

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет филологии
Кафедра русского языка и литературы

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан Ларионова Т. В.
«12» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.05(П) Педагогическая практика. Основная школа

код и название практики по УП

Тип практики *Педагогическая практика*

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы
«Русский язык и Литература»

уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Новокузнецк 2023 г.

Оглавление

1.1 Цели и задачи производственной практики.....	3
1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	3
1.3 Задачи производственной практики	5
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой.....	5
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	6
5. Содержание производственной практики	7
6. Формы отчётности по производственной практике	8
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся	10
7.1 Текущий контроль учебной практики	10
7.2 Промежуточная аттестация	10
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий.....	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	25
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	26
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	27
11. Иные сведения и материалы.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Форма рабочего графика (плана) производственной практики	34
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике	37
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»	38

1.1 Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций обучающегося по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности: воспитание, преподавание, через получение практического опыта выполнения профессиональных действий в области педагогической деятельности: изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования; обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса; разработка и реализация образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы.

Практика ориентирована на *педагогический* тип задач профессиональной деятельности.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Компетенции, закрепленные за практикой (код и название)	Перечень планируемых результатов обучения и индикаторов достижения компетенций при прохождении практики
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики ОПК-1.2. Взаимодействует с участниками образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ОПК-1.4. Планирует и реализует образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов. ОПК-2.3. Разрабатывает программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков (личностных и метапредметных результатов освоения ООП) при получении основного общего образования с использованием ИКТ.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

стандартов	
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно- нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей. ОПК-4.2. Разрабатывает программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования в составе ООП ООО.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет специальные научные знания, в том числе в предметной области, методы научно-педагогического исследования, методы анализа педагогической ситуации, профессиональную рефлексию <u>в разработке</u> ООП, ДОП, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности. ОПК-8.2. Применяет специальные научные знания, в том числе в предметной области, методы научно-педагогического исследования, методы анализа педагогической ситуации, профессиональную рефлексию <u>в реализации</u> ООП, ДОП, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности. ОПК-8.3. Применяет специальные научные знания, в т.ч. в предметной области, в разработке и реализации программ, корректирующих личностные, метапредметные и предметные достижения обучающихся, в том числе с особыми образовательными возможностями и потребностями, в ходе освоения ООП, ДОП, учебных предметов и курсов внеурочной деятельности.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.1. Анализирует и представляет (описывает) принципы работы и требования к современным ИТ, ИС, СИИ, используемых в профессиональной деятельности (по профилю программы) в условиях цифровой экономики в РФ. ОПК-9.2. Использует возможности современных ИТ, ИС, СИИ для решения типовых задач профессиональной деятельности (по профилю программы). ОПК-9.3. Демонстрирует владение способами работы с ИТ, ИС, СИИ при решении типовых профессиональной деятельности (по профилю программы).
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю «Русский язык» при решении профессиональных	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области «Русский язык» (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

задач	
ПК-2 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю «Литература» при решении профессиональных задач	ПК-2.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области «Литература» (преподаваемого предмета). ПК-2.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания предметной области 2 для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС 00. ПК-2.3. Демонстрирует умение разрабатывать по предметной области различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

1.3 Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи производственной практики*
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: 1. знания рабочей программы и методики обучения по предмету «Русский язык», по предмету «Литература»; 2. планирования и проведения учебных занятий по предмету «Русский язык», по предмету «Литература»; 3. разработки технологических карт уроков по предмету «Русский язык», по предмету «Литература»; 4. систематического анализа эффективности учебных занятий и подходов к обучению; 5. организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися (разработки контрольно-измерительных материалов по предмету «Русский язык», по предмету «Литература»); 6. объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; 7. использования и апробирования специальных подходов к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании; 8. планирования и организации различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; 9. формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями.

2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика входит в блок Б2 «Практика», относится к *обязательной* части ОПОП.

Производственная практика проводится в 8 семестре.

3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой

Способы проведения практики: стационарная/выездная.

Стационарная производственная педагогическая практика проводится на базе профильных организаций (общеобразовательных школ, лицеев и гимназий) г. Новокузнецка.

Выездная производственная педагогическая практика может проходить на базе профильных организаций (общеобразовательных школах, лицеях, гимназиях) по месту жительства или месту работы студента (за пределами г. Новокузнецка) после заключения договора с КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

Форма проведения практики – дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной

организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает его студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требований, установленных ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

4. Объём и продолжительность производственной практики

Объём производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 324 часа.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика предусматривает контактную и самостоятельную работу студента.

Объем часов контактной и самостоятельной работы для форм обучения очной (ОФО) и заочной (ЗФО) указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий

№ задания	Семестр/ Задания и тематические консультации (в порядке выполнения плана)	Общая трудоёмкость (всего час.)	Объём учебной работы по видам и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс.	СРС	Конс.	СРС	Конс.	СРС
	Всего по учебному плану							
1	Организационное собрание, инструктаж по охране труда.	8	2	6			1	6
2	Составление циклограммы практики на основе календарно-тематического плана рабочей программы учебной дисциплины в выбранном классе по профилю 1 и по профилю 2.	16		16				16
3	Тематическая консультация «Планирование выполнения заданий практики, разработка технологических карт уроков».	2	2					3
4	Разработка технологических карт обязательных еженедельных учебных занятий по профилю 1 и профилю 2 в соответствии с календарно-тематическим планом для конкретного класса, предусматривающих использование ИКТ и включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	130		130				130
5	Тематическая консультация «Требования, предъявляемые к разработке технологических карт уроков, с использованием ИКТ, учитывающих	8		8				6

	особые образовательные потребности обучающихся».							
6	Проведение учебных занятий по профилю 1 и по профилю 2 по календарно-тематическому плану для конкретного класса.	50		50				50
7	Тематическая консультация «Анализ и замечания по проведенным урокам».	8		8		1		10
8	Разработка и апробация диагностических материалов по профилю 1 и профилю 2 для выбранного класса для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов.	30		30				30
9	Тематическая консультация «Составление проверочной работы».	8	2	6				6
10	Анализ проведенного контрольного мероприятия (проверочной работы) по профилю 1 и по профилю 2 для выбранного класса и разработка корректирующих действий.	20		20				20
11	Проектирование, проведение и самоанализ внеклассного мероприятия по профилю 1, или по профилю 2, или совместного мероприятия по двум профилям в выбранном классе.	22		22				22
12	Тематическая консультация «Требования к разработке внеклассного мероприятия в старшей школе».	8		8				8
13	Оформление и сдача отчета (и, при наличии защиты, подготовка презентации и доклада).	10		10				10
14	Выступление на итоговой конференции с результатами практики (комиссионная / публичная защита отчета)	4					1	10
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой		4					
	ИТОГО	324	10	314			3	317 4 – контроль

5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на решение задач конкретного(-ых) вида(-ов) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1).

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий:

№ пп	Задания	Результат выполнения задания
1	Спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.	Рабочий график (план) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.
2	Составить циклограмму практики на основе календарно-тематического плана рабочей программы учебной дисциплины в выбранном классе по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» (5-9 классы).	Выписка из календарно-тематического планирования уроков по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» в выбранном классе. Циклограмма выполнения заданий практики.
3	Разработать планы-конспекты обязательных еженедельных учебных занятий по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в соответствии с календарно-тематическим планом для конкретного класса, предусматривающих использование ИКТ и включающих задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Планы-конспекты одного урока по профилю «Русский язык» и одного урока по профилю «Литература» с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

4	Посетить уроки по профилю «Русский язык» и уроки по профилю «Литература», проводимые учителями профильной образовательной организации (базы практики). Провести анализ одного посещенного урока по каждому профилю.	Анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык» и посещенного урока учителя по профилю «Литература».
5	Провести учебные занятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» на основе разработанных планов-конспектов уроков (5-9 классы) и по календарно-тематическому плану для конкретного класса.	Проведенные учебные занятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература». Отзыв учителя-предметника, группового руководителя о каждом посещенном/ проведенном уроке.
6	Провести самоанализ одного учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература».	Самоанализ учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература».
7	Разработать и апробировать контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» для выбранного класса для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов.	Контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в форме тестов или контрольных, или самостоятельных работ.
8	Провести анализ результатов проведенного контрольного мероприятия (проверочной работы) по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» для выбранного класса и разработать корректирующие действия учителя.	Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» и программа корректирующих действий учителя.
9	Оформить и сдать отчет (и, при наличии защиты, подготовить презентацию и доклад).	Текст отчета по практике (и, при наличии защиты, презентация и доклад).
10	Выступить на итоговой конференции с результатами практики (комиссионная/ публичная защита отчета).	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором выдает/ планирует совместно со студентами рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Примеры индивидуальных заданий и рекомендации по их выполнению приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/>).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3.

6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения всех заданий в заданной форме.

Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

1) Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

2) Лист Оглавление.

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного),

разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение А).

4) Описание результатов практики.

Объём раздела не более 2-х – 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «Педагогическая практика» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

1. _____
2. _____
- ...

Проведены наблюдения/ уроки, внеурочные мероприятия, описаны ...:

1. _____
2. _____

Освоены трудовые действия и операции:

1. _____
2. _____

Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):

1. _____
2. _____

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

6) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк в Приложении В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

Требования к объёму отчета

Отчет по учебной практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

Требования к оформлению текста отчета.

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой.

– Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Текущий контроль учебной практики

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам рейтинг-план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл. 5) для самоконтроля.

7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе отчета по практике.

Рейтинг-план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг-план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии и шкала оценки результатов выполнения заданий).

Результат выполнения задания	Критерии оценки результатов выполнения задания по видам требований	Баллы (мин.-макс.)
Рабочий график (план) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Наличие – 1 б.	0–1
Выписка из календарно-тематического планирования уроков по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» в выбранном классе. Циклограмма выполнения заданий практики.	Выписка из календарно-тематического планирования уроков по профилю «Русский язык»: - частично соответствует требованиям – 1-2 б. - полностью соответствует – 3 б. по профилю «Литература»: - частично соответствует требованиям – 1-2 б. - полностью соответствует – 3 б. Циклограмма: - частично соответствует требованиям – 2-6 б. - полностью соответствует – 7 б.	4–13
Планы-конспекты одного проведенного урока по профилю «Русский язык» и одного проведенного урока по профилю «Литература» с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями	Разработанный план-конспект: по профилю «Русский язык»: - частично соответствует требованиям – 4-5 б. - полностью соответствует – 6 б. по профилю «Литература»: - частично соответствует требованиям – 4-5 б. - полностью соответствует – 6 б.	8–12
Анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык» и посещенного	Анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык»: - охвачены не все аспекты подлежащего анализу материала – 3-4 б.	6–10

урока учителя по профилю «Литература».	- проведен в соответствии с рекомендуемой структурой и содержанием, охватывает все аспекты подлежащего анализу материала – 5 б. Анализ посещенного урока учителя по профилю «Литература»: - охвачены не все аспекты подлежащего анализу материала – 3-4 б. - проведен в соответствии с рекомендуемой структурой и содержанием, охватывает все аспекты подлежащего анализу материала – 5 б.	
Проведенные учебные занятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература». Отзыв учителя-предметника, отзыв группового руководителя.	Занятия оценены учителями-предметниками и групповым руководителем: - на достаточной уровне – 6-10 б. - оценены на высоком уровне – 11-15 б.	6–15
Самоанализ учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература».	Оценивается полнота, критичность анализа: - частично соответствует требованиям – 3-4 б. - полностью соответствует – 5 б.	3–5
Контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в форме тестов или контрольных, или самостоятельных работ	По профилю «Русский язык»: - имеются недочеты в структуре и содержании контрольно-измерительных материалов - 4 б. - полностью соответствует требованиям к структуре и содержанию контрольно-измерительных материалов – 5 б. По профилю «Литература»: - имеются недочеты в структуре и содержании контрольно-измерительных материалов - 4 б. - полностью соответствует требованиям к структуре и содержанию контрольно-измерительных материалов – 5 б.	8–10
Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» и план корректирующих действий учителя	Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия и план корректирующих действий учителя по профилю «Русский язык»: - соответствует требованиям не полностью – 3-6 б. - в полном объеме – 7 б. Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия и план корректирующих действий учителя по профилю «Литература»: - соответствует требованиям не полностью – 3-6 б. - в полном объеме – 7 б.	6–14
Тематические консультации	Посещение	5–10
Текст отчета по практике (и, при наличии конференции и / или защиты, презентация и доклад)	Требования к оформлению текста отчета по практике: - в достаточном объеме – 4–7 б. - в полном объеме – 8 б. Требования к публичной / комиссионной защите (докладу) результатов практики: - в достаточном объеме – 4–7 б. - в полном объеме – 8 б. Требования к презентации результатов практики: - в достаточном объеме – 2–3 б. - в полном объеме – 4 б.	10–20 + бонус за защиту – 5 баллов
	Итого по результатам текущей работы	51–100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016 г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 – Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов для дисциплины	Оценка	Буквенный эквивалент
86 - 100	5	отлично
66 - 85	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
0 - 50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Рабочий график (план) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию рабочего графика (плана) производственной практики.
Выписка из календарно-тематического планирования уроков по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» в выбранном классе. Циклограмма выполнения заданий практики.	Требования к выписке из календарно-тематического планирования уроков по дисциплине. Требования к циклограмме выполнения заданий практики.
Планы-конспекты одного проведенного урока по профилю «Русский язык» и одного проведенного урока по профилю «Литература» с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями	Требования к структуре и содержанию плана-конспекта урока, в том числе, с ИКТ.
Анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык» и посещенного урока учителя по профилю «Литература».	Требования к структуре и содержанию анализа посещенного урока.
Проведенные учебные занятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература». Отзыв учителя-предметника, отзыв группового руководителя.	Требования к форме отзывов.
Самоанализ учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература».	Требования к структуре схемы проведения самоанализа учебного занятия.

Контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в форме тестов или контрольных, или самостоятельных работ	Требования к структуре и содержанию контрольно-измерительных материалов, контрольных и самостоятельных работ.
Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» и план корректирующих действий учителя	Требования к проведению анализа результатов контрольного мероприятия на уроке. Требования к плану корректирующих действий учителя.
Текст отчета по практике (и, при наличии конференции и / или защиты, презентация и доклад)	Результаты рейтинга выполнения заданий (табл. 6). Требования к структуре и содержанию отчета. Требования к защите отчета.

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий

1) Требования к структуре и содержанию плана (графика) производственной практики

- рабочий график (план) составляется студентом на основе содержания заданий (табл. 4) и согласовывается с руководителями практики от вуза и от профильной организации;
- рабочий график (план) практики должен быть заполнен полностью; все подписи должны быть в наличии;
- форма рабочего графика (плана) представлена в приложении А.

2) Требования к выписке из календарно-тематического планирования уроков по учебной дисциплине

ОБРАЗЕЦ ВЫПИСКА

из календарно-тематического планирования на 20__/20__ уч. год
по профилю 1 (профилю 2) на период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.
класс ____
количество часов: всего - ____; в неделю - ____.

«Утверждаю»
учитель русского языка (литературы)
МБОУ «СОШ №1», г. Новокузнецк

подпись / Ф.И.О.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов	Вид занятия	Вид контроля	Дата проведения занятий		Примечания
					планируемая	фактическая	
Раздел 1...							
1.1	...						
1.2	...						

Графа «Примечания» может включать:

- используемую дополнительную литературу;
- содержание индивидуальных заданий для слабоуспевающих учащихся;
- запланированную индивидуальную работу с одаренными учениками;
- используемые нетрадиционные формы уроков;
- необходимое оборудование на уроке и др.

3) Требования к циклограмме выполнения заданий практики

ОБРАЗЕЦ ЦИКЛОГРАММА

выполнения заданий педагогической практики студента гр. _____

«Согласовано»
учитель профиль русского языка
МБОУ «СОШ №1», г. Новокузнецк

подпись / Ф.И.О.
учитель литературы
МБОУ «СОШ №1», г. Новокузнецк

подпись / Ф.И.О.
руководитель от
КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

подпись / Ф.И.О.

Дата (день недели)	Выполнение заданий (содержание работы)
<i>1 неделя</i>	
10.10.2023 г. понедельник	Участие в установочной конференции. Получение индивидуального задания на практику. Ознакомление с инструкцией по технике безопасности и охране труда в образовательной организации. Составление рабочего графика (плана) практики.
11.10.2023 г. вторник	...

4) Требования к структуре и содержанию плана-конспекта урока, в том числе, с ИКТ ***ПРИМЕРНАЯ схема составления план – конспекта урока***

1. В формальную часть плана-конспекта урока включается:

- номер урока (по теме и общему счету, в соответствии с тематическим планированием)
- тема урока (в соответствии с тематическим планированием);
- цель урока (**цель урока** должна определять, **чему обучающиеся должны научиться на уроке**)
- задачи урока (образовательная, развивающая и воспитательная задачи)

Образовательная задача (знания, умения и компетенции, отраженные в ФГОС).

Воспитательная задача: нравственные и эстетические представления, система взглядов на мир, способность следовать нормам поведения, исполнять законы. Потребности личности, мотивы социального поведения, деятельности, ценности и ценностная ориентация, мировоззрение.

Развивающая задача: развитие мышления и умственной деятельности: анализ, синтез, классификация, способность наблюдать, делать выводы, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, проверять ее результаты, выдвигать гипотезы, строить план эксперимента.

оборудование урока (перечисляете оборудование и приборы для демонстраций, лабораторных работ и практикумов, список технических средств обучения, дидактический материал и наглядные пособия).

2. Этапы урока по плану-конспекту повторяют этапы урока по структурному плану урока и отвечают тем же дидактическим задачам.

(В плане-конспекте урока пункт «2» записывается в предложенном ниже виде)

1. Организационный момент (1–2 мин)
2. Проверка знаний и умений обучающихся (10-12 мин.).
3. Подготовка к активному и сознательному усвоению материала (2-3 мин)
4. Получение новых знаний (14–13 мин)
5. Закрепление новых знаний (14-13 мин)

6. Информация о домашнем задании (2-1 мин)
7. Оценивание обучающихся. Итог урока. Рефлексия (2–1 мин)

3. Ход урока.

Ход урока – основная часть плана-конспекта урока. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по проведению каждого этапа урока:

- вопросы и задания, предлагаемые обучающимся на каждом этапе урока;
- подробная информация о новом материале, последовательность его изложения, схемы, чертежи, презентации;
- методика закрепления и применения нового материала, упражнения, задания, способы проверки и корректировки;
- приемы использования наглядных материалов, название демонстрируемых презентаций и информация о дополнительном наглядном и информационном материале по теме урока в сети Интернет;
- адреса сайтов, название и авторы учебников, страницы учебников.

ШАБЛОН плана-конспекта урока

«Согласовано»

учитель русского языка / литературы
МБОУ «СОШ № 1», г. Новокузнецк

_____/_____
подпись / Ф.И.О.

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема урока: _____

Тип урока: (например, урок «открытия» нового знания)

Цель урока: _____.

Задачи урока: образовательная _____ ;

воспитательная _____ ;

развивающая _____.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты) 2. Актуализация знаний (4-5 минут) 3. Постановка учебной задачи (4-5 минут) 4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут) 5. Первичное закрепление (4-5 минут) 6. Самостоятельная			

работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут) 7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут) 8. Рефлексия деятельности. (Итог урока 2-3 минуты)			
--	--	--	--

5) Требования к структуре и содержанию анализа посещенного урока

В предложенной схеме анализа посещаемого урока заполнить необходимые элементы и выделить (подчеркиванием) предложенные варианты.

Анализ посещённого урока

Дата _____

Класс _____

Ф.И.О. учителя _____

Всего учащихся на уроке ____

Тема урока _____

Постановка цели урока (выбрать)

- обозначена учителем
- обозначена детьми
- не обозначена

Цель урока

Задачи урока (выбрать)

- обозначены учителем
- обозначены детьми
- не обозначены

Задачи урока

1. Образовательная: _____

2. Развивающая: _____

3. Воспитательная: _____

Основные элементы структуры урока

Этапы урока	Наличие (есть/нет)
1. Организационный этап. 2. Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности. 3. Актуализация знаний. 4. Первичное усвоение новых знаний. 5. Первичная проверка понимания. 6. Первичное закрепление. 7. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению. 8. Рефлексия (подведение итогов занятия).	

Тип урока (выбрать)

- комбинированный урок
- урок усвоения новых знаний
- урок комплексного применения знаний и умений (урок закрепления)
- урок актуализации знаний и умений (урок повторения)
- урок систематизации и обобщения знаний и умений (обобщающий урок)
- урок контроля знаний и умений

- урок коррекции знаний, умений и навыков
- урок рефлексии
- другое (укажите тип урока) _____

Этап мотивации (выбрать)

- актуализация предыдущего опыта
- проблемный вопрос
- момент скрытого предъявления темы (притча, стихотворение, суждение)
- интрига
- визуализация
- отсутствовал
- другое (перечислить) _____

Способы мотивации, которые применяет педагог

(Справедливое поощрение за хорошую работу; наказание за плохое поведение и нежелание принимать участие в уроке; информирование об обязательных результатах учебной деятельности; др.) *(описать)* _____

Используемые технологии (выбрать)

- проектная технология
- технология дифференцированного обучения
- информационные и коммуникационные технологии
- игровые технологии
- технология учебного исследования
- технология развития критического мышления
- технология эвристического диалога
- технологии групповой работы
- другое (описать) _____

Средства, использованные на уроке

раздаточный материал;
учебник...

Формы организации работы обучающихся (выбрать)

- фронтальная
- групповая
- парная
- индивидуальная

Логика построения урока (описать)

Что формировалось на уроке из УУД (выбрать)

Личностные УУД (самоопределение, смыслообразование, нравственно-эстетическое оценивание):

активное участие в процессе обучения, формирование мотивации к самосовершенствованию, продолжение развития умений соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами.

Регулятивные УУД (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция):

умение планировать свою деятельность; умение адекватно оценивать информацию, контролировать, корректировать ответы одноклассников; осуществлять самоконтроль; высказывать своё мнение.

Познавательные УУД (общеучебные универсальные действия, логические универсальные действия, постановка и решение проблем):

формирование умения на основе анализа информации делать выводы, устанавливать аналогии; контроль процесса и результатов деятельности.

Коммуникативные УУД (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов):

умение слушать, ясно и точно излагать свои мысли в устной речи, грамотно оформлять их в письменном виде, умение убеждать и уступать.

Этап организации рефлексии учащихся (выбрать)

Элементы рефлексии	Есть / нет
— формулируют цель работы; — планируют выполнение задания; — осуществляют самооценку собственной учебной деятельности; — соотносят цель и результаты работы; — др.	

Этап подведения итогов (выбрать)

- содержит общие выводы
- комментарии учителя
- суждения учащихся
- возвращение к цели урока и сопоставление с результатами
- демонстрация того, чему научились (результатов)
- отсутствует

Элементы соответствия ФГОС ООО (выбрать/ описать)

- диагностичность цели занятия
- описание ожидаемого результата
- урок отражает созданные учителем разнообразные игровые, учебные и иные ситуации
- дети участвуют в постановке цели занятия, планировании работы
- урок способствует формированию ценностей, в процессе его организации и проведения учитываются индивидуальные интересы и потребности обучающегося
- использование активных и интерактивных методов обучения
- содержание занятия включает творческие и исследовательские задания, ролевые ситуации, импровизацию
- педагог предлагает оригинальные задания, адекватные возрастным особенностям детей и соответствующие цели и задачам занятия
- задания соответствуют цели и задачам занятия
- в ходе занятия отражены разнообразные формы деятельности детей
- педагогический стиль _____
- ориентировка на интересы и склонности участников
- наличие специальных приёмов, способствующих поддержанию дружественной атмосферы
- активность участников
- присутствие оценивания или рефлексии
- рациональное использование времени

Выводы

Урок проанализировал(а) студент _____ Ф.И.О.

6) Требования к структуре и содержанию отзыва учителя-предметника.

ОТЗЫВ О ПРОВЕДЕННЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ

Учитель русского языка / литературы _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ф.И.О. студента _____

Школа _____

Дата	Класс	Тема урока	Характеристика результатов работы	Оценка

...				

Критерии оценивания проведенных занятий:

1. Оценка «*отлично*» ставится, если:

- урок достаточно насыщен материалом, проведен на высоком методическом уровне;
- на уроке применяются сочетания различных форм и методов работы;
- учащиеся привлекаются к активному участию в изучении материала;
- практикант систематически работает со всеми учащимися;
- наглядные пособия использованы в полной мере;
- студент умело сочетает работу с вызванным к доске учеником и работой всего класса;
- вопросы ставятся четко, неточности в ответах учащихся исправляются;
- оценки за работу учащихся ставятся верно, соответствующим образом аргументируются;

- цель урока достигнута;

- дисциплина отличная.

2. Оценка «*хорошо*» ставится, если:

- урок проведен на достаточно высоком методическом уровне;
- наглядные пособия используются в полной мере;
- учащиеся достаточно активно работают на уроке;
- практикант систематически работает со всеми категориями учащихся;
- ошибок в изложении учебного материала нет, имеются некоторые неточности;
- цель урока достигнута;
- дисциплина хорошая.

3. Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если:

- допущены недочеты в изложении учебного материала;
- ошибок по ходу урока нет;
- цель урока достигнута не полностью;
- имеются недостатки методического характера;
- дисциплина учащихся удовлетворительная.

4. Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если:

- допускаются ошибки теоретического и методического характера;
- урок не достиг цели;
- материал учащимися усвоен плохо или совсем не усвоен;
- дисциплина плохая.

7) Требования к форме отзыва группового руководителя

ОТЗЫВ О ПРОВЕДЕННОМ УЧЕБНОМ ЗАНЯТИИ

ФИО студента _____

Группа _____

Профильная организация _____

Дата _____

Класс _____

Учебный предмет _____

Тема урока _____

Оценивание результатов

От 35 до 50 баллов «хорошо»

Более 51 балла «отлично»

№ п/п	Оцениваемый параметр	Шкала оценивания: 2-знает/умеет/владеет, 1-частично, 0-не знает/не умеет/не владеет
----------	----------------------	---

1. Умение планировать урок					
1.	Ставить цель и определять задачи урока.		2	1	0
2.	Правильно сформулировать ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, др.)		2	1	0
3.	Распределять учебный материал по этапам урока		2	1	0
4.	Рационально распределять время на уроке		2	1	0
5.	Подбирать дополнительный языковой и речевой материал		2	1	0
6.	Выбирать формы урока, приемы и режимы работы, адекватные цели и задачам урока		2	1	0
7.	Использовать различные формы урока		2	1	0
8.	Демонстрирует владение режимами работы	учитель-ученик	2	1	0
9.		учитель-класс	2	1	0
10.		ученик-класс	2	1	0
11.		микрогрупповой	2	1	0
12.		парный	2	1	0
13.		групповой	2	1	0
14.	Определять домашнее задание и форму его выполнения		2	1	0
2. Умение реализовать цели и задачи урока					
1.	Планировать и реализовывать урок по плану: реализовал полностью, не полностью, с запасом времени		2	1	0
2.	Перестраивать ход урока в зависимости от изменившихся условий обучения		2	1	0
3.	Вводить новый материал с опорой на имеющиеся знания		2	1	0
4.	Использовать теоретические знания и фактический материал по предмету		2	1	0
5.	Закреплять и активизировать материал с использованием различных видов речевой деятельности		2	1	0
6.	Организовывать текущий контроль учебной работы		2	1	0
7.	Оценивать деятельность учащегося на уроке		2	1	0
8.	Использовать различные средства обучения, а именно:				
	- технические средства обучения		(1/0)		
	- раздаточный материал		(1/0)		
	- изобразительную наглядность		(1/0)		

	- другие	(1/0)		
3. Организаторская деятельность студента на уроке				
1.	Умение актуализовать тему урока (задание тематической рамки совместной работы в классе)	2	1	0
2.	Умение поддерживать дисциплину	2	1	0
3.	Умение уделять внимание работе каждого учащегося в классе	2	1	0
4.	Умение вовлечь всех учащихся в работу	2	1	0
5.	Умение поддерживать интерес к предмету	2	1	0
6.	Умение организовать рефлексию на уроке	2	1	0
4. Лингвокоммуникативные умения студента				
1.	Рационально использовать русский литературный язык	2	1	0
2.	Использовать термины и понятия предметной сферы с учетом возрастных особенностей учащихся	2	1	0
3.	Общаться с учащимися с привнесением эмоциональной и ценностной составляющей	2	1	0
4.	Владеть невербальными средствами общения с учащимися (жесты, мимика, интонация голоса и др.) и использовать на уроке	2	1	0
5.	Владеть культурой речи	2	1	0
5. Профессиональная этика поведения и выполнения правил внутреннего распорядка школы				
1.	Тактичность и корректность в общении с учащимися на уроке	2	1	0
2.	Умение общаться с коллегами	2	1	0
3.	Дисциплинированность	2	1	0
4.	Соблюдение требований администрации к внешнему виду	2	1	0

Оценка проведенного учебного занятия _____ / _____ (балл/отметка)
 Групповой руководитель практики от вуза _____ / _____

8) Требования к структуре схемы проведения самоанализа учебного занятия

Схема самоанализа проведенного урока

САМОАНАЛИЗ УРОКА ПО ФГОС

Данный урок (*по предмету ...*) является уроком №... в системе уроков *по разделу ...* Тема урока: (*назвать тему...*)

Цели урока: *образовательные..., воспитательные..., развивающие....*

В данном классе я поставила следующие задачи (*указать задачи*), направленные на формирование УУД (*личностные:..., познавательные: ..., коммуникативные: ..., регулятивные: ...*)

В результате проведенного урока я предполагал (а) получить следующие **результаты:**

Это урок (*указать тип урока*).

Он включал в себя (*указать количество*) этапов (*структура урока*).

При проведении урока я использовала современные образовательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС (*назвать 1 или несколько технологий*) и использовала их на следующих этапах урока (*указать этапы урока*).

Чтобы добиться цели урока, я подобрала ... (*содержание урока: примеры, вопросы, задания*), соответствующие возрастным особенностям.

Материал урока оказался ... (*сложным, легким, интересным для учащихся и др.*).

В ходе урока была организована ... (*индивидуальная, фронтальная, групповая, коллективная*) работа учащихся.

Наиболее эффективным оказался (*указать вид работы*), потому что (*указать причину*).

Соотношение деятельности учитель–ученик *соответствует / не соответствует* реализации личностно ориентированного подхода в обучении: (*применение диалоговых форм общения, создание проблемных ситуаций, осуществление обратной связи, объем и характер самостоятельной работы*).

На уроке мною использовались следующие средства обучения: (*наглядный материал, различные источники информации и др.*).

Мне удалось / не удалось уложиться по времени.

Темп урока *быстрый/медленный; монотонный/динамичный/; исходя из возможностей класса*.

Распределение времени было *рациональное/нерациональное*.

Результаты урока *совпадают / не совпадают* с целью урока.

Я полагаю, что все научились ..., что *подтверждают результаты самоконтроля и самооценки учащихся*.

Мне было (*легко/тяжело*) вести урок. Учащиеся включались в работу (*активно, неохотно, тяжело*).

Меня *порадовали ..., удивили ..., огорчили ...* (кто из учащихся?), потому что

Домашнее задание имеет (*оптимальный объем, предоставление права выбора, доступность и др.*), поэтому (не) вызовет затруднения у учащихся.

В целом урок можно считать

8) Требования к структуре и содержанию контрольно-измерительных материалов, контрольных и самостоятельных работ

Требования к структуре и содержанию контрольно-измерительных материалов, их составлению приведены в методических указаниях по освоению соответствующего типа практики.

Планируя контрольное мероприятие, необходимо:

1. Предусмотреть его место в календарно-тематическом планировании и в структуре урока.

2. Определить оптимальный объем в зависимости от уровня подготовленности учеников, а также сложности изучаемого материала.

3. Предусмотреть затруднения, которые могут возникнуть при проведении контрольного мероприятия.

4. Определить формы заданий.

5. Установить оптимальную длительность работы.

6. Предусмотреть рациональные способы проверки и самопроверки работ учеников.

7. Подобрать соответствующий дидактический материал.

ОБРАЗЕЦ

«Утверждаю»

учитель русского языка / литературы

МБОУ «СОШ № 1», г. Новокузнецк

подпись

Ф.И.О.

Контрольная работа
по теме «_____»

Класс _____

Дата проведения _____

Цель: _____

Вариант 1	Вариант 2
Задание 1. ...	Задание 1. ...
Задание 2. ...	Задание 2. ...
Задание 3. ...	Задание 3. ...
Задание 4. ...	Задание 4. ...
Задание 5. ...	Задание 5. ...

Задание 1. Проверяет умение ...

Задание 2. Проверяет умение ...

Задание 3. Проверяет умение ...

Задание 4. Проверяет умение ...

Задание 5. Проверяет знание и умения...

9) Требования к проведению анализа результатов контрольного мероприятия на уроке

**ОБРАЗЕЦ
СХЕМА**

анализа контрольного мероприятия (указать конкретно) по профилю «Русский язык» /
«Литература»

по разделу (теме) _____

Класс _____

Дата проведения _____

	Количество учащихся
По списку	
Выполняли работу	
Не выполняли	
Работу выполнили без ошибок («5»)	
Допустили 1-2 ошибки («4»)	
Допустили 3-5 ошибок («3»)	
Допустили более 5 ошибок («2»)	
Процент успеваемости	
Ошибки, допущенные в работе:	
1. ...	
2. ...	
...	
Задание повышенной сложности:	
Приступили к выполнению	
Не приступили	
Выполнили без ошибок	
Допустили ошибки	
Не справились с заданием	

КЛИШЕ ВЫВОДА по результатам контрольного мероприятия

Выводы должны быть о сформированности у обучающихся знаний по предмету, специальных и общих учебных умений, способов деятельности по предмету; о факторах, повлиявших на результаты обучения и причинах возникновения этих факторов:

- Из полученных результатов можно сделать вывод...

- Ниже минимального количества тестовых баллов по ... (предмет) набрали...% учащиеся... класса.
- Обучающиеся продемонстрировали высокий уровень сформированности следующих умений и навыков...
 - Вызывает трудности выполнение заданий, связанных с...
 - Среди наиболее частотных ошибок были следующие...
 - ...% получили максимальное (минимальное) количество баллов по критерию...
 - На высоком уровне сложности...% выпускников выполнили задание ...
 - Недостаточно усвоены следующие элементы содержания...
 - Наиболее проблемными оказались вопросы (задания) по... (темы, разделы)
 - Наметилась тенденция к увеличению (сокращению) ...
 - Прослеживается тенденция к росту (снижению) показателя...
 - Сохранилась тенденция роста уровня...
- Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что состояние обученности учащихся ...класса по ... (предметы) улучшилось по сравнению с: повысился средний балл...
- Сравнение результатов предыдущей работы показывает снижение (повышение) результатов по следующим показателям..... что связано с...

Пример

Анализ контрольной работы показал следующее.

Обучающиеся с контрольной работой справились (не справились), показав средний (низкий, высокий) уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования, хорошее (высокое, низкое) качество знаний и достаточный (недостаточный) уровень обученности.

Типичными ошибками являются:

ошибки (до 30 %) при склонении имён числительных, что свидетельствует о среднем (низком, повышенном) уровне сформированности умений, связанных со склонением порядковых числительных.

Большой процент учащихся (около 45 %) допустили ошибки при склонении количественных числительных:

а) познавательные УУД

- построении логического рассуждения, включающего установление причинно-следственных связей;
- создании схематических моделей с выделением существенных характеристик объекта.

б) регулятивные УУД

- при выполнении учебных действий в устной, письменной речи;
- контроле правильности выполнения задания;

...

10) Требования к плану корректирующих действий учителя

ОБРАЗЕЦ

ПЛАН КОРРЕКТИРУЮЩИХ ДЕЙСТВИЙ ПО ИТОГАМ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ,

проведенного «___» ___ 20__ г. в _____ классе

«Согласовано»

учитель русского языка / литературы
МБОУ «СОШ № 1», г. Новокузнецк

_____/_____
подпись / Ф.И.О.

Ошибки, допущенные в работе	Корректирующие действия
Неумение определять разряд числительных и склонять их по падежам	Повторить разряды числительных, дать дополнительное задание на склонение количественных числительных, отрабатывать умение склонять числительные в рамках коммуникативных заданий...

Ошибки при написании удвоенных согласных в причастиях	Повторить орфограмму, связанную со удвоенной -nn- в причастиях, включить данный языковой материал при изучении других тем, обращать внимание обучающихся на правила выбора написания -н- /-nn- ...
...	

11) Требования к защите отчета

Критерии оценки защиты отчета по педагогической практике

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1.	Качество доклада: - развернутый, уверенный ответ, содержащий достаточно четкие формулировки, текст доклада логически выстроен, подтверждает примеры графиками, цифрами или фактическими примерами; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается.	4 3 2
2.	Использование демонстрационного материала: - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	4 3 2
3.	Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы.	4 3 2
4.	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом.	4 3 2
5.	Четкость выводов: - полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны.	4 3 2
Максимальное количество: 20 баллов		

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная учебная литература:

1. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. И. Зиновьева [и др.] ; под ред. Т. И. Зиновьевой. – Москва : Юрайт, 2017. – 468 с. – (Бакалавр. Академический курс). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/23B45998-2B7F-4CC7-BCD9-CB1BCF3D9ACA>. – Текст : электронный.

2. Манакова, Л. М. Методика обучения русскому языку в таблицах и схемах : структурированное учебное пособие для студентов-филологов бакалавриата / Л. М. Манакова ; Алтайская гос. пед. акад. – Барнаул : [б. и.], 2012. – 260 с. : табл., схемы – Библиогр.: с. 257-259. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3167/read.php>. – Текст : электронный.

3. Красильникова, В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании : учебное пособие / В. Красильникова ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет». – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Оренбург : ОГУ, 2012. – 292 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259225&sr=1. – Текст : электронный.

б) дополнительная учебная литература:

1. Александрович, Н. В. Стилистический анализ художественного текста: теория и практика : учебное пособие. – Москва : Флинта, 2014. – 109 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=62944. – Текст : электронный.

2. Лучников, М. Ю. Анализ литературно-критического произведения : учебное пособие / М. Ю. Лучников ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет». – Электронные текстовые данные. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – Ч. 1. – 194 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278493>. – Текст : электронный.

3. Минералова, И. Г. Основы филологической работы с текстом. Анализ художественного произведения : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Г. Минералова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 250 с. – (Университеты России). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/7299C32C-96E1-44DD-B978-732CDAEDB1E>. – Текст : электронный.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) – <https://icdlib.nspu.ru/> – сводный информационный ресурс электронных документов для образовательной и научно-исследовательской деятельности педагогических вузов. КГПИ КемГУ является участником и пользователем МЭБ. Договор о присоединении к МЭБ от 15.10.2013 г, доп. соглашение от 01.04.2014 г. Доступ предоставляется из локальной сети КГПИ КемГУ.

2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – <http://uisrussia.msu.ru> – база электронных ресурсов для образования и исследований в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Письмо 01/08 – 104 от 12.02.2015. Срок – бессрочно. Доступ предоставляется из локальной сети КГПИ КемГУ.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии и программное обеспечение

MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по сублицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Audacity (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), AdobeReaderXI (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).

Информационные справочные системы.

1. Министерство просвещения Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электронные данные. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. — Электрон. дан. – Москва: Рос. гос. б-ка, 1999 – 2018. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

3. Федеральный институт педагогических измерений [Электронный ресурс]: интернет-портал – Электронные данные. – Режим доступа: <http://fipi.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 8 – Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное негосударственное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Коммунаров, 5
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 92"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654029, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Вокзальная, 29
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 93"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор.	654038, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тореза, 11

		Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 29"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654002, Кемеровская область – Кузбасс, город Новокузнецк, ул. Разведчиков, 46
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 69"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654102, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Эскаваторная, 4А
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 94"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО),	654011, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Авиаторов, 74

		Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 50"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654024, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Шункова, 26
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 32»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654054, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Новосёлов, 53
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 41»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 4

10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654080, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Тольятти, 52
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 70», г. Новокузнецк	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654080, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Франкфурта, 16
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 73»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654041, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Батюшкова, 3
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение " Средняя общеобразовательная школа № 64"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной	654086, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Радищева, 24

		аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 71"	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654034, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Бугарева, 17
15.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «СОШ № 81»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654031, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Горьковская, 17
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 97»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер	654005, Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Покрышкина, 18

		учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
17.	Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей № 111»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654080, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Кирова, 35
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 34»	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> - компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654018, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Циолковского, 65
19.	МБОУ "Гимназия № 2", г. Таштагол	Кабинет русского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> – компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome	652990, Кемеровская область – Кузбасс, г. Таштагол, ул. Клары Цеткин, 28

		(свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	
20.	МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества», Таштагольский р-н, п.г.т. Шерегеш	Кабинет шорского языка и литературы Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, столы, стулья. Оборудование для презентации учебного материала: <i>стационарное</i> – компьютер учителя, <i>переносное</i> – проектор. Используемое программное обеспечение: MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	652971, Россия, Кемеровская область– Кузбасс, Таштагольский район, п г.т. Шерегеш, ул. Советская, 4

11. Иные сведения и материалы

Особенности реализации производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практическую подготовку.

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Составитель (и): Зотова Т. Ю., доцент кафедры русского языка и литературы,
Суркова А. П., доцент кафедры русского языка и литературы
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))

ПРИЛОЖЕНИЕ А – Форма рабочего графика (плана) производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Рабочий график (план) производственной практики

Обучающийся _____
ФИО

Направление подготовки _____
направленность (профиль) подготовки _____
Курс ____ Форма обучения _____ институт /факультет _____ группа _____
Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____
Профильная организация (название), город _____
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1. Спланировать работу по выполнению заданий практики в соответствии с нормами охраны труда.		Рабочий график (план) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда. _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
2. Составить циклограмму практики на основе календарно-тематического плана рабочей программы учебной дисциплины в выбранном классе по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» (5-9 классы).		Выписка из календарно-тематического планирования уроков по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» в выбранном классе. Циклограмма выполнения заданий практики. _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
3. Разработать планы-конспекты обязательных еженедельных учебных занятий по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в соответствии с календарно-тематическим планом для конкретного класса, предусматривающих использование ИКТ и включающих задания для обучающихся с особыми		Планы-конспекты одного урока по профилю «Русский язык» и одного урока по профилю «Литература» с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

образовательными потребностями.		_____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
4. Посетить уроки по профилю «Русский язык» и уроки по профилю «Литература», проводимые учителями профильной образовательной организации (базы практики). Провести анализ одного посещенного урока по каждому профилю.		Анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык» и посещенного урока учителя по профилю «Литература». _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
5. Провести учебные занятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» на основе разработанных планов-конспектов уроков (5-9 классы) и по календарно-тематическому плану для конкретного класса.		Лист оценивания проведенных учебных занятий с отзывом и отметками учителя-предметника, группового руководителя за каждый посещенный / проведенный урок по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература». _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
6. Провести самоанализ одного учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература».		Самоанализ учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература». _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
7. Разработать и апробировать контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» для выбранного класса для осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов.		Контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в форме тестов или контрольных, или самостоятельных работ. _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
8. Провести анализ результатов проведенного контрольного мероприятия (проверочной работы) по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» для выбранного класса и разработать корректирующие действия учителя.		Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» и программа корректирующих действий учителя. _____ отметка о выполнении _____ подпись руководителя от вуза _____ подпись руководителя от профильной организации
9. Оформить и сдать отчет по практике		Текст отчета по практике (и, при

(и, при наличии защиты, подготовить презентацию и доклад).		наличия защиты, презентация и доклад). _____ <i>отметка о выполнении</i> _____ <i>подпись руководителя от вуза</i> _____ <i>подпись руководителя от профильной организации</i>
10. Выступить на итоговой конференции с результатами практики (комиссионная/ публичная защита отчета).		Контрольное мероприятие – промежуточной аттестации – зачет с оценкой. _____ <i>отметка о выполнении</i> _____ <i>подпись руководителя от вуза</i>

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. _____. 202__ г.

 ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____. _____. 202__ г.

 ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

_____/_____ «__»_____ 202__ г.

 подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____/_____ «__»_____ 202__ г.

 подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____/_____ «__»_____ 202__ г.

 подпись обучающегося, расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Факультет филологии
Кафедра русского языка и литературы

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Вид практики производственная
Тип практики педагогическая

по направлению подготовки _____
код и название направления/специальности подготовки

направленность (профиль) программы
« _____ »
название направленности (профиля)

Производственная практика пройдена в период _____ семестр _____

Выполнил: студент _____ курса
группы _____
ФИО _____

Руководитель от профильной организации
Должность _____
Название профильной организации _____
ФИО _____
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ
Должность _____
ФИО _____
подпись

Отчет сдан с оценкой « _____ »
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: _____
« _____ » _____ 202__ г.

Новокузнецк 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____
наименование учебной / производственной практики

в профильной организации _____
адрес и название учебной организации

с « _____ » 20 _____ г. по « _____ » 20 _____ г.
студент _____
фамилия имя отчество

курс _____ группа _____ факультет _____
продемонстрировал следующие результаты:

Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период практики

Студент в период практики работал в качестве _____

1. Были осуществлены следующие виды работ:

1.1. Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету _____

1.2. Разработан план – конспект урока / занятия для _____ класса по предмету _____

1.3. Проведены уроки _____

а) _____
класс, тема урока, дата

б) _____

...
класс, тема урока, дата

1.4. Проведен анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык» _____

1.5. Проведен анализ посещенного урока учителя по профилю «Литература» _____

1.6. Проведен самоанализ проведенного учебного занятия по профилю «Русский язык» («Литература») _____

1.7. Разработаны и апробированы контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в форме _____ (тестов / контрольных / самостоятельных работ)

1. Качество результатов выполнения заданий

План-конспект урока _____

характеристики качества результата работы

Проведенный урок _____

характеристики качества результата работы

Контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык»

характеристики качества результата работы

Контрольно-измерительные материалы по профилю «Литература»

характеристики качества результата работы

...

2. Планируемые результаты освоения практики

_____ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты
(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики

от профильной организации _____

должность

Ф.И.О.

Подпись _____ Дата « _____ » 202 _____ г.

Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период практики

Результат выполнения заданий	Код и название компетенции	Набранный балл (мин.- макс.)

Рабочий график (план) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	0–1
Выписка из календарно-тематического планирования уроков по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» в выбранном классе. Циклограмма выполнения заданий практики.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	4–13
Планы-конспекты одного урока по профилю «Русский язык» и одного урока по профилю «Литература» с использованием ИКТ, включающие задания для обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю ««Русский язык»» при решении профессиональных задач ПК-2 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю ««Литература»» при решении профессиональных задач	8–12
Анализ посещенного урока учителя по профилю «Русский язык» и посещенного урока учителя по профилю «Литература»	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю ««Русский язык»» при решении профессиональных задач ПК-2 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические	6–10

	умения и навыки в предметной области по профилю ««Литература»» при решении профессиональных задач	
Проведенные учебные занятия с отзывом и отметками учителя-предметника, группового руководителя за каждый посещенный / проведенный урок по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература»	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю ««Русский язык»» при решении профессиональных задач ПК-2 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области по профилю ««Литература»» при решении профессиональных задач.	6–15
Самоанализ учебного занятия по профилю «Русский язык» или «Литература».	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	3–5
Контрольно-измерительные материалы по профилю «Русский язык» и профилю «Литература» в форме тестов или контрольных, или самостоятельных работ	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми	8–10

	образовательными потребностями ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
Анализ результатов проведенного контрольного мероприятия по профилю «Русский язык» и по профилю «Литература» и программа корректирующих действий учителя	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	6–14
Тематические консультации	Посещение	5–10
Текст отчета по практике (и, при наличии защиты, презентация и доклад)	Отчет. Защита отчета.	10–20 + бонус за защиту – 5 баллов
	ИТОГО	51–100

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:
_____ (отметка / балл)

Руководитель практики от организации (вуза): _____ Дата « ____ » _____ 20__ г.