

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Л. Я. Лозован

«29» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

**ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам
организации обучения в начальных классах**

код и наименование производственной практики

по специальности среднего профессионального образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах

уровень подготовки - углубленный

форма обучения
очная

Новокузнецк 2024 г.

Рабочая программа производственной практики составлена на основании требований ФГОС СПО и учебного плана ППСЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1353)

Рабочая программа составлена преподавателем кафедры педагогики и методики начального образования Налимовой Т.А.
Ф.И.О.

Рабочая программа рассмотрена:

на заседании кафедры Педагогики и методики начального образования
наименование кафедры

04 марта 2024 г. протокол № 7 Зав. кафедрой Елькина О.Ю.
Ф.И.О. подпись



Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
наименование факультета
протокол методической комиссии факультета № 5 от 20.03.2024

Эксперты от работодателя:

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей № 11» г. Новокузнецка

место работы


Заместитель директора по учебно-воспитательной работе начальных классов Хитрых Е.В.
должность подпись, Ф.И.О.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Новокузнецка

место работы

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе 1-5 классов Литучева О.П.
должность подпись, Ф.И.О.



ОПОП утверждена

Ученым советом факультета психологии и педагогики (протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.03.2024 г.)

Год начала подготовки по учебному плану: 2022

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам организации обучения в начальных классах

код и наименование производственной практики

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (далее программа практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

код и наименование специальности

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся практических навыков и развитие компетенций, приобретение первоначального практического опыта:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, уроков по всем учебным предметам начального общего образования; планировать работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования; применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; составления педагогической характеристики обучающегося;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации;
- анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений общего образования, оформления портфолио педагогических достижений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности.

умения:

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам; определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; планировать коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях; проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их

индивидуальными особенностями; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; выразительно читать литературные тексты; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;

проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся; оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам; анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их; анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы; определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся; осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; адаптировать имеющиеся методические разработки; сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;

создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Результатом прохождения производственной практики ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам организации обучения в начальных классах является овладение обучающимися видом деятельности (ВД): *Преподавание по программам начального общего образования*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 1

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2	Проводить уроки.
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4	Анализировать уроки.
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования

1.3 Количество часов, отводимое на производственную практику:

1.3.1 ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам организации обучения в начальных классах

Таблица 2

Вид практики: производственная практика	Количество часов	Форма проведения
ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам организации обучения в начальных классах	72	концентрированная
Консультации (при необходимости)		

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам организации обучения в начальных классах

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы

Таблица 3

Тематика и вид работ	Количество часов
ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам	72

организации обучения в начальных классах <i>код и наименование производственной практики</i>	
Виды работ	2
1. Участие в установочной и итоговой конференциях.	
2. Разработка индивидуальной программы прохождения практики обучающегося.	2
3 Наблюдение за проведением учебных занятий в начальных классах. Ведение дневника наблюдений в «Дневнике практики».	10
4. Разработка контрольных конспектов уроков по русскому языку, математике, окружающему миру и технологии.	8
5. Подготовка дидактического материала к урокам по русскому языку, математике, окружающему миру и технологии.	8
6. Подготовка и проведение пробного урока по русскому языку. Проведение самоанализа урока в «Дневнике практиканта».	6
7. Подготовка и проведение пробного урока по математике. Проведение самоанализа урока в «Дневнике практиканта».	6
8. Подготовка и проведение пробного урока по окружающему миру. Проведение самоанализа урока в «Дневнике практиканта».	6
9. Подготовка и проведение пробного урока по технологии. Проведение самоанализа урока в «Дневнике практиканта».	6
10. Ведение школьной документации. Изучение оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся. Проверка тетрадей.	10
11. Подготовка и оформление отчета. Защита отчета.	8
Промежуточная аттестация по ПП.01.01 – дифференцированный зачет	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Общие принципы реализации программы производственной практики

Реализация программы производственной практики предполагает наличие у образовательного учреждения договоров с базовыми предприятиями.

Таблица 4 - Перечень помещений профильной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №22» Договор №55 от 01.09.2021г.	6 кабинетов начальных классов школьного типа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №34» Договор №56/1 от 01.09.2021г.	6 кабинетов начальных классов школьного типа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №67» Договор №262 от 01.09.2021г.	6 кабинетов начальных классов школьного типа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №35» Договор №280 от 01.09.2021г.	6 кабинетов начальных классов школьного типа
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «СОШ №12 им. Героя Советского Союза Черновского С.А.» Договор №491 от 01.12.2021г.	6 кабинетов начальных классов школьного типа
102 Помещение для самостоятельной работы обучающихся	60 посадочных мест. Оборудование: компьютеры для обучающихся - 8

3.2 Информационное обеспечение реализации программы производственной практики

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

1. Землянская, Е.Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Н. Землянская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13726-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477026> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Куцебо, Г.И. Общая и профессиональная педагогика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.И. Куцебо, Н.С. Пономарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10290-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475579> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2 Дополнительная литература

1. Факторович, А.А. Педагогические технологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Факторович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13194-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476809> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Федина, Л.В. Основы педагогического мастерства: психолого-педагогическое сопровождение начального образования: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.В. Федина. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2021; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11274-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01477-2 (Издательство Тюменского государственного университета). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476080> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3 Общие требования к организации производственной практики

ПП.01.01 Практика по теоретическим и методическим основам организации обучения в начальных классах проводится в 4 семестре, 72 часов.

Предшествуют практике следующие дисциплины:

ОГСЭ.03	История
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Педагогика
ОП.02	Психология
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена

ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы (в области русского языка и культуры речи)
МДК.02.02	Основы организации внеурочной работы (в области математики и естествознания)

Изучение методических дисциплин продолжается и после производственной практики.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, который студенты сдают в виде письменного отчета.

3.4 Кадровое обеспечение производственной практики

Руководят практикой руководитель от профильной организации и руководитель практики от КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По завершению производственной практики обучающийся представляет руководителю практики:

- заполненный дневник практики;
- характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики;
- аттестационный лист профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики;
- отчет по производственной практике.

Таблица 5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование методической литературы и других источников информации, необходимой для подготовки к урокам; - определение цели и задачи 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. <p>Промежуточная аттестация:</p>

	<p>урока, планирование его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработка предложений по его совершенствованию; - планирование работы с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; - планирование коррекционно-развивающей работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении 	<p>– оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.</p>
ПК 1.2. Проводить уроки	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных средств, методов и форм организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; - применение приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдение техники безопасности на занятиях; - проведение работы с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; - использование технических средств обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; - установление педагогически целесообразных взаимоотношений с обучающимися; - владение каллиграфическим письмом, соблюдение норм и правил русского языка в устной и письменной речи; - выразительное чтение литературных текстов; - умение петь, играть на детских 	<p>Текущий контроль:</p> <p>– наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>– оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.</p>

	музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать	
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	<ul style="list-style-type: none"> - проведение педагогического контроля на уроках по всем учебным предметам, - отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; - проведение диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; - интерпретация результатов диагностики учебных достижений обучающихся; - оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставление отметок; - составление педагогической характеристики обучающегося 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 1.4. Анализировать уроки	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление наблюдения, самоанализа и самоконтроля при проведении уроков по всем учебным предметам; - анализ процесса и результатов педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировка и совершенствование их; - анализ уроков для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; - обсуждение отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам	<ul style="list-style-type: none"> - ведение документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования; - ведение учебной документации. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. <p>Промежуточная аттестация:</p>

начального общего образования		– оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - анализ федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования, вариативных (авторских) программ и учебников по предметам общеобразовательной программы; - определение целей и задач, планирование обучения и воспитания с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; - сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных образовательных технологий с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся - анализ учебно-методических комплектов, разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	- участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать	- определение педагогических проблем методического характера и нахождение способов	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики.

педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	их решения. - изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования; - оформление портфолио педагогических достижений	время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	- подготовка и презентация отчетов, рефератов, докладов; - презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	- определение целей, задач, планирование исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования; - использование методов и методик педагогического исследования и проектирования, подобранных совместно с руководителем; - участие в исследовательской и проектной деятельности - оформление результатов исследовательской и проектной работы; -определение путей самосовершенствования педагогического мастерства	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Таблица 6

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную	– демонстрация интереса к будущей профессии; – проявление активности,	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время

значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности.	производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов решения профессиональных задач профессиональной деятельности в соответствии с контекстом; – организация и оценка эффективности и качества результатов деятельности по организации досуговых мероприятий	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– анализ рисков в процессе планирования, подготовки и реализации досуговых мероприятий, принятие решений по корректировке деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях.	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– выбор информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – применение способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в соответствии с установленными требованиями.	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– использование ИКТ при организации досуговых мероприятий	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством,	– организация работы коллектива и команды в соответствии с установленными требованиями;	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация:

<p>коллегами социальными партнерами.</p>	и	<p>– осуществление взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в стиле, соответствующем контексту профессиональной деятельности;</p> <p>– осуществление взаимодействия с обучающимися, педагогами в ходе обучения на разных уровнях (инициатор, организатор, участник взаимодействия)</p>	<p>– оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.</p>
<p>ОК 7</p> <p>Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>		<p>– владение приемами и методами мотивирования деятельности обучающихся;</p> <p>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>– наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>– оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.</p>
<p>ОК 8</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>		<p>– обоснованность и адекватность оценки своих профессионально-личностных качеств, постановки целей профессионально-личностного роста, определение форм и методов самообразования, повышения квалификации.</p> <p>– своевременность и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики;</p> <p>– проявление интереса к самообразованию, повышению квалификации в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>– наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>– оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.</p>
ОК 9		– анализ инновационных	Текущий контроль:

Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	процессов и технологий в сфере образования; – применение психолого-педагогических знаний в деятельности педагога дополнительного образования	– наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	– соблюдение техники безопасности; – создание безопасных условий при организации досуговых мероприятий	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.
ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	– соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов; – организация своей деятельности на педагогической практике в соответствии с правовыми нормами	Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время производственной практики. Промежуточная аттестация: – оценка письменного отчета по результатам деятельности на производственной практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
 Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
 федерального государственного бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Кемеровский государственный университет»
 Факультет психологии и педагогики
 Кафедра педагогики и методики начального образования

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Ф.И.О. _____,

обучающийся _____ курса группы _____ специальности _____

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01.
 Преподавание по программам начального общего образования
 в объеме 72 часа с _____ 2021г. по _____ 2021г.

В организации _____
 (наименование организации)

Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций

№	Формируемые компетенции	Компетенция освоена / не освоена
1.	ОК01- ОКп...	
2.	ПК01- ПКп...	

Учебная практика пройдена с оценкой _____

Дата _____

Руководитель практики от _____
 (структурное подразделение)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ХАРАКТЕРИСТИКА

профессиональной деятельности обучающегося

во время _____ **практики**

(вид практики)

(наименование профессионального модуля)

(ФИО обучающегося)

Группа _____

1 Отношение к работе (интерес, инициатива, честность, оперативность, исполнительность, аккуратность, деловитость, дисциплинированность и т.д.) _____

2. Качество выполненной работы (умение применять теоретические знания на практике, способность всесторонне анализировать явления и факты технологических процессов, самостоятельность в работе, умение принимать конкретные решения по существу дела): _____

3. **Степень овладения профессиональными компетенциями по виду деятельности (освоение на оценку «5», «4», «3», зачтено/не зачтено)** _____

4. Общие компетенции (личные качества) _____

Замечания и предложения руководителя практики _____

_____ 20____ г.
(подпись) (ФИО руководителя практики)

Дневник практики

Направление

(заполняется структурным подразделением, реализующего программы среднего профессионального образования)

Обучающийся _____

Направляется для прохождения _____ практики

(вид практики)

по профессиональному модулю _____

(наименование профессионального модуля)

на _____

(наименование организации)

Сроком с «_____» _____ 20 г.

по «_____» _____ 20 г.

Руководитель

практики от _____

(структурное подразделение)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Отметка организации

(заполняется профильной организацией)

1. Дата прибытия на практику «_____» _____ 20 г.
2. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности Дата «__» ____ 20 г.
3. Дата убытия с места практики «_____» _____ 20 г.

Дневник практики

Месяц, число, год	Рабочее место	Тематика и вид работ (в соответствии с программой практики)	Характер выполненных работ (в соответствии с тематикой и видами работ)
Производственная практики			

Ответственный
 от профильной организации _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

(наименование структурного подразделения, реализующего программы среднего профессионального образования)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид практики)

(наименование профессионального модуля)

Группа _____

Обучающийся _____

(ФИО)

ТЕМА ЗАДАНИЯ

Руководитель практики от _____
(структурное подразделение)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ

(вид практики)

(наименование профессионального модуля)

Обучающегося _____

Курса _____

Группы _____

Специальность _____

Место практики _____

Сроки практики _____

Руководитель практики _____

Ответственный

от профильной организации _____ **МП.**

Новокузнецк 2024 г.