

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра дошкольной и специальной педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«22» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.07.07(П) Педагогическая практика

код и название практики по УП

Тип практики педагогическая

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
шифр, название направления

Направленность (профиль) программы
«Психология и педагогика дошкольного образования»

уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Заочная

Новокузнецк 2025 г.

Программу составили:

Гребенщикова Татьяна Валерьевна, к.п.н., доцент, зав. кафедрой дошкольной и специальной педагогики психологии;

Чертенкова Галина Ивановна, к.п.н., доцент кафедры дошкольной и специальной педагогики психологии.

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 122)

Программа разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 12.04.2023 г. (протокол № 5)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» от 22.04.25 г. (протокол № 9)

Год начала подготовки по учебному плану: 2023

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Серёгина О.С.

Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики	4
1.1 Цели производственной практики	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Задачи производственной практики	6
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	7
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	7
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	8
5. Содержание производственной практики.....	9
6. Формы отчётности по производственной практике.....	10
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся	11
7.1 Текущий контроль учебной практики	11
7.2 Промежуточная аттестация	12
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	14
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	17
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	18
11. Иные сведения и материалы.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	23
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»	24

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и педагогическому виду профессиональной деятельности через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области составления календарного плана работы, хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов, составления планов-конспектов непосредственно-образовательной деятельности (3 занятия), плана-конспекта дидактической игры по развитию речи, плана-конспекта руководства сюжетно-ролевой игрой детей, конспекта гимнастики после сна, составление и реализация элемента программы индивидуального развития ребенка, разработки паспорта проекта и его реализации, разработки методических рекомендаций для родителей или педагогов, а также самоанализа проведенных форм образовательной деятельности с детьми.

Практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Компетенции, закрепленные за практикой (код и название)	Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики; ОПК.1.2. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК 2.1. Ориентируется в Федеральных государственных образовательных стандартах и требованиях к разработке основных и дополнительных образовательных программ. ОПК 2.2. Формулирует цели, задачи, образовательные результаты основных и дополнительных образовательных программ. ОПК 2.3. Разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК 3.1. Ориентируется в системе методов, средств, форм и технологий организации разных видов совместной и индивидуальной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК 3.2. Определяет цели, задачи и содержание учебно-познавательной и воспитательной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования ОПК 3.3. Организует совместную и индивидуальную

	деятельность детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, используя разнообразные методы, средства, формы и технологии.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК.4.2. Применяет методы, средства и формы организации духовно-нравственного воспитания обучающихся; проектирует воспитывающую образовательную среду на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.3. Разрабатывает программы и реализует диагностику качества образовательных результатов обучающихся с обоснованием выбора показателей и методов их оценки
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК.6.1. Ориентируется в основных категориях психологической и педагогической науки, законах и закономерностях психического развития ребенка, особенностях возрастного и индивидуального развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК 6.2. Разрабатывает и реализует совместно с другими специалистами и родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты с учетом личностных, возрастных особенностей детей, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК.6.3. Включает в профессиональную деятельность психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК 7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в процессе взаимодействия участников образовательных отношений ОПК.7.4. Планирует различные формы взаимодействия специалистов образовательной организации в рамках реализации образовательных программ для дошкольников
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК.8.1. Применяет специальные научные знания, методы научно-педагогического исследования, методы анализа педагогической ситуации, профессиональную рефлексию в разработке ООП ДО, АООП. ОПК.8.2. Применяет специальные научные знания, методы научно-педагогического исследования, методы анализа педагогической ситуации, профессиональную рефлексию в реализации ООП ДО, АООП
ПК-1. Способен осуществлять целенаправленную образовательную деятельность по профилю «Психология и педагогика дошкольного образования».	ПК-1.1. Демонстрирует умение осуществлять отбор задач, содержания образования дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО. ПК-1.2. Разрабатывает различные формы организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста; применяет методы, приемы и технологии, в том числе информационные.

	ПК-1.3. Владеет методами и формами организации различных видов деятельности ребенка (познавательной, игровой, трудовой, двигательной, художественной и т.д.).
ПК-3. Способен осуществлять целенаправленную развивающую деятельность с учетом психофизических особенностей детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.	ПК -3.2. Демонстрирует умения применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для оказания адресной помощи детям дошкольного возраста ПК-3.3. Разрабатывает (совместно с другими специалистами) и реализует совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития детей дошкольного возраста

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики
Педагогический	<i>Закрепить базовые знания, необходимые для выполнения профессиональных действий:</i> 1. содержание требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; 2. содержание требований к разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; 3. содержание требований к созданию безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации. <i>Получить практический опыт выполнения профессиональных действий:</i> 1.в планировании и реализации образовательной работы в группе детей дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами; 2.в реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); 3.в организации конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка; 4.по созданию позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; 5. по использованию недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности; 6. по применению психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся; 7. по разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;

	8. по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.
--	---

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика входит в блок Б2 «Практики», относится к *вариативной* части ОПОП.

Производственная практика включена в модуль «Теоретико-методический модуль по профилю "Психология и педагогика дошкольного образования» ОПОП и определяет направленность (профиль)/специализацию ОПОП.

Производственная практика проводится в 8 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способы проведения практики:

Стационарная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной на территории г. Новокузнецка из числа базовых дошкольных образовательных организаций, с которыми заключен сводный договор.

Выездная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной за пределами г. Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся Кузбасского гуманитарно-педагогического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

Форма проведения практики – *непрерывно*, в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

Практика проводится в следующих профильных организациях: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 3», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 158».

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объём производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 324 часа.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы для заочной формы обучения (ЗФО) указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задания	Семестр/ Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объём учебной работы по видам и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс .	СРС	Конс .	СРС	Конс .	СРС
	Всего по учебному плану							
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	4	1	3				
2	Разработка календарного плана работы на две недели практики	20	1	19				
3	Проведение хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов	30		30				
4	Составление плана-конспекта организованной образовательной деятельности (2 занятия) и физкультурного занятия; Составление плана-конспекта дидактической игры по развитию речи Составление плана-конспекта сюжетно-ролевой игры Составление конспекта гимнастики после сна	50	1	49				
5	Спланировать и реализовать элемент программы индивидуального развития ребенка.	36		36				
6	Организация непосредственно-образовательной деятельности (2 занятия)	30		30				
7	Проведение дидактической игры по развитию речи	20		20				
8	Проведение сюжетно-ролевой игры	20		20				
9	Проведение гимнастики после сна	20		20				
10	Проведение физкультурного занятия	20		20				
11	Разработка методических рекомендаций для родителей или педагогов в рамках предлагаемой программы индивидуального развития ребенка.	20		20				

12	Разработать паспорт проекта и реализовать его	20		20				
13	Подготовить отчет о реализации проекта	20		20				
14	Оформить самоанализ проведенных форм работы	10		10				
	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	4						
	Итого по практике	324	3	317				

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного вида профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Разработка календарного плана работы на две недели практики	календарный план работы
3	Проведение хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов	протокол хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов
4	Составление плана-конспекта организованной образовательной деятельности (2 занятия) и физкультурного занятия; Составление плана-конспекта дидактической игры по развитию речи Составление плана-конспекта сюжетно-ролевой игры Составление конспекта гимнастики после сна	план-конспект непосредственно-образовательной деятельности (2 занятия) план-конспект дидактической игры по развитию речи план-конспект сюжетно-ролевой игры конспект гимнастики после сна
5	Спланировать и реализовать элемент программы индивидуального развития ребенка.	реализация элемента программы индивидуального развития ребенка
6	Организация непосредственно-образовательной деятельности (2 занятия)	проведение организованной образовательной деятельности (2 занятия)
7	Провести дидактическую игру по развитию речи	проведение дидактической игры по развитию речи
8	Провести сюжетно-ролевою игру	проведение сюжетно-ролевой игры
9	Провести гимнастику после сна	проведение гимнастики после сна
10	Провести физкультурное занятие	проведение физкультурного занятия
11	Разработать методические рекомендации для родителей или педагогов	методические рекомендации для родителей или педагогов
12	Разработать паспорт проекта и реализовать его	паспорт проекта
13	Подготовить отчет о реализации проекта	отчет о реализации проекта
14	Осуществить самоанализ организованных форм работы	самоанализ проведения непосредственно-образовательной деятельности (занятия), самоанализ проведения физкультурного занятия, самоанализ проведения дидактической игры по развитию речи самоанализ проведения сюжетно-ролевой игры самоанализ проведения гимнастики после сна
15	Разработка методических рекомендаций	Методические рекомендации для родителей или

	для родителей или педагогов в рамках предлагаемой программы индивидуального развития ребенка.	педагогов в рамках предлагаемой программы индивидуального развития ребенка.
16	Оформить отчет, подготовить презентацию и доклад к публичной защите	Оформление отчета
17	Сдать отчет по практике /защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой

Примерные индивидуальные задания

1. Провести хронометраж двигательной деятельности детей в течение дня.
 2. Заполнить протокол хронометража двигательной деятельности детей в течение дня.
 3. Провести анализ результатов.
 4. Составить план-конспект организованной образовательной деятельности (2 занятия).
 5. Составить план-конспект физкультурного занятия.
 6. Составить план-конспект дидактической игры по развитию речи.
 7. Провести организованную образовательную деятельность с детьми (2 занятия).
- и др. в соответствии с табл. 4.

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает студентам рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3.

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

- 1) _Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
- 2) _Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «К.М.07.07(П) Педагогическая практика» полностью выполнены поставленные задачи, в результате: полностью выполнены

поставленные задачи, в результате:

разработаны:

- 1) календарный план работы;
- 2) план-конспект непосредственно-образовательной деятельности (занятия)
- 3) план-конспект дидактической игры по развитию речи;
- 4) конспект сюжетно-ролевой игры
- 5) план-конспект физкультурного занятия
- 6) конспект гимнастики после сна.

Освоены трудовые действия и операции:

- 1) планирования и проведения разных форм деятельности детей;
- 2) планирования и реализации реализуемой части программы индивидуального развития ребенка;
- 3) анализа качества организации разных форм деятельности детей.

Приобретен практический опыт:

- 1) проведения хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов;
- 2) разработки методических рекомендаций для родителей или педагогов;
- 3) реализации проектов с детьми и родителями.

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на

тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерий оценки результата выполнения задания	Шкала оценки в баллах (минимум – максимум)
календарный план работы	Структура и содержание календарного плана работы: - полностью соответствует требованиям - 5 б. - частично соответствует требованиям – 3 б.	3 5 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 5 б.
протокол хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов	Структура и содержание протоколов: - полностью соответствует - 5 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 5 б.
план-конспект непосредственно-образовательной деятельности (занятия)	Структура и содержание конспекта НОД: - полностью соответствует требованиям - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
план-конспект дидактической игры по развитию речи	Структура и содержание плана-конспекта руководства дидактической игрой: - полностью соответствует требованиям - 5 б. - частично соответствует требованиям – 3 б.	3 5 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 5 б.
конспект сюжетно-ролевой игры	Структура и содержание конспекта сюжетно-ролевой игры: - полностью соответствует требованиям - 5 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 5 б.
план-конспект физкультурного занятия	Структура и содержание плана-конспекта физкультурного занятия: - полностью соответствует - 5 б.	3 5 Сумма баллов по

	- частично соответствует требованиям – 3 б.	письменной работе: 3 – 5 б.
самоанализ проведения непосредственно-образовательной деятельности (занятия)	Структура и содержание самоанализа: - полностью соответствует - 5 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2–5 б.
самоанализ проведения дидактической игры по развитию речи	Структура и содержание самоанализа: - полностью соответствует - 5 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2–5 б.
самоанализ проведения физкультурного занятия	Структура и содержание самоанализа: - полностью соответствует - 5 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2–5 б.
планирование реализуемой части программы индивидуального развития ребенка	Структура и содержание части программы индивидуального развития ребенка: - полностью соответствует требованиям - 4 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 4 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 4 б.
реализация части программы индивидуального развития ребенка	- полностью в соответствии требованиями - 3 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 3 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 3 б.
методические рекомендации для родителей или педагогов.	Структура и содержание методических рекомендаций для родителей или педагогов: - полностью соответствует требованиям - 3 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 3 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 3 б.
конспект гимнастики после сна	Структура и содержание конспекта гимнастики после сна: - полностью соответствует требованиям - 5 б. - частично соответствует требованиям – 3 б.	3 5 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 5 б.
паспорт проекта	Структура и содержание паспорта проекта: - полностью соответствует требованиям - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
отчет о реализации проекта	Структура и содержание отчета о реализации проекта: - полностью соответствует требованиям - 5 б. - частично соответствует требованиям –	3 5 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 5 б.

	3 б.	
Дневник-отчёт по практике Защита отчета	Структура и содержание дневника-отчёта по практике: - полностью соответствует требованиям - 10 б. - частично соответствует требованиям – 20 б.	10-20
	Итого	51-100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию выданного графика (плана) учебной практики.
календарный план работы	Требования к структуре и содержанию календарного плана: - соответствие плана работы режимным моментам возрастной группы; - соответствие формы планирования макету, принятому в дошкольной образовательной организации.
протокол хронометража двигательной активности детей в течение дня с последующим анализом результатов	Требования к проведению хронометража двигательной активности детей: - наличие заполненного протокола хронометража; - проведенный анализ качества организации

	двигательной активности детей в течение дня; - наличие рекомендаций по совершенствованию организации двигательной активности детей в течение дня.
план-конспект организованной образовательной деятельности (занятия)	Требования к структуре и содержанию плана-конспекта ООД: - наличие темы, задач (развивающие, образовательные, воспитательные) занятия, материала к занятию (демонстрационный, раздаточный); - наличие обязательных структурных частей занятия: вводная (организационно-мотивационная), основная (деятельностная), заключительная (рефлексивно-оценочная).
план-конспект дидактической игры по развитию речи	Требования к структуре плана-конспекта проведения дидактической игры: - наличие названия игры, дидактической задачи; - наличие игровой задачи, игрового правила и игрового действия; - описание оборудования, необходимого для игры; - описание хода игры с наличием обязательных структурных частей (сбор детей на игру, объяснение правил и хода игры, выбор ведущего, ход игры (начало, проведение игры, завершение и подведение итогов).
конспект сюжетно-ролевой игры	Требования к структуре плана-конспекта проведения сюжетно-ролевой игры: - наличие темы и содержания игры; - описание предварительной работы; - описание оборудования, необходимого для игры; - выделение игровых ролей и игровых действий; - организация детей на игру, методы и приемы руководства игрой; - завершение игры и подведение ее итогов.
план-конспект физкультурного занятия	Требования к структуре и содержанию плана-конспекта физкультурного занятия: - наличие темы, задач (оздоровительные, образовательные, воспитательные) занятия, оборудование к занятию; - наличие обязательных структурных частей занятия: вводная, основная (общеразвивающие упражнения, основные виды движений, подвижная игра), заключительная.
самоанализ проведения ООД (занятия)	Требования к самоанализу проведенных форм работы: - указание формы работы, темы, возрастной группы; - оснащенность наглядными пособиями и эффективность их использования; - выполнение психологических и гигиенических требований (чередование видов деятельности; оптимальность воздушного, теплового и санитарного режимов, учет индивидуальных и психологических особенностей детей); - анализ образовательной деятельности педагога; - анализ воспитательной деятельности педагога; - анализ проявления личностных качеств воспитателя; - анализ деятельности детей.
самоанализ проведения дидактической игры по развитию речи	
самоанализ проведения физкультурного занятия	

планирование и реализация части программы индивидуального развития ребенка	Требования к структуре и содержанию реализуемой части программы индивидуального развития ребенка: - соответствие плана работы индивидуальному образовательному маршруту ребенка; - соответствие формы планирования макету, принятому в дошкольной образовательной организации; - наличие анализа (учета) результатов проведенной работы.
методические рекомендации для родителей или педагогов.	Требования к плану-конспекту формы работы с родителями: - наличие темы, задач, описание необходимого материала и оборудования (демонстрационный, раздаточный); - наличие обязательных структурных частей: вводная (организационно-мотивационная), основная (деятельностная), заключительная (рефлексивно-оценочная); - научно обоснованное и доступное изложение материала.
конспект гимнастики после сна	Требования к структуре и содержанию плана-конспекта гимнастики после сна: - наличие задач (оздоровительные (закаливание, профилактика, коррекция), воспитательные), оборудование; - наличие обязательных структурных частей гимнастики: упражнения в постели, общеразвивающие упражнения, совмещенные с закаливанием, корригирующие упражнения и/или упражнения для профилактики нарушений ОДА.
паспорт проекта	Требования: – наличие всех структурных элементов проекта; – конкретность задач; – содержательная характеристика совместной деятельности участников на каждом этапе реализации проекта.
отчет о реализации проекта	Требования к отчету о реализации проекта: - анализ качества решения задач проекта; - представление результатов деятельности детей.
методические рекомендации для родителей или педагогов.	Требования к методическим рекомендациям для родителей или педагогов
Дневник-отчёт по практике Защита отчета	Результаты рейтинга выполнения заданий (табл 6), Требования к структуре и содержанию отчета по практике: -соответствие выданной форме; - полное и качественное заполнение и оформление документа.

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

- 1 Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения [Текст]: учебник для бакалавров по направлению 050100 "Педагогическое образование" / под редакцией А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой. - 2-е издание; переработанное и дополненное. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер [и др.], 2014. - 464 с. (16 экз.)
- 2 Микляева, Н. В. Дошкольная педагогика [Текст]: учебник для академического бакалавриата / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова; под общей редакцией Н. В. Микляевой. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: Юрайт, 2015. - 496 с. (15 экз.)

Дополнительная учебная литература

- 1 Волков Б.С. Дошкольная психология: Психологическое развитие от рождения до школы [Текст]: Учебное пособие для вузов / МГОУ. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Академический Проект, 2007. - 286 с. - (Gaudeamus). - Библиогр.: с. 279-284. (10 экз.)
- 2 Назарова, Е. Н. Возрастная анатомия и физиология [Текст]: учебное пособие для вузов. - Москва: Академия, 2008. - 272 с. - (Высшее профессиональное образование: педагогические специальности) (15 экз.)
- 3 Психолого-педагогическая диагностика [Текст]: учебное пособие для вузов / под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. - 5-е изд.; стер. - Москва: Академия, 2008. - 319 с. (50 экз.)
- 4 Смирнова, Е. О. Психология и педагогика игры [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. — Электронные текстовые данные. - Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 223 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/4EA1324A-B132-4EAB-9376-CC6A807383D2>
- 5 Эльконин, Д. В. Детская психология [Текст]: учебное пособие для вузов / Д. В. Эльконин. - Изд. 5-е; — Москва: Академия, 2008. - 384 с. (31 экз.)

Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система "Лань" - <http://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
Доступ из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru.
Доступ из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
4. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, доступ предоставляется из локальной сети КГПИ КемГУ.
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru> Доступ к отдельным периодическим изданиям. Доступ авторизованный.
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> КГПИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
- антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),
- FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru, единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/resource/525/2525>
2. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1
3. **Единый информационный образовательный портал Кузбасса** является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>
4. **Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»** Раздел. Педагогическое образование»-<http://www.window.edu.ru>
5. Научная электронная библиотека, режим доступа – <http://www.elibrary.ru>
6. **Педагогика** – на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования. Режим доступа: <http://paidagogos.com/>
7. **Педагогическая библиотека** – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям. Многие материалы из этой библиотеки печатаются малыми тиражами и их почти невозможно купить. Большинство книг редко переиздаются. Что бы восполнить этот пробел была открыта эта библиотека. Библиотека постоянно пополняется. Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
8. **Педагогическая периодика** – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: <http://www.periodika.websib.ru/>
9. **Федеральный портал «Российское образование»**– база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
10. **Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов**– распространение электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 8 - Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной
-------	---------------------------------	--	--

		наглядных пособий и используемого программного обеспечения	деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79» (МБДОУ «Детский сад № 79»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	г. Новокузнецк, ул. Мичурина, дом 5а.
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №3» (МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3»)	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначены для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников. Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АООП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации	г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, дом 4.

		основной образовательной программы ДОУ. Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.	
--	--	--	--

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составители: Гребенщикова Т.В., доцент, зав. каф. ДиСПП
Чертенкова Г.И., доцент каф. ДиСПП

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО _____

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____

Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____
группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность _____

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность _____

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____. _____.20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____. _____.20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи «__»____ 20__ г.

_____/_____
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи «__»____ 20__ г.

Задание принял к исполнению: _____/_____
подпись обучающегося, расшифровка подписи «__»____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая
по направлению подготовки

_____ код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки

« _____ »
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____
ФИО _____
подпись

Руководитель практики от НФИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет защищен с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Новокузнецк 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»

Оценка результатов прохождения производственной практики

За время прохождения _____
наименование производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название организации

с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

демонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 _____

1.2 _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ _____

2. Качество результатов выполнения заданий

характеристики качества результата работы

характеристики качества результата работы

3. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты
(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата «__» _____ 202__ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период производственной практики

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
...	...	
...		...
...		...
Отчет.	...	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуза):

_____ Дата «__» _____ 202__ г.
(должность, ФИО, подпись)