

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-04-24 00:00:00
471086fad29a3b30e244e728abc3661ab35e9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики
Кафедра дошкольной и специальной педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«29» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.07.05(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика. Практика с детьми с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата

Тип практики технологическая (проектно-технологическая)

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

шифр, название направления

Направленность (профиль) программы

«Дошкольная дефектология»

уровень профессионального образования

высшее образование – бакалавриат

Форма обучения

Заочная

Новокузнецк 2024 г.

Программу составили:

Анохина, А.С., к.б.н., доцент кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
Викторова О.Е., доцент, к.п.н., доцент кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 123 с изменениями № 1456 от 26.11.2020)

Год начала подготовки по учебному плану: 2023

Сведения об утверждении:

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 23.03.2023 (протокол № 9).

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Серёгина А.С.

Переутверждение на учебный год:

на 2024 / 2025 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.03.2024 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 20.03.2024 г.)

Председатель методической комиссии: Дворцова Е.В.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

(протокол № 7 от 14.03.2024 г.) зав. кафедрой ДиСПП Гребенщикова Т.В.

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. Цели и задачи производственной практики | 4 |
| 1.1 Цели производственной практики | 4 |
| 1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.3 Задачи производственной практики | 5 |
| 2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы | 5 |
| 3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой | 5 |
| 4. Объём и продолжительность производственной практики..... | 6 |
| 5. Содержание производственной практики..... | 7 |
| 6. Формы отчётности по производственной практике..... | 8 |
| 7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся..... | 10 |
| 7.1 Текущий контроль учебной практики | 10 |
| 7.2 Промежуточная аттестация | 10 |
| 7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий | 11 |
| 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики..... | 13 |
| 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.... | 13 |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики... | 15 |
| 11. Иные сведения и материалы..... | 16 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики..... | 17 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике | 18 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики» | 19 |

1. Цели и задачи производственной практики

1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности (педагогической) через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области осуществления психолого-педагогического сопровождения и поддержки и развития личности ребёнка дошкольного возраста с ограниченными возможностями.

Практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности:

- Коррекция нарушений развития в условиях личностно-ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья, выбор учебно-методического обеспечения.
- Разработка индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья и создание учебно-методического обеспечения.
- Осуществление психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

| Компетенции, закреплённые за практикой (код и название) | Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики |
|---|---|
| ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | ОПК-3.3. Организует совместную и индивидуальную деятельность детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, используя разнообразные методы, средства, формы и технологии. |
| ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации | ОПК-6.3. Включает в профессиональную деятельность психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. |

| | |
|---|--|
| обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. | |
|---|--|

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

| Типы задач профессиональной деятельности | Задачи производственной практики |
|--|---|
| Педагогический | <p>Получить практический опыт выполнения профессиональных действий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать готовность к коррекции нарушений развития в условиях личностно-ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Закреплять умение планировать коррекционно-развивающую работу на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья, выбор учебно-методического обеспечения. 3. Сформировать готовность к разработке индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планированию коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья и создание учебно-методического обеспечения 4. Закрепить умение осуществлять психолого-педагогическое сопровождение и поддержку и развитие личности ребёнка дошкольного возраста с ограниченными возможностями. |

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика входит в блок Б2 «Практики», относится к *базовой* части ОПОП.

Производственная практика включена в «Теоретико-методический модуль по профилю "Дошкольная дефектология"» и определяет направленность (профиль)/специализацию ОПОП.

Производственная практика проводится в 6 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в дошкольных образовательных организациях/группах для детей с нарушениями речи, слуха, зрения, интеллекта, ППМС-центрах, расположенной на территории г. Новокузнецка из числа базовых дошкольных образовательных организаций, с которыми заключен сводный договор.

Выездная практика проводится в дошкольных образовательных организациях/группах для детей с нарушениями речи, слуха, зрения, интеллекта, ППМС-центрах, расположенной за пределами г. Новокузнецка (по месту проживания обучающегося) на основании заключенного индивидуального договора на проведение практики обучающихся Кузбасского гуманитарно-педагогического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

Форма(ы) проведения практики:

Практика проводится *непрерывно* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Практика проводится в следующих профильных организациях: МК ДОУ «Детский

сад № 78», МК ДОУ «Детский сад № 229», МК ДОУ «Детский сад № 222», г. Новокузнецк.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объём производственной практики составляет 6 зачетных единиц 4 недели 216 часов.

Объём и продолжительность практики указана в таблице 3.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объём часов контактной и самостоятельной работы для заочной форм обучения (ЗФО) указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объём учебной работы по заданиям и видам занятий

| № занятия | Семестр/ Задания и учебная работа (в порядке выполнения) | Общая трудоёмкость (всего час.) | Объём учебной работы по видам занятий (час.) и формам обучения | | |
|-----------|--|---------------------------------|--|-----|----------------|
| | | | ЗФО | | |
| | | | Практ. | СРС | Конс. (контр.) |
| | Всего по учебному плану | 216 | | | |
| | Семестр_6_ | 216 | | | |
| 1 | Организационное собрание, инструктаж по охране труда | 2 | | | 2 |
| 2 | Посещение, протоколирование коррекционно-развивающих занятий, проводимых педагогом-дефектологом, с последующим анализом. | 52 | | 52 | |
| 3 | Посещение, протоколирование коррекционно-развивающих занятий, проводимых обучающимися, с | 52 | | 52 | |

| | | | | |
|---|---|-----|--|-------|
| | последующим анализом. | | | |
| 4 | Разработка конспектов подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и их реализация с учетом специфики детей с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. | 54 | | 54 |
| 5 | Осуществление самоанализа организации и проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных). | 52 | | 52 |
| 6 | Промежуточная аттестация - зачет с оценкой | 4 | | 4 |
| | ИТОГО по семестру б | 216 | | 210 6 |
| | Итого по практике | 216 | | 210 6 |

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного вида профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

| № пп | Задания | Результат выполнения задания |
|------|--|---|
| 1 | Прослушать инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. | Отметка о прослушивании инструктажа. |
| 2 | Посетить, запротokolировать коррекционно-развивающие занятия, проводимые педагогом-дефектологом, с последующим анализом. | Протоколы и анализ коррекционно-развивающих занятий, проводимых педагогом-дефектологом. |
| 3 | Посетить, запротokolировать коррекционно-развивающие занятия, проводимые обучающимися, с последующим анализом. | Протоколы и анализ коррекционно-развивающих занятий, проводимых обучающимися. |
| 4 | Разработать конспекты подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и реализовать их с учетом специфики детей с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. | Конспекты подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. |
| 5 | Осуществить самоанализ организации и проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных). | Самоанализ организации и проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных). |
| 6 | Оформить отчет | Текст Отчета по практике |
| 7 | Сдать отчет по практике | Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой |

Примерные индивидуальные задания

- прослушать инструктаж;
- посетить, запротokolировать коррекционно-развивающие занятия, проводимые педагогом-дефектологом, с последующим анализом;
- посетить, запротokolировать коррекционно-развивающие занятия, проводимые обучающимися, с последующим анализом;

- Разработать конспекты подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и реализовать их с учетом специфики детей с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата;
- Осуществить самоанализ организации и проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных).

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

- 1) Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
- 2) Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов. Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

- 4) Описание результатов практики.

Объем раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика. Практика с детьми с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

- посещены, запротоколированы коррекционно-развивающие занятия, проводимые педагогом-дефектологом, с последующим анализом;
- посещены, запротоколированы коррекционно-развивающие занятия, проводимые обучающимися, с последующим анализом;
- разработаны конспекты подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и реализовать их с учетом специфики детей с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата;

Проведены:

1. Коррекционно-развивающие занятия (подгрупповые и индивидуальные)
2. Самоанализ организации и проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных).

Освоены трудовые действия и операции:

1. Протоколирование коррекционно-развивающих занятий.
2. Разработка конспектов подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и реализация их с учетом специфики детей с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата.
3. Проведение коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных).
4. Проведение самоанализа.

Приобретен практический опыт:

1. Протоколирования коррекционно-развивающих занятий.
2. Разработки конспектов подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и реализация их с учетом специфики детей с сенсорными нарушениями и нарушениями функций опорно-двигательного аппарата.
3. Проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных).
4. Проведения самоанализа.
- 5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

б) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

Требования к защите отчета:

После проверки отчетной документации проводится итоговая конференция с представлением групповых тематических отчетов по содержанию работы на практике, обсуждением результатов и выставлением зачета с оценкой за практику.

На защиту готовится отчет. Время доклада – 5 минут. Обязательно наличие презентации, сопровождающей выступление и отражающей основные положения доклада. После представления докладов организуется обсуждение.

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

| Результат выполнения задания | Критерии оценка результатов выполнения задания по видам требований | Баллы (мин.-макс.) |
|---|--|--------------------|
| Оформлены протоколы и анализ коррекционно-развивающих занятий, проводимых педагогом-дефектологом. | Требования к оформлению протоколов и анализу организации коррекционно-развивающих занятий педагога-дефектолога: – Соответствие предложенной форме протокола. – Соответствие предложенной форме анализа проведения коррекционно-развивающих занятий. | 3-6 |
| Оформлены протоколы и анализ коррекционно-развивающих занятий, проводимых обучающимися. | Требования к оформлению протоколов и анализу организации коррекционно-развивающих занятий сокурсниками: – Соответствие предложенной форме протокола. – Соответствие предложенной форме анализа проведения коррекционно-развивающих занятий. | 3-6 |
| Разработаны конспекты подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. | Требования к структуре и содержанию конспектов коррекционно-развивающих занятий: – Наличие темы, задач (коррекционно-развивающие, образовательные, воспитательные) в конспекте. – Наличие обязательных структурных частей организуемых коррекционно-развивающих занятий. | 5-11 |
| Осуществлен самоанализ организации и проведения коррекционно-развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных). | Требования к самоанализу организации и проведения коррекционно-развивающих занятий: – Указание формы работы, темы, возрастной группы. – Оснащенность наглядными пособиями и эффективность их использования. – Выполнение психологических и гигиенических требований (чередование видов деятельности; оптимальность воздушного, теплового и санитарного режимов, учет индивидуальных и психологических особенностей детей). – Анализ образовательной деятельности педагога-дефектолога. – Анализ воспитательной деятельности педагога-дефектолога. – Анализ проявления личностных качеств педагога-дефектолога. – Анализ деятельности детей с ОВЗ. | 7-13 |

| | | |
|-------------------------|---|--------|
| Составлен отчет | Требования к оформлению отчета: - частично соответствует требованиям – 5 б. - полностью соответствует – 10 б. | 5-10 |
| Проведена защита отчета | Требования к защите отчета: - частично соответствует требованиям – 5 б. - полностью соответствует – 10 б. | 5-10 |
| | Итого по результатам текущей работы | 51-100 |

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

| Сумма баллов для дисциплины | Оценка | Буквенный эквивалент |
|-----------------------------|--------|----------------------|
| 86 - 100 | 5 | отлично |
| 66 - 85 | 4 | хорошо |
| 51 - 65 | 3 | удовлетворительно |
| 0 - 50 | 2 | неудовлетворительно |

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

| Результат выполнения задания | Оценочные средства |
|---|---|
| Протоколы и анализ коррекционно-развивающих занятий, проводимых педагогом-дефектологом. | Требования к оформлению протоколов и анализу организации коррекционно-развивающих занятий педагога-дефектолога. |
| Протоколы и анализ коррекционно-развивающих занятий, проводимых обучающимися. | Требования к оформлению протоколов и анализу организации коррекционно-развивающих занятий сокурсниками. |
| Конспекты подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. | Требования к структуре и содержанию конспектов коррекционно-развивающих занятий. |
| Самоанализ организации и проведения коррекционно- | Требования к самоанализу организации и проведения коррекционно-развивающих занятий. |

| | |
|--|---------------------------------|
| развивающих занятий (подгрупповых и индивидуальных). | |
| Отчет | Требования к оформлению отчета. |
| Защита отчета | Требования к защите отчета |

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий.

1) Требования к оформлению протоколов и анализу организации коррекционно-развивающих занятий педагога-дефектолога:

- Соответствие предложенной форме протокола.
- Соответствие предложенной форме анализа проведения коррекционно-развивающих занятий.

2) Требования к оформлению протоколов и анализу организации коррекционно-развивающих занятий сокурсниками:

- Соответствие предложенной форме протокола.
- Соответствие предложенной форме анализа проведения коррекционно-развивающих занятий.

3) Требования к структуре и содержанию конспектов коррекционно-развивающих занятий:

- Наличие темы, задач (коррекционно-развивающие, образовательные, воспитательные) в конспекте.
- Наличие обязательных структурных частей организуемых коррекционно-развивающих занятий.

4) Требования к самоанализу организации и проведения коррекционно-развивающих занятий:

- Указание формы работы, темы, возрастной группы.
- Оснащенность наглядными пособиями и эффективность их использования.
- Выполнение психологических и гигиенических требований (чередование видов деятельности; оптимальность воздушного, теплового и санитарного режимов, учет индивидуальных и психологических особенностей детей).
- Анализ образовательной деятельности педагога-дефектолога.
- Анализ воспитательной деятельности педагога-дефектолога.
- Анализ проявления личностных качеств педагога-дефектолога.
- Анализ деятельности детей с ОВЗ.

5) Требования к оформлению отчета:

1. Качественное выполнение индивидуальных заданий (грамотное, четкое и логически последовательное изложение материала).

2. Наличие документов, заверенных руководителем образовательной организации (даты, подписи, печати).

3. Оформление на компьютере на листах формата А4 с соблюдением полей (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм); шрифта – Times New Roman; кегля – 12; межстрочного интервала – 1,5; в таблицах: шрифт – Times New Roman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются.

6) Требования к защите отчета:

1. Соблюдение регламента доклада – до 5 минут.

2. Наличие презентации, сопровождающей выступление и отражающей основные положения доклада.

3. Ответы на вопросы.

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ : учебное пособие для вузов / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12039-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518492> (дата обращения: 29.02.2023).

2. Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Дополнительная учебная литература

1. Беляева, О. Л. Теория и практика современной дошкольной сурдопедагогики : учебное пособие / О. Л. Беляева, О. Г. Давыдова. — Красноярск : КГПУ им. В.П. Астафьева, 2017. — 232 с. — ISBN 978-5-00102-171-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167671> (дата обращения: 20.02.2023).

2. Левченко И.Ю. Технологии обучения и воспитания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Учеб.пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / И.Ю. Левченко, О. Г. Приходько. – Москва, 2001. – Текст непосредственный.

3. Мамайчук, И. И. Психокоррекционные технологии для детей с проблемами в развитии : учебное пособие для вузов / И. И. Мамайчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10042-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517010> (дата обращения: 21.02.2023).

4. Одиноква, Н. А. Развитие зрительного восприятия у детей дошкольного возраста с ограниченными зрительными возможностями: учебное пособие / Н.А. Одиноква; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Электронные текстовые данные. – Новосибирск : НГПУ, 2012. – 159 с. – URL: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/707/read.php>. (дата обращения: 20.02.2023). – ISBN 978-5-85921-897-4. – Текст : электронный

Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>
4. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>
7. Сайт МК ДОУ «Детский сад № 229» г. Новокузнецка dou229_nvzk@mail.ru
8. Сайт МКДОУ «Детский сад № 78» г. Новокузнецка sad-78K@yandex.ru
9. Сайт МК ДОУ «Детский сад № 222» г. Новокузнецка mdou222@mail.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

1. MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.),
2. LibreOffice (свободно распространяемое ПО),
3. антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;
4. MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО),

5. GoogleChrome (свободно распространяемое ПО),
6. Opera (свободно распространяемое ПО),
7. FoxitReader (свободно распространяемое ПО),
8. WinDjView (свободно распространяемое ПО),
9. Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
10. Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/525/2525>
2. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной. Режим доступа: www.psi.webzom.ru
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1
4. Единый информационный образовательный портал Кузбасса – является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел. Педагогическое образование». Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
6. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов – каталог диссертаций. Педагогические науки. Режим доступа: <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>
7. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты. Режим доступа: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
8. Дефектолог.ru – представлены материалы о возрастных нормах развития ребёнка от рождения до семи лет, рекомендации дефектолога, логопеда, психолога, описываются развивающие игры, есть возможность участия в форуме. Режим доступа: <http://defectolog.ru/>
9. Дефектология для Вас – для дефектологов, логопедов и родителей, имеющих детей с особенностями развития предлагается широкий спектр материалов как теоретической направленности (нормативные документы, словарь, статьи различной тематики), так и практической (конспекты занятий, презентации, игры и упражнения). Режим доступа: <http://defectus.ru/>
10. Журнал «Логопед» – научно-методический журнал, помогающий логопедам и педагогам детских садов, школ, других учреждений образования и здравоохранения организовать коррекционную работу с детьми, имеющими нарушения речи. Режим доступа: <http://www.logoped-sfera.ru/>
11. Заикание.ru Режим доступа: <http://www.zaikanie.ru/>
12. Логопед – материалы по логопедии систематизированы по возрастным группам: для дошкольников, школьников и взрослых. Имеются книги и статьи по разделам: логопедия, дефектология, медицина, образование, педагогика. Режим доступа: <http://logopediya.com/>
13. Логопункт.ru – представлены описания речевых нарушений и некоторые способы их коррекции; материалы о методах коррекции речи, основанных на использовании компьютерных технологий (в частности компьютерной логопедической программы «Игры для Тигры»); информация по безопасности работы на компьютере; статьи и публикации, посвященные вопросам логопедии. Режим доступа:

<http://www.logopunkt.ru/>

14. Логопед.ру – освещены этапы развития речи, речевые нарушения и этапы коррекции звукопроизношения. Режим доступа: <http://www.logoped.ru/index.htm/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

| № п/п | Название профильной организации | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|-------|---|---|---|
| 1 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 229» (МК ДОУ «Детский сад № 229») | Кабинет учителя-дефектолога, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-дефектолога, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений в развитии детей. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ. | г. Новокузнецк, ул. Запорожская, дом 13. |
| 2 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78» (МК ДОУ «Детский сад № 78») | Кабинет учителя-дефектолога, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-дефектолога, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений в развитии | г. Новокузнецк, ул. Конева, д.11А |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | детей. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ. | |
| 3 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 222» (МК ДОУ «Детский сад № 222») | Кабинет учителя-дефектолога, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-дефектолога, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений в развитии детей. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ. | г. Новокузнецк, ул. Транспортная, д.119А |

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составители: Анохина, А.С., к.б.н., доцент кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

Викторова О.Е., доцент, к.п.н., доцент кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) производственной практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____
Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

| Задания, содержание работы | Срок выполнения (дата / период) | Результат выполнения заданий |
|--|------------------------------------|---|
| 1.... | | |
| 2.... | | |
| 3.... | | |
| 4 Сдать отчет по практике <i>/защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики</i> | | Отчет. <i>Защита отчета</i> Зачет с оценкой |

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ .202__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ .202__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

_____/_____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи «__» _____ 202__ г.

_____/_____
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи «__» _____ 202__ г.

Задание принял к исполнению: _____/_____
подпись обучающегося, расшифровка подписи «__» _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная

Тип практики технологическая (проектно-технологическая)

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы

« _____ »
название направленности (профиля)

Производственная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____
ФИО _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет сдан с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 202__ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»

Оценка результатов прохождения производственной практики

За время прохождения _____
наименование производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название организации

с « _____ » _____ 202__ г. по « _____ » _____ 202__ г.

студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____

продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету _____

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ _____

.....

2. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / совещания _____

_____ характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание _____

_____ характеристики качества результата работы

.....

3. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты
(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 202__ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период производственной практики

| Результат выполнения заданий | Код и название компетенции | Набранный балл |
|------------------------------------|----------------------------|----------------|
| ... | ... | ... |
| ... | ... | ... |
| ... | | ... |
| Отчет. Защита отчета (при наличии) | ... | ... |

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуза):

_____ Дата « ____ » _____ 202__ г.
(должность, ФИО, подпись)