

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП
Л. Я. Лозован
«29» марта 2024 г.

Рабочая программа практики

К.М.04.05(П) Психолого-педагогическая практика

код и название практики по УП

Вид практики производственная

Тип практики педагогическая

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) подготовки

Дошкольная дефектология

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год набора 2023

Программу составил(-и):

Колтунова Анна Алексеевна, канд. биол.наук, доцент каф. ДиСПП

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 123 с изменениями № 1456 от 26.11.2020)

Год начала подготовки по учебному плану: 2023

Сведения об утверждении:

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 23.03.2023 (протокол № 9).

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: дошкольной и специальной педагогики и психологии

Зав. кафедрой: Гребенщикова Т.В.

Председатель методической комиссии: Серёгина А.С.

Переутверждение на учебный год:

на 2024 / 2025 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 29.03.2024 г.)

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
(протокол методической комиссии факультета № 5 от 20.03.2024 г.)

Председатель методической комиссии: Дворцова Е.В.

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии

(протокол № 7 от 14.03.2024 г.) зав.кафедрой ДиСПП Гребенщикова Т.В.

Оглавление

1. Цели и задачи производственной практики	4
1.1. Цели производственной практики	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	6
1.3. Задачи производственной практики	6
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой	6
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	7
5. Содержание производственной практики.....	8
6. Формы отчётности по производственной практике.....	9
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	10
7.1 Текущий контроль учебной практики	11
7.2 Промежуточная аттестация	11
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий	13
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	16
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	18
11. Иные сведения и материалы.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Форма рабочего графика (плана) практики	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	22
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»	23

1. Цели и задачи производственной практики

1.1. Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности: педагогический через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области психолого-педагогической диагностики. Практика ориентирована на следующие типы задач профессиональной деятельности:

- коррекция нарушений развития в условиях лично-ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья, выбор учебно-методического обеспечения;
- разработка индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планирование коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья и создание учебно-методического обеспечения;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Компетенции, закрепленные за практикой (код и название)	Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками УК-1.4. Владеет приемами сбора, структурирования и систематизации информации. УК-1.5. Имеет практический опыт представления информации с помощью различных математических моделей.	Уметь: — составлять диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка, для оценки межличностных отношений в детском коллективе.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми	ОПК-1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	Уметь: — анализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ; — осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением норм профессиональной этики и функциональных обязанностей педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ;

<p>актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>		<ul style="list-style-type: none"> — анализировать предметно-развивающую среду группы для детей с ОВЗ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками анализа нормативных документов регламентирующих деятельность педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ; — навыками осуществления профессиональной деятельности с соблюдением норм профессиональной этики и функциональных обязанностей педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ; — навыками анализа предметно-развивающую среду группы для детей с ОВЗ.
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>ОПК-3.3. Организует совместную и индивидуальную деятельность детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, используя разнообразные методы, средства, формы и технологии.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — проводить психолого-педагогическое обследование ребенка с ОВЗ; — осуществлять изучение межличностных взаимоотношений в детском коллективе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками проведения психолого-педагогического обследования ребенка с ОВЗ; — навыками изучения межличностных взаимоотношений в детском коллективе.
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — составлять психолого-педагогическое заключение по результатам изучения психофизического развития ребенка с ОВЗ; — составлять психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками написания психолого-педагогического заключения по результатам изучения психофизического развития ребенка; — навыками составления психолого-педагогического заключения по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе.
<p>ОПК-8. Способен осуществлять</p>	<p>ОПК-8.1. Обосновывает разработку и реализацию</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — разрабатывать рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом

педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	воспитательно-образовательной деятельности с учетом научных знаний в области анатомии, возрастной физиологии, медицине и биологии.	развитии ребенка с ОВЗ; — составлять рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе.
---	--	--

В структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) практика проводится в 6 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Предшествующие и последующие дисциплины и практики представлены в таблице 3

1.3. Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Педагогический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать готовность к коррекции нарушений развития в условиях личностно-ориентированного подхода к образованию и развитию лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Закреплять умение планировать коррекционно-развивающую работу на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья, выбор учебно-методического обеспечения. 3. Сформировать готовность к разработке индивидуальной образовательно-коррекционной программы, планированию коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ограниченными возможностями здоровья и создание учебно-методического обеспечения 4. Закрепить умение осуществлять психолого-педагогическое сопровождение и поддержку и развитие личности ребёнка дошкольного возраста с ограниченными возможностями.

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика относится к *базовой* части ОПОП.

Производственная практика включена в модуль «Психолого-педагогический модуль» ОПОП и определяет направленность (профиль)/специализацию ОПОП.

Производственная практика проводится в 5 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способ(ы) проведения практики: Стационарная

Стационарная практика проводится в базовых образовательных учреждениях, которые назначаются студентам приказом. Проводится в профильных организациях дошкольного образования (*детские сады*), где воспитываются дети с теми или иными

типами дизонтогенеза.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты),
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объём производственной практики составляет 6 зачетных единиц 4 недели 216 часов.

Объём и продолжительность практики указана в таблице 3.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объём часов контактной и самостоятельной работы для форм обучения очной (ОФО), очно-заочной (ОЗФО) и заочной (ЗФО) указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объём учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задания	Семестр/ Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объём учебной работы по видам и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс.	СРС	Конс.	СРС	Конс.	СРС
	Всего по учебному плану							
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	2					2	
2	Разработка циклограммы практики							19
3	Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ.							20
4	Анализ функциональных обязанностей педагога-психолога в группах детей с ОВЗ.							19
5	Анализ предметно-развивающей среды группы для детей с ОВЗ.							19
6	Составить диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка							19
7	Составить диагностический комплекс для							19

	оценки межличностных отношений в детском коллективе							
8	Проведение психолого-педагогического обследования ребенка с ОВЗ							19
9	Проведение изучения межличностных взаимоотношений в детском коллективе							19
10	Написать психолого-педагогическое заключение по результатам изучения психофизического развития ребенка Написать психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе							19
11	Составить рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка с ОВЗ							19
12	Составить рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе							19
	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой	4						
	Итого по практике	216					2	210

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Разработать циклограммы практики	Циклограмма прохождения практики
3	Проанализировать нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ.	Таблица «Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога»
4	Изучить функциональных обязанностей педагога-психолога в группах детей с ОВЗ.	Таблица «Права и обязанности педагога-психолога в дошкольной образовательной организации»
5	Изучить предметно-развивающей среды кабинета педагога-психолога для детей с ОВЗ.	Таблица «Предметно-развивающая среда кабинета педагога-психолога»
6	Составить диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка	Диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка
7	Составить диагностический комплекс для оценки межличностных отношений в детском коллективе	Диагностический комплекс для оценки межличностных отношений в детском коллективе
9	Провести психолого-педагогического обследования ребенка с ОВЗ	Первичный протокол диагностики психофизического развития ребенка
10	Провести изучения межличностных взаимоотношений в детском коллективе	Первичный протокол диагностики межличностных взаимоотношений в детском коллективе
11	Написать психолого-педагогическое заключение по результатам изучения психофизического развития ребенка	Заключение о состоянии психофизического развития ребенка

12	Написать психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе	Психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе
13	Составить рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка с ОВЗ	Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка с ОВЗ
14	Составить рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе	Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе
15	Написание отчета по практики	Отчет по практики

Примерные индивидуальные задания

1. Ознакомиться/ спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.
2. Разработать циклограммы практики
3. Проанализировать нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ.
4. Изучить функциональных обязанностей педагога-психолога в группах детей с ОВЗ.
5. Изучить предметно-развивающей среды кабинета педагога-психолога для детей с ОВЗ.
6. Составить диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка
7. Составить диагностический комплекс для оценки межличностных отношений в детском коллективе
8. Провести психолого-педагогического обследования ребенка с ОВЗ
9. Провести изучения межличностных взаимоотношений в детском коллективе
10. Написать психолого-педагогическое заключение по результатам изучения психофизического развития ребенка
11. Написать психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе
12. Составить рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка с ОВЗ
13. Составить рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе
14. Написание отчета по практики

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3.

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной

форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

- 1) Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении А.
- 2) Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение Б).

- 4) Описание результатов практики.

Объем раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Психолого-педагогическая практика» полностью выполнены поставленные задачи.

- 5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

- 6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

- 7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета.

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объем.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по

практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерии оценка результатов выполнения задания по видам требований	Баллы (мин.-макс.)
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	1) Требования к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики. Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	1 – 3
Циклограмма прохождения практики	Требования к циклограмме Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Таблица «Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога»	Требования к таблице Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Таблица «Права и обязанности педагога-психолога в дошкольной образовательной организации»	<i>Требования к таблице</i> Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Таблица «Предметно-развивающая среда кабинета педагога-психолога»	Требования к таблице Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Диагностический комплекс для оценки психофизического	Требования к диагностическому комплексу Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9

развития ребенка		
Диагностический комплекс для оценки межличностных отношений в детском коллективе	Требования к диагностическому комплексу Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Первичный протокол диагностики психофизического развития ребенка	Требования к первичному протоколу Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Первичный протокол диагностики межличностных взаимоотношений в детском коллективе	Требования к первичному протоколу Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Заключение о состоянии психофизического развития ребенка	Требования к заключению, соблюдение структуры Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе	Требования к заключению, соблюдение структуры Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка с ОВЗ	Требования к рекомендациям Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Рекомендации по преодолению выявленных трудностей межличностных отношениях в детском коллективе	Требования к рекомендациям Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	4 - 9
Отчет по практики	Требования к отчету Полное соответствие (макс. баллы) Частичное соответствие (50 % от макс. баллы) Полное не соответствие (0% от макс. балла)	10-20

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной

практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Рабочий план (график) практики. Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики.
Циклограмма прохождения практики	Требования к циклограмме
Таблица «Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога»	Требования к таблице
Таблица «Права и обязанности педагога-психолога в дошкольной образовательной организации»	<i>Требования к таблице</i>
Таблица «Предметно-развивающая среда кабинета педагога-психолога»	Требования к таблице
Диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка	Требования к диагностическому комплексу
Диагностический	Требования к диагностическому комплексу

комплекс для оценки межличностных отношений в детском коллективе	
Первичный протокол диагностики психофизического развития ребенка	Требования к первичному протоколу
Первичный протокол диагностики межличностных взаимоотношений в детском коллективе	Требования к первичному протоколу
Заключение о состоянии психофизического развития ребенка	Требования к заключению, соблюдение структуры
Психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе	Требования к заключению, соблюдение структуры
Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка с ОВЗ	Требования к рекомендациям
Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе	Требования к рекомендациям
Отчет по практики	Требования к отчету

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий.

Требования к психолого-педагогическому заключению:

- Соответствие предложенному плану и программе психолого-педагогической диагностике.
- Отражение всех сторон психического развития ребенка.
- Наличие всех компонентов образовательного маршрута.
- Соответствие содержания образовательного маршрута результатам психолого-педагогического обследования.

Требования к психолого-педагогическому заключению:

- Соответствие предложенному плану и программе психолого-педагогической диагностике.
- Отражение всех сторон психического развития ребенка.
- Наличие всех компонентов образовательного маршрута.
- Соответствие содержания образовательного маршрута результатам психолого-педагогического обследования.

Требования к рекомендациям:

- Наличие темы, указание адресата консультации.
- Содержание, отражающее результаты психолого-педагогической диагностики детей с ОВЗ.
- Научно-обоснованное и доступное изложение материала.

– Наличие списка литературы и использованных источников.

Требования к рекомендациям:

- Наличие темы, указание адресата консультации.
- Содержание, отражающее результаты психолого-педагогической диагностики детей с ОВЗ.
- Научно-обоснованное и доступное изложение материала.
- Наличие списка литературы и использованных источников.

Требования к таблице «Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность педагога-психолога»:

- Наличие анализа нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность педагога-дефектолога в группах с детьми с ОВЗ как педагогического работника.
- Наличие анализа нормативно-правовых документов, регулирующих профессиональную деятельность педагога-дефектолога в группах с детьми с ОВЗ как сотрудника образовательного учреждения.

Требования к таблице Таблица «Функциональные обязанности педагога-психолога в ДОО»:

- Общие положения должностной инструкции.
- Функции.
- Должностные обязанности.
- Права.
- Ответственность.
- Взаимоотношения, связи по должности.

Требования к таблице Таблица «Предметно-развивающая среда кабинета педагога-психолога»:

- Соответствие предложенной форме анализа.
- Полнота представленных данных.
- Наличие вывода на основании проделанной работы.

Требования к диагностическому комплексу:

- Соответствие предложенных методик возрасту и нарушению ребенка.
- Объективность, валидность методик.
- Наличие описания научных источников (название, автор, год издания и др.).
- Наличие описания оценочного аппарата диагностического комплекса.

Требования к диагностическому комплексу:

- Соответствие предложенных методик возрасту и нарушению ребенка.
- Объективность, валидность методик.
- Наличие описания научных источников (название, автор, год издания и др.).

Наличие описания оценочного аппарата диагностического комплекса.

Требования к оформлению протокола проведения диагностического комплекса психолого-педагогического обследования:

- Соответствие предложенной форме протокола.
- Грамотное оформление в соответствии с нормами русского языка.

Требования к оформлению протокола проведения диагностического комплекса психолого-педагогического обследования:

- Соответствие предложенной форме протокола.

Грамотное оформление в соответствии с нормами русского языка.

Требования к психолого-педагогическому заключению с определением образовательного маршрута:

- Соответствие предложенному плану и программе психолого-педагогической диагностике.
- Отражение всех сторон психического развития ребенка.
- Наличие всех компонентов образовательного маршрута.

Соответствие содержания образовательного маршрута результатам психолого-педагогического обследования.

Требования к психолого-педагогическому заключению с определением образовательного маршрута:

- Соответствие предложенному плану и программе психолого-педагогической диагностике.
- Отражение всех сторон психического развития ребенка.
- Наличие всех компонентов образовательного маршрута.

Соответствие содержания образовательного маршрута результатам психолого-педагогического обследования.

Требования к таблице «Циклограмма практики»:

- Рациональное распределение времени.

- Наличие всех заданий практики.

Требования к оформлению отчета:

- Качественное выполнение индивидуальных заданий (грамотное, четкое и логически последовательное изложение материала).
- Наличие документов, заверенных руководителем образовательной организации (даты, подписи, печати).
- Оформление на компьютере на листах формата А4 с соблюдением полей (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм); шрифта – Times New Roman; кегля – 12; межстрочного интервала – 1,5; в таблицах: шрифт – Times New Roman, кегль – 11, межстрочный интервал – 1. Все страницы нумеруются.

Требования к защите отчета:

- Соблюдение регламента доклада – до 5 минут.
- Наличие презентации, сопровождающей выступление и отражающей основные положения доклада.
- Ответы на вопросы.

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная учебная литература

1. Боброва, Д. В. Коррекционно-развивающие методы в работе психолога : учебно-методическое пособие / Д. В. Боброва, Е. Г. Голованова. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-907075-77-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191988> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Психодиагностика: 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавров, Носс И.Н. Учебник для бакалавров – Издание 2 Переработанное и дополненное (Предыдущие издания) – Москва : Издательство Юрайт 2014.- 500 с. Гриф МО. – Текст : непосредственный. (10 экз.)
2. Поливара, З.В. Специальная психология : учебное пособие : [16+] / З.В. Поливара ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2011. – 256 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571522> (дата обращения: 14.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-00427-8. – Текст : электронный.
3. Титов, В.А. Специальная педагогика: конспект лекций / В.А. Титов. – Москва : Приор-издат, 2004. – 224 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56311> (дата обращения: 14.02.2023). – ISBN 978-5-9512-0257-4. – Текст : электронный.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных

справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

Информационные справочные системы.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (базовая часть) - <http://biblioclub.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>
5. Электронная полнотекстовая база данных периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам ООО «ИВИС», <https://dlib.eastview.com>
6. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>
7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru>
8. Сайт МК ДОУ «Детский сад № 229» г. Новокузнецка dou229_nvz@mail.ru
9. Сайт МКДОУ «Детский сад № 78» г. Новокузнецка sad-78K@yandex.ru
10. Сайт МК ДОУ «Детский сад № 222» г. Новокузнецка mdou222@mail.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечения

- MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по лицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.).
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО).
- антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.
- MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО).
- GoogleChrome (свободно распространяемое ПО).
- Opera (свободно распространяемое ПО).
- FoxitReader (свободно распространяемое ПО).
- WinDjView (свободно распространяемое ПО).
- Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).
- Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Информационные справочные системы.

1. База данных публикаций журнала Образование и общество, Федеральный портал Российское образование www.edu.ru Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/525/2525>
2. База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной. Режим доступа: www.psi.webzom.ru
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1
4. Единый информационный образовательный портал Кузбасса – является открытой информационно-образовательной средой, предназначенной для организации сетевого взаимодействия
5. всех субъектов образовательной сферы региона: от органов управления

- образованием до обучающихся и их родителей. Режим доступа: <https://portal.kuz-edu.ru/index.php>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел. Педагогическое образование». Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
 7. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов – каталог диссертаций. Педагогические науки. Режим доступа: <https://www.dissercat.com/catalog/pedagogicheskie-nauki>
 8. Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарты. Режим доступа: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
 9. Дефектолог.ru – представлены материалы о возрастных нормах развития ребёнка от рождения до семи лет, рекомендации дефектолога, логопеда, психолога, описываются развивающие игры, есть возможность участия в форуме. Режим доступа: <http://defectolog.ru/>
 10. Дефектология для Вас – для дефектологов, логопедов и родителей, имеющих детей с особенностями развития предлагается широкий спектр материалов как теоретической направленности (нормативные документы, словарь, статьи различной тематики), так и практической (конспекты занятий, презентации, игры и упражнения). Режим доступа: <http://defectus.ru/>
 11. Журнал «Логопед» – научно-методический журнал, помогающий логопедам и педагогам детских садов, школ, других учреждений образования и здравоохранения организовать коррекционную работу с детьми, имеющими нарушения речи. Режим доступа: <http://www.logoped-sfera.ru/>
 12. Заикание.ru Режим доступа: <http://www.zaikanie.ru/>
 13. Логопед – материалы по логопедии систематизированы по возрастным группам: для дошкольников, школьников и взрослых. Имеются книги и статьи по разделам: логопедия, дефектология, медицина, образование, педагогика. Режим доступа: <http://logopediya.com/>
 14. Логопункт.ru – представлены описания речевых нарушений и некоторые способы их коррекции; материалы о методах коррекции речи, основанных на использовании компьютерных технологий (в частности компьютерной логопедической программы «Игры для Тигры»); информация по безопасности работы на компьютере; статьи и публикации, посвященные вопросам логопедии. Режим доступа: <http://www.logopunkt.ru/>
 15. Логопед.ру – освещены этапы развития речи, речевые нарушения и этапы коррекции звукопроизношения. Режим доступа: <http://www.logoped.ru/index.htm/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 10 – Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное казенное дошкольное	Кабинет учителя-дефектолога, материально-техническое оснащение	г. Новокузнецк, ул. Запорожская, дом 13.

	<p>образовательное учреждение «Детский сад № 229» (МК ДОУ «Детский сад № 229»)</p>	<p>которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-дефектолога, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений в развитии детей. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ.</p>	
2	<p>Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78» (МК ДОУ «Детский сад № 78»)</p>	<p>Кабинет учителя-дефектолога, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-дефектолога, планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений в развитии детей. Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДОУ.</p>	<p>г. Новокузнецк, ул. Конева, д.11А</p>
	<p>Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 222» (МК ДОУ «Детский сад № 222»)</p>	<p>Кабинет учителя-дефектолога, материально-техническое оснащение которого обеспечивает организацию коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста. Кабинет оснащен учебно-методическим комплектом (ООП/АООП ДОУ, рабочая программа учителя-дефектолога,</p>	<p>г. Новокузнецк, ул. Транспортная, д.119А</p>

		<p>планирование коррекционно-развивающей работы, методическая литература и др.), оборудование, средства обучения (в том числе технические), соответствующие материалы (в том числе расходные). Инструментарий для обследования и коррекции нарушений в развитии детей.</p> <p>Групповая комната, оснащенная игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации основной образовательной программы ДООУ.</p>	
--	--	--	--

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Колтунова А.А., к.б.н., доцент каф. диСПП

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А – Форма рабочего графика (плана) практики

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Рабочий график (план) практики

Обучающийся _____
ФИО _____

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____
Курс ____ Форма обучения _____ институт / факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4. Оформление и защита отчета		Отчет. Защита отчета

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ .20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____ .20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы
_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__» _____ 20__ г.
подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Психолого-педагогическая практика

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) подготовки
« _____ »
название направленности (профиля)

Практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации

ФИО _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет защищен с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Новокузнецк 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
 студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____
 продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1 Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету _____

1.2 Проведены уроки / занятия / совещания _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ _____

.....

1. Качество результатов выполнения заданий

План – конспект урока / занятия / совещания _____

характеристики качества результата работы

Проведенный урок / занятие / совещание _____

характеристики качества результата работы

.....

2. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты **(подчеркнуть)**

Рекомендуемая отметка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____
должность Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 20 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Код и название компетенции	Результаты выполнения письменных заданий, отнесенных к компетенции и предъявляемых в отчет	Суммарная оценка по компетенции в баллах (минимум–максимум)	Набрано баллов
<i>1 этап – Мотивационно-подготовительный</i>			
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Таблица «Циклограмма практики».	0-1	
Всего:		0-1	

<i>2 этап – Инструментально-технологический</i>			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Диагностический комплекс для оценки психофизического развития ребенка	4-8	
	Диагностический комплекс для оценки межличностных отношений в детском коллективе	4-8	
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Таблица «Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность педагога-психолога в группах с детьми с ОВЗ».	4-7	
	Таблица «Функциональные обязанности педагога-психолога в ДОО».	3-7	
	Таблица «Предметно-развивающая среда кабинета педагога-психолога».	4-7	
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Первичный протокол обследования психофизического развития ребенка.	4-8	
	Первичный протокол обследования межличностных отношений детей.	4-8	
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Психолого-педагогическое заключение по результатам изучения психофизического развития ребенка	4-8	
	Психолого-педагогическое заключение по результатам изучения межличностных отношений в детском коллективе.	4-8	
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в психофизическом развитии ребенка.	3-5	
	Рекомендации по преодолению выявленных трудностей в межличностных отношениях в детском коллективе.	3-5	
Всего:		41-79	
<i>3 этап – Рефлексивно-аналитический</i>			
Отчет. Защита отчета.	Отчет по форме. Выступление на итоговой конференции.	10-20	
Всего:		10-20	

ИТОГО	51-100	
--------------	---------------	--

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза):

_____ Дата « ____ » _____ 20 ____ г.
(должность, ФИО, подпись)