Составление учителем совместно с другими организаторами сценарного плана классного часа.
6. Психологическая подготовка учащихся. Они должны ожидать классный час, настроиться на важный и серьезный разговор. Настрой создается с момента оповещения учащихся о предстоящем классном часе.
7. Проведение классного часа.
8. Анализ деятельности по его подготовке и проведению, оценка результативности классного часа.

Схема анализа конспекта классного часа.

1. Грамотно сформулированы цель и задачи классного часа.
2. Содержание классного часа соответствует поставленным задачам.
3. В конспект включены формы работы, активизирующие участие детей в классном часе.
4. Выдержана структура проведения классного часа

Схема самоанализа ЛО классного часа

1. Определите личностную значимость для учащихся, проведенного классного часа.
2. Был ли во время проведения классного часа создан благоприятный психологический климат в классе? По каким признакам Вы так его определили?
3. Была ли, на Ваш взгляд, создана возможность для проявления и развития индивидуальных и творческих способностей школьников? Почему Вы так считаете?
4. Каким образом, на Ваш взгляд, проведенный классный час способствовал обогащению жизненного опыта учащихся?
5. Были ли вовлечены учащиеся в подготовку и проведение классного часа.
6. Были ли достигнуты поставленные задачи? Обоснуйте свой ответ.

Задание 8

Участие в подготовке и/или проведении общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами

Анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами

Обозначьте, дату и время проведения события, его форму, какие классы в нем принимали участие, дайте его краткое описание. При анализе события ответьте на вопросы:

1. Определите период, за который была начата подготовки к праздничному событию. Достаточно ли, на Ваш взгляд, было времени на подготовку? Обоснуйте свой ответ.
2. Был ли создан оргкомитет по подготовке события? Кто в него вошел? Были ли привлечены обучающиеся к подготовке мероприятия?
3. Были ли проведены предварительные репетиции мероприятия или отдельных его частей? Была ли в этом необходимость? Достаточно ли было репетиций? Как они были организованы?
4. Включало ли событие несколько мероприятий или мероприятие было одно?
5. Удалось ли организаторам создать атмосферу праздника? Какие средства и приемы они при этом использовали?

6. Проанализируйте оформление события (световое, музыкальное, декорации), отражало ли оно идею праздника, в чем это выражалось?
7. Проанализируйте Композицию события, насколько, на Ваш взгляд, она была удачной? Что бы Вы обязательно добавили, если бы выступали в роли организатора, а что показалось Вам излишним?
8. Удалось ли на Ваш взгляд организаторам сделать данное мероприятие событийным? Обоснуйте свой ответ.

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная учебная литература

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10576-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт[сайт]. — URL:
2. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для вузов / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06562-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489974>
2. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; Новокузнецк. ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та ; под ред. И. А. Жибиновой. — Новокузнецк: КГПИ КемГУ, 2018. — 104 с. — Текст непосредственный
3. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495938>.
4. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве : практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492255>.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Сайт «Портал для классных руководителей» – URL: <http://klassruk.kriro.ru/> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.
2. Сайт «Ассоциация классных руководителей» – URL: <https://akr.gppc.ru/information/methodical> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.
3. Сайт «Сценарии школьных и внешкольных праздников»: – URL: www.uroki.net/scenar.htm (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.
4. Сайт газеты «Добрая дорога Детства» – URL: <https://www.dddgazeta.ru/ideas/teacher/> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.

5. Сайт МААМ.RU – URL: <https://www.maam.ru/detskijsad/metodicheskie-rekomendaci-dlja-klasnyh-rukovoditelei-po-rabote-s-roditeljami.html> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.
6. Сайт «Внеклассные мероприятия» – URL: <http://school-work.net> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.
7. Интернет-сообщество Екатерины Пашковой – URL: <http://pedsovet.Su/load/10> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.
8. Учебно-методический кабинет «Классному руководителю» – URL: <http://pedkopilka.ru/klasnomu-rukovoditelyu/page-2> (дата обращения: 29.07.2022). – Режим доступа: свободный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета проводится в аудитории для самостоятельной работы № 117 (адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1).

Для консультирования практикантов и защиты отчетов предусмотрена ауд. №310 адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2).

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

<https://edu.gov.ru/> – Министерство просвещения Российской Федерации.

<https://www.edu.ru/> Российский общеобразовательный портал. Образовательные ресурсы для воспитателей, учителей, учеников и родителей.

<http://dop.edu.ru/home/34> Федеральный портал «Дополнительное образование детей». Федеральные и межведомственные программы. Воспитание. Направления дополнительного образования детей. Детский отдых.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10 – Перечень помещений вуза

Номер аудитории (назначение)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
310 Учебная аудитория	Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - ноутбук, проектор, экран, акустическая система.	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2

	Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
117 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья Оборудование: компьютеры (4 шт.), места для работы с ноутбуками. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Елькина О.Ю. зав. кафедрой ПМНО, Нагрелли Е.А. доцент кафедры ПМНО, Щербакова И.В. ст. преподаватель каф. ПМНО

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) производственной практики Воспитательная работа. Классное руководство

Обучающийся _____

ФИО _____

Направление подготовки _____

направленность (профиль) подготовки _____

Курс _____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики Производственная практика. Воспитательная работа.
Классное руководство, стационарная/выездная

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность _____

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность _____

Индивидуальное задание на практику:

1. Анализ воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО
2. Анализ плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся
3. Беседа с классным руководителем об особенностях классного коллектива
4. Педагогически обоснованный выбор малых форм воспитательной работы с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами классного коллектива, индивидуальными проблемами обучающегося (обучающихся), проведение двух из выбранных форм.
5. Подготовка и проведение профориентационного занятия, самоанализ его проведения.
6. Подготовка и проведение с учащимися своего класса таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).
7. Разработка конспекта личностно-ориентированного (ЛЮ) классного часа и самоанализ его проведения.
8. Участие в подготовке и/или проведении общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами.
9. Подготовка отчета и выступление на итоговой конференции.

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
Анализ воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО		Аналитическая справка организации воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО
Анализ плана воспитательной		Аналитическая справка (на основе анализа плана

работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся		воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся)
Беседа с классным руководителем об особенностях классного коллектива		Характеристика особенностей классного коллектива,
Педагогически обоснованный выбор малых форм воспитательной работы с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами классного коллектива и проведение одной из форм		Обоснование выбора малых форм работы с обучающимися в соответствии с проблемами классного коллектива и самоанализ проведения двух из выбранных форм
Подготовка и проведение профориентационного занятия, самоанализ его проведения		Конспект профориентационного занятия и самоанализ его проведения
Подготовка и проведение с учащимися своего класса таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).		Конспекты таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор) и анализ их проведения.
Разработка конспекта личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения.		Конспект личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения
Участие в подготовке и/или проведении общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами		Анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события совместно с другими его организаторами
Оформить отчет		Текст Отчета по практике
Выступить на итоговой конференции с результатами практики		Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.202__г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____.202__г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

_____/_____ «__» _____ 202__г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 202__г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: ____/_____ «__» _____ 202__г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная

Тип практики Воспитательная работа. Классное руководство

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы

« _____ »
название направленности (профиля)

Производственная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____
ФИО _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет сдан с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 202__ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»

Оценка результатов прохождения производственной практики

За время прохождения практики Воспитательная работа. Классное руководство
наименование производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название организации

с « _____ » _____ 202 ____ г. по « _____ » _____ 202 ____ г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

Проведен анализ воспитательной работы образовательной организации на основе материалов сайта ОО.

характеристики качества результата работы

Дан анализ плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся

характеристики качества результата работы

Составлена характеристика особенностей классного коллектива и дан анализ системы воспитательной работы в классе

характеристики качества результата работы

Педагогически обоснован выбор 3 малых форм воспитательной работы с обучающимися в соответствии с выявленными проблемами классного коллектива и проведена одна из них

характеристики качества результата работы

Заполнена карта обучающегося, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, разработан план индивидуальной работы с обучающимся

характеристики качества результата работы

Подготовлены и проведены с учащимися своего класса такие формы организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).

характеристики качества результата работы

Разработан и проведен личностно-ориентированный (ЛО) классный час

характеристики качества результата работы

Дан анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события

характеристики качества результата работы

3. Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты

(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

должность

Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 202 ____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период производственной практики

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	3. Характеристика особенностей классного коллектива и системы воспитательной работы в классе,	
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	4. Обоснование выбора малых форм работы с обучающимися в соответствии с проблемами классного коллектива и анализ проведения одной из них 5. Карта обучающегося, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, план индивидуальной работы с обучающимся класса	...
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	6. Конспекты и анализ проведения с учащимися своего класса таких форм организации культурно-досуговой деятельности как игра, акция, флэшмоб (на выбор).	...
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	7. Конспект личностно-ориентированного (ЛО) классного часа и самоанализ его проведения	
ПК-3 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	1. Анализ организации воспитательной работы образовательной организации 2. Анализ плана воспитательной работы классного руководителя, в т.ч. форм взаимодействия с родителями /законными представителями обучающихся по схеме 8. Анализ подготовки и/или проведения общешкольного воспитательного события	
Отчет. Выступление на итоговой конференции	...	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуза):

_____ Дата « ____ » _____ 202 ____ г.

(должность, ФИО, подпись)