

Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2024-04-24 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Новокузнецкий институт (филиал)

Факультет филологии

*Королёва Лариса Петровна*

*Серёгина Олеся Станиславовна*

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ ПЕДАГОГИКА**

*Методические указания по изучению дисциплины  
по направлениям подготовки:*

*44.03.01 Педагогическое образование*

*44.03.05 Педагогическое образование*

*(с двумя профилями подготовки)*

**Королёва Л.П., Серёгина О.С.**

Практическая педагогика: метод. указ. по изучению дисциплины обучающимися по направлениям подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) и 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) / Л.П. Королёва, О.С. Серёгина. – перераб. и доп. - Новокузнецк ин-т (фил.) Кемеров. гос. ун-та. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2020. – 43 с. – Текст: непосредственный.

Настоящие методические указания являются составной частью методического обеспечения учебной дисциплины «Практическая педагогика» и содержат рекомендации по изучению дисциплины обучающимися.

Методические указания предназначены для студентов, обучающихся по направлениям подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата).

Рекомендовано  
на заседании  
кафедры психологии  
и общей педагогики  
03 марта 2020г.  
Заведующая кафедрой  
О.С. Серёгина

Королёва Л.П., Серёгина О.С., 2020г.  
Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кемеровский государственный  
университет», Новокузнецкий  
институт (филиал), 2020г.

Текст представлен в авторской редакции

## Оглавление

### Пояснительная записка

- 1 Содержание учебной дисциплины**
- 2 Методические указания обучающимся по подготовке к учебным занятиям**
  - 2.1 Методические указания обучающимся по подготовке к лекционным занятиям
  - 2.2 Методические указания обучающимся по подготовке к семинарским занятиям
- 3 Методические указания обучающимся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине**
  - 3.1 Методические указания обучающимся по подготовке к различным видам самостоятельной работы
  - 3.2 Методические указания обучающимся по подготовке к промежуточному контролю
- 4 Список рекомендуемой учебной литературы**

## 1.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Практическая педагогика» относится к базовой части Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплина продолжает изучение цикла педагогических дисциплин, она целостно представлена на лекционных и практических/семинарских занятиях, состоит из следующих разделов: «Педагогические технологии», «Организация внеурочной воспитательной деятельности», «Психолого-педагогический практикум».

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках освоения дисциплин «Введение в педагогическую деятельность», «Теоретическая педагогика».

Цель учебной дисциплины - способствовать формированию системы теоретических знаний, практических умений, освоение которых способствует становлению профессионально-педагогической компетентности обучающихся в области практической педагогики.

### 1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1 «Педагогические технологии»

**Тема лекционного занятия 1. Сущность и классификация педагогических технологий.**

**Содержание.** Проблема педагогических технологий в историческом аспекте. Понятие «педагогическая технология» в зарубежной и отечественной литературе. Классификация педагогических технологий В.Г. Селевко, В.П. Беспалько. Классификация педагогических технологий по позиции ребенка в образовательном процессе и отношении к ребенку со стороны учителя (авторитарные, дидакто-центрические, личностно-ориентированные). Классификация педагогических технологий по способу, методу и средствам обучения (догматические, репродуктивные, проблемные, программированного обучения, развивающего обучения, диалогические). Педагогические технологии и мастерство педагога.

**Тема лекционного занятия 2. Характеристика современных технологий обучения.**

**Содержание.** Объяснительно-репродуктивные технологии обучения. Технологии развивающего обучения. Технология разноуровневого обучения. Технология коллективного взаимодействия. Технология полного усвоения. Технология модульного обучения. Технология проектного обучения. Авторские технологии.

**Тема лекционного занятия 3. Характеристика современных технологий воспитания.**

**Содержание.** Понятие технологии воспитания и ее особенности. Технология мероприятия. Технология коллективной творческой деятельности (И.П. Иванов). Технология педагогической поддержки (О.С. Газман).

**Тема лекционного занятия 4. Интерактивные технологии обучения и воспитания.**

**Содержание.** Сущность и назначение интерактивных технологий. Дискуссии: технология «круглого стола», техника «аквариум», техника «карусель», панельная дискуссия. Технология «мозгового штурма». Технология кейс-стади. Ролевая игра. Деловая учебная игра.

**Тема семинарского занятия 1. Репродуктивные технологии обучения. Технологии развивающего обучения.**

**Содержание.** Объяснительно-репродуктивные технологии (технологии освоения «готового знания»): сущность, признаки, особенности реализации, достоинства, недостатки. Технология поэтапного формирования умственных действий (П.Я.Гальперин, Н.Ф.Талызина). Технология «погружения» (М.П.Щетинин). Технология «опорного конспекта» В.Ф.Шаталова. Понятие развивающего обучения. Основные концепции развивающего обучения. Технология Л.В.Занкова. Технология Д.Б.Эльконина и В.В.Давыдова. Технология развития критического мышления.

**Тема семинарского занятия 2. Обзор современных технологий воспитания.**

**Содержание.** Педагогика сотрудничества. Технология коллективной творческой деятельности (И.П.Иванов). Технология педагогической поддержки (О.С.Газман). Гуманно-личностная технология Ш.А.Амонашвили. Технология «мастерских».

**Тема семинарского занятия 3. Технологии конструирования педагогического процесса.**

**Содержание.** Целеполагание в учебном процессе. Отработка навыков постановки целей и задач обучения. Планирование деятельности учителя-предметника: тематическое планирование, поурочное планирование. Разработка конспекта урока с применением технологии сотрудничества в обучении (тема урока по выбору студента).

**Тема семинарского занятия 4. Технологии конструирования педагогического процесса.**

**Содержание.** Целеполагание в воспитательном процессе. Отработка навыков постановки целей и задач воспитания. Планирование работы классного руководителя: виды и формы плана воспитательной работы, структура плана воспитательной работы, этапы планирования, требования к планированию. Разработка плана воспитательной работы на период педагогической практики студента.

## **Раздел 2 «Организация внеурочной воспитательной деятельности»**

**Тема лекционного занятия 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в условиях реализации ФГОС**

**Содержание.** Новые акценты воспитания в условиях реализации ФГОС ООО Компетентностный подход к организации внеурочной деятельности обучающихся. Деятельность классного руководителя: общая характеристика и правовые основы. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя. Проектно-ролевая деятельность классного руководителя. Организаторская деятельность классного руководителя. Рефлексивная деятельность классного руководителя.

**Тема лекционного занятия 2. Формы организации внеурочной воспитательной деятельности.**

**Содержание.** Творчество как основа внеурочной воспитательной деятельности. Технология подготовки и проведения классного часа (Н.Е. Щуркова). Технология интерактивного ситуационного классного часа. Технологии различных форм воспитательной работы: этическая беседа, дискуссия, круглый стол, деловая игра, игра-путешествие, конкурс, праздник, гостиная, аукцион, турнир, ярмарка, фестиваль, вахта памяти

**Тема лекционного занятия 3. Организация работы с родителями обучающихся**

**Содержание.** Роль семьи в воспитании личности. Взаимодействие образовательной организации с семьями обучающихся. Сущность и содержание работы классного руководителя с родителями школьников. Родительское собрание как основная форма работы с родителями. Интерактивные технологии в работе педагога с родителями обучающихся.

**Тема лекционного занятия 4. Организация профориентационной работы с обучающимися**

**Содержание.** Профессиональное самоопределение личности. Возрастные особенности профессионального самоопределения. Характеристика этапов профессионального развития человека. Типы профессий. Этапы профессиональной ориентации. Формы профессиональной ориентации в общеобразовательной организации.

**Тема семинарского занятия 1. Организация ученического самоуправления в классе и индивидуального воспитательного взаимодействия с обучающимися**

**Содержание.** Самоуправление и соуправление в системе общеобразовательной организации: исторический аспект. Ученическое самоуправление в классе. Создание органов самоуправления. Технология сменяемости актива. Временные органы самоуправления: совет дела, временная инициативная группа (ВИГ). Педагогические требования к организации самоуправления. Технология индивидуального воспитательного взаимодействия

с ребенком. Создание условий для реализации личностного потенциала школьников. Подготовка и проведение КТД с целью отработки конкретной формы коллективного творческого дела (форма по выбору студента)

***Тема семинарского занятия 2. Технология педагогического взаимодействия с родителями школьников***

**Содержание.** Изучение социально-культурных и воспитательных возможностей семьи. Установление личностного контакта с родителями. Организация совместной деятельности детей и родителей в условиях школы. Педагогическое просвещение родителей. Педагогическая помощь родителям в решении трудных проблем семейного воспитания. Подготовка и проведение фрагмента (10 мин.) родительского собрания (тема по выбору студента)

***Тема семинарского занятия 3. Технология профориентационной работы со школьниками***

**Содержание.** Профессиональное просвещение: профессиональное информирование, профессиональная пропаганда. Профессиональное консультирование: информационная функция, диагностическая функция, коррекционная функция. Профессиональный выбор: адекватное соотношение сфер «Хочу», «Могу» и «Надо». Подготовка и проведение профориентационного классного часа

**Раздел 3 «Психолого-педагогический практикум»**

***Тема лекционного занятия 4. Педагогический мониторинг в работе классного руководителя.***

**Содержание.** Место педагогического мониторинга в системе работы классного руководителя. Педагогическая диагностика и ее сущность. Основные формы и методы педагогической диагностики. Диагностика процессов и результатов развития личности. Диагностика уровня сформированности коллектива. Диагностические методики для изучения мнения родителей обучающихся.

***Тема практического занятия 1. Формирование диагностических компетенций студентов.***



**Содержание.** Диагностика в профессиональной деятельности педагога: сущность, назначение. Основные формы и методы педагогической диагностики. Типа тестовых заданий. Диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций. Тест «Уровень сформированности ключевых компетенций педагога» (Дж.Равен), тест «Эмпатические способности», тест «Приятно ли с Вами общаться», тест «Умеете ли Вы говорить и слушать». Тест «Ваш творческий потенциал и креативность», тест «Ваше чувство юмора», тест «Ваше поведение в конфликте», тест «Имеете ли Вы собственное «Я».

**Тема практического занятия 2. Прогнозирование и моделирование педагогических ситуаций.**

**Содержание.** Педагогическое прогнозирование и целеполагание. Прогнозирование и моделирование педагогических ситуаций. Технология решения педагогических задач. Прогнозирование последствий поведения учителя: упражнения «Цена поступка», «Если бы...», «Ученик опоздал на урок», «Что случилось?». Моделирование педагогических ситуаций: упражнения «Детский радиотеатр», «Ситуация», «Коллективный этюд», «Он нам не нужен».

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К УЧЕБНЫМ ЗАНЯТИЯМ**

### **2.1. Методические указания обучающимся по подготовке к лекционным занятиям**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется конспектировать содержание учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и

практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда он оформляется самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает выступающий, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п., выделяя их и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту учебную литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с текстом лекции позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

При подготовке к лекционным занятиям студентам важно соблюдать следующие правила:

– перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записи-

вание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

– на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы); данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

– перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным учебным источникам; если разобраться в материале опять не удалось, то необходимо обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях;

– студенты, присутствующие на лекционном занятии, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал; при этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, излагаемых лектором. Конспектирование лекций дает студенту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету (экзамену), но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить материал.

– для студента важно выработать свой стереотип написания слов, однако по возможности надо стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью; если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

– студенту, пропустившему лекционное занятие (независимо от причин), рекомендуется не позже чем в 10-дневный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по

теме, изучавшийся на лекции (студенты, не отчитавшиеся за каждое пропущенное занятие к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре).

## **2.2. Методические указания обучающимся по подготовке к семинарским занятиям**

### **2.2.1 Планы семинарских занятий по учебной дисциплине «Практическая педагогика»**

**Тема семинарского занятия 1: Репродуктивные технологии обучения. Технологии развивающего обучения.**

**Ключевые понятия:** педагогические технологии, классификация педагогических технологий, технологии обучения, репродуктивные технологии обучения, технологии развивающего обучения.

**Цель занятия:** формирование умений описания и анализа педагогической технологии.

**Форма организации занятия:** семинар-презентация

**Формируемая на семинарском занятии компетенция(часть компетенции):** **ОПК-2** (знать - основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных и информационно-коммуникационных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся; **уметь** - использовать в обучении, воспитании и развитии информационно-коммуникационные технологии; **владеть** - навыками применения информационно-коммуникационных технологий обучения, воспитания и развития обучающихся, в том числе с лиц особыми образовательными потребностями.)

**Вопросы для обсуждения:**

- 1. Репродуктивные технологии обучения:** технология поэтапного формирования умственных действий (П.Я.Гальперин, Н.Ф.Талызина).

2. Технология «погружения» (М.П.Щетинин).
3. Технология «опорного конспекта» В.Ф.Шаталова.
4. Технологии развивающего обучения: технология Л.В.Занкова, технология Д.Б.Эльконина и В.В.Давыдова.
5. Технология развития критического мышления.

**Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

1. Описание педагогической технологии предполагает раскрытие всех основных ее характеристик, что делает возможным ее воспроизведение.
2. Описание (и анализ) педагогической технологии можно представить в следующей структуре:
  - а) идентификация (в соответствии с классификацией);
  - б) название технологии;
  - в) концептуальная часть: целевые установки ориентации, основные идеи и принципы, позиция ребенка.
3. Особенности содержания.
4. Процессуальная характеристика (этапы технологии).
5. Программно-методическое обеспечение: дидактические материалы, наглядные и технические средства, диагностический инструментарий.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Какова сущность репродуктивных технологий и технологий развивающего обучения?
2. В чем заключаются их основные отличия?

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

**Тема семинарского занятия 2: Обзор современных технологий воспитания**

**Ключевые понятия:** педагогические технологии, классификация технологий воспитания, педагогика сотрудничества.

**Цель занятия:** формирование умений описания и анализа технологии воспитания.

**Форма организации занятия:** семинар-презентация

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть**

**компетенции: ОПК-2 (знать - основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных и информационно-коммуникационных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся; уметь - использовать в обучении, воспитании и развитии информационно-коммуникационные технологии; владеть - навыками применения информационно-коммуникационных технологий обучения, воспитания и развития обучающихся, в том числе с лиц особыми образовательными потребностями.)**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Педагогика сотрудничества: основные концептуальные идеи.
2. Технология коллективной творческой деятельности (И.П.Иванов).
3. Технология педагогической поддержки (О.С.Газман).
4. Гуманно-личностная технология Ш.А.Амонашвили
5. Технология «мастерских».

**Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

1. Описание педагогической технологии предполагает раскрытие всех основных ее характеристик, что делает возможным ее воспроизведение.
2. Описание (и анализ) педагогической технологии можно представить в следующей структуре:
  - а) идентификация (в соответствии с классификацией);
  - б) название технологии;
  - в) концептуальная часть: целевые установки ориентации, основные идеи и принципы, позиция ребенка.
3. Особенности содержания.

4. Процессуальная характеристика (этапы технологии).
5. Программно-методическое обеспечение: дидактические материалы, наглядные и технические средства, диагностический инструментарий.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Какова сущность педагогики сотрудничества?
2. Воспитательное мероприятие и КТД: основные отличия.

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

**Тема семинарского занятия 3: Технологии конструирования педагогического процесса (обучение)**

**Ключевые понятия:** целеполагание в учебном процессе, цели и задачи обучения, планирование деятельности учителя-предметника.

**Цель занятия:** овладение технологиями целеполагания и планирования в учебном процессе.

**Форма организации занятия:** семинар-практикум

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть компетенции:** ПК-1 (уметь - планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой и требованиями ФГОС)

**Вопросы для обсуждения и задания:**

1. Целеполагание в учебном процессе. Постановка целей и задач обучения.
2. Планирование деятельности учителя-предметника: тематическое планирование, поурочное планирование.
3. Разработать конспект урока (тема урока по выбору студента)

**Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

Для разработки конспекта урока можно использовать следующую схему:

Тема урока:

Тип урока:

Цель урока:

Задачи урока:

обучающие-  
развивающие-  
воспитательные-

Оборудование:

Ход урока: (этапы)

**Вопросы для самопроверки:**

1. Как определяются цели и задачи обучения?
2. Как осуществляется тематическое и поурочное планирование?

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

**Тема семинарского занятия 4: Технологии конструирования педагогического процесса (воспитание)**

**Ключевые понятия:** целеполагание в учебном процессе, цели и задачи воспитания, планирование работы классного руководителя.

**Цель занятия:** овладение технологиями целеполагания и планирования в воспитательном процессе.

**Форма организации занятия:** семинар-практикум

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть компетенции:** ПК-3 (знать-содержание духовно-нравственного развития обучающихся)

**Вопросы для обсуждения и задания:**

1. Целеполагание в воспитательном процессе. Постановка целей и задач воспитания.
2. Планирование работы классного руководителя: виды и формы плана воспитательной работы
3. Разработка плана воспитательной работы на период педагогической практики студента.



### **Вопросы для самопроверки:**

1. Как определяются цели и задачи воспитания?
2. Как осуществляется планирование работы классного руководителя?

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

**Тема семинарского занятия 5: Организация ученического самоуправления в классе и индивидуального воспитательного взаимодействия с обучающимися.**

**Ключевые понятия:** самоуправление, технология развития самоуправления, индивидуальное воспитательное взаимодействие, коллективная творческая деятельность.

**Цель занятия:** овладение технологиями развития самоуправления в коллективе, разработка коллективного творческого дела.

**Форма организации занятия:** семинар-практикум

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть**

**компетенции: ПК-3 (уметь -строить воспитательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей школьников; -формировать у обучающихся толерантность и навыки поведения в поликультурной среде).**

### **Вопросы для обсуждения и задания:**

1. Определение, признаки, структура самоуправления в коллективе
2. Технологии развития самоуправления.
3. Технология индивидуального воспитательного взаимодействия с ребенком.
4. Коллективная творческая деятельность как условие реализации личностного потенциала обучающихся и форма развития самоуправления.
5. Панорама КТД в группе (формы по выбору студентов).

## **Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

Панорама КТД- коллективная характеристика разнообразных форм коллективной творческой деятельности. Для панорамы следует выбрать для характеристики конкретную форму из Энциклопедии коллективных творческих дел (И.П. Иванов), либо из опыта педагогов практиков.

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Как организовать ученическое самоуправление в классе?
2. Как организовать индивидуальное воспитательное взаимодействия с ребенком.

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

### **Тема семинарского занятия 6: Технология педагогического взаимодействия с родителями школьников.**

**Ключевые понятия:** семья, взаимодействие с родителями.

**Цель занятия:** формирование умений взаимодействия с семьей, родителями обучающихся.

**Форма организации занятия:** семинар-практикум

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть**

**компетенции: ОПК-5 (знать-основы профессиональной этики для выстраивания процесса взаимодействия с субъектами образовательной среды; уметь-применять знания о профессиональной этике в процессе кооперации с субъектами образовательной среды)**

### **Вопросы для обсуждения и задания:**

1. Технология взаимодействия с родителями.
2. Технология подготовки и проведения родительского собрания.
3. Защита фрагмента родительского собрания(по выбору студента).

## **Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

Для защиты необходимо подготовить выступление на родительском собрании на педагогической практике (продолжительность 10 мин). Тема выступления по выбору студента.

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Как организовать взаимодействие с родителями обучающихся?
2. Как подготовить и провести родительское собрание?

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

### **Тема семинарского занятия 7: Технология профориентационной работы со школьниками.**

**Ключевые понятия:** профессиональная ориентация, этапы профессиональной ориентации, формы профессиональной ориентации.

**Цель занятия:** формирование умений профориентационной работы с обучающимися.

**Форма организации занятия:** семинар-защита проекта

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть**

**компетенции: ПК-5 (уметь -** планировать образовательный процесс с целью формирования готовности и способности учащихся к саморазвитию и профессиональному самоопределению; **владеть -** навыками использования педагогических технологий, методов и средств обучения при организации социализации и профессионального самоопределения учащихся по предмету)

### **Вопросы для обсуждения и задания:**

1. Этапы профессиональной ориентации.
2. Технология подготовки и проведения классного часа.
3. Защита проекта классного часа «Твоя профессия-твое будущее!».

## **Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

Для защиты необходимо подготовить проект классного часа «Твоя профессия-твое будущее!» для проведения на педагогической практике.

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Как организовать профориентационную работу с обучающимися?
2. Как подготовить и провести классный час?

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

### **Тема семинарского занятия 8: Формирование диагностических компетенций студентов.**

**Ключевые понятия:** формы и методы педагогической диагностики, типах тестовых заданий, профессиональные компетенции, способы диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций.

**Цель занятия:** формирование диагностических компетенций студентов.

**Форма организации занятия:** семинар-практикум

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть компетенции:** ОПК-4 (владеть - навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций).

### **Вопросы для обсуждения и задания:**

- 1) Диагностика в профессиональной деятельности педагога: сущность, назначение.
- 2) Основные формы и методы педагогической диагностики.
- 3) Практическое задание: по предложенному тексту составьте тест, используя знания о различных типах тестовых заданий.
- 4) Практическое задание: подберите конкретный способ диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, подготовьте необходимый диагностический инструмента-

рий и апробируйте эту методику на занятии в своей студенческой группе (задание выполняется по микрогруппам по 4 человека, отметка выставляется одна на микрогруппу).

**Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

Для диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций можно использовать следующие тесты: тест «Уровень сформированности ключевых компетенций педагога» (Дж.Равен), тест «Эмпатические способности», тест «Приятно ли с Вами общаться», тест «Умеете ли Вы говорить и слушать». Тест «Ваш творческий потенциал и креативность», тест «Ваше чувство юмора», тест «Ваше поведение в конфликте», тест «Имеете ли Вы собственное «Я» и др.

**Вопросы для самопроверки:** 1) Сущность и назначение диагностика в профессиональной деятельности педагога.

2) Основные формы и методы педагогической диагностики.

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

**Тема семинарского занятия 9: Прогнозирование и моделирование педагогических ситуаций.**

**Ключевые понятия:** педагогическая ситуация.

**Цель занятия:** формирование прогностических компетенций студентов.

**Форма организации занятия:** семинар-практикум

**Формируемая на семинарском занятии компетенция/часть**

**компетенции: ОПК-4 (владеть - способами решения педагогических задач, требующих принятия правовых мер по защите прав обучающегося;**

-навыками соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций)

### **Вопросы для обсуждения и задания:**

- 1) Педагогическое прогнозирование и целеполагание.
- 2) Прогнозирование и моделирование педагогических ситуаций (технология решения педагогических задач).
- 3) Практическое задание: используя знание технологии решения педагогических задач, выполните задание «Коллективный этюд».
- 4) Практическое задание: сформулируйте цели и задачи конкретного воспитательного мероприятия (по заданию преподавателя)

### **Методические указания обучающимся по подготовке к семинарскому занятию:**

Алгоритм решения педагогической задачи (материал для анализа)<sup>1</sup> этап. *Началом решения любой педагогической задачи является умение увидеть ситуацию (шумят дети на уроке, передают по классу записку, ребенок опоздал на урок – все это педагогические ситуации). Увидев ситуацию, учитель должен превратить ее в задачу. Ситуация может не стать задачей, если учитель ее не замечает или не придает значения, кроме того, ситуация может восприниматься как задача, но решаться не целесообразно (например, если учитель реагирует на ситуацию окриком, тем самым не решая, а усугубляя ее). Таким образом, ситуация становится задачей, когда она обнаружена (увидена) учителем и поставлена цель. Ситуация + цель = задача.*

2 этап. *Анализ ситуации и осознание проблемы.* Часто учителя пропускают этот этап и принимают за решение. В результате проблема не осознается до конца, воспринимается лишь ее внешняя сторона. Это приводит к ошибкам в решении задачи. Необходимо видеть задачу во взаимодействии с другими задачами и целью, и решать ее с «дальним прицелом» (не просто навести порядок в классе, но дать почувствовать ученикам, что они поступают плохо, неправильно).

3 этап. *Анализ исходных данных.* Предыдущий этап плавно переходит в анализ конкретных составляющих ситуации: кто? (участники), где? (условия), почему? (причины), что будет? (возможные последствия).

4 этап. *Прогноз действий.* Учитель решает вопрос: Что делать? Для этого он выдвигает разные гипотезы, возможные варианты решения задачи и стремится выбрать наиболее оптимальное решение.

5 этап. *Выбор методов и средств воздействия.* Здесь решается вопрос «Как делать?». В данном случае учитель должен исходить из реальных возможностей («смогу или нет так сделать»)

6 этап. *Решение* одной и той же педагогической задачи может осуществляться разными учителями по - разному, но при этом давать одинаковый результат. Но и одна и та же задача, решенная одинаковыми способами, у разных учителей может приводить к разным результатам. Это зависит от уровня профессионализма учителя, его взаимоотношений с классом, возрастных особенностей детей, от условий в которых решается задача и т.д.

7 этап. *Анализ результатов.* После решения задачи учитель должен обязательно проанализировать успешно или нет решена задача. Анализ должен охватывать как кратковременный, так и отсроченный результат (т.е. что даст детям сегодняшний результат в будущем).

**Вопросы для самопроверки:** 1) Педагогическое прогнозирование и целеполагание.

2) Технология решения педагогических задач.

**Критерии оценивания работы обучающихся на семинарском занятии:** 3 балла - выполнение работы на 51-65%; 4 балла - выполнение работы на 66 – 85%; 5 баллов - выполнение работы на 86-100%.

### **2.2.3 Методические указания обучающимся по подготовке выступления на семинарском занятии (с презентацией).**

Готовясь к выступлению перед аудиторией, следует четко представлять его цель и суть:

- информирование по какому-либо вопросу, проблеме, теме;
- организация диалога с аудиторией;
- стимулирование аудитории к дискуссии;
- выражение своего мнения, взгляда, отношения к проблеме.

В подготовку выступления входит:

- знакомство с литературой по проблеме выступления. Целесообразно знакомиться с возможно более широким и разнообразным материалом (скажем, с позициями и взглядами разных авторов по определенной теме; разными подходами к рассмотрению и разрешению вопроса и др.). Этот этап предполагает понимание и критическое освоение сущности проблемы;

- продумывание и осмысление прочитанного, формирование общей картины выступления (основного содержания, акцентов, последовательности подачи материала, необходимой аргументации, примеров).

- дополнительная проработка особенно сложных по содержанию, подаче моментов выступления;

- обдумывание возможных вопросов аудитории и ответов на них, готовность к импровизации по ходу выступления (сокращению или расширению материала к углубленному раскрытию отдельных аспектов, приведению веера примеров, выступлению в условиях недостатка или избытка времени).

Предпосылки удачного выступления:

- проявление уважительного отношения к аудитории, умение удобно и понятно для слушателей, четко и ясно передать суть материала; постарайтесь при выступлении не читать



заготовленный текст, а изложить его основные положения в живой и убедительной форме;

- готовность импровизировать по ходу выступления, отвечать на вопросы (вопросы всегда работают на выступающего, в них проявляется активное отношение слушателей к материалу, желание разобраться в нем);

- нужно научиться слушать себя как бы со стороны, отмечая по ходу выступления сильные и слабые моменты; практика выступлений позволяет постепенно сформировать свой стиль, особенности которого могут описываться такими, например, позициями (их совокупность вы можете дополнить другими, характерными для ваших выступлений):

- сила вдохновения;

- последовательность и логичность изложения материала; образность изложения, красочные примеры, сравнения, изящество логических и словесных построений, остроумие, ироничность замечаний, комментариев, непринужденность, живость, искренность выступления.

#### *Критерии оценивания выступления*

##### *Содержательные характеристики:*

- умение раскрыть тему за ограниченное время;
- наличие и раскрытие основных понятий темы;
- умение аргументировано отвечать на вопросы
- проработана основная литература по теме.

*Аудио-характеристики выступающего:* скорость речи, грамотность речи, понятность, выразительность.

*Визуальные характеристики:* поза, жесты, мимика, контакт с аудиторией.

##### *Особенности презентации:*

- презентация начинается с титульного листа;
- присутствует план излагаемого материала;
- все материалы тщательно отредактированы и не содержат ошибок и опечаток;
- на слайдах отражены ключевые понятия темы;

- в презентации присутствует качественная наглядность (иллюстрации), которая способствует раскрытию темы;
- текст на слайдах читаемый, не сливается с фоном;
- слайды не перегружены текстом и содержат основную информацию;
- отбор материала, последовательность изложения и композиция слайдов демонстрируют понимание материала;
- в презентацию включен список литературы.
- выступление лекторов не является просто чтением с экрана.

#### **2.2.4 Методические указания обучающимся по обсуждению выступлений на семинарском занятии.**

После выступления, обучающегося с докладом по теме семинарского занятия, происходит обсуждение услышанного. Вопросы к докладчику задают прежде всего студенты.

Вопросы, задаваемые докладчику, могут носить различный характер и быть:

- *уточняющими*, имеющими своей целью уточнить, конкретизировать, точнее сформулировать какое-либо понятие или явление. Они задаются в тех случаях, если необходимо восстановить опущенную, подразумеваемую информацию; если на основной вопрос дан неясный или двусмысленный ответ, и нужно уточнить полученную информацию; если необходимо уточнить сказанное или получить более подробную информацию по обсуждаемому вопросу; если необходимо выяснить личное отношение выступающего по обсуждаемому вопросу. По данной группе вопросов необходимо давать развернутый ответ;

- *наводящими*, имеющими своей целью ввести полемику в необходимое направление; они дословно или содержательно позволяют докладчику сформулировать определенный ответ и предполагают сформировать у него правильное высказывание;

- *встречными*, содержащими требования дополнительной аргументации, а также формально-логического анализа выступления или его отдельных положений; цель таких вопросов — способствовать формированию у студентов умения всесторонне

и глубоко обосновывать выдвигаемые положения, способствовать формированию способности обнаруживать логические ошибки, обусловившие неубедительность или сомнительность вывода; с помощью встречных вопросов становится возможно связать вопрос с только что выслушанной информацией, уточнить цель выступления и его содержание;

- *проблемными*, цель таких вопросов состоит в том, чтобы сложное, противоречивое явление реальной действительности, содержащее в себе предпосылки для различных суждений, было осмыслено студентами в свете обсужденной теоретической проблемы, чтобы обучающийся научился мыслить шире и глубже.

- *риторическими*, не дающими прямого ответа на поставленный вопрос, позволяющими обучающемуся самому задать вопрос и самому же на него ответить;

- *вопросами на обдумывание*, вынуждающими собеседника размышлять, тщательно обдумывать и комментировать то, что было сказано.

### **2.2.3 Методические указания обучающимся по работе с учебной литературой при подготовке к семинарскому занятию.**

Работу с учебной литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках учебного курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя карандашом его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает ли тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер.

Умение работать с текстом приходит постепенно. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, определять проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого происходит знакомство с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивается весомость и доказательность аргументов сторон и делается вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в учебной литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с учебными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и

аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по конкретным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и учебной литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;

- пользоваться различными словарями, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования и др.;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.)

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **3.1. Методические указания обучающимся по подготовке к различным видам самостоятельной работы.**

##### **3.1.1 Задания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Практическая педагогика».**

№	Наименование раздела	Задания, выносимые на самостоятельную работу	Формы контроля
---	----------------------	--	----------------

1	Педагогические технологии	1. Подготовить презентацию педагогической технологии по выбору: технология поэтапного формирования умственных действий (П.Я.Гальперин, Н.Ф.Талызина); технология погружения» (М.П.Щетинин); технология «опорного конспекта» В.Ф.Шаталова; личносно ориентированная технология И.С.Якиманской; технология Л.В.Занкова; технология Д.Б.Эльконина и В.В.Давыдова; технология развития критического мышления; гуманно-личностная технология .А.Амонашвили.	презентация технологии
		2. Разработать конспект урока с применением конкретной технологии (тема урока и технология по выбору студента).	Проверка конспекта урока
		3.Разработать проект плана воспитательной работы на период производственной (педагогической) практики студента	Проверка проекта плана воспитательной работы
	Организация внеурочной воспитательной деятельности	1. Подготовить конспект фрагмента родительского собрания (10 мин.)	Проверка конспекта фрагмента родительского собрания

		2. Составить конспект классного часа по профессиональной ориентации обучающихся	Проверка конспект классного часа
	Психолого-педагогический практикум	1. Подготовить аналитическую справку по результатам констатирующего этапа эксперимента, проводимого в ходе курсового исследования студента	Проверка аналитической справки
		2. Описать педагогическую ситуацию из личного школьного опыта, спрогнозировать различные ситуации ее развития	Проверка письменной работы
		3. Подготовить копилку методических приемов, позволяющих подводить итоги совместной деятельности, анализировать ее результаты	Проверка методической копилки

### **3.1.2 Рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы.**

#### **Подготовка презентации**

*Цель подготовки презентации* при выполнении самостоятельной работы – активизировать познавательный интерес обучающихся, способствовать повышению уровня информационной культуры.

При подготовке к выступлению с презентацией следует придерживаться рекомендаций:

1. Презентационные слайды готовятся после завершения работы над текстом выступления и являются сопровождением для основного содержания устного сообщения.

2. Количество слайдов зависит от объема сообщаемой информации, но рекомендуется ограничиться 10-12 слайдами, которые отражают основные положения рассматриваемой темы.



3. При выборе содержательных координат для каждого слайда следует воспользоваться практикой концептуального членения информации: выделения в тексте, подготовленном для устного выступления, концептуальных положений, которые станут основанием для оформления содержания на слайде. Но объем вербальной записи не должен превышать 40-50 слов.

4. Вербальная информация должна излагаться тезисно и сжато, рекомендуют использовать при распределении информации на слайде приемы абзацного маркирования и шрифтового и цветового выделения. Однако следует выбрать единую стилистику выделения и оформления, что не будет отвлекать от содержания.

5. Показ слайдов должен быть рассчитан по времени. Следует выбрать оптимальное время – от 3 до 5 минут, что позволит слушателям удерживать в памяти и визуальную, и вербальную информацию.

6. Вербальная информация на слайде может быть дополнена символическими рисунками. Но следует выбрать единую стилистику для оформления рисунка, чтобы запись в целом соответствовала задачам сообщения.

7. Презентационные материалы должны удачно дополнять и иллюстрировать текст сообщения. Не следует читать текст с экрана или, наоборот, игнорировать демонстрируемую визуальную информацию.

8. Оформление текста и его компонентов должно соответствовать стандартам восприятия. Рекомендуется выбирать шрифт без засечек, 12-14 кегль через 2 интервала; маркировку текстовой информации осуществлять синим или красным цветом.

9. Соблюдая правила информационного диалога, нужно подготовить показ слайдов, чтобы он не нарушал процесса говорения, обеспечивал поликодовый режим

## **Подготовка информационного сообщения**

*Цель подготовки информационного сообщения* при выполнении самостоятельной работы - способствовать выработке умений и навыков грамотного изложения теоретических вопросов в письменной и устной форме.

Информационное сообщение - это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии.

Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам изучаемой темы. Сообщение отличается от

докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос.

Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

*Выполнение задания:*

- 1) выбрать и изучить литературу по теме;
- 2) составить план или графическую структуру сообщения;
- 3) выделить основные понятия;
- 4) ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- 5) оформить текст письменно.

Информационное сообщение должно отвечать критериям:

- актуальность,
- соответствие содержания теме;
- глубина раскрытия темы;
- полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

## Подготовка аналитической справки об итогах исследования

*Цель подготовки аналитической справки* об итогах исследования - побудить к исследовательской деятельности, повысить мотивацию к изучению темы, способствовать формированию умений, связанных с отбором источников информации.

*Аналитическая справка об итогах исследования* – это документ, который в обобщенном виде содержит краткую характеристику проведенного исследования и основные выводы.

*Структура аналитической справки:*

1. Заголовок (название документа, указание темы исследования).

2. Аннотация (краткая характеристика проведенного исследования):

Дата (период) проведения исследования.

Место проведения (если исследование проводилось в образовательной организации, то указать наименование адрес, сайт).

Контингент участников, количество участвовавших в исследовании (интервьюируемых, опрошенных).

Цель исследования (что предполагалось выяснить, какие результаты получить, как (для чего) их использовать). Обычно формулируется как «Изучение (исследование) ...чего? (мнений, позиции, отношения) кого? (родителей, педагогов, детей) к чему? (относительно чего)»

Процедура исследования (описать, как оно осуществлялось): содержание вопросов, задаваемых испытуемым; варианты полученных ответов: реакция респондентов на вопросы.

3. Анализ полученных ответов (их особенности и причины)

4. Структурированные выводы (ответы на вопросы, поставленные в п. «Цель исследования»).

5. Общие субъективные впечатления автора о проведенной работе (что вызывало трудности, что узнал нового, какие приемы помогли справиться с работой).

*Выполнение задания:*

- 1) составление плана аналитической справки;
- 2) выбор формы для систематизации полученных в ходе исследования результатов - таблицу, диаграмму;
- 3) оформление структурных элементов аналитической справки.

### **3.2 Методические указания обучающимся по подготовке к промежуточному контролю**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Практическая педагогика» - экзамен. Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом экзаменационных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого экзаменационного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные учебные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Деятельность над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все экзаменационные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на экзаменационные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на экзаменационный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к учебной литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Результат по сдаче экзамена объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость. При получении отметки «неудовлетвори-

тельно» повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.

*Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Практическая педагогика»*

*Раздел «Педагогические технологии»:*

Раскройте сущность технологии педагогической поддержки. Покажите на конкретном примере использование технологии педагогической поддержки.

Раскройте технологию коллективной творческой деятельности, покажите ее возможности в формировании детского коллектива. Приведите пример конкретного КТД, раскройте технологию его подготовки и проведения.

Охарактеризуйте объяснительно – иллюстративное обучение, назовите его достоинства и недостатки.

Раскройте этапы традиционной технологии обучения.

Охарактеризуйте проблемное обучение, назовите его достоинства и недостатки.

Раскройте сущность проектной технологии обучения, покажите ее достоинства и недостатки.

Раскройте сущность технологии поэтапного формирования умственных действий, покажите ее достоинства и недостатки. На каких принципах обучения она построена?

Охарактеризуйте развивающее обучение, назовите его достоинства и недостатки.

Раскройте сущность технологии развития критического мышления (на конкретном примере).

Охарактеризуйте систему принципов обучения. Раскройте сущность технологии коллективного взаимодействия в обучении. На каких принципах обучения она построена?

Раскройте сущность технологии полного усвоения знаний. Какая теория формирования содержания образования лежит в ее основе?

Раскройте сущность авторской технологии В.Ф.Шаталова. Какие методы организации и осуществления учебно – познавательной деятельности использует автор?

Раскройте сущность технологии адаптивного обучения. Какие методы стимулирования и мотивации учебно – познавательной деятельности используются в процессе реализации данной технологии?

Раскройте сущность технологии «мастерских», покажите ее достоинства и недостатки. Приведите конкретный пример использования этой технологии.

Раскройте сущность личностно-ориентированных технологий обучения и воспитания. Охарактеризуйте гуманно-личностную технологию Ш.А. Амонашвили.

*Раздел «Организация внеурочной воспитательной деятельности»:*

Раскройте понятие «цель воспитания». Охарактеризуйте систему целей воспитания. Докажите на примере конкретного воспитательного мероприятия единство целей и задач воспитания.

Раскройте понятие «принцип воспитания». Охарактеризуйте систему принципов воспитания. Приведите примеры реализации принципов воспитания на примере разработанного Вами классного часа.

Раскройте проблему содержания воспитания в современной школе. Приведите пример планирования воспитательной работы в классе с учетом конкретного подхода к содержанию воспитания.

Раскройте сущность и основные направления нравственного воспитания школьников. Предложите свою систему этических бесед в 5 классе.

Раскройте сущность и основные направления трудового воспитания. Предложите свою систему воспитательных мероприятий, направленных на решение задач трудового воспитания учащихся 6 класса.

Раскройте сущность и основные направления эстетического воспитания школьников. Покажите возможности иностранного языка для эстетического воспитания школьников в учебной и внеурочной деятельности (на конкретных примерах).

Раскройте проблему формирования здорового образа жизни школьников. Предложите свою систему воспитательных мероприятий, направленных на решение данной проблемы (для учащихся 10 класса).

Раскройте сущность и основные направления экологического воспитания школьников. Предложите свою систему воспитательных мероприятий, направленных на решение задач экологического воспитания (для учащихся 7 класса).

Раскройте сущность интерактивных методов воспитания. Приведите пример использования конкретного интерактивного метода воспитания, покажите технологию ее подготовки и применения.

Раскройте понятие «форма воспитания», покажите многообразие форм воспитания, перечислите условия выбора оптимальной формы воспитания. Приведите пример использования конкретной формы воспитания, раскройте технологию ее подготовки и проведения.

Раскройте сущность и основные направления воспитательной работы классного руководителя. Покажите технологию подготовки и проведения классного часа на конкретном примере.

Раскройте сущность и содержание работы классного руководителя с родителями учащихся, охарактеризуйте основные формы работы школы и семьи. Раскройте технологию подготовки и проведения родительского собрания на конкретном примере.

*Примерные педагогические задачи по разделу «Психолого-педагогический практикум»:*

Решите следующую педагогическую задачу: *«Трудный ученик решил сорвать урок химии в 7 классе. Для этого он на перемене забрался под стол учителя, согнулся в три погибели и стал ее ждать. Прозвенел звонок. Войдя в класс, учительница обратила внимание на школьников, которые замерли и ждали чего-то. Учительница обратила внимание и на пустое место Егора К. – главного шута класса. По взглядам ребят педагог до-*

гадался, где находится Егор, тем более, что из-под стола мелькнул локоть подростка». Задание: сформулируйте возникшую педагогическую проблему и предложите вариант ее решения.

Решите следующую педагогическую задачу: «Урок биологии в 7 классе ведет молодая учительница. Через пять минут после его начала с шумом открывается дверь и, нагло спросив: «Можно войти», - на пороге останавливаются трое трудных учеников. Учительница просит их выйти и войти как полагается в класс. Учащиеся выходят в коридор. Через минуту дверь открывается снова, и подростки вползают в класс на четвереньках». Задание: сформулируйте возникшую педагогическую проблему и предложите вариант ее решения.

#### ***Критерии оценивания кейс-измерителей.***

Точность и полнота усвоения условия задачи.

Конструктивность выбранного способа решения.

Обоснованность выбранного способа решения.

#### ***Критерии оценивания компетенций (экзамен):***

**отметка «отлично»** выставляется обучающемуся, если студент свободно владеет терминологией из различных разделов модуля, демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования, отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами, демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д., владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.

**отметка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если студент владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить; хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора; может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах; присутствуют некоторые формы



мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д.; хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.

**отметка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если студент редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия; отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора; с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные; с трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д.; слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей.

**отметка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если студент не использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не понимая различия; не отвечает на конкретный вопрос, не соединяет знания из разных разделов курса даже при наводящих вопросах экзаменатора; не может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не приводит; с большим трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д.; слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей.

#### **4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

##### **Основная учебная литература.**

1. Педагогика [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / под. ред. Пидкасистого П. И. - 3-е изд., испр. и доп. - Эл. текстовые данные. - М.: Издательство

Юрайт, 2015. – 511 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. – Режим доступа:

<http://biblio->

[online.ru/thematic/?9&id=urait.content.14F1BD92-A1D1-449C-8A04-F7749EA55427&type=c\\_pub](http://online.ru/thematic/?9&id=urait.content.14F1BD92-A1D1-449C-8A04-F7749EA55427&type=c_pub)

2. Пашкевич А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч.-метод. пос./ А.В. Пашкевич. - 2 изд., испр. и доп. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 76 с.: 60x88 1/16. - (ВО: Бакалавриат). (о) ISBN 978-5-369-01095-2, 100экз.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=480767>

3. Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии : учебное пособие [Электронный ресурс] / С.В. Мильситова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 198 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Бейзеров, В.А. 105 кейсов по педагогике. Педагогические задачи и ситуации [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 84 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=62950](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=62950) — Загл. с экрана.

2. Коротаяева, Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности / Е.В. Коротаяева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 229 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1583-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275106>

3. Энциклопедия педагогических ситуаций [Текст] / [Н. А. Виноградова и др. ; под редакцией Н. В. Микляевой]. - Москва : Сфера, 2011. - 126, [1] с. - (Приложение к журналу "Управление ДОУ" ). - Библиогр.: с. 124. - ISBN 9785994904473

4. Загвязинский, В. И. Педагогика [Текст] : учебник для вузов. - Москва : Академия, 2011. - 351 с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - ISBN 9785769571619

5. Педагогика [Текст] : учебник для вузов : [16+] / [Крившенко Л. П. и др.] ; под редакцией Л. П. Крившенко. -

Москва : Проспект, 2012. - 428, [1] с. - ISBN 978-5-392-02729-3

6. Педагогика [Текст] : учебник для бакалавров / под редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина ;

7. Московский педагогический государственный университет. - Москва : Юрайт, 2012. - 332, [4] с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2050-5

8. Осокина, О.М. Интерактивные технологии в обучении [Текст] : учебно-методическое пособие / под ред. А.Н. Ростовцева. - Новокузнецк : Редакционно-издательский отдел КузГПА, 2011. - 138 с. - Библиогр.: с. 133. - ISBN 9785851175770

9. Бабина, Н.Ф. Выполнение проектов : учебно-методическое пособие / Н.Ф. Бабина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 77 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3929-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276774>

10. Коротаяева, Е.В. Основы педагогических взаимодействий : учебное пособие / Е.В. Коротаяева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 160 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1586-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275102>