

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Декан
Л. Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании

УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе
код и наименование учебной практики

по специальности
среднего профессионального образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Направленность программы
Преподавание информатики в начальной школе

Форма обучения
очная

Рабочая программа учебной практики составлена на основании требований ФГОС СПО и учебного плана ППСЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа составлена преподавателем кафедры педагогики и методики начального образования Згурской Т. В.

Ф.И.О.

Рабочая программа рассмотрена:

на заседании кафедры Педагогики и методики начального образования
наименование кафедры

13 марта 2025 г. протокол № 7 Зав. кафедрой Елькина О.Ю
Ф.И.О. подпись

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
наименование факультета
протокол методической комиссии факультета № 5 от 28.03.2025

Эксперты от работодателя:

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей № 11» г. Новокузнецка

место работы

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе начальных классов
Хитрых Е.В.

должность подпись, Ф.И.О.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Новокузнецка

место работы

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе 1-5 классов Литуева О.П.
должность подпись, Ф.И.О.

ОПОП утверждена

Ученым советом факультета психологии и педагогики (протокол Ученого совета факультета № 9 от 22.04.2025 г.)

Год начала подготовки по учебному плану: 2025

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе

код и наименование учебной практики

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики (далее программа практики) является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

код и наименование специальности

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических навыков и развитие компетенций, приобретение первоначального практического опыта:

- проектирования (определения цели и задач, подбор содержания урока, определения методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку;
- формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
- организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях;
- соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях;
- применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- организации обучающей деятельности учителя;
- организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной;
- организации различных форм учебных занятий;
- соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий;
- диагностики универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
- диагностики предметных результатов;
- организации и осуществления контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов;
- разработки предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения;
- анализа образовательных программ начального общего образования;
- применения учебно-методических материалов для реализации образовательных программ;
- разработки учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию процесса обучения;
- анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения обучающихся;
- систематизации педагогического опыта в области обучения обучающихся;
- оценки эффективности применения образовательных технологий в обучении обучающихся;

- построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности;
 - организации и проведения индивидуальной развивающей работы с детьми с особыми потребностями в образовании в соответствии с их индивидуальными особенностями;
 - проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом их особенностей;
 - составления индивидуальной педагогической характеристики обучающегося;
 - организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей;
 - применения современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения
- умения:**
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами);
 - формулировать различные виды учебных задач и проектировать и решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста;
 - проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ;
 - проектировать программы развития универсальных учебных действий;
 - проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе;
 - проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования;
 - проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
 - проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода;
 - использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
 - использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;
 - применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
 - создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение);
 - проводить педагогический контроль на учебных занятиях;
 - осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов;
 - применять различные формы и методы диагностики результатов обучения;
 - оценивать образовательные результаты;
 - анализировать учебные занятия;
 - анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
 - разрабатывать и реализовывать рабочие программы учебных предметов, курсов на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
 - находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации образовательного процесса;
 - оценивать качество учебно-методических материалов для организации образовательного процесса с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
 - разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебного занятия;
 - разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области обучения;
 - находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;
 - систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;

- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся;
- анализировать эффективность процесса обучения;
- осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса;
- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся;
- проектировать траекторию профессионального роста;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- планировать и организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании;
- осуществлять педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
- осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования

Результатом прохождения учебной практики УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе является первичное овладение обучающимися видом деятельности (ВД): *Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 1

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном

	языках
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	<i>Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании</i>
ПК 1.1	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования
ПК.1.2	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами
ПК.1.3	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся
ПК.1.4	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся
П.К.1.5	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК.1.6	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения
ПК.1.7	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности
ПК.1.8	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1.3 Количество часов, отводимое на учебную практику:

1.3.1 УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе
код и наименование учебной практики

Таблица 2

Вид практики: учебная практика	Количество часов	Форма проведения
УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе	36	концентрированная
Консультации (при необходимости)		

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план учебной практики УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе

код и наименование учебной практики

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы

Таблица 3

Тематика и вид работ	Количество часов
УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе <i>код и наименование учебной практики</i>	36
Виды работ	
1. Ознакомиться с целями и задачами подготовки ребенка в школу (с учетом возрастных особенностей развития личности ребенка 6-7 лет). Подобрать диагностические методики изучения готовности ребенка к школе (физиологической, социальной, интеллектуальной).	6
2. Наблюдать за ориентировочно-организаторской работой учителя, сформулировать выводы по организационно-ориентировочной работе учителя в первую неделю в 1 классе. Посетить все уроки и внеурочные мероприятия в первом классе школы в течение первой недели сентября, заполнить таблицу «Организационно - ориентировочная работа учителя в первую неделю в 1 классе».	8
3. Выявить особенности деятельности учителя по определению готовности детей к школе и уровня развития первоклассников. Провести диагностику готовности ребенка к школе. Составить письменную характеристику готовности к школе одного из первоклассников, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	8
4. Оказать помощь учителю в проведении воспитательных мероприятий по адаптации первоклассников к школе. Предложить игры, задания по сплочению детского коллектива, по изучению школьных правил (не менее 5 игр и игровых заданий).	8
5. Оформление отчетной документации по практике в электронном и печатном виде.	6
<i>Промежуточная аттестация по УП.01.02 – дифференцированный зачет</i>	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Общие принципы реализации программы учебной практики

УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе проводится на кафедре педагогики и методики начального образования КГПИ КемГУ.

306 Кабинет организации обучения в начальных классах	Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. Количество посадочных мест – 50. Используемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное
--	--

	<p>свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i></p>
221 Кабинет русского языка с методикой преподавания	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска маркерная, доска меловая передвижная, доска интерактивная, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер преподавателя, проектор. Количество посадочных мест – 24. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i></p>
221 Кабинет детской литературы	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска маркерная, доска меловая передвижная, доска интерактивная, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - компьютер преподавателя, проектор. Количество посадочных мест – 24. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i></p>
216 Кабинет математики с методикой преподавания	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - доска интерактивная, компьютер преподавателя, проектор, акустическая система, экран. Количество посадочных мест – 42. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i></p>
313 Кабинет естествознания с методикой преподавания	<p>Специализированная (учебная) мебель: доска маркерная, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное - ноутбук преподавателя, экран, проектор. Лабораторное оборудование: микроскопы, компасы, гигрометры, дождемеры, глобусы, карты, гербарии, наборы препаратов, коллекции, муляжи, раздаточный материал. Количество посадочных мест – 32. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО),</p>

	WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
211 Кабинет методики обучения продуктивным видам деятельности	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное – компьютер преподавателя, экран, проектор, акустическая система. Материалы: коллекции материалов, раздаточный материал, расходный материал. Количество посадочных мест – 40. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
219 Кабинет теории и методики физического воспитания	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: стационарное – телевизор; переносное – ноутбук. Оборудование: спортивный инвентарь (мячи, набор для настольного тенниса, скакалка, клюшка, наборы для игры в бадминтон, в шашки, набор для боулинга, дорожка для профилактики плоскостопия), наглядно-дидактические пособия по методике физического развития детей. Количество посадочных мест – 16. <i>Используемое программное обеспечение:</i> LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г., MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>
106 Кабинет музыки и методики музыкального воспитания	Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: музыкальные инструменты (пианино – 2 шт., аккордеон, баян, ложки и др.), ноты, партитуры. Количество посадочных мест – 26. <i>Материалы:</i> учебно-наглядные пособия; портреты композиторов.
102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. <i>Оборудование:</i> компьютеры для обучающихся - 8 шт., копировальный аппарат. <i>Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.</i>

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной практики

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

1. Землянская, Е.Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Н. Землянская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13726-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477026>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511577>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Пидкастый, П. И. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. И. Пидкастый ; под редакцией П. И. Пидкастого. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 408 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00932-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/451236> (дата обращения: 07.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

2. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 177 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11374-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/456538> (дата обращения: 07.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3 Общие требования к организации учебной практики

УП.01.02 Учебная практика. Первые дни ребенка в школе проводится в 3 семестре, 36 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, который студенты сдают в виде письменного отчета. Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в рамках учебной практики.

3.4 Кадровое обеспечение учебной практики

Руководитель учебной практики назначается из числа преподавателей КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По завершению учебной практики, обучающийся представляет руководителю практики:

- заполненный дневник практики;
- характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики;
- аттестационный лист профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики;
- отчет по учебной практике.

Таблица 4

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1-1.8	<ul style="list-style-type: none">- нахождение и использование методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки к урокам;- определение цели и задачи урока, планирование его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;- анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">– устный опрос;– наблюдение за деятельностью студентов во время учебной практики; <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none">– оценка

	<p>предметам начального общего образования, разработка предложений по его совершенствованию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование работы с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; - планирование коррекционно-развивающей работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении 	<p>письменного отчета по результатам деятельности на учебной практике.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных средств, методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; - применение приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдение техники безопасности на занятиях; - проведение работы с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; - использование технических средств обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; - установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися; - владение каллиграфическим письмом, соблюдение норм и правил русского языка в устной и письменной речи; - выразительное чтение литературных текстов; - умение петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать 	
	<ul style="list-style-type: none"> - проведение педагогического контроля на уроках по всем учебным предметам, - отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; - проведение диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; -интерпретация результатов диагностики учебных достижений обучающихся; -оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставление отметок; - составление педагогической характеристики обучающегося 	
	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление наблюдения, самоанализа и 	

	<p>самоконтроля при проведении уроков по всем учебным предметам;</p> <p>-анализ процесса и результатов педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировка и совершенствование их;</p> <p>- анализ уроков для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;</p> <p>- обсуждение отдельных уроков в диалоге с со курсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции</p>
	<p>- ведение документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования;</p> <p>- ведение учебной документации.</p>
	<p>- анализ федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования, вариативных (авторских) программ и учебников по предметам общеобразовательной программы;</p> <p>- определение целей и задач, планирование обучения и воспитания с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;</p> <p>- сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных образовательных технологий с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся</p> <p>- анализ учебно-методических комплектов, разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся</p>
	<p>- участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете</p>
	<p>- определение педагогических проблем методического характера и нахождение способов их решения.</p> <p>- изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования;</p> <p>- оформление портфолио педагогических достижений</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и презентация отчетов, рефератов, докладов; - презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений 	
	<ul style="list-style-type: none"> - определение целей, задач, планирование исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования; - использование методов и методик педагогического исследования и проектирования, подобранных совместно с руководителем; - участие в исследовательской и проектной деятельности - оформление результатов исследовательской и проектной работы; - определение путей самосовершенствования педагогического мастерства 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Таблица 5

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01-09	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии; – проявление активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности. <ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов решения профессиональных задач профессиональной деятельности в соответствии с контекстом; – организация и оценка эффективности и качества результатов деятельности по организации досуговых мероприятий <ul style="list-style-type: none"> – анализ рисков в процессе планирования, подготовки и реализации досуговых мероприятий, принятие решений по корректировке деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях. <ul style="list-style-type: none"> – выбор информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – применение способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в соответствии с установленными требованиями. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – наблюдение за деятельностью студентов во время учебной практики; – оценка результатов выполнения практических заданий на занятиях в рамках практики. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка письменного отчета по результатам деятельности на учебной практике.

	<ul style="list-style-type: none"> – использование ИКТ при организации досуговых мероприятий
	<ul style="list-style-type: none"> – организация работы коллектива и команды в соответствии с установленными требованиям; – осуществление взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в стиле, соответствующем контексту профессиональной деятельности; – осуществление взаимодействия с обучающимися, педагогами в ходе обучения на разных уровнях (инициатор, организатор, участник взаимодействия)
	<ul style="list-style-type: none"> – владение приемами и методами мотивирования деятельности обучающихся; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы.
	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность и адекватность оценки своих профессионально-личностных качеств, постановки целей профессионально-личностного роста, определение форм и методов самообразования, повышения квалификации. – своевременность и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики; – проявление интереса к самообразованию, повышению квалификации в области профессиональной деятельности.
	<ul style="list-style-type: none"> – анализ инновационных процессов и технологий в сфере образования; – применение психолого-педагогических знаний в деятельности педагога дополнительного образования
	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение техники безопасности; – создание безопасных условий при организации досуговых мероприятий
	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов; – организация своей деятельности на педагогической практике в соответствии с правовыми нормами

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики**

Ф.И.О. _____,
обучающийся _____ курса группы _____ специальности _____
успешно прошел учебную практику по профессиональному модулю _____
в объеме _____ часа с _____ 2021г. по _____ 2021г.
В организации _____
(наименование организации)

Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций

№	Формируемые компетенции	Компетенция освоена / не освоена
1.	ОК01- ОКн...	
2.	ПК01- ПКн...	

Учебная практика пройдена с оценкой _____

Дата _____

Руководитель практики от _____
(структурное подразделение)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ХАРАКТЕРИСТИКА
профессиональной деятельности обучающегося

во время _____ практики

(вид практики)

_____ (наименование профессионального модуля)

_____ (ФИО обучающегося)

Группа _____

1. Отношение к работе (интерес, инициатива, честность, оперативность, исполнительность, аккуратность, деловитость, дисциплинированность и т.д.) _____

2. Качество выполненной работы (умение применять теоретические знания на практике, способность всесторонне анализировать явления и факты технологических процессов, самостоятельность в работе, умение принимать конкретные решения по существу дела): _____

3. Степень овладения профессиональными компетенциями по виду деятельности (освоение на оценку «5», «4», «3», зачленено/не зачленено) _____

4. Общие компетенции (личные качества) _____

Замечания и предложения руководителя практики _____

_____ 20 _____.
(подпись) (ФИО руководителя практики)

Дневник практики

Направление

(заполняется структурным подразделением, реализующим программы среднего профессионального образования)

Обучающийся _____

Направляется для прохождения _____ практики
(вид практики)

по профессиональному модулю _____

(наименование профессионального модуля)

на _____

(наименование организации)

Сроком с «_____» 20 г.

по «_____» 20 г.

Руководитель

практики от _____
(структурное подразделение) _____
(подпись) _____
(Ф.И.О.)

Отметка организации

(заполняется профильной организацией)

1. Дата прибытия на практику «_____» 20 г.
2. **Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности** Дата «____» 20 г.
3. Дата убытия с места практики «_____» 20 г.

Дневник практики

Месяц, число, год	Рабочее место	Тематика и вид работ(в соответствии с про- граммой практики)	Характер выполненных работ(в соответствии с тематикой и видами работ)
Учебная практики			

Ответственный
от профильной организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

(наименование структурного подразделения, реализующего программы среднего профессионального образования)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид практики)

(наименование профессионального модуля)

Группа _____

Обучающийся _____

(ФИО)

ТЕМА ЗАДАНИЯ

Руководитель практики от _____
(структурное подразделение)

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ

(вид практики)

(наименование профессионального модуля)

Обучающегося _____

Курса _____

Группы _____

Специальность _____

Место практики _____

Сроки практики _____

Руководитель практики _____

Ответственный

от профильной организации _____ *МП.*

Новокузнецк 2024 г.