

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Документ № 2025-04-23-00000
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет психологии и педагогики
Кафедра общей и прикладной психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л.Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

К.М.07.01(У) Учебно-ознакомительная практика

Вид практики: учебная
Тип практики учебно-ознакомительная практика

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки
Практическая психология

Уровень профессионального образования
высшее образование -бакалавриат

Программа
прикладного бакалавриата

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора 2025

Новокузнецк, 2025

Программу составил (и):

Дворцова Е. В. канд. психол. наук, доцент каф. психологии и общей педагогики.

Рабочая программа практики: Учебно-ознакомительная практика
название практики

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.03.01. Психология (приказ Минобрнауки России № 839 от 29.07.2020 г.)

составлена на основании учебного плана:

по направлению подготовки 37.03.01. Психология

утверженного в составе ООП Научно-методическим советом КемГУ от 23.04.2025 (протокол № 4)

Год начала подготовки по учебному плану: 2025

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: психологии и общей педагогики № 7 от 27.03.2025 г.

название кафедры

Оглавление

1. Цели и задачи практики	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	8
4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики	8
5. Объём практики и её продолжительность	8
6. Содержание практики	8
7. Формы отчётности по практике	12
8 Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	22
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	23
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики	23
12. Иные сведения и материалы.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	27
Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике	29
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	30

1. Цели и задачи практики

Учебная практика К.М.07.01(У) Учебно-ознакомительная практика предусмотрена ФГОС ВО и ОПОП по направлению 37.03.01 Психология (Приказ Минобрнауки России № 839 от 29.07.2020 г.)

Целью практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки 37.03.01 «Психология» и направленности (профилю) «Прикладная психология» основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на тип задач профессиональной деятельности: диагностический.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

Таблица 1 – Задачи практики по направленности (профилю) «Практическая психология» ОПОП

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Задачи практики
Диагностический	Осуществление психологической диагностики	<ol style="list-style-type: none">Сформировать готовность к планированию и организации собственной диагностической деятельностиСформировать готовность к самостоятельному проведению психологической диагностики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики (по семестрам - 4 семестр)

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Решает поставленные задачи с применением системного подхода. УК-1.2. Соотносит разнородные явления и систематизирует их в соответствии с требованиями и условиями задачи. УК-1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками. УК-1.4 Владеет приемами сбора, структурирования и систематизации информации. УК 1.5. Имеет практический опыт представления информации с помощью различных математических моделей.

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p>
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.</p> <p>УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.</p>
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>УК 8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь.</p>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК 11.1 Использует знание норм различных отраслей российского права и государственно-правового устройства России для анализа и оценки противоправного поведения.</p>
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<p>ОПК-8.1 Анализирует организационную политику и корпоративную культуру в организации конкретного типа</p> <p>ОПК-8.2 Разрабатывает стратегию выполнения своих профессиональных функций в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных	<p>ОПК-9.1</p> <p>Анализирует представляет (описывает) принципы работы и требования к современным ИТ, ИС, СИИ,</p>

информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	используемых в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики РФ. ОПК-9.2 Использует возможности современных ИТ, ИС, СИИ для решения типовых задач профессиональной деятельности (по профилю подготовки). ОПК-9.3 Демонстрирует владение способами работы с ИТ, ИС, СИИ при решении типовых задач профессиональной деятельности (по профилю подготовки).
---	--

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 4 семестре.

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Логическая схема формирования компетенций, закрепленных за практикой на ОЗФО

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Предшествующие практике дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, з.е.)	Последующие дисциплины / практики (код, название, семестр освоения, з.е.)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	К.М.02.03 Основы системного анализа и математической обработки данных, 2 с., 2 з.е. К.М.04.02 Общая психология, 1,2 с., 10 з.е.	К.М.07.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 9 с., 3 з.е.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	К.М.02.01 Иностранный язык, 1,2 с., 7 з.е. К.М.02.02 Русский язык и культура речи, 1 с., 3 з.е.	К.М.06.03(Пд) Преддипломная практика, 9 с., 9 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	К.М.04.05 Психология развития и возрастная психология, 3 с., 5 з.е.	К.М.01.06 Планирование профессиональной деятельности и карьеры, 6 с., 2 з.е. К.М.06.03(Пд) Преддипломная практика, 9 с., 9 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической	К.М.03.01 Физическая культура и спорт, 1 с., 2 з.е.	К.М.06.03(Пд) Преддипломная практика,

подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	К.М.03.ДВ.01.01 Общая физическая подготовка, 2 с. К.М.03.ДВ.01.02 Легкая атлетика, 2 с. К.М.03.ДВ.01.03 Спортивные игры, 2 с. К.М.03.ДВ.01.04 Плавание, 2 с.	9 с., 9 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	К.М.03.02 Безопасность жизнедеятельности, 3 с., 2 з.е.	К.М.05.17 Психология безопасности, 8 с., 4 з.е. К.М.06.03(Пд) Преддипломная практика, 9 с., 9 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	К.М.01.04 Основы права и противодействия коррупции, 2 с., 2 з.е.	К.М.05.18 Юридическая психология, 9 с., 4 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	К.М.05.01 Психология труда, 3 с., 5 з.е. К.М.05.03 Психология сервиса и сферы обслуживания, 4 с., 5 з.е.	К.М.05.13 Организационная психология, 7 с., 5 з.е. К.М.05.14 Психологическое обеспечение профессиональной деятельности, 7 с., 4 з.е. К.М.05.18 Юридическая психология, 9 с., 4 з.е. К.М.06.03(Пд) Преддипломная практика, 9 с., 9 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	К.М.02.04 Информационные системы и цифровые сервисы в профессиональной деятельности, 3 с., 3 з.е. К.М.02.05 Системы искусственного интеллекта в профессиональной	К.М.02.06 Математические методы в психологии, 8 с., 2 з.е. К.М.07.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, 9 с., 6 з.е.

	деятельности, 4 с., 2 з.е. К.М.02.07 Математическая статистика, 1 с., 2 з.е. К.М.02.08 Психологические технологии в создании информационных продуктов, 1 с., 3 з.е.	
--	---	--

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в блок К.М.06 «Практика», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Практика реализуется на ОЗФО в 4 семестре.

4. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики

Способ проведения учебной практики К.М.06.01(У) (Б2.О) Учебно-ознакомительная практика: стационарная; выездная. Практика проводится в организациях, отражающих виды деятельности направления 37.03.01 Психология профиль Практическая психология:

Форма(ы) проведения практики: дискретная.

Практика проводится в следующих профильных организациях:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22"(МБОУ СОШ № 22) Договор № 22 от 03.09.2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 34" (МБОУ "Лицей № 34") Договор № 378 от 15.02.2019 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Школа-интернат № 66" (МКОУ "Школа-интернат № 66") Договор № 178 от 16.01.2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 67" (МБОУ "СОШ № 67") Договор № 1361 от 01.09.2016 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 117" (МБ ДОУ "Детский сад № 117") Договор № 481/851 от 01.03.2018 г. и других организациях, имеющих договора с Вузом.

5. Объём практики и её продолжительность

Объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Объем и продолжительность практики по семестрам представлены в таблице 4.

Таблица 4- Объем и продолжительность практики по семестрам

Семестр освоения практики	Объем / продолжительность раздела		
	недель	час.	з.е.
4 семестр	4	216	6

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной, самостоятельной работы указан в таблице 5.

6. Содержание практики

Содержание практик ориентировано на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Перед началом практики руководитель практики от организации (вуза) выдает обучающемуся рабочий график (план) проведения практик, который включает индивидуальное задание и содержание учебной работы (см. приложение А). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 5.

Таблица 5 - Виды учебной работы и содержание заданий

Код и название компетенции, закрепленной за практикой	Учебная работа	Результат выполнения задания	Форма текущего контроля	
	Формирующие задания, содержание работы			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Проанализировать: нормативно-правовую обеспеченность деятельности предприятия, организационную структура управления, место психологической службы (психолога) в организации; ознакомиться с отчетной документацией и нормативно-правовой базой деятельности психолога; описать структуру деятельности психолога	28/35	Общая характеристика, структура и нормативно-правовое обеспечение организации и деятельности психолога, место психологической службы (психолога) в организации (Раздел 1 «Общая характеристика организации»; Раздел 2 «Описание деятельности психолога в организации»)	ПР

<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Спланировать эмпирическое исследование особенностей повседневной жизни и/или профессиональной деятельности респондентов.</p> <p>Разработать методологию исследования, этапы его проведения.</p> <p>Подобрать методики для психодиагностического исследования и сбора первичных данных с целью изучения повседневной жизни и/или профессиональной деятельности респондентов.</p> <p>Провести психодиагностическое исследование на актуальную для организации проблематику.</p> <p>Обработать, проанализировать, систематизировать и интерпретировать характеристики психических явлений.</p>	<p>36/45</p>	<p>Методология и этапы исследования, представленные в отчете (Раздел 3 «Научно-исследовательская деятельность в процессе учебной практики»)</p> <p>Перечень подобранных психодиагностических методик (п.3.2 «Методология исследования ...»)</p> <p>Полученные эмпирические данные, в ходе применения психодиагностических методик (п.3.3 «Качественный и количественный анализ результатов исследования ...»)</p>	<p>ПР</p>
---	--	--------------	---	-----------

<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Разработать план мероприятия, направленного на формирование устойчивых внутренних мотивов профессиональной деятельности, базирующиеся на ответственном отношении к управлению своим временем, к саморазвитию, поддержанию должного уровня физической подготовленности, поддержанию в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности (тематика должна быть созвучная с проблематикой диагностического исследования).</p>	<p>28/40</p>	<p>Разработанный план-проект занятия (раздел «Рекомендации»)</p>	<p>ПР</p>
	<p>Итого часов:</p>	<p>92/120</p>		
	<p>Всего:</p>	<p>216</p>		

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

7. Формы отчётности по практике

По итогам освоения практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы).

Требования к перечню предоставляемых документов, по итогу прохождения учебной практики:

- отчёт об учебной практике;
- рабочий график (план) практики (Приложение Б);
- оценка результатов прохождения практики руководителями от организации и вуза (Приложение В).

Требования к содержанию и оформлению отчета

1. Титульный лист.
2. Содержание (с указанием страниц каждого раздела).
3. Введение, в котором указываются цели, задачи, место прохождения практики.
4. Основная часть

Раздел 1 Общая характеристика организации

Структура организации и нормативно-правовое обеспечение. Место психологической службы (психолога) в организации

Раздел 2 Описание деятельности психолога в организации.

Описание структуры деятельности психолога. Цели, задачи, основные направления и условия деятельности психолога на предприятии, основные нормативные документы, регламентирующие работу психологической службы (работу психолога), должностные инструкции, материально-техническое обеспечение и организация рабочего места, документация, которую ведет специалист (отчеты, программы, анкеты соц. исследования и др.). Изучение текущей работы психолога на предприятии на период прохождения практики.

Раздел 3 Научно-исследовательская деятельность в процессе учебной практики

Содержит исследование по теме, сформулированной по запросу организации. Отражает обоснование темы исследования; описание этапов проведения исследования, цели, задач, объекта и предмета исследования, методов и методик, характеристика выборки. Основные результаты эмпирического исследования (их количественный и качественный анализ).

5. Рекомендации (содержит план мероприятия, направленного на пропаганду психологических знаний – тематика должна быть созвучная с проблематикой диагностического исследования)
6. Заключение, содержащие основные итоги выполнения студентом учебной практики, оценка качества и полноты выполненных задач.
7. Список использованных источников (используются учебные, научные, периодические источники, а также Интернет-ресурсы).
8. Приложение (документы, регламентирующие деятельность предприятия, психолога (психологической службы); инструкции, формы отчетности, методики и пр.).

Требования к оформлению отчета.

Печать производится через 1,5 интервала, размер шрифта 14 (Times New Roman), с выравниванием по ширине. Левое поле листа – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,00 мм.

Оформление заголовков: Заголовок раздела (в частности, такие как «Введение», «Вывод», «Заключение» «Оглавление», «Приложение» и т. п.), в тексте печатаются кеглем 14, строчным шрифтом, полужирным с выравниванием по центру.

Для нумерации заголовков следует использовать арабские цифры. Заголовки располагаются по центру, подзаголовки – с абзацного отступа, переносы – не допускаются, точки в конце не ставятся.

Все страницы текста должны иметь сквозную нумерацию. Номер проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не ставится. Страницы приложения нумеруются, но не учитываются в общем объеме отчета.

Формулы, таблицы, рисунки имеют самостоятельную, независимую друг от друга, сквозную нумерацию.

Отчет должен быть сброшюрован. В конце отчета вшивается уголок (белого цвета или прозрачный), для последующего вложения в него оценки результатов прохождения практики.

После проверки отчет защищается на конференции студентов. Прием результатов практики проводится комиссионно.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А. Рекомендации по оформлению отчета представлены в методических указания по практике

Требования к защите отчета

Порядок защиты и подведение итогов практики определяется положением об организации и проведении практик студентов КГПИ КемГУ.

Подведение итогов практики проводится в форме защиты отчета. К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет студента-практиканта в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

Итоговая конференция проводится не позднее 10 дней со дня окончания практики.

Защита практики включает устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

Рекомендуемая структура защиты отчета по практике на итоговой конференции:

1. Характеристика базы практики.
2. Краткое описание основных аспектов деятельности в период практики.
3. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).
4. Выполнение плана практики: какие отклонения от плана имели место, почему, что не доделано / сделано сверх плана.
5. Проведенные мероприятия. Какие мероприятия прошли наиболее успешно, что вызвало затруднения, почему.
6. Раскрытие целей и задач практики; описание выполненной научной работы
7. Результаты практики (значение в Вашем становлении как специалиста чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации
8. Удовлетворения практикой;
9. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем

Защита проводится публично на студенческой конференции, на которую кроме руководителя практики от вуза и заведующего кафедрой могут быть приглашены преподаватели кафедры, представители организаций, на которых студенты проходили практику.

Отчет должен быть сброшюрован. Пример оформления титульного листа в Приложении 1.

Отчет сдается на кафедру вместе с оценкой результатов прохождения практики и рабочим графиком (планом) практики. После проверки и предварительной оценки отчет защищается на руководителя на кафедре.

Оценка практики выносится на основе количественных и качественных показателей, выполненных студентом заданий, представленной им отчётной документации, оценки результатов прохождения практики на основе оценки сформированности компетенций, предусмотренных программой, руководителем практики от профильной организации, заключения о результатах практики руководителем практики от ВУЗа.

«Отлично» выставляется за практику при условии, что отчет содержит грамотно изложенную информацию о выполнении заданий, информация представлена логично, последовательно, выводы соответствуют поставленным задачам; при выполнении работы использованы современные психодиагностические методики; отчет имеет положительный отзыв внешнего руководителя; при защите отчета студент свободно оперирует данными, аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за практику, при условии, что студент осознанно оперирует информацией об итогах прохождения практики, его работа характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; но в методологии исследовательской части содержатся некоторые неточности; отзыв внешнего руководителя практики – положительный; при защите отчета студент показывает знания необходимые для выполнения практики, оперирует данными исследования, но допускает некоторые неточности, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за практику, при условии, что отчет отличается поверхностным анализом, содержит неточности, в исследовании просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения; в отзыве внешнего руководителя имеются замечания по содержанию работы во время практики и при подготовке отчета; при защите отчета студент проявляет неуверенность, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

8 Оценка результатов прохождения практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится с учетом текущей работы и защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике и оценки сформированности компетенций у обучающихся включен в документ «Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам», являющимся компонентом ОПОП.

Для положительной оценки по результатам освоения практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы и предоставить в отчете по практике все результаты учебной работы по заданиям, приведенным в разделе 6.

По каждой форме текущего и промежуточного контроля в таблице 6 перечислены оценочные средства в виде требований к структуре и содержанию письменных работ – результатов выполнения заданий контрольных вопросов к собеседованиям, устным опросам, защите отчета.

Таблица 6 – Типовые оценочные средства

Формы текущего и промежуточного контроля	Результат выполнения задания	Оценочные средства (требования, контрольные вопросы)
ПР-6	Методология и этапы исследования, представленные в отчете (Раздел 3 «Научно-исследовательская деятельность в процессе учебной практики»)	<i>Требования к структуре и содержанию описания методологического аппарата исследования в отчете</i> – цель исследования соответствует теме заявленной проблематики (начинается с существительного) – задачи – представляют логическую последовательность достижения цели (начинается с глагола);

		<ul style="list-style-type: none"> – объект исследования – психические явления и закономерности (не шире темы исследования); – предмет исследования – конкретный аспект объекта (согласуется с объектом и не шире него); – гипотеза исследования – сформулирована утвердительно, соотносится с темой исследования, объектом и предметом. <p><i>Требования к структуре и содержанию описания этапов исследования в отчете</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – логичная последовательность изложенных этапов; – этапы достаточно охарактеризованы, можно сформировать представление о их содержании
ПР-6 УО	Отчет по учебной практике	<p><i>Требования к структуре и содержанию отчета</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – логичность изложения материала – четкость в формулировках при написании отчета; – профессионально грамотное изложение (и по существу) рассматриваемого в разделе вопроса; – наличие профессиональной терминологии; – описание всех выданных заданий.
	Доклад на защите отчета (защита отчета)	<p><i>Требования к структуре и содержанию доклада на защите отчета:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – четкость выстроенной коммуникации; – качество письменных материалов (демонстрационных/ слайдовых); – четкость и полнота ответов на вопросы комиссии, в процессе коммуникации. – профессиональная грамотность речи, владение нормами культурного взаимодействия.
ПР-6	Анализ данных, представленный в отчете (п.3.3 «Качественный и количественный анализ результатов исследования ...»)	<p><i>Требования к структуре и содержанию анализа по результатам эмпирического исследования в отчете:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проведенное исследование соответствует заявленной проблематике; – подобранные математико-статистические методы адекватны гипотезе и шкалам используемых методик; – качественно проведенный анализ, соответствующий гипотезе и цели исследования – наличие графических данных
ПР-6	Общая характеристика, структура и нормативно-правовое обеспечение организации и деятельности психолога, место психологической службы (психолога) в организации (Раздел 1 «Общая характеристика организации»; Раздел 2 «Описание деятельности психолога в организации»)	<p><i>Требования к структуре и содержанию характеристики организации и деятельности психолога:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – общая характеристика организации; – структура организации; – нормативно-правовое обеспечение работы организации и деятельности психолога; – место психологической службы (психолога) в организации; – цели, задачи и должностные обязанности психолога (психологической службы)
	Структура деятельности психолога (Раздел 2 «Описание деятельности психолога в организации»)	<p><i>Требования к содержанию при описании структуры деятельности психолога и форм отчетности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Общая характеристика профессии – Условия труда – Квалификационные требования – Особенности профессиональной деятельности психолога

		<ul style="list-style-type: none"> – Основные цели профессиональной деятельности психолога – Функции психолога как субъекта психологической работы – Основных виды и методы деятельности психолога – Основных виды и методы деятельности психолога
ПР-6	<p>Перечень подобранных психодиагностических методик (п.3.2 «Методология исследования ...»)</p> <p>Полученные эмпирических данных, в ходе применения психодиагностических методик (п.3.3 «Качественный и количественный анализ результатов исследования ...»)</p>	<p><i>Требования к структуре и содержанию диагностической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие подобранных методик цели исследования; – подбор и применение методик способных надежно выявлять специфику психического функционирования человека; – подбор методик с учетом ситуации и контингент респондентов – подбор методик способных обеспечить оптимизацию деятельности; – наличие полученных эмпирических данных, соответствующих заявленной гипотезе исследования
ПР-6	Разработанный план-проект занятия (раздел «Рекомендации»)	<p><i>Требования к структуре и содержанию план-проект занятия, направленного на пропаганду психологических знаний</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – дидактическое оформление плана-проекта занятия (тема, цели, задачи, оборудование, форма занятия) – научность, глубина раскрытия темы – доступность изучаемого материала. – связь с практикой/жизнью. – оптимальность объема материала, предложенного для усвоения

Таблица 7 – Критерии и шкала оценки выполнения заданий.

<i>Результат выполнения задания</i>	<i>Критерий оценки результата выполнения задания</i>	<i>Шкала оценки в баллах</i>
Методология и этапы исследования, представленные в отчете (Раздел 3 «Научно-исследовательская деятельность в процессе учебной практики»)	<p><i>Требования к структуре и содержанию описания методологического аппарата исследования в отчете</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – цель исследования соответствует теме заявленной проблематики (начинается с существительного) – задачи – представляют логическую последовательность достижения цели (начинается с глагола); – объект исследования – психические явления и закономерности (не шире темы исследования); – предмет исследования – конкретный аспект объекта (согласуется с объектом и не шире него); 	<p>9–10 баллов: методология верно и логично выстроена; структурные компоненты корректно сформулированы.</p> <p>7–8 баллов: в работе прослеживается не корректность формулировок одного, двух компонентов методологического аппарата. В целом методология выстроена логично.</p> <p>5–6 баллов: отсутствует логическая взаимосвязанность между одним, двумя компонентами методологического аппарата, что нарушает их взаимообусловленность</p> <p>3–4 баллов: между компонентами методологического аппарата плохо просматривается логика; компоненты мало согласованы между собой; есть отсутствующие компоненты.</p>

	<p>– гипотеза исследования – сформулирована утвердительно, соотносится с темой исследования, объектом и предметом.</p> <p><i>Требования к структуре и содержанию описания этапов исследования в отчете</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – логичная последовательность изложенных этапов; – этапы достаточно охарактеризованы, можно сформировать представление о их содержании 	
	<p><i>Требования к структуре и содержанию описания этапов исследования в отчете</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – логичная последовательность изложенных этапов; – этапы достаточно охарактеризованы, можно сформировать представление о их содержании 	<p>9–10 баллов: Этапы логично выстроены и выполнение впереди стоящего этапа обеспечивает выполнение последующих; полноценно и верно раскрыты</p> <p>7–8 баллов: этапы выстроены логично; прослеживается незначительная неточность в одном из этапов исследования;</p> <p>5–6 баллов: этапы выстроены логично; этапы раскрыты прописаны не в полном объеме; не складывается представления о их содержании;</p> <p>3–4 баллов: этапы раскрыты прописаны схематично; не складывается представления о их содержании</p>
Отчет по учебной практике	<p><i>Требования к структуре и содержанию отчета</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – логичность изложения материала – четкость в формулировках при написании отчета; – профессионально грамотное изложение (и по существу) рассматриваемого в разделе вопроса; – наличие профессиональной терминологии; – описание всех выданных заданий. 	<p>9–10 баллов: все элементы и требования к отчету по учебной практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно; материал изложен логично и четко; рассматриваемые вопросы описаны с использованием профессиональной терминологии; прослеживается доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; отчет сдан в срок; все выданные задания описаны полно;</p> <p>7–8 баллов: элементы отчета по учебной практике подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются один-два недочета в оформлении отчета. Материал изложен логично, но есть материал не относящийся к содержанию раздела; рассматриваемые вопросы описаны с использованием профессиональной терминологии. Все выданные задания описаны полно. Отчет сдан в срок.</p> <p>5–6 баллов: элементы отчета по учебной практике подготовлены и оформлены в целом небрежно; содержание разделов отчета в основном соответствует требуемой структуре, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводов и рекомендаций. Отчет сдан без нарушений сроков. Все выданные задания описаны, но в полной мере раскрывают их содержание;</p> <p>3–4 баллов: содержание разделов отчета в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и</p>

		рекомендации некорректны; отчет представлен с опозданием (без уважительной причины). Описаны, не все выданные задания.
Доклад на защите отчета (защита отчета)	<p><i>Требования к структуре и содержанию доклада на защите отчета:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – четкость выстроенной коммуникации; – качество письменных материалов (демонстрационных/ слайдовых); – четкость и полнота ответов на вопросы комиссии, в процессе коммуникации. – профессиональная грамотность речи, владение нормами культурного взаимодействия. 	<p>17–20 баллов: чётко и логично выстроенная коммуникация; текст в презентационном материале выстроен структурно, логично, стилистически верно; в процессе коммуникации дает грамотные ответы; речь пространена грамотно, культурно, терминологически верно; работа полностью охарактеризована;</p> <p>13–16 баллов: чётко выстроенная коммуникация; текст в презентационном материале выстроен структурно, логично, с некоторыми стилистическими неточностями; в процессе коммуникации дает грамотные ответы; речь пространена грамотно, культурно, есть терминологические неточности; работа полностью охарактеризована;</p> <p>9–12 баллов: рассказывает, но не объясняет суть проделанной работы; текст в презентационном материале выстроен не структурирован; в процессе коммуникации не может четко ответить на вопросы; речь пространена культурно, показано владение только базовым терминологическим аппаратом; объем выполненных заданий охарактеризован не полностью;</p> <p>5–8 баллов: зачитывает подготовленный доклад; текст в презентационном материале выстроен не структурирован; в процессе коммуникации не отвечает на вопросы; речь пространена культурно, показано владение только базовым терминологическим аппаратом; объем выполненных заданий охарактеризован не полностью</p>
Анализ данных, представленный в отчете (п.3.3 «Качественный и количественный анализ результатов исследования ...»)	<p><i>Требования к структуре и содержания анализа по результатам эмпирического исследования в отчете:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проведенное исследование соответствует заявленной проблематике; – подобранные математико-статистические методы адекватны гипотезе и шкалам используемых методик; – качественно проведенный анализ, соответствующий гипотезе и цели исследования 	<p>9 – 10 баллов: обучающийся продемонстрировал свободное владение эмпирическими методиками, технологией их проведения, успешно обработал данные с использованием математических методов статистики, детально проанализировал и интерпретировал полученные результаты; план консультирования (цель которого более детальный анализ проблемы), прописан логично, полно, с учетом всех необходимых элементов; текст оформлен с соблюдением установленных правил; аналитические данные визуализированы верно (графики / рисунки / таблицы подобраны адекватно и данные изложены корректно);</p>

	<p>– наличие графических данных</p>	<p>приставенный текстовый анализ отражает вероятностные причины выявленной проблемы;</p> <p><i>7 – 8 баллов:</i> обучающийся может реализовывать безошибочно эмпирические методики, анализировать и интерпретировать данные, ориентируясь на инструкцию, образец, алгоритм, при интерпретации результатов испытывает трудности, когда сравнивает полученные данные с результатами исследований; план консультирования (цель которого более детальный анализ проблемы), прописан логично, присутствуют незначительные ошибки в одном из элементов структуры планируемой консультативной работы; работа оформлена с соблюдением установленных правил; аналитические данные визуализированы верно (графики / рисунки / таблицы подобраны адекватно и данные изложены корректно); аналитические данные визуализированы верно (графики / рисунки / таблицы подобраны адекватно и данные изложены корректно); приставленный текстовый анализ не раскрывает вероятностные причины выявленной проблемы;</p> <p><i>5 – 6 баллов:</i> обучающийся может реализовывать эмпирические методики, анализировать и интерпретировать данные, ориентируясь на инструкцию, образец, алгоритм, совершая 1-2 ошибки, при интерпретации результатов испытывает трудности. План консультирования (цель которого более детальный анализ проблемы), прописан однозначно, элементы структуры планируемой консультативной работы не раскрыты, трудно сформировать представление о причинах проблемы и дальнейшем ходе работы; приставленный текстовый анализ не отражает вероятностные причины выявленной проблемы;</p> <p><i>3 – 4 баллов:</i> обучающийся не владеет примененными эмпирическими методами и методиками. Не может без опоры на материал рассуждать о них. Не может разъяснить выбор применяемых математико-статистических методов. План консультирования (цель которого более детальный анализ проблемы), прописан не логично, присутствуют ошибки во всех элементах структуры планируемой консультативной работы; текстовый анализ технически переносит представленные в графиках / рисунках /</p>
--	-------------------------------------	--

		таблицах; приставленный текстовый анализ не отражает вероятностные причины выявленной проблемы
Общая характеристика, структура и нормативно-правовое обеспечение организации и деятельности психолога, место психологической службы (психолога) в организации (Раздел 1 «Общая характеристика организации»; Раздел 2 «Описание деятельности психолога в организации»)	<i>Требования к структуре и содержанию характеристики организации и деятельности психолога:</i> – общая характеристика организации; – структура организации; – нормативно-правовое обеспечение работы организации и деятельности психолога; – место психологической службы (психолога) в организации; – цели, задачи и должностные обязанности психолога (психологической службы)	9–10 баллов: представленная структура организации и характеристика деятельности психолога содержит все запрашиваемые элементы; раскрыты в полной мере; 7–8 баллов: описанная структура организации и характеристика деятельности психолога содержит все запрашиваемые элементы; имеются не значительные недочеты в описании данных структурных элементов; 5–6 баллов: описанная структура организации и характеристика деятельности психолога содержит все запрашиваемые элементы; описание запрашиваемых элементов имеет значительные недочеты или они описаны тезисно; 3–4 баллов: описанная структура организации и характеристика деятельности психолога содержит не все запрашиваемые элементы; описание запрашиваемых элементов имеет значительные недочеты или они описаны тезисно.
Структура деятельности психолога (Раздел 2 «Описание деятельности психолога в организации»)	<i>Требования к содержанию при описании структуры деятельности психолога и форм отчетности:</i> – Общая характеристика профессии – Условия труда – Квалификационные требования – Особенности профессиональной деятельности психолога – Основные цели профессиональной деятельности психолога – Функции психолога как субъекта психологической работы – Основные виды и методы деятельности психолога – Основные виды и методы деятельности психолога	9–10 баллов: помимо запрашиваемых элементов структуры деятельности психолога, отчёте описаны и дополнительные, позволяющие более полно представить структуру деятельности психолога 7–8 баллов: описаны в полной мере все запрашиваемые элементы структуры деятельности психолога; имеются не значительные неточности при описании; 5–6 баллов: не описан один-два элемента из числа запрашиваемых характеристик структуры деятельности психолога; имеются неточности при описании; 3–4 баллов: не описан три и более элементов из числа запрашиваемых характеристик структуры деятельности психолога; имеются неточности при описании.
Перечень подобранных психодиагностических методик (п.3.2 «Методология исследования ...») Полученные эмпирических данных,	<i>Требования к структуре и содержанию диагностической деятельности:</i> – соответствие подобранных методик цели исследования; – подбор и применение	9–10 баллов: методики подобраны адекватно цели, особенностям ситуации и контингенту; методики отвечают принципу надежности и валидности; полученные, в ходе применения психодиагностических методик, полученные данные позволяют проанализировать гипотезу

<p>в ходе применения психодиагностических методик (п.3.3 «Качественный и количественный анализ результатов исследования ...»)</p>	<p>методик способных надежно выявлять специфику психического функционирования человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подбор методик с учетом ситуации и контингент респондентов – подбор методик способных обеспечить оптимизацию деятельности; – наличие полученных эмпирических данных, соответствующих заявленной гипотезе исследования 	<p>исследования;</p> <p>7–8 баллов: методики подобраны адекватно цели исследования, особенностям ситуации и контингенту; методики отвечают принципу надежности и валидности; полученные данные психодиагностических методик не в полной мере позволяют проанализировать гипотезу исследования</p> <p>5–6 баллов: подобранные методики не в полной мере учитывают особенности респондентов; не в полной мере советуют цели исследования; отвечают принципу надежности и валидности; полученные данные от применения психодиагностических методик не в полной мере позволяют проанализировать гипотезу исследования</p> <p>3–4 баллов: подобранные методики не в полной мере учитывают особенности респондентов; не советуют цели исследования; отвечают принципу надежности и валидности; полученные данные от применения психодиагностических методик не позволяют проанализировать гипотезу исследования</p>
<p>Разработанный план-проект занятия (раздел «Рекомендации»)</p>	<p><i>Требования к структуре и содержанию план-проект занятия, направленного на пропаганду психологических знаний</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – дидактическое оформление плана-проекта занятия (тема, цели, задачи, оборудование, форма занятия) – научность, глубина раскрытия темы – доступность изучаемого материала. – связь с практикой/жизнью. – оптимальность объема материала, предложенного для усвоения 	<p>9–10 баллов: содержание занятия соответствует реализуемой тематике; содержание занятия встроено логично; материал сформулирован доступно для понимания, содержит примеры; рациональный выбор формы занятия; объем материала подобран оптимально;</p> <p>7–8 баллов: содержание занятия соответствует реализуемой тематике; содержание занятия встроено логично; рациональный выбор формы занятия; материал подобран сложный, не отвечающий принципу доступности; объем материала подобран излишне много;</p> <p>5–6 баллов: содержание занятия в полной мере не соответствует реализуемой тематике; содержание занятия встроено бессистемно; материал подобран доступный, не отвечающий принципу научности; осуществлен рациональный выбор формы занятия; объем материала не достаточен или его излишне много;</p> <p>3–4 баллов: содержание занятия не соответствует реализуемой тематике; содержание занятия носит хаотичный характер; материал подобран доступный, не отвечающий принципу научности; формы занятия не определены; объем материала не достаточен;</p>

Для выставления зачета с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (табл. 8).

Таблица 8 – Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент (из Положения о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.):

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии неуважительных причин признаются академической задолженностью.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в организации (вузе), проводит руководитель практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, проводят руководитель практики от организации (вуза) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации (см. приложение В).

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва: Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01444-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/450843> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст: электронный.

2. Духновский, С. В. Психодиагностика: учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. — Москва: Юрайт, 2020. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13881-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/467118> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст: электронный.

3. Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии: учебник для вузов / В. Н. Карандашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06114-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/450148> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст: электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии: учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11806-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/450374> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст: электронный.

3. Логвинов, И. Н. Педагогическая психология в схемах и комментариях: учебное пособие для вузов / И. Н. Логвинов, С. В. Сарычев, А. С. Силаков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08614-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/453456> (дата обращения: 26.02.2020). — Текст: электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

— «Психологическая газета» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psy.su/>
— Национальный психологический журнал – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.psy.msu.ru/science/npj/index.html>

- Научный электронный журнал «Психологические исследования» [Электронный ресурс].
— Режим доступа: <http://www.psystudy.com/>.
- Электронный журнал «Психологическая наука и образование (Psyedu.ru)» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО).

Используемые информационные технологии: подготовка документов (текстовой информации); поиск информации; телекоммуникация (интернет, электронная почта); мультимедийные технологии; технологии работы с базами данных

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

База профессиональных данных «Мир психологии» – Режим доступа: <http://psychology.net.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам – свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования (Психология). Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.2

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru База данных статей из области психологии.

Soc.Lib.ru. – материалы по социологии, психологии и управлению. Сайт предназначен исключительно для научно-исследовательских целей, информирования общественности о научных разработках специалистов и прогрессивного развития мировой гуманитарной науки. Режим доступа <http://soc.lib.ru/>

Методики оценки онлайн – каталог профессиональных психологических тестов для детей, подростков и взрослых. Режим доступа: <https://psytests.org/test.html>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

Учебная практика по получению профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности проводится в структурных подразделениях профильной организации, имеющих договора с вузом.

Профильные организации имеют в наличии кабинеты психолога, которые обеспечены методическими материалами для проведения диагностической и коррекционной деятельности, для осуществления просветительской работы. Оборудование кабинета, позволяющее осуществлять консультативную, коррекционно-развивающую и методическую работу.

Таблица 9- Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Организации, места практики	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом

		используемого программного обеспечения	
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22"(МБОУ СОШ № 22)	<p><i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности. Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	654038, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. 40 лет ВЛКСМ, 52-А.
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей № 34" (МБОУ "Лицей № 34")	<p><i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, библиотека практического психолога; раздаточный материал для учащихся.</p> <p>Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	654018, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, улица Циолковского, 65
3	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Школа-интернат № 66" (МКОУ "Школа-интернат № 66")	<p><i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, библиотека практического психолога; раздаточный материал для учащихся.</p> <p>Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera</p>	654029, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Всесторонняя, 46

		(свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).	
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 67" (МБОУ "СОШ № 67")	<p><i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности. Методические разработки для осуществления просветительской деятельности.</p> <p>Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	654080, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тольятти, 52
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 117" (МБ ДОУ "Детский сад № 117")	<p><i>Служебный кабинет психолога.</i> Оборудование: методические материалы для осуществления диагностической и коррекционной деятельности, набор игрушек, настольных игр, соответствующих возрасту детей.</p> <p>Технические средства: музыкальный центр, компьютер, принтер, ксерокс</p> <p><i>Используемое программное обеспечение:</i> MSWindows, GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).</p>	654038, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-т Советской Армии, дом 25-Б

12. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Приложение
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся Иванова Анна Ивановна

ФИО

Направление подготовки 37.03.03 Психология

Направленность Практическая психология

Курс 2 Форма обучения очно-заочная, факультет Психологии и педагогики
группа Поз-21

Вид, тип, способ прохождения практики Учебная. Учебно-ознакомительная практика. Выездная и Стационарная.

Срок прохождения практики с 27.03.2025 по 22.04.2025 г.

Профильная организация (название) Федеральное государственное казенное учреждение "Отдел военного комиссариата Кемеровской области по Заводскому и Новоильинскому району г. Новокузнецка"

город Новокузнецк

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от организации (вуза)

доцент Дворцова Елена Валерьевна

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон

Нестеренко Антонина Валерьевна +7-951-572-45-26

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

№	Содержание практики (содержание работ)	Сроки выполнения	Планируемые результаты
1.	1) Ознакомиться с предприятием (основные цели, задачи, виды деятельности)	27.03.25 - 02.04.25 г.	Подготовка в отчете по практике раздела «Введение», раздела 1 План работы в учреждении. Подготовка плана психологического эмпирического исследования
2.	1) Провести наблюдения за основными направлениями деятельности психолога на предприятии. 2) Разработать методологию исследования,	03.04.25 – 09.04.25 г.	Подготовка в отчете по практике – раздела 2 и 3, заключения. Программа диагностического

	выявить проблему, обосновать гипотезы и определить задачи исследования; 3) Провести психологическое исследование, обработать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения.		обследования. Первичный диагностический материал. Сводные таблицы полученных результатов. Предварительные выводы по результатам НИР. Планирование психологической работы.
3.	1) Подготовить отчёт по работе по итогам учебно-ознакомительной практики. 2) Защита отчётной работы по итогам учебно-ознакомительной практики	10.04.25 – 22.04.25 г. 26.04.25 г.	Публичная защита отчета по практике Ответы на дополнительные вопросы.

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка 20.03.25 г. Баумгартнер Марина Викторовна

ФИО, инструктирующего от организации (вуз), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка 27.03.25 г. Нестеренко А. В.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

/ Нестеренко А. В. «27» 03.25 г.

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

/Дворцова Е. В. «27» 03.25 г.

подпись руководителя практики от организации (вуз), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: /Иванова А. И. «27» 03. 25г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Приложение Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра психологии и общей педагогики

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики учебная

Тип практики «Учебно-ознакомительная практика»

направление 37.03.01 Психология

направленность (профиль) «Прикладная психология»

Практика пройдена в период с _____ г. по _____ г., семестр 4

Выполнил: студент 2 курса
гр. Поз-21
Зайцев Константин Игоревич

Руководитель от профильной организации
Должность: _____
Название профильной организации

ФИО _____

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность: доцент кафедры ПиОП
Дворцова Е. В.

подпись

Отчет защищен с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » 20 _____ г.

Новокузнецк, 20____

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения Учебной практики. Учебно-ознакомительной практики в профильной организации: Федеральное государственное казенное учреждение "Отдел военного комиссариата Кемеровской области по Заводскому и Новоильинскому району г. Новокузнецка
с «27» марта 2025 г. по «22» апреля 2025 г.

студент Иванова Анна Ивановна

курс 2 группа Поз-21 факультет психологии и педагогики КГПИ КемГУ

Направление подготовки 37.03.03 Психология

Направленность (профиль) подготовки Практическая психология

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве практиканта

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Составлена характеристика организации ..., её нормативно-правовое обеспечение, место психологической службы / психолога в организации

1.2 Проведен анализ деятельности психолога в организации ..., структура деятельности психолога, текущая работа психолога в период прохождения учебно-ознакомительной практики

1.3 Осуществлена научно-исследовательская деятельность в процессе учебно-ознакомительной практики

1.4 Разработаны рекомендации по планированию и организации мероприятия, направленного на пропаганду психологических знаний по проблеме ...

2 Качество результатов выполнения заданий

2.1 Характеристика организации, её нормативно-правовое обеспечение, место психологической службы / психолога в организации

характеристики качества результата работы

2.2 Анализ деятельности психолога в организации, структура деятельности психолога, текущая работа психолога в период прохождения учебно-ознакомительной практики

характеристики качества результата работы

2.3 Научно-исследовательская деятельность в процессе учебно-ознакомительной практики.

характеристики качества результата работы

2.4 Разработка рекомендаций по планированию и организации мероприятия, направленного на пропаганду психологических знаний

характеристики качества результата работы

3 Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты

нужное подчеркнуть

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от профильной организации

(должность),

(ФИО)

подпись

м.п.

Дата «22» апреля 2025 г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, предъявляемых в отчет	Набранный балл
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Общая характеристика организации: нормативно-правовую обеспеченность деятельности предприятия, организационную структура управления, место психологической службы (психолога) в организации. Анализ деятельности психолога в организации. (Раздел 1 «Общая характеристика организации»; Раздел 2 «Описание деятельности психолога в организации»)	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Методология и этапы исследования, представленные в отчете (Раздел 3 «Научно-исследовательская деятельность в процессе учебной практики») Перечень подобранных психодиагностических методик (п.3.1 «Методология исследования ...») Полученные в ходе применения психодиагностических методик эмпирические данные, их анализ и интерпретация (п.3.2 «Качественный и количественный анализ результатов исследования ...»)	
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры		
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Разработанный план мероприятия, (раздел «Рекомендации»)	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
Отчет. Защита отчета	Подготовленный отчет по учебно-ознакомительной практике. Аргументированно и логично выстроенный доклад для защиты отчета по учебно-ознакомительной практике	
	Итого	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
 _____ (оценка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):
доцент каф. ПиОП Дворцова Е. В. Дата «26» апреля 2025 г.

подпись