

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

Соина-Кутищева Ю.Н.

РЕИНЖИНИРИНГ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

**Методические указания по выполнению курсовой работы
по дисциплине “РЕИНЖИНИРИНГ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ”**

для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

Новокузнецк 2021

УДК 658.51

ББК 65.291.216+65.291.218

Соина-Кутищева Ю. Н.

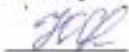
Реинжиниринг бизнес-процессов: метод. указ. по выполнению курсовой работы по дисциплине / Ю. Н. Соина-Кутищева ; Кузбасс. гуманитарно-педагогич. ин-т Кемеров. гос. ун-та. – Электрон. текст. дан. Новокузнецк : КГПИ КемГУ, 2021. – 29 с.

Содержат основные требования к выполнению курсовой работы: задания по вариантам; указания по их выполнению; критерии оценивания заданий, список рекомендуемой литературы.

Методические указания предназначены для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль подготовки «Производственный менеджмент»), квалификация (степень) выпускника «Бакалавр».

Рекомендовано
на заседании кафедры экономики и управления
«01» июня 2021 года.

Заведующий кафедрой

 Ю. Н. Соина-Кутищева

Утверждено
методической комиссией факультета
информатики, математики и экономики
« 9 » сентября 2021 года.

Председатель методкомиссии ФИМЭ

 Бойченко Г.Н.

© Соина-Кутищева Ю.Н. 2021

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Кузбасский гуманитарно-педагогический институт, 2021

Текст представлен в авторской редакции

СОДЕРЖАНИЕ

1 Методические указания по выполнению курсовой работы.....	6
1.1 Порядок выполнения и объем курсовой работы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2 Требования к оформлению курсовой работы.....	10
1.2.1 Титульный лист	11
1.2.2 Реферат	11
1.2.3 Список использованных источников	12
1.2.4 Приложения	12
1.2.5 Оформление заголовков	12
1.2.6 Иллюстрации	13
1.2.7 Таблицы	14
1.2.8 Формулы и уравнения.....	15
1.2.9 Ссылки	16
1.2.10 Приложения	17
1.2.11 Нумерация страниц	18
1.3 Структура и содержание курсовой работы.....	7
1.4 Порядок выбора темы	19
1.5 Порядок проверки и защиты курсовой работы	Ошибка! Закладка не определена.
1.6 Критерии оценки выполнения курсовой работы	19
2 Задания по вариантам курсовой работы	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение А.....	23
Приложение Б	29

ВВЕДЕНИЕ

Учебный курс «Реинжиниринг бизнес-процессов» предусматривается учебным планом в качестве базовой дисциплины для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Сложность курса «Реинжиниринг бизнес-процессов» заключается в том, что он носит междисциплинарный характер и основан на исследовании влияния технических, экономических, организационных, психологических, социальных и других аспектов на эффективность использования ресурсов. Дисциплина «Реинжиниринг бизнес-процессов» как составляющая науки об управлении позволяет взглянуть на работу предприятия как на совокупность пронизывающих его бизнес-процессов, цепочек рабочих моментов.

Целями освоения дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов» являются:

1. Формирование у будущего бакалавра представлений о сущности, принципах и методах реинжиниринга бизнес-процессов, о технологиях выявления, описания, моделирования бизнес-процессов социально-экономических систем, способах оценки эффективности реинжиниринговых мероприятий.

2. Формирование профессиональных компетенций:

ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

Курсовая работа – один из обязательных элементов итогового контроля знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплины. Выполнение курсовой работы по данной дисциплине предусмотрено учебным планом.

Курсовая работа направлена на самостоятельное углубленное изучение теоретических, методологических и практических основ реинжиниринга бизнес-процессов. В рамках выбранной темы в курсовой работе студент демонстрирует:

– способность к самостоятельной разработке и обоснованию проектных предложений по реинжинирингу проблемного бизнес-процесса на материале и в условиях реальной организации;

– навык систематической, углубленной работы с разного рода информацией, к изучению и применению передового зарубежного и отечественного опыта процессного управления в организации;

– способность к самостоятельной творческой деятельности.

Данные методические указания устанавливают требования к структуре, содержанию, представлению и оформлению курсовой работы, а также к порядку ее выполнения и защиты.

Цель данных методических указаний – помочь студентам, ориентируясь на общенаучные требования к проведению и оформлению исследовательских и прикладных работ, выполнить курсовую работу качественно и в сроки, установленные учебным графиком.

1 Цель и задачи курсовой работы

Целью выполнения курсовой работы является освоение студентами навыков самостоятельной научно-исследовательской и практической деятельности, грамотного оформления полученных результатов, умения представить результаты своей работы и защитить их в последующей дискуссии.

В ходе выполнения курсовой работы студент выполняет самостоятельную творческую работу, посвященную исследованию конкретной проблемы, что способствует решению ряда важнейших задач обучения, а также позволяет студенту привить навыки самостоятельного анализа, подготовки обоснованного заключения.

При подготовке курсовой работы студенту следует учитывать: уровень собственных знаний и свои научные интересы; рекомендации преподавателя; возможности самостоятельного сбора эмпирического материала в ходе исследования по теме курсовой работы, возможность продолжения разработки темы курсовой работы в выпускной квалификационной работе (ВКР).

Руководитель оказывает студенту методическую помощь, контролирует сроки, качество выполнения курсовой работы и оценивает полученный результат.

Успешное выполнение работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы:

1. Выбор темы и определение объекта исследования.
2. Подбор учебной и научной литературы.
3. Написание и представление преподавателю работы не позднее, чем за 7 дней до ее защиты.

2 Методические указания по выполнению курсовой работы

2.1 Порядок выбора темы

Курсовая работа выполняется студентом индивидуально. Номер варианта совпадает с порядковым номером студента в списочном составе группы.

Студент вправе предложить собственную тему работы по согласованию с преподавателем, представив развернутое обоснование ее актуальности и

целесообразности выполнения. Кроме того, студент вправе самостоятельно выбрать организацию, на основании материалов которой будет проводиться исследование бизнес-процессов.

Тема курсовой работы должна быть точно отражена в ее названии, обоснована во введении и раскрыта в основной части курсовой работы.

Студент формулирует совместно с преподавателем в рамках темы проблемные вопросы содержания, цель, задачи и примерный план курсовой работы. После этого руководитель выдает на курсовую работу задание установленного образца, включающее основные вопросы темы. С учетом рекомендаций преподавателя студент составляет развернутый план работы, подбирает теоретический научный, практический и статистический материал, специальную литературу и иные источники информации.

Темы для выполнения курсовых работ представлены в Приложении А.

2.2 Общие требования к выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов» выполняется в виде единого исследования, включающего следующие основные разделы:

1. Теоретическое исследование по теме.
2. Разработка проекта реинжиниринга проблемного бизнес-процесса действующей организации.

Приступая к выполнению заданий курсовой работы, необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы курса и методическими указаниями, изучить предлагаемую литературу и другие необходимые источники. Информационной базой для выполнения курсовой работы служат учебные и периодические издания (учебные пособия, журналы, газеты), соответствующие тематике курсовой работы, а также отчетная документация организаций, представленная в открытом доступе в сети Интернет.

Каждый раздел курсовой работы должен завершаться общими выводами, в которых подводятся итоги и перечисляются результаты работы на отдельных этапах.

За качество, правильность расчетов, обоснованные решения и рекомендации, а также за своевременное и в соответствующем объеме выполнение курсовой работы несет ответственность студент – автор курсовой работы.

Курсовая работа должна отражать хорошее знание литературы, законодательных, нормативных документов, исследований и публикаций учёных и специалистов по данной теме, умение оценивать точки зрения различных авторов по данной проблеме и излагать своё отношение к ним. Литературу, необходимую для выполнения курсовой работы, студент подбирает самостоятельно. При выполнении работы необходимо обратить внимание на то, что использовать следует издания более поздних лет, так как в них представлены уже сложившиеся точки зрения на исследуемые темы.

В настоящих методических указаниях представлен перечень рекомендуемой литературы. В списке литературы, составленном студентом, должны содержаться только те источники, которые непосредственно использовались при написании курсовой работы, а так же те, которые послужили базой для формирования точки зрения студента.

Все разделы курсовой работы должны быть связаны между собой и рассмотрены в полном соответствии с планом работы.

2.3 Структура и содержание курсовой работы

Структура курсовой работы состоит из следующих основных частей:

- Введение
- Теоретическая часть
- Практическая часть
- Заключение
- Список использованных источников

В курсовой работе следует отразить вопросы, касающиеся рассматриваемой проблемы, в соответствии с выбранным вариантом.

Введение. Во вступительной части рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы в соответствии с заданной тематикой теоретической ча-

сти, обосновывается актуальность проблемы, а также формируются цель и задачи работы, объект, предмет и методы исследования.

Теоретическая часть. В данном разделе необходимо представить теоретический материал по теме исследования, соответствующей выбранному варианту. Затем оценить степень изученности данной проблемы в научной литературе и привести различные точки зрения по данному вопросу. В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Структура теоретической части разрабатывается студентом самостоятельно. Общее требование – не менее трех подразделов.

Практическая часть. В данном разделе работы на примере любой организации, соответствующей выбранному варианту, либо определенной студентом самостоятельно. Структура практической части у всех единая и включает следующие разделы и подразделы:

2 Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании «N»

2.1 Разработка образа будущей компании

2.2 Обратный реинжиниринг

2.3 Прямой реинжиниринг

2.4 Эффективность предлагаемых мероприятий

При разработке проекта реинжиниринга выбранной компании необходимо выполнить следующее:

1. Разработка образа будущей компании:

- Дать описание фирмы: наименование компании, организационно-правовая форма компании, выпускаемая продукция и услуги, поставщики, партнеры, посредники, клиенты, каналы распространения продукции. Разработать миссию и цели на рынке (на 5 лет), представив их в виде дерева целей.

- Сформулировать Ключевые факторы успеха компании (качество, цена, издержки, ориентация на клиента, сроки, доступность, уровень обслуживания и т.п. – всего 7-8 факторов).

- Определить возможности организации: степень квалификации персонала фирмы, техническая оснащенность производства и т.д.
- Описать возможные сценарии развития организации: появление новых технологий, ресурсов, изменение поведения клиентов, партнеров, конкурентов.

2. Обратный реинжиниринг:

- Выделить не менее 15 укрупненных бизнес-процессов организации с их разделением на основные, вспомогательные и управленческие.
- Проранжировать бизнес-процессы по степени важности и степени влияния на эффективность деятельности организации (составить таблицу ранжирования бизнес-процессов по методике М. Робсона).
- Определить бизнес-процесс, который необходимо подвергнуть реинжинирингу в первую очередь (на основе матрицы по М. Робсону). Построить табличную модель выбранного бизнес-процесса («как есть»). Провести анализ эффективности работы бизнес-процесса, указать имеющиеся в нем проблемы.

3. Прямой реинжиниринг – разработать и описать проектные мероприятия по реинжинирингу выбранного бизнес-процесса.

4. Эффективность предлагаемых мероприятий – оценить эффективность предложенных мероприятий.

При недостаточности расчетных данных для оценки количественных показателей эффективности проекта реинжиниринга бизнес-процессов допускается оценка эффективности через качественные показатели.

Заключение. В заключении должны быть приведены основные выводы, вытекающие из результатов проведенного исследования.

2.4 Требования к оформлению курсовой работы

Общий объем работы от 30 до 35 страниц машинописного текста, формат А4.

Текстовый материал в курсовой работе должен быть оформлен согласно правилам, приведенным в учебном пособии «Правила оформления учебных работ студентов» / под общ. ред. Жибиновой И.А. – Новокузнецк, НФИ КемГУ – 2018 г.

2.4.1 Титульный лист

Титульный лист является первой страницей курсовой работы и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование вышестоящей организации;
- наименование организации-исполнителя;
- наименование работы;
- дисциплина, по которой предусмотрена работа;
- тема работы;
- информация об исполнителе;
- должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы руководителей;
- оценка и дата защиты курсовой работы.

Титульный лист следует оформлять в соответствии с Приложением Б.

2.4.2 Реферат

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме курсовой работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве использованных источников;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста работы, которые в наибольшей мере характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать:

- объект исследования;
- цель работы;
- метод или методологию проведения работы;
- результаты работы и их новизну;

- рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов НИР;
- область применения;
- экономическую эффективность или значимость работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

Если курсовая работа не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то в тексте реферата она опускается, при этом последовательность изложения сохраняется.

Пример составления реферата приведен в приложении В.

2.4.3 Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, список литературы, производственную документацию, ресурсы Интернета, используемых при выполнении курсовой работы. Общее требование к количеству источников – не менее 10.

2.4.4 Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы, расчёты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- инструкции, методики;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов работы и др.

2.4.5 Оформление заголовков

Разделы (теоретическая, проектная части), подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами (1, 2, 3, 4, 5) и записывать с абзацного отступа 1,25.

Заголовки разделов основной части следует выполнять с абзацного отступа прописными (заглавными) буквами без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки подразделов выполняются с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Наименование структур-

ных элементов (реферат, содержание, введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложение, список сокращений, условных обозначений) выполняется с выравниванием по центру. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Вторая строка заголовка выполняется с начала строки.

Расстояние между заголовком и текстом при выполнении записки должно быть не менее 12 мм (при использовании компьютера – два одинарных интервала). Расстояние между заголовками раздела и подраздела 8 мм (один полуторный интервал).

2.4.6 Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть цветными. На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают по центру страницы: Рисунок 1 – Организационная структура.

При ссылках на иллюстрации при сквозной нумерации следует писать «... в соответствии с рисунком 1». Пример оформления рисунка:

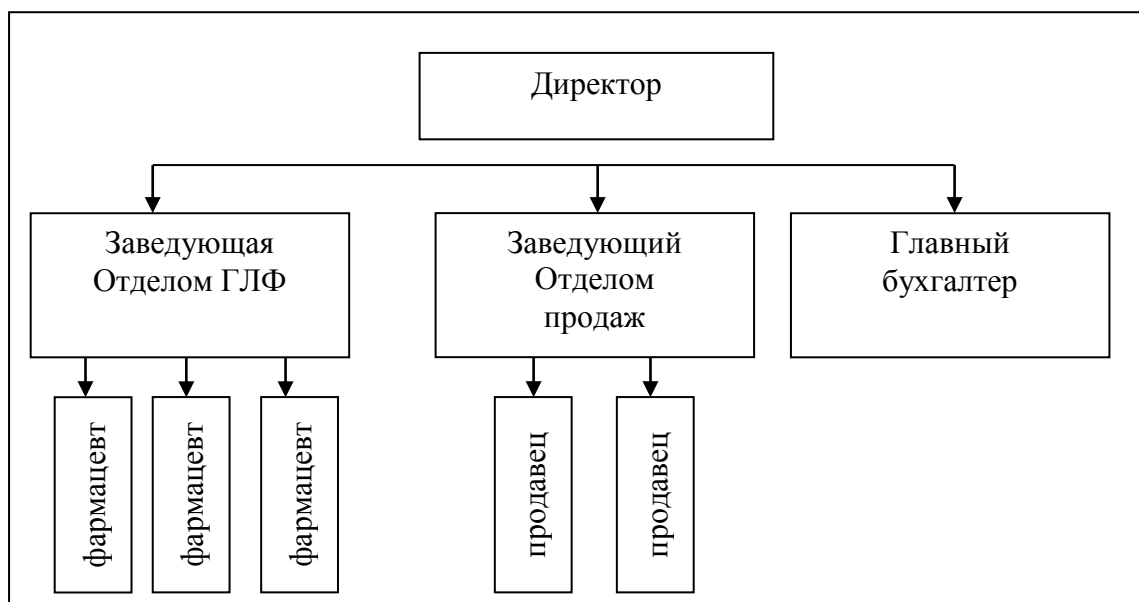


Рисунок 1 – Организационная структура управления «ООО Циркон»

2.4.7 Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с её номером через тире.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер её указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над её первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки или графы

таблицы выходят за формат таблицы, то, в первом случае, в каждой части таблицы повторяется ее головка, во втором случае – боковик.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 – Анализ продаж ООО «Циркон» в первом квартале 2019–2020 гг., в руб.

Период времени	Объем реализации		Изменение показателя	
	2019 г.	2020 г.	в руб.	в %
Январь	1498338,95	1620817,55	122478,6	8,2
Февраль	1654688,58	2141329,26	486640,68	29,4
Март	1815238,81	2312859,32	497620,51	27,4

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквой, если они составляют одно приложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

2.4.8 Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения ($\times$), деления (:), или других математических знаков, причём знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак ($\times$).

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например: формула (В.1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример – ... в формуле (1).

2.4.9 Ссылки

Оформление ссылок должно соответствовать ГОСТ.

В работе могут использоваться следующие виды ссылок:

- ссылки на структурные элементы работы, таблицы, иллюстрации, формулы, уравнения, перечисления, приложения и т. д.;
- ссылки на документы.

Ссылки на структурные элементы и фрагменты текста оформляют по следующим правилам.

При ссылках в тексте на структурные элементы работы необходимо указывать их названия и порядковые номера. (Например: ... в разделе 1 были рассмотрены..., «...согласно 1.1», «... в соответствии с таблицей 1», (таблица 1), «... на рисунке 1» и т. п.).

Допускаются следующие формы ссылок: на документ в целом, на определенный фрагмент документа, на группу документов.

Ссылки на документ в целом приводятся в виде порядкового номера этого документа в списке литературы, который указывается в квадратных скобках без точки, например: «Савченко в «Государственном предпринимательстве» говорит о предпринимательстве как...» [1].

Ссылки на определенный фрагмент документа отличаются от предыдущих обязательным указанием страниц рассматриваемого или цитируемого документа. Например, [1, с.3]. Если фрагмент в источнике размещается на нескольких страницах, их номера записывают через тире. Например, [33, с.201-202].

Ссылки на мнение, разделяемое рядом авторов либо аргументированное в нескольких работах одного и того же автора, оформляются путем указания в скобках всех порядковых номеров документов в списке литературы, которые разделяются точкой с запятой. Например, «Результаты исследований [7; 12-15; 31] доказали, что...».

2.4.10 Приложения

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху по центру страницы слова «Приложение», его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информационного – «рекомендовано» или «справочное».

Обязательное – материалы, разработанные в данной работе студентом.

Справочное – материалы, представленные из литературы, справочников.

Рекомендуемое – материалы, представленные из документов предприятий.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично (с выравниванием по центру) относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А4х3, А4х4, А2 и А1.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. При необходимости такое приложение может иметь «Содержание».

Приложениям или частям, выпущенным в виде самостоятельного документа, обозначение присваивают как части документа с указанием в коде документа её порядкового номера.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Пример – Рисунок А.1.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Пример – Таблица А.1.

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

2.4.11 Нумерация страниц

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц отчета.

2.5 Порядок проверки и защиты курсовой работы

Курсовая работа сдаётся ведущему преподавателю по дисциплине. Если курсовая работа соответствует всем предъявляемым требованиям, то она допускается к защите перед комиссией, назначенной по распоряжению декана факультета. Дата защиты назначается перед сдачей экзамена. Если по работе есть замечания, то студент обязан до защиты внести в работу все исправления и поправки.

Работы, выполненные по темам, не предусмотренным в данных методических рекомендациях, без согласования с преподавателем, к защите не допускаются.

2.6 Критерии оценки выполнения и защиты курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов» оценивается по 100-балльной шкале с переводом набранных баллов в буквенный эквивалент. Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки показано в таблице 2.

Таблица 2 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	Экзамен, курсовая работа		Зачет
		Оценка	Буквенный эквивалент	Буквенный эквивалент
86 - 100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66 - 85	Повышенный	4	хорошо	
51 - 65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0 - 50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

Общая сумма баллов, слагаемая из количества баллов за каждый элемент курсовой работы плюс сумма баллов, набранная на ее защите. Критерии оценки курсовой работы представлены в таблице 3:

Таблица 3 – Критерии оценки курсовой работы

Показатель	Баллы
– правильность составления плана работы	2 – 5
– соответствие содержания работы заданию	2 – 5
– актуальность темы	4 – 8
– новизна материала	4 – 8
– убедительность выводов по разделам и итогам работы	4 – 8
– степень достижения поставленных целей и степень раскрытия выбранной темы	4 – 8
– глубина изучения источников (использование не только учебной, но и научной, периодической литературы)	4 – 10
– оценка усвоения профессиональных компетенций	10 – 20
– соблюдение требований к оформлению	2 – 5

– качество доклада (<i>проверяется на защите</i>)	5 – 7
– уровень владения содержанием работы (<i>проверяется на защите</i>)	5 – 7
– качество ответов на вопросы (<i>проверяется на защите</i>)	5 – 9
Общий балл	51 – 100

Неудовлетворительные результаты защиты курсовой работы или неявка на защиту при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ НАПИСАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основная учебная литература

1. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие / А.О. Блинов, О.С. Рудакова, В.Я. Захаров, И.В. Захаров; ред. А.О. Блинов. – Москва: Юнити, 2015. – 343 с. – ISBN 978-5-238-01823-2.. – Текст: электронный.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117146>

Дополнительная учебная литература

1. Соина-Кутищева, Ю. Н. Реинжиниринг бизнес-процессов: конспект слайд-лекций: тексто-графические учебные материалы / Ю. Н. Соина-Кутищева; Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего профессионального образования "Кемеровский государственный университет", Новокузнецкий институт (филиал) . - Регистрационный номер "Информрегистра" 0321305116. - Новокузнецк: [НФИ КемГУ], 2013. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Заглавие с диска.

2. Соина-Кутищева, Ю. Н. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Ю. Н. Соина-Кутищева Министерство образования и науки РФ, Новокузнецкий институт (фил.) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Кемеровского государственного университета.. - Регистрационный номер "Информрегистра" 0321301141. – Новокузнецк - 2013. - – 1 CD-ROM. - Загл. с титул. диска. – Текст: электронный.

3. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин; Институт экономики и финансов "Синергия". - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. - ISBN 978-5-16-001825-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/395912>

4. Герасимов, Б. Н. Реинжиниринг процессов организации: монография / Б.Н. Герасимов. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0518-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044750>

5. Резник, С. Д. Управление изменениями: Учебник / С.Д. Резник, М.В. Черниковская и др.; Под общ. ред. С.Д. Резника - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 382 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-009133-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/425305>

6. Исаев, Р.А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг. В 2-х т. Т. 1. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг / Р.А. Исаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. текстовые дан. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=368394>

7. Правила оформления учебных работ студентов [Текст] : учебно-методическое пособие / И. А. Жибинова [и др.] ; НФИ КемГУ; под ред. И. А. Жибиновой. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2018. – 124 с.

Перечень рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

1. Система бизнес-моделирования Business Studio: официальный сайт группы компаний «Современные технологии управления». – Электрон. дан. - URL: <http://www.businessstudio.ru> , свободный. – Загл. с экрана.

2. Бизнес-инжиниринговые технологии. Управленческое консультирование и обучение: официальный сайт российской консалтинговой компании БИТЕК. – Электрон. дан. - URL: <http://www.betec.ru> , свободный. – Загл. с экрана.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)
**Темы курсовой работы по вариантам
по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов»**

Вариант 1.

Тема: Проблемы оценки эффективности бизнес-процессов

Теоретическая часть. Теоретические аспекты оценки эффективности бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов коммерческого банка.

Вариант 2.

Тема: Влияние личностных качеств менеджера на процесс реинжиниринга.

Теоретическая часть. Роль менеджера в проекте реинжиниринга бизнес-процессов

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов гостиницы.

Вариант 3.

Тема: Особенности реинжиниринга на малых предприятиях.

Теоретическая часть. Теоретические аспекты проведения реинжиниринга на малых предприятиях.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов санатория.

Вариант 4.

Тема: Роль креативного менеджмента в реинжиниринге бизнеса.

Теоретическая часть. Креативный менеджмент и реинжиниринг бизнеса.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов турбазы.

Вариант 5.

Тема: Особенности разработки управленческих решений в проекте по реинжинирингу бизнеса

Теоретическая часть. Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений по реинжинирингу бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов гостиничного комплекса.

Вариант 6.

Тема: Сравнительный анализ функционального и процессного управления организацией.

Теоретическая часть. Основные подходы к управлению организацией.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов ресторана.

Вариант 7.

Тема: Роль команды в проекте реинжиниринга.

Теоретическая часть. Особенности формирования и работы команды в проекте реинжиниринга бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов фирмы-туроператора.

Вариант 8.

Тема: Проблемы развития и применения реинжиниринга в России.

Теоретическая часть. Теоретические аспекты применения реинжиниринга в России.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов строительной компании.

Вариант 9.

Тема: Процессный подход в управлении организацией.

Теоретическая часть. Процессный подход в управлении: сущность, проблемы, перспективы развития.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов торговой организации.

Вариант 10.

Тема: Моделирование в процессе РБП.

Теоретическая часть. Моделирование в процессе РБП: сущность, виды, инструменты.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов рекламного агентства.

Вариант 11.

Тема: Реинжиниринг как инструмент стратегического управления организацией.

Теоретическая часть. Теоретические аспекты стратегического управления и реинжиниринг бизнеса.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству парфюмерии.

Вариант 12.

Тема: Роль творчества в процессе реинжиниринга бизнес-процессов.

Теоретическая часть. Творческий подход при разработке и реализации реинжиниринга бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов ресторанного бизнеса.

Вариант 13.

Тема: Роль информационных технологий в процессе реинжиниринга бизнес-процессов.

Теоретическая часть. Информационные технологии в реинжиниринге бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству одежды.

Вариант 14.

Тема: Реинжиниринг бизнес-процессов как инструмент инновационного менеджмента.

Теоретическая часть. Реинжиниринг бизнес-процессов в инновационном менеджменте.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству продуктов питания.

Вариант 15.

Тема: Основные проблемы в реализации реинжиниринга бизнес-процессов.

Теоретическая часть. Теоретические аспекты реализации реинжиниринга бизнес-процессов и трудности в его осуществлении.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по перевозкам.

Вариант 16.

Тема: Проблемы выделения и описания бизнес-процессов в организации.

Теоретическая часть. Теоретические аспекты выделения и описания бизнес-процессов в организации.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству канцтоваров.

Вариант 17.

Тема: Современные программные продукты моделирования бизнес-процессов.

Теоретическая часть. Программные продукты моделирования бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов учебного центра.

Вариант 18.

Тема: Основные результаты проекта реинжиниринга бизнеса.

Теоретическая часть. Основные изменения в деятельности компании после реинжиниринга.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству бытовой техники.

Вариант 19.

Тема: Проблемы выбора бизнес-процессов, подвергаемых реинжинирингу.

Теоретическая часть. Методика отбора бизнес-процессов, подвергаемых реинжинирингу.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству компьютеров.

Вариант 20.

Тема: Когнитивный подход при реинжиниринге бизнес-процессов.

Теоретическая часть. Когнитивный подход и реинжиниринг бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству автомобилей.

Вариант 21.

Тема: Обучающаяся организация как результат реинжиниринга.

Теоретическая часть. Проблемы создания обучающейся организации.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству мотоциклов.

Вариант 22.

Тема: Совершенствование системы документооборота в современных компаниях.

Теоретическая часть. Совершенствование документооборота в современных компаниях посредством реинжиниринга.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов коммерческого банка.

Вариант 23.

Тема: Основные подходы в проведении реинжиниринга.

Теоретическая часть. Сравнительный анализ различных технологий реинжиниринга.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов компании по производству молочной продукции.

Вариант 24.

Тема: Роль лидера в проекте по реинжинирингу компании.

Теоретическая часть. Проблемы управления проектом реинжиниринга бизнес-процессов.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов кондитерской фабрики.

Вариант 25.

Тема: Клиентоориентированный подход как стратегия развития компании.

Теоретическая часть. Клиентоориентированный подход как результат реинжиниринга.

Практическая часть. Проект реинжиниринга бизнес-процессов ОАО «РЖД».

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

Образец оформления титульного листа курсовой работы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кемеровский государственный университет»**

Факультет информатики, математики и экономики

Кафедра экономики и управления

**Иванов Иван Иванович
гр. МПМп-18-1**

РОЛЬ ЛИДЕРА В ПРОЕКТЕ ПО РЕИНЖИНИРИНГУ КОМПАНИИ

**Курсовая работа
по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов»**

**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) подготовки «Производственный менеджмент»**

Проверил:
канд. экон. наук, доцент
Ю. Н. Соина-Кутищева

Общий балл: _____

Оценка: _____

_____ подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Новокузнецк 20 _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)
Образец оформления реферата
РЕФЕРАТ

Пояснительная записка 30 стр., 3 рис., 4 табл., 12 источников, 2 прил.

РЕИНЖИНИРИНГ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ, ЛИДЕР ПРОЕКТА, SWOT-АНАЛИЗ, БИЗНЕС-ПРОЦЕСС, ОБРАТНЫЙ РЕИНЖИНИРИНГ, ПРЯМОЙ РЕИНЖИНИРИНГ

Объектом исследования является реинжиниринг бизнес-процессов.

Предметом исследования является проблема лидерства в проекте реинжиниринга бизнес-процессов.

Цель работы – изучение теоретических аспектов лидерства в проекте по реинжинирингу бизнес-процессов и разработка мероприятий реинжиниринга ООО «Турагентство Одиссея».

В процессе работы проведен сбор и анализ учебной и научной литературы по исследуемой проблеме, анализ состояния рынка туристических услуг, SWOT-анализ, выделены основные, вспомогательные и управленческие бизнес-процессы в ООО «Турагентство Одиссея», проведена оценка их дисфункциональности и значимости.

В результате были разработаны мероприятия по реинжинирингу бизнес-процесса «Продажа туристических путевок» в ООО «Турагентство Одиссея».