

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет психологии и педагогики

Кафедра психологии и общей педагогики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
Л. Я. Лозован
«23» марта 2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
К.М.04.06(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

код и название практики по УП

Тип практики Ознакомительная практика

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
«Психология образования»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная

Новокузнецк 2025 г.

Рабочую программу составил(-и):

Коваленко Н.В. канд. пед. наук, доцент каф. психологии и общей педагогики.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 15.03.2018)

Рабочая программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 23.04.2025 (протокол № 4)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета психологии и педагогики от 22.04.2025 (протокол № 9)

Год начала подготовки по учебному плану: 2025

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: психологии и общей педагогики протокол № 7 от 27.03.2025 г.

Зав. кафедрой: Алонцова А.И.

Председатель методической комиссии: Лаптева Ю.А.

Оглавление

1. Цели и задачи учебной практики.....	4
1.1. Цели учебной практики	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи учебной практики	5
2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	5
4. Объём и продолжительность учебной практики	6
5. Содержание учебной практики	7
6. Формы отчётности по учебной практике	11
7. Оценка результатов прохождения учебной практики. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.....	14
7.1 Текущий контроль учебной практики	14
7.2 Промежуточная аттестация	14
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	17
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	20
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	21
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики....	22
11. Иные сведения и материалы.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) учебной практики	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	26
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	27

1. Цели и задачи учебной практики

1.1. Цели учебной практики

Цели учебной практики:

- формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности педагога-психолога через ознакомление студентов с содержанием и документацией, обеспечивающей профессиональную деятельность педагога
- психолога по психолого-педагогическому и методическому сопровождению реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Учебная практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие планируемые результаты освоения компетенций (Таблица 1).

Таблица 1 –Планируемые результаты освоения компетенций

Код и название компетенций, закрепленных за практикой	Индикаторы достижения освоения компетенций при прохождении практики
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК 10.1 Использует знание норм различных отраслей российского права и государственно-правового устройства России для анализа и оценки противоправного поведения. УК 10.2 Понимает причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. УК 10.3 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1. 1 Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики ОПК-1.2. Взаимодействует с участниками образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК.8.1. Применяет специальные научные знания, в том числе в предметной области, методы научно-педагогического исследования, методы анализа педагогической ситуации, профессиональную рефлексию в разработке ООП, ДОП, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности. ОПК.8.2. Применяет специальные научные знания, в т.ч. в предметной области, в разработке и реализации программ, корректирующих личностные, метапредметные и предметные достижения обучающихся, в том числе с особыми образовательными возможностями и потребностями, в ходе освоения ООП, ДОП, учебных предметов и курсов внеурочной деятельности.
ПК -3. Способен проектировать и осуществлять педагогическую	ПК-3.1. Владеет технологиями проектирования и осуществления педагогической деятельности, способами анализа и выявления

деятельность, осуществлять критический анализ и выявлять проблемы планирования и реализации образовательного процесса и образовательных отношений в общеобразовательной школе при решении профессиональных задач	проблем образовательного процесса и образовательных отношений. ПК-3.2. Владеет способами сбора данных, подбора методов и методик и проведения педагогической диагностики и мониторинга субъектов образовательного процесса и образовательных отношений. ПК-3.3. Разрабатывает рекомендации субъектам образовательных отношений по преодолению проблем в образовательном процессе.
--	---

1.3 Задачи учебной практики

Таблица 2 – Задачи учебной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи учебной практики
Педагогический	<p>1. Получить практический опыт осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>2. Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).</p> <p>3. Получить практический опыт разработки психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ.</p> <p>4. Получить практический опыт разработки и реализации дополнительных образовательных программ, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся</p>

2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика входит в блок Б.2 «Практики», относится к базовой части ОПОП.

Учебная практика включена в «Педагогические основы профессиональной деятельности педагога-психолога: проектирование, реализация, педагогический мониторинг» модуль ОПОП и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Учебная практика проводится в 3 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики.

Руководство практикой

Способ(ы) проведения учебной практики:

Стационарная/ Выездная.

Стационарная практика проводится на базе общеобразовательных организаций общего образования города Новокузнецка.

Выездной способ проведения практики предполагает прохождение практики по месту жительства студента после заключения договора с КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» в населенных пунктах Кемеровской области, а также других регионах РФ.

Форма проведения практики: дискретная.

Практика проводится в следующих профильных организациях: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 10" (МБОУ "Гимназия №10"), Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 44" (МБОУ "Гимназия № 44") Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 10" (МБОУ "Гимназия № 10")Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 64 (МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 64"), Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 60 (МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 60"), Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение "Лицей № 111"(МБ НОУ "Лицей № 111"), а также в структурном подразделении образовательной организации (вуза), предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

В случае проведения учебной практики в структурном подразделении вуза, для руководства практикой назначается групповой руководитель (-ли) практики из числа ППС.

Групповой руководитель практики от вуза:

- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выходы группы студентов в профильные организации на учебную практику согласно расписанию,
- составляет совместно с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) учебной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты),
- предоставляет рабочие места для проведения практики, проводит беседы/экскурсии, знакомит в деятельности профильной организации и др. (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий учебной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность учебной практики

Объём учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов

Практика проводится в форме практической подготовки.

Учебная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы на учебной практике по заданиям и видам занятий

№ занятия	Семестр/ Задания и учебная работа (в порядке выполнения)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объем учебной работы по видам занятий (час.) и формам обучения		
			ОФО		
			Практ.	СРС	Конс.
Всего по учебному плану		216	76	136	4
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	2	2	0	
2	Спланировать профессиональную деятельность на период прохождения учебной практики: ознакомительной практики в соответствии с нормативными документами и с учетом требований к организации образовательного процесса для решения поставленных задач	6	0	5	1
3	Ознакомительная экскурсия по школе. Описание маршрута экскурсии	8	2	6	
4	Ознакомление с цифровой образовательной средой (ЦОС) школы, в которой проходит практика	14	6	8	
5	Ознакомление с должностной инструкцией педагога-психолога. Составление аналитической справки «Функциональные обязанности педагога-психолога»	12	6	6	
6	Организация работы педагога-психолога в образовательном учреждении	12	6	6	
7	На основе анализа годового плана работы педагога-психолога раскройте содержание и основных направлений работы педагога-психолога	16	6	10	
8	Ознакомление с диагностическими, развивающими, коррекционными и профилактическими программами, используемыми в сфере образования	16	6	10	
9	Проанализировать программу развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) основного общего образования	32	8	24	
10	Посещение четырех уроков, психологический анализ урока	26	8	17	1
11	Посещение четырех занятий по профилю подготовки. Составление краткого конспекта посещенных занятий	18	6	12	
12	Разработать и провести групповые занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных действий и оформить в виде конспектов	30	8	21	1
13	Разработать рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования	20	8	11	1
14	<i>Рубежный контроль/ взаимоконтроль качества выполнения заданий.</i>	2	2	0	
15	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	2	2	0	
Итого по практике		216	76	136	4

5. Содержание учебной практики

Содержание учебной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которому(-ым) должны готовиться выпускники программы (см. раздел 1 табл. 1).

Перечень заданий практики, порядок проведения аудиторных практических занятий учебной практики по заданиям приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Порядок проведения и темы практических занятий по заданиям

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
1	2	3	4
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.

2	Спланировать профессиональную деятельность на период прохождения учебной практики: ознакомительной практики в соответствии с нормативными документами и с учетом требований к организации образовательного процесса для решения поставленных задач	План профессиональной деятельности на период прохождения учебной практики: ознакомительной практики в соответствии с нормативными документами и с учетом требований к организации образовательного процесса для решения поставленных задач	Рабочий график (план) учебной практики: ознакомительной практики)
3	Ознакомительная экскурсия по школе. Описание маршрута экскурсии	Различные варианты наполнения пространственно-семантического компонента образовательной среды образовательной организации: ознакомление с пространственной организацией жизненного пространства детей в образовательной организации (классы, игровые комнаты, лаборатории, спортивные площадки и залы, компьютерные классы, библиотеки, рекреации, спортивные и актовые залы и т.д.), с символическим пространством образовательной организации (символика, атрибуты, традиции, форма и т.д.). Разработка индивидуального маршрута экскурсии по образовательной организации, в которой проходит практика.	Характеристика индивидуального маршрута экскурсии по образовательной организации.
4	Ознакомление с цифровой образовательной средой (ЦОС) школы, в которой проходит практика	Структура цифровой образовательной среды образовательной организации: информационные образовательные ресурсы, в т.ч. электронные; технологические средства информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, средства связи (смартфоны, планшеты), иное информационно-коммуникационное оборудование; педагогические технологии, обеспечивающие обучение в современной информационно-образовательной среде). Групповые отчеты – презентации на тему «Цифровые сервисы и их назначение в учебном процессе» (одна презентация от группы студентов от каждой школы)	Описаны компоненты ЦОС школы с указанием их назначения. Презентация «Цифровые сервисы и их назначение в учебном процессе»
5	Ознакомление с должностной инструкцией педагога-психолога. Составление аналитической справки «Функциональные обязанности педагога-психолога»	Анализ содержания профессионального стандарта «Педагог-психолог» (в сфере образования): назначение, структура, функциональные обязанности и трудовые действия (стандарт от 2015 г.) Ознакомление с содержанием должностной инструкцией педагога-психолога: как формируется, кем и каким документом утверждается. Обсуждение в группе взаимосвязи содержания должностной инструкции педагога-психолога с профессиональным стандартом. Презентация результатов работы. Обсуждение результатов составления аналитической справки «Функциональные обязанности педагога-психолога» на основе сопоставления представленных в должностной инструкции обязанностей с	Аналитическая справка «Функциональные обязанности педагога-психолога»

		трудовыми функциями профессионального стандарта «Педагог-психолог». С какими специалистами, а также службами и организациями сотрудничает психолог, по каким вопросам?	
--	--	--	--

6	Организация работы педагога-психолога в образовательном учреждении	<p>Особенности образовательной системы ОУ (направления образовательной деятельности). Организации работы педагога-психолога в ОУ.</p> <p>1) Специфика профессиональных обязанностей педагога-психолога; характеристика рабочего кабинета педагога-психолога; режим работы, анализ циклограммы видов профессиональной деятельности педагога-психолога.</p> <p>2) Характеристика рабочего кабинета педагога-психолога; Изучение режима работы, анализ циклограммы видов работы педагога-психолога</p>	Аналитическая справка по результатам исследования организации работы педагога-психолога в образовательном учреждении
7	На основе анализа годового плана работы педагога-психолога раскройте содержание и основных направлений работы педагога-психолога	Содержание и основные направления работы педагога-психолога. Подготовьте презентацию и сообщение (для участников образовательного процесса), раскрывающие возможностей психолого-педагогического сопровождения и помощи педагога-психолога	Аналитическая справка о годовом плане работы педагога-психолога
8	Ознакомление с диагностическими, развивающими, коррекционными профилактическими программами, используемыми в сфере образования	Составление экспертного листа. Анализ программ, используемых в сфере образования с учетом уровня образования, возрастных особенностей, выявленных проблем. Структура и тип программы. Планируемые результаты реализации программ профилактической работы. Оценка результатов реализации программы. Содержание деятельности с участниками образовательного процесса на разных уровнях общего образования. Индикаторы профилактической деятельности	Аналитическая справка о содержании диагностических, развивающих, коррекционных и профилактических программ, используемых в сфере образования
9	Проанализировать программу развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) основного общего образования	Программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) на уровне основного общего образования. Система работы педагога-психолога в аспекте развития личностных УУД. Система работы педагога-психолога по развитию познавательных УУД. Система работы педагога-психолога по развитию коммуникативных УУД. Система работы педагога-психолога по развитию регулятивных УУД	Аналитическая справка по реализации программы формирования универсальных учебных действий на уровне основного общего образования
10	Посещение четырех уроков, психологический анализ урока	Структура и типы уроков. Анализ требований к уроку по ФГОС: личностные результаты, УУД: регулятивные, познавательные, коммуникативные. Обсуждение вопросов: документы, регламентирующие правовые и этические нормы профессиональной деятельности учителя; кодекс профессиональной этики учителя; ответственность педагогических работников за нарушение требований педагогической этики. Решение в группах ситуаций общения участников образовательных отношений, связанных с нарушением профессиональной этики. Презентация решений, обсуждение их целесообразности.	Психологический анализ посещенных уроков с заключением-выводом
11	Посещение четырех занятий по профилю подготовки. Составление краткого	Структура и типы занятий внеурочной деятельности. Анализ требований к занятиям внеурочной деятельности по	Краткий конспект посещенных занятий внеурочной деятельности

	конспекта занятий	посещенных	ФГОС: личностные результаты, УУД: регулятивные, познавательные, коммуникативные. Обсуждение вопросов: документы, регламентирующие правовые и этические нормы профессиональной деятельности педагога-психолога; кодекс профессиональной этики педагога-психолога ответственность педагогических работников за нарушение требований педагогической этики.	по психологии с заключением-выводом
12	Разработать и провести групповые занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных действий и оформить в виде конспектов		Целеполагание, задачи, этапы группового занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных действий. В процессе занятий студенты могут обратить больше внимания на слабые стороны класса. Рефлексия.	План группового занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных действий
13	Разработать рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования		Психологическое содержание и условия развития личностных универсальных действий. Психологическое содержание и условия развития коммуникативных универсальных учебных действий. Психологическое содержание и условия развития познавательных универсальных учебных действий. Психологическое содержание и условия развития регулятивных универсальных учебных действий.	Типовые задачи развития личностных универсальных действий. Типовые задачи формирования коммуникативных действий: учёт позиции собеседника (партнёра) в процессе учебной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности. Типовые задачи развития познавательных универсальных учебных действий. Типовые задачи развития универсальных учебных действий. Типовые задачи развития регулятивных универсальных учебных действий.
14	Защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики		Промежуточная аттестация: Принятие отчета по практике	Зачет с оценкой

На первом занятии учебной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению заданий приведены в методических указаниях по освоению практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

6. Формы отчётности по учебной практике

По итогам освоения учебной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

1. Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.

2. Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню

«Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) учебной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период учебной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время учебной практики «Ознакомительная практика» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

- 1.профессиональный стандарт «Педагог-психолог» » (в сфере образования):
- 2.функциональные обязанности педагога-психолога;
3. Организация работы педагога-психолога в образовательном учреждении;
- 4.содержание и основные направления работы педагога-психолога;
- 5.диагностические, развивающие, коррекционные и профилактические программы, используемые в сфере образования;
6. программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) на уровне основного общего образования
7. рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования.

Составлены:

1. Рабочий график (план) учебной практики: ознакомительной практики)
- 2.индивидуальный маршрут экскурсии по образовательной организации;
3. аналитическая справка компонентов ЦОС школы с указанием их назначения;
- 4.аналитическая справка «Педагог-психолог»;
5. аналитическая справка по результатам исследования организации работы педагога-психолога в образовательном учреждении;
5. аналитическая справка о годовом плане работы педагога-психолога;
6. аналитическая справка о содержании диагностических, развивающих, коррекционных и профилактических программ, используемых в сфере образования программ;
7. аналитическая справка по реализации программы формирования универсальных учебных действий на уровне основного общего образования;
- 8.психологический анализ посещенных уроков с заключением-выводом;
9. краткий конспект посещенных занятий внеурочной деятельности по психологии с заключением-выводом;
10. план группового занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных действий;
10. рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования.

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

- 1.Анализа нормативных документов, регламентирующих, деятельность педагога-психолога образовательной организации и учителя.
- 2.Разрабатывать и проводить групповые занятия развивающей работы с обучающимся, направленные на решение проблем, выявленных в процессе наблюдений, применения диагностических процедур с учетом психологических особенностей.
3. Разрабатывать рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный

вариант его предоставления, например, дневник наблюдения, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладываются результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий учебной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 20 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению печатного текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

Подведение итогов практики проводится в форме защиты отчета. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объёме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчётную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчёт студента-практиканта в виде доклада с презентацией по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут, ответы на вопросы.

Защита отчетов возможна группами (по 2 человека) от образовательных учреждений и включает:

– подготовку коллективной презентации на тему;

– краткий устный отчет о результатах решения поставленных задач, своих достижениях и просчетах, достоинствах и недостатках выполненных заданий практики, в целом итогах своей работы в школе, а также свои рекомендации по проведению практики.

– ответы на вопросы руководителя практики от кафедры.

Рекомендуемая структура защиты отчета по практике на итоговой конференции:

1. Характеристика базы практики.

2. Краткое описание основных аспектов деятельности в период практики.

3. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).

4. Выполнение плана практики: какие отклонения от плана имели место, почему, что не доделано / сделано сверх плана.

5. Проведенные мероприятия. Какие мероприятия прошли наиболее успешно, что вызвало затруднения, почему.

6. Результаты практики (значение в Вашем становлении как специалиста чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации

9. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем

Защита проводится публично на студенческой конференции, на которую кроме руководителя практики от вуза и заведующего кафедрой могут быть приглашены преподаватели кафедры, представители организаций, на которых студенты проходили практику.

7. Оценка результатов прохождения учебной практики. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на практических занятиях по посещению занятий/ тематических консультаций при наличии) и по результатам выполнения предусмотренных учебных работ и заданий. При наличии в графике (плане) практики учебной работы, проводимой в профильной организации, групповой руководитель сопровождает выходы студентов на практику и контролирует выполнение работ студентом.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Занятия и выполнение заданий (практич. и СРС)	Критерии оценки результатов выполнения задания	Баллы (мин.-макс.)
Текущая учебная работа в семестре 100 баллов		ОФО
<i>Посещение практических занятий (46 занятия – ОФО)</i>	<i>Присутствие на занятиях: 0,5 балла за 1 занятие</i>	<i>11-23</i>
<i>Практическое аудиторное занятие № 1. Организационное собрание, инструктаж по охране труда</i>	<i>Подпись в журнале инструктажа по охране труда</i>	<i>2-3</i>
<i>Практическое аудиторное занятие № 2. Спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда. Составить рабочий график практики</i>	<i>Требования к составлению рабочего графика</i>	<i>2-3</i>
<i>Практическое аудиторное занятие № 3. Ознакомление с различными вариантами наполнения пространственно-семантического компонента образовательной среды образовательной организации. Составление плана экскурсии – ознакомления со школой. Написать характеристику по итогам экскурсии. Разработка критериев оценки.</i>	<i>Требования к составлению плана экскурсии</i>	<i>2-3</i>
<i>Практическое аудиторное занятие № 4-6. Практическая групповая работа: обсуждение структуры цифровой образовательной среды образовательной организации; создание проекта ЦОС «Цифровые сервисы и их назначение в учебном процессе». Предоставление отчета – презентации. Разработка критериев оценки.</i>	<i>Требования к выполнению задания</i>	<i>2-3</i>
<i>Практическое аудиторное занятие № 7-9. Анализ содержания профессионального стандарта «Педагог-психолог» в сфере образования. Ознакомление с содержанием должностной инструкцией учителя. Выделение отличительных особенностей должностных инструкций для учителей разных звеньев среднего общего образования. Обсуждение в группе взаимосвязи содержания должностной инструкции педагога-психолога с профессиональным стандартом. Презентация результатов</i>	<i>Требования к выполнению задания</i>	<i>2-4</i>

работы. Разработка критериев оценки.		
<i>Практическое аудиторное занятие № 10-12</i> Организация работы педагога-психолога в образовательном учреждении. Особенности образовательной системы ОУ (направления образовательной деятельности). Организации работы педагога-психолога в ОУ. 1) Специфика профессиональных обязанностей педагога-психолога; характеристика рабочего кабинета педагога-психолога; режим работы, анализ циклограммы видов профессиональной деятельности педагога-психолога. 2) Характеристика рабочего кабинета педагога-психолога; Изучение режима работы, анализ циклограммы видов работы педагога-психолога	<i>Требования к выполнению задания</i>	2-5
<i>Практическое аудиторное занятие № 13-15.</i> Ознакомление с основными направлениями деятельности и видами работ педагога-психолога общеобразовательного учреждения на разных уровнях образования в соответствии с требованиями ФГОС. Подготовьте презентацию и сообщение (для участников образовательного процесса), раскрывающие возможностей психолого-педагогического сопровождения и помощи педагога-психолога. Разработка критериев оценки.	<i>Требования к выполнению задания</i>	2-4
<i>Практическое аудиторное занятие № 16-18.</i> Анализ программ, используемых в сфере образования с учетом уровня образования, возрастных особенностей, выявленных проблем. Структура и тип программы. Планируемые результаты реализации программ профилактической работы. Оценка результатов реализации программы. Содержание деятельности с участниками образовательного процесса на разных уровнях общего образования. Индикаторы профилактической деятельности. Разработка критериев оценки.	<i>Требования к выполнению задания</i>	2-4
<i>Практическое аудиторное занятие № 19-23.</i> Проанализировать программу развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков) основного общего образования. Система работы педагога-психолога в аспекте развития личностных УУД. Система работы педагога-психолога по развитию познавательных УУД. Система работы педагога-психолога по развитию коммуникативных УУД. Система работы педагога-психолога по развитию регулятивных УУД	<i>Требования к выполнению задания</i>	2-4
<i>Выездное практическое занятие № 24-29</i> Разработка карты наблюдения (изучения)/ схемы анализа (оценки. Составление плана наблюдений психологического анализа урока: постановка цели урока; мотивация к учебной деятельности; психологическая оценка содержания урока, соответствие требованиям ФГОС; организация познавательной деятельности учащихся на уроке, формы контроля и оценки; рефлексия учебной деятельности на уроке. Разработка критериев оценки.	<i>Требование к посещению, к выполнению задания на выездном занятии</i> <i>Требования к фиксации результатов в соответствии с заданием</i>	2-6
<i>Выездное практическое занятие № 30-32</i> Посещение четырех занятий по профилю подготовки. Составление краткого конспекта посещенных занятий Ознакомление со структурой и типами занятий внеурочной деятельности. Анализ требований к занятиям внеурочной деятельности по ФГОС. Разработка критериев оценки.	<i>Требования к дидактическому анализу занятий внеурочной деятельности</i>	2-6
<i>Выездное практическое занятие № 33-38</i> Разработать и провести групповые занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных действий и оформить в виде конспектов	<i>Требования к плану группового занятия по психологии с обучающимся, по формированию коммуникативных универсальных учебных</i>	3-6

	действий	
<i>Практическое аудиторное занятие № 39-44</i> Разработать рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования	Требования к выполнению задания	3-6
<i>Практическое аудиторное занятие № 45</i> Рубежный контроль/ взаимоконтроль результатов		3-6
<i>Практическое аудиторное занятие № 46</i> Оформление отчета по практике.	Требования к оформлению текста отчета по практике: Отчет оформлен в соответствии с требованиями (раздел 7): Листы 1, 2, 3 в наличии, оформление по образцу; Требования к разделу Итоги прохождения учебной практики Результаты выполнения письменных заданий включены в отчет в установленной форме.	3-6
Защита результатов практики и выступление на итоговой конференции	Требования к тезисам доклада, к докладу (объем, структура, логика изложения материала, др.), Требования к презентации (количество и оформление слайдов, Требования к выступлению (владение материалом, внимательность, др.), Требования к групповой форме работы и защиты результатов и т.д.	6-8
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) по накопленным баллам	Выполнены все задания аудиторных занятий Выполнены все задания выездных занятий (с обязательным посещением организации-базы практики). Сдан текст отчета по практике в электронной / бумажной форме. Защищены результаты практики/ доклад и презентация на итоговой конференции	
	ИТОГО:	51 - 100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения учебной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания в установленные Рабочим графиком (планом) сроки в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачета с оценкой накопленные в текущей работе баллы из 100-балльной шкалы переводятся в числовой (оценку) и буквенный эквивалент (*Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (от 30.12.2016г.):*

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 – 100	5	Отлично

66 – 85	4	Хорошо
51 – 65	3	Удовлетворительно
0 – 50	2	Неудовлетворительно

Непосещение аудиторных практических и выездных занятий и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой учебной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда	Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики
Характеристика индивидуального маршрута экскурсии по образовательной организации	Требования к структуре и содержанию эссе
Описание компонентов ЦОС школы с указанием их назначения	Требования к описанию компонентов ЦОС школы
Аналитическая справка «Функциональные обязанности педагога-психолога»	Требования к аналитической справке
Составление циклограммы видов профессиональной деятельности педагога-психолога. Характеристика рабочего кабинета педагога-психолога	Требования к составлению циклограммы видов профессиональной деятельности педагога-психолога и характеристике рабочего кабинета педагога-психолога
Описание основных направлений деятельности и видов работ педагога- психолога общеобразовательном учреждении на разных уровнях образования в соответствии с требованиями ФГОС	Требования к описанию основных направлений деятельности и видов работ педагога- психолога общеобразовательном учреждении на разных уровнях образования в соответствии с требованиями ФГОС
Аналитическая справка о содержании диагностических, развивающих, коррекционных и профилактических программ, используемых в сфере образования программ	Требования к аналитической справке
Аналитическая справка по реализации программы формирования универсальных учебных действий основного общего образования (класс по запросу ОУ)	Требования к аналитической справке
Психологический анализ посещенных уроков, 1-2	Требования к психологическому анализу посещенных уроков
Краткий конспект посещенных занятий внеурочной деятельности по психологии, 1-2	Требования к конспекту посещенных занятий внеурочной деятельности
План группового занятия по психологии с обучающимся по формированию коммуникативных универсальных учебных действий	Требования к плану группового занятия развивающей работы с обучающимся
Рекомендации педагогам по развитию универсальных учебных действий основного общего образования	Требования к рекомендациям педагогам по развитию универсальных учебных действий на уровне основного общего образования
Текст отчета по практике /защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики	Требования к структуре и содержанию отчета и к защите отчета

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий.

- 1) Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики.
Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда
- 2) Требования к структуре и содержанию эссе
А) Восприятие текста как единого целого.
Б) Идея ясна и понятна.

В) Краткость и ясность изложения.

Г) Логичная, четкая структура – каждый абзац – только одна основная мысль.

Д) Осмысленное использование теоретических понятий, терминов, обобщений.

Е) Убедительная аргументация заявленной по проблеме позиции.

3) *Требования к аналитической справке:*

1. Соответствие заданной структуре.

2. Наличие обоснованного вывода.

4) Требования к составлению циклограммы видов профессиональной деятельности педагога-психолога и характеристике рабочего кабинета педагога-психолога

А) Направление профессиональной деятельности;

Б) Целевое мероприятие;

В) День недели;

Г) Время

5) Описание основных направлений деятельности и видов работ педагога- психолога общеобразовательном учреждении на разных уровнях образования в соответствии с требованиями ФГОС

6) *Требования к конспекту посещенных занятий внеурочной деятельности по психологии*

Тема:

Цель:

Задачи:

Оборудование:

Планируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные

Ход занятия

Деятельность педагога | Деятельность учащихся

Итог занятия. Рефлексия

7) *Требования к психологическому анализу посещенных уроков*

Предмет:

Тема:

Тип урока

Цель:

Задачи:

Оборудование:

Планируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные

Психологический анализ организационного этапа

Пример:

Организационный этап прошел оперативно и организованно: учитель и учащиеся приветствовали друг друга, кабинет готов к уроку, учащиеся стоя приветствуют учителя, учебные принадлежности - учебник, тетрадь, ручка на столе, и внешний вид все в форме учащихся лицея. Внимание учащихся обращено на учителя и урок. Организационный момент краток, учащиеся готовы к работе, включаются быстро в деловой ритм, внимание приковано на учителя.

Психологический анализ опроса учащихся на уроке.

Пример:

При фронтальном опросе учащихся повторяется пройденный материал, совершенствуются и упорядочиваются знания, развивает умение отвечать быстро и четко на вопросы. Степень готовности учащихся можно охарактеризовать как хорошую, материал усвоен, путаницы не возникает. Правильность выполнения домашнего задания важный фактор усвоения нового учебного материала и степень готовности к следующему уроку.

Психологический анализ процесса изучения нового материала на уроке.

Пример:

Плавно с проговариванием вывода по пройденной теме учитель подготавливает учащихся к изучению нового материала. Тема заявлена, письменно отражена на учебной доске, цели и задачи были проговорены устно, значимость проблемы актуализирована с увязкой примером из жизни общества. Тема дается согласно формулировке учителем цели, оценки значимости для учащихся нового учебного материала; важности проблемы в жизни современного общества. Отражена и зафиксирована в поурочном планировании. Учитель четко и однозначно определяет цель урока, показывает учащимся чему они должны научиться в ходе урока. Учащиеся принимают участие в обсуждении новой темы опираясь на остаточные знания и текст учебника, наглядность, подготовленную учителем, в виде ксерокопий, что способствует эффективному восприятию и осмысливанию нового материала; пониманию учащимися практической значимости изучаемого материала и

его связь с современным положением и актуальность заявленной темы.

Психологический анализ закрепления.

Пример:

Учащиеся получили конкретные представления по изучаемой теме, общение чередовалось с записью нового и главного в тетрадь что закрепляло услышанное и находило систематическое отражение в рабочей тетради. Учителем применяются приемы на развитие мышления связанные с анализом частей темы, и складывание общей картины в последующем, синтез вывода по проблеме. А также приемов абстрагирования, приведение примеров из жизни, конкретизации. Ставятся эвристические наводящие вопросы способствующие развитию мышления учащихся. Беседа ведется интересно, материал увлекающий. Учащиеся глубоко усвоили и понимают учебный материал, закономерности и понятия. Это видно из постановки вопросов учителем, обращением к классу с требованием дополнить, уточнить тему, или ответ учащегося. Ведется учет ответов по количеству и характеру дополнения, оценки выставляются в журнал. Основным критерием учителя является охватить опросом и включением в деятельность и активность на уроке слабых и средних учеников. Учащиеся в ходе урока соотносят известные им факты, понятия, воспроизводят основные идеи нового материала. Могут выделить ведущие понятия и конкретизировать их, активность на уроке высокая и заинтересованная. Самостоятельно делают вывод.

Психологический анализ задания на дом.

Пример:

Перед звонком учитель подводит итоги урока, как работал класс, кто из учащихся особенно старался, что нового узнали школьники. Сообщает о домашнем задании, разъясняет методику его выполнения, проверяет, как учащиеся поняли содержание работы и способы ее выполнения.

Общий вывод об уроке.

Пример:

Учитель спокойно, терпеливо объяснял содержание работы, приемов и последовательности их выполнения; умело в кратких указаниях разъяснял учащимся как они должны готовить домашнее задание.

Психологический анализ особенностей поведения учителя на уроке.

Пример:

Оценивая урок в общем, можно сказать, что замысел удался, поставленные учителем цели были достигнуты. Общая доброжелательная атмосфера урока позволила ученикам глубоко погрузиться в изучаемую проблему, активизировать мышление и воображение. Форма организации урока в виде дискуссии позволяет ученикам развивать свои коммуникативные способности, умение отстаивать свою точку зрения, развивает речь и творческое мышление. Работоспособность учеников не снижалась на протяжении всего урока, что свидетельствует об их увлеченности темой, способности работать в группе. Педагог смог создать положительную мотивацию на усвоение нового материала, о чем свидетельствует внимательность учащихся, вопросы к учителю, активная работа учащихся, высказывание собственных суждений, инициативное обсуждение вопросов учащимися. Учитель требователен, сдержан, собран к уроку. В целом можно говорить о том, что учащиеся усвоили связь между прошедшей и изучаемой темой, узнали для себя новые факты, термины, установили взаимосвязь и закономерности

Заключение-выводы

8) Требования к плану группового занятия развивающей работы с обучающимся по психологии с обучающимся по формированию коммуникативных универсальных учебных действий

Тема:

Цель:

Задачи:

Оборудование:

Планируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные

Ход занятия

Деятельность педагога

Деятельность учащихся

Итог занятия. Рефлексия

10) Требования к выступлению на итоговой конференции

Рекомендуемая структура защиты отчета по практике на итоговой конференции:

1. Характеристика базы практики.
2. Краткое описание основных аспектов деятельности в период практики.
3. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).
4. Выполнение плана практики: какие отклонения от плана имели место, почему, что не доделано / сделано сверх плана.
5. Проведенные мероприятия. Какие мероприятия прошли наиболее успешно, что вызвало затруднения, почему.
6. Результаты практики (значение в Вашем становлении как специалиста чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации

7. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем

Защита проводится публично на студенческой конференции, на которую кроме руководителя практики от вуза и заведующего кафедрой могут быть приглашены преподаватели кафедры, представители организаций, на которых студенты проходили практику.

Оценочные материалы по учебной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в документ «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. *Зорина, Е. М. Метапредметная компетенция преподавателей и обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. М. Зорина.* — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17997-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/545078>
2. *Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева.* — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06780-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/539835>

Дополнительная учебная литература

1. *Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/542365>
2. *Воробьева, С. В. Оценивание результатов обучения в школе : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева.* — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 577 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16124-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/544889>
3. *Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева.* — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/542661>
4. *Психологическое консультирование и психологическая коррекция: учебник/ О.В. Хухлаева, О.Е. Хухлаев.* — Москва: Юрайт, 2019. — 423с.— (Академический курс).— ISBN978-5-534-02596-5. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/432036> (дата обращения: 26.03.2024). — Текст: электронный.
5. *Психолого-педагогическое взаимодействие в образовательном процессе : учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной.* — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 513 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18159-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/545133>
6. *Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде : учебник для вузов / Д. В. Наумова [и др.] ; под редакцией Д. В. Наумовой.* — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14817-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/544485>
7. *Савинков, С. Н. Психологическая служба в образовании : учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков.* — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14011-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/544078>
8. *Шульга, Т. И. Психологическое сопровождение семьи : учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга.* — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13529-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/543595>

Ресурсы сети «Интернет»

Учителльский портал - международное сообщество учителей <https://www.uchportal.ru/> ВПК "Сообщество педагогов-психологов"<https://pedklyb9doy.netboard.me/1or9oj19sj/>

Сайт МБНОУ «Лицей № 111» г. Новокузнецка <http://licey111nk.ru/>, раздел «Психолого-педагогическая служба», режим доступа <https://licey111.kuz-edu.ru/index.php?id=19876>, раздел Школьная служба примирения режим доступа <https://licey111.kuz-edu.ru/index.php?id=19877>

Сайт МБОУ «СОШ №64, г. Новокузнецк <https://sc-64.narod.ru/>

Сайт МБОУ «СОШ № 60» г. Новокузнецка <https://shkola-60.ru/> раздел «Педагогический кластер» <https://shkola-60.ru/index.php/pedagogicheskij-klaster> раздел

«Направления научно-исследовательской деятельности <https://shkola-60.ru/index.php/obrazovatelnye-standarty/183-napravleniya-nauchno-issledovatelskoj-deyatelnosti>

Сайт Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 10 имени Ф.М. Достоевского» - Главная <https://nkz-gimn-10.kuz-edu.ru/>

Институт прикладной психологии – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.sobchik.ru/>

– «Психологическая газета» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psy.su/>

– Национальный психологический журнал – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psy.msu.ru/science/npj/index.html>

– Научный электронный журнал «Психологические исследования» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psystudy.com/>.

– Электронный журнал «Психологическая наука и образование (Psyedu.ru)» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml

– Консультативная психология и психотерапия [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://psyjournals.ru/mpj/> -

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

Информационные технологии и программное обеспечение

При выполнении заданий практики и подготовке отчета проводится в аудитории для самостоятельной работы № 117 (адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1).

Для консультирования практикантов и защиты отчетов предусмотрена ауд. №310 адрес: 654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2).

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

База профессиональных данных «Мир психологии» – Режим доступа: <http://psychology.net.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам – свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования (Психология). Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.2

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru База данных статей из области психологии.

Soc.Lib.ru. – материалы по социологии, психологии и управлению. Сайт предназначен исключительно для научно-исследовательских целей, информирования общественности о научных разработках специалистов и прогрессивного развития мировой гуманитарной науки. Режим доступа <http://soc.lib.ru/>

Методики оценки онлайн – каталог профессиональных психологических тестов для детей, подростков и взрослых. Режим доступа: <https://psytests.org/test.html>

Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.

Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>,

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в аудиториях КГПИ КемГУ по расписанию.

Номер аудитории (назначение)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
220 Учебная аудитория	204 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. - государственной итоговой аттестации (мультимедийная). Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное – компьютер преподавателя, доска интерактивная, проектор, экран, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом.1

Таблица 9 – Перечень помещений профильной организации

Организации, места практики	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
МБ НОУ «Лицей» № 111	<p><i>Кабинет педагога-психолога</i></p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс.</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	6540107 Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т. Кирова 35
МБОУ «Гимназия №10 им. Ф.М. Достоевского»	<p><i>Кабинет педагога-психолога</i></p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс.</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><i>Комната психологической разгрузки:</i></p> <p>Специализированное оборудование: вибромассажные кресла, акустическая система; телевизор.</p>	654054 Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т. Шункова, 6
МБОУ «Гимназия №44»	<p><i>Кабинет педагога-психолога</i></p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс.</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><i>Комната психологической разгрузки:</i></p> <p>Специализированное оборудование: вибромассажные кресла, акустическая система; телевизор.</p>	654080 Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т. Кирова, 79А.
МБОУ «СОШ № 64»	<p><i>Кабинет педагога-психолога</i></p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс.</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	654086 Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т. Радищева, 6
МБОУ СОШ № 60»	<p><i>Кабинет педагога-психолога</i></p> <p>Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс.</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p> <p><i>Комната психологической разгрузки:</i></p>	654025 Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т. Дузенко, 14-А

	Специализированное оборудование: вибромассажное кресло, аппарат Сенсориум	
--	---	--

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы в этом случае осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель: Коваленко Н.В., канд. пед. наук, доцент кафедры психологии и общей педагогики

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (еї))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) учебной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) учебной практики

Обучающийся _____

ФИО

Направление подготовки _____

направленность (профиль) программы _____

Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Для практик с занятиями в профильных организациях:

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Рабочий график (план) учебной практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Сдать отчет по практике /защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики		Отчет. Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. _____.202 ____ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. _____.202 ____ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий учебной практики согласованы

_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

« ____ » 202 ____ г.

_____/_____
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

« ____ » 202 ____ г.

Задание принял к исполнению: _____ / _____ « ____ » 202 ____ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Тип практики (из УП)

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы

«_____»
название направленности (профиля)

Учебная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись _____

Отчет сдан с оценкой «_____»
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл:
«_____» 202 _____ г.

Новокузнецк 202____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения учебной практики

За время прохождения учебной практики

с «_____» 202____г. по «_____» 202____г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент продемонстрировал следующие результаты:

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ
.....

2. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / мероприятия _____

характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / мероприятие _____

характеристики качества результата работы

3. Планируемые результаты освоения учебной практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты _____
(подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики _____

от профильной организации _____

должность

Ф.И.О.

Подпись _____ Дата «____» 202____г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период учебной практики

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
...
....
Отчет. Защита отчета (при наличии)	...	

Итоговая оценка учебной практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (оценка / балл)

Руководитель учебной практики от КГПИ КемГУ:

_____ Дата «____» 202____г.
(должность, ФИО, подпись)