

Подписано электронной подписью:  
Вержицкий Данил Григорьевич  
Должность: Директор КГПИ КемГУ  
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00  
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт  
Факультет психологии и педагогики  
Кафедра дошкольной и специальной педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФПП  
Л. Я. Лозован  
«22» апреля 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### **К.М.07.06 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольника**

код и название практики по УП

Тип практики технологическая

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
шифр, название направления

Направленность (профиль) программы  
«Психология и педагогика дошкольного образования»

уровень профессионального образования  
высшее образование - бакалавриат

Форма обучения  
заочная

Новокузнецк 2025 г..

Рабочую программу составил(-и):

Чертенкова Г.И., доцент кафедры ДиСПП

Ф.И.О., уч. степень, должность

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22» февраля 2018 г. № 122)

Программа разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 12.04.2023 г. (протокол № 5)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом факультета КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» от 22.04.25 г. (протокол № 9)

Год начала подготовки по учебному плану: 2023

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Серёгина О.С.

## Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики .....	4
1.1 Цели производственной практики .....	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3 Задачи производственной практики .....	7
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	8
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой .....	9
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	9
5. Содержание производственной практики.....	10
6. Формы отчётности по производственной практике.....	11
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	13
7.1 Текущий контроль учебной практики .....	13
7.2 Промежуточная аттестация .....	13
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий .....	15
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	16
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики... <td>18</td>	18
11. Иные сведения и материалы.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики .....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике .....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики» .....	23

## 1. Цели и задачи производственной практики

### 1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и педагогическому виду профессиональной деятельности через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области анализа ООП ДО детского сада, составления календарного плана работы и проведению режимных процессов, составления планов-конспектов и проведению организованной образовательной деятельности (2 занятия) по познавательному развитию, плана-конспекта дидактической игры по экологическому воспитанию, проведению диагностики познавательного интереса, на основании которой разработать элемент программы индивидуального развития ребенка, методических рекомендаций для родителей или педагогов, составление, а также самоанализа проведенных форм образовательной деятельности с детьми.

Практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности: педагогический.

### 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики; ОПК.1.2. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>анализировать нормативные документы, необходимые для профессиональной деятельности в дошкольных образовательных организациях;</li><li>осуществлять педагогическую деятельность с соблюдением норм профессиональной этики.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>навыками анализа основных нормативно-правовых документов в сфере дошкольного образования;</li><li>навыками личностно-ориентированного взаимодействия с детьми, родителями (законными представителями);</li><li>навыками планирования условий познавательного развития детей в детском саду.</li></ul>
ОПК-2	ОПК 2.1. Ориентируется в Федеральных государственных образовательных стандартах и требованиях к разработке основных и дополнительных образовательных программ. ОПК 2.2. Формулирует цели,	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>анализировать содержание образовательной области «Познавательное развитие» в основной и дополнительных образовательных программах дошкольного образования;</li><li>планировать познавательную деятельность детей в соответствии с основной</li></ul>

	<p>задачи, образовательные результаты основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК 2.3. Разрабатывает отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).</p>	<p>образовательной программой детского сада;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать методы и формы организации познавательной деятельности с учетом оздоровительных и коррекционно-развивающих задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и формами организации познавательной деятельности с учетом реализации задач образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в дошкольной образовательной организации;</li> <li>- способами проектирования отдельных компонентов познавательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (в том числе с использованием ИКТ).</li> </ul>
ОПК-3	<p>ОПК 3.1. Ориентируется в системе методов, средств, форм и технологий организации разных видов совместной и индивидуальной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК 3.2. Определяет цели, задачи и содержание учебно-познавательной и воспитательной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования</p> <p>ОПК 3.3. Организует совместную и индивидуальную деятельность детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, используя разнообразные методы, средства, формы и технологии.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цель и задачи познавательного развития детей в дошкольной образовательной организации;</li> <li>- осуществлять отбор содержания образовательной работы с детьми, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС ДО;</li> <li>- планировать совместную и индивидуальную познавательную деятельность детей на основе учета возрастных особенностей детей, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- организовать совместную и индивидуальную познавательную деятельность детей в разных возрастных группах дошкольной образовательной организации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами проектирования задач и содержания познавательной деятельности детей;</li> <li>- способами проектирования развивающей предметно-пространственной среды познавательного развития детей;</li> <li>- методами, средствами, формами и технологиями организации познавательной деятельности в соответствии с задачами, возрастными и индивидуальными особенностями детей, в том числе с особыми образовательными потребностями.</li> </ul>
ОПК-5	<p>ОПК-5.3. Разрабатывает программы и реализует диагностику качества образовательных результатов обучающихся с обоснованием выбора показателей и методов их оценки</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фиксировать результаты оценки психического развития и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>- осуществлять анализ и интерпретацию результатов обследования детей.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отбора методик в соответствии с задачами диагностической деятельности в детском саду.</li> </ul>
ОПК-6	<p>ОПК.6.1. Ориентируется в основных категориях психологической и педагогической науки, законах и закономерностях психического развития ребенка, особенностях возрастного и индивидуального развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК 6.2. Разрабатывает и реализует совместно с другими специалистами и родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты с учетом личностных, возрастных особенностей детей, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК.6.3. Включает в профессиональную деятельность психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять отбор диагностических средств для определения индивидуальных особенностей познавательного развития дошкольников, а также для оценки показателей готовности к обучению в школе;</li> <li>- осуществлять отбор методов, средств, технологий индивидуализации познавательной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- учитывать знание общих закономерностей психического и индивидуального развития при объяснении и описании возрастных, индивидуальных особенностей поведения, деятельности, личностного развития, готовности к школе, в том числе по результатам их диагностической оценки;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами и психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания и познавательной деятельности детей, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- навыками разработки и реализации совместно с другими специалистами и родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов с учетом личностных и возрастных особенностей детей.</li> </ul>
ОПК-7	<p>ОПК 7.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в процессе взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>ОПК.7.4. Планирует различные формы взаимодействия специалистов образовательной организации в рамках реализации образовательных программ для дошкольников;</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять отбор способов преодоления коммуникативных барьеров, возникающих в процессе взаимодействия участников образовательных отношений;</li> <li>- анализировать ситуации педагогического взаимодействия участников образовательных отношений с учётом соблюдения этических норм.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выявления возможных проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия участников образовательных отношений.</li> <li>- навыками планирования различных форм взаимодействия специалистов образовательной организации с родителями (законными представителями) дошкольников по вопросам познавательного развития детей</li> </ul>

ОПК-8	ОПК.8.3. Применяет в воспитательно-образовательной деятельности методы профилактики инфекционных заболеваний, нарушений опорно-двигательного аппарата, заболеваний желудочно-кишечного тракта	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ориентироваться в гигиенических основах воспитания дошкольников в различных режимных процессах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>методами профилактики инфекционных заболеваний, нарушений опорно-двигательного аппарата, заболеваний желудочно-кишечного тракта в процессе организации различных режимных процессов.</li> </ul>
ПК-1	<p>ПК-1.1. Демонстрирует умение осуществлять отбор задач, содержания образования дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает различные формы организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста; применяет методы, приемы и технологии, в том числе информационные.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методами и формами организации различных видов деятельности ребенка (познавательной, игровой, трудовой, двигательной, художественной и т.д.).</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планировать совместную и индивидуальную образовательную деятельность детей на основе реализуемой образовательной программы;</li> <li>организовать различные виды совместной и индивидуальной деятельности детей в разных возрастных группах дошкольной образовательной организации.</li> <li>планировать и реализовывать проект с учётом регламентирующих деятельность документов и условий;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>методами организации проектной деятельности для детей дошкольного возраста</li> <li>методикой организации различных режимных процессов в первую и во вторую половины дня.</li> </ul>
ПК-3	<p>ПК - 3.2. Демонстрирует умения применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для оказания адресной помощи детям дошкольного возраста</p> <p>ПК-3.3. Разрабатывает (совместно с другими специалистами) и реализует совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития детей дошкольного возраста</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять отбор и анализ психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания детей;</li> <li>разрабатывать и совместно с другими специалистами и родителями (законными представителями) реализовывать индивидуальные образовательные маршруты с учетом личностных и возрастных особенностей детей.</li> </ul>

### 1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Педагогический	1. Сформировать готовность к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

	<p>2. Сформировать готовность к участию в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.</p> <p>3. Сформировать готовность к участию в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации.</p> <p>4. Сформировать готовность к планированию и реализации образовательной работы в группе детей дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.</p> <p>5. Сформировать готовность к планированию и проведению занятий.</p> <p>6. Сформировать готовность к реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.).</p> <p>7. Сформировать готовность к проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка).</p> <p>8. Сформировать готовность к использованию конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помочь семье в решении вопросов воспитания ребенка.</p> <p>9. Сформировать готовность к созданию позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.</p> <p>10. Сформировать готовность к использованию недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.</p> <p>11. Сформировать готовность к освоению и применению психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся.</p> <p>12. Сформировать готовность к разработке (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка.</p> <p>13. Сформировать готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
--	---

## **2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная практика входит в блок Б2 «Практики», относится к вариативной части ОПОП.

Производственная практика включена в модуль «Теоретико-методический модуль по профилю «Психология и педагогика дошкольного образования» ОПОП и определяет направленность (профиль)/специализацию ОПОП.

Производственная практика проводится в 7 семестре.

### **3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой**

Способ проведения практики: выездная.

Выездная практика проводится в дошкольной образовательной организации, расположенной за пределами г.Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся Кузбасского гуманитарно-педагогического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

Форма проведения практики – *непрерывно*, в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

Практика проводится в следующих профильных организациях: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 3», Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 158».

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

### **4. Объём и продолжительность производственной практики**

Объём производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 324 часа.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы для форм обучения очной (ОФО), очно-заочной (ОЗФО) и заочной (ЗФО) указан в таблице3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задан- ия	Семестр/ Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоём- кость (всего час.)	Объем учебной работы по видам и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс.	СРС	Конс.	СРС	Конс.	СРС
	Всего по учебному плану							
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	5					3	2
2	Изучить содержательную характеристику образовательных областей в основной образовательной программе, в том числе с учетом особых образовательных потребностей детей	15						15
3	Разработать календарный план работы на две недели практики	40						40
4	Составить план-конспект организованной образовательной деятельности по познавательной деятельности(2 занятия); Составить план-конспект дидактической игры по экологическому воспитанию	40						40
5	Провести диагностику познавательного интереса детей дошкольного возраста	30						30
6	По согласованию со специалистами детского сада спланировать и частично реализовать элемент программы индивидуального развития ребенка.	40						40
7	Организовать организованную образовательную деятельность по познавательному развитию (2 занятия)	40						40
8	Провести дидактическую игру по экологическому воспитанию	30						30
9	Самостоятельно провести режимные процессы в первую (вторую) половину дня	40						40
10	Разработать методические рекомендации для родителей или педагогов в рамках организации познавательной деятельности дошкольников.	40						40
	Итого по практике	324					3	317
	зачет с оценкой						4	

## 5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Изучить содержательную характеристику образовательных областей в основной образовательной программе, в том числе с учетом особых образовательных потребностей детей	выписка и анализ ООП ДО детского сада
3	Разработать календарный план работы на две недели практики	календарный план работы
4	Составить план-конспект непосредственно-образовательной деятельности (2 занятия); Составить план-конспект дидактической игры по экологическому воспитанию	план-конспект непосредственно-образовательной деятельности (2 занятия) план-конспект дидактической игры по экологическому воспитанию
5	Провести диагностику познавательного интереса детей дошкольного возраста	Протоколы и результаты диагностики.

6	По согласованию со специалистами детского сада спланировать и частично реализовать элемент программы индивидуального развития ребенка.	реализация элемента программы индивидуального развития ребенка
7	Провести организованную образовательную деятельность (2 занятия) по познавательному развитию	Проведение организованной образовательной деятельности (2 занятия)
8	Провести дидактическую игру по экологическому воспитанию	Проведение дидактической игры по экологическому воспитанию
9	Самостоятельно провести режимные процессы в первую (вторую) половину дня	Самостоятельное проведение на оценку режимных процессов первой или второй половины дня
10	Разработать методические рекомендации для родителей или педагогов в рамках организации познавательной деятельности дошкольников	Методические рекомендации для родителей или педагогов в рамках организации познавательной деятельности дошкольников
11	Оформить отчет, подготовить презентацию и доклад к публичной защите	Оформление отчета
12	Сдать отчет по практике /защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой

### **Примерные индивидуальные задания**

1. Изучить содержательную характеристику образовательных областей в основной образовательной программе, в том числе с учетом особых образовательных потребностей детей..
2. Составить выписку и анализ ООП ДО детского сада.
3. Разработать календарный план работы на две недели практики.
4. Составить план-конспект организованной образовательной деятельности (2 занятия).
5. Составить план-конспект дидактической игры по экологическому воспитанию.
6. Провести диагностику познавательного интереса детей дошкольного возраста и др. в соответствии с табл. 4.

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/> ).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3

### **6. Формы отчётности по производственной практике**

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

#### **Требования к структуре и содержанию отчета.**

Отчет включает:

- 1) \_Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
  - 2) \_Лист Оглавление.
- «Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного),

разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «К.М.07.06(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Познавательно-исследовательская деятельность дошкольника» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Проведены занятия....

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Освоены трудовые действия и операции:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

**Требования к объёму отчета.**

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

## **7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

### **7.1 Текущий контроль учебной практики**

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

### **7.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерии оценка результатов выполнения задания по видам требований	Баллы (мин.-макс.)
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики.	1 2  Сумма баллов 1 – 2 б.
выписка и анализ ООП ДО детского сада	Структура и содержание выписки: - полностью соответствует - 5 б. - частично соответствует требованиям – 3 б.	3 5 Сумма баллов по письменной работе: 3 – 5 б.
календарный план работы	Структура и содержание календарного плана работы: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
протокол диагностики познавательного интереса детей дошкольного возраста	Структура и содержание протоколов: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
конспект НОД (2-х занятий)	Структура и содержание конспекта: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 6 б.	6 10 Сумма баллов по письменной работе: 6 – 10

		6.
план-конспект проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня	Структура и содержание плана-конспекта проведения режимных процессов: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
план-конспект проведения дидактической игры	Структура и содержание плана-конспекта проведения режимных процессов: - полностью соответствует - 5 б. - частично соответствует требованиям – 2 б.	2 5 Сумма баллов по письменной работе: 2 – 5 б.
самоанализ проведения режимных процессов и занятий	Структура и содержание самоанализа: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
планирование реализуемой части программы индивидуального развития ребенка	Структура и содержание плана: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
методические рекомендации для родителей или педагогов.	Структура и содержание методических рекомендаций для родителей или педагогов: - полностью соответствует - 10 б. - частично соответствует требованиям – 5 б.	5 10 Сумма баллов по письменной работе: 5 – 10 б.
Дневник-отчёт по практике Защита отчета	Структура и содержание дневника-отчёта по практике: - полностью соответствует требованиям - 10 б. - частично соответствует требованиям – 20 б.	10-20
	Итого по результатам текущей работы	51-100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации

по практике признаются академической задолженностью.

### **7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий**

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики.
выписка и анализ ООП ДО детского сада	Требования к оформлению выписки и анализа ООП ДО детского сада <ul style="list-style-type: none"><li>– ведение выписки в табличной форме (образовательная область, задачи, содержание, методы и формы работы);</li><li>– четкое структурирование материала;</li><li>– соблюдение технических требований к оформлению таблицы;</li><li>– наличие вывода.</li></ul>
календарный план работы	Требования к структуре и содержанию календарного плана <ul style="list-style-type: none"><li>– соответствие плана работы режимным моментам возрастной группы;</li><li>– соответствие формы планирования макету, принятому в дошкольной образовательной организации.</li></ul>
план-конспект проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня	Требования к плану-конспекту проведения режимных процессов в первую (вторую) половину дня: <ul style="list-style-type: none"><li>– наличие всех режимных моментов;</li><li>– содержательное наполнение режимных моментов;</li><li>– соответствие плана комплексно-тематическому планированию воспитателя;</li><li>– учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li></ul>
план-конспект организованной образовательной деятельности (2 занятия)	Требования к структуре и содержанию плана-конспекта ОД <ul style="list-style-type: none"><li>– наличие названия игры, дидактической задачи;</li><li>– наличие игровой задачи, игрового правила и игрового действия;</li><li>– описание оборудования, необходимого для игры;</li><li>– описание хода игры с наличием обязательных структурных частей (сбор детей на игру, объяснение правил и хода игры, выбор ведущего, ход игры (начало, проведение игры, завершение и подведение итогов).</li></ul>
план-конспект дидактической игры	Требования к структуре плана-конспекта проведения дидактической игры <ul style="list-style-type: none"><li>– наличие названия игры, дидактической задачи;</li><li>– наличие игровой задачи, игрового правила и игрового действия;</li><li>– описание оборудования, необходимого для игры;</li><li>– описание хода игры с наличием обязательных структурных частей (сбор детей на игру, объяснение правил и хода игры, выбор ведущего, ход игры (начало, проведение игры, завершение и подведение итогов).</li></ul>
протокол диагностики познавательного интереса детей дошкольного возраста	Требования к оформлению протокола диагностики: <ul style="list-style-type: none"><li>- наличие данных ребенка и даты проведения диагностики;</li><li>- структурированное и заполненное содержание хода диагностики;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие заключения и рекомендаций по организации работы с ребенком для развития познавательного интереса.</li> </ul>
самоанализ проведения организованной образовательной деятельности (занятия)	<p>Требования к самоанализу проведенных форм работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- указание формы работы, темы, возрастной группы;</li> <li>- оснащенность наглядными пособиями и эффективность их использования;</li> <li>- выполнение психологических и гигиенических требований (переводование видов деятельности; оптимальность воздушного, теплового и санитарного режимов, учет индивидуальных и психологических особенностей детей);</li> <li>- анализ образовательной деятельности педагога;</li> <li>- анализ воспитательной деятельности педагога;</li> <li>- анализ проявления личностных качеств воспитателя;</li> <li>- анализ деятельности детей.</li> </ul>
планирование реализуемой части программы индивидуального развития ребенка	<p>Требования к структуре и содержанию реализуемой части программы индивидуального развития ребенка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие плана работы индивидуальному образовательному маршруту ребенка;</li> <li>- соответствие формы планирования макету, принятому в дошкольной образовательной организации;</li> <li>- наличие анализа (учета) результатов проведенной работы.</li> </ul>
методические рекомендации для родителей или педагогов.	<p>Требования к методическим рекомендациям для родителей или педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие темы, указание адресата рекомендаций;</li> <li>- научно обоснованное и доступное изложение материала;</li> <li>- эстетика оформления и представления материалов;</li> <li>- наличие списка литературы и использованных источников.</li> </ul>
Дневник-отчёт по практике Защита отчета	<p>Результаты рейтинга выполнения заданий (табл 6), Требования к структуре и содержанию отчета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие выданной форме;</li> <li>- полное и качественное заполнение и оформление документа.</li> </ul>

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная учебная литература**

- 1 Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: учебник для бакалавров по направлению 050100 "Педагогическое образование" / под редакцией А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой . - 2-е издание; переработанное и дополненное. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер [и др.], 2014. – 464 с.(16 экз.)
- 2 Микляева, Н. В. Дошкольная педагогика [Текст] : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: Юрайт, 2015. - 496 с. (15 экз.)

## **Дополнительная учебная литература**

- 1 Волков Б.С. Дошкольная психология: Психологическое развитие от рождения до школы[Текст] : Учебное пособие для вузов / МГОУ. - 5-е изд.,перераб. и доп. - Москва : Академический Проект, 2007. - 286 с. - (Gaudieamus). - Библиогр.: с. 279-284. (10 экз.)
- 2 Назарова, Е. Н. Возрастная анатомия и физиология : учебное пособие для вузов. - Москва : Академия, 2008. - 272 с. - (Высшее профессиональное образование : педагогические специальности) (15 экз.)
- 3 Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. - 5-е изд.; стер. - Москва: Академия, 2008. - 319 с. (50 экз.)
- 4 Смирнова, Е. О. Психология и педагогика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. — Электронные текстовые данные. - Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 223 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/4EA1324A-B132-4EAB-9376-CC6A807383D2>
- 5 Эльконин, Д. В. Детская психология [Текст]: учебное пособие для вузов / Д. Б. Эльконин. - Изд.5-е; – Москва: Академия, 2008. - 384 с. (31 экз.)

## **Ресурсы сети «Интернет»**

1. Электронно-библиотечная система "Лань"» - <http://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - [www.znanium.com](http://www.znanium.com)  
Доступ из локальной сети НФИ КемГУ свободный, неограниченный, с домашних ПК – авторизованный.
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru).  
Доступ из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.
4. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>, доступ предоставляется из локальной сети КГПИ КемГУ.
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru> Доступ к отдельным периодическим изданиям. Доступ авторизованный.
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru> КГПИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. (договор бессрочный). Доступ из локальной сети КГПИ КемГУ свободный, с домашних ПК – авторизованный.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **Информационные технологии и программное обеспечение**

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
- антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
- Opera (свободно распространяемое ПО),
- FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
- WinDjView (свободно распространяемое ПО),
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

### **Информационные справочные системы.**

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование [www.edu.ru](http://www.edu.ru), единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/resource/525/2525>
2. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа [www.psi.webzom.ru](http://www.psi.webzom.ru)

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам— обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.77.1](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1)
4. Единый информационный образовательный портал Кузбасса— является открытой информационно-образовательной средой, предназначеннной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел. Педагогическое образование»<http://www.window.edu.ru>
6. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов, Каталог диссертаций. Педагогические науки, режим доступа <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>
7. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты, режим доступа <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
8. Педагогика – на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования. Режим доступа: <http://paidagogos.com/>
9. Педагогическая библиотека – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям. Многие материалы из этой библиотеки печатаются малыми тиражами и их почти невозможно купить. Большинство книг редко переиздаются. Что бы восполнить этот пробел была открыта эта библиотека. Библиотека постоянно пополняется. Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
10. Педагогическая периодика – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: <http://www.periodika.websib.ru/>
11. Федеральный портал «Российское образование»— база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
12. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов— распространение электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 8 - Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79» (МБДОУ «Детский	Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями	г. Новокузнецк, ул. Мичурина, дом 5а.

	сад № 79»)	<p>воспитанников.</p> <p>Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АОП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ.</p> <p>Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.</p>	
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №3» (МА ДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №3»)	<p>Групповые комнаты и функциональные помещения ДОУ (музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет и др.) предназначенные для обучения, воспитания и развития детей и взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Материально-техническое обеспечение групповых комнат включает в себя учебно-методический комплект (учебный план ДОУ, ООП/АОП ДОУ, рабочая программа педагога, планирование развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы ДОУ.</p> <p>Стимульный и игровой материал, необходимый для диагностики развития детей дошкольного возраста.</p>	г. Новокузнецк, просп. Н.С. Ермакова, дом 4.

## **11. Иные сведения и материалы**

**Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Чертенкова Г.И., доцент каф. ДиСПП

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (её))

**ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

**Рабочий график (план) производственной практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ институт /факультет \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
Вид, тип, способ прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Профильная организация (название), город \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО полностью, должность

**Индивидуальное задание на практику:** \_\_\_\_\_

**Рабочий график (план) практики**

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4 Сдать отчет по практике /		Отчет. Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.202 \_\_\_\_ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.202 \_\_\_\_ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ г.  
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ г.  
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ г.  
подпись обучающегося, расшифровка подписи

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

**Вид практики производственная**

**Тип практики ..... (из УП)**

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы

« \_\_\_\_\_ »

название направленности (профиля)

Производственная практика пройдена в период \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ курса

группы \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Руководитель от профильной организации

Должность \_\_\_\_\_

Название профильной организации

ФИО \_\_\_\_\_

подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

подпись

Отчет сдан с оценкой « \_\_\_\_\_ »  
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл:

« \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_\_ г.

Новокузнецк 202\_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»**

**Оценка результатов прохождения производственной практики**

За время прохождения \_\_\_\_\_  
наименование производственной практики

в профильной организации \_\_\_\_\_  
адрес и название организации

с « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_\_ г.  
студент \_\_\_\_\_  
фамилия имя отчество

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ факультет \_\_\_\_\_  
продемонстрировал следующие результаты:

**Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики**

Студент в период практики работал в качестве \_\_\_\_\_

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для \_\_\_\_\_ класса по предмету \_\_\_\_\_

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания \_\_\_\_\_

а) \_\_\_\_\_  
класс, тема урока, дата

б) \_\_\_\_\_  
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ ..... \_\_\_\_\_

2. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / совещания \_\_\_\_\_

характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание \_\_\_\_\_

характеристики качества результата работы

....

3. Планируемые результаты освоения практики

достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты \_\_\_\_\_

(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

от профильной организации \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_\_ г.

**Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период производственной практики**

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл
...	...	...
...	...	...
...	.....	...
Отчет. Защита отчета (при наличии)	...	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:  
\_\_\_\_\_ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуза):  
\_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_\_ г.  
(должность, ФИО, подпись)