

Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ КемГУ
Дата и время: 2025-04-23 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
Кемеровский государственный университет
Новокузнецкий институт (филиал)

Факультет истории и права

Кафедра государственно-правовых
и гражданско-правовых дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 Конкурсное право

Направление

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Гражданско-правовой

Новокузнецк 2019

Куртуков, Р.С. Конкурсное право: методические указания по изучению дисциплины для студентов очной, очно-заочной и заочной форм, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (профиль – Гражданско-правовой) / Р.С. Куртуков; НФИ КемГУ. – Новокузнецк, 2019 г.

Методические указания по изучению дисциплины включают в себя методические рекомендации по освоению лекционного материала, по подготовке к практическим занятиям, по организации самостоятельной работы, а также по выполнению контрольной работы.

Текст методических указаний представлен в авторской редакции.

Методические указания по изучению дисциплины утверждены на заседании кафедры государственно-правовых и гражданско-правовых дисциплин.
(протокол № 02 от 24.09.2019 г.).



Зав. кафедрой ГПиГПД _____ / Ю.А. Горбуль

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ЛЕКЦИОННОГО МАТЕРИАЛА

Лекция – это систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала по какой-либо проблеме, теме, вопросу.

Лекция является одним из видов учебных занятий, направленных, прежде всего, на *теоретическую подготовку слушателей*. Её **цель** – дать систематизированные основы знаний по учебной дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция *должна стимулировать* активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию их творческого мышления.

Лекция предшествует практическим занятиям по дисциплине, поэтому её основной **задачей** является раскрытие содержания темы, разъяснение её значения, выделение особенностей изучения. В ходе лекции устанавливается связь с предыдущей и последующей темами курса, а также с другими учебными дисциплинами, определяются направления самостоятельной работы обучающихся.

Структурно лекция состоит из трёх взаимосвязанных частей:

- вступление (введение);
- основная часть (изложение);
- заключение.

Вступление (введение) определяет тему, план и цель лекции. Оно призвано заинтересовать аудиторию, сообщить, в чём заключается предмет лекции и её актуальность, основная идея (проблема, центральный вопрос), связь с предыдущими и последующими занятиями и темами, поставить её основные вопросы. Вступительная часть излагается кратко, лаконично и целенаправленно.

Изложение представляет собой основную часть лекции, в которой реализуется научное содержание темы, ставятся все узловые вопросы. Количество вопросов в лекции составляет, как правило, от трёх до пяти. Большие по объёму вопросы дифференцируются на блоки, облегчающие изложение и усвоение материала.

Заключение обобщает в кратких формулировках основные идеи лекции, логически завершая её как целостное. В конце лекции преподаватель ставит задачи для самостоятельной работы обучающихся, даёт методические рекомендации по изучению нормативных правовых актов, литературы, судебной и иной правоприменительной практики, оптимальной организации самостоятельной работы с целью получения наиболее высоких результатов при наименьших нагрузках.

С целью успешного освоения лекционного материала по дисциплине обучающимся рекомендуется осуществлять его **конспектирование**.

Работа над конспектом лекции является начальной стадией самостоятельной работы обучающегося, в ходе которой выясняется общая постановка учебной проблемы. Лекция, закладывая основы знаний, определяет содержание и характер всех видов учебной деятельности, стимулирует анализ проблем и актуализирует самостоятельное изучение.

Конспект лекции представляет собой краткое изложение её содержания, а *конспектирование* – это такая обработка лекционного материала, которая приводит к его сокращению, без существенных смысловых потерь. Конспектирование может осуществляться студентом как посредством записи материала от руки, так и с использованием технических средств (например, набор текста на компьютере, планшете и др.).

Механизм конспектирования лекции составляют:

- восприятие смыслового сегмента речи лектора с одновременным выделением значимой информации;
- выделение информации с её параллельным свертыванием в смысловой сегмент;
- перенос смыслового сегмента в знаковую форму для записи посредством выделенных опорных слов;
- запись смыслового сегмента с одновременным восприятием следующей информации.

Методические рекомендации по освоению отдельных разделов дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Конкурсное право»:

Раздел 1. Понятие, история развития конкурсного права. Возбуждение производства по делу о несостоятельности. Проведение конкурсного процесса

В основу изучения вопросов раздела необходимо положить концепцию дифференцированного подхода исследователей к вопросам определения места конкурсного права в российском законодательстве. Необходимо проанализировать имеющиеся точки зрения, сформулировать собственные аргументированные выводы и видение данного вопроса. Конкурсное право стоит рассматривать в нескольких основных значениях: как отрасль права, отрасль законодательства, как науку, а также учебную дисциплину. При этом, важную роль в освоении вопросов раздела для студента играет изучение историографического аспекта, позволяющего выделить основные тенденции развития законодательства о банкротстве в России и зарубежных странах. Изучая вопросы стадии возбуждения конкурсного процесса, необходимо выявить процессуальный порядок её проведения, перечень лиц, которым законом предоставлено право инициирования дела о несостоятельности (банкротстве), правовые последствия принятия данного заявления арбитражным судом.

Раздел 2. Виды и статус кредиторов в конкурсном процессе

Изучение вопросов раздела следует начать с анализа понятия и правового статуса кредиторов, а затем перейти к сравнению различных категорий кредиторов с точки зрения соответствующих критериев (оснований и порядка вступления в конкурсный процесс, видов предъявляемых требований, порядка расчётов и др.). Особое внимание следует уделить рассмотрению вопроса участия в конкурсном процессе компетентных государственных органов, продумав (либо подобрав в материалах правоприменения) конкретные примеры.

Раздел 3. Наблюдение

Изучая вопросы раздела, студенту необходимо иметь ввиду, что наблюдение представляет собой начальную стадию конкурсного процесса, имеющую целью выявление соотношения балансовых активов и размера задолженности должника, формирование реестра кредиторов и анализ возможности восстановления платежеспособности должника. Студенту необходимо рассматривать вопросы в определенной последовательности: определив основания введения стадии наблюдения, выявив порядок назначения арбитражного управляющего, порядок формирования собрания (комитета) кредиторов, а затем составив алгоритм дальнейших возможных путей развития конкурсного процесса и оснований перехода к ним.

Раздел 4. Финансовое оздоровление

Стадию финансового оздоровления следует рассматривать как этап конкурсного процесса, имеющий своей целью восстановление платежеспособности должника посредством привлечения активов третьих лиц. Студенту необходимо обратить внимание на правовой статус лиц, участвующих в стадии финансового оздоровления с целью предоставления имущественных активов должнику, требования к плану погашения задолженности, а также на последствия расчёта с кредиторами на данной стадии.

Раздел 5. Внешнее управление имуществом должника

Стадия внешнего управления является самостоятельной стадией конкурсного процесса, заключающейся в применении к должнику процедуры отстранения руководителя с передачей его полномочий третьему лицу, в том числе внешнему управляющему. Ввиду этого, студенту необходимо особое внимание уделить изучению оснований применения указанной стадии, состава полномочий арбитражного управляющего по осуществлению руководства текущими делами юридического лица, а также погашению задолженности. Изучая вопросы раздела, определенную сложность для

студента может иметь анализ категорий, стоящих на стыке правовой и экономической науки – предприятие, балансовый актив, профилирование производства, замещение активов и др. В этой связи, перед тем, как приступить к анализу непосредственно процедурных аспектов реализации стадии финансового оздоровления, студенту необходимо определить значение используемых в законе терминов и категорий.

Раздел 6. Конкурсное производство как ликвидационная стадия конкурса. Мировое соглашение в конкурсном процессе

Изучая вопросы раздела, студенту необходимо иметь ввиду, что конкурсное производство выступает финальной стадией процесса банкротства должника. С момента её введения юридическое лицо признается банкротом, и в отношении него вводится процедура продажи имущественных активов с целью погашения требований кредиторов в очередности, определяемой законом. Студенту необходимо избежать распространенной ошибки квалификации мирового соглашения как стадии конкурсного процесса. Заключение мирового соглашения выступает самостоятельной процедурой, применяемой в ходе производства по делу о признании должника банкротом, в ситуации, когда стороны приходят к выводу о возможности прекращения рассмотрения дела ввиду взаимных уступок. Изучая особенности мировых соглашений в данной теме, необходимо выявить особенности и отличительные черты мировых соглашения в делах о банкротстве, отличающих их от смежного института арбитражного процессуального права.

Раздел 7. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников

Изучая вопросы раздела, студенту необходимо изучить особенности банкротства градообразующих организаций, сельскохозяйственных, финансовых, кредитных организаций, стратегических предприятий и организаций, застройщиков, субъектов естественных монополий, участников клиринга и клиента участника клиринга, банкротства ликвидируемого и отсутствующего должника, специализированного общества и ипотечного агента, а также особенности банкротства гражданина.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, проводимая под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами самостоятельной работы.

Практическое занятие проводится *с целью* углубления и закрепления знаний, полученных в ходе лекции и в процессе самостоятельной работы обучающегося. Его организация обеспечивает обмен мнениями, живое, творческое обсуждение учебного материала, дискуссии по рассматриваемым вопросам, максимальную мыслительную активность слушателей.

Практические занятия *призваны* углубить, расширить и детализировать знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь обучающихся, позволяют расширить их знания.

Для успешной подготовки к практическим занятиям обучающийся не должен ограничиваться слушанием лекций. Требуется предварительная самостоятельная работа по теме планируемого занятия. **Подготовка** к практическим занятиям включает в себя чтение и анализ нормативных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики, учебной литературы, монографий, научных статей, а также конспекта лекций.

Задания к практическим занятиям по дисциплине Б1.В.ДВ.03.02 «Конкурсное право» состоят из **двух частей**:

- теоретических вопросов;
- учебных задач (практико-ориентированных заданий).

При подготовке к ответу на **теоретические вопросы** необходимо уяснить содержание основных понятий и категорий, используемых в конкурсном праве. Значительную помощь в этом может оказать изучение дополнительной литературы, указанной в рабочей программе дисциплины, а также научных статей и публикаций в таких юридических журналах как: «Банковское право», «Безопасность бизнеса», «Гражданское право», «Конкурсное право», «Российская юстиция», «Российский судья», «Юрист» и др.

При самостоятельном изучении теоретических вопросов обучающемуся рекомендуется составлять *планы ответов*. Это упрощает восприятие структуры материала по соответствующему вопросу, способствует более лёгкому запоминанию и более полному его воспроизведению.

Решение учебных задач (выполнение практико-ориентированных заданий) обучающемуся рекомендуется осуществлять в *представленной последовательности*:

1. внимательно *прочитать* условие задачи (содержание практико-ориентированного задания), сущность описанного в ней правоотношения (спора) и все обстоятельства дела, *проанализировать* доводы всех участников;
2. в случаях, когда в задаче приведено решение (описано совершенное действие либо бездействие) суда либо иного органа власти, необходимо *оценить* его обоснованность и законность;
3. *определить*, применение каких правовых норм позволит ответить на поставленные в задаче (задании) вопросы;
4. тщательно *проанализировать* нормативные правовые акты, которые регулируют описанные в задаче (задании) правоотношения, *аргументировать*, почему именно они должны быть применены в конкретной ситуации;
5. *подобрать* для решения материалы судебной практики (прежде всего – руководящие постановления высших судебных инстанций);
6. на основе подробного анализа правовых норм и правоприменительной практики, *сформулировать выводы* по каждому условию (вопросу) задачи (задания).

Обучающемуся следует иметь ввиду, что в отдельных задачах (заданиях) могут предусматриваться *альтернативные варианты* их решения, которые зависят от представленных сторонами правоотношения документов, доказательств, и их оценки судом и иными компетентными органами.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающийся может *дорабатывать*, дополнять составленный конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, *продумать примеры*, иллюстрирующие практическую значимость того или иного вопроса, *дополнять* список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные материалы при написании научных работ. Готовясь к докладу или выступлению по теоретическому вопросу практического занятия, обучающийся может обращаться за *методической помощью* к преподавателю.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студента – это планируемая учебная работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия; это вид учебной деятельности, выполняемый обучающимся без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредованно через учебные материалы.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками профессиональной деятельности, опытом творческой, самостоятельной исследовательской работы. Такая работа **способствует** развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа направлена на решение нижеследующих **задач**:

- развитие логического *мышления*, *навыков* создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- развитие *навыков* работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного *поиска* информации и *критического анализа* источников;
- *получение, обработка и сохранение* источников информации;
- *преобразование* информации в знание, *осмысливание* процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- *формирование* и *аргументированное отстаивание* собственной позиции по различным проблемам конкурсного права.

Самостоятельную работу по дисциплине следует **начать** сразу же после получения задания. Приступить к работе целесообразно с изучения теоретического материала по соответствующей теме курса, путём ознакомления с конспектом лекции или разделом учебника. После этого следует изучить нормативные правовые акты в их актуальной редакции, судебную и иную правоприменительную практику по вопросам, относящимся к изучаемой теме. Для этих целей следует использовать электронные ресурсы «Консультант Плюс», «Гарант» и др. Поиск судебной практики также можно осуществлять на официальных сайтах судов в сети «Интернет», портале «Мой арбитр», «ГАС Правосудие» и др.

При анализе вопросов *теоретической части* конкретной темы рекомендуется составлять конспект-планы, схемы и сравнительные таблицы, чтобы в дальнейшем приступить к решению учебных задач (выполнению практических заданий), имея необходимые знания и систематизированный материал.

Самостоятельную работу к каждому практическому занятию необходимо осуществлять в соответствии с планом.

Практическая часть предполагает решение учебной задачи (выполнение практико-ориентированного задания), формулировку ответа на поставленные в ней вопросы с его теоретической, нормативной и правоприменительной аргументацией. Практические задания также могут заключаться в выполнении определенной учебной работы в виде составления студентом проекта юридического документа (заявления о банкротстве, проекта решения арбитражного суда, ходатайства о привлечении арбитражного управляющего и др.).

После изучения определенного блока тем, на практическом занятии проводится **контрольный срез** (в форме тестирования, коллоквиума и др.), в рамках которого обучающимся не разрешается использовать нормативные правовые акты, конспекты лекций, учебники и специальную литературу.

Кроме того, для целей проверки результатов самостоятельной работы, её качества и полноты, используются различные **формы контроля**, в том числе:

- устные опросы и собеседования на практических занятиях;
- проверка решения учебных задач и выполнения практико-ориентированных заданий (в устной или письменной формах на практическом занятии);
- проверка результатов контрольных срезов;
- заслушивание докладов;
- подготовка рефератов.

Результат самостоятельной работы обучающегося должен **проявляться** в его способности свободно отвечать на теоретические вопросы занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении учебных задач (практико-ориентированных заданий).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа – это одна из форм проверки и оценки усвоенных обучающимся знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе.

В образовательном процессе выполнение контрольной работы имеет **целью** овладение навыками аналитической и исследовательской работы по учебной дисциплине студентами заочной формы обучения. Данный процесс представляет собой *систематическое, достаточно полное изложение авторского решения соответствующей проблемы или задания в рамках программы изучаемой учебной дисциплины.*

При выполнении контрольной работы студент **должен продемонстрировать** умение использовать и анализировать материал, полученный из различных источников, а также показать собственное понимание сущности проблемы.

Выполнение контрольной работы **способствует приобретению** студентами умения самостоятельной работы с учебной, научной и специальной литературой, нормативными правовыми актами, а также выделения в них главного, обобщения и логичного изложения изученного материала.

Выполнение контрольной работы способствует формированию у обучающегося компетенций, предусмотренных ОПОП и РПД дисциплины.

Контрольная работа выполняется студентом в виде логически единого, последовательно структурированного текста, изложенного в официально-деловом и научном стиле.

Основные требования к написанию контрольной работы:

- логичность и целостность изложения текста работы (от общего к частному);
- соблюдение правил оформления работы;
- научное, литературное и техническое редактирование.

Контрольная работа **структурно** должна включать в себя следующие компоненты:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основную часть.
5. Заключение.
6. Список использованных нормативных правовых актов и литературы.
7. Приложения (при необходимости).

Титульный лист является индивидуализирующим элементом выполненной студентом контрольной работы. На нем приводятся сведения,

касающиеся его фамилии, имени, отчества, номера группы, в которой студент обучается, наименования факультета, кафедры, а также дисциплины, по которой выполняется контрольная работа и ее научный руководитель. **Оглавление** контрольной работы должно содержать в себе структурный план исследования с указанием страниц размещения соответствующих блоков контрольной работы. Во **введении** контрольной работы кратко обозначается область исследования, определяется его предмет. **Основная часть** контрольной работы, как правило, состоит из двух логически взаимосвязанных частей – раскрытия *теоретического* вопроса и выполнения *практического* задания (решения задачи).

Анализируя **теоретический вопрос**, студент должен выявить круг доктринальных, нормативных и правоприменительных источников исследования, раскрыть различные подходы к той или иной проблеме, выявить пути её разрешения. Не следует делать чрезмерно крупные или очень дробные абзацы текста. Целесообразно соблюдать чувство меры. Абзац – это синтаксическое целое, завершённая мысль, смысловая часть текста. Приводя авторские концепции, студент не должен изобилловать неаналитическим цитированием. Раскрытию литературных источников должен корреспондировать их авторский анализ, построение логических умозаключений в аспекте демонстрации студентом понимания сути исследуемой проблемы и умения находить пути её решения.

Выполняя **практическое задание**, студент в обязательном порядке должен привести нормативное обоснование решения конкретной юридической ситуации, при необходимости сослаться на позиции правоприменительной практики.

При решении практического вопроса, студент должен *руководствоваться следующим*:

1. Фактические обстоятельства, составляющие содержание задачи, считаются доказанными.
2. Необходимо дать правильную юридическую квалификацию рассматриваемых в условиях задачи фактов и отношений: определить, какие правоотношения существуют между участниками, определить юридическое значение описанных фактов, установить права и обязанности сторон и т.д.
3. Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права, текст этих норм необходимо процитировать в соответствующем объеме.

Решение должно содержать полный анализ и оценку условий задачи, указание тех норм права, которые регулируют рассматриваемые правоотношения, изложение мотивировки принимаемого решения и заключительных выводов, обоснованных ссылками на нормы права.

При решении задачи студенту *рекомендуется*:

- внимательно прочесть условия предлагаемого юридического казуса с целью уяснения его содержания, сущности возникшего спора и всех обстоятельств дела;

- установить всю совокупность отношений в предлагаемой ситуации и определить, какие из них являются правовыми;
- среди всех выявленных правоотношений выделить те, которые регулируются нормами права, установить их структурные элементы (объект, субъектов и содержание);
- определить, нормы каких отраслей права и правовых институтов применимы к данным отношениям, сформировать круг источников, которые необходимо использовать;
- внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства;
- если в задаче уже приведено решение суда или иного органа – оценить его законность и обоснованность.

Решая задачу, студент должен ответить на все сопутствующие теоретические вопросы, поставленные в ней. Следует иметь в виду, что не всегда предлагаемые казусы по причине краткости их изложения делают возможным дать лишь один определенный вывод. При индивидуальном анализе содержания задачи студентом, возможно предложение двух или более вариантов решения спора, в зависимости от конкретных обстоятельств дела, от характера применяемой правовой нормы (если она, например, носит диспозитивный характер).

При выполнении задания студенту не следует исключать элемента творчества, в связи с чем каждое из предлагаемых самостоятельных решений и видений имеет право на существование с обязательным обоснованием его с точки зрения соответствия действующему законодательству.

Решение задачи должно включать в себя: краткий анализ обстоятельств дела, нормативных правовых актов, научной литературы, судебной практики; обоснованные выводы, содержащие ссылки на конкретные нормы права с полным и грамотным указанием на все необходимые данные об использованных при решении задачи источниках.

Для того, чтобы правильно разрешить казус, рекомендуется использовать логический метод «от общего к частному».

В **заключении** подводятся итоги проделанной студентом работы, формулируются краткие теоретические выводы (по желанию студента – предложения по совершенствованию действующего российского законодательства и практики его применения). В нем студенту не следует цитировать ранее изложенные в работе мысли, а равно дублировать уже написанную информацию.

Список использованных нормативных правовых актов и литературы представляет собой единый структурированный перечень, в котором студент приводит библиографическое описание и реквизиты литературных и нормативных источников (при необходимости – материалов судебной и иной правоприменительной практики). При составлении данного списка, студенту стоит отразить в нем все использованные материалы, прежде всего – те, на

которые в работе были сделаны подстрочные сноски, а также те, которые были упомянуты непосредственно в текстовой части работы.

При желании, студент может дополнить текст контрольной работы ***приложениями***, иллюстрирующими правильность и обоснованность сделанных в работе выводов и предложений.