

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра дошкольной и специальной педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

К.М.07.04(У) Технологическая практика. Дошкольное образование

код и название практики по УП

Тип практики: технологическая

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

шифр, название направления

Направленность (профиль) программы

«Дошкольное образование и коррекционная педагогика»

уровень профессионального образования

высшее образование – бакалавриат

Форма обучения

Очная

Новокузнецк 2025 г..

Рабочую программу составил(-и):

Гребенщикова Н.П., старший преподаватель каф. ДиСПП

Ф.И.О., уч. степень, должность

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018г. № 125).

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 29.03.2024 (протокол №8)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Год начала подготовки по учебному плану: 2024

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Дворцова Е.В.

Оглавление

1. Цели и задачи учебной практики	4
1.1. Цели учебной практики	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи учебной практики	4
2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	5
4. Объём и продолжительность учебной практики	6
5. Содержание учебной практики	7
6. Формы отчётности по учебной практике	9
7. Оценка результатов прохождения учебной практики. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	10
7.1 Текущий контроль учебной практики	10
7.2 Промежуточная аттестация	11
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	13
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
11. Иные сведения и материалы	18
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) учебной практики	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	20
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	21

1. Цели и задачи учебной практики

1.1. Цели учебной практики

Цели учебной практики:

– формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и вида(-ам) профессиональной педагогической деятельности через получение первичного практического опыта выполнения профессиональных действий в области составления аналитического обзора построения развивающей среды и образовательного процесса в группах раннего возраста, диагностики возрастных особенностей развития детей раннего возраста, руководства режимными процессами под руководством группового руководителя практики от вуза.

Учебная практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности:

1. Осуществление психолого-педагогического сопровождения и поддержки развития личности ребёнка раннего возраста
2. Создание оптимальных условий развития, обучения и воспитания детей раннего возраста

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие планируемые результаты освоения компетенций (Таблица 1).

Таблица 1 –Планируемые результаты освоения компетенций

Код и название компетенций, закреплённых за практикой	Индикаторы достижения освоения компетенций при прохождении практики*
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК - 1.2. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)	ОПК- 2.2. Формулирует цели, задачи, образовательные результаты основных и дополнительных образовательных программ.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК 3.1. Ориентируется в системе методов, средств, форм и технологий организации учебной и воспитательной совместной и индивидуальной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в процессе взаимодействия участников образовательных отношений
ПК-1. Способен осуществлять целенаправленную образовательную деятельность по профилю «Дошкольное образование».	ПК-1.2. Разрабатывает различные формы организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста; применяет методы, приемы и технологии, в том числе информационные.

1.3 Задачи учебной практики

Таблица 2 – Задачи учебной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи учебной практики
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации 2. Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами 3. Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития ребенка раннего возраста 4. Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития 5. Организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей 6. Организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем возрасте: предметная, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная. 7. Применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего возраста в соответствии с образовательной программой организации 8. Использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения 9. Выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего возраста для решения образовательных задач.

2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика входит в блок Б.2 «Практики», относится к базовой части ОПОП.

Учебная практика включена в *«Теоретико-методический модуль по профилю "Дошкольное образование"»* и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Учебная практика проводится в 4 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способ(ы) проведения учебной практики:

Стационарная/ Выездная.

Стационарная учебная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной на территории г. Новокузнецка из числа базовых дошкольных образовательных организаций, с которыми заключен сводный договор.

Выездная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной за пределами г. Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся Новокузнецкого института (филиала) федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

Форма проведения практики – *непрерывно*. В сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

Учебная практика проводится в профильных организациях: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 3», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 158».

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выходы группы студентов в профильные организации на учебную практику согласно расписанию,
- составляет совместно с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) учебной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, проводит беседы/экскурсии, знакомит с деятельностью профильной организации и др. (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий учебной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность учебной практики

Объём учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 108 часов

Практика проводится в форме практической подготовки.

Учебная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы на учебной практике по заданиям и видам занятий

№ занятия	Семестр/ Задания и учебная работа (в порядке выполнения)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объём учебной работы по видам занятий (час.) и формам обучения		
			ОФО		
			Практ.	СРС	Конс.
	Всего по учебному плану	108			
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	2	2		
2	Познакомиться со спецификой построения развивающей среды в группах раннего возраста	8	4	4	
3	Изучить план учебно-воспитательной работы и беседу с	8	2	6	

	воспитателем с целью изучения содержания работы по физическому воспитанию с детьми раннего возраста				
4	Провести наблюдение за организацией и проведением режимных процессов в группах раннего возраста	8	4	4	
5	Совместно с воспитателем осуществить руководство режимными процессами (по плану педагога).	10	4	4	2
6	Провести беседу с родителями с целью изучения организации жизнедеятельности детей в семье	6	2	4	
7	Провести беседу с медицинским работником с целью, выявления уровня физического развития ребенка раннего возраста	6	2	4	
8	Провести наблюдение за взаимодействием взрослого с детьми при организации детской деятельности в группе раннего развития	8	4	4	
9	Организовать и провести диагностику возрастных особенностей восприятия цвета, формы, величины	8	4	4	2
10	Провести исследование понимания речи, навыков слушания, пассивного словаря	6	2	4	
11	Изучить сформированность культурно-гигиенических навыков детей раннего возраста	6	2	4	
12	Провести наблюдение за игровой, предметной деятельностью, за элементами изобразительной деятельности	6	4	6	
13	Провести исследование уровня развития графической деятельности и навыков действий с пластилином	6	2	4	
14	Проанализировать информацию, представленную в медико-психолого-педагогической документации, обобщить выводы и заключения по результатам наблюдения, бесед с воспитателем и медицинским работником, диагностической деятельности, анкетирования родителей и отразить ее в психолого-педагогической характеристике ребенка раннего возраста	12	6	6	
	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	2			
	Итого по практике	108	44	60	4

5. Содержание учебной практики

Содержание учебной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которому(-ым) должны готовиться выпускники программы (см. раздел 1 табл. 1).

Перечень заданий практики, порядок проведения аудиторных практических занятий учебной практики по заданиям приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Порядок проведения и темы практических занятий по заданиям

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
1	2	3	4
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	1. Организационное собрание, инструктаж по охране труда	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2.	Познакомиться со спецификой построения развивающей среды в группах раннего возраста	2. Особенности построения развивающей среды в группах раннего возраста	Анализ развивающей среды в группах раннего возраста по заданной схеме
3	Изучить план учебно-воспитательной работы и беседу с воспитателем с целью изучения содержания работы по физическому воспитанию с детьми раннего возраста	3. Планирование работы по физическому воспитанию и развитию детей раннего возраста 4. Формы и методы работы по физическому воспитанию и развитию детей раннего возраста	Анализ плана учебно-воспитательной работы, протокол беседы с воспитателем

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
4	Провести наблюдение за организацией и проведением режимных процессов в группах раннего возраста	5. Организация режимных процессов в группах раннего возраста 6. Учет возрастных особенностей детей раннего возраста в проведении режимных процессов	Протокол наблюдения за организацией и проведением режимных процессов в группах раннего возраста
5	Совместно с воспитателем осуществить руководство режимными процессами (по плану педагога).	7. Особенности планирования режимных процессов в группе раннего возраста	Самоанализ результатов руководства режимными процессами
6	Провести беседу с родителями с целью изучения организации жизнедеятельности детей в семье	8. Особенности взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников раннего возраста	Протокол беседы с родителями
7	Провести беседу с медицинским работником с целью, выявления уровня физического развития ребенка раннего возраста	9. Особенности взаимодействия воспитателя группы раннего возраста с медицинским работником	Протокол беседы с медицинским работником
8	Провести наблюдение за взаимодействием взрослого с детьми при организации детской деятельности в группе раннего развития	10. Особенности взаимодействием взрослого с детьми при организации детской деятельности в группе раннего развития	Протокол наблюдения за взаимодействием взрослого с детьми раннего возраста
9	Организовать и провести диагностику возрастных особенностей восприятия цвета, формы, величины	11. Особенности диагностики детей раннего возраста	Протокол изучения развития восприятия, цвета, формы, величины у ребенка раннего возраста
10	Провести исследование понимания речи, навыков слушания, пассивного словаря	12. Возрастные особенности развития речи детей раннего возраста	Протокол изучения понимания речи, навыков слушания, пассивного и активного словаря
11	Изучить сформированность культурно-гигиенических навыков детей раннего возраста	13. Культурно-гигиенические навыки детей раннего возраста	Протокол оценки сформированности культурно-гигиенических навыков
12	Провести наблюдение за игровой, предметной деятельностью, за элементами изобразительной деятельности	14. Особенности игровой, предметной деятельностью, элементов изобразительной деятельности в раннем возрасте	Протокол наблюдения за игровой и предметной деятельностью, за элементами изобразительной деятельности
13	Провести исследование уровня развития графической деятельности и навыков действий с пластилином	15. Возрастные показатели уровня развития графической деятельности навыков действий с пластилином в раннем возрасте	Протокол изучения уровня развития графической деятельности и навыков действий с пластилином
14	Проанализировать информацию, представленную в медико-психолого-педагогической документации, обобщить выводы и заключения по результатам наблюдения, бесед с воспитателем и медицинским работником, диагностической	16. Структура и содержание психолого-педагогической характеристики на ребенка	Характеристика на одного ребенка раннего возраста

№ п/п	Задания	Тема практического занятия	Результат выполнения задания
	деятельности, анкетирования родителей и отразить ее в психолого-педагогической характеристике ребенка раннего возраста		
15	Сдать отчет по практике	Промежуточная аттестация: Принятие отчета по практике	Зачет с оценкой

На первом занятии учебной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению заданий приведены в методических указаниях по освоению практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

6. Формы отчётности по учебной практике

По итогам освоения учебной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

1. Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.

2. Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) учебной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период учебной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время учебной практики «Технологическая практика. Дошкольное образование» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены

1. План работы по физическому воспитанию и развитию детей раннего возраста
2. Особенности построения развивающей среды в группах раннего возраста

Проведены:

1. Наблюдение за организацией и проведением режимных процессов в группах раннего возраста
2. Руководство режимными процессами в группе раннего возраста
3. Беседы с воспитателем, медицинским работником, родителями воспитанников
4. Наблюдение за взаимодействием взрослого с детьми при организации детской деятельности в группе раннего развития
5. Диагностика возрастных особенностей восприятия цвета, формы, величины, понимания речи, навыков слушания, пассивного словаря, сформированности культурно-гигиенических навыков детей раннего возраста
6. Наблюдение за игровой, предметной деятельностью, за элементами изобразительной, графической деятельностью, оценены навыки действий с пластилином

Освоены трудовые действия и операции:

1. по решению образовательных задач развития детей раннего возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
2. по созданию безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;
3. по реализации образовательной работы в группе детей раннего возраста;
4. по планированию и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития ребенка раннего возраста;
5. по организации видов деятельности, осуществляемых в раннем возрасте;
6. по выстраиванию партнерского взаимодействия с родителями (законными представителями) детей раннего возраста для решения образовательных задач.

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

1. диагностики психического развития детей раннего возраста;
2. проведения режимных процессов в группе раннего возраста

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник наблюдения, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

б) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий учебной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 20 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению печатного текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

7. Оценка результатов прохождения учебной практики. Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на практических занятиях по посещению занятий/ тематических консультаций (при наличии) и по результатам выполнения предусмотренных учебных работ и заданий. При наличии в графике (плане) практики учебной работы, проводимой в профильной организации, групповой руководитель сопровождает выходы студентов на практику и контролирует

выполнение работ студентом.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Занятия и выполнение заданий (практич. и СРС)	Критерии оценки результатов выполнения задания	Баллы (мин.-макс.)
Текущая учебная работа в семестре 100 баллов		ОФО
<i>Практические занятия на базе факультета</i>		
Посещение практических занятий (22 занятия)	Присутствие на занятиях: 0,25 балла за 1 занятие	3-5,5
Практические аудиторные занятия (1-15)	- активное участие в обсуждении - ответы на вопросы - выполнение практических заданий по подготовке к выходам в профильную организацию	7-15
<i>Выездные практические занятия</i>		
Изучение специфики построения развивающей среды в группах раннего возраста	Требования к структуре, содержанию схемы анализа: - полнота и логичность выводов о специфике предметно-развивающей среды для детей раннего возраста; - наличие выводов о соответствии среды возрастным и иным требованиям к организации образовательного пространства для детей раннего возраста.	2-4
Изучение плана учебно-воспитательной работы и беседу с воспитателем с целью изучения содержания работы по физическому воспитанию с детьми раннего возраста	Требования к анализу плана: - соответствие плана работы режимным моментам возрастной группы; - соответствие формы планирования макету, принятому в дошкольной образовательной организации; - полнота заполнения протокола беседы, наличие выводов и обобщений.	2-4,5
Проведение наблюдения за организацией и проведением режимных процессов в группах раннего возраста	Требования к протоколу наблюдения: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка; - сделаны авторские выводы и обобщения.	2-5
Совместное с воспитателем руководство режимными процессами (по плану педагога).	Требования к проведению режимных процессов: - наличие заверенного воспитателем конспекта; - соответствие работы содержанию конспекта; - соблюдение требований к организации режимных процессов в группе раннего возраста; - учет возрастных особенностей детей в процессе взаимодействия с ними	4-7
Проведение беседы с родителями с целью изучения организации жизнедеятельности детей в семье	Требования к ведению протокола беседы: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами;	2-4

	- проведенный анализ полученных результатов.	
Проведение беседы с медицинским работником с целью, выявления уровня физического развития ребенка раннего возраста	Требования к ведению протокола беседы: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.	2-4
Проведение наблюдения за взаимодействием взрослого с детьми при организации детской деятельности в группе раннего развития	Требования к протоколу наблюдения: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка и взрослых; - сделаны авторские выводы и обобщения.	2-4
Проведение диагностики возрастных особенностей восприятия цвета, формы, величины	Требования к протоколам обследования: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка, подробные ответы на вопросы экспериментатора; - сделаны авторские выводы и обобщения.	2-4
Проведение исследования понимания речи, навыков слушания, пассивного словаря	Требования к протоколам обследования: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка, подробные ответы на вопросы экспериментатора; - сделаны авторские выводы и обобщения.	2-4
Изучение сформированности культурно-гигиенических навыков детей раннего возраста	Требования к протоколу: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает оценку степени сформированности культурно-гигиенических навыков; - сделаны авторские выводы и обобщения.	2-4
Проведение наблюдения за игровой, предметной деятельностью, за элементами изобразительной деятельности	Требования к ведению протокола наблюдения: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.	2-4
Исследование уровня развития графической деятельности и навыков действий с пластилином	Требования к ведению протокола наблюдения: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.	2-4
Написание психолого-педагогической характеристики ребенка раннего возраста	Требования к содержанию и структуре: - структура выдержана, соответствует предложенной схеме; - построена на основании всех диагностических данных, включая беседы, наблюдение, анализ документации и анкетирования; - содержит заключение и прогноз развития адекватный представленным данным; - грамотно написана и эстетично оформлена.	4-7
Оформление отчета по	Требования к оформлению текста отчета по практике:	

практике.	Отчет оформлен в соответствии с требованиями (раздел 7): Листы 1, 2, 3 в наличии, оформление по образцу Результаты выполнения письменных заданий включены в отчет в установленной форме.	10-20
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) по накопленным баллам	Выполнены все задания аудиторных занятий Выполнены все задания выездных занятий (с обязательным посещением организации-базы практики). Сдан текст отчета по практике в бумажной форме.	
	ИТОГО:	51 - 100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения учебной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания в установленные Рабочим графиком (планом) сроки в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачета с оценкой накопленные в текущей работе баллы из 100-балльной шкалы переводятся в числовой (оценку) и буквенный эквивалент (Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (от 30.12.2016г.):

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение аудиторных практических и выездных занятий и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой учебной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	1) Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики.
Изучение специфики построения развивающей среды в группах раннего возраста	Требования к структуре, содержанию схемы анализа: - полнота и логичность выводов о специфике предметно-развивающей среды для детей раннего возраста; - наличие выводов о соответствии среды возрастным и иным требованиям к организации образовательного пространства для детей раннего возраста.
Изучение плана учебно-воспитательной работы и беседу с воспитателем с целью изучения	Требования к анализу плана: - соответствие плана работы режимным моментам возрастной группы; - соответствие формы планирования макету, принятому в дошкольной образовательной организации;

содержания работы по физическому воспитанию с детьми раннего возраста	- полнота заполнения протокола беседы, наличие выводов и обобщений.
Проведение наблюдения за организацией и проведением режимных процессов в группах раннего возраста	Требования к протоколу наблюдения: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка; - сделаны авторские выводы и обобщения.
Совместное с воспитателем руководство режимными процессами (по плану педагога).	Требования к проведению режимных процессов: - наличие заверенного воспитателем конспекта; - соответствие работы содержанию конспекта; - соблюдение требований к организации режимных процессов в группе раннего возраста; - учет возрастных особенностей детей в процессе взаимодействия с ними
Проведение беседы с родителями с целью изучения организации жизнедеятельности детей в семье	Требования к ведению протокола беседы: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.
Проведение беседы с медицинским работником с целью, выявления уровня физического развития ребенка раннего возраста	Требования к ведению протокола беседы: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.
Проведение наблюдения за взаимодействием взрослого с детьми при организации детской деятельности в группе раннего развития	Требования к протоколу наблюдения: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка и взрослых; - сделаны авторские выводы и обобщения.
Проведение диагностики возрастных особенностей восприятия цвета, формы, величины	Требования к протоколам обследования: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка, подробные ответы на вопросы экспериментатора; - сделаны авторские выводы и обобщения.
Проведение исследования понимания речи, навыков слушания, пассивного словаря	Требования к протоколам обследования: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает описание действий и высказываний ребёнка, подробные ответы на вопросы экспериментатора; - сделаны авторские выводы и обобщения.
Изучение сформированности культурно-гигиенических навыков детей раннего возраста	Требования к протоколу: - структура протокола соответствует целям исследования и методу. - выдержана форма протокола; - включает оценку степени сформированности культурно-гигиенических навыков; - сделаны авторские выводы и обобщения.
Проведение наблюдения за игровой, предметной деятельностью, за элементами изобразительной деятельности	Требования к ведению протокола наблюдения: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования; - фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.
Исследование уровня развития графической деятельности и навыков	Требования к ведению протокола наблюдения: - наличие протокола, заполненного по форме; - указание даты, времени, цели исследования;

действий с пластилином	- фиксация результатов в соответствии с заданными параметрами; - проведенный анализ полученных результатов.
Написание психолого-педагогической характеристики ребенка раннего возраста	Требования к содержанию и структуре: - структура выдержана, соответствует предложенной схеме; - построена на основании всех диагностических данных, включая беседы, наблюдение, анализ документации и анкетирования; - содержит заключение и прогноз развития адекватный представленным данным; - грамотно написана и эстетично оформлена.
Текст отчета по практике	Результаты рейтинга выполнения заданий (табл 6), Требования к структуре и содержанию отчета

Оценку результатов прохождения учебной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценочные материалы по учебной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в документ «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Веракса, Н. Е. Детская психология: учебник для вузов / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15251-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511319> (дата обращения: 27.06.2023).

2. Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения : учебник для бакалавров по направлению 050100 "Педагогическое образование" / под редакцией А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой. - 2-е издание; переработанное и дополненное. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер [и др.], 2014. – 464 с. – Текст непосредственный.

Дополнительная учебная литература

1. Волков Б.С. Дошкольная психология: Психологическое развитие от рождения до школы [Текст] : Учебное пособие для вузов / МГОУ. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Академический Проект, 2007. - 286 с. - (Gaudeamus). - Библиогр.: с. 279-284. – Текст непосредственный.

2. Психология дошкольного возраста : учебник и практикум для вузов / Е. И. Изотова [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530855> (дата обращения: 27.06.2023).

3. Обухова, Л. Ф. Психология развития. Исследование ребенка от рождения до школы : учебное пособие для вузов / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10873-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518030> (дата обращения: 27.06.2023).

4. Хохрякова, Ю. М. Педагогика раннего возраста : учебник для вузов / Ю. М. Хохрякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08630-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514193> (дата обращения: 27.06.2023).

5. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06283-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511975> (дата обращения: 27.06.2023).

Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.
Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
Договор № 44/2017 от 21.02.2017 г., Доп. соглашение №1 от 01.02.2018 г., срок до 15.03.2020 г.
Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
3. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru> Доступ к отдельным периодическим изданиям. Доступ авторизованный.
4. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> НФИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

- MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
- антивирусное ПО ESET Endpoint Security, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО),
- Google Chrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),
- Foxit Reader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. Единый информационный образовательный портал Кузбасса – является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>
2. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты, режим доступа <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
3. Педагогическая библиотека – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям. Многие материалы из этой библиотеки печатаются малыми тиражами и их почти невозможно купить. Большинство книг редко переиздаются. Что бы восполнить этот пробел была открыта эта библиотека. Библиотека постоянно пополняется. Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
4. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа www.psi.webzom.ru
5. Научная электронная библиотека, режим доступа – <http://www.elibrary.ru>
<https://cyberleninka.ru>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - режим доступа <http://www.window.edu.ru>.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в аудиториях КГПИ КемГУ по расписанию.

327 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.; MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 1
--	--

Практические занятия проводятся в базовых профильных организациях

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79» (МБДОУ «Детский сад № 79»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной	г. Новокузнецк, ул. Мичурина, дом 5а.

		программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №3» (МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, дом 4.

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы в этом случае осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Гребенщикова Н.П., старший преподаватель каф. ДиСПП
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) учебной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) учебной практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки _____
направленность (профиль) программы _____
Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____
Для практик с занятиями в профильных организациях:
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Рабочий график (план) учебной практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Сдать отчет по практике		Отчет. Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. 202__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. 202__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий учебной практики согласованы
_____/_____ «__» _____ 202__ г.

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 202__ г.

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 202__ г.

подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Тип практики (из УП)

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы

« _____ »
название направленности (профиля)

Учебная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет сдан с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 202__ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения учебной практики

За время прохождения учебной практики

с « _____ » _____ 202 _____ г. по « _____ » _____ 202 _____ г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики
Студент продемонстрировал следующие результаты:

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 _____

1.2 _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ _____

2. Качество результатов выполнения заданий

характеристики качества результата работы

характеристики качества результата работы

3. Планируемые результаты освоения учебной практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты _____
(подчеркнуть)

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « _____ » _____ 202 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период учебной практики

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
...	...	
		...
....		...
Отчет.	...	

Итоговая оценка учебной практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:

_____ (оценка / балл)

Руководитель учебной практики от КГПИ КемГУ:

_____ Дата « _____ » _____ 202 _____ г.
(должность, ФИО, подпись)