

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ КемГУ  
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00  
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ  
Декан  
Л. Я. Лозован  
«22» апреля 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся

### УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании

по специальности  
среднего профессионального образования

#### 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Направленность программы  
Преподавание информатики в начальной школе

Форма обучения  
**очная**

Рабочая программа практики составлена на основании требований ФГОС СПО и учебного плана ППСЗ по специальности 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*.

Рабочая программа составлена преподавателем кафедры педагогики и методики начального образования Кропочевой Т. Б.

*Ф.И.О.*

**Рабочая программа рассмотрена:**

на заседании кафедры Педагогики и методики начального образования  
*наименование кафедры*

13 марта 2025 г. протокол № 7 Зав. кафедрой Елькина О.Ю.  
*Ф.И.О. подпись*

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики  
*наименование факультета*  
протокол методической комиссии факультета № 5 от 28.03.2025

**Эксперты от работодателя:**

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей № 11» г. Новокузнецка

*место работы*

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе начальных классов  
Хитрых Е.В.

*должность подпись, Ф.И.О.*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Новокузнецка

*место работы*

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе 1-5 классов Литуева О.П.  
*должность подпись, Ф.И.О.*

**ОПОП утверждена**

Ученым советом факультета психологии и педагогики (протокол Ученого совета факультета № 9 от 22.04.2025 г.)

**Год начала подготовки по учебному плану: 2025**

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики (далее программа практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах  
код и наименование специальности

### **1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических навыков и развитие компетенций, приобретение первоначального *практического опыта*:

- определение целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;
  - проектирование внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);
  - разработка программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
  - использование деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;
  - реализация современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;
  - регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;
  - организация внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;
  - наблюдение, анализ внеурочных занятий, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;
  - анализ программ внеурочной деятельности
  - применение учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;
  - разработка учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
  - ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
  - анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;
  - систематизация педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;
  - оценка эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;
  - построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся
- умения:**
- определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

- составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;
- во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;
- организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко-культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;
- организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;
- выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
- оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;
- находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;
- оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;
- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;
- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;
- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;
- анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;
- осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;
- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;
- проектировать траекторию профессионального роста.

Результатом прохождения учебной практики УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании является первичное является овладение обучающимися видом деятельности (ВД): *Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

### **1.2.1 Перечень общих компетенций**

Таблица 1

Код	Наименование общих компетенций
-----	--------------------------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Таблица 2

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	<i>Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся</i>
ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)
ПК 2.2	Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами
ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности
ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

### 1.3 Количество часов, отводимое на учебную практику:

1.3.1 УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании

Таблица 2

Вид практики: учебная практика	Количество часов	Форма проведения
УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании	72	концентрированная

Вид промежуточной аттестации 3 семестр – дифференцированный зачет.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план учебной практики\_УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы

Таблица 3

Тематика и вид работ	Количество часов
2 семестр	

<b>УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании</b>	<b>72</b>
<b>Виды работ</b>	
1 Изучение организации внеурочной работы на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования	6
2 Обзор программ внеурочной деятельности	6
3 Изучение школьной документации в области внеурочной деятельности	6
4 Анализ специфики общения во внеурочной деятельности	8
5 Подбор учебно-методической литературы и интернет – ресурсов по направлениям внеурочной деятельности в начальных классах.	8
6 Изучение планирования внеурочного занятия	6
7 Наблюдение и анализ занятий с точки зрения применения разнообразных педагогических приемов и технологий	8
8 Разработка конспектов внеурочных занятий, обсуждение, защита.	8
9 Анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе	8
10 Разработка учебно-методических материалов	8
Промежуточная аттестация по УП.02.01 – дифференцированный зачет	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Общие принципы реализации программы учебной практики

УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании проводится на кафедре педагогики и методики начального образования КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

218 Кабинет организации внеурочной деятельности и досуговых мероприятий	<p><i>Учебная аудитория для проведения:</i> лекций (уроков), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><i>Рабочее место преподавателя.</i></p> <p><i>Доска:</i> маркерно-меловая.</p> <p><i>Посадочные места обучающихся</i> (по количеству обучающихся).</p> <p><i>Комплект мультимедийного оборудования для презентации учебного материала,</i> включающий в себя: ноутбук, проектор.</p> <p><i>Материалы:</i> мультимедийные учебные материалы, отражающие содержание рабочих программ учебных дисциплин.</p> <p><i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i></p>
102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>60 посадочных мест.</p> <p><i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат.</p> <p><i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i></p>

#### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1 Основная литература

1. Волкова, Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников : учебно-методическое пособие / Л. В. Волкова. — Пермь : ПГГПУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-85218-986-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/129507> — Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.] ; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512213> — Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Миронов, А. В. Экологическое воспитание младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Миронов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11199-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517894> — Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

### **3.2.2 Дополнительная литература**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — Москва: Юрайт, 2020. — 166 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07200-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/452492> - Текст : электронный.

2. Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16290-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530743> — Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Светловская, Н.Н. Методика обучения творческому чтению: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.Н. Светловская, Т.С. Пиче-оол. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09177-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473238> — Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

## **3.3 Общие требования к организации учебной практики**

УП.02.01 Учебная практика. Организация внеурочной деятельности в начальном общем образовании проводится в 3 семестре (72 часа).

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, который студенты сдают в виде письменного отчета. Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в рамках учебной практики.

## **3.4 Кадровое обеспечение учебной практики**

Руководитель учебной практики назначается из числа преподавателей КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

По завершению учебной практики, обучающийся представляет руководителю практики от университета:

- заполненный дневник практики, подписанный руководителями практики от организации, заверенный печатью организации;

- характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики, подписанную руководителем практики от организации, заверенную печатью организации;

- аттестационный лист профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики, заполненный и подписанный руководителем практики от организации, заверенный печатью организации;

- отчет по учебной практике, подписанный руководителем практики от организации, заверенный печатью организации.

Таблица 4

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1-2.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> <li>- умение составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>- умение планировать педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- умение подбирать дидактические материалы к внеурочным мероприятиям; планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности;</li> <li>- определения целей и задач, планирования, внеурочной работы (по научно-познавательной деятельности в области русского языка и культуры речи, в области математики, в области естествознания)</li> <li>– владение методикой организации занятий по внеурочной деятельности;</li> <li>– составление конспекта внеурочного мероприятия;</li> <li>– обоснованное использование современных, в том числе интерактивных, форм и методов проведения внеурочного мероприятия;</li> <li>– проведение внеурочного мероприятия.</li> <li>– владение способами выявления интересов и способностей обучающихся;</li> <li>– умение выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;</li> <li>- проведение наблюдений за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за деятельностью студентов во время учебной практики;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических заданий (устный/письменный отчет по результатам практических работ);</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>оценка письменного отчета по результатам деятельности на учебной практике</p>

	<p>обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знание логики анализа внеурочных мероприятий и занятий;</li> <li>– умение осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;</li> <li>– осуществление самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных занятий;</li> <li>– анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание видов документации по внеурочной деятельности, требования к ее оформлению;</li> <li>– умение вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной работы и общения обучающихся в избранной области деятельности</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление планирования внеурочной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</li> <li>– сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных образовательных технологий с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;</li> <li>– анализ учебно-методических комплектов, рабочих программ, учебно-тематических планов на основе ФГОС НОО, примерных основных образовательных программ НОО с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в создании в кабинете предметно - развивающей среды в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями;</li> <li>– подбор и изготовление реквизита к внеурочным мероприятиям;</li> <li>– оформление выставок.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подбор педагогической литературы по проблемам содержания и организации внеурочной деятельности;</li> <li>– анализ педагогического опыта учителей в области организации внеурочной деятельности;</li> <li>– систематизация и оценка педагогического опыта по организации внеурочной деятельности в процессе производственной практики;</li> <li>– самоанализа и анализ деятельности других</li> </ul>	

	<p>педагогов в области организации внеурочной деятельности.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений в соответствии с имеющимися требованиями (к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д.)</li> <li>– владение технологией разработки устного выступления.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>– сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования;</li> <li>– умение находить и оценивать альтернативы решения проблем;</li> <li>– самостоятельность в организации учебно-профессиональной деятельности на основе её планирования и оценки.</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Таблица 5

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
OK 01, 02, 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>– проявление активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов решения профессиональных задач профессиональной деятельности в соответствии с контекстом;</li> <li>- организация и оценка эффективности и качества результатов деятельности по организации досуговых мероприятий</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за деятельностью студентов во время учебной практики;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических заданий (устный/письменный отчет по результатам практических работ);</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка письменного отчета по результатам деятельности на учебной практике</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ рисков в процессе планирования, подготовки и реализации внеурочной деятельности, принятие решений по корректировке деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор информации для эффективного</li> </ul>	

	<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применение способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в соответствии с установленными требованиями.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование ИКТ при организации внеурочной деятельности младших школьников</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация работы коллектива и команды в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>– осуществление взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в стиле, соответствующем контексту профессиональной деятельности;</li> <li>– осуществление взаимодействия с обучающимися, педагогами в ходе обучения на разных уровнях (инициатор, организатор, участник взаимодействия)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владение приемами и методами мотивирования внеурочной деятельности обучающихся;</li> <li>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность и адекватность оценки своих профессионально-личностных качеств, постановки целей профессионально-личностного роста, определение форм и методов самообразования, повышения квалификации;</li> <li>– своевременность и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики;</li> <li>– проявление интереса к самообразованию, повышению квалификации в области профессиональной деятельности.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ инновационных процессов и технологий в сфере образования;</li> <li>– применение психолого-педагогических знаний при организации внеурочной деятельности</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение техники безопасности;</li> <li>– создание безопасных условий при организации внеурочной деятельности младших школьников</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов;</li> <li>– организация своей деятельности на педагогической практике в соответствии с правовыми нормами</li> </ul>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и методики начального образования

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_,

обучающийся \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

успешно прошел учебную практику по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часа с \_\_\_\_\_ 2021г. по \_\_\_\_\_ 2021г.

В организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций

<b>№</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Компетенция освоена / не освоена</b>
1.	OK01- OKn...	
2.	ПК01- ПКн...	

Учебная практика пройдена с оценкой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель практики от \_\_\_\_\_  
(структурное подразделение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и методики начального образования

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
профессиональной деятельности обучающегося

*во время* \_\_\_\_\_ практики

(вид практики)

\_\_\_\_\_ (наименование профессионального модуля)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

*Группа* \_\_\_\_\_

1. Отношение к работе (интерес, инициатива, честность, оперативность, исполнительность, аккуратность, деловитость, дисциплинированность и т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Качество выполненной работы (умение применять теоретические знания на практике, способность всесторонне анализировать явления и факты технологических процессов, самостоятельность в работе, умение принимать конкретные решения по существу дела): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Степень овладения профессиональными компетенциями по виду деятельности (освоение на оценку «5», «4», «3», зачленено/не зачленено) \_\_\_\_\_

4. Общие компетенции (личные качества) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Замечания и предложения руководителя практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_.  
(подпись) (ФИО руководителя практики)

## Дневник практики

**Направление**

(заполняется структурным подразделением, реализующим программы среднего профессионального образования)

Обучающийся \_\_\_\_\_

Направляется для прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование профессионального модуля)

на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроком с «\_\_\_\_\_» 20 г.

по «\_\_\_\_\_» 20 г.

**Руководитель**

**практики от** \_\_\_\_\_  
(структурное подразделение) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Отметка организации**

(заполняется профильной организацией)

1. Дата прибытия на практику «\_\_\_\_\_» 20 г.
2. **Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности**Дата «\_\_» \_\_ 20 г.
3. Дата убытия с места практики «\_\_\_\_\_» 20 г.

## Дневник практики

Месяц, число, год	Рабочее место	Тематика и вид работ(в соответствии с про- граммой практики)	Характер выполненных работ(в соответствии с тематикой и видами работ)
<b>Учебная практики</b>			


Ответственный  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»**

(наименование структурного подразделения, реализующего программы среднего профессионального образования)

***ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ***

на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

(наименование профессионального модуля)

*Группа* \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

***ТЕМА ЗАДАНИЯ***

---

---

---

---

Руководитель практики от \_\_\_\_\_  
(структурное подразделение)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и методики начального образования

## ОТЧЕТ

---

(вид практики)

---

(наименование профессионального модуля)

*Обучающегося* \_\_\_\_\_

*Курса* \_\_\_\_\_

*Группы* \_\_\_\_\_

*Специальность* \_\_\_\_\_

*Место практики* \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Ответственный

*от профильной организации* \_\_\_\_\_

.

Новокузнецк 202\_ г.