

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Новокузнецкий институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

---

Факультет филологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Ларионова Т.В.

«12» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

К.М.06.03 (П).Технологическая (проектно-технологическая) практика.  
Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников

---

код и название практики по УП

Вид практики *производственная*

Тип практики *Технологическая (проектно-технологическая)*

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

Иностранный язык (английский язык)

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2023

Новокузнецк 2023

Программу составила:

доцент кафедры русского языка и литературы Косицина Ю.В., канд. филол. наук.

*Ф.И.О., уч. степень, должность*

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (Приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 N 121), 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 N 125).

Программа разработана на основании учебного плана, утвержденного в составе ОПОП Научно-методическим советом КемГУ от 12.04.2023 (протокол № 5)

Внесены изменения в Рабочую программу практики и утверждены Ученым советом \_\_\_\_\_ факультета КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» от \_\_\_\_\_ 202\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_)

Год начала подготовки по учебному плану: 20\_\_\_\_

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры: \_\_\_\_\_  
*название кафедры*

Зав. кафедрой: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Председатель методической комиссии: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

## Оглавление

1 Цели и задачи производственной практики.....	4
1.1 Цели производственной практики .....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Задачи производственной практики.....	4
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	5
3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой .....	5
4. Объём и продолжительность производственной практики.....	5
5. Содержание производственной практики.....	6
6. Формы отчётности по производственной практике .....	8
7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся .....	9
7.1 Текущий контроль учебной практики .....	9
7.2 Промежуточная аттестация.....	9
7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий.....	11
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	13
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики ....	13
11. Иные сведения и материалы .....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики .....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма бланка оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики» .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Форма Технологической карты урока – учебного исследования.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Форма Паспорта группового проекта внеурочной деятельности учащихся .....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Е – Форма Паспорта индивидуального исследовательского проекта внеурочной деятельности учащихся .....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж – Форма самоанализа по итогам работы в коллективном / индивидуальном исследовательском проекте .....	22

## 1 Цели и задачи производственной практики

### 1.1 Цели производственной практики

Целью производственной практики является формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на типы задач профессиональной деятельности: *педагогический*.

Практика формирует способность решать профессиональные задачи (табл. 1):

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие результаты освоения компетенций:

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты освоения компетенций

Код и название компетенции, закреплённой за практикой	Перечень планируемых результатов обучения / индикаторов достижения компетенций при прохождении практики**
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
<b>ОПК-3</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся ОПК-3.3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
<b>ПК-4</b> Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-4.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-4.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

### 1.3. Задачи производственной практики

Таблица 2 – Задачи производственной практики

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи практики
Педагогический	Получить практический опыт выполнения профессиональных действий: - планирования, организации и реализации исследовательской и проектной деятельности обучающихся 5 – 11 классов в предметной области «Русский язык и Литература» в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями образовательных стандартов

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная практика входит в блок Б.2 «Практики», относится к базовой части ОПОП.

Практика включена в модуль К.М.06 «Учебно-исследовательская и проектная деятельность школьников», и определяет направленность (профиль) ОПОП.

Производственная практика проводится в 7 семестре.

## **3. Способы и формы проведения практики. Место проведения практики. Руководство практикой**

Способы проведения практики ФГОС ВО не установлены.

Способ проведения практики, установленный КГПИ КемГУ самостоятельно: стационарный.

Форма проведения практики - дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Практика проводится в профильных организациях.

В случае проведения производственной практики в структурном подразделении вуза, для руководства практикой назначается групповой руководитель (-ли) практики из числа ППС.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначается групповой руководитель от вуза из числа ППС и руководитель практики от профильной организации.

Групповой руководитель практики от вуза:

- участвует в распределении студентов по профильным организациям,
- устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации, согласовывает программу практики, организует выход студентов в профильные организации на производственную практику согласно рабочему графику (плану),
- согласовывает с руководителем практики от профильной организации рабочий график (план) производственной практики и выдает студентам на организационном собрании,
- осуществляет текущий, рубежный контроль за ходом практики, соблюдением сроков практики и ее содержания, требованиям установленным ОПОП,
- оказывает методическую помощь и консультирование студентов по вопросам выполнения заданий практики,
- оценивает результаты прохождения практики обучающихся.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает программу практики (содержание, задания и планируемые результаты,
- предоставляет рабочие места для проведения практики, организует проведение практики на рабочем месте (в соответствии с программой практики),
- обеспечивает безопасные условия проведения практики, проводит инструктаж по охране труда,
- принимает участие в оценивании выполнения заданий производственной практики, реализуемых в профильной организации.

## **4. Объём и продолжительность производственной практики**

Объём практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов) или 4 недели.

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Объем часов контактной и самостоятельной работы указан в таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной работы по заданиям и видам занятий.

№	Задания и тематические консультации (в порядке	Общая	Объем учебной работы по видам
---	--	-------	-------------------------------

задания	выполнения заданий плана)	трудоемкость (всего час.)	и формам обучения (час.)					
			ОФО		ОЗФО		ЗФО	
			Конс.	СРС	Конс.	СРС	Конс.	СРС
	Всего по учебному плану	216						
1	Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ) Познакомиться со школой, учителем-предметником, учащимися – будущими участниками проектов. Спланировать проектную деятельность на период производственной (педагогической) практики в соответствии с нормативными документами: составить график реализации краткосрочного и долгосрочного проектов.	54			22	52		
2	Провести учебное исследование на уроке по профилю 1 или по профилю 2 (по выбору) в 5 – 11 классах на основе разработанного конспекта (ТК), предварительно обсудив и скорректировав с учителем-предметником.	54			22	52		
3	Реализовать групповой проект во внеурочной деятельности учащихся по профилю 1 или по профилю 2 (по выбору) в 5 – 9 классах на основе разработанного паспорта проекта, предварительно обсудив и скорректировав с учителем-предметником. ИЛИ Реализовать индивидуальный исследовательский проект по профилю 1 или по профилю 2 (по выбору) для учащихся 5 – 11 классов на основе ранее разработанного проекта, предварительно обсудив и скорректировав с учителем-предметником.	54			22	52		
4	Оформить отчет согласно требованиям, в том числе к графическим и табличным материалам. Подготовить аналитическое выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе.	54			22	52		
5	Промежуточная аттестация - зачет с оценкой							
	ИТОГО	216			8	208		

## 5. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики ориентировано на конкретный (ые) вид (ы) профессиональной деятельности, к которым должны готовиться выпускники (раздел 1, табл. 1). Содержание заданий и виды учебной работы приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание заданий и результаты выполнения заданий

№ п/п	Содержание заданий	Темы консультаций	Результат выполнения задания
1	2	3	4
1.	Прослушать инструктажи по технике безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ) Познакомиться со школой, учителем-предметником, учащимися – будущими	Организационное собрание, инструктаж по охране труда	Составление рабочего графика (плана) практики

	участниками проектов. Спланировать проектную деятельность на период производственной (педагогической) практики в соответствии с нормативными документами: составить график реализации краткосрочного и долгосрочного проектов.		
2.	Провести учебное исследование на уроке предмет в 5–11 классах на основе разработанного конспекта (ТК), предварительно обсудив и скорректировав с учителем-предметником.	<div>Коррекция урока – учебного исследования с учетом условий образовательного процесса (индивидуальных особенностей и склонностей учащегося, материально-технической базы учреждения)</div> <div>Анализ и самоанализ проведенного урока</div>	<div>Конспект (технологическая карта) учебного исследования, самоанализ учебного исследования.</div> <div>Оценка проведенного урока-исследования.</div>
3.	<div>Реализовать групповой проект во внеурочной деятельности учащихся по предмету одного из профилей (<b>по выбору</b>) в 5–11 классах на основе разработанного паспорта проекта, предварительно обсудив и скорректировав с учителем-предметником.</div> <div>ИЛИ</div> <div>Реализовать индивидуальный исследовательский проект по предмету одного из профилей (по выбору) для учащихся 5–11 классов на основе ранее разработанного проекта, предварительно обсудив и скорректировав с учителем-предметником.</div>	<div>Коррекция паспорта проекта с учетом условий образовательного процесса (индивидуальных особенностей и склонностей учащегося, материально-технической базы учреждения)</div> <div>Анализ и самоанализ реализованного проекта</div>	<div>Паспорт группового проекта во внеурочной деятельности учащихся при обучении предмету в 5 – 11 классах.</div> <div>Продукты реализованного проекта (творческие работы, фотографии, буклеты, памятки, макеты, сочинения и т.п.).</div> <div>Самоанализ реализованного проекта.</div> <div>Оценка реализованного проекта.</div> <div>Паспорт индивидуального исследовательского проекта по предмету для учащихся 5 – 11 классов.</div> <div>Относительно завершённое, готовое для представления (на конференции, на конкурсе и т.п.) индивидуальное исследование по предмету для учащихся 5 – 11 классов, выполненное в соответствии с требованиями к исследовательским проектам.</div> <div>Самоанализ проделанной работы. Оценка реализованного проекта.</div>
4.	<div>Оформить отчет согласно требованиям.</div> <div>Подготовить аналитическое выступление по итогам</div>	Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета	<div>Отчет по практике</div> <div>Аналитическое выступление по итогам практики для итоговой конференции в вузе.</div>

	практики для итоговой конференции в вузе.	по практике. Требования к аналитическому выступлению	
5	Защита отчета по практике	Принятие отчета Конференция по результатам практики	

На первом занятии производственной практики групповой руководитель практики от вуза проводит организационное собрание, на котором планирует совместно со студентами выполнение заданий практики и рабочий график (план) проведения практики (см. приложение А), который включает задание и содержание учебной работы со сроками их выполнения.

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий приведены в методических указаниях по освоению производственной практики (сайт КГПИ КемГУ, страница «Образовательные программы» <https://skado.dissw.ru/table/> ).

Порядок проведения контактной работы в виде консультативных занятий и самостоятельной работы студента (СРС) по порядку выполнения заданий производственной практики и планируемое на них количество часов представлено в таблице 3.

## 6. Формы отчётности по производственной практике

По итогам освоения производственной практики обучающийся предоставляет отчет о проделанной работе, включающий результаты выполнения заданий (письменные работы) в заданной форме.

### Требования к структуре и содержанию отчета.

Отчет включает:

1) Титульный лист. Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

2) Лист «Оглавление».

«Оглавление» включает наименование всех листов (за исключением титульного), разделов, и подразделов (если они имеют наименование). Оглавление выполняется с использованием средств Microsoft Office Word (автособираемое, меню «Ссылки/Оглавление»). Все приложения (при наличии) перечисляются в Оглавлении с указанием их порядковых номеров и заголовков.

3) Рабочий график (план) производственной практики – выполняются по установленной форме (приложение А).

4) Описание результатов практики.

Объем раздела не более 2-х — 3-х страниц. В разделе в форме самооценки описать выполнение плана практики, какие отклонения от плана имели место, что выполнено сверх плана и особенности практики. Перечислить решенные в период производственной практики задачи и виды работы, сделать самооценку результатов выполненной работы (полнота и качество) на основании выполнения заданий практики следующим образом:

Во время производственной практики «...» полностью выполнены поставленные задачи, в результате:

Изучены, разработаны, проверены:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

...

Проведены наблюдения/ уроки, внеурочные мероприятия, описаны ...:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Освоены трудовые действия и операции:



1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
- Приобретен практический опыт (на основании выводов по итогам рефлексии):
1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_

5) Результаты выполнения письменных заданий.

В раздел включаются по порядку все результаты выполнения письменных заданий, перечисленных в таблице 4.

В том случае, если в результатах выполнения заданий предусмотрен рукописный вариант его предоставления, например, дневник практики, карты наблюдения, зарисовки, эскизы, схемы и/или чертежи, к соответствующему разделу отчета прикладывается результаты, полученные в предусмотренной в задании форме отображения информации. Отображаемый в Оглавлении номер страницы следующего раздела в печатной форме настраивается в Word.

б) Оценка результатов прохождения практики.

Бланк листа оценки прохождения практики – см. Приложение В.

В случае выполнения заданий производственной практики в групповой форме, бланк дополнить таблицей по типу ведомости с указанием набранных каждым студентом баллов за каждое задание и соответствующую компетенцию.

7) Раздел Приложения.

Раздел Приложения выполняется при необходимости, не включает собственные разработки студента в результате выполнения заданий и формы, заполненные в ходе практики.

**Требования к объёму отчета.**

Отчет по практике включает не более 30 страниц печатного и/или рукописного текста (с учетом всех разделов отчета). Приложения (при наличии) не включаются в указанный объём.

**Требования к оформлению текста отчета.**

Печатный текст отчета оформляется в соответствии с правилами, приведенными в учебно-методическом пособии «Правила оформления учебных работ студентов : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный».

Задания, требующие других форм отображения, выполняются с левым или верхним (для альбомного формата) полем для дальнейшей подшивки к отчету (по возможности не менее 2-х см.).

**Отчетными документами являются:**

1. Отчет
2. Оценка результатов прохождения практики.
3. Перечень проведенных мероприятий с указанием даты проведения и отметки учителя-предметника
4. Конспект урока-исследования с самоанализом.
5. Паспорт долгосрочного проекта с самоанализом/ паспорт индивидуального исследовательского проекта с самоанализом.
6. Продукты реализованного группового проекта / продукт (индивидуальное исследование) исследовательского проекта.

**7. Оценка результатов прохождения практики. Оценочные материалы по практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

**7.1 Текущий контроль учебной практики**

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем практики от вуза на тематических консультациях по результатам выполнения предусмотренных заданий, при посещении студентов на рабочих местах в профильных организациях.

На организационном собрании групповой руководитель практики от вуза выдает студентам Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (табл.5) для самоконтроля.

## 7.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам освоения практики проводится на основе оценки качества результатов выполнения заданий в текущей работе (в соответствии с Рейтинг-планом учета индивидуальных достижений студентов), в том числе, отчета по практике.

Рейтинг - план учета результатов текущей учебной работы по практике (по видам) в баллах приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Рейтинг-план учета результатов текущей учебной работы по практике (критерии оценки результатов выполнения задания)

Результат выполнения задания	Критерии оценки результатов выполнения задания	Баллы (мин.-макс.)
1. Составленный рабочий график (план) практики	Требования к структуре и содержанию рабочего графика (плана) практики	5-10
2. Конспект (технологическая карта) учебного исследования, самоанализ учебного исследования. Оценка проведенного урока-исследования.	Требования к структуре и содержанию Конспекта (технологической карты) учебного исследования.	15-30
3. Паспорт группового проекта во внеурочной деятельности учащихся при обучении русскому языку (литературе) в 5 – 9 классах. Продукты реализованного проекта (творческие работы, памятки, макеты, сочинения и т.п.). Самоанализ реализованного проекта. Оценка реализованного проекта.  ИЛИ  Относительно завершенное, готовое для представления (на конференции, на конкурсе и т.п.) индивидуальное исследование по русскому языку (литературе) одного из учащихся 5 – 11 классов, выполненное в соответствии с требованиями к исследовательским проектам. Самоанализ проделанной работы. Оценка реализованного проекта.	Требования к структуре и содержанию Паспорта группового проекта и задания для группового проекта внеурочной деятельности Требования к форме и содержанию самоанализа  Требования к структуре и содержанию Паспорта для индивидуального исследования (проекта) по предмету  Требования к форме и содержанию самоанализа	26-40
4. Текст Отчета по практике. Текст аналитического выступления по итогам практики для итоговой конференции в вузе.	Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета по практике. Требования к срокам представления отчета по практике.	5-20
5. Защита отчета по практике	Требования к защите отчета по практике	
	ИТОГО по результатам текущей работы:	51-100

Содержание оценочных средств и требований к качеству результатов выполнения заданий – в разделе 7.3.

Для получения положительной оценки по результатам освоения производственной практики обучающемуся необходимо выполнить все установленные задания в соответствии с требованиями и предоставить отчет.

Для выставления зачёта с оценкой набранные за выполнение заданий баллы переводятся в оценку и буквенный эквивалент (см. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки деятельности студентов КемГУ (30.12.2016г.).

Перевод набранных баллов в оценку в табл. 6.

Таблица 6 - Перевод баллов из 100-балльной шкалы в числовой и буквенный эквивалент

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент
86-100	5	отлично
66-85	4	хорошо
51-65	3	удовлетворительно
0-50	2	неудовлетворительно

Непосещение тематических консультаций и несвоевременное выполнение заданий, установленных программой производственной практики при отсутствии уважительных причин и, как следствие, неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

### 7.3 Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Таблица 7 – Оценочные средства, используемые для оценки качества результатов выполнения отдельных заданий

Результат выполнения задания	Оценочные средства
Подпись / заполнение разделов в рабочем графике (плане) практики, подпись в журнале инструктажа по охране труда.	Требования к структуре и содержанию графика (плана) учебной практики: - соответствие установленной форме (Приложение А); - наличие сроков проведения и названий планируемых мероприятий; - график (план) практики составлен в соответствии с условиями образовательного процесса, с учетом темы проектов.
2. Конспект (технологическая карта) учебного исследования, самоанализ учебного исследования. Оценка проведенного урока-исследования.	Требования к структуре и содержанию Конспекта (технологической карты) учебного исследования: - соответствие установленной форме (Приложение Г); - конспект должен быть оценен и прокомментирован учителем; - к конспекту должен прилагаться развернутый самоанализ урока.
3. 3.1 Паспорт группового проекта во внеурочной деятельности учащихся при обучении русскому языку (литературе) в 5 – 9 классах. Продукты реализованного проекта (творческие работы, памятки, макеты, сочинения и т.п.).  3.2 Самоанализ реализованного проекта. Оценка реализованного проекта.	Требования к структуре и содержанию паспорта и задания для группового проекта внеурочной деятельности: - структура соответствует установленной форме паспорта группового проекта (Приложение Д); - содержание паспорта группового проекта должен соответствовать требованиям, предъявляемым к учебным групповым проектам; - продукты реализованного проекта должны наглядно представлять деятельность учащихся по реализации проекта; - к паспорту проекта должен прилагаться развернутый самоанализ реализованного проекта; - паспорт проекта должен быть оценен и прокомментирован учителем. Требования к структуре и содержанию самоанализа реализованного проекта в Приложении Ж.

ИЛИ	
3.1 Относительно завершённое, готовое для представления (на конференции, на конкурсе и т.п.) индивидуальное исследование по предмету 1 / предмету 2 (на выбор) одного из учащихся 5 – 11 классов, выполненное в соответствии с требованиями к исследовательским проектам.	Требования к структуре и содержанию задания для индивидуального исследования по предмету: - структура соответствует установленной форме паспорта индивидуального исследовательского проекта (Приложение Е); - содержание индивидуального исследования должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научно-исследовательским работам учащихся; - индивидуальное исследование должно наглядно представлять деятельность учащегося по реализации проекта; - к исследовательской работе учащегося должен прилагаться развернутый самоанализ реализованного проекта; - исследовательская работа учащегося должна быть оценена и прокомментирована учителем.
3.2 Самоанализ проделанной работы. Оценка реализованного проекта.	Требования к структуре и содержанию самоанализа реализованного проекта в Приложении Ж.
4. Текст Отчета по практике. Текст аналитического выступления по итогам практики для итоговой конференции в вузе.	Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета: - см. раздел «б. Формы отчётности по производственной практике». Требования к срокам представления отчета по практике: - отчет по практике предоставляется студентом руководителю практики в течение трех рабочих дней после ее окончания.
5. Защищенный отчет по практике	Требования к защите отчета: Проводится собеседование руководителя практики со студентом по содержанию отчета.

Оценку результатов прохождения производственной практики, проводимой в организации (вузе), осуществляет групповой руководитель практики от вуза.

Оценку результатов прохождения практики, проводимой в профильной организации, осуществляют групповой руководитель практики от вуза и руководитель практики от профильной организации (см. приложение В).

Оценочные материалы по производственной практике для проведения промежуточной аттестации и для оценки сформированности компетенций у обучающихся включены в «Фонд оценочных материалов контроля освоения компетенций дисциплин и практик основной профессиональной образовательной программы высшего образования», являющийся компонентом ОПОП.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### ***а) основная литература:***

1. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Электронные текстовые данные. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 223 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437116>

2. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497390> (дата обращения: 20.06.2022).

### ***б) дополнительная литература:***

.....

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Информационные технологии и программное обеспечение**

MS Windows (Microsoft Imagine Premium 3 year по лицензионному договору № 1212/KMP от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Audacity (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), AdobeReaderXI (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО).

**Информационные справочные системы.**

1. Министерство просвещения Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электронные данные. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
2. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. — Электрон. дан. — Москва: Рос. гос. б-ка, 1999 – 2018. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.
3. Федеральный институт педагогических измерений [Электронный ресурс]: интернет-портал – Электронные данные. – Режим доступа: <http://fipi.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Таблица 8 - Перечень помещений профильной организации

№ п/п	Название профильной организации	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Муниципальное бюджетное негосударственное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11»	<b>Кабинет русского языка и литературы</b> Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - учебных и производственных практик; - текущего контроля и промежуточной аттестации. <b>Специализированная (учебная) мебель:</b> доска меловая, столы, стулья.	654079, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Коммунаров, 5
		<b>Оборудование для презентации учебного материала:</b> стационарное - компьютер учителя, переносное – проектор.	
		<b>Используемое программное обеспечение:</b> MS Windows, LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Google Chrome (свободно распространяемое ПО), Yandex.Browser (отечественное свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	

**11. Иные сведения и материалы**

**Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика как вид учебной работы осуществляется на основе утвержденной адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа разрабатывается по заявлению обучающегося.

Практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида осуществляется с учетом рекомендаций медико - социальной экспертизы по условиям и видам труда, согласованных с профильной организацией индивидуальным договором на практику.

Составитель (и): Косицина Юлия Владимировна, доцент каф. русского языка и литературы, канд. филол. наук

---

*(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))*

## ПРИЛОЖЕНИЕ А - Форма рабочего графика (плана) производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

### Рабочий график (план) производственной практики

Обучающийся \_\_\_\_\_  
ФИО

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ институт /факультет \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
Вид, тип, способ прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Профильная организация (название), город \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Рабочий график (план) практики

Задания, содержание работы	Срок выполнения (дата / период)	Результат выполнения заданий
1....		
2....		
3....		
4 Сдать отчет по практике /защитить отчет/ выступить на итоговой конференции с результатами практики		Отчет. Защита отчета Зачет с оценкой

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_. 202\_\_ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_. 202\_\_ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Задания, содержание и планируемые результаты выполнения заданий производственной практики согласованы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
подпись обучающегося, расшифровка подписи

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Форма титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

Иванов Иван Иванович  
гр. \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЬНИКОВ»

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)  
направленность (профиль) подготовки «\_\_\_\_\_»

Производственная практика пройдена в период \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

Руководитель от профильной организации  
Должность \_\_\_\_\_  
Название профильной организации \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
подпись

Руководитель практики от КГПИ КемГУ  
Должность \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
подпись

Отчет сдан с оценкой «\_\_\_\_\_»  
удовлетв., хорошо, отлично

Общий балл: \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Новокузнецк 202\_\_ г.



**ПРИЛОЖЕНИЕ В – Форма бланка оценочного листа «Оценка результатов прохождения производственной практики»**

**Оценка результатов прохождения производственной практики**

За время прохождения \_\_\_\_\_  
наименование производственной практики

в профильной организации \_\_\_\_\_  
адрес и название организации

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

студент \_\_\_\_\_  
фамилия имя отчество

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ факультет \_\_\_\_\_

демонстрировал следующие результаты:

**Отзыв руководителя практики от профильной организации о работе студента в период производственной практики**

Студент в период практики работал в качестве \_\_\_\_\_

**1. Были осуществлены следующие виды работ:**

1.1 Разработан/ скорректирован конспект урока-исследования для \_\_\_\_\_ класса по предмету \_\_\_\_\_ по теме \_\_\_\_\_

1.2 Проведен урок-исследование \_\_\_\_\_  
класс, тема урока, дата

1.3 Проведен самоанализ урока-исследования \_\_\_\_\_

1.4. Разработан/скорректирован паспорт коллективного/индивидуального исследовательского проекта для \_\_\_\_\_ класса по теме \_\_\_\_\_

1.5. Реализован коллективный/индивидуальный исследовательский проект для \_\_\_\_\_ класса по теме \_\_\_\_\_

1.6. Проведен самоанализ проекта для \_\_\_\_\_ класса по теме \_\_\_\_\_

**1. Качество результатов выполнения заданий:**

1. Конспект урока-исследования \_\_\_\_\_

2. Проведение урока-исследования \_\_\_\_\_

3. Паспорт коллективного/индивидуального проекта \_\_\_\_\_

4. Реализация коллективного/индивидуального проекта \_\_\_\_\_

**2. Планируемые результаты освоения практики**

\_\_\_\_\_ достигнуты / частично достигнуты / не достигнуты  
(подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
должность Ф.И.О.

Подпись \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

**Отзыв руководителя практики от организации (вуза) о работе студента в период  
производственной практики**

<b>Задания</b>	<b>Код и название компетенции</b>	<b>Набранный балл</b>
1. Разработка/коррекция конспекта урока-исследования		
2. Проведение урока-исследования		
3. Самоанализ проведенного урока-исследования		
4. Разработка/коррекция паспорта проекта		
5. Реализация проекта		
6. Самоанализ реализованного проекта		
Отчет. Защита отчета (при наличии)	...	

Итоговая оценка практики с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации:  
\_\_\_\_\_ (оценка / балл)

Руководитель производственной практики от организации (вуза):  
\_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(должность, ФИО, подпись)



**ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Форма Паспорта группового проекта внеурочной деятельности учащихся**

**Паспорт коллективного (группового) проекта внеурочной деятельности учащихся**

Тема	
Цель	
Задачи	
Предметные области	
Планируемые образовательные результаты <i>Предметные</i> <i>Метапредметные</i> <i>(универсальные учебные действия)</i> <i>Личностные</i>	
Возраст участников	
Срок реализации	
Этапы реализации	Содержание деятельности на каждом этапе (система заданий), продукты каждого этапа:
Конечный продукт	
Условия реализации (оборудование, программное обеспечение и др.)	
Критерии оценивания результатов проекта	

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е – Форма Паспорта индивидуального исследовательского проекта  
внеурочной деятельности учащихся**

**Паспорт индивидуального исследовательского проекта**

Тема	
Предметная область	
Возраст участников	
Планируемые образовательные результаты <i>Предметные</i> <i>Метапредметные</i> <i>(универсальные учебные действия)</i> <i>Личностные</i>	
Актуальность	
Объект исследования	
Предмет исследования	
Цель исследования	
Задачи исследования	
Гипотеза исследования	
Методы исследования	
Срок реализации	
Этапы реализации	Содержание деятельности на каждом этапе, конечный результат каждого этапа:
Библиографический список	
Критерии оценивания результатов проекта	

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ж – Форма самоанализа по итогам работы в коллективном / индивидуальном исследовательском проекте**

Разделы самоанализа работы в проекте	Содержание разделов
Тема	
Предметная область	
Цель	
Возраст участников	Указать класс, количество участников
Сроки реализации	
Этапы реализации (характеризовать в соответствии с паспортом проекта)	Развернуто представить содержание деятельности на каждом этапе (отношение учащихся, конкретные условия работы), особенности реализации каждого этапа (перечислить возникшие трудности, удавшиеся и неудавшиеся моменты), охарактеризовать продукт каждого этапа (степень готовности, качество, соответствие цели и задачам).
Выводы	Общая оценка реализованного проекта, работы в проекте, предполагаемые причины возникших проблем и пути решения.